

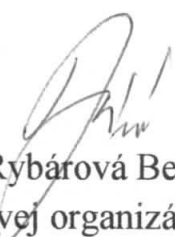


Naše motto:

Každý má nárok
na svoje
miesto pod slnkom

VÝROČNÁ SPRÁVA
O ČINNOSTI NEZISKOVEJ ORGANIZÁCIE
MIESTO POD SLNKOM
ZA ROK 2017

 **miesto
pod slnkom n.o.**
Hlavná 68, 040 01 Košice


Mgr. Rybárová Beáta
riaditeľka neziskovej organizácie

OBSAH VÝROČNEJ SPRÁVY

- 1. Údaje o neziskovej organizácii zabezpečujúce všeobecnú informovanosť**
- 2. Činnosť organizácie - hlavné oblasti pôsobenia n.o.**
 - 2.1 Program Erasmus+**
 - 2.2 Opatrenia sociálnoprávnej ochrany**
 - 2.2.1 Program na zabezpečenie vykonania odborných metód na prispôsobenie sa novej situácii v prirodzenom rodinnom prostredí
 - 2.2.2 Opatrenia v rámci náhradnej rodinnej starostlivosti
 - 2.2.3 Dotácia na podporu vykonávania opatrení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately podľa § 2 písm. b) Zákona č.544/2010 Z.z.
 - 2.3 Špecializované sociálne poradenstvo**
 - 2.4 Supervízia pre n.o a iné organizácie**
 - 2.5 Iné aktivity n.o.**
- 3. Finančné zabezpečenie organizácie**

1. Údaje o neziskovej organizácii zabezpečujúce všeobecnú informovanosť

Všeobecne prospešné služby poskytované neziskovou organizáciou v zmysle štatútu

- Poskytovanie sociálnej pomoci a humanitárnej starostlivosti osobám v núdzi, zvlášť opusteným deťom, deťom v detských domovoch a neúplným rodinám
- Poskytovanie pomoci rodinám v kríze a náhradným rodinám
- Realizácia sociálnoprávnej ochrany, výchovných a sociálnych programov v zmysle akreditácie udelennej MPSVaR
- Poskytovanie sociálneho poradenstva
- Realizovať vzdelávanie sociálnych pracovníkov, dobrovoľníkov pre sociálnu oblasť a pracovníkov obcí
- Realizovať projekty zamerané na skvalitnenie sociálnej práce, sociálnej pomoci a sociálnych služieb pre občanov v hmotnej a sociálnej núdzi
- Sprostredkovanie poskytovania supervízie v pomáhajúcich profesiách registrovanými supervízormi neziskovej organizácie

Identifikačné údaje

Názov organizácie: **MIESTO POD SLNKOM n.o.**

Sídlo organizácie: Hlavná 68, 040 01 Košice

Právna forma: nezisková organizácia

IČO: 31256511

DIČ: 2021713331

Dátum registrácie: 5.11.2002

Číslo účtu / IBAN: SK13 1100 0000 0026 2777 0331

Štatutárny zástupca organizácie: Mgr. Beáta Rybárová

Kontakty: eli.ke@stonline.sk 055/6250151; 0903851823

Orgány organizácie

Správna rada:

predsedníčka - Ďurčáková Ľudmila

podpredsedníčka - PhDr. Litavská Eva

člen SR – Ing. Rybár Ladislav

revízorka - Ing. Majzová Erika

V orgánoch neziskovej organizácie MIESTO POD SLNKOM v roku 2017 nedošlo k žiadnym zmenám.

Správna rada pracovala a plnila svoje úlohy a povinnosti v zmysle zákona.

Výročná správa bola prijatá a schválená na zasadnutí správnej rady n.o. MIESTO POD SLNKOM 30.3.2018.

Činnosť neziskovej organizácie Miesto pod slnkom začala vo svojej podstate v januári 2001 a to spracovaním projektu a podaním žiadosti PhDr. E. Litavskej na MPSVaR na vydanie povolenia na vykonávanie sociálneho poradenstva, výchovných a sociálnych programov a niektorých opatrení sociálno právnej ochrany. Prácu neštátnej sociálnej

pracovníčky v tomto čase umožňoval vtedy platný zákon o sociálnej pomoci č. 195/1998 Z.z. Ministerstvo svojim rozhodnutím zo dňa 14.3.2001 toto povolenie vydalo a PhDr. Litavská Eva sa tak stala prvou neštátnou sociálnou pracovníčkou na Slovensku. Povolené činnosti, najmä sociálne poradenstvo, realizovala sama ako fyzická osoba pod názvom ELI – Agentúra služieb a pomoci. Sídlo poradne je od 11.7.2001 na Hlavnej ul. 68 v Košiciach, kde sídlime doposiaľ.

Z povolenia a nutnej registrácie neštátnej sociálnej pracovníčky ako SZČO vyplývali viaceré obmedzenia, preto na rozšírenie činnosti a možnosť vytvárať a realizovať sociálne programy založila p. Litavská v roku 2002 neziskovú organizáciu Miesto pod slnkom, ktorú Obvodný úrad Košice zaregistroval 5.11.2002, ako organizáciu poskytujúcu všeobecne prospešné služby v sociálnej oblasti.

Oblasti činnosti n.o.

Opatrenia sociálnoprávnej ochrany

Legislatívne zmeny v sociálnej oblasti, najmä prijatie nového zákona o sociálnoprávnej ochrane a sociálnej kurately č. 305/2005 Z.z. vytvorili lepšie podmienky a rozšírili možnosti práce neštátnych subjektov v tejto oblasti sociálnej práce. Na základe nových možností a podmienok na udelenie akreditácie na vykonávanie niektorých opatrení sociálnoprávnej ochrany požiadala naša organizácia ako jedna z prvých o udelenie akreditácie. Od 10.2.2006 je nezisková organizácia Miesto pod slnkom akreditovaným subjektom podľa zákona o sociálnoprávnej ochrane. Akreditačná komisia posudzuje našu činnosť a akreditáciu máme každých 5 rokov predlžovanú a platnú pre územie Košického a Prešovského samosprávneho kraja. Ostatý krát bola akreditácia predĺžená rozhodnutím č. 6753/2015-M_OSSODRAK z 23.3.2015, opäť na obdobie 5 rokov.

V súčasnosti je akreditácia platná na výkon opatrení

- na opatrenia sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately na obmedzenie a odstraňovanie negatívnych vplyvov, ktoré ohrozujú psychický vývin, fyzický vývin alebo sociálny vývin dieťaťa a plnoletej fyzickej osoby, v zmysle § 11 ods.1 písm. a), b), c), f) ods. 3 písm. b), d);
- na výchovné opatrenia podľa § 12 ods. 1 písm. b) až d); § 13 ods.1;
- na pomoc dieťaťu s poruchami správania v zmysle § 17 ods. 4;
- na prípravu fyzickej osoby, ktorá má záujem stať sa pestúnom alebo osvojiteľom, na náhradnú rodinnú starostlivosť v zmysle § 36 až § 38
- opatrenia na zabezpečenie úpravy rodinných pomerov dieťaťa v zmysle § 27 ods. 4, kt. súčasťou je sledovanie vývinu dieťaťa § 32 ods. 3
- sprostredkovanie pestúnskej starostlivosti alebo osvojenia v zmysle § 33

Opatrenia sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately sa vykonávajú v prostredí podľa § 4 ods. 1 zákona.

Zároveň v marci 2015 došlo k zmene a zodpovednou zástupkyňou sa stala Mgr. Beáta Rybárová.

Špecializované poradenstvo

Nezisková organizácia Miesto pod slnkom poskytuje špecializované sociálne poradenstvo v súlade so zákonom č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov. Túto sociálnu službu môže poskytovať na základe zápisu do registra, ktorý vedie vyšší územný celok a na základe akreditácie na odbornú činnosť. Akreditácia bola neziskovej organizácii udelená 26.5.2010 na dobu 5 rokov, a rozhodnutím z dňa 27.4.2015 pod číslom 8282/2015-M_OSS predĺžená na ďalších 5 rokov. Túto odbornú činnosť môže poskytovať jednotlivcom, dvojiciam a rodinám v sociálnych situáciách vedúcich k sociálnemu vylúčeniu, hmotnej a sociálnej núdzi v Košickom a Prešovskom samosprávnom kraji. Zodpovednou zástupkyňou je Mgr. Beáta Rybárová.

Vzdelávanie sociálnych pracovníkov, dobrovoľníkov pre sociálnu oblasť

Prax, a to nie len nám, ukazuje, že nevyhnutnosťou kvalitnej sociálnej práce je systematické, celoživotné vzdelávanie sociálnych pracovníkov, zamerané na špecifiká konkrétnej praktickej činnosti pracovníkov. V súčasnosti vďaka intenzívnej obojstrannej spolupráci s detskými domovmi, poznajúc problematiku náhradného rodičovstva ponúkame zamestnancom detských domovov vzdelávanie „Vzťahová väzba /pripútanie/, jej poruchy a možnosti pomoci“. Vzdelávanie je zamerané na vznik vzťahovej väzby, jej význam, druhy, poruchy, prejavy, diagnostika, možnosti pomoci dieťaťu s poruchou vzťahovej väzby, terapia poruchy vzťahovej väzby.

Sprostredkovanie poskytovania supervízie v pomáhajúcich profesiách

Supervízia sa v sociálnej práci zväčša chápe ako poradenská metóda využívaná pre zabezpečenie a zvýšenie kvality profesijnej činnosti, respektíve kompetencie sociálnych pracovníkov. Vytvára predpoklady a podmienky pre profesionálny rozvoj, vzdelávanie a odborný rast zamestnancov v pomáhajúcich profesiách, pričom zároveň slúži aj ako prostriedok sebaopoznania v prospech skvalitnenia práce s ľuďmi. Supervízia je metóda kontinuálneho zvyšovania profesionálnych kompetencií odborníkov pracujúcich s ľuďmi v emocionálne náročných situáciách, pri ktorej sa supervidovaní učia kvalitnejšie vykonávať svoju prácu a získajú nové profesionálne schopnosti a zručnosti, predchádza sa stereotypom a vyhoreniu.

2. Činnosť organizácie – hlavné oblasti pôsobenia n.o.

Väčšina ľudí ako i organizácií bilancuje na Silvestra, resp. na Nový rok. U nás v n.o. je to však čas správ, vyúčtovaní, štatistík a výkazov. Takým časom na zhodnotenie nášho pôsobenia býva každoročne príprava podkladov a písanie výročnej správy. Stále neodbytné mi napadajú myšlienky aký podiel v našej práci majú a mali by mať riešenia vzniknutej situácie a aký edukácia klientov do budúcnosti na riešenie daných problémových situácií. Nakoľko je prínosnou pomoc v danej chvíli, nakoľko je v nej dobrovoľnosť klienta a jeho ochota zmeniť k danej situácii prístup a postoj.

V n.o. asistujeme často pri stretávaní rodičov s deťmi. V danej chvíli je to prostredie a podmienky bezpečné pre každú zo strán. Otázkou však je ako budú fungovať po skončení našej asistencie, nakoľko sú pripravení na zmenu, posun, ako to vnútorne prijali a pochopili význam zmien hlavne v prospech svojich detí.

2.1 Program Erasmus+

Zameranie sa na zdroje a kompetencie našich klientov podporujú aktivity, ktoré realizujeme v rámci programu Erasmus+ „Kaleidoskop kompetencií“. Je to trojročný projekt založený na partnerstve organizácií Akropolis, o.s. (Česká republika), Genderové informačné centrum NORA (Česká republika), Migrare Zentrum für MigrantInnen (Rakúsko) a Miesto pod Slnkom (Slovensko).

Cieľom projektu je na základe skúseností s prácou so špecifickými cieľovými skupinami vyvinúť, pilotovať a ponúknuť novú metódu mapovania kompetencií u klientov znevýhodnených na trhu práce. V priebehu realizácie programu bola vytvorená nová metóda, ktorá pozostáva z 8 rôznych modulov, ktorý každý trvá cca 4 hodiny. Koncepcia kurzu je zaujímavá a pútavá aj tým, že práca na kurze nie je založená na písomnom prejave. Využívajú sa skôr iné spôsoby vyjadrovania ako sú napr. kompetenčné karty, kreslenie, hranie rolí, modelovanie. Kurz je zábavný s množstvom hier. Cieľom celého kurzu je zistiť a pomenovať svoje kompetencie a vedieť ich odprezentovať a ponúknuť potenciálnemu zamestnávateľovi.

Pripravenú metódu sme odskúšali na kurzoch v Košiciach a Sp. Novej Vsi v termíne 1.2. – 17.3.2017. V Košiciach ho absolvovalo 9 účastníkov, v Spišskej Novej Vsi 6.

Po odpilotovaní prvých kurzov sme sa všetky tímy lektorov stretli v dňoch 23.3 – 24.3.2017 v Brne, kde sme prezentovali naše skúsenosti, dohodli sme sa na úpravách procesu, a aktivít kurzu.

Druhý kurz sme realizovali v Košiciach a Sp. Novej Vsi v termíne 5.6. – 30.6.2017. V Košiciach sa ho zúčastnilo 11 klientov, v Spišskej Novej Vsi 5.

Evaluácia programu s účastníkmi i lektormi bola v Košiciach 5.9.2017 a p. K. Machovcová si odniesla mnoho zaujímavých výpovedí a skúseností. Čo však bolo na stretnutiach jednoznačné bolo to, že vytvorená metóda je úspešná, účastníkom veľmi prínosná.

21.9. – 22.9.2017 sa realizovalo projektové stretnutie vo Viedni, kde sa zhodnotili výstupy zo všetkých zúčastnených organizácií a zamerali sme sa na prípravu záverčných výstupov – konferencií, publikácie, informovanosť o výsledkoch.

2.2 Opatrenie sociálnoprávnej ochrany ÚPSVaR

V zmysle akreditácie MPSVaR sa naša organizácia každoročne uchádza o možnosť realizovať odborné programy na zabezpečenie priorít sociálnoprávnej ochrany, ktoré vyhlasujú úrady práce v Košickom a Prešovskom kraji. V roku 2017 sme na základe zmlúv s ÚPSVaR realizovali tieto programy.

2.2.1 Program na zabezpečenie vykonania odborných metód na prispôsobenie sa novej situácii v prirodzenom rodinnom prostredí na základe zmluvy č. 2/P/2017 uzavretej medzi ÚPSVaR Košice a MPS n.o. Košice 15.5.2017.

Program na zabezpečenie vykonania odborných metód na prispôsobenie sa novej situácii v prirodzenom rodinnom prostredí alebo náhradnom rodinnom prostredí na základe zmluvy č. 6/2017 uzavretej medzi ÚPSVaR Spišská Nová Ves a MPS n.o. Košice 22.3.2017.

Do programu v Košiciach bolo zapojených celkovo 17 rodín, 23 detí, 32 rodičov resp. osôb ktorým boli deti do NOS zverené, a spolupracovalo ďalších 18 členov širšej rodiny.

V Spišskej Novej Vsi bolo do programu zaradených celkovo 20 rodín. Vo všetkých rodinách s ktorými sa spolupracovalo bolo celkovo 48 detí, 43 dospelých – rodičov, resp. osôb ktorým boli deti do NOS zverené, a spolupracovalo 26 členov širšej rodiny.

Program bol zameraný na rodiny ktoré sa po rozvode ocitli v nových situáciách, kde sa vyskytli problémy pri realizácii styku dieťaťa s rodičom, pri konfliktoch a sporoch ohľadom výchovy dieťaťa a starostlivosti. Nezisková organizácia Miesto pod Slnkom sa počas realizácie opatrení zamerala na:

- riešenie prítomných problémov a konfliktov,
- konkrétne, ohrozené problémy,
- faktory udržiavajúce problém,
- výchovné stratégie vo vzťahu k deťom,
- dohodu rodičov ohľadom starostlivosti o deti po rozvode
- prácu s negatívnymi emóciami bez prenosu na deti

Najčastejšie vyskytujúce sa problémové oblasti boli: zamedzovanie styku dieťaťa s rodičom, vzájomná komunikácia, nedodržiavanie pravidiel ohľadom starostlivosti o deti a realizovanie striedavej starostlivosti.

Pri práci s rodičmi sme realizovali individuálnu prácu s jednotlivými rodičmi a to v domácom prostredí, ale i v prostredí n.o. V niektorých prípadoch sme priviedli rodičov k realizácii mediačných stretnutí.

Projekt, ktorý sme realizovali bol rozdelený do troch fáz. V prvej fáze sme mali individuálne stretnutia s rodičmi. Títo boli o zaradení do programu informovaní pracovníčkami odd. SPODaSK, a so zaradením súhlasili. Pracovníčky akreditovaného subjektu predstavili program, jeho ciele, aktivity, metódy, techniky a oblasti ktorým sa chceme venovať. V úvode sme s jednotlivými rodinami vyhodnotili aktuálny stav a problémové oblasti.

Vzhľadom na problémovú oblasť a spôsob realizácie projektu, je nevyhnutným predpokladom súhlas oboch rodičov so zapojením do projektu, resp. vykonateľné rozhodnutie súdu.

Vzhľadom na najčastejšie sa vyskytujúce problémové oblasti boli odborné metódy zamerané na eliminovanie zamedzovania styku s rodičom, zlepšenie vzájomnej komunikácie rodičov, dodržiavanie pravidiel ohľadom starostlivosti o deti a realizovanie striedavej starostlivosti, platenie výživného, zlepšenie starostlivosti o deti, riešenie výchovných problémov, pomoc pri zvládaní záťažových situácií, podporu rodičov, pomoc pri osvojovaní rodičovských zručností, úpravu atraktívnejšieho programu pre deti, korigovanie postoja rodiča k druhému rodičovi, úpravu rod. prostredia, reguláciu požívania alkohol. nápojov, asertívne správanie dieťaťa, nácvik hospodárenia.

V realizačnej fáze sme realizovali individuálnu prácu s jednotlivými rodičmi a to v domácom prostredí, ale i v prostredí poradne. Formou rôznych nácvikov, tréningov, posilňovaní, ale i uvedomovaní si správania a konfrontácii, sme rodičov snažili naučiť sa porozumieť svojmu správaniu a ako pôsobí na druhého rodiča. Zároveň si mali možnosť precvičovať rôzne situácie v ktorých sa cítia neisto, alebo im spôsobujú komplikácie hraním rolí, nácvikom konštruktívnej komunikácii a asertívnym správaním. V niektorých prípadoch sme zabezpečovali stretnutia rodičov s deťmi za asistencie našich pracovníkov či v prirodzenom prostredí alebo v priestoroch n.o.

V záverečnej fáze projektu sme spolu s našimi klientmi hodnotili našu spoluprácu a pomocou spätných väzieb sme vyhodnocovali, čo im priniesla a kam ich posunula účasť v tomto projekte. V niektorých prípadoch klienti prejavili záujem o ďalšiu spoluprácu aj po skončení projektu.

V Spišskej Novej Vsi okrem individuálnej práce a mediácie sme v zmysle projektu realizovali voľnočasové aktivity pre rodiny ktoré sa uskutočnili 13.7.2017 a 24.8.2017 a skupinové stretnutia na témy:

Výchovné problémy v rodine – 9.11.2017 – Mgr. Mariana Kollárová

Najčastejšie konflikty v rodine – 13.11.2017 – kpt. Mgr. Peter Lang

Dopad rozvodu na psychiku dieťaťa – 23.11.2017 – Mgr. Marianna Kollárová

Domáce násilie – 27.11.2017 – kpt. Mgr. Peter Lang

Každá z prednášok mala teoretický úvod do danej problematiky, ale ťažiskom stretnutí bola následná diskusia a priestor venovaný konkrétnym otázkam klientov, situáciám v rodinách, spôsobom optimálneho riešenia.

2.2.2 Opatrenia v rámci náhradnej rodinnej starostlivosti

Ďalšou významnou oblasťou činnosti v našej n.o. je problematika náhradnej rodinnej starostlivosti.

V roku 2017 sme zrealizovali prípravu žiadateľa pre 15 záujemcov ktorú všetci úspešne ukončili, a 10 aktualizácií na prípravu. Dôvodom nutnosti aktualizovať ich zotrvanie v zozname žiadateľov bolo, že od ich zapísania prešli dva roky.

Ďalšia aktivita bola zameraná na pomoc, terapiu a vedenie náhradných rodičov pri vytváraní bezpečnej vzťahovej väzby u prijatého dieťaťa. Výsledky tejto práce a možnosti terapeutického rodičovstva nás utvrdili v tom, že je šanca pomôcť deťom, ktoré boli v útlom veku zanedbávané, nemali podmienky na vytvorenie bezpečnej vzťahovej väzby, prípadne ide o traumatizované deti. Poradenstvo a terapiu deťom po zverení do NRS v našej n.o. v roku 2017 absolvovali 4 deti.

Pomoc náhradným rodinám a deťom, ktoré sú v náhradnej rodinnej starostlivosti sme v roku 2017 realizovali komplexne. Zabezpečovali sme prípravu žiadateľov o zapísanie do zoznamu vhodných uchádzačov o náhradne rodičovstvo a aj aktualizáciu ich zotrvania v zozname o sprostredkovanie náhradnej rodinnej starostlivosti pre žiadateľov evidovaných na určených úradoch práce a to na ÚPSVaR Košice a ÚPSVaR Prešov.

2.2.3. Dotácia na podporu vykonávania opatrení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately podľa § 2 písm. b) Zákona č. 544/2010 Z.z.

Aktivity zamerané na zvládanie rozvodovej a porozvodovej situácie sme realizovali v priebehu celého roka 2017 s finančnou podporou MPSVaR SR.

Dotácia na činnosť poradcov bola využívaná v súlade s programom, ktorý bol zameraný na rodiny, ktoré sa v rozvode a po rozvode ocitli v nových situáciách, kde sa vyskytli problémy pri realizácii styku dieťaťa s rodičom, pri konfliktoch a sporoch ohľadom výchovy dieťaťa a starostlivosti. Najčastejšie vyskytujúce sa problémové oblasti boli: zamedzovanie styku dieťaťa s rodičom, vzájomná komunikácia, nedodržiavanie pravidiel ohľadom starostlivosti o deti a nerealizovanie striedavej starostlivosti. Pri práci s rodičmi sme realizovali individuálnu prácu s jednotlivými rodičmi. V niektorých prípadoch sme priviedli rodičov k realizácii mediačných stretnutí a uzavretí rodičovských dohôd, ktoré zjednodušili a urýchlili prebiehajúce súdne konania. Rodičom sme poskytovali individuálne poradenstvo orientované hlavne na výklad práv dieťaťa, potreby maloletých detí, úlohy rodičov, prežívania detí, zmenu uhla pohľadu na situácie optikou dieťaťa a scitlivovanie rodičov k prežívaniu detí. Spolupracovali sme s 22 rodinami.

Realizovali sme stretávanie sa rodiča s maloletým dieťaťom v našej n.o. za prítomnosti našej pracovníčky, za alebo bez prítomnosti matky podľa konkrétnej rodinnej situácie. Po konzultácii s pracovníkmi úradu práce oddelenia SPODaSK a na základe požiadavky rodičov bez rozhodnutia súdu sa stretávanie realizovalo pre 8 rodín a 10 detí.

Na základe rozhodnutí súdov boli zapojení do realizácie stretávania sa rodiča s maloletým dieťaťom v našej n.o. 9 rodín a 11 detí. V týchto prípadoch bola vo väčšine intenzita stretávaní raz za dva týždne.

2.3 Špecializované sociálne poradenstvo

Nezisková organizácia Miesto pod slnkom v roku 2017 poskytovala odbornú činnosť – špecializované sociálne poradenstvo s finančnou podporou Košického samosprávneho kraja na základe Zmluvy o poskytovaní finančného príspevku na prevádzku poskytovanej sociálnej služby a o zabezpečení poskytovania sociálnej služby z 21.12.2016 č. 6011/2016/OSVaZ-35573 a Dodatku č. 1 /č. 1163/2017/OSVaZ-8804 z 31.3.2017 uzavretými medzi Košickým samosprávnym krajom a Miestom pod slnkom n.o.

Poradenstvo poskytovali 3 poradkyne a finančný príspevok bol poskytovaný na 2 poradcov. Odbornú činnosť sme vykonávali ambulantnou a terénnou formou. V uvedenom roku sme pracovali s 450 klientmi.

Špecializované poradenstvo je vzhľadom na individualitu klienta, jeho rodinnej situácie, problému a ďalších faktorov veľmi rôznorodá činnosť a pri riešení problémov klienta obsiahneme celú škálu potrieb od základných, fyziologických ktoré sa v praxi premietajú do problémov ako sú:

- problémy spojené s bývaním, zlé podmienky, nedoplatky,
- problémy spojené s príjmom, finančné hospodárenie, platenie nájmu, možnosti zvýšenia príjmu v rodine, splátky v nízkopríjmových rodinách, exekúcie, zablokovanie účtu, nevyplácanie výživného deťom

Cez ďalšie úrovne, kde môžeme identifikovať problémové situácie ako napr.:

- slabá orientácia sa v soc. zákonoch, nepoznanie podmienok a nárokov pre priznanie sociálnych dávok
- dlhodobá nezamestnanosť
- komunikácia s inštitúciami, nezvládnutá byrokracia
- neakceptácia súdnych rozhodnutí druhým partnerom
- nedostatočné rodičovské zručnosti,
- výchovné problémy s dieťaťom, problémy spojené so záškoláctvom, drobnými krádežami, splnením podmienok štúdia, problémy spojené s návštevou školy – ďalšie štúdium detí z vylúčenej komunity
- vzťahy v rodine, medzi manželmi, rodičmi a deťmi, súrodenecké vzťahy, vzťahy medzi seniormi a adolescentmi,
- komunikácia a rozdelenie povinností vo viacgeneračných rodinách v jednej domácnosti
- sociálna izolácia, problémy so začlenením, obavy zo zlyhania, ohovárania

Poradenstvo disponuje širokou škálou rôznych metód, postupov a techník práce s klientom a je na odbornosti poradcu aby pre daný typ klienta, jeho problém a životnú situáciu vybral tú najefektívnejšiu. Metódy v špecializovanom poradenstve používame v súlade s najnovšími vedeckými poznatkami a odbornými postupmi v tejto oblasti.

Pri svojej dlhoročnej práci v sociálnej oblasti spolupracujeme s rôznymi inštitúciami napr. školy, zdravotnícke zariadenia, obce, komunitné centrá, úrady práce, exekučné úrady, VUC /odbor školstva, sociálnych vecí a zdravotníctva/, súdy, advokáti, detské domovy, obvodné úrady, Sociálna poisťovňa, banky, VZP, krízové centrá, útulky, psychiatrická

klinika, centrá pre liečbu drogových závislostí, polícia, elektrárne, Ministerstvo spravodlivosti, Centrum pre medzinárodnú ochranu detí.

KSK 4.9.2017 vyhlásil výzvu na predkladanie projektov na vykonávanie špecializovaného sociálneho poradenstva v Košickom kraji na roky 2018 – 2019 a do výzvy sa prihlásila i n.o. Miesto pod slnkom. V súvislosti s procesom posúdenia predloženého projektu sa 24.10.2017 uskutočnila obhajoba projektov. Na základe hodnotenia odbornej komisie bude n.o. poskytnutý finančný príspevok pre 2 poradcov pre osoby ohrozené sociálnym vylúčením a osoby so zdravotným postihnutím.

2.4 Supervízia pre n.o a iné organizácie

Naša organizácia združuje supervízorov z radov našich spolupracovníkov a na základe požiadaviek zabezpečuje supervíziu aj pre iné subjekty. V roku 2017 sme zabezpečovali supervíziu pre Detský domov Spišské Vlachy a to formou skupinovú aj individuálnu. Supervízie zabezpečovali naše supervízorky Mgr. Chabadová Marta, Mgr. Rybárová Beáta, PhDr. Litavská Eva, Mgr. Kuchárová Gabriela. Supervíziu sme realizovali tzv. „sústredenou formou“ v jeden deň viacerými supervízorkami, čo detskému domovu umožnilo ľahšiu organizáciu tejto aktivity, a dostupnosť všetkým zamestnancom. Tak sa v praxi detského domova zaviedol tzv. „supervízny deň“. Okrem detských domovov sme supervíziu zabezpečovali pre Dobrovoľnícke centrum ADRA Košice.

Supervízia ako metóda skvalitňovania sociálnej práce sa stala neoddeliteľnou súčasťou práce v našej neziskovej organizácii. Pre sociálnych poradcov poskytujúcich špecializované sociálne poradenstvo boli poskytované pravidelné skupinové aj individuálne supervízie a supervízia bola poskytovaná aj externým spolupracovníkom, ktorí sa zapájali do práce s rodinami a deťmi v rámci programov pre úrad práce, sociálnych vecí a rodiny.

2.5 Iné aktivity n.o.

Nezisková organizácia okrem uvedených činností vykonáva i mnoho ďalších aktivít spojených s propagáciou a informáciou o našej činnosti, vzdelávaním zamestnancov, získavaním iných finančných zdrojov na našu činnosť a pod.

4.5.2017 sme sa zúčastnili na svetovej vedeckej konferencii „Deti v sieti: sociálne, právne a medicínske dôsledky emočného zneužívania detí 2017“ v Bratislave.

Nezisková organizácia Miesto pod slnkom zorganizovala 14.9.2017 konferenciu „Deti a ich Miesto pod slnkom“ pri príležitosti 15. výročia od založenia n.o. Témy i prednášajúci boli zaujímaví a aktuálni. Konferencie sa zúčastnili: PhDr. Peter Guráň, PhD. - „Prax Výboru OSN s implementáciou čl. 3 a 12 - Najlepší záujem dieťaťa a Právo dieťaťa na svoj názor“, prof. PhDr. Ján Gabura, CSc. - „Potreby dieťaťa a význam oboch rodičov pre jeho sebaidentifikáciu“, doc. Mgr. Soňa Lovašová, PhD., Mgr. Vladimír Lichner, PhD. - „Detský klient a dištančné poradenstvo“, doc. PhDr. Eva Mydlíková, PhD. - „Posudzovanie sociálnej rizikovosti rodín“, doc. PhDr. Peter Brnula, PhD. - „Etické dilemy, etické rozhodovanie

sociálnych pracovníkov/pracovníčok v ére "neskorej doby", doc. PhDr. Ladislav Vaska, PhD.
- „Vznik, spájanie, rozdeľovanie rodín a ich členov optikou supervízie“.

V decembri 2016 – bola n.o. vybraná vedením Magistrátom mesta Košice za prijímateľa verejnej zbierky „Primátorský punč“ vyhlásenej 18.11.2016 Mestom Košice. Miesto pod slnkom použilo finančné prostriedky v súlade so zmluvou o poskytnutí časti výnosu dobrovoľnej zbierky na charitatívne účely.

Zo získaných prostriedkov sa nakúpili potreby pre 14 detí zo sociálne znevýhodnených rodín – zabezpečenie potrieb spojených so začiatkom škol. roka 2017/18, školské pomôcky, oblečenie, obuv, pracovné zošity, tašky. Ďalšia časť finančných prostriedkov bola použitá na nákup materiálneho vybavenia konzultačných miestností – sedenie, kreslá, stôl, stoličky, hracie koberce, hračky, úložné boxy. Tretiu časť tvoril nákup technického vybavenia konzultačných miestností – počítače, video hry, herná konzola, televízor, reproduktor, dataprojektor.

V n.o. sa vykonávala aktivačná činnosť formou dobrovoľníckej služby ktorá sa realizovala od 10.10.2016 do 31.3.2017 podľa § 52a zákona č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Pracovníčka prijatá na dobrovoľnícku službu v našej n.o. pomáhala s administráciou a evidenciou klientov, viedla úvodné anamnestické rozhovory a poskytovala základné sociálne poradenstvo. V prípade potreby klientov distribuovala, príp. sprevádzala na príslušné inštitúcie. Pracovala s rodinami zo sociálne slabého prostredia, kde učila rodičovským zručnostiam, finančnému hospodáreniu, základnej zdravotnej starostlivosti o maloleté deti. Pomáhala pri nácviku efektívnej komunikácie.

V predvianočnom čase nás oslovili zamestnanci T-Systems Slovakia s r.o., ktorí na svojom pracovisku zorganizovali zbierku šatstva, hračiek, drogérie, ktoré sme následne doručili sociálne slabým rodinám s ktorými spolupracujeme, kde poznáme sociálnu situáciu, pomery a vieme že budú použité pre deti a rodinu.

3. Finančné zabezpečenie organizácie

V ročnej účtovnej závierke k 31.12.2017, ktorá je súčasťou výročnej správy, nezisková organizácia deklaruje, že nemá žiaden dlhodobý hmotný ani nehmotný majetok.

Činnosť neziskovej organizácie pokračuje nepretržite v zmysle štatútu a udelených akreditácií.

Príjmy n.o. rok 2017

Príjmy	Hodnota
Tržby z predaja služieb (supervízie)	3 652,26
Osobitné výnosy	1 020,00
Výnosy z použitia fondu (zbierka mesto)	7 100,46
Prijaté príspevky od iných organizácií	46,98
Príspevky z podielu zaplatenej dane	1 750,39
Prijaté príspevky z verejných zbierok	7 100,46
Dotácie	82 038,38
Spolu	102 708,93

Príspevky z podielu zaplatenej dane boli použité na náklady súvisiace s hlavnou činnosťou organizácie.

Výdaje n.o. rok 2017

Výdaje	Hodnota
Spotreba materiálu	6 946,41
Spotreba energie	784,88
Cestovné	3 486,04
Ostatné služby	10 559,57
Mzdové náklady	52 239,20
Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	17 628,64
Zákonné sociálne náklady	1 505,36
Ostatné sociálne náklady	389,76
Ostatné dane a poplatky	78,96
Ostatné pokuty a penále	67,40
Osobitné náklady	2 929,26
Iné ostatné náklady	182,01
Tvorba fondov	7 100,46
Spolu	103 897,95

Dotácie poskytnuté n.o. rok 2017

Inštitúcia	Poskytnutý príspevok	Náklady v členení					
		Mzdy a poistenie	Služby	Nájom	Materiál	Energie	Cestovné
KSK Košice	28 232,16	21 704,75	3 391,23	1 043,35	574,94	1 389,21	128,68
ÚPSVaR Košice – odborné metódy	17 477,29	16 312,19	1,00	94,85	310,61	400,34	358,30
ÚPSVaR Sp. N. Ves – odborné metódy	16 310,62	14 604,33	0,00	0,00	143,12	262,40	1 300,77
MPSVaR Bratislava – dotácia	2 950,25	2 950,25	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Ekonomicky oprávnené náklady na hodinu špecializovaného poradenstva v kalendárnom roku 2017 boli 7,62 €/hod.

Ročnú účtovnú závierku overovala auditorka Ing. Dučayová a jej názor je:

Podľa môjho názoru priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie neziskovej organizácie MIESTO POD SLNKOM n.o. k 31.12.2017 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.

Správa nezávislého audítora je súčasťou výročnej správy

Správa nezávislého audítora

**o overení riadnej účtovnej závierky
neziskovej organizácie**

MIESTO POD SLNKOM n.o.

**so sídlom Hlavná č. 68, Košice 040 01
za rok 2017**

SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA ŠTATUTÁRNEMU ORGÁNU NEZISKOVEJ ORGANIZÁCIE MIESTO POD SLNKOM n.o.

Správa z auditu účtovnej závierky

Názor

Uskutočnila som audit účtovnej závierky neziskovej organizácie Miesto pod slnkom so sídlom Hlavná č. 68, 040 01 Košice, ktorá obsahuje súvahu zostavenú k 31.12.2017, výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

Podľa môjho názoru priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie neziskovej organizácie Miesto pod slnkom n.o. k 31.12.2017 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.

Základ pre názor

Audit som vykonala podľa medzinárodných auditorských štandardov /International Standards on Auditing, ISA/. Moja zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky. Od spoločnosti som nezávislá podľa ustanovení zákona č. 423/2015 Z.z. o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov týkajúcich sa etiky vrátane Etického kódexu audítora relevantných pre môj audit účtovnej závierky a splnila som aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Som presvedčená, že auditorské dôkazy, ktoré som získala, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre môj názor.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu za účtovnú závierku

Štatutárny orgán je zodpovedný za zostavenie tejto účtovnej závierky tak, aby poskytovala pravdivý a verný obraz podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti spoločnosti nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve, ibaže by mal v úmysle spoločnosť zlikvidovať alebo ukončiť jej činnosť alebo by nemal inú realistickú možnosť než tak urobiť.

Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky

Mojou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby a vydať správu audítora vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných auditorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivo alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov uskutočnené na základe tejto účtovnej závierky.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných auditorských štandardov počas celého auditu uplatňujem odborný úsudok a zachovávam profesionálny skepticizmus.

Okrem toho

- identifikujem a posudzujem riziká významnej nesprávnej účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujem a uskutočňujem auditorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavam auditorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre môj názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnej v dôsledku podvodu je vyššie ako riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídenie internej kontroly.
- oboznamujem sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby som mohla navrhnúť auditorské postupy vhodné za daných okolností ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol spoločnosti.
- hodnotím vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií uskutočnené štatutárnym orgánom.
- robím záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných auditorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybniť schopnosť spoločnosti nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejem k záveru, že významná neistota existuje, som povinná upozorniť v správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať môj názor. Moje názory vychádzajú z auditorských dôkazov získaných do dátumu vydania správy audítora. Budúce udalosti alebo okolnosti však môžu spôsobiť, že spoločnosť prestane pokračovať v nepretržitej činnosti.
- hodnotím celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

Správa k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych predpisov

Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe

Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie uvedené vo výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákona o účtovníctve. Môj vyššie uvedený názor sa nevzťahuje na iné informácie vo výročnej správe.

V súvislosti s auditom účtovnej závierky je mojou zodpovednosťou oboznámenie sa s informáciami uvedenými vo výročnej správe a posúdenie, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou účtovnou závierkou alebo mojimi poznatkami, ktoré som získala počas auditu účtovnej závierky alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.

Výročnú správu som ku dňu vydania správy audítora z auditu účtovnej závierky nemala k dispozícii.

Keď získam výročnú správu, posúdim, či výročná správa spoločnosti obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o účtovníctve a na základe prác vykonaných počas auditu účtovnej závierky vyjadrím názor, či:

- informácie uvedené vo výročnej správe zostavenej za rok 2017 sú v súlade s účtovnou závierkou za daný rok
- výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o účtovníctve.

Okrem toho uvediem, či som zistila významné nesprávne vo výročnej správe na základe mojich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré som získala počas auditu účtovnej závierky.

Košice, 27.03.2018

Ing. Zuzana Dučayová

Blesková č. 1, 040 01 Košice

Licencia SKAU č. 600



ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

neziskovej účtovnej jednotky
v sústave podvojného účtovníctva

zostavená k 3 1 . 1 2 . 2 0 1 7

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píše zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Ć D Ě F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo 2 0 2 1 7 1 3 3 3 1	Účtovná závierka	Mesiac Rok
IČO 3 1 2 5 6 5 1 1	☒ riadna ☒ zostavená	Za obdobie od 0 1 2 0 1 7
SID SK NACE 8 8 . 9 9 . 0	☐ mimoriadna ☒ schválená (vyznačí sa x)	do 1 2 2 0 1 7
		Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 0 1 2 0 1 6
		do 1 2 2 0 1 6

Priložené súčasti účtovnej závierky

☒ Súvaha (Úč NUJ 1-01)☒ Poznámky (Úč NUJ 3-01)☒ Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01)

(vyznačí sa x)

Obchodné meno alebo názov účtovnej jednotky

MIESTO POD SLNKOM n . o .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica

HLAVNÁ

Číslo

6 8

PSČ

Obec

0 4 0 0 1 Košice

Číslo telefónu

Číslo faxu

0 5 5 / 6 2 5 0 1 5 1 0 /

E-mailová adresa

e l i . k e @ s t o n l i n e . s k

Zostavená dňa:

1 5 . 0 3 . 2 0 1 8

Podpisový záznam osoby
zodpovednej za vedenie
účtovníctva:Podpisový záznam osoby
zodpovednej za zostavenie
účtovnej závierky:Podpisový záznam
štatutárneho orgánu alebo
člena štatutárneho orgánu
účtovnej jednotky:

Schválená dňa:

1 5 . 0 3 . 2 0 1 8

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

Strana aktív		č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
			1	2	3	4
a	b					
A. Neobežný majetok spolu r. 002 + r. 009 + r. 021	001					
1. Dlhodobý nehmotný majetok r. 003 až 008	002					
Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti 012 - (072 + 091 AÚ)	003					
Softvér 013 - (073 + 091 AÚ)	004					
Oceniteľné práva 014 - (074 + 091 AÚ)	005					
Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (018 + 019) - (078 + 079 + 091 AÚ)	006					
Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (041 - 093)	007					
Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051 - 095 AÚ)	008					
2. Dlhodobý hmotný majetok r. 010 až r. 020	009					
Pozemky (031)	010			x		
Umelecké diela a zbierky (032)	011			x		
Stavby 021 - (081 - 092 AÚ)	012					
Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí 022 - (082 + 092 AÚ)	013					
Dopravné prostriedky 023 - (083 + 092 AÚ)	014					
Pestovateľské celky trvalých porastov 025 - (085 + 092 AÚ)	015					
Základné stádo a ľahné zvieratá 026 - (086 + 092 AÚ)	016					
Drobný dlhodobý hmotný majetok 028 - (088 + 092 AÚ)	017					
Ostatný dlhodobý hmotný majetok 029 - (089 + 092 AÚ)	018					
Obstaranie dlhodobého hmotného majetku (042 - 094)	019					
Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052 - 095 AÚ)	020					
3. Dlhodobý finančný majetok r. 022 až r. 028	021					
Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach v ovládanej osobe (061-096 AÚ)	022					
Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach s podstatným vplyvom (062-096 AÚ)	023					
Dlhové cenné papiere držané do splatnosti (065 - 096 AÚ)	024					
Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky (066 + 067) - 096 AÚ	025					
Ostatný dlhodobý finančný majetok (069 - 096 AÚ)	026					
Obstaranie dlhodobého finančného majetku (043 - 096 AÚ)	027					
Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok (053 - 096 AÚ)	028					

Strana aktív		č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a		b	1	2	3	4
B.	Obežný majetok spolu r. 030 + r. 037 + r. 042 + r. 051	029	17 362,88		17 362,88	6 770,98
1.	Zásoby r. 031 až r. 036	030				
	Materiál (112+119) - 191	031				
	Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby (121+122) - (192 + 193)	032				
	Výrobky (123 - 194)	033				
	Zvieratá (124 - 195)	034				
	Tovar (132+139) - 196	035				
	Poskytnuté prevádzkové preddavky na zásoby (314 AÚ - 391 AÚ)	036				
2.	Dlhodobé pohľadávky r. 038 až r. 041	037				
	Pohľadávky z obchodného styku (311 AÚ až 314 AÚ) - 391 AÚ	038				
	Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391 AÚ)	039				
	Pohľadávky voči účastníkom združení (358 AÚ - 391 AÚ)	040				
	Iné pohľadávky (335 AÚ + 373 AÚ + 375 AÚ + 378 AÚ) - (391 AÚ)	041				
3.	Krátkodobé pohľadávky r. 043 až r. 050	042	14 008,26		14 008,26	3 234,01
	Pohľadávky z obchodného styku ((311 AÚ až 314 AÚ) - 391 AÚ)	043	79,66		79,66	79,66
	Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391 AÚ)	044				3 154,35
	Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	045		x		
	Daňové pohľadávky (341 až 345)	046		x		
	Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346 + 348)	047	13 928,50	x	13 928,60	
	Pohľadávky voči účastníkom združení (358 AÚ - 391 AÚ)	048				
	Spojovací účet pri združení (396 - 391 AÚ)	049				
	Iné pohľadávky (335 AÚ + 373 AÚ + 375 AÚ + 378 AÚ) - 391 AÚ	050				
4.	Finančné účty r. 052 až r. 056	051	3 354,62		3 354,62	3 536,97
	Pokladnica (211 + 213)	052	97,09	x	97,09	7,14
	Bankové účty (221 AÚ + 261)	053	3 257,53	x	3 257,53	3 529,83
	Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok (221 AÚ)	054		x		
	Krátkodobý finančný majetok (251 + 253 + 255 + 256 + 257) - 291 AÚ	055				
	Obstaranie krátkodobého finančného majetku (259 - 291 AÚ)	056				
C.	Časové rozlíšenie spolu r. 058 až r. 059	057	133,99		133,99	159,41
1.	Náklady budúcich období (381)	058	133,99		133,99	159,41
	Prijmy budúcich období (385)	059				
Majetok spolu r. 001 + r. 029 + r. 057		060	17 496,87		17 496,87	6 930,39

Strana pasív		č. r.	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a		b	5	6
A.	Vlastné zdroje krytia majetku spolu r. 062 + r. 068 + r. 072 + r. 073	061	3 727,06	4 916,08
1.	Imanie a peňažné fondy r. 063 až r. 067	062		
	Základné imanie (411)	063	66,38	66,38
	Peňažné fondy tvorené podľa osobitného predpisu (412)	064	66,38	66,38
	Fond reprodukcie (413)	065		
	Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov (414)	066		
	Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastín (415)	067		
2.	Fondy tvorené zo zisku r. 069 až r. 071	068		
	Rezervný fond (421)	069		
	Fondy tvorené zo zisku (423)	070		
	Ostatné fondy (427)	071		
3.	Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov (+/- 428)	072	4 849,70	4 789,36
4.	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie r.060 - (r.062 + r.068 + r.072 + r.074 + r.101)	073	-1 189,02	60,34
B.	Cudzíe zdroje spolu r. 075 + r.079 + r. 087 + r. 097	074	13 769,81	2 014,31
1.	Rezervy r. 076 až r. 078	075		
	Rezervy zákonné (451 AÚ)	076		
	Ostatné rezervy (459 AÚ)	077		
	Krátkodobé rezervy (323 + 451 AÚ + 459 AÚ)	078		
2.	Dlhodobé záväzky r. 080 až r. 086	079	19,53	14,31
	Záväzky zo sociálneho fondu (472)	080	19,53	14,31
	Vydané dlhopisy (473)	081		
	Záväzky z nájmu (474 AÚ)	082		
	Dlhodobé prijaté preddavky (475)	083		
	Dlhodobé nevyfakturované dodávky (476)	084		
	Dlhodobé zmenky na úhradu (478)	085		
	Ostatné dlhodobé záväzky (373 AÚ + 479 AÚ)	086		
3.	Krátkodobé záväzky r. 088 až r. 096	087		
	Záväzky z obchodného styku (321 až 326) okrem 323	088		
	Záväzky voči zamestnancom (331+333)	089		
	Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	090		
	Daňové záväzky (341 až 345)	091		
	Záväzky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346 + 348)	092		
	Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov (367)	093		
	Záväzky voči účastníkom združení (368)	094		
	Spojovací účet pri združení (396)	095		
	Ostatné záväzky (379 + 373 AÚ + 474 AÚ + 479 AÚ)	096		
4.	Bankové výpomoci a pôžičky r. 098 až r. 100	097	13 750,28	2 000,00
	Dlhodobé bankové úvery (461 AÚ)	098		
	Bežné bankové úvery (231 + 232 + 461 AÚ)	099		
	Prijaté krátkodobé finančné výpomoci (241 + 249)	100	13 750,28	2 000,00
C.	Časové rozlíšenie spolu r. 102 až r. 103	101		
1.	Výdavky budúcich období (383)	102		
	Výnosy budúcich období (384)	103		
	Vlastné zdroje a cudzie zdroje spolu r. 061 + r. 074 + r. 101	104	17 496,87	6 930,39

IČO 3 1 2 5 6 5 1 1 / SID

Číslo účtu	Náklady	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
501	Spotreba materiálu	01	6 946,41		6 946,41	885,78
502	Spotreba energie	02	784,88		784,88	845,66
504	Predaný tovar	03				
511	Opravy a udržiavanie	04				
512	Cestovné	05	3 486,04		3 486,04	4 883,04
513	Náklady na reprezentáciu	06				
518	Ostatné služby	07	10 559,57		10 559,57	7 341,54
521	Mzdové náklady	08	52 239,20		52 239,20	53 087,46
524	Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	09	17 628,64		17 628,64	17 142,61
525	Ostatné sociálne poistenie	10				
527	Zákonné sociálne náklady	11	1 505,36		1 505,36	1 080,11
528	Ostatné sociálne náklady	12	389,76		389,76	473,00
531	Daň z motorových vozidiel	13				
532	Daň z nehnuteľností	14				
538	Ostatné dane a poplatky	15	78,96		78,96	26,70
541	Zmluvné pokuty a penále	16				
542	Ostatné pokuty a penále	17	67,40		67,40	
543	Odpísanie pohľadávky	18				
544	Úroky	19				
545	Kurzové straty	20				
546	Dary	21				1,66
547	Osobitné náklady	22	2 929,26		2 929,26	4 801,69
548	Manká a škody	23				
549	Iné ostatné náklady	24	182,01		182,01	193,05
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	25				
552	Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	26				
553	Predané cenné papiere	27				
554	Predaný materiál	28				
555	Náklady na krátkodobý finančný majetok	29				
556	Tvorba fondov	30	7 100,46		7 100,46	
557	Náklady na precenenie cenných papierov	31				
558	Tvorba a zúčtovanie opravných položiek	32				
561	Poskytnuté príspevky organizačným zložkám	33				
562	Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám	34				
563	Poskytnuté príspevky fyzickým osobám	35				
565	Poskytnuté príspevky z podielu zaplatenej dane	36				
567	Poskytnuté príspevky z verejnej zbierky	37				
Účtová trieda 5 spolu r. 01 až r. 37		38	103 897,95		103 897,95	90 762,30

IČO 3 1 2 5 6 5 1 1 / SID

Číslo účtu	Výnosy	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
601	Tržby za vlastné výrobky	39				
602	Tržby z predaja služieb	40	3 652,26		3 652,26	8 565,60
604	Tržby za predaný tovar	41				
611	Zmena stavu zásob nedokončenej výroby	42				
612	Zmena stavu zásob polotovarov	43				
613	Zmena stavu zásob výrobkov	44				
614	Zmena stavu zásob zvierat	45				
621	Aktivácia materiálu a tovaru	46				
622	Aktivácia vnútroorganizačných služieb	47				
623	Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	48				
624	Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	49				
641	Zmluvné pokuty a penále	50				
642	Ostatné pokuty a penále	51				
643	Platby za odpísané pohľadávky	52				
644	Úroky	53				0,03
645	Kurzové zisky	54				
646	Prijaté dary	55				
647	Osobitné výnosy	56	1 020,00		1 020,00	710,00
648	Zákonné poplatky	57				
649	Iné ostatné výnosy	58				
651	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	59				
652	Výnosy z dlhodobého finančného majetku	60				
653	Tržby z predaja cenných papierov a podielov	61				
654	Tržby z predaja materiálu	62				
655	Výnosy z krátkodobého finančného majetku	63				
656	Výnosy z použitia fondu	64	7 100,46		7 100,46	
657	Výnosy z precenenia cenných papierov	65				
658	Výnosy z nájmu majetku	66				
661	Prijaté príspevky od organizačných zložiek	67				
662	Prijaté príspevky od iných organizácií	68	46,98		46,98	19,04
663	Prijaté príspevky od fyzických osôb	69				6,62
664	Prijaté členské príspevky	70				
665	Príspevky z podielu zaplatenej dane	71	1 750,39		1 750,39	1 205,39
667	Prijaté príspevky z verejných zbierok	72	7 100,46		7 100,46	
691	Dotácie	73	82 038,38		82 038,38	80 315,96
Účtová trieda 6 spolu r. 39 až r. 73		74	102 708,93		102 708,93	90 822,64
Výsledok hospodárenia pred zdanením r. 74 - r. 38		75	-1 189,02		-1 189,02	60,34
591	Daň z príjmov	76				
595	Dodatočné odvody dane z príjmov	77				
Výsledok hospodárenia po zdanení (r. 75 - (r.76 + r.77)) (+/-)		78	-1 189,02		-1 189,02	60,34

Čl. I

Všeobecné údaje

(1) Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby, ktorá je zakladateľom alebo zriaďovateľom účtovnej jednotky, dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky.

Názov účtovnej jednotky: MIESTO POD SLNKOM n.o.

Sídlo: Hlavná 68, 040 01 Košice

Dátum založenia: 5.11.2002

Dátum zriadenia: 5.11.2002

IČO: 31256511

(2) Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky; uvádzajú sa mená a priezviská členov štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky.

Štatutárny orgán účtovnej jednotky: riaditeľka p. Mgr. Beáta Rybárová

(3) Opis činnosti, na účel ktorej bola účtovná jednotka zriadená a opis druhu podnikateľskej činnosti, ak ju účtovná jednotka vykonáva.

Poskytovanie sociálnej a humanitarnej starostlivosti osobám v núdzi, zvlášť opusteným deťom, deťom v detských domovoch a disfunkčných rodinách.

Vyhľadávanie rodín pre opustené deti, ochrana ľudských práv a základných slobôd opustených detí.

Vzdelávanie sociálnych pracovníkov, dobrovoľníkov a pracovníkov obcí pre sociálnu oblasť.

Realizácia projektov zameraných na skvalitnenie sociálnej práce, sociálnej pomoci a sociálnych služieb pre občanov v hmotnej a sociálnej núdzi.

Vykonávanie opatrení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately.

Zabezpečenie prípravy náhradných rodičov a prípravy dieťaťa na návrat do rodiny.

Poskytovanie sociálneho poradenstva, pomoci a sprevádzanie náhradným rodinám a rodinám v kríze.

(4) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov, a z toho počet vedúcich zamestnancov účtovnej jednotky za účtovné obdobie, za ktoré sa zostavuje účtovná závierka (ďalej len „bežné účtovné obdobie“) a za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie. Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou a počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas bežného účtovného obdobia a bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia.

	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	3	3
z toho počet vedúcich zamestnancov	1	1

(5) Informácia o organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky.

(6) Údaje podľa odseku 4 a čl. III a IV sa uvádzajú v textovej podobe a tabuľkovej podobe.

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

(1) Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.

Účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.

(2) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky.

(3) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov v členení na

a) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou,

b) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou,

- c) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný iným spôsobom,
- d) dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou,
- e) dlhodobý hmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou,
- f) dlhodobý hmotný majetok obstaraný iným spôsobom,
- g) dlhodobý finančný majetok,
- h) zásoby obstarané kúpou v ocenení OC
- i) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou,
- j) zásoby obstarané iným spôsobom,
- k) pohľadávky,

	ZZ	MD	D	KZ
Účet 311	79,66	3652,26	3652,26	79,66
Účet 314	0	1028,78	1028,78	0
Účet 315	3154,35	1066,98	4221,33	0

menovitou hodnotou

- l) krátkodobý finančný majetok,
- m) časové rozlíšenie na strane aktív,

	ZZ	MD	D	KZ
Účet 381	159,41	111,51	136,93	133,99

menovitou hodnotou

- n) záväzky vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov,

	ZZ	MD	D	KZ
Účet 249	2000,00	1430,00	13180,28	13750,28
Účet 346	0	56895,93	42967,33	13928,60

menovitou hodnotou

- o) časové rozlíšenie na strane pasív,
- p) deriváty,
- r) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi.

(4) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, pričom sa uvádza doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení odpisov.

Odpisový plán účtovných odpisov hmotného majetku účtovná jednotka zostavila interným predpisom tak, že za základ vzala metódy používané pri vyčíslňovaní daňových odpisov. Odpisové sadzby pre účtovné a daňové odpisy sa rovnajú.

Odpisový plán nebol zostavený, z dôvodu že v roku 2016 organizácia neúčtovala o dlhodobom majetku.

(5) Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku. Uvádza sa, či účtovná jednotka uplatňuje opravné položky a rezervy.

Čl. III

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v súvahe

(1) Údaje o dlhodobom nehmotnom majetku a dlhodobom hmotnom majetku za bežné účtovné obdobie, a to

a) prehľad o dlhodobom majetku podľa položiek tohto majetku v členení podľa položiek súvahy; uvádza sa stav dlhodobého majetku v prvotnom ocenení na začiatku bežného účtovného obdobia, prírastky, úbytky a presuny tohto majetku a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,

b) prehľad oprávok a opravných položiek k dlhodobému majetku podľa jednotlivých položiek tohto majetku v členení podľa položiek súvahy; uvádza sa stav oprávok a opravných položiek k dlhodobému majetku na začiatku bežného účtovného obdobia, ich prírastky a úbytky počas bežného účtovného obdobia a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,

c) prehľad o zostatkových cenách dlhodobého majetku na začiatku bežného účtovného obdobia a na konci bežného účtovného obdobia.

(2) Prehľad dlhodobého majetku, na ktorý je zriadené záložné právo a dlhodobého majetku, pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať.

(3) Údaje o spôsobe a výške poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku.

(4) Údaje o štruktúre dlhodobého finančného majetku za bežné účtovné obdobie a jeho umiestnenie v členení podľa položiek súvahy a o zmenách, ktoré sa uskutočnili v priebehu bežného účtovného obdobia v jednotlivých položkách dlhodobého finančného majetku.

(5) Informácia o výške tvorby, zníženia a zúčtovania opravných položiek k dlhodobému finančnému majetku a opis dôvodu ich tvorby, zníženia a zúčtovania.

(6) Prehľad o významných položkách krátkodobého finančného majetku a o ocenení krátkodobého finančného majetku reálnou hodnotou ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, pričom sa uvádza vplyv takéhoto ocenenia na výsledok

(7) Prehľad opravných položiek k zásobám, pričom sa uvádza ich stav na začiatku bežného účtovného obdobia, tvorba, zníženie alebo zúčtovanie opravných položiek počas bežného účtovného obdobia a stav na konci bežného účtovného obdobia, ako aj dôvod tvorby, zníženia alebo zúčtovania opravných položiek k zásobám.

(8) Opis významných pohľadávok v nadväznosti na položky súvahy a v členení na pohľadávky za hlavnú nezdaňovanú činnosť, zdaňovanú činnosť a podnikateľskú činnosť.

	ZZ	MD	D	KZ
Účet 311	79,66	3652,26	3652,26	79,66
Účet 314	0	1028,78	1028,78	0
Účet 315	3154,35	1066,98	4221,33	0

(9) Prehľad opravných položiek k pohľadávkam, pričom sa uvádza ich stav na začiatku bežného účtovného obdobia, tvorba, zníženie alebo zúčtovanie opravných položiek počas bežného účtovného obdobia a stav na konci bežného účtovného obdobia, ako aj dôvod tvorby, zníženia alebo zúčtovania opravných položiek k pohľadávkam.

(10) Prehľad pohľadávok do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti.

Pohľadávky po lehote splatnosti: 79,66 EUR

(11) Prehľad významných položiek časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období.

Účet 381: - Poistenie podnikateľov 71,85 EUR
- Registrácia domény 7,51 EUR
- Webová služba Optimum 32,15 EUR
- Antivírus Eset 22,48 EUR

(12) Opis a výška zmien vlastných zdrojov krytia neobežného majetku a obežného majetku podľa položiek súvahy za bežné účtovné obdobie, a to

a) opis základného imania, nadačného imania v nadáciách, výška vkladov zakladateľov alebo zriaďovateľov, prioritný majetok v neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby, prevody zdrojov z fondov účtovnej jednotky a podobne; za jednotlivé položky sa uvádza stav na začiatku bežného účtovného obdobia, jednotlivé prírastky, úbytky, presuny a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,

vlastné imanie – vklad zakladateľov 66,38 EUR

b) opis jednotlivých druhov fondov, ktoré tvorí účtovná jednotka, stav na začiatku bežného účtovného obdobia, prírastky, úbytky, presuny a zostatok na konci bežného účtovného obdobia.

	ZZ	MD	D	KZ
Účet 472	- 14,31	67,20	72,42	- 19,53

(13) Informácia o rozdelení účtovného zisku alebo vysporiadaní účtovnej straty vykázanej v minulých účtovných obdobiach.

Účtovný zisk vo výške 60,34 EUR preúčtovaný na účet 428 – nevysporiadaný výsledok hospodárenia min. rokov

(14) Opis a výška cudzích zdrojov, a to

a) údaje o jednotlivých druhoch rezerv, ktoré tvorí účtovná jednotka; uvádza sa stav rezerv na začiatku bežného účtovného obdobia, ich tvorba, zníženie, použitie alebo zrušenie počas bežného účtovného obdobia a zostatok rezervy na konci bežného účtovného obdobia, pričom sa uvedie predpokladaný rok použitia rezervy,

- b) údaje o významných položkách na účtoch 325 - Ostatné záväzky a 379 – Iné záväzky; uvádza sa začiatkový stav, prírastky, úbytky a konečný zostatok podľa jednotlivých druhov záväzkov,

	ZZ	MD	D	KZ
Účet 379	0	1164,16	1164,16	0

- c) prehľad o výške záväzkov do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti,

- d) prehľad o výške záväzkov podľa zostatkovej doby splatnosti v členení podľa položiek súvahy

1. do jedného roka vrátane,
2. od jedného roka do piatich rokov vrátane,
3. viac ako päť rokov,

- e) prehľad o záväzkoch zo sociálneho fondu; uvádza sa začiatkový stav, tvorba a čerpanie sociálneho fondu počas účtovného obdobia a zostatok na konci účtovného obdobia,

	ZZ	MD	D	KZ
Účet 472	- 14,31	67,20	72,42	- 19,53

- f) prehľad o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach s uvedením meny, v ktorej boli poskytnuté, druhu, hodnoty v cudzej mene a hodnoty v eurách ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, výšky úroku, splatnosti a formy zabezpečenia,

	ZZ	MD	D	KZ
Účet 249	2000,00	1430,00	13180,28	13750,28

- g) prehľad o významných položkách časového rozlíšenia výdavkov budúcich období.

- (15) Prehľad o významných položkách výnosov budúcich období v členení najmä na

- a) zostatkovú hodnotu bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku,
- b) zostatkovú hodnotu dlhodobého majetku obstaraného z dotácie,
- c) zostatok nepoužitej dotácie alebo grantu,
- d) zostatok nepoužitej časti podielu zaplatenej dane,
- e) zostatkovú hodnotu dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane.

- (16) Údaje o majetku prenájomom formou finančného prenájmu, a to

- a) celková suma dohodnutých platieb ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, v členení na istinu a finančný náklad,
- b) suma istiny a finančného nákladu podľa doby splatnosti
 1. do jedného roka vrátane,
 2. od jedného roka do piatich rokov vrátane,
 3. viac ako päť rokov.

Čl. IV

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát

- (1) Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar s uvedením ich opisu a vyčíslením hodnoty tržieb podľa jednotlivých hlavných druhov výrobkov, služieb hlavnej činnosti a podnikateľskej činnosti účtovnej jednotky.

Tržby z predaja služieb, účet 602 – Tržby z predaja služieb (supervízia) / 3652,26 EUR

- (2) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek prijatých darov, osobitných výnosov, zákonných poplatkov a iných ostatných výnosov.

Prijaté príspevky od iných organizácií, účet 662 – 46,98 EUR

Príspevky z podielu zaplatenej dane, účet 665 – 1750,39 EUR

(3) Prehľad dotácií a grantov, ktoré účtovná jednotka prijala v priebehu bežného účtovného obdobia.

ÚPSVR Košice	20567,00
VÚC Košice	28232,16
ÚPSVR SNV	16310,62
MPSVaR Bratislava	3000,00
Projekt Erasmus +	17018,31

(4) Opis a suma významných položiek finančných výnosov; uvádza sa aj celková suma kurzových ziskov, pričom osobitne sa uvádza hodnota kurzových ziskov účtovaná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.

(5) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek nákladov, nákladov na ostatné služby, osobitných nákladov a iných ostatných nákladov.

Spotreba materiálu, účet 501/6946,41 EUR

Spotreba energie/ účet 502/784,88 EUR

Cestovné, účet 512/3486,04 EUR

Služby, účet 518/10559,57 EUR

Mzdové náklady, účet 521/52239,20 EUR

Zákonné sociálne a zdravotné poistenie, účet 524/17628,64 EUR

Zákonné sociálne náklady, účet 527/1505,36 EUR

Ostatné sociálne náklady, účet 528/389,76 EUR

Ostatné dane a poplatky, účet 538/78,96 EUR

Osobitné náklady súvisiace s hlavnou činnosťou, účet 547 /2929,26 EUR

Iné ostatné náklady, účet 549/182,01 EUR

(6) Prehľad o účele a výške použitia podielu zaplatenej dane za bežné účtovné obdobie.

Podiel zaplatenej dane vo výške 1750,39 EUR použitý na náklady súvisiace s hlavnou činnosťou organizácie.

(7) Opis a suma významných položiek finančných nákladov; uvádza sa aj celková suma kurzových strát, pričom osobitne sa uvádza hodnota kurzových strát účtovaná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.

(8) V účtovnej jednotke, ktorá má povinnosť overenia účtovnej závierky audítorom, sa uvedie vymedzenie a suma nákladov za účtovné obdobie v členení na náklady za

a) overenie účtovnej závierky, 550 EUR

b) uisťovacie auditorské služby okrem overenia účtovnej závierky

c) súvisiace auditorské služby,

d) daňové poradenstvo,

e) ostatné neauditorské služby.

Čl. V

Opis údajov na podsúvahových účtoch

Významné položky prenajatého majetku, majetku prijatého do úschovy, odpísané pohľadávky a prípadné ďalšie položky.

Čl. VI

Ďalšie informácie

(1) Opis a hodnota iných aktív, ktorými sa rozumie možný majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky; týmito inými aktívami sú napríklad práva zo servisných zmlúv, poisťných zmlúv, koncesionárskych zmlúv, licenčných zmlúv, práva z investovania prostriedkov získaných oslobodením od dane z príjmov.

(2) Opis a hodnota iných pasív vyplývajúcich zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia; takýmito inými pasívami sú:

a) možná povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky, alebo

b) povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť.

(3) Opis významných položiek ostatných finančných povinností, ktoré sa nesledujú v účtovníctve a neuvádzajú sa v súvahe; pri každej položke sa uvádza jej opis, výška a údaj, či sa týka spriaznených osôb, a to

a) povinnosť z devízových termínovaných obchodov a iných finančných derivátov,

b) povinnosť z opčných obchodov,

c) zákonná povinnosť alebo zmluvná povinnosť odobrať určité produkty alebo služby, napríklad z dodávateľských alebo odberateľských zmlúv,

d) povinnosť z leasingových, nájomných, servisných, poisťných, koncesionárskych, licenčných zmlúv a podobných zmlúv,

e) iné povinnosti.

(4) Prehľad nehnuteľných kultúrnych pamiatok, ktoré sú v správe alebo vo vlastníctve účtovnej jednotky.

(5) Informácie o významných skutočnostiach, ktoré nastali medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia.

Vzorová tabuľka k čl. I ods. 4 o počte zamestnancov a dobrovoľníkov

	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	3	1
z toho počet vedúcich zamestnancov	1	1
Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou		
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia		

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 1 o stave a pohybe dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku
Tabuľka č. 1

	Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti	Softvér	Oceniteľné práva	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok	Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok	Spolu
Prvotné ocenenie - stav na začiatku bežného účtovného obdobia							
prírastky							
úbytky							
presuny							
Stav na konci bežného účtovného obdobia							
Oprávky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia							
prírastky							
úbytky							
Stav na konci bežného účtovného obdobia							
Opravné položky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia							
prírastky							
úbytky							
Stav na konci bežného účtovného obdobia							
Zostatková hodnota							
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia							

[illegible]

Vzorová tabuľka k č. III ods. 4 a 5 o štruktúre a o zmenách jednotlivých položiek dlhodobého finančného majetku

	Podielové cenné papiere a podiely v ovládanej obchodnej spoločnosti	Podielové cenné papiere a podiely v obchodnej spoločnosti s podstatným vplyvom	Dlhové cenné papiere držané do splatnosti	Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky	Ostatný dlhodobý finančný majetok	Obstaranie dlhodobého finančného majetku	Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok	Spolu
Prvotné ocenenie								
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia								
Prírastky								
Úbytky								
Presuny								
Stav na konci bežného účtovného obdobia								
Opravné položky								
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia								
Prírastky								
Úbytky								
Stav na konci bežného účtovného obdobia								
Zostatková hodnota								
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia								
Stav na konci bežného účtovného obdobia								

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 4 o štruktúre dlhodobého finančného majetku

Názov spoločnosti	Podiel na základnom imaní (v %)	Podiel účtovnej jednotky na hlasovacích právach (v %)	Hodnota vlastného imania ku koncu		Účtovná hodnota ku koncu	
			bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 6 o položkách krátkodobého finančného majetku
Tabuľka č. 1

Krátkodobý finančný majetok	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Majetkové cenné papiere na obchodovanie				
Dlhové cenné papiere na obchodovanie				
Dlhové cenné papiere so splatnosťou do jedného roka držané do splatnosti				
Ostatné realizovateľné cenné papiere				
Obstarávanie krátkodobého finančného majetku				
Krátkodobý finančný majetok spolu				

Tabuľka č. 2

Krátkodobý finančný majetok	Zvýšenie/ zníženie hodnoty (+/-)	Vplyv ocenenia na výsledok hospodárenia bežného účtovného obdobia	Vplyv ocenenia na vlastné imanie
Majetkové cenné papiere na obchodovanie			
Dlhové cenné papiere na obchodovanie			
Ostatné realizovateľné cenné papiere			
Krátkodobý finančný majetok spolu			

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 7 o vývoji opravných položiek k zásobám

Druh zásob	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba opravných položiek (zvýšenie)	Zníženie opravných položiek	Zúčtovanie opravných položiek	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Materiál					
Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby					
Výrobky					
Zvieratá					
Tovar					
Poskytnutý preddavok na zásoby					
Zásoby spolu					

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 9 o vývoji opravných položiek k pohľadávkam

Druh pohľadávok	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba opravných položiek (zvýšenie)	Zníženie opravných položiek	Zúčtovanie opravných položiek	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Pohľadávky z obchodného styku					
Ostatné pohľadávky					

Pohľadávky voči účastníkom združení				
Iné pohľadávky				
Pohľadávky spolu				

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 10 o pohľadávkach do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti

	Stav na konci		
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	
Pohľadávky do lehoty splatnosti	0	3154,35	
Pohľadávky po lehote splatnosti	79,66	79,66	
Pohľadávky spolu			

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 12 o zmenách vlastných zdrojov krytia neobežného majetku a obežného majetku

	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+, -)	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Imanie a fondy					
Základné imanie	66,38				66,38
z toho:					
nadačné imanie v nadácii					
vkłady zakladateľov	66,38				66,38
prioritný majetok					
Fondy tvorené podľa osobitného predpisu					
Fond reprodukcie					
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov					
Oceňovacie rozdiely					

z prečenenia kapitálových účasťin					
Fondy zo zisku					
Rezervný fond					
Fondy tvorené zo zisku					
Ostatné fondy					
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	4789,36	60,34			4849,70
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	60,34	-1189,02		60,34	-1189,02
Spolu	4849,70	-1128,68		60,34	3660,68

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 13 o rozdelení účtovného zisku alebo vysporiadaní účtovnej straty

Názov položky	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie	
Účtovný zisk	60,34	
Rozdelenie účtovného zisku		
Prídel do základného imania		
Prídel do fondu tvoreného podľa osobitného predpisu		
Prídel do fondu reprodukcie		
Prídel do rezervného fondu		
Prídel do fondu tvoreného zo zisku		
Prídel do ostatných fondov		
Úhrada straty minulých období		
Prevod do sociálneho fondu		
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	60,34	
Iné		
Účtovná strata		

Vysporiadanie účtovnej straty	
Zo základného imania	
Z rezervného fondu	
Z fondu tvoreného zo zisku	
Z ostatných fondov	
Z nerozdeleného zisku minulých rokov	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	
Iné	

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 14 písm. a) o tvorbe a použití rezerv

Druh rezervy	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba rezerv	Použitie rezerv	Zrušenie alebo zníženie rezerv	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Jednotlivé druhy krátkodobých zákonných rezerv					
Jednotlivé druhy dlhodobých zákonných rezerv					
Zákonné rezervy spolu					
Jednotlivé druhy krátkodobých ostatných rezerv					
Jednotlivé druhy dlhodobých ostatných rezerv					
Ostatné rezervy spolu					
Rezervy spolu					

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 14 písm. c) a d) o záväzkoch

Druh záväzkov	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Záväzky po lehote splatnosti		
Záväzky do lehoty splatnosti so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka		
Krátkodobé záväzky spolu		

Závazky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane	
Závazky so zostatkovou dobou splatnosti viac ako päť rokov	
Dlhodobé záväzky spolu	
Krátkodobé a dlhodobé záväzky spolu	

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 14 písm. e) o vývoji sociálneho fondu

Sociálny fond	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Stav k prvému dňu účtovného obdobia	14,31	8,66
Tvorba na ťarchu nákladov	67,20	73,15
Tvorba zo zisku		
Čerpanie	72,42	67,50
Stav k poslednému dňu účtovného obdobia	19,53	14,31

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 14 písm. f) o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach

Druh cudzieho zdroja	Mena	Výška úroku v %	Splatnosť	Forma zabezpečenia	Suma istiny na konci bežného účtovného obdobia	Suma istiny na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Krátkodobý bankový úver						
Pôžička						
Návratná finančná výpomoc	EUR	2018			13750,28	2000,00
Dlhodobý bankový úver						
Spolu					13750,28	2000,00

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 15 o významných položkách výnosov budúcich období

Položky výnosov budúcich období z dôvodu	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku				
dlhodobého majetku obstaraného z dotácie				
dlhodobého majetku obstaraného z finančného daru				
dotácie zo štátneho rozpočtu alebo z prostriedkov Európskej únie				
dotácie z rozpočtu obce alebo z rozpočtu vyššieho územného celku				
grantu				
podielu zaplatenej dane				
dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane				

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 16 o majetku prenájatom formou finančného prenájmu

Závazok	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Istina	Finančný náklad	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Celková suma dohodnutých platieb				
do jedného roka vrátane				
od jedného roka do piatich rokov vrátane				
viac ako päť rokov				

Vzorová tabuľka k čl. IV ods. 6 o účele a výške použitia podielu zaplatenej dane

Účel použitia podielu zaplatenej dane	Použitá suma z bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Použitá suma bežného účtovného obdobia
Náklady súvisiace s hlavnou činnosťou organizácie	1205,39	1750,39
Zostatok podielu zaplatenej dane bežného účtovného obdobia		

Vzorová tabuľka k čl. IV ods. 8 o nákladoch vynaložených v súvislosti s auditom účtovnej závierky

Jednotlivé druhy nákladov za	Suma
overenie účtovnej závierky	550
uist'ovanie audítorské služby okrem overenia účtovnej závierky	
súvisiace audítorské služby	
daňové poradenstvo	
ostatné neaudítorské služby	
Spolu	550