

Výročná správa

Obce Figa

za rok 2017



Tibor Sklenárik
starosta obce

OBSAH	str.
1. Identifikačné údaje obce	3
2. Organizačná štruktúra obce a identifikácia vedúcich predstaviteľov	3
3. Poslanie, vízie, ciele	3
4. Základná charakteristika obce	3
4.1. Základná charakteristika obce	4
4.2. Geografické údaje	5
4.3. Demografické údaje	6
4.4. Ekonomické údaje	7
4.5. Symboly obce	7
4.6. Logo obce	8
4.7. História obce	8
4.8. Pamiatky	9
5. Plnenie úloh obce (prenesené kompetencie, originálne kompetencie)	9
5.1. Výchova a vzdelávanie	9
5.2. Zdravotníctvo	10
5.3. Sociálne zabezpečenie	11
5.4. Kultúra	11
5.5. Hospodárstvo	11
6. Informácia o vývoji obce z pohľadu rozpočtovníctva	12
6.1. Plnenie príjmov a čerpanie výdavkov za rok 2017	12
6.2. Prebytok/schodok rozpočtového hospodárenia za rok 2017	13
6.3. Rozpočet na roky 2018 - 2020	14
7. Informácia o vývoji obce z pohľadu účtovníctva	14
7.1. Majetok	14
7.2. Zdroje krytia	15
7.3. Pohľadávky	15
7.4. Závazky	15
8. Hospodársky výsledok za rok 2017 - vývoj nákladov a výnosov	16
9. Ostatné dôležité informácie	
9.1. Prijaté granty a transfery	17
9.2. Poskytnuté dotácie	18
9.3. Významné investičné akcie v roku 2017	18

9.4. Predpokladaný budúci vývoj činnosti	18
9.5. Významné riziká a neistoty, ktorým je účtovná jednotka vystavená	18
9.6. Udalosti osobitného významu po skončení účtovného obdobia	18

1. Identifikačné údaje obce

Názov: OBEC FIGA

Sídlo: Figa č.11

IČO: 00318671

Štatutárny orgán obce: starosta obce Tibor Sklenárik

Telefón: 047/5595311

Mail: obecfiga@post.sk

Webová stránka: gemernet.sk/figa

2. Organizačná štruktúra obce a identifikácia vedúcich predstaviteľov

Starosta obce: Tibor Sklenárik

Zástupca starostu obce: Martin Gubala

Hlavný kontrolór obce: Dóra Gábri

Obecné zastupiteľstvo: :
 Martin Gubala
 Marta Szökeová
 Petr Máté
 Tomáš Váradí
 Miroslav Štuller

Komisie: Komisia o ochrane verejného záujmu pri výkone funkcie starostu
 Ústredná inventarizačná komisia

3. Poslanie, vízie, ciele

Poslanie: Starostlivosť o rozvoj obce a obyvateľov. Zabezpečovanie kvalitných služieb obyvateľom obce, podnikateľom a návštevníkom obce.

Vízie: Zvýšená kvalita života občanov a podnikateľského prostredia. Dobudovanie infraštruktúry. Vybudovanie priestorov na voľno časové aktivity.

Ciele: Zabezpečiť trvalo udržateľný rozvoj obce po ekonomickej, sociálnej, kultúrnej a environmentálnej stránke. Vytvoriť priaznivé životné podmienky pre obyvateľov. Zachovávať kultúrne dedičstvo.

4. Základná charakteristika obce

4.1 Základná charakteristika obce Figa

Obec je samostatný územný samosprávny a správny celok Slovenskej republiky. Obec je právnickou osobou, ktorá za podmienok ustanovených zákonom samostatne hospodári s vlastným majetkom a s vlastnými príjmami. Základnou úlohou obce pri výkone samosprávy je starostlivosť o všestranný rozvoj jej územia a o potreby jej obyvateľov.

Obec je samostatný územný samosprávny a správny celok Slovenskej republiky. Obec je právnickou osobou, ktorá za podmienok ustanovených zákonom samostatne hospodári s vlastným majetkom a s vlastnými príjmami. Základnou úlohou obce pri výkone samosprávy je starostlivosť o všestranný rozvoj jej územia a o potreby jej obyvateľov.

Obec financuje svoje potreby predovšetkým z vlastných príjmov, dotácií zo štátneho rozpočtu. Na plnenie svojich úloh môže použiť návratné zdroje financovania a prostriedky mimorozpočtových peňažných fondov. Na plnenie rozvojového programu obce alebo na plnenie inej úlohy, na ktorej má štát záujem, možno obci poskytnúť štátnu dotáciu. Svoje úlohy môže obec financovať aj z prostriedkov združených s inými obcami, so samosprávnymi krajmi a s inými právnickými a fyzickými osobami.

Majetkom obce sú veci vo vlastníctve obce a majetkové práva obce. Majetok obce slúži na plnenie úloh obce, má sa zveľaďovať a zhodnocovať a vo svojej celkovej hodnote zásadne nezmenšený zachovať. Darovanie nehnuteľného majetku obce je nepripustné. Majetok obce možno použiť na verejné účely, na podnikateľskú činnosť a na výkon samosprávy obce. Zásady hospodárenia s majetkom obce určuje obecné zastupiteľstvo. Obec môže zveriť svoj majetok do správy rozpočtovej organizácii, ktorú zriadila podľa zákona o rozpočtových pravidlách verejnej správy. Obec môže vložiť svoj majetok ako vklad do obchodnej spoločnosti alebo môže zo svojho majetku založiť právnickú osobu. Obec môže upustiť od vymáhania majetkových práv, ak dôvody pre trvalé alebo dočasné upustenie určí v zásadách hospodárenia s majetkom obce.

Podiely na daniach v správe štátu upravuje zákon č. 564/2004 Z.z. o rozpočtovom určení výnosu dane z príjmov územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Dotácie na úhradu nákladov preneseného výkonu štátnej správy sa zabezpečujú prostredníctvom správcu kapitoly štátneho rozpočtu, do ktorého vecnej pôsobnosti patrí výkon štátnej správy, ktorý sa preniesol na obec. Poskytujú sa na základe zákona č. 597/2003 Z.z. o financovaní základných škôl a školských zariadení. Do prijatia prostriedkov štátneho rozpočtu obcou na úhradu nákladov preneseného výkonu štátnej správy môže obec použiť na ich úhradu vlastné príjmy. Po prijatí prostriedkov ŠR obec zúčtuje prostriedky v prospech svojho rozpočtu.

Ďalšie dotácie v súlade so zákonom o štátnom rozpočte na príslušný rozpočtový rok sa zabezpečujú prostredníctvom Ministerstva financií SR alebo správcu rozpočtovej kapitoly ŠR, do ktorého vecnej pôsobnosti patrí činnosť, ktorá sa má financovať.

Obec, ako subjekt verejnej správy zadaný v § 3 zákona č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v znení neskorších predpisov, je právnickou osobou zapísanou v registri organizácií vedenom Štatistickým úradom SR podľa zákona č. 540/2001 Z.z. o štátnej štatistike.

Všeobecnou legislatívnou normou upravujúcou účtovníctvo vrátane účtovnej závierky rozpočtových organizácií a obcí je zákon o účtovníctve v znení neskorších predpisov. V zmysle tohto zákona účtujú rozpočtové organizácie a obce v sústave podvojného účtovníctva.

Účtovnú závierku vo všeobecnosti upravuje zákon o účtovníctve v znení neskorších predpisov a definuje ju ako štruktúrovanú prezentáciu skutočností, ktoré sú predmetom účtovníctva, poskytovanú osobám, ktoré tieto informácie vyžadujú, pričom účtovná závierka

tvorí jeden celok pozostávajúci zo všeobecných náležitostí a z jednotlivých súčastí – súvahy, výkazu ziskov a strát, poznámok.

Cieľom účtovnej závierky je poskytnúť verný a pravdivý obraz o účtovnej závierke. Informácie v účtovnej závierke sú užitočné, ak sú posudzované z hľadiska významnosti, zrozumiteľné, porovnateľné a spoľahlivé.

Zákon o účtovníctve v znení neskorších predpisov stanovuje povinnosť overenia individuálnej účtovnej závierky a vyhotovenie výročnej správy, ktorej súlad s účtovnou závierkou musí byť tiež overený auditorom. Pre obce to ustanovuje aj § 9 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších doplnkov.

Účtovná závierka predstavuje kontinuálny proces činností, ktorých výsledkom je zostavenie účtovných výkazov, vypracovanie poznámok a následné predloženie účtovnej závierky ako celku vrátane všeobecných náležitostí na určené miesta predkladania. Z hľadiska charakteru ich môžeme rozčleniť na účtovnú závierku pozostávajúcu z prípravných prác, uzatvorenia účtovných kníh a zostavenie účtovnej závierky.

Prípravné práce sa uskutočnili pred uzavretím účtovných kníh a zahŕňali tieto okruhy činností:

- inventarizáciu,
- kontrolu bilančnej continuity,
- kontrolu nadväznosti analytických účtov a analytickej evidencie na syntetické účty,
- zaúčtovanie účtovných prípadov na účtoch, ktoré nesmú mať konečný zostatok,
- kontrolu účtu výsledku hospodárenia,
- kontrola zaúčtovania odpisov,
- doúčtovanie účtovných prípadov bežného účtovného obdobia,
- kontrolu formálnej správnosti účtovných zápisov.

Pri uzatváraní účtovných kníh obec postupuje nasledovne:

- zisťujú sa obraty jednotlivých účtov,
- zisťujú sa konečné stavy účtov prostriedkov a zdrojov rozpočtového hospodárenia,
- zisťuje sa účtovný výsledok hospodárenia za účtovné obdobie



4.2 Geografické údaje

Geografická poloha obce : Obec sa nachádza vo východnej časti okresu Rimavská Sobota na zvlhnom teréne. Jej intravilán je ohraničený na jednej strane Valickou dolinou a na strane druhej Kalošským potokom (od vlastného mena Kalysa) pomenovanom podľa susednej dediny Kaloše.

Prevažne odlesnený pahorkatinný povrch chotára s malými zvyškami dúbav (v severnej časti

dub cerový) tvoria trefohorné pieskovce, slieňovce a ilovce. Prevládajú tu ilimerizované pôdy.
Susedné mestá a obce : Stránska, Kaloša
Celková rozloha obce : 920 ha
Nadmorská výška : 173-273 m n.m.



4.3. Demografické údaje

Hustota a počet obyvateľov : 420

Národnostná štruktúra : bývajú v obci slovenskej, maďarskej a romskej národnosti.

Štruktúra obyvateľstva podľa náboženského významu : najviac rímskokatolíckeho náboženstva
Vývoj počtu obyvateľov : počet obyvateľov k 01.01.2017: 436

Priťahovaní	14
odťahovaní	6
narodení	8
zomrelí	4

počet obyvateľov k 31.12.2017 448

4.4 Ekonomické údaje

Nezamestnanosť v obci : 80 %

Nezamestnanosť v okrese : 20 %

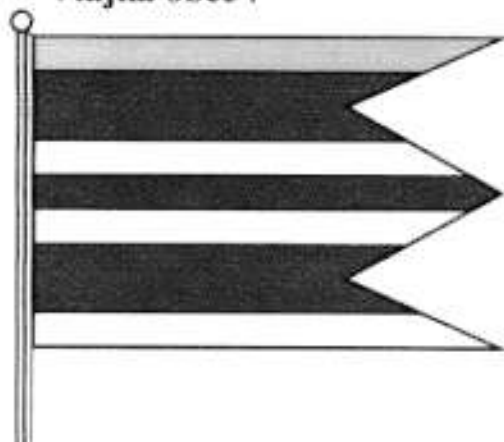
Vývoj nezamestnanosti : Nezamestnanosť sa znížila trošku v obci. Viacerí nezamestnaní boli zamestnaní počas roka pri obecnom úrade cez úrad práce a boli aj takí, ktorí odišli za prácou mimo miesta bydliska.

4.5. Symboly obce

Erb obce:



Vlajka obce :



Obecná vlajka má podobu siedmich pozdĺžnych pruhov žltého, zeleného, bieleho, zeleného, bieleho, zeleného a bieleho. Vlajka má pomer strán 2 : 3 a ukončená je tromi cípmi, t. j. dvomi zástrihmi, siahajúcimi do tretiny jej listu. Farebnosť pruhov na vlajke je daná farbami obecného erbu. Obec je doložená od r. 1294 pod názvom Fygey, neskôr sa premenovala na Felsewfýgey (1409), Fige (1786), Figa (1920); maďarsky Füge. Jej vznik však spadá do 10.-11. storočia. Postupne sa vyvinula na zemiansku obec; prvý poddaný sa spomína od r. 1300. Za tureckých vpádov mnohí obyvatelia obec opustili.

Pečať obce :



4.6 Logo obce : erb obce, pečať obce, vlajka obce

4.7 História obce

Obec je doložená od r. 1294 pod názvom Fygey, neskôr sa premenovala na Felsewfýgey (1409), Fige (1786), Figa (1920); maďarsky Füge. Jej vznik však spadá do 10.-11. storočia. Postupne sa vyvinula na zemiansku obec; prvý poddaný sa spomína od r. 1300. Za tureckých vpádov mnohí obyvatelia obec opustili. Začiatkom 19. storočia mala po splynutí s Nižnou Figou 70 domov a 579 obyvateľov, z toho 40 zemanov. Obyvatelia sa zaoberali poľnohospodárstvom. V rokoch 1938-1944 bola obec pripojená k Maďarsku. Počas okupácie tu pracovala ilegálna skupina. Roku 1947 sa sem prisťahovalo viacero slovenských rodín z Maďarska. JRD bolo založené v r. 1952.



4.8 Pamiatky: Kúria klasicistická z polovice 19. Storočia



5. Plnenie úloh obce (prenesené kompetencie, originálne kompetencie)

Prenesený výkon štátnej správy na úseku: stavebného poriadku, školstva, ochrany živ. prostredia.

Originálnych právomocí samosprávy na úseku: školstva.

Pre obec Zabezpečuje Spoločný obecný úrad Mesto Tornaľa, ktorý má sídlom v Tornali.

5.1 Výchova a vzdelávanie

V súčasnosti výchovu a vzdelávanie detí v obci poskytuje:

- Základná škola 1.-4. ročník

- Materská škola
V jednej budove sa nachádzajú.



Na základe analýzy doterajšieho vývoja možno očakávať, že rozvoj vzdelávania sa bude orientovať na :

- oblasť technického vybavenia
- údržba školskej budovy, budovy materskej školy,
- vybavenie školy modernou didaktickou technikou a pomôckami
- oblasť vzdelávania
- využívanie moderných spôsobov výučby, využívanie informačných technológií vo výučbe.

5.2 Zdravotníctvo

Zdravotnú starostlivosť v obci poskytuje:

- Poliklinika n.o.v Tornali
- Nemocnica s poliklinikou v Rimavskej Sobote
- Lekári: súkromný v Tornali a v Bátke

5.3 Sociálne zabezpečenie

Sociálne služby v obci sa nezabezpečuje.

5.4 Kultúra

Spoločenský a kultúrny život v obci zabezpečuje obecný úrad, šport a mládež pri OZ v spolupráci s riaditeľkou základnej a materskej školy. Obec prevádzkuje miestny rozhlas. Aktívny je Dobrovoľný hasičský zbor. Každoročne organizujeme Deň matiek, Fašiangový ples, Posedenie so staršími občanmi, t.j. 60 a viac rokov, Stretnutie s Mikulášom. Na základe analýzy doterajšie vývoja možno očakávať, že kultúrny a spoločenský život sa bude orientovať na rozšírenie predovšetkým klubovej činnosti.



5.5 Hospodárstvo

- Potraviny Nami Mix – súkr. podn.
- Motorest Eva - Restaurant, súkr. podn.



Na základe analýzy doterajšieho vývoja možno očakávať, že hospodársky život v obci sa bude orientovať na: rozvoji priemyslu a služieb.

6. Informácia o vývoji obce z pohľadu rozpočtovníctva

Základným nástrojom finančného hospodárenia obce bol rozpočet obce na rok 2017. Obec zostavila rozpočet podľa ustanovenia § 10 odsek 7) zákona č.583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Rozpočet obce na rok 2017 bol zostavený ako vyrovnaný. Bežný rozpočet bol zostavený ako vyrovnaný.

Hospodárenie obce sa riadilo podľa schváleného rozpočtu na rok 2017.

Rozpočet obce bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 23.11.2016 uznesením č.9/2016

Rozpočet bol zmenený päťkrát:

- prvá zmena schválená dňa 14.06.2017 uznesením č. 2/2017
- druhá zmena schválená dňa 28.08.2017 uznesením č. 3/2017
- tretia zmena schválená dňa 27.11.2017 uznesením č. 4/2017
- štvrtá zmena schválená dňa 27.11.2017 uznesením č. 4/2017
- piata zmena schválená dňa 05.02.2018 uznesením č. 1/2018

6.1.Plnenie príjmov a čerpanie výdavkov za rok 2017

	Schválený rozpočet	Schválený rozpočet po poslednej zmene	Skutočné plnenie príjmov/ čerpanie výdavkov k 31.12.2017	% plnenia príjmov/ % čerpania výdavkov
Príjmy celkom	322070	369432	363783,54	98,47
z toho :				
Bežné príjmy	322070	351979	346881,08	98,55
Kapitálové príjmy				
Finančné príjmy		17453	16899,46	96,83
Výdavky celkom	322070	360722	345884,24	95,88
z toho :				
Bežné výdavky	322070	343372	328562,14	95,69
Kapitálové výdavky		17350	17322,10	99,84
Finančné výdavky				
Rozpočet obce		8710	17907,60	100

V skutočnosti bežné príjmy boli 353615,10 eur s toho nerozpočtované 6731,02 eur a pri výdavkoch boli v skutočnosti bežné výdavky čerpané 335284,86 eur s toho nerozpočtované 6722,72 eur.

6.2.Prebytok/schodok rozpočtového hospodárenia za rok 2017

Hospodárenie obce	Skutočnosť k 31.12.2017 v EUR
Bežné príjmy spolu	353 615,10
z toho : bežné príjmy obce	353 615,10
bežné príjmy RO	0,00
Bežné výdavky spolu	335 284,86
z toho : bežné výdavky obce	335 284,86
bežné výdavky RO	0,00
Bežný rozpočet	18 330,24
Kapitálové príjmy spolu	0,00
z toho : kapitálové príjmy obce	0,00
kapitálové príjmy RO	0,00
Kapitálové výdavky spolu	17 322,10
z toho : kapitálové výdavky obce	17 322,10
kapitálové výdavky RO	0,00
Kapitálový rozpočet	-17 322,10
Prebytok/schodok bežného a kapitálového rozpočtu	1 008,14
Vylúčenie z prebytku	2 946,71
Upravený prebytok/schodok bežného a kapitálového rozpočtu	-1 938,57
Prijmové finančné operácie	16 899,46
Výdavkové finančné operácie	0,00
Rozdiel finančných operácií	16 899,46
PRÍJMY SPOLU	370 514,56
VÝDAVKY SPOLU	352 606,96
Hospodárenie obce	17 907,60
Vylúčenie z prebytku	2 946,71
Upravené hospodárenie obce	14 930,89

Prebytok rozpočtu v sume 14 930,89 EUR zistený podľa ustanovenia § 10 ods. 3 písm. a) a b) zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, navrhujeme použiť na :

- tvorbu rezervného fondu 14 930,89 EUR

Na základe uvedených skutočností navrhujeme tvorbu rezervného fondu za rok 2017 vo výške 14 930,89 EUR.

6.3 Rozpočet na roky 2018 - 2020

	Skutočnosť k 31.12.2017	Rozpočet na rok 2018	Rozpočet na rok 2019	Rozpočet na rok 2020
Príjmy celkom	370514,56	335000	340000	340000
z toho :				
Bežné príjmy	353615,10	335000	340000	340000
Kapitálové príjmy				
Finančné príjmy	16899,46			
	Skutočnosť k 31.12.2017	Rozpočet na rok 2018	Rozpočet na rok 2019	Rozpočet na rok 2020
Výdavky celkom	352606,96	335000	340000	340000
z toho :				
Bežné výdavky	335284,86	323000	340000	340000
Kapitálové výdavky	17322,10	12000		
Finančné výdavky				

7. Informácia o vývoji obce z pohľadu účtovníctva

7.1. Majetok

Názov	Skutočnosť k 31.12.2016	Skutočnosť k 31.12.2017
Majetok spolu	433888,39	447278,02
Neobežný majetok spolu	402296,11	418332,21
z toho :		
Dlhodobý nehmotný majetok	265,07	205,07
Dlhodobý hmotný majetok	328285,04	344381,14
Dlhodobý finančný majetok	73746,00	73746
Obežný majetok spolu	31221,78	28575,31
z toho :		
Zásoby	221,84	353,06
Zúčtovanie medzi subjektami VS	0,00	0,00
Dlhodobé pohľadávky	0,00	0,00
Krátkodobé pohľadávky	4646,38	2676,03
Finančné účty	26353,56	25546,22
Poskytnuté návratné fin. výpomoci dlh.	0,00	0,00
Poskytnuté návratné fin. výpomoci krát.	0,00	0,00
Časové rozlíšenie	370,50	370,50

7.2.Zdroje krytia

Názov	Skutočnosť k 31.12.2016	Skutočnosť k 31.12.2017
Vlastné imanie a záväzky spolu	433888,39	447278,02
Vlastné imanie	204267,26	182227,90
z toho :		
Oceňovacie rozdiely		
Fondy		
Výsledok hospodárenia	204297,26	182227,90
Záväzky	24913,26	47196,83
z toho :		
Rezervy	420,00	500,00
Zúčtovanie medzi subjektami VS	607,36	2946,71
Dlhodobé záväzky	940,11	26329,10
Krátkodobé záväzky	22945,79	17421,02
Bankové úvery a výpomoci		
Časové rozlíšenie	204707,87	217853,29

Analýza významných položiek z účtovnej závierky:

Máme záväzok k 31.12.2017 v sume 25 500,- eur voči dodávateľovi DOM –PLAST s.r.o. dodané služby a materiál pri rek.strechy KD, ktoré sme nevedeli naraz zaplatiť. Splácame mesačne po 750, eur. Dňa 11.01.2018 záväzok je postúpený spoločnosti:Magellán Central Europe s.r.o. termín splatenia je 25.10.2020.

7.3.Pohľadávky

Pohľadávky	Zostatok k 31.12 2016	Zostatok k 31.12 2017
Pohľadávky do lehoty splatnosti	3231,64	1141,44
Pohľadávky po lehote splatnosti	4280,27	4239,20

7.4.Záväzky

Záväzky	Zostatok k 31.12 2016	Zostatok k 31.12 2017
Záväzky do lehoty splatnosti	23885,90	43750,12
Záväzky po lehote splatnosti	0	0

Analýza významných položiek z účtovnej závierky:

Nárast záväzkov v sume 25 500,- eur voči dodávateľovi DOM –PLAST s.r.o. dodané služby a materiál pri rek.strechy KD zo sumy 42 921,02 eur, čo tvorí 25 500,- eur a 17 421,02 eur.

8.Hospodársky výsledok za 2017 - vývoj nákladov a výnosov

Názov	Skutočnosť k 31.12.2016	Skutočnosť k 31.12.2017
Náklady	337571,86	355379,70
50 – Spotrebované nákupy	39907,24	42119,45
51 – Služby	22103,85	27755,98
52 – Osobné náklady	234303,45	252803,18
53 – Dane a poplatky	0,00	0,00
54 – Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	7033,55	4798,96
55 – Odpisy, rezervy a OP z prevádzkovej a finančnej činnosti a zúčtovanie časového rozlíšenia	29681,61	24550,44
56 – Finančné náklady	4541,94	3351,68
57 – Mimoriadne náklady	0,00	0,00
58 – Náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov	0,00	0,00
59 – Dane z príjmov	0,22	0,00
Výnosy	334427,75	366183,55
60 – Tržby za vlastné výkony a tovar	12705,44	9078,67
61 – Zmena stavu vnútroorganizačných služieb	0,00	0,00
62 – Aktivácia	0,00	0,00
63 – Daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov	163021,92	174265,96
64 – Ostatné výnosy	1957,21	2316,61
65 – Zúčtovanie rezerv a OP z prevádzkovej a finančnej činnosti a zúčtovanie časového rozlíšenia	922,35	499,36
66 – Finančné výnosy	1,52	0,00
67 – Mimoriadne výnosy	0,00	0,00
69 – Výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC	155749,31	180022,95
Hospodársky výsledok /+ kladný HV, - záporný HV/	-3144,11	10803,85

Hospodársky výsledok kladný v sume 10 803,85 EUR bude zúčtovaný na účet 428 - nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov.

Analýza nákladov a výnosov v porovnaní s minulým rokom a s vysvetlením významných rozdielov :

Náklady sa zvýšili o 18 tis. eur, zvýšili sa osobné náklady, pretože sme mali prijatých zamestnancov z ÚP na §50j a §54 z. o službách zamestnanosti .

Výnosy zvýšenie o 11 tis. Eur, zvýšili sa podielové dane.

9.. Ostatné dôležité informácie

9.1.Prijaté granty a transfery

V roku 2017 obec prijala nasledovné granty a transfery:

Poskytovateľ dotácie	Suma v EUR	Účel
MV SR	3 068,31	Matričná činnosť
KÚ ŽP BB	449,29	Spoločný stavebný úrad a ŽP
MD SR	18,96	Na cestnú infraštruktúru
MV SR	144,87	REGOB
MV SR	18,00	RA
ÚPSVaR RS	991,98	Strava MŠ HmN
OÚ BB	44,00	Transfer na učebnice
ÚPSVaR RS	2 674,25	Stravné pre deti ZŠ v HmN
ÚPSVaR RS	132,80	Školské potreby MŠ HmN
ÚPSVaR RS	713,80	Školské potreby ZŠ HmN
ÚPSVaR RS	776,16	PnD
Okresný úrad školstvo BB	1 195,00	Na 5 roč. deti MŠ
MV SR	760,50	Voľby
Okresný úrad školstvo BB	80 879,00	Dotácia na ZŠ
Okresný úrad školstvo BB	223,00	Doprava pre deti ZŠ
Okresný úrad školstvo BB	864,00	Vzdelávacie poukazy
Okresný úrad školstvo BB	4 073,00	Pre SZP deti ZŠ
VUC BB	600,00	Dot.z VUC na deň obce
ÚPSVaR RS	1 152,20	Na akt. činnosť
ÚPSVaR	47 683,94	Na zamestn. § 50j a §54 z ÚP
DPO SR	3.000,00	Dotácia pre DHZ
MF SR	9 450,00	Dotácia na rek.KD
Spolu:	158 913,06	

Popis najvýznamnejších prijatých grantov a transferov:

- Dotácia z MF SR na rekonštrukciu KD v sume 9 450,- eur, z tejto sumy sme mali možnosť nakúpiť si stoly a stoličky do KD, výmenu okien a opravu podlahy.

- Dotácia z VUC na deň obce v sume 600,- eur, fin.prostriedky sme využili na usporiadanie kultúrneho a hudobného podujatia pre našich občanov.

9.2.Poskytnuté dotácie

V roku 2017 obec neposkytla zo svojho rozpočtu dotácie.

9.3.Významné investičné akcie v roku 2017

Najvýznamnejšie investičné akcie realizované v roku 2017:

- Oprava strechy kultúrneho domu
- Vnútorne opravy a údržby v kultúrnom dome.

9.4.Predpokladaný budúci vývoj činnosti

Predpokladané investičné akcie realizované v budúcych rokoch:

- Dokončenie opráv na kultúrnom dome
- Rekonštrukcia pož.zbrojnice
- Rekonštrukcia obecného úradu
- Vnútorne vybavenie domu smútku

9.5.Významné riziká a neistoty, ktorým je účtovná jednotka vystavená

Obec nevedie žiadny súdny spor.

9.6.Udalosti osobitného významu po skončení účtovného obdobia

Obec nezaznamenala žiadnu udalosť osobitného významu po skončení účtovného obdobia, za ktoré sa vyhotovuje výročná správa.

Vypracoval: Asztalosová

Schválil: Sklenárik

Vo Fige, dňa 24.04.2018

Prílohy:

- Individuálna účtovná závierka: Súvaha, Výkaz ziskov a strát, Poznámky
- Výrok audítora k individuálnej účtovnej závierke