

V Ý R O Č N Á S P R Á V A **Obce Dlhá Ves za rok 2017**

I. Základná charakteristika obce

Obec Dlhá Ves je samostatný územný samosprávny a správny celok Slovenskej republiky. Zdrúžuje osoby, ktoré majú na jej území trvalý pobyt. Obec je právnickou osobou, ktorá za podmienok ustanovených zákonom samostatne hospodári s vlastným majetkom a s vlastnými príjmami. Základnou úlohou obce pri výkone samosprávy je starostlivosť o všestranný rozvoj územia a potreby obyvateľov.

Identifikačné údaje:

Názov: Obec Dlhá Ves

Adresa poštový styk: Obec Dlhá Ves, 049 55 Dlhá Ves, ul. Hlavná 47

Tel. a fax: 058/7885813

e-mail: obec.dlhaves@gmail.com

IČO: 00328189

DIČ: 2020961239

Právna forma: právnická osoba

Geografické údaje:

Celková rozloha obce: 1079 ha

Nadmorská výška: m.n.m.

Demografické údaje:

Počet obyvateľov k 31.12.2017: 553

Národnostná štruktúra: - slovenská: 112

- maďarská: 441

- rómska: 0

Služby v obci:

1. Coop Jednota Revúca – predajňa rozličného tovaru
2. Potraviný KAF – Zoltán Kankula - potraviny
3. Pohostinstvo Kankula Norbert
4. Slovenská pošta, a.s. Banská Bystrica
5. Penzión Flanderová Valéria – Dlhá Ves
6. Hostinec SATELIT – Flanderová – Dlhá Ves
7. Ubytovanie SÁRIKA - Dlhá Ves, ul. Malá 146
8. Ubytovanie v súkromí – Kankula Zoltán, Hlavná 78

Inštitúcie v obci

1. Materská škola Dlhá Ves – riaditeľka Alena Bartóková
2. Základná škola – Alapískola Dlhá Ves – riaditeľka Mgr. Zita Ambrúzsová

Ich súčasťou je aj školský klub detí a školská jedáleň pri MŠ, výdajná školská jedáleň v Základnej škole.

Školské zariadenia sú bez právnej subjektivity.

Priemysel v obci:

1. Kaiser, s.r.o. – Dlhá Ves – výroba betonových dlaždíc
2. Ferdi – rancs ., s.r.o.– poľnohospodárska výroba

Tieto firmy v obci platia daň z nehnuteľnosti.

História obce:

Obec Dlhá Ves má prvú písomnú zmienku z roku 1332, keď sa spomína pod názvom Horuati. Založili ju Kacsicsovci v druhej polovici 12. storočia, potom ju vlastnili Bebekovci až do konca 16. storočia. Po tureckých vpádoch bola v roku 1660 vyplenená, neskôršie osídlená kolonizáciou na valašskom práve. Obyvateľstvo sa zaoberalo poľnohospodárstvom. Z historických objektov je zachovalý klasicistický kostol evanjelickej cirkvi z roku 1792, v interieri oltár a kazateľnica s ľudovými prácami z 18. storočia. Obec je významná svojou polohou na trase medzinárodnej turistickej trasy a cyklotrasy vedúcej k jaskyni Dominica a cez hraničný prechod Dominica – Aggtelek do Maďarska. V blízkosti obce sa nachádza priepasť Čertova diera. Obec je turisticky vyhladávaná v rámci agroturizmu, geoturizmu a hipoturizmu.

Symbol obce

Erbo obce a zástava bola odhalená v roku 2003. Na erbe sa nachádza kostol ako najstaršia budova obce, pri kostole sa nachádzajúci strom – lípa znázorňuje peknú prírodu a slnko zase život.

V modrom štíte na zelenej pažiati zlatý červeno strechový, zlato oknový kostol s cibulovitou vežou ukončenou zlatým položeným polmesiacom, prevýšeným zlatou osemhrotovou hviezdou, prevýšeným zlatou osemhrotovou hviezdou, vľavo od kostola zlatá zakorenená lípa, v ľavom hornom rohu zlaté slnko striedavých lúčov a tvárou.

Bol zhotovený na základe cirkevnej pečate z roku 1926, berúc do úvahy písané a nepísané pravidlá heraldiky.

Základné orgány obce

1. Obecné zastupiteľstvo
2. Starosta obce

Obecné zastupiteľstvo je zastupiteľský zbor zložený z poslancov zvolených v priamych voľbách, ktoré sa konali v roku 2014 na obdobie 4 rokov v počte 7.

Poslanci obecného zastupiteľstva:

- Mgr. Róbert Flander, zástupca starostu obce
- Štefan Mičinský
- Erik Blatník
- Tibor Segyo
- Gabriel Pomaj
- Gabriel Repka
- Katarína Vargová

Za starostu obce Dlhá Ves bol zvolený: Tomáš Novák

Hlavný kontrolór obce: Ing. Štefan Kardos

Obecný úrad je výkonným orgánom obecného zastupiteľstva a starostu obce, zabezpečuje organizačné a administratívne veci. Prácu obecného úradu organizuje starosta obce.

Zamestnanci obecného úradu:

- Monika Örvösová
- Gizela Mátéová – zamestnaná cez ÚPSVaR (§ 50j – „Podpora zamestnávania UoZ prostredníctvom vybraných aktívnych opatrení na trhu práce - 3“)

Informácia o vývoji účtovnej jednotky

Všeobecnou legislatívnou normou upravujúcou účtovníctvo vrátane účtovnej závierky rozpočtových organizácií a obcí je zákon č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov. V zmysle tohto zákona účtujú rozpočtové organizácie a obce v sústave podvojného účtovníctva.

Účtovnú závierku vo všeobecnosti upravuje tretia časť zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a definuje ju ako štruktúrovanú prezentáciu skutočností, ktoré sú predmetom účtovníctva, poskytovanú osobám, ktoré tieto informácie vyžadujú, pričom účtovná závierka tvorí jeden celok pozostávajúci zo všeobecných náležitostí a z jednotlivých súčastí – súvahy, výkazu ziskov a strát, poznámok.

Cieľom účtovnej závierky je poskytnúť verný a pravdivý obraz o účtovnej závierke. Informácie v účtovnej závierke sú užitočné, ak sú posudzované z hľadiska významnosti, zrozumiteľné, porovnateľné a spoľahlivé.

Vymedzenie predmetu účtovníctva obsahuje § 2 zákona o účtovníctve ako účtovanie a vykazovanie skutočností o stave a pohybe majetku, o stave a pohybe záväzkov, o rozdiеле majetku a záväzkov, o výnosoch a nákladoch, o príjmoch a výdavkoch, o výsledku hospodárenia účtovnej jednotky v roku 2017 v zmysle zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve a opatrenia MF SR č. MF/16786/2007-31, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o postupoch účtovania a rámcovej účtovej osnove pre rozpočtové organizácie a obce a v znení opatrenia č. MF/25755/2007-31, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o usporiadaní, označovaní a obsahovom vymedzení položiek individuálnej účtovnej závierky, termíny a miesto predkladania účtovnej závierky pre rozpočtové organizácie a obce v znení opatrenia MF SR č. MF/25189/2008-311 a opatrenia č. MF/24241/2009-31.

Zákon č.431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov v § 19 stanovuje povinnosť overenia individuálnej účtovnej závierky a v § 20 vyhotovenie výročnej správy, ktorej súlad s účtovnou závierkou musí byť tiež overený auditorom. Pre obce to ustanovuje aj § 9 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších doplnkov.

Účtovná závierka predstavuje kontinuálny proces činnosti, ktorých výsledkom je zostavenie účtovných výkazov, vypracovanie poznámok a následné predloženie účtovnej závierky ako celku vrátane všeobecných náležitostí na určené miesta predkladania. Z hľadiska charakteru ich môžeme rozdeliť na účtovnú závierku pozostávajúcu z prípravných prác uzávierkových činností, uzatvorenia účtovných kníh a zostavenia účtovnej závierky. Prípravné práce sa uskutočnili pred uzavretím účtovných kníh a zahŕňali tieto okruhy činností: inventarizáciu, kontrolu bilančnej kontinuity, kontrolu nadväznosti analytických účtov a analytickej evidencie na syntetické účty, tvorba rezerv, tvorba a zúčtovanie opravných položiek, zúčtovanie časového rozlišenia nákladov a výnosov, kontrola zúčtovania odpisov, kontrola zúčtovania transferov, zúčtovanie účtovných prípadov na účtoch, ktoré nesmú mať konečný zostatok, kontrolu účtu výsledku hospodárenia, doučtovanie účtovných prípadov bežného účtovného roka, kontrolu formálnej správnosti účtovných zápisov.

Pri uzatváraní účtovných kníh obec postupuje nasledovne: zisťujú sa obraty jednotlivých účtov, zisťujú sa konečné stavy účtov prostriedkov a zdrojov rozpočtového hospodárenia, konečné zostatky ostatných súvahových účtov, zisťuje sa účtovný výsledok hospodárenia za účtovné obdobie.

V účtovných zásadách a účtovných metódach nenastali na začiatku a priebehu účtovného obdobia zmeny. Obec používala spôsob účtovania – akruálne účtovníctvo. Špecifikom akruálneho účtovníctva je zavedenie povinnosti časového rozlišovania nákladov a výnosov aj v hlavnej činnosti obce, tvorby rezerv a povinnosti tvorby opravných položiek.

Majetkom obce sú veci vo vlastníctve obce a majetkové práva obce. Majetok obce slúži na plnenie úloh obce, má sa zveľaďovať a zhodnocovať a vo svojej celkovej hodnote zásadne nezmenšený zachovať.

Oceňovanie nehmotného a hmotného majetku a zásob sa oceňuje obstarávacou cenou. V priebehu roka obec používala rovnomerné odpisovanie.

II. Rozpočet obce za rok 2017 a jeho plnenie

Rozpočet obce je základom finančného hospodárenia obce v príslušnom rozpočtovom (kalendárnom) roku. Rozpočet obce je súčasťou rozpočtu sektora verejnej správy a obsahuje príjmy a výdavky, v ktorých sú vyjadrené finančné vzťahy k právnickým a fyzickým osobám pôsobiacim na území obce, obyvateľom žijúcim na tomto území vyplývajúce zo zákonov a z iných všeobecne záväzných právnych predpisov, všeobecne záväzných nariadení obce ako aj zo zmlúv. Zahŕňa aj finančné vzťahy štátu k rozpočtom obcí a k rozpočtovým organizáciám zriadeným obcou.

Zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v znení neskorších predpisov požaduje v rozpočte verejnej správy uplatňovanie rozpočtovej klasifikácie /vymedzenej na základe § 4 ods. 4 cit. zákona a opatrením MF SR č. MF/010175/2004-42, ktorým sa ustanovuje druhová, organizačná a ekonomická klasifikácia/, a to pri sledovaní plnenia rozpočtu verejnej správy a pri pohyboch na účtoch finančných aktív.

Obec financuje svoje potreby predovšetkým z vlastných príjmov, dotácií zo štátneho rozpočtu a z ďalších zdrojov. Na plnenie svojich úloh môže obec použiť návratné zdroje financovania a prostriedky mimorozpočtových peňažných fondov. Obec môže svoje úlohy financovať aj z prostriedkov združených s inými obcami, so samostatnými krajmi a s inými právnickými osobami alebo fyzickými osobami.

Dotácie na úhradu nákladov preneseného výkonu štátnej správy sa zabezpečujú prostredníctvom správcu kapitoly štátneho rozpočtu, do ktorého vecnej pôsobnosti patrí výkon štátnej správy, ktorý sa preniesol na obec. Poskytujú sa na základe zákona č. 597/2003 Z. z. o financovaní základných škôl a školských zariadení. Do prijatia prostriedkov štátneho rozpočtu obcou na úhradu nákladov preneseného výkonu štátnej správy môže obec použiť na ich úhradu vlastné príjmy. Po prijatí prostriedkov ŠR obec zúčtuje prostriedky v prospech svojho rozpočtu.

Ďalšie dotácie v súlade so zákonom o štátnom rozpočte na príslušný rozpočtový rok sa zabezpečujú prostredníctvom Ministerstva financií SR alebo správcu rozpočtovej kapitoly ŠR, do ktorého vecnej pôsobnosti patrí činnosť, ktorá sa má financovať.

V roku 2017 bol zostavený rozpočet vo forme programového rozpočtu. Programový rozpočet Obce Dlhá Ves bol zostavený v súlade s nasledovnými právnymi normami:

- so zákonom č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
- so zákonom č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
- so zákonom č. 564/2004 Z. z. o rozpočtovom určení výnosu dane z príjmov územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
- so zákonom č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov,
- s nariadením vlády č. 668/2004 Z. z. o rozdeľovaní a poukazovaní výnosu dane z príjmov územnej samosprávy
- so zákonom č. 582/2004 Z. z. o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady v znení neskorších predpisov
- so zákonom č. 597/2003 Z. z. o financovaní základných škôl, stredných škôl a školských zariadení v znení neskorších predpisov

- s opatrením MF SR č. MF/010175/2004-42 zo dňa 8.12.2004 v znení neskorších predpisov, ktorým sa ustanovuje druhová klasifikácia, organizačná klasifikácia a ekonomická klasifikácia rozpočtovej klasifikácie,

Programový rozpočet Obce Dlhá Ves na rok 2017 bol navrhnutý ako prebytkový t.j. rozdiel medzi príjmami a výdavkami (vrátane príjmových a výdavkových finančných operácií) bol 23.250 €. Príjmová časť bola navrhovaná vo výške 426.891 €, výdavková časť vo výške 403.641 €.

Návrh Programového rozpočtu Obce Dlhá Ves na rok 2017 bol zostavený na základe požiadaviek jednotlivých útvarov obce vychádzajúcich z potrieb obyvateľov obce.

Návrh rozpočtu bol zostavený ako programový t. j. zdôrazňujúci vzťah medzi rozpočtovými výdavkami a očakávanými výstupmi a výsledkami realizovaných rozpočtových programov a aktivít. Pre rok 2017 bolo rozpočtovaných 13 programov, ktoré predstavovali 35 podprogramov a 48 projektov/prvkov, slúžiacich k plneniu zámerov jednotlivých programov.

Programový rozpočet bol schválený Obecným zastupiteľstvom dňa 20.4.2017 uznesením č. 2-04-20/2017.

Príjmy

Název položky podľa ekonomickej klasifikácie	Schválený v celých €	Upravený v celých €	Skutočnosť v celých €
100 Daňové príjmy	182120	182120	184747
111 Výnos dane pre územnú správu	162520	162520	165701
121 Miestne dane	12650	12650	12478
133 Miestne poplatky	6950	6950	6568
200 Nedaňové príjmy	11600	11600	11787
211, 212 Príjmy z prenájmu pozemkov, budov, bytov	6100	6100	5671
221 Správne poplatky	600	600	620
222 Pokuty, penále	0	0	0
223 Administratívne poplatky a iné platby	3300	3300	3264
229 Ďalšie administratívne poplatky a iné platby	0	0	0
240 Úroky	50	50	30
290 Iné nedaňové príjmy	1550	1550	2202
300 Transfery	39728	39728	39850
312 Štátna dotácia - ZŠ	34288	34288	34420
Vzdelávacie poukazy	288	288	163
Na deti zo soc. znevýhodneného prostredia	0	0	0
Štátna dotácia - MŠ	326	326	131
Dopravné žiakov	71	71	71
312 ÚPSSVaR. - deti v hmotnej núdzi - príspevok na stravu	0	0	0
- deti v hmotnej núdzi - školské potreby	0	0	0
312 Obvodný úrad – Škola v prírode	2250	2250	1896
312 ÚPSSVaR - na aktivačnú činnosť	1300	1300	1492
Ministerstvo vnútra - evidencia obyvateľstva, vojnové hroby	205	205	230
312 MV – Voľby 2017	500	500	568
331 Bethlen Gábor	0	0	487
311 Tuzemské bežné granty/sponzorstvo,	500	500	392
Celkom bežné príjmy	233448	233448	236384

322	Príjem z podaných projektov	0	0	0	0
322	„Rekonštrukcia MK v obci Dlhá Ves- ulica Kostolná	152116	152116	152116	0
	Celkom kapitálové príjmy	152116	152116	152116	0
453	Zostatok prostriedkov z predch. rokov - školy	180	180	180	179
454	Z prevodov z peňažných fondov	41147	41147	41147	43027
513	Dlhodobý bankový úver	0	0	0	0
	Príjmové finančné operácie celkom	41327	41327	41327	43206

Výdavky

Názov položky podľa ekonomickej klasifikácie		Schválený v celých €	Upravený v celých €	Skutočnosť v celých €
01	Všeobecné verejné služby	36870	38470	36331
02	Propagácia a marketing	850	850	526
03	Interné služby	2150	2150	1376
04	Služby občanom	7255	7255	11965
05	Bezpečnosť	1540	1790	1483
06	Odpadové hospodárstvo	9300	9300	9180
07	Komunikácie	3800	3800	4061
08	Vzdelávanie	88519	88869	82103
09	Šport	5400	6150	9539
10	Kultúra	9990	11540	13111
11	Životné prostredie	6735	6735	5753
12	Sociálne zabezpečenie	1850	1850	1866
13	Administratíva	46700	46700	44463
	Celkom bežné výdavky	220959	225459	221757

Názov položky podľa ekonomickej klasifikácie		Schválený v celých €	Upravený v celých €	Skutočnosť v celých €
01	Všeobecné verejné služby	20000	15500	3943
09	Vzdelávanie	70000	70000	0
11	Verejná zeleň	16717	16717	10553
08	Šport, kultúra, náboženstvo	45965	45965	7851
03	Požiarna ochrana	30000	30000	170
	Celkom kapitálové výdavky	182682	178182	22517

Názov položky podľa ekonomickej klasifikácie		Schválený v celých €	Upravený v celých €	Skutočnosť v celých €
821	Splácanie dlhodobých bankových úverov	0	0	0
	Celkom výdavkové finančné operácie	0	0	0

Hodnotenie plnenia programov obce

Programové rozpočtovanie je systém plánovania, rozpočtovania, monitorovania a hodnotenia, ktorého cieľom je dlhodobbo dosahovať hospodárnosť, efektívnosť a výkonnosť pri využívaní verejných zdrojov. Programový rozpočet zahŕňa aj aktivity rozpočtovej organizácie. Hodnotenie programu sa uskutočňuje v porovnaní so schváleným programovým rozpočtom. Osobitne sa prehodnocuje každý program z hľadiska tvorby a rozdelenia zdrojov podľa schválených programov, plnenie jeho zámerov, cieľov a vyhodnotia sa merateľné ukazovatele cieľov a výstupov.

Program/podprogram	Čerpanie bežné výdavky	Čerpanie kapitálové výdavky	Čerpanie výdavkové finančné operácie
ROZPOČET SPOLU	221757	22517	0
PROGRAM 1: PLÁNOVANIE, MANAŽMENT A KONTROLA	36331		
PROGRAM 2. PROPAGÁCIA A MARKETING	526		
PROGRAM 3. INTERNÉ SLUŽBY	1376		
PROGRAM 4. SLUŽBY OBČANOM	11965	4871	
PROGRAM 5. BEZPEČNOSŤ	1483	170	
PROGRAM 6. ODPADOVÉ HOSPODÁRSTVO	9180		
PROGRAM 7. KOMUNIKÁCIA	4061		
PROGRAM 8. VZDELÁVANIE	82103		
PROGRAM 9. ŠPORT	9539	2980	
PROGRAM 10. KULTÚRA	13111		
PROGRAM 11. PROSTREDIE PRE ŽIVOT	5753	10553	
PROGRAM 12. SOCIÁLNE SLUŽBY	1866		
PROGRAM 13. ADMINISTRATÍVA	44463	3943	

III. Hospodárenie obce a rozdelenie výsledku rozpočtového hospodárenia za rok 2017

Skutočnosť:	Príjmy	Výdavky	Rozdiel
Bežné	236.385	221.757	14.628
Kapitálové	0	22.517	- 22.517
<hr/>			
Finančné operácie	43.206	0	43.206
<hr/>			
Celkom	279.591	244.274	35.317

Výsledný rozdiel medzi príjmami a výdavkami /bežného a kapitálového/ je vo výške -7.889,25€ t.j. schodok rozpočtu, ktorý je vysporiadaný z rezervného fondu.

Zostatok finančných operácií v sume 43.206 € bol v roku 2017 spôsobený čerpaním rezervného fondu na kapitálové výdavky.

Tvorba a použitie prostriedkov fondov obce

a/ Sociálny fond

Obec v súlade s ust. zákona 152/1994 Zb. o sociálnom fonde v znení neskorších predpisov na rok 2017 tvorí a používa sociálny fond . Sociálny fond sa tvoril vo výške 1% z vyplatených miezd zamestnancov obce.

Počiatočný stav k 1.1.2017:	1.718,86 €
Tvorba za rok 2017:	813,85 €
Čerpanie v roku 2017:	1.609,96 €
Konečný zostatok k 31.12.2017:	922,75 €

Sociálny fond sa použije pre zamestnancov obce na regeneráciu pracovnej sily, kultúrne, spoločenské a športové podujatia a iné.

IV. Bilancia aktív a pasív

Bilancia obsahuje údaje o majetku, vlastnom imaní a záväzkoch. Obec čerpá údaje z účtovného výkazu Súvaha za príslušné účtovného obdobia (k 31.12.2017).

AKTÍVA	Suma v Eur	PASÍVA	Suma v Eur
A. Neobežný majetok	804.285,07	A. Vlastné imanie	842.524,75

A.I. Dlhodobý nehmotný majetok	0	A.I. Oceňovacie rozdiely	0
A.II. Dlhodobý hmotný majetok	705.420,39	A.II. Fondy	0
pozemky	4.090,82		
stavby	421.979,62		
samostatne hnutelné veci	3.948,46		
drobný dlhodobý hmotný majetok	501,89		
obstaranie DHM	244.404,52		
dopravné prostriedky	7.405,30		
A.III. Dlhodobý finančný majetok	121.954,46	A.III. Výsledok hospodárenia	150.871,43
podieľ v dcérskej ÚJ		nevysporiadaný VH z min. rokov	161.462,05
Realizované CP a podieľy	121.954,46	VH za účtovné obdobie	-10.590,62
B. Obežný majetok	47085,35	B. Záväzky	33784,63
B.I. Zásoby	123,03	B.I. Rezervy	0
materiál	123,03	rezervy zákonné krátkodobé	0
B.II. Zúčtovanie medzi subj. VS	156,29	B.II. Zúčtovanie medzi subj. VS	0,00
		ost. zúčtovanie rozpočtu obce	0,00
Ost. zúčt. rozpočtu obce a VÚC	156,29	B.III. Dlhodobé záväzky	922,75
B.III. Dlhodobé pohľadávky	0	ostatné dlhodobé záväzky	0
B. IV. Krátkodobé pohľadávky	808,68	záväzky zo sociálneho fondu	922,75
Odberatelia (podnikateľská činnosť)	0,00		
ostatné pohľadávky	218,67		
pohľadávky z nedaň. príjmov obcí	227,00	B.IV. Krátkodobé záväzky	13.023,15

<i>pohľadávky z daň. príjmov obcí</i>	141,54	<i>dodávateľa</i>	95,40
<i>iné pohľadávky</i>	217,47	<i>ostatné záväzky</i>	716,65
<i>pohľadávky voči zamestnancom</i>	4	<i>nevymfakturované dodávky</i>	267,74
		<i>voči zamestnancom</i>	6.841,28
		<i>ostatné priame dane</i>	898,33
B. V. Finančné účty	36.284,74	<i>zúčt. s org. soc. a zdrav. postenia</i>	4.203,75
<i>pokladnica</i>	904,87	B. V. Bankové úvery	0,00
<i>ceniny</i>	18	<i>bankové úvery dlhodobé</i>	0,00
<i>bankové účty</i>	35361,87	<i>bankové úvery krátkodobé</i>	0
B. VI. Poskyt. návr. fin. výpom. dlhodobé	0		
B. VII. Poskyt. návr. fin. výpom. krátkodobé	0		
C. Časové rozlíšenie	866,94	C. Časové rozlíšenie	677.707,42
<i>náklady budúcich období</i>	866,94	<i>výdavky budúcich období</i>	2.716,38
<i>príjmy budúcich období</i>	0	<i>výnosy budúcich období</i>	674.991,04
Majetok spolu	842.524,75	Vlastné imania a záväzky spolu	842.524,75

Rekapitulácia aktív a pasív obce

Aktíva

Predstavuje dlhodobý hmotný majetok pozemky, stavby, samostatne hnuiteľné veci, drobný hmotný dlhodobý majetok, dlhodobý finančný majetok, zásoby, pohľadávky, finančný majetok (účty, pokladňa, ceniny).

Dlhodobý finančný majetok:

a) Realizované cenné papiere a podiely emitenta Východoslovenskej vodárenskej spoločnosti, a.s., Košice, počet 3674, menovitá hodnota 33,19 € za 1 ks. akcie, podiel z emisie 0,05 %.

Zásoby – materiál na sklade školskej jedálne

Krátkodobé pohľadávky – predstavujú celkom 808,68 €. Z toho sú:

- a) odberatelia – z podnikateľskej činnosti
- b) ostatné pohľadávky – 218,67 € sú to pohľadávky poplatkov na stravnom účte
- c) pohľadávky za príjmy nedaňové – 227 € sú to nedoplatky za poplatok za odvoz TKO,

c) pohľadávky za príjmy daňové – 141,54 € predstavujú nedoplatky za miestne dane za roky 2016,2017

d) iné pohľadávky – 217,47 € pohľadávky voči zamestnancom, za vodné od obyv.

Náklady budúcich období – v sume 866,94 € tvoria: poisťné majetku, žiakov 628,92 €, aktualizácia programu vo výške 238,02 €

Príjmy budúcich období

Pasíva

Sem patrí výsledok hospodárenia 161.462,05 € čo tvorí nevysoportovaný výsledok z minulých rokov 144.605,46 € (zostatková cena DHM z vlastných zdrojov, rozdiely zo zmien použitých účtovných metód) a 10.590,62 € rozdiel výnosov a nákladov. Ďalej patria sem rezervy, záväzky, krátkodobé a dlhodobé záväzky.

Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie - v sume 10.590,62 € - zisť sa ako rozdiel výnosov účtovaných na účtoch účtovnej triedy 6 a nákladov účtovaných na účtoch účtovnej triedy 5

Ostatné zúčtovanie rozpočtu obce a VÚC – sú to zostatky dotácií za rok 2017 od Okresného úradu – odbor školstva Košice pre základné školy a od MF SR.

Dlhodobé záväzky – zostatok zo sociálneho fondu vo výške 922,75 €

Krátkodobé záväzky – záväzky voči dodávateľom vo výške 95,40 €,zostatok za nevyfakturované dodávky v objeme 267,74 € za Školskú jedáleň, záväzky voči zamestnancom v sume 6.841,28 €, záväzky voči zdravot. a soc. poisť., 4.203,75 €, záväzky na ostatné priame dane v sume 898,33 €, iné záväzky (zriazky, rozdiel medzi 5 a 6 triedou ŠJ) v sume 716,65 €.

Výdavky budúcich období – sú to faktúry doručené v mesiaci január 2018, ktoré účtovne súvisia s rokom 2017 v sume 2.716,38 € – odvoz odpadu, vyúčtovanie za elektrickú energiu, telefón, výkon technika BOZPa iné.

Výnosy budúcich období – v sume: 674.991,04 € - zostatková cena DHM z cudzích zdrojov, prenájom hrobových miest na 10 rokov a iné.

V. Vývoj pohľadávok a záväzkov obce

POHĽADÁVKY

1/ Z daňových príjmov

Neuhradená daň z nehnuteľností, za psa 141,54 EUR

Konečný zostatok k 31.12.2017: 141,54 EUR

Neuhradený poplatok za odvoz TKO: 227,00 EUR

Konečný zostatok k 31.12.2017: 227,00 EUR

2/ Ostatné

Voda od obyv., voči zamestnancom 217,47 EUR

Odberatelia (podnikateľská činnosť) 0,00 EUR
Preúčt. rozd. medzi tr.5 a tr. 6 – ŠJ, dobropis 218,67 EUR
Pohľadávky voči zamestnancom 4,00 EUR
Konečný zostatok k 31.12.2017: 808,68 EUR

Konečný stav pohľadávok k 31.12.2017: 808,68 EUR

Pohľadávky podľa doby splatnosti

	Hodnota v EUR k 31.12.2017
Pohľadávky podľa doby splatnosti	
Pohľadávky v lehote splatnosti	808,68
Pohľadávky po lehote splatnosti	0,00
Spolu (súčet riadkov súvahy 048 a 060)	808,68

Pohľadávky podľa zostatkovej doby splatnosti

	Hodnota v EUR k 31.12.2017
Pohľadávky podľa zostatkovej doby splatnosti	
Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka	808,68
Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov	0
Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako 5 rokov	0
Spolu (súčet riadkov súvahy 048 a 060)	808,68

ZÁVÄZKY

1/ Zo sociálneho fondu

Počiatočný stav k 1.1.2017: 1.718,86 EUR
Čerpanie v roku 2017 1.609,96 EUR
Povinný prídel za rok 2017: 813,85 EUR
Konečný stav k 31.12.2017: 922,75 EUR

2/ Ostatné dlhodobé záväzky – bankové úvery

V roku 2017 Obec neprijala žiadny bankový úver.

Stav úveru k 1.1.2017: 0,00 EUR
Splátka úveru –vrátka za DPH 0,00 EUR
Prijatie bankového úveru: 0,00 EUR
Stav úveru k 31.12.2017: 0,00 EUR

3/ voči dodávateľom

Neuhradené faktúry od dodávateľov: **95,40 Eur**

4/ nevyfakturované dodávky za rok 2017: **267,74 Eur**

Faktúry za potraviny Školskej jedálne za mesiac December 2017, ktoré boli vyfakturované až v roku 2018.

5/ voči orgánom sociálneho a zdravotného poistenia

Príspevok do zdravotnej a sociálnej poisťovne zamestnancom obce
mzdy za mesiac December 2017 : **4.203,75 Eur**

6/ voči zamestnancom, ostatné priame dane: **7.739,61 Eur**

Mzda, dane z miezd pre zamestnancov za mesiac December 2017

7/ ostatné záväzky: **716,65 Eur**

Zrážky z miezd, prevod tr.5 a tr.6 ŠJ

Konečný stav záväzkov k 31.12.2017: 13.023,15 €

Záväzky podľa doby splatnosti

Záväzky podľa doby splatnosti	Výška v EUR k 31.12.2017
Dlhodobé záväzky /r.140/ spolu z toho	922,75
Záväzky v lehote splatnosti	922,75
Záväzky po lehote splatnosti	0,00
Krátkodobé záväzky /r.151/ spolu z toho	13.023,15
Záväzky v lehote splatnosti	13.023,15
Záväzky po lehote splatnosti	
Spolu (súčet riadkov súvahy 140 a 151)	13.945,90

Závazky podľa zostatkovej doby splatnosti

Závazky podľa zostatkovej doby splatnosti	Výška v EUR k 31.12.2017
Závazky so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka	13.945,90
Závazky so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov	0,00
Závazky so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako 5 rokov	
Spolu (súčet riadkov súvahy 140 a 151)	13.945,90

VI. Hospodársky výsledok

Účtovný výsledok hospodárenia sa zisťuje v zmysle zák. č. 431/2002 Z. z o účtovníctve v znení nesk. predpisov a § 11 Opatrenia MF SR č. MF/25814/2006-74 ako rozdiel výnosov účtovaných na účtoch účtovnej triedy 6 a nákladov účtovaných na účtoch účtovnej triedy 5. Konečné stavy týchto účtov sa uzavreli na účet výsledku hospodárenia. Preúčtovaním konečného zostatku účtu výsledku hospodárenia sa uzavreli účtovné knihy.

Obec vykázala vo svojej účtovnej závierke za rok 2017 takúto výšku výsledku hospodárenia za účtovné obdobie roka 2017:

Náklady triedy 5: 273.734,75 €

Výnosy triedy 6: 263.144,13 €

Záporný výsledok hospodárenia k 31.12.2017: - 10.590,62 €

Prostriedky výsledku hospodárenia za účtovné obdobie roka 2017 vo výške -10.590,62 Eur budú účtovne usporiadané na účet 428 - Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov.

VII. Ostatné dôležité informácie

Prijaté granty a transfery

Bežné transfery do rozpočtu obce: /ŠR/

Poskytovateľ/účel	Pridelené	Čerpané	Zostatok/vrátené
OÚ Košice – normatívny transfer	35.329,00	35.009,00	320,00/3,00
KŠÚ Košice - nenormatívny transfer – vzdelávacie poukazy	454,00	328,52	125,48
KŠÚ Košice - nenormatívny transfer – dopravné žiakom	118,00	72,68	45,32
KŠÚ Košice – dotácia na MŠ	436,00	240,56	195,44
ÚPSVaR Rožňava– aktivačná činnosť, projekty	1.492,00	1.492,00	0,00
ÚPSVaR Rožňava – deti v hmotnej núdzi	0,00	0,00	0,00
OÚ odbor ekonomický Rožňava – evidencia obyvateľstva	204,78	204,78	0,00
MV – dotácia na voľby do NR SR	568,30	421,62	0,00/146,68
OÚ – dotácia na starostlivosť o vojnové hroby	25,00	25,00	0,00
SPOLU	38.627,08	37.794,16	686,24

Zahraničné granty

<i>Beitlen Gábor Allapivány</i>	486,73	486,73	0,00
---------------------------------	---------------	---------------	-------------

Kapitálové transfery do rozpočtu obce:

Poskytovateľ/účel	Pridelené	Čerpané	Zostatok

a) Okresný úrad Košice – odbor školstva – normatívny transfer
Okresný úrad v Košiciach poskytuje obci dotáciu na prenesený výkon štátnej správy oblasti školstva (dotácia na normatívne výdavky: výdavky na mzdy, platy, poisťné a príspevok do poisťovní)

b) Okresný úrad Košice - nenormatívny transfer – vzdelávacie poukazy
Dotácia na pokrytie nákladov súvisiacich s poskytovaním záujmového vzdelávania prostredníctvom vzdelávacích poukazov.

- c) Okresný úrad Košice - nenormatívny transfer – dopravné žiakom
Dotácia na dopravu žiakov, ktoré chodia do školy zo susednej obce Kečovo.
- d) Okresný úrad Košice – dotácia na MŠ
Krajský školský úrad v Košiciach zabezpečuje obci finančný príspevok na výchovu a vzdelávanie detí materskej školy, ktoré majú jeden rok pred plnením povinnej školskej dochádzky a je účelovo určený na financovanie nákladov súvisiacich s výchovno – vzdelávacím procesom detí.
- e) Úrad práce sociálnych vecí a rodiny Rožňava – aktivačná činnosť a zamestnanie uchádzača o zamestnanie cez § 50j, ďalšie projekty (§54 atď.).
- f) Úrad práce sociálnych vecí a rodiny Rožňava – deti v hmotnej núdzi
Dotácia na podporu výchovy k stravovacím návykom a k plneniu školských povinností dieťať a ohrozeného sociálnym vylúčením pre deti v hmotnej núdzi a pre rodiny, ktorých príjem je najviac vo výške životného minima. (v roku 2017 nebol poskytnutý)
- g) Obvodný úrad - odbor ekonomický Rožňava – evidencia obyvateľstva
Prenesený výkon štátnej správy na úseku hlásenia pobytu občanov a registra obyvateľov SR.
- h) Ministerstvo vnútra – dotácia na voľby do NR SR v roku 2017
- i) Obvodný úrad Košice- dotácia na starostlivosť o vojnové hroby
Dotácia účelovo určená na starostlivosť – obnovu náterov pomníka padlým v I. a II. svetovej vojne nachádzajúcej sa na cintoríne.

Poskytnuté dotácie

Prijímateľ	Pridelené/rozpočítované	Čerpané	Zostatok
Futbalový klub Dlhá Ves	3.250,00	3.400,00	0,00
Spoločná úradovňa -Plešivec	600,00	800,23	0,00
S p o l u :	3.850,00	4.200,23	0,00

- a) poskytnutá dotácia pre Futbalový klub TJ Zlatý klas Dlhá Ves
Dohoda o poskytnutí dotácie uzatvorená na základe VZN č. 1/2009 o poskytovaní finančných prostriedkov obce Dlhá Ves, schválené uznesením OZ č. 8-24-8/2009 zo dňa 24.8.2009.
- b) poskytnutá dotácia – príspevok na spoločnú úradovňu na základe zmluvy uzavretej medzi obcami.

Podnikateľská činnosť

V roku 2017 vykonávala Obec Dlhá Ves podnikateľskú činnosť – práce s nákladným autom Praga V3S.

Celkové výnosy činili: **1.340,00 €** (faktúry za práce s nákladným vozidlom PV3S)
Celkové náklady činili: **1.569,42 €** (nafta, súčiastky, mzdové náklady)

Predpokladaný budúci vývoj činnosti

V blízkej budúcnosti bude obec žiadať Environmentálny fond o poskytnutie dotácie na dokončenie kanalizácie a čističky odpadových vôd v obci .

Z hľadiska budúcich cieľov bude Obec Dlhá Ves aj naďalej prostredníctvom svojich orgánov plniť hlavne samosprávne funkcie, na ktoré bola zriadená a prenesené úlohy štátnej správy tak, ako je to stanovené v zákone č. 416/2001 Z. z. o prechode niektorých pôsobností z orgánov štátnej správy na obce.

Všetky nutné zmeny, ktoré obec bude v budúcnosti realizovať budú mať jediný cieľ a to zvýšenie starostlivosti o všestranný rozvoj územia obce a potreby jej obyvateľov.

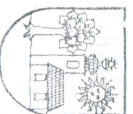
TÁTO VÝROČNÁ SPRÁVA SA VYHOTOVUJE ZA ÚČTOVNÉ OBDOBIE OD 01.01.2017 DO 31.12.2017. ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA ZA ROK 2017 BOLA ODOSLANÁ PROSTREDNÍCTVOM SYSTÉMU RISSAM NA MINISTERSTVO FINANCIÍ V ELEKTRONICKEJ PODOBE V TERMÍNE STANOVENOM V ZÁKONE.

Obec nezasnamenala žiadnu udalosť osobitného významu po skončení účtovného obdobia, ktorá by mala byť vo výročnej správe.

V Dlhej Vsi, dňa 22.08.2018

Vypracovala: Monika Örvösová
Schválil: Tomáš Novák

Monika Örvösová



OBEC
049 55 DLHÁ VES