

Výročná správa

o činnosti Krízového centra SOS n.o.

v Rimavskej Sobote za rok 2017

Krízové centrum SOS n. o. bolo zriadené ako neverejný poskytovateľ sociálnych služieb na pomoc ženám a deťom v regióne, kde je sociálna situácia nelichotivá a ženy a deti sa nie vlastnou vinou ocitli v krízovej situácii, ktorú nedokázali sami vyriešiť a preto sa so žiadosťami obracajú na naše zariadenie o pomoc v núdzi , alebo v ťažkej životnej situácii.

V Krízovom centre SOS n.o. sa poskytujú sociálne služby v zmysle zákona o soc. službách č. 448/2008 Zb. v znení neskorších doplnkov a zmien.

Zariadenie je kombinované a poskytuje sociálne služby pre :

- 1. Zariadenie núdzového bývania - ZNB § 29**
- 2. Útulok § 26**

Klientky sú do zariadenia prijímané samé alebo s deťmi na základe ich žiadosti, intervencií z obecných úradov, odborov sociálnych vecí, alebo mestských úradov.

Klientky majú uzatvorené zmluvy o poskytovaní sociálnych služieb. Poplatky za poskytované sociálne služby sú určené v Cenníku úhrad za soc. služby , ktoré schvaľuje Správna rada KC SOS.

Pri úhradách za soc. služby sa zohľadňuje výška príjmu alebo výška dávky v hmotnej núdzi a počet maloletých detí.

Klientky v hmotnej núdzi platia väčšinou od 0 € do 10 € . Klientky na materskej dovolenke a klientky , ktoré majú invalidný, prípadne starobný dôchodok platia od 20 € do 90 €.

V zariadení máme klientky z Banskobystrického kraja.

Doklady potrebné pre prijatie do KC SOS :

Prijaté klientky v deň nástupu musia:

- predložiť potvrdenie od lekára o tom, že nemajú infekčné ochorenie a iné závažné ochorenia,
- potvrdenie, že sú v hmotnej núdzi alebo v krízovej situácii,
- rodné listy detí,
- podpísať zmluvu o poskytovaní soc. služieb v zariadení –KC SOS ,
- oboznámiť sa s Domácom a prevádzkovým poriadkom zariadenia,
- klientky sa v prípade nutnosti musia podrobiť hygienickej očiste

Pri nástupe do zariadenia klientky , ktoré nemajú základné hygienické a osobné potreby dostanú :

*prikrývku, vankúš,
postelňú bielizeň,
plachtu, uterák, kuchynské
potreby,
hygienické potreby
a v prípade potreby aj
oblečenie*

Klientky sú pri nástupe poučené s predpismi BOZP, hlavne pri manipulácii s elektrickým sporákom, práčkou, rýchlovarnou kanvicou, žehličkou a pod. Oboznámené sú aj s povinnosťami starostlivosti o svoje maloleté deti, ktoré musia pravidelne chodiť do školy a tiež sa pripravovať denne na vyučovanie. Svoje deti nemôžu nechávať bez dozoru.

Sú oboznámené s tým, že v objekte nesmú fajčiť a nemôžu požívať liehovú nápoje.

V prípade porušenia tohto zákazu nasledujú upozornenia alebo skončenie pobytu v KC SOS.

Služby poskytované v Krízovom centre SOS n.o.:

- ubytovanie na určitý čas
- zaopatrenie – nevyhnutné ošatenie a obuv vydávaného zo skladu šatstva a obuvi
- sociálne poradenstvo
- sociálna prevencia
- vytváranie podmienok na vykonávanie základnej osobnej hygieny, prípravy stravy a pod.
- pomoc pri hľadaní zamestnania aj formou dobrovoľníckej práce § 52a

Ďalšie služby poskytované v Krízovom centre SOS :

- pranie prádla
- žehlenie
- sprchovanie
- možnosť prípravy stravy v kuchynke
- sledovanie televízie
- čítanie kníh
- ošatenie a niekedy i stravovanie (hlavne pre deti)
- odloženie cenných vecí a finančných prostriedkov
- odkladanie potravín do chladničiek a mrazničky
- záujmová činnosť

Stravovanie :

Klientky si môžu v čajovej kuchynke uvariť jednoduché jedlo alebo zohriať jedlo. Klientky si zabezpečujú stravovanie samé z vlastných prostriedkov.

Je veľkou výhodou, že deti matiek, ktoré sú v hmotnej núdzi dostávajú stravu v škole, ako i príspevok na školské potreby a pomôcky.

Osobná hygiena :

Klientky a deti v zariadení majú možnosť sprchovať sa v určené dni ale aj podľa potreby denne, umývadlá s tečúcou vodou (teplou i studenou) sú na každej izbe.

Oblečenie, v ktorom prídu niektoré klientky do zariadenia musíme vyhodiť a dať im čisté oblečenie, ktoré získavame od sponzorov a dobrých ľudí.

Klientky si svoje priestory musia upratovať samé a kontrolované sú denne.

Niektoré klientky sa ťažko prispôsobujú poriadku a čistote.

Spoločné priestory upratujú klientky podľa rozpisu služieb denne.

Veľké upratovanie sa robí štvrťročne aj za pomoci klientiek.

Nadštandardné služby :

Riaditeľka zariadenia KC SOS a sociálne pracovníčky pomáhajú klientkam pri hľadaní ubytovania, zamestnania a inej odbornej pomoci. S klientkami rozoberajú individuálne ich problémy a spolu ich analyzujú a hľadajú postupy ďalších krokov a riešení.

Klientky si veľmi ťažko hľadajú zamestnanie, 2 klientky pracovali a 1 klientka pracovala len na dobrovoľníckej činnosti § 52a. 6 klientiek pracovalo na aktívnej činnosti. Iná možnosť zamestnania pre našich klientov v našom meste nie je, nakoľko mnohí z nich majú len základné vzdelanie.

Veľmi dobrá spolupráca je s ÚPSVaR a Centrum ŠPP pri ŠZŠ a PPP pri ÚPSVaR.

Sociálna situácia v ZNB a Útulku:

Väčšina klientiek v zariadení je v hmotnej a sociálnej núdzi a poberajú dávky v hmotnej núdzi.

Šesť klientiek poberalo rodičovský príspevok, štyri klientky sú bývalé chovankyne z Detských domovov.

Päť klientiek v zariadení boli prijaté na základe oznámenia o týraní manželmi alebo druhmi.

Štruktúra klientiek v zariadení ZNB :

V hmotnej núdzi bez ubytovania 21

Z toho :

Týrané manželmi alebo druhmi 5

Z detských domovov 2

V ťažkej krízovej situácii 21

Počet detí 12

Celkový počet v ZNB k 31.12. 2017	21
Celkový počet dní poskytovania služieb:	7139

Štruktúra klientiek v Útulku :

<i>V hmotnej núdzi bez ubytovania :</i>	<i>32</i>
---	-----------

Z toho :

<i>Týrané</i>	<i>10</i>
---------------	-----------

<i>Z detských domovov</i>	<i>2</i>
---------------------------	----------

<i>V ťažkej krízovej situácii</i>	<i>32</i>
-----------------------------------	-----------

Celkový počet v Útulku k 31.12. 2017	32
---	-----------

Celkový počet dní poskyt. služieb	13801
--	--------------

Klientky, ktoré opustili zariadenie v priebehu roka 2017 :

ZNB - 3

Útulok - 8

Správa o hospodárení
v KC SOS n.o., Školská 7, Rimavská Sobota
za rok 2017

Príjmy:

Dotácia z BBSK z toho:

-Útulok:	77 728,00 €
- ZNB:	37 926,00 €

Poplatky od klientov z toho :

- Útulok:	2 300,00 €
- ZNB:	1 560,00 €

Ostatné príjmy – dary:	8 266,64 €
------------------------	------------

2 % dane:	967,92 €
-----------	----------

Tvorba SF	374,31 €
-----------	----------

Príjmy spolu :	129 122,87 €
-----------------------	---------------------

Výdavky :

Mzdové výdavky :	91 186,45 €
------------------	--------------------

z toho: 610 - mzdy:	68 299,07 €
---------------------	-------------

620 – odvody	22 887,38 €
--------------	-------------

Tovary a ďalšie služby:	35 484,57 €
--------------------------------	--------------------

Z toho: 632 - elektrická energia	3 303,46 €
----------------------------------	------------

- plyn	13 205,44 €
--------	-------------

- vodné, stočné	1 954,95 €
-----------------	------------

- poštové a telekom. služby	436,27 €
-----------------------------	----------

/ 391,82+44,45/

633 – všeobecný materiál	2 380,55 €
--------------------------	------------

- prac. a ochran. pomôcky	0,11 €
---------------------------	--------

635 – oprava a údržba zariad.	4 366,00 €
-------------------------------	------------

- údržba IKT	68,40 €
--------------	---------

637 – ONN	1 500,00 €
-----------	------------

- poplatky banke	244,25 €
------------------	----------

- revízie	335,76 €
-----------	----------

- ceniny	20,40 €
----------	---------

- poistenie	324,41 €
-------------	----------

- komunálny odpad	195,62 €
-------------------	----------

- dezinfekcia	200,00 €
---------------	----------

- AČ – poistenie	6,64 €
------------------	--------

- všeobecné služby	2 968,00 €
--------------------	------------

- sociálna výpomoc	3 600,00 €
--------------------	------------

- prídely do SF	374,31 €
-----------------	----------

Výdavky spolu :	126 671,02 €
------------------------	---------------------

Z celkových výdavkov podľa poskytovanej služby:
Zariadenie núdzového bývania:

Kateg.	Položka	Názov	Bežné výdavky hradené z príspevku BBSK	Celkové výdavky
610		Mzdy, platy a ost. osob. vyrovnania	19050,86	20612,04
		Poistné a prís. zamestnávateľa		
620		do poisťovní	6772,53	6995,39
630		Tovary a ďalšie služby - spolu	12102,61	15707,33
		z toho:		
631		Cestovné výdavky		
632		Energia, voda a komunikácie - spolu	7375,42	7421,91
		z toho:		
		Elektrická energia	1400	1400
		Plyn	4800	4800
		Tepelná energia		
		Palivá na vykurovanie		
		Vodné, stočné	1012,91	1012,91
		Poštové a telekomunik. služby	162,51	209
		Ostatné		
633		Materiál - spolu	1007,98	1475,6
		z toho:		
		Interiérové vybavenie		
		Výpočtová technika		
		Telekomunikačná technika		
		Prevádzkové stroje, prístroj., zar. technika a náradie		
		Všeobecný mater. (kanc., čist. potreby...)	991,28	1458,9
		Knihy, časopisy, noviny...	16,7	16,7
		Pracovné odevy, obuv a prac. pomôcky		
		Softvér a licencie		
		Ostatné		
634		Dopravné - spolu	0	0
		z toho:		
		Palivo - pohonné hmoty		
		Servis, údržba, opravy ...		
		Povinné zmluvné a havarijné poistenie vozidiel		
		Prepravné a nájom dopravných prostriedkov		
		Ostatné		
635		Rutinná a štand. údržba - spolu	2866,2	2866,2
		z toho:		
		Interiérového vybavenia		
		Výpočtovej techniky		
		Telekomunikačnej techniky		
		Prevádz. strojov, prístrojov, zariadení...		
		Budov, objektov, alebo ich častí	2832	2832
		Ostatné	34,2	34,2
636		Nájomné za nájom - spolu	0	0

		z toho:		
		Budov, objektov alebo ich častí		
		Prevádzkových strojov, prístrojov, výp.techniky		
		Ostatné		
	637	Služby - spolu	853,01	3943,62
		z toho:		
		Školenia, kurzy, semináre, porady...		
		Všeobecné služby - dodáv. spôsobom	140,4	1389,4
		Poplatky a odvody	72,36	97,37
		Poistné (okrem poistenia MV)		16,6
		Odmeny zamestnan.mimo pracovného pomeru	500	500
		Ostatné	140,25	1940,25
640		Bežné transfery	0	0
	642	Na nemocenské dávky		
SPOLU			37926	43314,76

Ekonomicky oprávnené náklady na jedného klienta v ZNB na jeden mesiac sú vo výške 184,63 Eur.

Útulok:

Kateg.	Položka	Názov	Bežné výdavky hradené z príspevku BBSK	Celkové výdavky
610		Mzdy, platy a ost. osob. vyrovnania	45 795,47	47687,03
		Poistné a prís. zamestnávateľa		
620		do poisťovní	15 736,15	15891,99
630		Tovary a ďalšie služby - spolu	16 196,38	19 777,24
		z toho:		
	631	Cestovné výdavky		
	632	Energia, voda a komunikácie - spolu	11 480,25	11498,61
		z toho:		
		Elektrická energia	1 903,46	1903,46
		Plyn	8 405,44	8405,44
		Tepelná energia		
		Palivá na vykurovanie		
		Vodné, stočné	942,04	942,04
		Poštové a telekomunik.služby	229,31	247,67
		Ostatné		
	633	Materiál - spolu	687,71	1104,95
		z toho:		
		Interiérové vybavenie		
		Výpočtová technika		
		Telekomunikačná technika		
		Prevádzkové stroje, prístř.,zar.technika a náradie	46,00	46,00
		Všeobecný mater.(kanc., čist. potreby...)	641,71	1058,84
		Knihy, časopisy, noviny...		

		Pracovné odevy, obuv a prac. pomôcky		0,11
		Softvér a licencie		
		Ostatné		
634		Dopravné - spolu	0,00	0,00
		z toho:		
		Palivo - pohonné hmoty		
		Servis, údržba, opravy ...		
		Povinné zmluvné a havarijné poistenie vozidiel		
		Prepravné a nájom dopravných prostriedkov		
		Ostatné		
635		Rutinná a štand. údržba - spolu	1 568,20	1568,20
		z toho:		
		Interiérového vybavenia		
		Výpočtovej techniky		
		Telekomunikačnej techniky		
		Prevádz.strojov, prístrojov, zariadení...		
		Budov, objektov, alebo ich častí	1 534,00	1534,00
		Ostatné	34,20	34,20
636		Nájomné za nájom - spolu	0,00	0,00
		z toho:		
		Budov, objektov alebo ich častí		
		Prevádzkových strojov, prístrojov, výp.techniky		
		Ostatné		
637		Služby - spolu	2 460,22	5605,48
		z toho:		
		Školenia, kurzy, semináre, porady...		
		Všeobecné služby - dodáv. spôsobom	194,96	1484,51
		Poplatky a odvody	286,79	342,50
		Poistné (okrem poistenia MV)	324,41	324,41
		Odmeny zamestnan.mimo pracovného pomeru	1 000,00	1000,00
		Ostatné	654,06	2454,06
640		Bežné transfery	0,00	0,00
642		Na nemocenské dávky		
SPOLU			77 728,00	83356,26

Ekonomicky oprávnené náklady na jedného klienta v Útulku na jeden mesiac sú vo výške 183,71 Eur

Príjmy celkom: 129 122,87 €
Výdavky celkom : 126 671,02 €

Dotáciu z BBSK a poplatky od klientov boli vyčerpané v plnej výške.

Správu o hospodárení schváli auditor a Správa bude zverejnená v Registri.

Problémy s klientkami v roku 2017 :

- nedostatok finančných prostriedkov (hlavne klientky s viacerými deťmi)
- zlé hospodárenie s finančnými prostriedkami
- neovládanie hygienických návykov
- psychické problémy klientiek
- veľký počet maloletých detí v zariadení
- nezamestnanosť klientiek
- veľká chorobnosť detí
- ťažká prispôsobivosť niektorých klientiek
- zlá starostlivosť o maloleté deti

Tri klientky sú v starostlivosti psychiatra, sú veľmi labilné, niekedy výbušné, depresívne chodia na stacionár. Tri klientky sú mentálne postihnuté. Berú lieky, ale veľakrát nemajú finančné prostriedky na ich vyplatenie a musíme pomáhať všetci čo vieme a môžeme, aby sa im nezhoršil zdravotný stav, keďže sú nastavené psychiatrom na lieky.

V priebehu roka sa podarilo zamestnať 3 klientkám na pracovnú zmluvu a 5 klientkám na dobrovoľnícku činnosť § 52a. V zariadení sú väčšinou klientky s maloletými deťmi, ktoré sú na rodičovskom príspevku. Deti v zariadení sú veľmi často nemocné, čo spôsobuje problémy matkám i nám, nakoľko nemajú finančné prostriedky. Výhovné problémy spôsobujú aj deti, ktoré nechávajú matky bez dozoru a na toto ich musíme často upozorňovať a napomínať. Sociálne pracovníčky a zamestnankyne zariadenia musia veľakrát nahrádzať matky.

Kontrola na požitie alkoholu u klientiek je vykonávaná priebežne komisiou a technikom BOZP.

S klientkami pracovali sociálne pracovníčky podľa pokynov riaditeľky KC SOS a podľa individuálnych plánov klientiek. Osobné spisy klientov sú vedené samostatne a sú dôverné. Vede ich Dr. Husárová Helena.

V Krízovom centre je v zmysle zákona vypracovaná Smernica o poskytovaní informácií. Tieto podľa rozhodnutia má právo podávať štatutár Dr. Helena Husárová na všetkých úrovniach na základe rozhodnutia Správnej rady.

PERSONÁLNE PODMIENKY - VYHODNOTENIE

Personálne obsadenie :

Štatutár zariadenia : Riaditeľka : **PaedDr. Helena Husárová** - VŠ

Sociálne pracovníčky : **Mgr. Fiľová Jana** – VŠ – sociálna práca
Danková Denisa – ÚSO – asistent soc. prac.

Móricová Eva – ÚSO - certifikát MPSVaR -
asistent sociálneho pracovníka
Laššáková Dáša – ÚSO – certifikát MPSVaR a
MŠ SR
administratívny pracovník

Lovászová Gabriela – pomoc. admin.
pracovník, Projekt § 54 – UPSVaR

Domovníci :

Kotman Dávid
Hruška Peter
Petrincová Alena

Kurič – údržbár :

Peter Baláž

Názov zariadenia sociálnych služieb: **ÚTULOK**

Druh sociálnej služby	Kapacita podľa registra BBSK	Celkový počet všetkých zamestnancov v zariadení (prepočítaný na pracovné úväzky)	Priemerný počet klientov na 1 zamestnanca vzhľadom na reálny počet zamestnancov (prepočítaný na pracovné úväzky)	Priemerný počet klientov na 1 zamestnanca, aký by mal byť vzhľadom na minimálne normatívy stanovené v prílohe č. 1 zákona č. 448/2008 Z.z. v znení neskorších predpisov
Útulok	32	7	5,40	6
SPOLU	32	7	5,40	6

Druh sociálnej služby	Kapacita podľa registra BBSK	Celkový počet odborných zamestnancov (prepočítaný na pracovné úväzky) vrátane sociálneho pracovníka	Priemerný počet klientov na 1 odborného zamestnanca vzhľadom na reálny počet zamestnancov (počet zamestnancov prepočítaný na pracovné úväzky)	Priemerný počet klientov na 1 odborného zamestnanca, aký by mal byť vzhľadom na minimálne normatívy stanovené v prílohe č. 1 zákona č. 448/2008 Z.z.

				v znení neskorších predpisov
Útulok	32	4	9,45	6
SPOLU	32	4	9,45	6

Odborní zamestnanci sú hlavne: sociálny pracovník, vychovávateľ, psychológ, sociálny pedagóg, špeciálny pedagóg, a pod.

Druh sociálnej služby	Kapacita podľa registrácie BBSK	Celkový počet sociálnych pracovníkov (prepočítaný na pracovné úväzky)	Priemerný počet klientov na 1 sociálneho pracovníka (počet zamestnancov prepočítaný na pracovné úväzky)	Celkový počet asistentov sociálneho pracovníka (ak ich v zariadení máte)
Útulok	32	2	18,90	2
SPOLU	32	2	18,90	2

Meno sociálneho pracovníka : Dáša Laššáková

Dosiahnuté vzdelanie:

a/ stredné odborné

b/ iné: Rekvalifikačný kurz MPSVaR

Dĺžka praxe vo funkcii sociálneho pracovníka, t.j. od roku 2000

Meno asistenta sociálneho pracovníka: Denisa Daňková

Dosiahnuté vzdelanie:

stredné odborné

Dĺžka praxe vo funkcii asistenta sociálneho pracovníka, t.j. od roku 2006

Meno asistenta sociálneho pracovníka: Gabriela Lovászová, prijatá na Projekt „Cesta na trh práce“ – Aktivita č.3

Dosiahnuté vzdelanie:

stredné odborné

Dĺžka praxe vo funkcii asistenta sociálneho pracovníka, t.j. od roku 2014

Na Projekt z UPSVaR na § 52 a sme mali 4 zamestnancov z toho 3 odborných zamestnancov.

Meno osoby zodpovednej za poskytované sociálne služby zapísanej v Registri poskytovateľov sociálnych služieb Banskobystrického kraja

PaedDr. Helena Husárová

Dosiahnuté vzdelanie osoby zodpovednej za poskytované služby :

VŠ Špeciálna pedagogika – II. atestácia

Manažment riadenia pre vedúcich zamestnancov

Názov zariadenia sociálnych služieb:

Zariadenie núdzového bývania

Druh sociálnej služby	Kapacita podľa registra BBSK	Celkový počet všetkých zamestnancov v zariadení (prepočítaný na pracovné úväzky)	Priemerný počet klientov na 1 zamestnanca vzhľadom na reálny počet zamestnancov (prepočítaný na pracovné úväzky)	Priemerný počet klientov na 1 zamestnanca, aký by mal byť vzhľadom na minimálne normatívy stanovené v prílohe č. 1 zákona č. 448/2008 Z.z. v znení neskorších predpisov
Zariadenie núdzového bývania	18	3,5	5,58	6
SPOLU	18	3,5	5,58	6

Druh sociálnej služby	Kapacita podľa registra BBSK	Celkový počet odborných zamestnancov (prepočítaný na pracovné úväzky) vrátane sociálneho pracovníka	Priemerný počet klientov na 1 odborného zamestnanca vzhľadom na reálny počet zamestnancov (počet zamestnancov prepočítaný na pracovné úväzky)	Priemerný počet klientov na 1 odborného zamestnanca, aký by mal byť vzhľadom na minimálne normatívy stanovené v prílohe č. 1 zákona č. 448/2008 Z.z. v znení neskorších predpisov
Zariadenie núdzového bývania	18	3	6,51	6

SPOLU	18	3	6,51	6

Druh sociálnej služby	Kapacita podľa registra BBSK	Celkový počet sociálnych pracovníkov (prepočítaný na pracovné úväzky)	Priemerný počet klientov na 1 sociálneho pracovníka (počet zamestnancov prepočítaný na pracovné úväzky)	Celkový počet asistentov sociálneho pracovníka (ak ich v zariadení máte)
Zariadenie núdzového bývania	18	1	19,55	2
SPOLU	18	1	19,55	2

Meno sociálneho pracovníka: Mgr. Jana Fiľová

Dosiahnuté vzdelanie:

a/ VŠ 1. stupňa v odbore sociálna práca

b/ iné: **VŠ 2. stupňa v odbore sociálna pedagogika, špeciálna pedagogika**

Dĺžka praxe vo funkcii sociálneho pracovníka, t.j. od roku **2003**

Meno asistenta sociálneho pracovníka: Eva Móricaová

Dosiahnuté vzdelanie:

stredné odborné

Dĺžka praxe vo funkcii asistenta sociálneho pracovníka, t.j. od roku..2011

Meno asistenta sociálneho pracovníka: Marek Hanula

– projekt „Praxou k zamestnanosti“ - UPSVaR

Dosiahnuté vzdelanie:

stredné odborné

Dĺžka praxe vo funkcii asistenta sociálneho pracovníka, t.j. od roku 2014

Na Projekt z UPSVaR sme mali zamestnancov : z toho 1 odborný pracovník

Meno osoby zodpovednej za poskytované sociálne služby zapísanej v Registri poskytovateľov sociálnych služieb Banskobystrického kraja

PaedDr. Helena Husárová,

Dosiahnuté vzdelanie osoby zodpovednej za poskytované služby :

VŠ Špeciálna pedagogika – II. atestácia

Manažment riadenia pre vedúcich zamestnancov

Mgr Jana Fil'ová

Dosiahnuté vzdelanie osoby zodpovednej za poskytované služby :

VŠ Špeciálna pedagogika – I. atestácia

Manažment riadenia pre vedúcich zamestnancov

VŠ – Sociálna práca

VŠ – Sociálne poradenstvo

V KC SOS pracovali 18. pracovníci prijatí formou dobrovoľníckej činnosti cez ÚPSVaR - § 52 a a z ich prácou sme boli veľmi spokojní.

Boli to pracovníci so vzdelaním vysokoškolským v počte 2, sociálna práca v počte 2, stredné odborné vzdelanie – 8.

Všetci pracovníci v zariadení sú povinní dodržiavať mlčanlivosť o klientoch v zariadení. Toto majú uvedené aj v pracovnej náplni.

V priebehu kalendárneho roka sme nemali žiadne porušenie pracovnej disciplíny zo strany zamestnancov ani žiadne sťažnosti na zamestnancov zariadenia.

V priebehu kalendárneho roka sme riešili na osobnom pohovore osem klientiek, dve mali hrubé porušenie domáceho poriadku a s jednou klientkou sme ukončili poskytovanie soc. služieb.

Vzdelávacie aktivity v roku 2017 :

Prevenca násilia na deťoch	Proeduko – inštitút vzdelávania – L.Mikuláš
Duševné zdravie detí	Proeduko – inštitút vzdelávania – L.Mikuláš
Poskytovanie sociálnych služieb po novele zákona	RVC Rim. Sobota
Syndróm vyhorenia a možnosti jeho prevencie	Centrum ŠPP, Rim. Sobota
Konflikty a ich riešenie	KO ÚŽS Banská Bystrica
Ochrana klientov pred zneužívaním	OR PZ – Rim. Sobota
Prednáška BOZP v zmysle § 7 Zákona č.124 / 2006	Betes, Ján Hruška, Hrachovo
Ochrana pred požiarom v zmysle § 4, Zákona č. 314/2001 Z.z. v nadväznosti na Vyhlášku č. 121/2002 § 20	Betes, Ján Hruška, Hrachovo

Prevenencia násilia na deťoch	Proeduko – inštitút vzdelávania – L.Mikuláš
Duševné zdravie detí	Proeduko – inštitút vzdelávania – L.Mikuláš
Poskytovanie sociálnych služieb po novele zákona	RVC Rim. Sobota
Syndróm vyhorenia a možnosti jeho prevencie	Centrum ŠPP, Rim. Sobota
Konflikty a ich riešenie	KO ÚŽS Banská Bystrica

Plnenie strategických cieľov a úloh Národnej stratégie na ochranu detí pred násilím – MPSVaR

- pravidelné koordinačné stretnutia so zástupcami povinne zastúpených , povinne prizvaných subjektov a zástupcami miestne príslušných subjektov .
- PaedDr. Helena Husárová - sa zúčastňuje pravidelných koordinačných stretnutí na UPSVaR v Rim. Sobote

Lekárska problematika : MUDr. Marcela Nývltová

Lekárska zdravotná služba:MUDr.Pavol Slanina

Psychologická intervencia : PhDr. Alexander Hundža

Právna pomoc pre klientov KC SOS :

JUDr. Alžbeta Marková

JUDr. Lucia Šupenová

JUDr. Ladislav Šupena

JUDr. Jana Zvarová

Spoločenské a kultúrne podujatia v Krízovom centre SOS n.o. :

- Deň matiek – kultúrny program
- Deň detí – športové a kultúrne podujatie
- Návštevy kúpaliska
- Opekačky s deťmi
- Mikulášsky večierok pre deti
- Vianočná besiedka pri stromčeku
- Vianočné posedenie na Štedrý večer a Silvestra

Spolupráca s inými subjektami :

Úrad práce, soc. vecí a rodiny

Slovenský červený kríž

Centrum ŠPP pri SZŠ

Psychiatrické oddelenie NsP v Rim.Sobote

Mestské úrady : Rim.Sobota, Hnúšťa, Tisovec

Obecné úrady v okrese

Okresný úrad v Rim. Sobote, Základné školy, Špeciálna základná škola

Stredné odborné učilište potravinárske Rim.Sobota

Dokumentácia, ktorá sa vedie v zariadení

- Štatút KC SOS n.o.
- Rozhodnutie o registrácii

- *Prevádzkový poriadok zariadenia*
- *Pracovný poriadok*
- *Domáci poriadok zariadenia*
- *Registratúrny plán a poriadok*
- *Osobné spisy klientov, ktoré sú dôverné*
- *Kniha dochádzky pracovníkov*
- *Evidencia dĺžky pobytu klientov*
- *Osobné spisy pracovníkov*
- *Inventárna kniha*
- *Účtovné doklady*
- *Požiarna kniha*
- *Evidencia sťažností a podnetov*
- *Evidencia došlej a odoslanej pošty*

*Vypracovali : PaedDr. Helena Husárová
Mgr. Jana Fiľová, Dáša Laššáková*

V Rim.Sobote, 15.3.2018

*PaedDr. Helena Husárová
Riaditeľka KC SOS*

Výročnú správu o činnosti KC SOS a účtovnú závierku schválila Správna rada na svojom zasadnutí dňa 22.3.2018 Uznesením č. 3/2018 bez pripomienok a námietok.