



Konsolidovaná výroční správa

Obce Budča

za rok 2017

Ing. František Moravec
starosta obce

OBSAH

| | str. |
|---|------|
| 1. Úvodné slovo | 4 |
| 2. Identifikačné údaje obce | 4 |
| 3. Organizačná štruktúra obce a identifikácia vedúcich predstaviteľov | 4 |
| 4. Poslanie, vízie, ciele | 6 |
| 5. Základná charakteristika konsolidovaného celku | 9 |
| 5.1. Geografické údaje | 9 |
| 5.2. Demografické údaje | 9 |
| 5.3. Ekonomické údaje | 10 |
| 5.4. Symboly obce | 10 |
| 5.5. História obce | 11 |
| 5.6. Pamiatky | 12 |
| 5.7. Významné osobnosti obce | 12 |
| 6. Plnenie úloh obce (prenesené kompetencie, originálne kompetencie) | 13 |
| 6.1. Výchova a vzdelávanie | 13 |
| 6.2. Zdravotníctvo | 17 |
| 6.3. Sociálne zabezpečenie | 17 |
| 6.4. Kultúra | 17 |
| 6.5. Hospodárstvo | 18 |
| 7. Informácia o vývoji obce z pohľadu rozpočtovníctva | 19 |
| 7.1. Plnenie príjmov a čerpanie výdavkov za rok 2017 | 19 |
| 7.2. Prebytok/schodok rozpočtového hospodárenia za rok 2017 | 20 |
| 7.3. Rozpočet na roky 2018 - 2020 | 21 |
| 8. Informácia o vývoji obce z pohľadu účtovníctva za materskú účtovnú jednotku a konsolidovaný celok | 22 |
| 8.1. Majetok | 22 |
| 8.2. Zdroje krytia | 23 |
| 8.3. Pohľadávky | 24 |
| 8.4. Závazky | 25 |
| 9. Hospodársky výsledok za rok 2017 - vývoj nákladov a výnosov za materskú účtovnú jednotku a konsolidovaný celok | 25 |
| 10. Ostatné dôležité informácie | 28 |
| 10.1. Prijaté granty a transfery | 28 |
| 10.2. Poskytnuté dotácie | 29 |

| | |
|--|----|
| 10.3. Významné investičné akcie v roku 2017 | 29 |
| 10.4. Predpokladaný budúci vývoj činnosti | 30 |
| 10.5. Udalosti osobitného významu po skončení účtovného obdobia | 30 |
| 10.6. Významné riziká a neistoty, ktorým je účtovná jednotka vystavená | 30 |

1. Úvodné slovo

Touto výročnou správou Vám chcem predstaviť obec nielen z pohľadu rozpočtovníctva a účtovníctva, či údaje o nákladoch a výnosoch a ďalšie hospodárske údaje, ale predkladám tiež základné údaje o obci, jej histórii, funkcie v rámci preneseného výkonu štátnej správy a originálnych kompetencií. Verím, že takýmto spôsobom Vám priblížim obec Budča a jej činnosť.

2. Identifikačné údaje obce

Názov: Obec Budča

Sídlo: Lhenická 33, 962 33 Budča

IČO: 00319759

DIČ: 2020474797

Štatutárny orgán obce: Ing. František Moravec

Telefón: 045 5398032, 5391231, 5391005

Mail: obec@budca.sk

Webová stránka: www.budca.sk

3. Organizačná štruktúra obce a identifikácia vedúcich predstaviteľ'ov

Starosta obce: Ing. František Moravec

Zástupca starostu obce: MUDr. Peter Lysina

Hlavný kontrolór obce: Ing. Katarína Slamková

Obecné zastupiteľ'stvo: JUDr. Jaroslav Barochovský, Ing. arch. Richard Halama,
Jozef Hric, Ing. Peter Kamiač, Július Kohút, MUDr. Peter Lysina,
Miroslav Pind'ák, Mgr. Art. Martin Riemer, Ing. Soňa Žiaková

Komisie:
Komisia ochrany verejného záujmu : JUDr. Jaroslav
Barochovský (predseda), MUDr. Peter Lysina, Mgr. Art. Martin
Riemer
Komisia stavebná a ochrany životného prostredia: Ing. Arch. Richard
Halama (predseda), Milan Mesiarik, Peter Fašang

Obecný úrad: Sekretariát : Bc. Martina Nosáľ'ová
Matrika a správa daní a poplatkov: Mariana Živická

Ekonomický úsek: Anna Lukáčová, Ing. Jana Trokšiarová

Knižnica: Alžbeta Kučerová

Oprava a údržba: Michal Vonkomer

Upratovanie: Ľubica Koristeková

Rozpočtové organizácie zriadené obcou:

Názov: **Základná škola Adely Ostrolúckej**

Sídlo: Školská 341/28, 962 33 Budča

IČO: 37888641

DIČ: 2021673830

Štatutárny orgán obce: Mgr. Silvia Pintérová, riaditeľka školy

Telefón: 045 5391223

Mail: zsbudca@centrum.sk

Webová stránka: www.zsbudca.edupage.org

Dátum zriadenia: 01.07.2002

Zástupkyňa: PhDr. Zuzana Podhradská

Učitelia: Bc. Milan Abrhám, Mgr. Vladimír Balogh, Zuzana Brlášová, Mgr. Ján Čáby, Mgr. Katarína Hotová, Mgr. Ondrej Janeček, Jasová Andrea, Kanka Ondrej, Kapustová Martina, Kučmíková Ivana, Marková Eliška, Párničanová Ivana, Podhradská Zuzana, Portášiková Lucia, Prokayová Helena, Psárska Anna, Pytlíková Gabriela, Rádiková Emília, Schlencová Denisa, Slobodová Kováčová Daniela

Administratívna pracovníčka: Eva Jurčiaková

Upratovačky: Pálková Renáta, Priadková Anna, Špániková Renáta

Školník: Božoň Ján

Školská jedáleň pri ZŠ Adely Ostrolúckej:

Vedúca školskej jedálne: Míriam Kantoráková

Kuchárky: Melichová Martina, Mozolová Elena, Telúchová Marta

Názov: **Materská škola**

Sídlo: Lhenická 34, 962 33 Budča

IČO: 37959999

DIČ: 2021958257

Štatutárny orgán obce: Anna Slančíková, riaditeľka materskej školy

Telefón: 045 5391172

Mail: msbudca@centrum.sk

Webová stránka: msbudca.webnode.sk

Dátum zriadenia: 01.04.2005

Vychovávateľky: Albertová Jana, Kanková Eva, Sedlaková Zuzana Mgr., Donovalová Lucia, Mgr., Ivanková Jana, Mgr.

Ekonomka: Kelemenová Jana, Ing.

Upratovačka: Mozolová Alena

Jedáleň pri MŠ : Frajtovej Anna

Kurič: Vonkomer Michal

Príspevkové organizácie založené obcou: nie sú zriadené

Neziskové organizácie založené obcou: nie sú zriadené

Obchodné spoločnosti založené obcou: nie sú zriadené

4. Poslanie, vízie, ciele

Poslanie obce:

Základnou úlohou obce pri výkone samosprávy je starostlivosť o všestranný rozvoj jej územia a potreby obyvateľov. Obec samostatne rozhoduje a uskutočňuje všetky úkony súvisiace so správou obce a jej majetku. Samosprávu vykonávajú obyvatelia obce:

A, orgánmi obce (starosta, obecné zastupiteľstvo – 9 poslancov)

B, hlasovaním obyvateľov

C, verejným zhromaždením obyvateľov obce

Obec pri výkone samosprávy najmä:

- a) vykonáva úkony súvisiace s riadnym hospodárením s hnutelným a nehnuteľným majetkom obce a s majetkom vo vlastníctve štátu prenechaným obci do užívania,
- b) zostavuje a schvaľuje rozpočet obce a záverečný účet obce,
- c) rozhoduje vo veciach miestnych daní a miestnych poplatkov a vykonáva ich správu,
- d) usmerňuje ekonomickú činnosť v obci, a ak tak ustanovuje osobitný predpis, vydáva súhlas, záväzné stanovisko, stanovisko alebo vyjadrenie k podnikateľskej a inej činnosti právnických osôb a fyzických osôb a k umiestneniu prevádzky na území obce, vydáva záväzné stanoviská k investičnej činnosti v obci,

- e) utvára účinný systém kontroly a vytvára vhodné organizačné, finančné, personálne a materiálne podmienky na jeho nezávislý výkon,
- f) zabezpečuje výstavbu a údržbu a vykonáva správu miestnych komunikácií, verejných priestranstiev, obecného cintorína, kultúrnych, športových a ďalších obecných zariadení, kultúrnych pamiatok, pamiatkových území a pamätihodností obce,
- g) zabezpečuje verejnoprospešné služby, najmä nakladanie s komunálnym odpadom a drobným stavebným odpadom, udržiavanie čistoty v obci, správu a údržbu verejnej zelene a verejného osvetlenia, zásobovanie vodou, odvádzanie odpadových vôd, nakladanie s odpadovými vodami zo žúmp a miestnu verejnú dopravu,
- h) utvára a chráni zdravé podmienky a zdravý spôsob života a práce obyvateľov obce, chráni životné prostredie, ako aj utvára podmienky na zabezpečovanie zdravotnej starostlivosti, na vzdelávanie, kultúru, osvetovú činnosť, záujmovú umeleckú činnosť, telesnú kultúru a šport,
- i) plní úlohy na úseku ochrany spotrebiteľa a utvára podmienky na zásobovanie obce; určuje nariadením pravidlá času predaja v obchode, času prevádzky služieb a spravuje trhoviská,
- j) obstaráva a schvaľuje územnoplánovaciú dokumentáciu sídelných útvarov a zón, koncepciu rozvoja jednotlivých oblastí života obce, obstaráva a schvaľuje programy rozvoja bývania a spolupôsobí pri utváraní vhodných podmienok na bývanie v obci,
- k) vykonáva vlastnú investičnú činnosť a podnikateľskú činnosť v záujme zabezpečenia potrieb obyvateľov obce a rozvoja obce,
- l) zakladá, zriaďuje, zrušuje a kontroluje podľa osobitných predpisov svoje rozpočtové a príspevkové organizácie, iné právnické osoby a zariadenia,
- m) organizuje hlasovanie obyvateľov obce o dôležitých otázkach života a rozvoja obce,
- n) zabezpečuje verejný poriadok v obci; nariadením môže ustanoviť činnosti, ktorých vykonávanie je zakázané alebo obmedzené na určitý čas alebo na určitom mieste,
- o) zabezpečuje ochranu kultúrnych pamiatok v rozsahu podľa osobitných predpisov a dbá o zachovanie prírodných hodnôt,
- p) plní úlohy na úseku sociálnej pomoci v rozsahu podľa osobitného predpisu,
- r) vykonáva osvedčovanie listín a podpisov na listinách,
- s) vedie obecnú kroniku v štátnom jazyku

V zmysle zákona č.416/2001 Z.z. o prechode niektorých pôsobností z orgánov štátnej správy na obce vykonáva obec Budča prenesené pôsobnosti na úseku:

- Pozemných komunikácií
- Sociálnej pomoci
- Územného plánovania a stavebného poriadku pôsobnosť stavebného úradu

Vízie a ciele obce:

Odpoveď na otázku smerovania rozvoja obce v strednodobom horizonte dáva dokument Program hospodárskeho a sociálneho rozvoja obce Budča na obdobie rokov 2013 – 2023. Bol schválený na zasadnutí obecného zastupiteľstva dňa 13.12.2012 uznesením č.B/11. V rámci stratégie rozvoja obce pri zohľadnení jej vnútorných špecifik bolo stanovených dvanásť prioritných oblastí, a to:

- 1., Plánovanie, manažment, kontrola (činnosť obce súvisiaca s rozpočtovou a daňovou politikou obce, komplexné vedenie účtovníctva, audítorské služby, mzdové výdavky, odvody do poisťovních fondov, cestovné náhrady, výdavky na elektrickú energiu, plyn, vodu, poštovné, telefón, materiálové výdavky, náklady na reprezentáciu, dopravné, pohonné hmoty, poisťné, sociálne nároky a údržba motorových vozidiel, činnosť obecného úradu, rozvojové programy obce, členstvá obce v organizáciách)
- 2., Služby občanom (evidencia obyvateľstva a iné evidencie, stavebná správa, matričná agenda, kultúrne vyžitie, starostlivosť o zdravotné stredisko, obecný rozhlas, cintorínske a pohrebné služby)
- 3., Bezpečnosť (ochrana pred požiarimi, civilná ochrana)
- 4., Prostredie pre život (verejné priestranstvá, verejná zeleň, verejné osvetlenie)
- 5., Odpadové hospodárstvo (zber a odvoz odpadu, nakladanie s odpadovými vodami)
- 6., Šport (futbalový štadión, tenisový kurt, viacúčelové ihrisko, podpora športových klubov a organizácií)
- 7., Komunikácie (cesty, chodníky)
- 8., Vzdelávanie (materská škola, základná umelecká škola, základná škola, školský klub, školská jedáleň, mobilita žiakov)
- 9., Kultúra (knižnica)
- 10., Sociálne služby (jednorazové dávky, starostlivosť o seniorov, opatrovateľská

služba, stravovanie dôchodcov, dotácie na podporu vzdelávania, aktivačné práce)

11., Bývanie (starostlivosť o obecnú nájomnú bytovku)

12., Rozvoj obcí (príprava projektov a projektovej dokumentácie a stavebných povolení)

Jednotlivé oblasti sú rozpracované tak, aby boli základným východiskom pre spracovanie ďalších materiálov pri rozvoji všetkých oblastí života obce.

Obec financuje svoje potreby z vlastných príjmov, z dotácií zo štátneho rozpočtu a ďalších zdrojov. Základom finančného hospodárenia je rozpočet obce. Postavenie rozpočtu obce, jeho tvorbu a obsah, pravidlá rozpočtového hospodárenia, tvorbu a použitie mimorozpočtových zdrojov, vzťahy k štátnemu rozpočtu ustanovuje Zákon č. 523/20014 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a Zákon č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Obec vedie účtovníctvo podľa Zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.

Obec svoju výročnú správu o hospodárení vypracovala v zmysle § 20 Zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v platnom znení.

5. Základná charakteristika konsolidovaného celku

Obec je samostatný územný samosprávny a správny celok Slovenskej republiky. Obec je právnickou osobou, ktorá samostatne hospodári s vlastným majetkom a s vlastnými príjmami.

5.1 Geografické údaje

Geografická poloha obce : Obec Budča leží 6 km juhozápadne od okresného mesta Zvolen, na pravom brehu rieky Hron. Nachádza sa na území, kde sa Kremnické pohorie stretáva so Štiavnickými vrchmi. Sídlo Budča je najnižšie položenou obcou Mikroregiónu Adela.

Susedné mestá a obce : Zvolen, Kováčová, Turová, Ostrá Lúka, Hronská Breznica

Celková rozloha obce : 1591 ha

Nadmorská výška : 285 m n. m.

5.2 Demografické údaje

Počet obyvateľov k 31.12.2016 : **1306**

Počet obyvateľov k 31.12.2017 : **1335**

Národnostná štruktúra :

Väčšina obyvateľstva sa hlási k slovenskej národnosti.

Štruktúra obyvateľstva podľa náboženského významu :

Prevažná časť obyvateľov sa hlási k rímsko-katolíckemu vierovyznaniu. Ďalšie významné náboženstvo je evanjelické.

Vývoj počtu obyvateľov :

| Rok | 31.12. 2010 | 31.12. 2011 | 31.12. 2012 | 31.12. 2013 | 31.12. 2014 | 31.12. 2015 | 31.12. 2016 | 31.12. 2017 |
|------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|
| Obyvatelia | 2010 | 2011 | 2012 | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 |
| Ženy | 634 | 639 | 642 | 646 | 650 | 667 | 675 | 688 |
| Muži | 617 | 618 | 613 | 624 | 627 | 633 | 631 | 647 |
| Spolu | 1251 | 1257 | 1255 | 1270 | 1279 | 1300 | 1306 | 1335 |

Obec svojou vhodnou polohou v blízkosti okresného mesta Zvolen, jednoduchou dostupnosťou dopravnými prostriedkami a množstvom stavebných pozemkov je vhodná pre individuálnu bytovú výstavbu a zaznamenáva jej rozvoj spolu s nárastom obyvateľstva.

5.3 Ekonomické údaje

Nezamestnanosť v okrese k 31.12.2015 : 9,32 %

Nezamestnanosť v okrese k 31.12.2016 : 7,85 %

Nezamestnanosť v okrese k 31.12.2017: 4,73 %

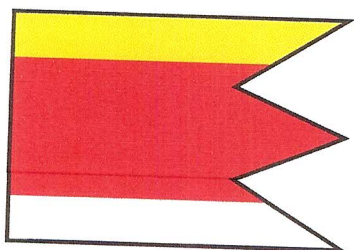
5.4 Symboly obce

Erb obce:



V červenom štíte spomedzi dvoch strieborných položených kopijovitých listov vyrastajú tri zlaté bezlisté stonky, na každej jedna zlatá, striebrostredá a striebrokalíšna ruža, bočné v smere stopiek.

Vlajka obce:



Vlajka – pozostáva z troch pozdĺžnych pruhov vo farbách žltej (1/5), červenej (3/5), a bielej (1/5), pomer strán 2:3 a ukončená je tromi cípmi, t.j. dvomi zástrihmi do tretiny jej listu

Pečať obce :

Pečať – podkladom bola obecná pečať, pochádzajúca zo začiatku 19. storočia. Odtlačok nedatovaného typára je uložený v Krajinskom archíve v Budapešti v Altenburgerovej zbierke pečatí. Na pečati s kruhopisom SIGILLUM PAGIS BUCZA sú vyobrazené tri kvety s dvomi lístkami. Na súčasnej pečati s kruhopisom OBEC BUDČA sú zobrazené kvety ako na erbe.

Symbols obce Budča sú zapísané v Heraldickom registri Slovenskej republiky pod signatúrou B-125/99.

5.5 História obce

Najzaujímavejšie nálezy v chotári Budča pochádzajú z lužickej kultúry z rokov 1900 – 800 pred Kristom. Zmienka o nej je v záznamoch z roku 1225 ako Bucha, obec cudzincov. Už v roku 1239 stál v obci gotický kostol, obec je doložená v r.1254. Bola dostavníkovou stanicou na linke Banská Bystrica – Banská Štiavnica tzv. Krakovská hradská, ktorá spájala stredné Slovensko s južným a severným. Viackrát bola prepadnutá a vypálená Turkami. Naposledy vyhorela v roku 1900, keď okrem troch domov zhorela do tla. Obyvatelia boli na jarmoku vo Zvolene. Pôvodne jej obyvatel'ov tvorili slobodníci, ale už od 14. storočia patrila Dobronivskému panstvu. Kráľ Žigmund daroval dedinu v r. 1424 aj s Dobronivským panstvom kráľovnej Barbore. V XVIII. storočí mala obec názov Zólyom Búcs – Zvolenská Budča, po roku 1918 Buča a od r. 1928 Budča.

5.6 Pamiatky

K historickým pamiatkam obce patrí kostol sv. Michala s gotickou architektúrou zo 14. storočia, opravený v roku 1692 a prestavaný v barokovom štýle koncom 18. storočia, evanjelická veža z roku 1939, pamätník obetiam 2. sv. vojny.

Ku geologickým zaujímavostiam patrí skalný hríb „Čertova skala” v Národnej prírodnej rezervácii Boky, ktorá bola zriadená na ochranu pôvodných až 200 rokov starých porastov duba cerového.

5.7 Významné osobnosti obce

- Ing. Ondrej Oravec-Míč - významný matematik, pracoval v SAV Bratislava
- MUDr. Ján Trebula, Csc. - pôsobil v Košiciach na lekárskej fakulte a v Kórei
- Ondrej Korvíni - pracoval na povereníctve poľnohospodárstva
- Ing. Juraj Izrael - pracoval ako riaditeľ sekcie na Slovenskom plánovacom úrade a v diplomatických službách v Belehrade
- Ing. arch. Juraj Nemčok - pracoval vo Vietname a vynikal ako dobrý urbanista. Spracoval štúdiu a základný projekt na výstavbu kultúrneho domu v Budči, ktorý sa však nezrealizoval
- Ing. Ján Škriniar - pracoval ako riaditeľ Zvéračského ústavu v Bratislave
- Ondrej Nemčok - herec, pôsobil v divadlách v Nitre a v Bratislave
- Ing. Ondrej Horný - pôsobil ako pobočník gen. Piku v Moskve
- Pavel Mesiarik - bol zmocnencom Ministerstva obrany ČSSR
- Benedikt Mravík - katolícky farár v Budči (1934 – 1945), výborný poľnohospodársky odborník, zaviedol hnojenie umelými hnojivami, navrhol stavať jamy na močovku, navrhol chovať nové druhy dobytky a ich plemenitbu
- Andrej Grobl - katolícky farár v Budči (1946 – 1953), založil hudobný súbor, účinkoval na zábavách a svadbách
- ThDr. František Teplan - katolícky farár v Budči (1955 – 1966), bol budovateľom – opravy kostola, vysádzanie okrasných kríkov a stromov, prispel k otvoreniu školy (bol prítomný aj rakúsky konzul, vedúci kancelárie predsedníctva SNR a tajomník KNV), poslanec za obec Budča

6 Plnenie úloh obce (prenesené kompetencie, originálne kompetencie)

6.1. Výchova a vzdelávanie

V súčasnosti výchovu a vzdelávanie detí v obci poskytuje:

Základná škola Adely Ostrolúckej

Základnú školu v školskom roku 2015/2016 navštevovalo 174 žiakov, v školskom roku 2016/2017 181 žiakov, v školskom roku 2017/2018 180 žiakov.

História školy sa začala písať v roku 1964. Deti z Budče sa učili v nevyhovujúcich podmienkach, pretože budovy, v ktorých sa vtedy učilo, nevyhovovali ani základným požiadavkám. Preto bolo snahou rodičov a vedenia obce vybudovať novú školu, ktorá by poskytovala primerané podmienky pre výchovu a vzdelávanie detí z obce a blízkeho okolia. Túto myšlienku podporili aj obyvatelia okolitých obcí: Železnej Breznice, Hronskej Breznice aj Ostrej Lúky.

Úsilie miestnych obyvateľov o vybudovanie novej školy sa prejavilo aj tým, že základy pre školský pavilón a telocvičňu si vykopali vlastnoručne. Ich moderné zmysľanie bolo badať aj v tom, že sa usilovali o to, aby sa tzv. pomocné objekty, telocvičňa a družina stavali ako prvé, pretože ani v jednej škole, ktorú postavili od oslobodenia vo Zvolenskom okrese, nemali telocvičňu a družinu s jedálňou.

Dvere novej školy sa prvýkrát slávnostne otvorili 1. septembra 1964.

Prvým riaditeľom školy sa stal Ján Kanka. Počas jeho pôsobenia došlo k ďalšiemu zveľadňovaniu a rozširovaniu školy. Zrealizovala sa výstavba budovy pre 1. stupeň, postavil sa skleník, detské ihrisko a bežecká dráha. Významnou mierou prispel k výsadbe stromov v areáli školy a skrášľovaniu okolia.

Po jeho odchode do dôchodku v roku 1984 ho vo funkcii vystriedala miestna rodáčka Mgr. Eva Dvořáková. Po nej prevzala funkciu riaditeľky Mgr. Darina Nábělková, tiež rodáčka z Budče. Pokračovali v kvalitnom vedení vyučovacieho procesu a zveľadňovaní školy a školského areálu. V tomto čase sa uskutočnila oprava strechy, vodovodu, dokončila sa kanalizácia a vymaľovali triedy.

V roku 1996 sa stal riaditeľom školy Mgr. Vladimír Balogh. Pričinil sa o ďalšie úpravy: vytvorenie počítačovej učebne, plynofikáciu školy, vymaľovanie telocvične a tried, výmenu podlahových krytín v niektorých triedach a podnikanie v oblasti zhotovovania jednoduchých výrobkov z kovu a zväračských prác. V roku 2004 škola získala čestný názov Základná škola Adely Ostrolúckej.

Od roku 2009 bola riaditeľkou školy Mgr. Viera Barochovská. V tomto roku prešla škola úplnou rekonštrukciou. Boli zateplené všetky budovy, vymenili sa okná, opravili strechy, vymenené boli aj podlahové krytiny vo všetkých triedach a na chodbách, v areáli školy bola osadená zámková dlažba.

V prvom školskom roku svojej existencie (1964/65) mala škola 8 tried. V 1. – 4. ročníku štyri triedy, v 5. – 8. ročníku tiež štyri. Na škole vyučovalo desať učiteľov. Do 6. – 8. ročníka chodili žiaci z Budče, Hronskej Breznice, Ostrej Lúky a Bacúrova. Postupnou integráciou Základnej školy v Trní a malotriednych škôl v okolitých obciach sa počet tried a žiakov zvyšoval.

Už v nasledujúcom školskom roku (1965/66) sa vyučovalo v 13 triedach a na škole pôsobilo 18 učiteľov.

Najväčší počet žiakov – 407 navštevoval toto školské zariadenie v školskom roku 1984/85. Počet tried sa obvykle pohyboval medzi 12 – 16, no v školskom roku 1981/82 ich bolo dokonca 17.

V školskom roku 2004/2005 sa do školy začlenili špeciálne triedy pre žiakov s mentálnym postihnutím, ktoré dovtedy pôsobili v Špeciálnej internátnej škole v Trní.

Počas 52 rokov existencie školy žiaci mohli rozvíjať svoje nadanie, talent a zručnosti v mnohých záujmových útvaroch a predmetoch. Spomeniem aspoň niektoré: dramatický, recitačný, spevácky, športový, tanečný, zdravotnícky, poľovnícky, požiarnický, dopravný, turistický, elektrotechnický, biologický, matematický, krúžok anglického, nemeckého, ruského i španielskeho jazyka, počítačový, Slniečko, Spievankovo, Šikovné ruky, florbalový a pod.

Dramatický a bábkový krúžok nacvičil niekoľko hier: Kačiatko, Hrčka a Frčka, Soľ nad zlato, Chumelí sa, chumelí, Buratino, Sedmokráska, Pipi Dlhá Pančucha, Zakliati bratia a iné.

V roku 2002 bolo vydané prvé číslo školského časopisu Blesk, ktorý pod novým názvom Adela vychádza dodnes.

Škola od roku 1972 udržiavala družbu so Základnou školou v Lheniciach v Českej republike. Žiaci i učitelia chodievali na výmenné pobyty, ktoré boli spojené s mnohými akciami a výletmi.

Materská škola

V roku 2017 navštevovalo materskú školu 55 detí.

Materská škola je v pôsobnosti obce Budča s prihliadnutím na špeciálne podmienky Materskej školy. Je to trojtriedna MŠ s celodennou starostlivosťou pre deti 2-6 rokov a deti s odloženou školskou dochádzkou. Budova je poschodová, jedna trieda s príslušenstvom sa nachádzajú na prízemí a ďalšie dve triedy na prvom poschodí. Strava sa pripravuje v kuchyni MŠ. V prízemnej časti budovy sa nachádza kuchyňa a jedáleň, kde sa deti stravujú.

Prevádzka MŠ je v pracovných dňoch denne od 6:30 do 16:30. Prevádzkovanie bolo prerokované s rodičmi a odsúhlasené Obecným úradom v Budči. V letných mesiacoch dva týždne júl a dva týždne august býva materská škola zatvorená z hygienických dôvodov a čerpania dovolení. V tomto období prevádzkoví zamestnanci vykonávajú upratovanie a dezinfekciu priestorov. Po dohovore deti môžu navštevovať materskú školu v Turovej.

Príspevok na čiastočnú úhradu nákladov spojených s hmotným zabezpečením v MŠ bol prerokovaný so zriaďovateľom a tento príspevok sa uhrádza vopred, a to najneskôr do 10 dňa v kalendárnom mesiaci. Ak sa dieťa v MŠ stravuje, rodič uhrádza okrem toho aj príspevok na stravovanie.

Na mimoškolské aktivity je zriadená Súkromná základná umelecká škola a Centrum voľného času, ktorých zriaďovateľom je Centrum vzdelávania a poradenstva:

- SZUŠ v individuálnej výučbe navštevovalo 92 detí
- SZUŠ v skupinovej výučbe navštevovalo 194 detí
- Centrum voľného času navštevovalo 31 detí

SZUŠ poskytuje základné umelecké vzdelanie v hudobnom, tanečnom, výtvarnom a literárno-dramatickom odbore. Cieľom školy je vychovávať vynikajúcich hudobníkov, tanečníkov, výtvarníkov, hercov a v prvom rade naučiť žiakov láske k hudbe, k umeniu, vyplniť ich voľný čas zmysluplnou činnosťou a rozvíjať ich cítenie a morálne vlastnosti. Dať im možnosť a priestor na sebarealizáciu a pomôcť im naplniť túžbu v niečom vyniknúť na čo im vytvára vhodné podmienky. Dvere školy sú otvorené po celý rok a pre každého.

SZUŠ má 4 odbory :

hudobný (HO)

literárno-dramatický (LDO)

tanečný (TO)

výtvarný (VO)

HUDOBNÝ ODBOR

Hudobný odbor sa vo svojej činnosti zameriava na podchytenie detí so záujmom o domáce muzicírovanie, ale aj o výchovu a vzdelávanie záujemcov s vyššími umeleckými ambíciami. Zdokonaľuje u dieťaťa jeho prirodzené vlohy, melodické, rytmické, harmonické, intonačné a pamäťové schopnosti. Okrem toho je prínosom aj pre celkový rozvoj osobnosti. Pestuje zmysel pre estetické hodnoty a kultivované vnímanie vážnej či modernej hudby.

TANEČNÝ ODBOR

Tanečný pohyb s pocitom vnútornej radosti, hra a hudba sú prirodzenou súčasťou detského života a privádzajú priamo k prvotnému bodu poslania tanca vo výchove. Je len málo detí, ktoré prichádzajú do tanečných sál s prirodzene vyvinutým zmyslom pre tanečné umenie. U väčšiny detí je nutné tento zmysel rozvíjať, čo znamená viesť ich k návykom správneho držania tela, rozvíjať vnútorný pocit pre hudbu a pohyb, rozvíjať vnímavosť, predstavivosť, hudobné, priestorové, ale aj kolektívne cítenie.

VÝTVARNÝ ODBOR

Výtvarný odbor v základnom umeleckom vzdelávaní umožňuje žiakovi prostredníctvom aktívnej výtvarnej činnosti využívať výtvarný jazyk ako umelecký prostriedok komunikácie. Štúdium vo výtvarnom odbore ponúka vedľa nových možností vyjadrenia i témy na základe vnímania okolitého sveta, umožňuje adekvátne reagovať výtvarnými prostriedkami, poskytuje ucelený prehľad o výtvarnom umení, pomáha vyhraničiť názor a vníma dôležitosť vlastnej tvorby ako súčasť osobného naplnenia. Žiak sa učí pomenovať a porovnávať znaky a prvky výtvarného jazyka, s nimi svoje pocity, postrehy a myšlienky. Nadväzuje a prehĺbuje výtvarné vzťahy, reflektuje názory druhých, rešpektuje odlišný výtvarný prejav. Porozumenie výtvarnému jazyku, vrátane jeho aplikácie vo výtvarnom umení, pomáha nachádzať celoživotný vzťah k výtvarnej kultúre.

LITERÁRNO – DRAMATICKÝ ODBOR

Základom výuky a prostriedkom výchovy sú tvorivé činnosti dramatické a činnosti slovesné. Pracuje s výrazovými prostriedkami ďalších druhov umenia v ich vzájomnom prepojení a pri rešpektovaní ich špecifických vyjadrovacích možností pre výslednú dramatickú výpoveď. Rozvíja schopnosť vnímať, vytvárať a sledovať v čase a priestore ľudské vzťahy a jednanie. Vzdelaním v dramatickom odbore získavajú žiaci predpoklady pre uplatnenie v širokej oblasti povolání, v ktorých úspech závisí od vysokej miery empatie a špecifických komunikačných schopností. Súčasťou výuky sú základy histórie divadelnej, literárnej a slovesnej tvorby, návštevy divadelných a filmových predstavení. Reflexia umeleckej tvorby pripravuje žiakov i na štúdium divadelnej vedy. Kolektívna časť výuky zakladá osobnostný potenciál pre tímovú spoluprácu.

6.2. Zdravotníctvo

Zdravotnú starostlivosť v obci poskytuje:

- MUDr. Ľubomír Marišín – praktický lekár pre dospelých
- MUDr. Senčeková - zubárka
- MUDr. Časnochová – detský lekár
- GYNPOR, s.r.o. – ordinácia ženského lekára
- Dobrá psychoterapia, s.r.o. – psychologická ambulancia
- Mgr. Nedorostová – lekárka

6.3 Sociálne zabezpečenie

Sociálne služby môže záujemcom zabezpečiť obec prostredníctvom opatrovateľskej služby v rámci preneseného výkonu štátnej správy na úseku sociálnom. V súčasnosti ani jeden občan nepožaduje od obce zabezpečenie opatrovateľskej služby. Na základe analýzy doterajšieho vývoja možno očakávať, že rozvoj sociálnych služieb sa bude orientovať na starostlivosť o sociálne slabších a starších občanov obce. Obec bude potrebovať riešiť túto situáciu vzhľadom na to, že v obci sa zvyšuje podiel starších občanov.

6.4 Kultúra

Kino, divadlo ani galéria v obci nie je. Spoločenský a kultúrny život je v obci pomerne rozvinutý. Pôsobí tu niekoľko záujmových organizácií: Telovýchovná jednota Agrokomplex Budča, ZO Jednoty dôchodcov Slovenska, Poľovnícke združenie „Stráže“, Budča – Turová –

Kováčová, Červený kríž, Dobrovoľný hasičský zbor. Ten bol založený v roku 1926. Venuje sa výcviku hasičských družstiev, preventívnej a výchovnej činnosti, vzdelávaniu mládeže, v letných mesiacoch v spolupráci s Urbariátom zabezpečuje preventívne obhliadky, organizuje brigády na úpravu okolia požiarnej zbrojnice, potoka a miestnych komunikácií. Všetky tieto zložky v spolupráci s obcou organizujú pre svojich členov aj ostatných spoluobčanov rôzne kultúrne podujatia, poznávacie zájazdy. Kultúrne dianie v obci obohacujú aj aktivity základnej školy s materskou školou. Obec Budča na svojej webovej stránke pravidelne aktualizuje zoznam kultúrnych podujatí obce, ktoré sa konajú pre občanov obce.

Medzi pravidelne sa opakujúce akcie možno zaradiť:

Fašiangovú zabíjačku

Beh oslobodenia obce Budča

Dobrovoľnícku akciu Vyčistíme si Budču

Jarná a jesenná cyklojazda

Deň úcty k starším

Rozsvietenie vianočného stromčeka s Mikulášom a Vianočné trhy

6.5 Hospodárstvo

Najvýznamnejší poskytovatelia služieb v obci :

- COOP Jednota spotrebné družstvo – predaj potravín
- CBA, a.s – predaj potravín
- Cukráreň Fijana – cukráreň s predajom alkoholických nápojov
- Kaderníctvo Janka Strmeňová
- Hostinec DELTA
- Motorest FIT
- Motorest Čertovská koliba
- Čerpacie stanice Slovnaft Juh a Sever

Najvýznamnejší priemysel v obci :

- Lesná správa Budča
- Madakra – dopravná spoločnosť
- TRIUM – schody, interiéry, s.r.o. – stolárska výroba
- VOLVO –Renault – servis kamiónov
- Pozana – mäsovýroba
- GLS - kuriérska spoločnosť

Najvýznamnejšia poľnohospodárska výroba v obci :

- Roľnícke družstvo

7. Informácia o vývoji obce z pohľadu rozpočtovníctva

Základným nástrojom finančného hospodárenia obce bol rozpočet obce na rok 2017. Obec zostavila rozpočet podľa ustanovenia § 10 odsek 7) zákona č.583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Rozpočet obce na rok 2017 bol zostavený ako vyrovnaný. Bežný rozpočet bol zostavený ako vyrovnaný a kapitálový rozpočet ako schodkový, bol vyrovnaný príjmovými finančnými operáciami.

Hospodárenie obce sa riadilo podľa schváleného rozpočtu na rok 2017.

Rozpočet obce bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 15.12.2016 uznesením č.17/10/2016.

Rozpočet bol zmenený:

- prvá zmena schválená dňa 25.05.2017 uznesením č. 5/12/2017
- druhá zmena schválená dňa 26.06.2017 uznesením č. 2/13/2017
- tretia zmena schválená dňa 25.09.2017 uznesením č. 4/15/2017
- štvrtá zmena schválená dňa 14.12.2017 uznesením č. 6/16/2017
- piata zmena schválená rozpočtovým opatrením starostu obce dňa 31.03.2017
- šiesta zmena schválená rozpočtovým opatrením starostu obce dňa 30.06.2017
- siedma zmena schválená rozpočtovým opatrením starostu obce dňa 29.09.2017
- ôsma zmena schválená rozpočtovým opatrením starostu obce dňa 29.12.2017

7.1 Plnenie príjmov a čerpanie výdavkov za rok 2017

| | Schválený rozpočet | Schválený rozpočet po poslednej zmene | Skutočné plnenie príjmov/ čerpanie výdavkov k 31.12.2017 | % plnenia príjmov/ % čerpania výdavkov |
|-----------------------------------|---------------------|---------------------------------------|--|--|
| Príjmy celkom | 1 442 725,00 | 1 587 229,00 | 1 674 810,90 | 105,52 |
| z toho : | | | | |
| Bežné príjmy | 1 185 825,00 | 1 277 029,00 | 1 421 840,44 | 111,34 |
| Kapitálové príjmy | 0,00 | 0,00 | 175 462,72 | 100,84 |
| Finančné príjmy | 233 100,00 | 286 400,00 | 210 844,09 | 73,62 |
| Príjmy RO s právnou subjektivitou | 23 800,00 | 23 800,00 | 32 738,91 | 137,56 |
| Výdavky celkom | 1 442 725,00 | 1 587 229,00 | 1 455 726,89 | 91,71 |
| z toho : | | | | |
| Bežné výdavky | 601 890,00 | 623 773,00 | 531 067,23 | 85,14 |
| Kapitálové výdavky | 214 000,00 | 267 300,00 | 218 837,22 | 81,87 |

| | | | | |
|------------------------------------|------------|------------|------------|--------|
| Finančné výdavky | 19 100,00 | 19 100,00 | 19 131,74 | 100,17 |
| Výdavky RO s právnou subjektivitou | 607 735,00 | 677 056,00 | 686 690,70 | 101,42 |
| Rozpočet obce | | | | |

7.2 Prebytok/schodok rozpočtového hospodárenia za rok 2017

| Hospodárenie obce | Skutočnosť k 31.12.2017 |
|--|-------------------------|
| Bežné príjmy spolu | 1 454 579,35 |
| z toho : bežné príjmy obce | 1 421 840,44 |
| bežné príjmy RO | 32 738,91 |
| Bežné výdavky spolu | 1 217 757,93 |
| z toho : bežné výdavky obce | 531 067,23 |
| bežné výdavky RO | 686 690,70 |
| Bežný rozpočet | 236 821,42 |
| Kapitálové príjmy spolu | 9 387,46 |
| z toho : kapitálové príjmy obce | 9 387,46 |
| kapitálové príjmy RO | 0,00 |
| Kapitálové výdavky spolu | 218 837,22 |
| z toho : kapitálové výdavky obce | 218 837,22 |
| kapitálové výdavky RO | 0,00 |
| Kapitálový rozpočet | - 209 449,76 |
| Prebytok/schodok bežného a kapitálového rozpočtu | 27 371,66 |
| Vylúčenie z prebytku | 9 805,02 |
| Upravený prebytok/schodok bežného a kapitálového rozpočtu | 17 566,64 |
| Príjmy z finančných operácií | 210 844,09 |
| Výdavky z finančných operácií | 19 131,74 |
| Rozdiel finančných operácií | 191 712,35 |
| PRÍJMY SPOLU | 1 674 810,90 |
| VÝDAVKY SPOLU | 1 455 726,89 |
| Hospodárenie obce | 219 084,01 |
| Vylúčenie z prebytku | 9 805,02 |
| Upravené hospodárenie obce | 209 278,99 |

Prebytok rozpočtu v sume 27 371,66 € zistený podľa ustanovenia §10 odst.3 písm. a) a b) Zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, upravený o nevyčerpané prostriedky zo ŠR podľa osobitných predpisov a o nevyčerpané prostriedky z fondu prevádzky, údržby a opráv v sume 9 805,02 € bol použitý na tvorbu rezervného fondu vo výške 17 566,64 €.

Zostatok finančných operácií v sume 191 712,35 € podľa §15 odst.1 písm. c) Zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov upravený o nevyčerpané prostriedky z miestneho poplatku na rozvoj v sume 60 803,00 € bol použitý na tvorbu rezervného fondu vo výške 130 909,35 €.

V zmysle ustanovenia §16 ods.6 Zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov sa na účely tvorby peňažných fondov pri usporiadaní prebytku rozpočtu obce podľa §10 odst. 3 písm. a) a b) citovaného zákona, z tohto prebytku vylučujú:

- nevyčerpané prostriedky zo ŠR účelovo určené na bežné výdavky poskytnuté v predchádzajúcom rozpočtovom roku v sume 915,64 €, a to na prenesený výkon v oblasti školstva – dopravné
- nevyčerpané prostriedky zo ŠR účelovourčené na kapitálové výdavky poskytnuté v predchádzajúcom rozpočtovom roku v sume 5 000,00 €, a to na modernizáciu kamerového systému
- nevyčerpané prostriedky z Fondu prevádzky, údržby a opráv podľa ustanovenia §18 odst.2 Zákona č. 443/2010 Z. z. o dotáciách na rozvoj bývania a o sociálnom bývaní v znení neskorších predpisov v sume 3 889,38 €
- nevyčerpané prostriedky z miestneho poplatku za rozvoj podľa Zákona č.447/2015 Z. z. o miestnom poplatku za rozvoj a o zmene a doplnení niektorých zákonov v sume 60 803,00 €

ktoré je možné použiť v rozpočtovom roku v súlade s ustanovením §8 odsek 4 a 5 Zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Na základe uvedených skutočností bola tvorba rezervného fondu za rok 2017 vo výške 148 475,99 €.

Na základe uvedených skutočností bola tvorba účelového peňažného fondu za rok 2017 vo výške 60 803,00 €.

7.3 Rozpočet na roky 2018 - 2020

| | Skutočnosť k 31.12.2017 | Rozpočet na rok 2018 | Rozpočet na rok 2019 | Rozpočet na rok 2020 |
|----------------------|----------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|
| Príjmy celkom | 1 674 810,90 | 1 548 158,00 | 1 261 551,00 | 1 292 530,00 |
| z toho : | | | | |
| Bežné príjmy | 1 421 840,44 | 1 232 048,00 | 1 261 551,00 | 1 292 530,00 |

| | | | | |
|-----------------------------------|------------|------------|------|------|
| Kapitálové príjmy | 9 387,46 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Finančné príjmy | 210 844,09 | 292 310,00 | 0,00 | 0,00 |
| Príjmy RO s právnou subjektivitou | 32 738,91 | 23 800,00 | | |

| | Skutočnosť k 31.12.2017 | Rozpočet na rok 2018 | Rozpočet na rok 2019 | Rozpočet na rok 2020 |
|------------------------------------|----------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|
| Výdavky celkom | 1 455 726,89 | 908 737,00 | 607 489,00 | 631 413,00 |
| z toho : | | | | |
| Bežné výdavky | 531 067,23 | 616 427,00 | 588 179,00 | 612 103,00 |
| Kapitálové výdavky | 218 837,22 | 273 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Finančné výdavky | 19 131,74 | 19 310,00 | 19 310,00 | 19 310,00 |
| Výdavky RO s právnou subjektivitou | 686 690,70 | | | |

8. Informácia o vývoji obce z pohľadu účtovníctva za materskú účtovnú jednotku a konsolidovaný celok

8.1. Majetok

a) za materskú účtovnú jednotku

| Názov | Skutočnosť k 31.12.2016 | Skutočnosť k 31.12.2017 | Predpoklad na rok 2018 |
|--------------------------------|----------------------------|----------------------------|---------------------------|
| Majetok spolu | 4 421 105,76 | 4 353 865,92 | 4 353 865,75 |
| Neobežný majetok spolu | 3 847 511,61 | 3 824 276,75 | 3 824 276,75 |
| z toho : | | | |
| Dlhodobý nehmotný majetok | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Dlhodobý hmotný majetok | 3 636 674,61 | 3 613 439,75 | 3 613 439,75 |
| Dlhodobý finančný majetok | 210 837,00 | 210 837,00 | 210 837,00 |
| Obežný majetok spolu | 569 508,57 | 525 277,19 | 525 277,19 |
| z toho : | | | |
| Zásoby | 405,12 | 228,00 | 228,00 |
| Zúčtovanie medzi subjektami VS | 145 433,39 | 78 975,17 | 78 975,17 |
| Dlhodobé pohľadávky | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Krátkodobé pohľadávky | 29 424,28 | 34 739,63 | 34 739,63 |
| Finančné účty | 394 245,78 | 411 334,39 | 411 334,39 |
| Poskytnuté návratné fin. | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| | | | |
|---|----------|----------|----------|
| výpomoci dlh. | | | |
| Poskytnuté návratné fin. výpomoci krát. | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Časové rozlíšenie | 4 085,58 | 4 311,98 | 4 311,98 |

b) za konsolidovaný celok

| Názov | Skutočnosť k 31.12.2016 | Skutočnosť k 31.12.2017 | Predpoklad na rok 2018 |
|---|----------------------------|----------------------------|---------------------------|
| Majetok spolu | 4 885 060,06 | 4 867 781,09 | 4 867 781,09 |
| Neobežný majetok spolu | 4 444 115,97 | 4 338 888,76 | 4 338 888,76 |
| z toho : | | | |
| Dlhodobý nehmotný majetok | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Dlhodobý hmotný majetok | 4 233 278,97 | 4 128 051,76 | 4 128 051,76 |
| Dlhodobý finančný majetok | 210 837,00 | 210 837,00 | 210 837,00 |
| Obežný majetok spolu | 436 725,86 | 524 375,42 | 524 375,42 |
| z toho : | | | |
| Zásoby | 6 550,97 | 7 065,03 | 7 065,03 |
| Zúčtovanie medzi subjektami VS | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Dlhodobé pohľadávky | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Krátkodobé pohľadávky | 29 484,10 | 34 769,02 | 34 769,02 |
| Finančné účty | 400 690,79 | 482 541,37 | 482 541,37 |
| Poskytnuté návratné fin. výpomoci dlh. | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Poskytnuté návratné fin. výpomoci krát. | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Časové rozlíšenie | 4 218,23 | 4 516,91 | 4 516,91 |

8.2. Zdroje krytia

a) za materskú účtovnú jednotku

| Názov | Skutočnosť k 31.12.2016 | Skutočnosť k 31.12.2017 | Predpoklad na rok 2018 |
|---------------------------------------|----------------------------|----------------------------|---------------------------|
| Vlastné imanie a záväzky spolu | 4 421 105,76 | 4 353 865,92 | 4 353 865,92 |
| Vlastné imanie | 1 619 044,99 | 1 714 870,55 | 1 714 870,55 |
| z toho : | | | |
| Oceňovacie rozdiely | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Fondy | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Výsledok hospodárenia | 1 619 044,99 | 1 714 870,55 | 1 714 870,55 |

| | | | |
|--------------------------------|---------------------|---------------------|---------------------|
| Závazky | 420 543,89 | 413 625,98 | 413 625,98 |
| z toho : | | | |
| Rezervy | 850,00 | 850,00 | 850,00 |
| Zúčtovanie medzi subjektami VS | 991,50 | 5 915,64 | 5 915,64 |
| Dlhodobé záväzky | 390 325,31 | 390 221,89 | 390 221,89 |
| Krátkodobé záväzky | 28 377,08 | 16 638,45 | 16 638,45 |
| Bankové úvery a výpomoci | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Časové rozlíšenie | 2 381 516,88 | 2 225 369,39 | 2 225 369,39 |

b) za konsolidovaný celok

| Názov | Skutočnosť k 31.12.2016 | Skutočnosť k 31.12.2017 | Predpoklad na rok 2018 |
|---------------------------------------|----------------------------|----------------------------|---------------------------|
| Vlastné imanie a záväzky spolu | 4 885 060,06 | 4 867 781,09 | 4 886 781,09 |
| Vlastné imanie | 1 619 212,93 | 1 715 865,88 | 1 715 865,88 |
| z toho : | | | |
| Oceňovacie rozdiely | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Fondy | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Výsledok hospodárenia | 1 619 212,93 | 1 715 865,88 | 1 715 865,88 |
| Záväzky | 433 134,41 | 490 908,98 | 490 908,98 |
| z toho : | | | |
| Rezervy | 850,00 | 850,0 | 850,00 |
| Zúčtovanie medzi subjektami VS | 991,50 | 5 915,64 | 5 915,64 |
| Dlhodobé záväzky | 391 273,70 | 391 243,09 | 391 243,09 |
| Krátkodobé záväzky | 40 019,21 | 92 900,25 | 92 900,25 |
| Bankové úvery a výpomoci | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Časové rozlíšenie | 2 832 712,72 | 2 661 006,23 | 2 661 006,23 |

8.3. Pohľadávky

a) za materskú účtovnú jednotku

| Pohľadávky | Zostatok k 31.12.2016 | Zostatok k 31.12.2017 |
|---------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Pohľadávky do lehoty splatnosti | 14 423,83 | 250,00 |
| Pohľadávky po lehote splatnosti | 15 000,45 | 34 489,63 |

b) za konsolidovaný celok

| Pohľadávky | Zostatok k 31.12.2016 | Zostatok k 31.12.2017 |
|---------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Pohľadávky do lehoty splatnosti | 14 483,65 | 279,39 |
| Pohľadávky po lehote splatnosti | 15 000,45 | 34 489,63 |

8.4. Závazky**a) za materskú účtovnú jednotku**

| Závazky | Zostatok k 31.12.2016 | Zostatok k 31.12.2017 |
|------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Závazky do lehoty splatnosti | 418 702,39 | 406 860,34 |
| Závazky po lehote splatnosti | 0,00 | 0,00 |

b) za konsolidovaný celok

| Závazky | Zostatok k 31.12.2016 | Zostatok k 31.12.2017 |
|------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Závazky do lehoty splatnosti | 431 292,91 | 484 143,34 |
| Závazky po lehote splatnosti | 0,00 | 0,00 |

Obec podpísala v roku 2005 zmluvu o poskytnutí úveru na realizáciu stavby bytového domu – nájomné byty -18 b.j. Stavba bola skolaudovaná a daná doužívania 7.4.2006. Štátny fond rozvoja bývaní a Ministerstvo výstavby regionálneho rozvoja má voči obci záložné právo na túto stavbu a príslušné pozemky patriace k stavbe až do splatenia úveru. Úver je dlhodobý s dobou splatnosti do r. 2036. Zostatok istiny z úverov ŠFRB k 31.12.2017 je vo výške 372 616,44 €.

9. Hospodársky výsledok za rok 2017 - vývoj nákladov a výnosov za materskú účtovnú jednotku a konsolidovaný celok**a) za materskú účtovnú jednotku**

| Názov | Skutočnosť k 31.12.2016 | Skutočnosť k 31.12.2017 | Predpoklad rok 2018 |
|---|----------------------------|----------------------------|------------------------|
| Náklady | | | |
| 50 – Spotrebované nákupy | 82 815,73 | 84 402,82 | 84 402,82 |
| 51 – Služby | 75 767,14 | 77 247,43 | 77 247,43 |
| 52 – Osobné náklady | 145 415,30 | 154 140,81 | 154 140,81 |
| 53 – Dane a poplatky | 1 710,11 | 2 254,71 | 2 254,71 |
| 54 – Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť | 6 828,83 | 12 150,77 | 12 150,77 |
| 55 – Odpisy, rezervy a OP z prevádzkovej | 231 173,08 | 240 278,94 | 240 278,94 |

| | | | |
|---|---------------------|---------------------|---------------------|
| a finančnej činnosti a zúčtovanie časového rozlíšenia | | | |
| 56 – Finančné náklady | 10 537,59 | 10 819,87 | 10 819,87 |
| 57 – Mimoriadne náklady | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 58 – Náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov | 420 253,29 | 406 514,80 | 406 514,80 |
| SPOLU | 974 501,07 | 987 810,15 | 987 810,15 |
| 59 – Dane z príjmov | 346,73 | 169,32 | 169,32 |
| Výnosy | | | |
| 60 – Tržby za vlastné výkony a tovar | 33 939,69 | 31 419,86 | 31 419,86 |
| 61 – Zmena stavu vnútroorganizačných služieb | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 62 – Aktivácia | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 63 – Daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov | 793 055,63 | 844 910,48 | 844 910,48 |
| 64 – Ostatné výnosy | 61 158,89 | 61 775,06 | 61 775,06 |
| 65 – Zúčtovanie rezerv a OP z prevádzkovej a finančnej činnosti a zúčtovanie časového rozlíšenia | 850,00 | 850,00 | 850,00 |
| 66 – Finančné výnosy | 185,06 | 338,82 | 338,82 |
| 67 – Mimoriadne výnosy | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 69 – Výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC | 203 618,57 | 208 159,16 | 208 159,16 |
| SPOLU | 1 092 807,84 | 1 147 453,38 | 1 147 453,38 |
| Hospodársky výsledok pred zdanením | 118 306,77 | 159 643,23 | 159 643,23 |
| Hospodársky výsledok / + kladný HV, - záporný HV / | 117 960,04 | 159 473,91 | 159 473,91 |

b) za konsolidovaný celok

| Názov | Skutočnosť k 31.12.2016 | Skutočnosť k 31.12.2017 | Predpoklad rok 2018 |
|---------|----------------------------|----------------------------|------------------------|
| Náklady | | | |

| | | | |
|--|---------------------|---------------------|---------------------|
| 50 – Spotrebované nákupy | 204 130,95 | 214 595,79 | 214 595,79 |
| 51 – Služby | 104 501,18 | 98 808,59 | 98 808,59 |
| 52 – Osobné náklady | 672 419,94 | 718 913,94 | 718 913,94 |
| 53 – Dane a poplatky | 1 710,11 | 2 314,71 | 2 314,71 |
| 54 – Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť | 24 012,93 | 29 386,75 | 29 386,75 |
| 55 – Odpisy, rezervy a OP z prevádzkovej a finančnej činnosti a zúčtovanie časového rozlíšenia | 249 517,08 | 258 622,94 | 258 622,94 |
| 56 – Finančné náklady | 11 382,79 | 11 616,74 | 11 616,74 |
| 57 – Mimoriadne náklady | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 58 – Náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov | 216 982,04 | 185 087,56 | 185 087,56 |
| SPOLU | 1 484 657,02 | 1 519 347,02 | 1 519 347,02 |
| 59 – Dane z príjmov | 346,73 | 169,32 | 169,32 |
| Výnosy | | | |
| 60 – Tržby za vlastné výkony a tovar | 79 751,44 | 80 583,46 | 80 583,46 |
| 61 – Zmena stavu vnútroorganizačných služieb | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 62 – Aktivácia | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 63 – Daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov | 793 055,63 | 844 910,48 | 844 910,48 |
| 64 – Ostatné výnosy | 89 884,92 | 94 107,17 | 94 107,17 |
| 65 – Zúčtovanie rezerv a OP z prevádzkovej a finančnej činnosti a zúčtovanie časového rozlíšenia | 850,00 | 850,00 | 850,00 |
| 66 – Finančné výnosy | 185,81 | 338,82 | 338,82 |
| 67 – Mimoriadne výnosy | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 68 – Výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v štát. rozpočt. organizáciách a príspevk. organizáciách | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 69 – Výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC | 639 596,35 | 659 027,71 | 659 027,71 |

| | | | |
|---|---------------------|---------------------|---------------------|
| SPOLU | 1 603 324,15 | 1 679 817,64 | 1 679 817,64 |
| Hospodársky výsledok / + kladný HV, - záporný HV / | 118 320,40 | 160 301,30 | 160 301,30 |

Konsolidovaná účtovná jednotka vykázala k 31.12.2017 hospodársky výsledok /zisk/ v sume 160 301,30 EUR. Materská a dcérske účtovné jednotky ho zaúčtujú na účet 428 – Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov.

10. Ostatné dôležité informácie

10.1. Prijaté granty a transfery

V roku 2017 obec, rozpočtová a príspevková organizácia prijala nasledovné granty a transfery:

| Poskytovateľ | Účelové určenie grantov a transferov | Suma prijatých prostriedkov v EUR |
|--|---|-----------------------------------|
| Sponzori /tuzemské bežné granty/ | Beh oslobodenia | 515,00 |
| Sponzori /tuzemské bežné granty/ | Požiarňa ochrana | 20,00 |
| Adela OZ /tuzemské bežné granty/ | MŠ | 1 440,00 |
| Úrad práce, soc. vecí a rodiny | Transfer na stravu | 2 670,00 |
| Úrad práce, soc. vecí a rodiny | Transfer na podporu výchovy k plneniu školských povinností - MŠ | 49,80 |
| Úrad práce, soc. vecí a rodiny | Transfer na podporu výchovy k plneniu školských povinností - ZŠ | 630,80 |
| Úrad práce, soc. vecí a rodiny | Transfer na RP | 141,12 |
| Okresný úrad Banská Bystrica | Transfer na vojnové hroby | 137,50 |
| Ministerstvo vnútra SR | Transfer na voľby do VÚC | 482,98 |
| Dobrovoľný hasičský zbor SR | Transfer na DHZ | 2 812,08 |
| Úrad práce , soc. vecí a rodiny | Transfer na mzdu - AČ | 3450,54 |
| Úrad práce , soc. vecí a rodiny | Transfer na mzdu - knižnica | 4 155,28 |
| Okresný úrad Banská Bystrica, odbor školstva | Transfer na odchodné | 2 460,00 |
| Okresný úrad Banská Bystrica, odbor školstva | Transfer na učebnice | 80,00 |
| Ministerstvo vnútra SR | Transfer na matriku | 4 204,14 |
| Okresný úrad Banská Bystrica, odbor školstva | Transfer na školstvo ZŠ | 429 121,00 |

| | | |
|---|---|-------------------|
| Ministerstvo dopravy, výstavby a RR SR | Transfer na stavebný úrad | 1 223,88 |
| Okresný úrad Banská Bystrica, odbor školstva | Transfer na dopravné | 13 788,00 |
| Okresný úrad Banská Bystrica, odbor školstva | Transfer na vzdel. poukazy | 4 870,00 |
| Ministerstvo dopravy, výstavby a RR SR | Transfer na cestnú dopravu a pozemné komunikácie | 56,85 |
| Okresný úrad Banská Bystrica, odbor školstva | Transfer na asistentov učiteľa | 9 224,00 |
| Okresný úrad Banská Bystrica, odbor školstva | Transfer na výchovu a vzdelávanie žiakov zo SZP | 2 253,00 |
| Okresný úrad Banská Bystrica, odbor školstva | Transfer na výchovu a vzdelávanie – 5-ročné deti MŠ | 2 826,00 |
| Okresný úrad Banská Bystrica, odbor starostlivosti o ŽP | Transfer na životné prostredie | 122,98 |
| Ministerstvo vnútra SR | Transfer na REGOB | 434,28 |
| Ministerstvo vnútra SR | Transfer na register adries | 69,20 |
| SPOLU: | | 487 238,43 |

Obec v rámci kapitálových príjmov dostala grant z Ministerstva vnútra vo výške 5 000,00 € na kamerový systém.

10.2 Poskytnuté dotácie

V roku 2017 obec poskytla zo svojho rozpočtu dotácie v zmysle VZN č.16/2010 o poskytovaní dotácií z rozpočtu obce:

| Prijímateľ dotácie | Účelové určenie dotácie | Suma poskytnutých prostriedkov v EUR |
|--------------------|-------------------------|--------------------------------------|
| TJ AGX Budča | Bežné výdavky | 4 200,00 |

10.3 Významné investičné akcie v roku 2017

Najvýznamnejšie investičné akcie realizované v roku 2017:

Obec:

- Nákup príslušenstva k traktoru – nosič kontajnerov s hydraulickou rukou a kontajner v hodnote 27 089,00 €.
- Nákup príslušenstva k traktoru – kontajner 6,2 m3 a kontajner 16 m3 v hodnote 5 124,00 €.
- Nákup osobného automobilu Dacia Lodgy v hodnote 12 000,00 €.
- Nákup kosačky v hodnote 5 990,00 €.
- Investičná akcia „ Chodník na ulici SNP – do cintorína“ v hodnote 144 364,56 €.

- Investičná akcia „Most cez potok Turová“ v hodnote 24 034,62 € /celková hodnota 39 991,22 €).

Základná škola ani materská škola nerealizovali v roku 2017 žiadne významné investičné akcie.

10.4 Predpokladaný budúci vývoj činnosti

Predpokladané investičné akcie realizované v budúcich rokoch:

Obec:

- Bola spracovaná a podaná žiadosť o nenávratný fin. príspevok na akciu „Budča – rozšírenie kanalizácie“, kde by sa malo pokračovať v pripojení ďalších ulíc na kanalizáciu
- Rekonštrukcia verejného osvetlenia
- Rekonštrukcia kamerového systému
- Pripravuje sa „Dodávka a montáž plynovej kondenzačnej technológie – zdravotné stredisko Budča“

Základná škola:

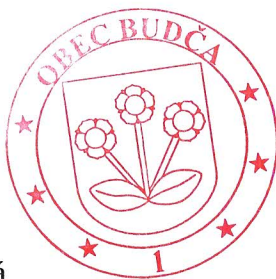
- podaná žiadosť na projekt Interaktívnych učební

10.5 Udalosti osobitného významu po skončení účtovného obdobia

Obec nezaznamenala žiadnu udalosť osobitného významu po skončení účtovného obdobia.

10.6 Významné riziká a neistoty, ktorým je účtovná jednotka vystavená

Obec vedie 3 exekučné konania, 2 sú za dlžné nájomné a náklady s ním spojené v nájomnej bytovke v hodnote 1574,29 €, jedno na zaplatenie trov exekučného konania z titulu vypratania bytu vo výške 2 505,01 €.



Vypracoval: Ing. Jana Trokšiarová

Schválil: Ing. František Moravec

V Budči dňa 13.8.2018

Prílohy:

- Individuálna účtovná závierka: Súvaha, Výkaz ziskov a strát, Poznámky
- Výrok audítora k individuálnej účtovnej závierke
- Konsolidovaná účtovná závierka: Konsolidovaná Súvaha, Konsolidovaný Výkaz ziskov a strát, Poznámky ku konsolidovanej účtovnej závierke
- Výrok audítora ku konsolidovanej účtovnej závierke