

Ing. Juliana Farkasová

Námestie hrdinov 7
940 01 Nové Zámky

SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA

Obec Šalov

December 2018

SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA

pre obecné zastupiteľstvo a starostku obce Šalov

Správa z auditu účtovnej závierky

Podmieneny názor

Uskutočnila som audit účtovnej závierky obce Šalov, ktorá obsahuje súvahu k 31. decembru 2017, výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

Podľa môjho názoru, okrem vplyvu skutočností opísaných v odseku Základ pre podmienený názor, priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie obce Šalov k 31. decembru 2017 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).

Základ pre podmienený názor

Pohľadávky účtovnej jednotky sú v súvahe vykázané vo výške 34.161,47 EUR. Z toho pohľadávky po lehote splatnosti predstavujú 34.161,47 EUR. Účtovná jednotka nevytvorila k týmto pohľadávkam žiadnu opravnú položku, pričom návratnosť týchto pohľadávok je neistá. Domnievam sa, že účtovná jednotka by k týmto pohľadávkam mala vytvoriť opravnú položku vo výške 25.910,35 EUR. Vytvorením opravnej položky by sa znížila hodnota pohľadávok v súvahe o 25.910,35 EUR, prevádzkové náklady vo výkaze ziskov a strát by sa zvýšili o 25.910,35 EUR.

Účtovná jednotka nevykázala vo výkaze ziskov a strát na riadku 095 výnosy zo zúčtovania ostatných opravných položiek z prevádzkovej činnosti v sume 33.227,82 EUR. Zrušenie opravných položiek vykonala v prospech účtu 428 – Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov. Zúčtovaním opravných položiek v prospech účtu výnosov by sa prevádzkové výnosy vo výkaze ziskov a strát zvýšili o 33.227,82 EUR.

Tieto sumy majú významný vplyv na výsledok hospodárenia pred zdanením a po zdanení, lebo by spôsobili zmenu, že namiesto straty by Obec mala kladný výsledok hospodárenia vo výške 4.199,95 EUR.

Audit som vykonala podľa medzinárodných audítorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Moja zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky. Od obce Šalov som nezávislá podľa ustanovení zákona č. 423/2015 o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“) týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre môj audit účtovnej závierky a splnila som aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Som presvedčená, že audítorské dôkazy, ktoré som získala, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre môj názor.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu za účtovnú závierku

Starosta je zodpovedný za zostavenie tejto účtovnej závierky tak, aby poskytovala pravdivý a verný obraz podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti obce Šalov nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého

pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve.

Starosta je ďalej zodpovedný za dodržiavanie povinností podľa Zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení (ďalej len „zákon o rozpočtových pravidlách“).

Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky

Mojou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivito alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto účtovnej závierky.

Súčasťou auditu je aj overenie dodržiavania povinností obce Šalov podľa požiadaviek zákona o rozpočtových pravidlách a v rozsahu, v ktorom zákon o rozpočtových pravidlách ukladá audítorovi toto overenie vykonať.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujem odborný úsudok a zachovávam profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujem a posudzujem riziká významnej nesprávnosti účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujem a uskutočňujem audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavam audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre môj názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnosti v dôsledku podvodu je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídenie internej kontroly.
- Oboznamujem sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby som mohla navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol obce Šalov.
- Hodnotím vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- Robím záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných audítorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybniť schopnosť obce Šalov nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejem k záveru, že významná neistota existuje, som povinná upozorniť v mojej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať môj názor. Moje závery vychádzajú z audítorských dôkazov získaných do dátumu vydania mojej správy audítora.
- Hodnotím celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

SPRÁVA K ĎALŠÍM POŽIADAVKÁM ZÁKONOV A INÝCH PRÁVNÝCH PREDPISOV

Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe

Starosta obce je zodpovedný za informácie uvedené vo výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákona o účtovníctve. Môj vyššie uvedený názor na účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie vo výročnej správe.

V súvislosti s auditom účtovnej závierky je mojou zodpovednosťou oboznámenie sa s informáciami uvedenými vo výročnej správe a zváženie, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou účtovnou závierkou alebo mojimi poznatkami, ktoré som získala počas auditu účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.

Overila som, či výročná správa obce Šalov obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o účtovníctve.

Na základe prác vykonaných počas auditu účtovnej závierky, podľa môjho názoru:

- informácie uvedené vo výročnej správe zostavenej za rok 2017 sú v súlade s účtovnou závierkou za daný rok,
- výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o účtovníctve.

Okrem toho, na základe mojich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré som získala počas auditu účtovnej závierky, som povinná uviesť, či som zistila významné nesprávnosti vo výročnej správe, ktorú som obdržala pred dátumom vydania tejto správy audítora. V tejto súvislosti neexistujú zistenia, ktoré by som mala uviesť.

Správa z overenia dodržiavania povinností obce Šalov podľa požiadaviek zákona o rozpočtových pravidlách

Na základe overenia dodržiavania povinností podľa požiadaviek zákona o rozpočtových pravidlách, platných v SR pre územnú samosprávu v znení neskorších predpisov konštatujem, že obec Šalov konala v súlade s požiadavkami zákona o rozpočtových pravidlách.

Nové Zámky, 27.12.2018

Ing. Juliana Farkasová

licencia SKAU č. 474
Námestie hrdinov 7
940 01 Nové Zámky



INDIVIDUÁLNA ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

k 31.12.2017

Priložené súčasti:

- | | | |
|-------------------------------------|----------------------|--|
| ☒ | Súvaha | Súvaha Úč ROPO SFOV 1-01 |
| ☒ | Výkaz ziskov a strát | Výkaz ziskov a strát Úč ROPO SFOV 2-01 |
| ☒ | Poznámky - tab. | Poznámky - tabuľková časť |

Účtovná závierka:

- | | |
|-------------------------------------|------------|
| ☒ | riadna |
| ☐ | mimoriadna |

Za obdobie:

	Mesiac	Rok		Mesiac	Rok
od	0 1	2 0 1 7	do	1 2	2 0 1 7

IČO

0 0 3 0 7 5 0 5

Názov účtovnej jednotky

Š a l o v

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica a číslo

Š a l o v 1 6

PSČ

9 3 5 7 1

Názov obce

Š a l o v

Telefónne číslo

0 3 6 / 7 7 9 1 1 2 1

Faxové číslo

Emailová adresa

s a l o v @ s a l o v . s k

Zostavená dňa:

3 0 0 4 2 0 1 8

Podpisový záznam štatutárneho orgánu alebo člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky:

K. L. H.



Označenie	STRANA AKTÍV	Číslo riadku	2017			2016
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a	b	c	1	2	3	4
	SPOLU MAJETOK (r.002 + r.033 + r.110 + r.114)	001	1 660 336,41	167 952,39	1 492 384,02	1 388 359,78
A.	Neobežný majetok r.003 + r.011 + r.024	002	1 605 777,44	167 952,39	1 437 825,05	1 366 889,64
A.I.	Dlhodobý nehmotný majetok súčet (r. 004 až 010)	003				
A.I.1.	Aktivované náklady na vývoj (012) - (072+091AÚ)	004				
2.	Softvér (013) - (073+091AÚ)	005				
3.	Oceniteľné práva (014) - (074+091AÚ)	006				
4.	Drobný dlhodobý nehmotný majetok (018) - (078+091AÚ)	007				
5.	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (019) - (079+091AÚ)	008				
6.	Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (041) - (093)	009				
7.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051) - (095AÚ)	010				
A.II.	Dlhodobý hmotný majetok súčet (r. 012 až 023)	011	1 519 805,19	167 952,39	1 351 852,80	1 280 917,39
A.II.1.	Pozemky (031) - (092AÚ)	012	1 156 860,50		1 156 860,50	1 144 910,40
2.	Umelecké diela a zbierky (032) - (092AÚ)	013				
3.	Predmety z drahých kovov (033) - (092AÚ)	014				
4.	Stavby (021) - (081+092AÚ)	015	226 577,85	109 579,97	116 997,88	128 886,22
5.	Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí (022) - (082+092AÚ)	016	92 914,82	24 830,26	68 084,56	3 147,44
6.	Dopravné prostriedky (023) - (083+092AÚ)	017				
7.	Pestovateľské celky trvalých porastov (025) - (085+092AÚ)	018				
8.	Základné stádo a ťažné zvieratá (026) - (086+092AÚ)	019				
9.	Drobný dlhodobý hmotný majetok (028) - (088+092AÚ)	020	28 263,96	18 354,14	9 909,82	3 973,33
10.	Ostatný dlhodobý hmotný majetok (029) - (089+092AÚ)	021	15 188,06	15 188,02	0,04	
11.	Obstaranie dlhodobého hmotného majetku (042) - (094)	022				
12.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052) - (095AÚ)	023				
A.III.	Dlhodobý finančný majetok súčet (r. 025 až 032)	024	85 972,25		85 972,25	85 972,25
A.III.1.	Podielové cenné papiere a podiely v dcérskej účtovnej jednotke (061) - (096AÚ)	025				
2.	Podielové cenné papiere a podiely v spoločnosti s podstatným vplyvom (062) - (096AÚ)	026				
3.	Realizovateľné cenné papiere a podiely (063) - (096AÚ)	027	85 972,25		85 972,25	85 972,25
4.	Dlhové cenné papiere držané do splatnosti (065) - (096AÚ)	028				
5.	Pôžičky účtovnej jednotke v konsolidovanom celku (066) - (096AÚ)	029				
6.	Ostatné pôžičky (067) - (096AÚ)	030				
7.	Ostatný dlhodobý finančný majetok (069) - (096AÚ)	031				
8.	Obstaranie dlhodobého finančného majetku (043) - (096AÚ)	032				
B.	Obežný majetok r. 034 + r. 040 + r. 048 + r. 060 + r. 085 + r. 098 + r. 104	033	54 037,83		54 037,83	21 470,14
B.I.	Zásoby súčet (r. 035 až 039)	034	4,01		4,01	2,50
B.I.1.	Materiál (112 + 119) - (191)	035	4,01		4,01	2,50
2.	Nedokončená výroba a polotovary (121 + 122) - (192 + 193)	036				
3.	Výrobky (123) - (194)	037				
4.	Zvieratá (124) - (195)	038				
5.	Tovar (132 + 133 + 139) - (196)	039				
B.II.	Zúčtovanie medzi subjektami verejnej správy súčet (r. 041 až r. 047)	040				
B.II.1.	Zúčtovanie odvodov príjmov rozpočtových organizácií do rozpočtu zriaďovateľa (351)	041				

Označenie	STRANA AKTÍV	Číslo riadku	2017			2016
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a	b	c	1	2	3	4
2.	Zúčtovanie transferov štátneho rozpočtu (353)	042				
3.	Zúčtovanie transferov rozpočtu obce a vyššieho územného celku (355)	043				
4.	Zúčtovanie transferov zo štátneho rozpočtu v rámci konsolidovaného celku (356)	044				
5.	Ostatné zúčtovanie rozpočtu obce a vyššieho územného celku (357)	045				
6.	Zúčtovanie transferov zo štátneho rozpočtu iným subjektom (358)	046				
7.	Zúčtovanie transferov medzi subjektami verejnej správy a iné zúčtovania (359)	047				
B.III.	Dlhodobé pohľadávky súčet (r. 049 až 059)	048				239,79
B.III.1.	Odberatelia (311AÚ) - (391AÚ)	049				
2.	Zmenky na inkaso (312AÚ) - (391AÚ)	050				
3.	Pohľadávky za eskontované cenné papiere (313AÚ) - (391AÚ)	051				
4.	Ostatné pohľadávky (315AÚ) - (391AÚ)	052				239,79
5.	Pohľadávky voči zamestnancom (335AÚ) - (391AÚ)	053				
6.	Pohľadávky voči združeniu (369AÚ) - (391AÚ)	054				
7.	Pohľadávky a záväzky z pevných termínových operácií (373AÚ) - (391AÚ)	055				
8.	Pohľadávky z nájmu (374AÚ) - (391AÚ)	056				
9.	Pohľadávky z vydaných dlhopisov (375AÚ) - (391AÚ)	057				
10.	Nakúpené opcie (376AÚ) - (391AÚ)	058				
11.	Iné pohľadávky (378AÚ) - (391AÚ)	059				
B.IV.	Krátkodobé pohľadávky súčet (r. 061 až 084)	060	34 161,47		34 161,47	7 633,62
B.IV.1.	Odberatelia (311AÚ) - (391AÚ)	061				
2.	Zmenky na inkaso (312AÚ) - (391AÚ)	062				
3.	Pohľadávky za eskontované cenné papiere (313AÚ) - (391AÚ)	063				
4.	Poskytnuté prevádzkové preddavky (314) - (391AÚ)	064				
5.	Ostatné pohľadávky (315AÚ) - (391AÚ)	065				
6.	Pohľadávky z nedaňových rozpočtových príjmov (316) - (391AÚ)	066				
7.	Pohľadávky z daňových a colných rozpočtových príjmov (317) - (391AÚ)	067				
8.	Pohľadávky z nedaňových príjmov obcí a vyšších územných celkov a rozpočtových organizácií zriadených obcou a vyšším územným celkom (318) - (391AÚ)	068	17 472,32		17 472,32	5 769,78
9.	Pohľadávky z daňových príjmov obcí a vyšších územných celkov (319) - (391AÚ)	069	16 689,15		16 689,15	1 863,84
10.	Pohľadávky voči zamestnancom (335AÚ) - (391AÚ)	070				
11.	Zúčtovanie s orgánmi sociálneho poistenia a zdravotného poistenia (336) - (391AÚ)	071				
12.	Daň z príjmov (341) - (391AÚ)	072				
13.	Ostatné priame dane (342) - (391AÚ)	073				
14.	Daň z pridanej hodnoty (343) - (391AÚ)	074				
15.	Ostatné dane a poplatky (345) - (391AÚ)	075				
16.	Pohľadávky voči združeniu (369AÚ) - (391AÚ)	076				
17.	Pohľadávky a záväzky z pevných termínovaných operácií (373AÚ) - (391AÚ)	077				
18.	Pohľadávky z nájmu (374AÚ) - (391AÚ)	078				
19.	Pohľadávky z vydaných dlhopisov (375AÚ) - (391AÚ)	079				
20.	Nakúpené opcie (376AÚ) - (391AÚ)	080				
21.	Iné pohľadávky (378AÚ) - (391AÚ)	081				
22.	Spojovací účet pri združení (396AÚ)	082				
23.	Zúčtovanie s Európskou uniou (371AÚ) - (391AÚ)	083				

Označenie	STRANA AKTÍV	Číslo riadku	2017			2016
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a	b	c	1	2	3	4
24.	Transfery a ostatné zúčtovanie so subjektami mimo verejnej správy (372AÚ) - (391AÚ)	084				
B.V.	Finančné účty súčet (r. 086 až 097)	085	19 872,35		19 872,35	13 594,23
B.V.1.	Pokladnica (211)	086	596,07		596,07	996,83
2.	Ceniny (213)	087				
3.	Bankové účty (221AÚ +/- 261)	088	19 276,28		19 276,28	12 597,40
4.	Účty v bankách s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok (221AÚ)	089				
5.	Výdavkový rozpočtový účet (222)	090				
6.	Prijmový rozpočtový účet (223)	091				
7.	Majetkové cenné papiere na obchodovanie (251) - (291AÚ)	092				
8.	Dlhové cenné papiere na obchodovanie (253) - (291AÚ)	093				
9.	Dlhové cenné papiere so splatnosťou do jedného roka držané do splatnosti (256) - (291AÚ)	094				
10.	Ostatné realizovateľné cenné papiere (257) - (291AÚ)	095				
11.	Obstaranie krátkodobého finančného majetku (259) - (291AÚ)	096				
12.	Účty štátnej pokladnice (účtová skupina 28)	097				
B.VI.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci dlhodobé súčet (r. 099 až r. 103)	098				
B.VI.1.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci subjektom v rámci konsolidovaného celku (271AÚ) - (291AÚ)	099				
2.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci ostatným subjektom verejnej správy (272AÚ) - (291AÚ)	100				
3.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci podnikateľským subjektom (274AÚ) - (291AÚ)	101				
4.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci ostatným organizáciám (275AÚ) - (291AÚ)	102				
5.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci fyzickým osobám (277AÚ) - (291AÚ)	103				
B.VII.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci krátkodobé súčet (r. 105 až r. 109)	104				
B.VII.1.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci subjektom v rámci konsolidovaného celku (271AÚ) - (291AÚ)	105				
2.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci ostatným subjektom verejnej správy (272AÚ) - (291AÚ)	106				
3.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci podnikateľským subjektom (274AÚ) - (291AÚ)	107				
4.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci ostatným organizáciám (275AÚ) - (291AÚ)	108				
5.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci fyzickým osobám (277AÚ) - (291AÚ)	109				
C.	Časové rozlíšenie súčet (r. 111 až r. 113)	110	521,14		521,14	
C.1.	Náklady budúcich období (381)	111	521,14		521,14	
2.	Komplexné náklady budúcich období (382)	112				
3.	Príjmy budúcich období (385)	113				
D.	Vzťahy k účtom klientov Štátnej pokladnice (účtová skupina 20)	114				

Označenie	STRANA PASÍV	Číslo riadku	2017	2016
a	b	c	5	6
	VLASTNÉ IMANIE A ZÁVÄZKY r. 116 + r. 126 + r. 180 + r. 183	115	1 492 384,02	1 388 359,78
A.	Vlastné imanie r. 117 + r. 120 + r. 123	116	1 294 381,01	1 252 689,18
A.I.	Oceňovacie rozdiely súčet (r. 118 + r. 119)	117		
A.I.1.	Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov (+/- 414)	118		
2.	Oceňovacie rozdiely z kapitálových účastí (+/- 415)	119		
A.II.	Fondy súčet (r. 121 + r. 122)	120		
A.II.1.	Zákonný rezervný fond (421)	121		
2.	Ostatné fondy (427)	122		
A.III.	Výsledok hospodárenia (+/-) súčet (r. 124 až 125)	123	1 294 381,01	1 252 689,18
A.III.1.	Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov (+/- 428)	124	1 297 498,53	1 241 932,11
2.	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie (+/-) r. 001 - (r. 117 + r. 120 + r. 124 + r. 126 + r. 180 + r. 183)	125	-3 117,52	10 757,07
B.	Závazky súčet r. 127 + r. 132 + r. 140 + r. 151 + r. 173	126	17 933,60	3 003,95
B.I.	Rezervy súčet (r. 128 až 131)	127		960,00
B.I.1.	Rezervy zákonné dlhodobé (451AÚ)	128		
2.	Ostatné rezervy (459AÚ)	129		
3.	Rezervy zákonné krátkodobé (323AÚ, 451AÚ)	130		960,00
4.	Ostatné krátkodobé rezervy (323AÚ, 459AÚ)	131		
B.II.	Zúčtovanie medzi subjektami verejnej správy súčet (r. 133 až r. 139)	132		
B.II.1.	Zúčtovanie odvodov príjmov rozpočtových organizácií do rozpočtu zriaďovateľa (351)	133		
2.	Zúčtovanie transferov štátneho rozpočtu (353)	134		
3.	Zúčtovanie transferov rozpočtu obce a vyššieho územného celku (355)	135		
4.	Zúčtovanie transferov zo štátneho rozpočtu v rámci konsolidovaného celku (356)	136		
5.	Ostatné zúčtovanie rozpočtu obce a vyššieho územného celku (357)	137		
6.	Zúčtovanie transferov zo štátneho rozpočtu iným subjektom (358)	138		
7.	Zúčtovanie transferov medzi subjektami verejnej správy a iné zúčtovania (359)	139		
B.III.	Dlhodobé záväzky súčet (r. 141 až 150)	140	2 564,93	1 758,57
B.III.1.	Ostatné dlhodobé záväzky (479AÚ)	141		
2.	Dlhodobé prijaté preddavky (475AÚ)	142		
3.	Dlhodobé zmenky na úhradu (478AÚ)	143		
4.	Záväzky zo sociálneho fondu (472)	144	2 374,21	1 758,57
5.	Záväzky z nájmu (474AÚ)	145		
6.	Dlhodobé nevyfakturované dodávky (476AÚ)	146		
7.	Pohľadávky a záväzky z pevných termínových operácií (373AÚ)	147		
8.	Predané opcie (377AÚ)	148		
9.	Iné záväzky (379AÚ)	149	190,72	
10.	Vydané dlhopisy dlhodobé (473AÚ) - (255AÚ)	150		
B.IV.	Krátkodobé záväzky súčet (r. 152 až 172)	151	15 368,67	285,38
B.IV.1.	Dodávatelia (321)	152		120,00
2.	Zmenky na úhradu (322, 478AÚ)	153		
3.	Prijaté preddavky (324, 475AÚ)	154		
4.	Ostatné záväzky (325, 479AÚ)	155		
5.	Nevyfakturované dodávky (326, 476AÚ)	156	229,48	165,38
6.	Záväzky z nájmu (474AÚ)	157		
7.	Pohľadávky a záväzky z pevných termínových operácií (373AÚ)	158		
8.	Predané opcie (377AÚ)	159		
9.	Iné záväzky (379AÚ)	160		
10.	Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov (367)	161		

Označenie	STRANA PASÍV	Číslo riadku	2017	2016
a	b	c	5	6
11.	Závazky voči združeniu (368)	162		
12.	Zamestnanci (331)	163	8 746,55	
13.	Ostatné záväzky voči zamestnancom (333)	164		
14.	Zúčtovanie s orgánmi sociálneho poistenia a zdravotného poistenia (336)	165	5 202,58	
15.	Daň z príjmov (341)	166		
16.	Ostatné priame dane (342)	167	1 190,06	
17.	Daň z pridanej hodnoty (343)	168		
18.	Ostatné dane a poplatky (345)	169		
19.	Spojovací účet pri združení (396AÚ)	170		
20.	Zúčtovanie s Európskou úniou (371AÚ)	171		
21.	Transfery a ostatné zúčtovanie so subjektami mimo verejnej správy (372AÚ)	172		
B.V.	Bankové úvery a výpomoci súčet (r. 174 až 179)	173		
B.V.1.	Bankové úvery dlhodobé (461AÚ)	174		
2.	Bežné bankové úvery (461AÚ, 221AÚ, 231, 232)	175		
3.	Vydané dlhopisy krátkodobé (473AÚ, 241) - (255AÚ)	176		
4.	Ostatné krátkodobé finančné výpomoci (249)	177		
5.	Prijaté návratné finančné výpomoci od subjektov verejnej správy dlhodobé (273AÚ)	178		
6.	Prijaté návratné finančné výpomoci od subjektov verejnej správy krátkodobé (273AÚ)	179		
C.	Časové rozlíšenie súčet (r. 181 + r. 182)	180	180 069,41	132 666,65
C.1.	Výdavky budúcich období (383)	181		
2.	Výnosy budúcich období (384)	182	180 069,41	132 666,65
D.	Vzťahy k účtom klientov štátnej pokladnice (účtová skupina 20)	183		

Číslo účtu alebo skupiny	Náklady	Číslo riadku	2017			2016
			Hlavná činnosť	Podnikateľská činnosť	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
50	Spotrebované nákupy (r. 002 až r. 005)	001	25 238,59		25 238,59	24 725,91
501	Spotreba materiálu	002	13 654,55		13 654,55	11 988,99
502	Spotreba energie	003	11 584,04		11 584,04	12 736,92
503	Spotreba ostatných neskladovateľných dodávok	004				
504, 507	Predaný tovar, Predaná nehnuteľnosť	005				
51	Služby (r. 007 až r. 010)	006	27 946,70		27 946,70	33 627,60
511	Opravy a udržiavanie	007	3 272,59		3 272,59	4 952,86
512	Cestovné	008	1 646,09		1 646,09	1 957,82
513	Náklady na reprezentáciu	009	118,06		118,06	1 122,14
518	Ostatné služby	010	22 909,96		22 909,96	25 594,78
52	Osobné náklady (r. 012 až r. 016)	011	152 624,15		152 624,15	144 538,19
521	Mzdové náklady	012	113 503,91		113 503,91	109 019,81
524	Zákonné sociálne poistenie	013	37 967,06		37 967,06	34 585,51
525	Ostatné sociálne poistenie	014				
527	Zákonné sociálne náklady	015	1 153,18		1 153,18	932,87
528	Ostatné sociálne náklady	016				
53	Dane a poplatky (r. 018 až r. 020)	017	132,22		132,22	
531	Daň z motorových vozidiel	018				
532	Daň z nehnuteľností	019				
538	Ostatné dane a poplatky	020	132,22		132,22	
54	Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť (r. 022 až r. 028)	021	15 940,03		15 940,03	1 367,64
541	Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	022				
542	Predaný materiál	023				
544	Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania	024				
545	Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania	025				
546	Odpis pohľadávky	026	10 398,10		10 398,10	
548	Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	027	5 541,93		5 541,93	1 367,64
549	Manká a škody	028				
55	Odpisy, rezervy a opravné položky z prevádzkovej činnosti a finančnej činnosti a zúčtovanie časového rozlíšenia (r. 030 + r. 031 + r. 036 + r. 039)	029	19 683,65		19 683,65	3 000,09
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	030	19 683,65		19 683,65	3 000,09
	Rezervy a opravné položky z prevádzkovej činnosti (r. 032 až r. 035)	031				
552	Tvorba zákonných rezerv z prevádzkovej činnosti	032				
553	Tvorba ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti	033				
557	Tvorba zákonných opravných položiek z prevádzkovej činnosti	034				
558	Tvorba ostatných opravných položiek z prevádzkovej činnosti	035				
	Rezervy a opravné položky z finančnej činnosti (r. 037+ r. 038)	036				
554	Tvorba rezerv z finančnej činnosti	037				
559	Tvorba opravných položiek z finančnej činnosti	038				
555	Zúčtovanie komplexných nákladov budúcich období	039				
56	Finančné náklady (r. 041 až r. 048)	040	4 373,71		4 373,71	6 372,76
561	Predané cenné papiere a podiely	041				351,81
562	Úroky	042				
563	Kurzové straty	043				
564	Náklady na precenenie cenných papierov	044				
566	Náklady na krátkodobý finančný majetok	045				
567	Náklady na derivátové operácie	046				

Číslo účtu alebo skupiny	Náklady	Číslo riadku	2017			2016
			Hlavná činnosť	Podnikateľská činnosť	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
568	Ostatné finančné náklady	047	4 373,71		4 373,71	6 020,95
569	Manká a škody na finančnom majetku	048				
57	Mimoriadne náklady (r. 050 až r. 053)	049				960,00
572	Škody	050				
574	Tvorba rezerv	051				960,00
578	Ostatné mimoriadne náklady	052				
579	Tvorba opravných položiek	053				
58	Náklady na transfery a náklady z odvodu príjmov (r. 055 až r. 063)	054				
581	Náklady na transfery zo štátneho rozpočtu do štátnych rozpočtových organizácií a príspevkových organizácií	055				
582	Náklady na transfery zo štátneho rozpočtu ostatným subjektom verejnej správy	056				
583	Náklady na transfery zo štátneho rozpočtu subjektom mimo verejnej správy	057				
584	Náklady na transfery z rozpočtu obce alebo z rozpočtu vyššieho územného celku do rozpočtových organizácií a príspevkových organizácií zriadených obcou alebo vyšším územným celkom	058				
585	Náklady na transfery z rozpočtu obce alebo z rozpočtu vyššieho územného celku ostatným subjektom verejnej správy	059				
586	Náklady na transfery z rozpočtu obce alebo z rozpočtu vyššieho územného celku subjektom mimo verejnej správy	060				
587	Náklady na ostatné transfery	061				
588	Náklady z odvodu príjmov	062				
589	Náklady z budúceho odvodu príjmov	063				
Účtové skupiny 50 - 58 súčet (r.001 + r.006 + r.011 + r.017 + r.021 + r.029 + r.040 + r.049 + r.054)		064	245 939,05		245 939,05	214 592,19

Číslo účtu alebo skupiny	Výnosy, daň z príjmov a výsledok hospodárenia	Číslo riadku	2017			2016
			Hlavná činnosť	Podnikateľská činnosť	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
60	Tržby za vlastné výkony a tovar (r. 066 až r. 068)	065	4 506,74		4 506,74	4 644,71
601	Tržby za vlastné výrobky	066				
602	Tržby z predaja služieb	067	4 506,74		4 506,74	4 644,71
604, 607	Tržby za tovar, Výnosy z nehnuteľnosti na predaj	068				
61	Zmena stavu vnútroorganizačných zásob (r. 070 až r. 073) (+/-)	069				
611	Zmena stavu nedokončenej výroby	070				
612	Zmena stavu polotovarov	071				
613	Zmena stavu výrobkov	072				
614	Zmena stavu zvierat	073				
62	Aktivácia (r. 075 až r. 078)	074				
621	Aktivácia materiálu a tovaru	075				
622	Aktivácia vnútroorganizačných služieb	076				
623	Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	077				
624	Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	078				
63	Daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov (r. 080 až r. 082)	079	154 639,21		154 639,21	153 699,90
631	Daňové a colné výnosy štátu	080				
632	Daňové výnosy samosprávy	081	144 108,26		144 108,26	141 477,72
633	Výnosy z poplatkov	082	10 530,95		10 530,95	12 222,18
64	Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti (r. 084 až r. 089)	083	3 964,97		3 964,97	2 326,90
641	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	084				
642	Tržby z predaja materiálu	085				
644	Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania	086				
645	Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania	087				
646	Výnosy z odpísaných pohľadávok	088				
648	Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti	089	3 964,97		3 964,97	2 326,90
65	Zúčtovanie rezerv a opravných položiek z prevádzkovej činnosti a finančnej činnosti a zúčtovanie časového rozlíšenia (r. 091 + r. 096 + r. 099)	090	960,00		960,00	
	Zúčtovanie rezerv a opravných položiek z prevádzkovej činnosti (r. 092 až r. 095)	091	960,00		960,00	
652	Zúčtovanie zákonných rezerv z prevádzkovej činnosti	092				
653	Zúčtovanie ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti	093	960,00		960,00	
657	Zúčtovanie zákonných opravných položiek z prevádzkovej činnosti	094				
658	Zúčtovanie ostatných opravných položiek z prevádzkovej činnosti	095				
	Zúčtovanie rezerv a opravných položiek z finančnej činnosti (r. 097 + r. 098)	096				
654	Zúčtovanie rezerv z finančnej činnosti	097				
659	Zúčtovanie opravných položiek z finančnej činnosti	098				
655	Zúčtovanie komplexných nákladov budúcich období	099				
66	Finančné výnosy (r. 101 až r. 108)	100				0,67
661	Tržby z predaja cenných papierov a podielov	101				
662	Úroky	102				0,67
663	Kurzové zisky	103				
664	Výnosy z precenenia cenných papierov	104				
665	Výnosy z dlhodobého finančného majetku	105				
666	Výnosy z krátkodobého finančného majetku	106				
667	Výnosy z derivátových operácií	107				
668	Ostatné finančné výnosy	108				

Číslo účtu alebo skupiny	Výnosy, daň z príjmov a výsledok hospodárenia	Číslo riadku	2017			2016
			Hlavná činnosť	Podnikateľská činnosť	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
67	Mimoriadne výnosy (r. 110 až r. 113)	109				3 239,73
672	Náhrady škôd	110				
674	Zúčtovanie rezerv	111				3 239,73
678	Ostatné mimoriadne výnosy	112				
679	Zúčtovanie opravných položiek	113				
68	Výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v štátnych rozpočtových organizáciách a príspevkových organizáciách (r. 115 až r. 123)	114				
681	Výnosy z bežných transferov zo štátneho rozpočtu	115				
682	Výnosy z kapitálových transferov zo štátneho rozpočtu	116				
683	Výnosy z bežných transferov od ostatných subjektov verejnej správy	117				
684	Výnosy z kapitálových transferov od ostatných subjektov verejnej správy	118				
685	Výnosy z bežných transferov od Európskej únie	119				
686	Výnosy z kapitálových transferov od Európskej únie	120				
687	Výnosy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	121				
688	Výnosy z kapitálových transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	122				
689	Výnosy z odvodu rozpočtových príjmov	123				
69	Výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, vyšších územných celkoch a v rozpočtových organizáciách a príspevkových organizáciách zriadených obcou alebo vyšším územným celkom (r. 125 až r. 133)	124	78 750,61		78 750,61	61 437,35
691	Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce alebo z rozpočtu vyššieho územného celku v rozpočtových organizáciách a príspevkových organizáciách zriadených obcou alebo vyšším územným celkom	125				
692	Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce alebo z rozpočtu vyššieho územného celku v rozpočtových organizáciách a príspevkových organizáciách zriadených obcou alebo vyšším územným celkom	126				
693	Výnosy samosprávy z bežných transferov zo štátneho rozpočtu a od iných subjektov verejnej správy	127	60 165,18		60 165,18	58 906,91
694	Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo štátneho rozpočtu a od iných subjektov verejnej správy	128	18 585,43		18 585,43	2 530,44
695	Výnosy samosprávy z bežných transferov od Európskej únie	129				
696	Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od Európskej únie	130				
697	Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	131				
698	Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	132				
699	Výnosy samosprávy z odvodu rozpočtových príjmov	133				
Účtová trieda 6 súčet (r. 065 + r. 069 + r. 074 + r. 079 + r. 083 + r. 090 + r. 100 + r. 109 + r. 114 + r. 124)		134	242 821,53		242 821,53	225 349,26
Výsledok hospodárenia pred zdanením (r. 134 - r. 064) (+/-)		135	-3 117,52		-3 117,52	10 757,07
591	Splatná daň z príjmov	136				
595	Dodatočne platená daň z príjmov	137				
Výsledok hospodárenia po zdanení r. 135 - (r. 136, r. 137) (+/-)		138	-3 117,52		-3 117,52	10 757,07

Tabuľka č. 1: k čl. III. A ods. 1 a 2 - Neobežný majetok

Položka majetku	Č.r.	Obstarávacia cena				Opravy			
		2016	Prírastky	Úbytky	Presuny	2017	2016	Prírastky	Úbytky
a	b	1	2	3	4	5	6	7	8
Aktivované náklady na vývoj	01								
Softvér	02								
Oceniteľné práva	03								
Drobný dlhodobý nehmotný majetok	04								
Ostatný dlhodobý nehmotný majetok	05								
Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku	06								
Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok	07								
Dlhodobý nehmotný majetok spolu (súčet r. 01 až 07)	08								

Položka majetku	Č.r.	Opravné položky				Zostatková hodnota			
		2016	Prírastky	Úbytky	Presuny	2017	2016	2017	2017
a	b	11	12	13	14	15	16	17	17
Aktivované náklady na vývoj	01								
Softvér	02								
Oceniteľné práva	03								
Drobný dlhodobý nehmotný majetok	04								
Ostatný dlhodobý nehmotný majetok	05								
Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku	06								
Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok	07								
Dlhodobý nehmotný majetok spolu (súčet r. 01 až 07)	08								

Položka majetku	Č.r.	Obstarávacia cena				Opravy			
		2016	Prírastky	Úbytky	Presuny	2017	2016	Prírastky	Úbytky
a	b	1	2	3	4	5	6	7	8
Pozemky	09	1 144 910,40	11 950,10			1 156 860,50			
Umelecké diela a zbierky	10								
Predmety z drahých kovov	11								
Stavby	12	226 577,85				226 577,85	97 691,63	11 888,34	
Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí	13	20 315,82	72 599,00			92 914,82	17 168,38	7 661,88	
Dopravné prostriedky	14								
Pestovateľské celky trv.porast.	15								
Základné stádo a ťaž. zvieratá	16								
Drobný dlhodobý hm. majetok	17	22 165,06	6 098,90			28 263,96	18 191,73	162,41	
Ostatný dlhodobý hm. majetok	18	15 088,06	100,00			15 188,06	15 088,06	99,96	
Obstaranie dlhodobého hmotného majetku	19		78 697,90	78 697,90					
Poskytnuté preddávky na dlhodobý hmotný majetok	20								
Dlhodobý hmotný majetok spolu (súčet r. 09 až 20)	21	1 429 057,19	169 445,90	78 697,90		1 519 805,19	148 139,80	19 812,59	
									167 952,39

Položka majetku	Č.r.	Opravné položky				Zostatková hodnota			
		2016	Prírastky	Úbytky	Presuny	2017	2016	2017	2017
a	b	11	12	13	14	15	16	17	17
Pozemky	09								
Umelecké diela a zbierky	10								
Predmety z drahých kovov	11								
Stavby	12								
Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí	13								
Dopravné prostriedky	14								
Pestovateľské celky trv.porast.	15								
Základné stádo a ťaž. zvieratá	16								
Drobný dlhodobý hm. majetok	17						128 886,22	116 997,88	
Ostatný dlhodobý hm. majetok	18						3 147,44	68 084,56	
Obstaranie dlhodobého hmotného majetku	19								
Poskytnuté preddávky na dlhodobý hmotný majetok	20								
Dlhodobý hmotný majetok spolu (súčet r. 09 až 20)	21						1 280 917,39	1 351 852,80	

Položka majetku	Č. r.	Obstarávacia cena					Oprávky				
		2016	Prírastky	Úbytky	Presuny	2017	2016	Prírastky	Úbytky	Presuny	2017
a	b	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Podielové cenné papiere a podiely v dcérskej účtovnej jednotke	22										
Podielové cenné papiere a podiely v spoločnosti s podstatným vplyvom	23										
Realizovateľné cenné papiere a podiely	24	85 972,25				85 972,25					
Dlhové cenné papiere držané do splatnosti	25										
Pôžičky účtovnej jednotke v konsolidovanom celku	26										
Ostatné pôžičky	27										
Ostatný dlhodobý finančný majetok	28										
Obstaranie dlhodobého finančného majetku	29										
Dlhodobý finančný majetok spolu (súčet r. 22 až 29)	30	85 972,25				85 972,25					
Neobežný majetok spolu (r. 08 + r. 21 + r. 30)	31	1 515 029,44	169 445,90	78 697,90		1 605 777,44	148 139,80	19 812,59			167 952,39

Položka majetku	Č.r.	Opravné položky					Zostatková hodnota			
		2016	Prírastky	Úbytky	Presuny	2017	2016	2017	2017	2017
a	b	11	12	13	14	15	16	17	17	17
Podielové cenné papiere a podiely v dcérskej účtovnej jednotke	22									
Podielové cenné papiere a podiely v spoločnosti s podstatným vplyvom	23									
Realizovateľné cenné papiere a podiely	24						85 972,25		85 972,25	
Dlhové cenné papiere držané do splatnosti	25									
Pôžičky účtovnej jednotke v konsolidovanom celku	26									
Ostatné pôžičky	27									
Ostatný dlhodobý finančný majetok	28									
Obstaranie dlhodobého finančného majetku	29									
Dlhodobý finančný majetok spolu (súčet r. 22 až 29)	30						85 972,25		85 972,25	
Neobežný majetok spolu (r. 08 + r. 21 + r. 30)	31						1 366 889,64		1 437 825,05	

Tabuľka č. 2: k čl. III. B - Vývoj opravnej položky k zásobám

Číslo účtu a	Názov účtu b	Zostatok opravnej položky 2016 1	Tvorba 2	Zníženie 3	Zrušenie 4	Zostatok opravnej položky 2017 5
Žiaden záznam						
Spolu	x	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Tabuľka č. 3: k čl. III. B - Vývoj opravnej položky k pohľadávkam

Číslo účtu	Názov účtu	Zostatok opravnej položky 2016	Tvorba	Zníženie	Zrušenie	Zostatok opravnej položky 2017
a	b	1	2	3	4	5
Žiaden záznam						
Spolu	x	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Tabuľka č. 4: k čl. III. B - Pohľadávky podľa doby splatnosti

Pohľadávky podľa doby splatnosti a	Číslo riadku b	Zostatok 2017 1	Zostatok 2016 2
Pohľadávky v lehote splatnosti v tom:	01		
Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane	02		
Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane	03		
Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov	04		
Pohľadávky po lehote splatnosti	05	34 161,47	41 101,23
Spolu (r. 01 + r. 05)	06	34 161,47	41 101,23

Tabuľka č. 5: k čl. IV. A. - Vlastné imanie

Názov položky	Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov	Oceňovacie rozdiely z kapitálových účastí	Zákonný rezervný fond	Ostatné fondy	Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	Výsledok hospodárenia
a	1	2	3	4	5	6
Zostatok 2016					1 241 932,11	10 757,07
Prírastky					56 346,39	-3 117,52
Úbytky					779,97	10 757,07
Presuny					0,00	0,00
Zostatok 2017					1 297 498,53	-3 117,52

Tabuľka č. 6: č. 1 k čl. IV. B - Rezervy zákonné

Položka rezerv	Číslo riadku	Zostatok 2016	Presun	Tvorba	Použitie	Zrušenie	Zostatok 2017
a	b	1	2	3	4	5	6
Rezervy zákonné dlhodobé							
Rekultivácia pozemku; uzavretie, rekultiváciu a monitorovanie skládky odpadov po jej uzatvorení	01						
Náklady súvisiace s odstránením znečistenia životného prostredia, odpadov a obalov	02						
Iné	03						
Spolu rezervy zákonné dlhodobé (súčet r. 01 až r. 03)	04						
Rezervy zákonné krátkodobé							
Rekultivácia pozemku; uzavretie, rekultiváciu a monitorovanie skládky odpadov po jej uzatvorení	05						
Náklady súvisiace s odstránením znečistenia životného prostredia, odpadov a obalov	06						
Iné	07	960,00				960,00	0,00
Spolu rezervy zákonné krátkodobé (súčet r. 05 až r. 07)	08	960,00				960,00	0,00

Tabuľka č. 7: č. 2 k čl. IV. B - Rezervy ostatné

Položka rezerv	Číslo riadku	Zostatok 2016	Presun	Tvorba	Použitie	Zrušenie	Zostatok 2017
a	b	1	2	3	4	5	6
Rezervy ostatné dlhodobé							
Rekultivácia pozemku; uzavretie, rekultivácia a monitorovanie skládky odpadov po jej uzatvorení	01						
Zamestnanecké požičky	02						
Náklady súvisiace s odstránením znečistenia životného prostredia, odpadov a obalov	03						
Prebiehajúce a hroziace súdne spory	04						
Iné	05						
Spolu rezervy ostatné dlhodobé (súčet r. 01 až r. 05)	06						
Rezervy ostatné krátkodobé							
Rekultivácia pozemku; uzavretie, rekultivácia a monitorovanie skládky odpadov po jej uzatvorení	07						
Zamestnanecké požičky	08						
Náklady súvisiace s odstránením znečistenia životného prostredia, odpadov a obalov	09						
Nevyúčtované dodávky a služby	10						
Náklady na zostavenie, overenie, zverejnenie účtovnej závierky a výročnej správy týkajúcej sa výkazovaného účtovného obdobia	11						
Prebiehajúce a hroziace súdne spory	12						
Iné	13						
Spolu rezervy ostatné krátkodobé (súčet r. 7 až r. 13)	14						

Tabuľka č. 8: k čl. IV. B - Záväzky podľa doby splatnosti

Záväzky podľa doby splatnosti		Číslo riadku	Zostatok 2017	Zostatok 2016
a	b			
Záväzky v lehote splatnosti	01		1	2
v tom:				
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane	02			
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane	03			
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov	04			
Záväzky po lehote splatnosti	05		17 933,60	2 043,95
Spolu (r. 01 + r. 05)	06		17 933,60	2 043,95

Tabuľka č. 9: k čl. IV. B - Bankové úvery

Charakter bankového úveru	Poskytovateľ bankového úveru	Mena	Úroková sadzba v %	Dátum splatnosti	Krátkodobá časť		Dlhodobá časť		Výška istiny 2017	Nákladový úrok za rok 2017
					Zostatok 2017	Zostatok 2016	Zostatok 2017	Zostatok 2016		
a	b	1	2	3	4	5	6	7	8	9
žiaden záznam										
Spolu	x	x	x	x						

Tabuľka č. 10: k čl. VII - Informácie o iných aktívach a iných pasívach

Iné aktíva a iné pasíva		Číslo riadku	Zostatok 2017	Zostatok 2016
a		b	1	2
Budúce právo zo servisných zmlúv, poisťných zmlúv, koncesionárskych zmlúv, licenčných zmlúv		01		
Aktívne súdne spory		02		
Ostatné iné aktíva		03		
Závazky z poskytnutých záruk		04		
Závazky z existujúcich alebo hroziacich súdnych sporov		05		
Závazky zo všeobecne záväzných právnych predpisov		06		
Závazky z ručenia		07		
Závazky súvisiace s odstránením znečistenia životného prostredia a environmentálnych záťaží		08		
Ostatné iné pasíva		09		
Povinnosti z devízových terminovaných obchodov a iných finančných derivátov		10		
Povinnosti z opčných obchodov		11		
Zákonná alebo zmluvná povinnosť odobrať určité produkty, napríklad z dodávateľských zmlúv alebo odberateľských zmlúv		12		
Povinnosti z nájomných zmlúv, servisných zmlúv, poisťných zmlúv, koncesionárskych zmlúv, licenčných zmlúv a podobných zmlúv		13		
Iné povinnosti		14		

Tabuľka č. 11: k čl. VII - Zoznam nehnuteľných kultúrnych pamiatok v správe alebo vo vlastníctve účtovnej jednotky

Nehnuteľná kultúrna pamiatka		Hodnota 2017
a		1
Žiaden záznam		
Spolu		0,00

Tabuľka č. 12: k čl. IX - Prijmy rozpočtu

Kategória ekonomickú klasifikácie	Názov ekonomickej klasifikácie	Schválený rozpočet	Rozpočet po zmenách	Skutočnosť 2017	Skutočnosť 2016
a	b	1	2	3	4
110	Dane z príjmov a kapitálového majetku	109 725,00	113 957,00	85 181,75	110 972,17
120	Dane z majetku	34 300,00	34 300,00	18 738,58	29 994,61
130	Dane za tovary a služby	5 550,00	5 550,00	2 574,90	3 431,33
210	Prijmy z podnikania a z vlastníctva majetku	4 500,00	4 500,00	60,00	2 639,84
220	Administratívne poplatky a iné poplatky a platby	9 750,00	9 587,00	6 263,46	6 895,03
240	Úroky z tuzemských úverov, pôžičiek, návratných finančných výpomocí, vkladov a ážio	2,00	2,00	0,00	0,67
290	Iné nedaňové príjmy	1 500,00	1 500,00	429,84	1 013,35
310	Tuzemské bežné granty a transfery	49 479,00	62 403,69	41 701,11	54 575,05
320	Tuzemské kapitálové granty a transfery	0,00	85 354,00	0,00	0,00
Spolu	x	214 806,00	317 153,69	154 949,64	209 522,05

Tabuľka č. 13: k čl. IX - Výdavky rozpočtu

Kategória ekonomickú klasifikácie	Názov ekonomickej klasifikácie	Schválený rozpočet	Rozpočet po zmenách	Skutočnosť 2017	Skutočnosť 2016
a	b	1	2	3	4
610	Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania	111 629,00	106 002,07	72 014,53	100 832,67
620	Poistné a príspevok do poisťovní	38 397,00	37 163,84	24 420,19	34 679,03
630	Tovary a služby	58 938,00	74 129,24	44 452,00	43 531,06
640	Bežné transfery	6 384,00	7 257,00	4 044,41	5 903,54
710	Obstarávanie kapitálových aktív	0,00	92 813,00	7 459,00	0,00
Spolu	x	215 348,00	317 365,15	152 390,13	184 946,30

Tabuľka č. 14: k čl. IX - Finančné operácie

Finančné operácie a	Číslo riadku b	Skutočnosť 2017 1	Skutočnosť 2016 2
Prijimové finančné operácie	01		
v tom:			
Zostatok prostriedkov finančných aktiv	02		
Prijaté úvery, pôžičky a návratné finančné výpomoci	03		
Splátky poskytnutých úverov, pôžičiek a návratných finančných výpomoci	04		
Prijmy z predaja majetkových účastí	05		
Ostatné príjmy	06		
Výdavkové finančné operácie	07		
v tom:			
Poskytnuté úvery, pôžičky a návratné finančné výpomoci	08		
Splátky prijatých úverov, pôžičiek a návratných finančných výpomoci	09		
Výdavky na obstaranie majetkových účastí	10		
Ostatné výdavky	11		

Tabuľka č. 15: k čl. IX - Výška dlhu obce alebo vyššieho územného celku

Tabuľka č. 15: k čl. IX - Výška dlhu obce alebo vyššieho územného celku		Číslo riadku	Skutočnosť 2017	Skutočnosť 2016
Výška dlhu pre potreby regulácie prijímania návratných zdrojov financovania				
a		b	1	2
Celková suma dlhu obce alebo vyššieho územného celku podľa § 17 ods. 7 zákona č. 583/2004 Z.z. v znení zákona č. 426/2013 Z.z. z toho:		01		
suma záväzkov vyplývajúcich zo splácania istín návratných zdrojov financovania		02		
suma záväzkov z investičných dodávateľských úverov		03		
suma záväzkov z ručiteľských záväzkov		04		
Záväzky podľa § 17 ods. 8 zákona č. 583/2004 Z.z. v znení neskorších predpisov, ktoré sa nezapočítavajú do celkovej sumy dlhu obce alebo vyššieho územného celku z toho		05		
suma záväzkov z pôžičky poskytnutej z Audiovizuálneho fondu		06		
suma záväzkov z úveru poskytnutého zo štátneho fondu rozvoja bývania na výstavbu obecných nájomných bytov vo výške splátok úveru, ktorých úhrada je zahrnutá v cene ročného nájomného za obecné nájomné byty		07		
suma záväzkov z návratných zdrojov financovania prijatých na zabezpečenie predfinancovania realizácie spoločných programov Slovenskej republiky a Európskej únie, operačných programov spadajúcich do cieľa Európskeho územného hospodárstva a programov financovaných na základe medzinárodných zmlúv o poskytnutí grantu uzatvorených medzi Slovenskou republikou a inými štátmi najviac v sume nenávratného finančného príspevku poskytnutého na základe zmluvy uzatvorenej medzi obcou alebo vyšším územným celkom a orgánom podľa osobitného predpisu		08		

Poznámky k 31.12.2017

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	OBEC ŠALOV
Sídlo účtovnej jednotky	Obecný úrad, 935 71 Šalov 16
IČO	00307505
Dátum zriadenia	Obec bola založená v roku 1990 zákonom č.369/1990 Zb. o obecnom zriadení.
Spôsob zriadenia	Obec - zo zákona č.369/1990 Zb.
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	☒ riadna ☐ mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	☐ áno ☐ nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	☒ áno ☐ nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Obec - podľa zákona č.369/1990 Zb. je základnou úlohou obce pri výkone samosprávy starostlivosť o všestranný rozvoj jej územia a o potreby jej obyvateľov
----------------------------------	---

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Mgr. Renáta Kassaiová
Funkcia	starostka obce
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	15
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho:	14
- počet vedúcich zamestnancov	4
Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:	Obecný úrad úrad je členený na tieto úseky: oddelenie správy majetku, ekonomické, správy daní a poplatkov, matričnej činnosti, evidencie obyvateľstva, register adries, školstva, kultúry, ostatného preneseného výkonu štátnej správy.

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti ☒ áno ☐ nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu ☐ áno ☒ nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov	menovitou hodnotou
n) rezervy	oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
o) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
p) deriváty pri nadobudnutí	obstarávacou cenou

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína odo dňa jeho zaradenia do používania.

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor.

Účtovná jednotka zaraďuje majetok do odpisových skupín v zmysle zákona č.595/2003 Z. z. o dani z príjmov v z. n. p. Ak účtovná jednotka nemôže zaradiť majetok do 1. - 6. odpisovej skupiny, individuálne prehodnotí odpisový plán konkrétneho majetku podľa špecifických podmienok používania.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené vnútorným predpisom:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	25
2	6	16
3	8	12
4	12	8
5	20	5
6	40	2,5

Drobný hmotný majetok od 165,97 Eur do 995,82 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje priamo do spotreby.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k

- pohľadávkam

☒ áno

☐ nie

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k pohľadávkam v rámci hlavnej činnosti, pri ktorých je riziko, že ich dlžník úplne alebo čiastočne nezaplatí, boli vykonané odpisy nevymožiteľných pohľadávok daňových a nedaňových z dôvodu nevymožiteľnosti pohľadávok pri daňovníka PO zrušenie činnosti a pri daňovníka - poplatníka FO z dôvodu úmrtia.

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov pri poskytnutí transferu

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi účtovanými v organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti obce/mesta.

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným

Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Textová časť k tabuľke č.1

V tabuľke č.1 je vykázaný prírastok na účte 022 v sume 72 599,00 €, nákup kolesového traktora s návesom, čelného nakladača, mulčovača a drviča drevnej hmoty. Nákup bol zrealizovaný z poskytnutej dotácie od Enviromentálneho fondu.

Na účte 031 je vykázaný prírastok pozemkov v sume 11 950,10 €, ktorý vznikol z dôvodu, že v obci boli vykonané pozemkové úpravy a boli identifikované pozemky, ktorých vlastníkom je obec. Pozemky boli doúčtované a sú uvedené na LV č. 1.

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Obec uzatvorila s Union poisťovňa a. s. Bratislava dňa 5.12.2015 dve poistné zmluvy poistnú zmluvu číslo 11-411871 predmet zmluvy – poistenie majetku účinnosť zmluvy od 1.1.2016 na dobu do 27.10.2019. Poistná zmluva zahŕňa poistenie hnutel'ného a nehnuteľného majetku obce ročné poistenie 429,32 €. Poistnú zmluvu číslo 11-411872 bola uzatvorená na poistenie verejného osvetlenia ročné poistenie 62,88 €.

Spôsob poistenia/ zmluva č. 11-411871	Výška poistenia
Živelné poistenie	118,16
Poistenie pre prípad odcudzenia	43,76
Poistenie elektroniky a strojov	33,40
Poistenie skla	15,00
Poistenie zodpovednosti	219,00
Celkom	429,32

OBEC ŠALOV

Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2017

Spôsob poistenia/ zmluva č. 11-411872	Výška poistenia
Živelné poistenie	4,00
Poistenie pre prípad odcudzenia	58,88
Celkom	62,88

c) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Pozemky	1 156 860,50
Budovy, stavby	116 997,88
Samostatne hnutelné veci a súbory hnutelných vecí	68 084,56
Drobný hmotný majetok	9 909,82

2. Dlhodobý finančný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého finančného majetku - tabuľka č.1

Textová časť k tabuľke č.1

V tabuľke č. 1 je uvedená hodnota podielu cenných papierov vo Vodárenskej spoločnosti a. s. v mene euro, hodnota sa v porovnaní s rokom 2016 nezmenila.

3. Dlhové cenné papiere a realizovateľné cenné papiere, dlhodobé pôžičky a ostatný dlhodobý finančný majetok

a) dlhové cenné papiere držané do splatnosti a realizovateľné cenné papiere (riadky 027 až 028 súvahy):

Názov emitenta	Mena cenného papiera	Výnos v %	Účtovná hodnota vykázaná v súvahe účtovnej jednotky k 31.12. 2017	Účtovná hodnota vykázaná v súvahe účtovnej jednotky k 31.12. 2016
Západoslovenská vodárenská spoločnosť, a.s.	Euro	0,050	85 972,25	85 972,25

B Obežný majetok

1. Pohľadávky

a) opis významných pohľadávok podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávky	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok	Opis
Pohľadávky z nedaňových príjmov	68	17 472,32	Poplatky za KO a drobný stavebný odpad
Pohľadávky z daňových príjmov	69	16 689,15	Daň z nehnuteľnosti PO a FO

Textová časť k tabuľke č. 4 upraviť

V tabuľke v riadku 05 – pohľadávky po lehote splatnosti sú to daňové a nedaňové pohľadávky, ktoré neboli uhradené v lehote splatnosti určeného rozhodnutím Obce Šalov ako príslušného správcu dane a poplatkov.

2. Finančný majetok

Ako finančný majetok sú vykázané peniaze v pokladnici a na účtoch v bankách. Účtami v bankách môže účtovná jednotka voľne disponovať.

Stav na bankových účtoch a v pokladni k 31.12.2017 je 19 872,25 €.

Čl. IV
Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Názov položky	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
Nevysporiadaný VH minulých rokov	Prírastky vo výške 45 589,32, úbytky vo výške 779,97, presun 10 757,07
Výsledok hospodárenia	Prírastky vo výške -3 117,52, úbytky vo výške 0, presun 10757,07

B Záväzky

1. Rezervy - tabuľka č.6-7

Textová časť k tabuľke č. 6

V tejto tabuľke v riadku 07 je uvedené zrušenie rezervy na náklady overenie účtovnej závierky

2. Záväzky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy)

Textová časť k tabuľke č. 8

V tabuľke sú uvedené záväzky krátkodobé a dlhodobé v lehote splatnosti v celkovej sume 17 933,60 € z toho a záväzky zo sociálneho fondu 2 374,21 €, záväzky voči zamestnancom, záväzkov voči sociálnej a zdravotnej poisťovni a daňovému úradu mzdy a odvody za december 2017, nevyfakturované dodávky 229,48 €. Záväzky po lehote splatnosti účtovná jednotka nemá.

3. Bankové úvery a ostatné prijaté návratné finančné výpomoci

Textová časť k tabuľke č. 6

Obec v roku 2017 nečerpala žiadne bankové úvery.

4. Časové rozlíšenie

a) popis významných položiek časového rozlíšenia **výnosov budúcich období**

Popis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2017	Zostatok k 31.12.2016
Výnosy budúcich období spolu z toho:	180 069,41	132 666,65
Majetok nadobudnutý z poskytnutých dotácií	180 069,41	132 666,65

Čl. V
Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2017	Suma k 31.12.2016
a) tržby za vlastné výkony a tovar	4 506,74	4 644,71
602 - Tržby z predaja služieb	4 506,74	4 644,71
b) daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov	153 639,21	153 699,90
632 - Daňové výnosy samosprávy		
- podielové dane, daň z nehnuteľností, daň za psa	144 108,26	141 477,72
633 - Výnosy z poplatkov		
- správne poplatky, KO a DSO, poplatky za hrobové miesto	10 530,95	12 222,18
c) finančné výnosy	0	0,67
662 - Úroky	0	0,67
d) mimoriadne výnosy	0	3 239,73
674 - Zúčtovanie rezerv	0	3 239,73

OBEC ŠALOV

Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2017

e) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC	78 750,61	61 437,35
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR	60 165,18	58 906,91
694 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo ŠR - zúčtovanie kapitálového transferu zo ŠR	18 585,43	2 530,44
f) ostatné výnosy	3 964,97	2 326,90
648 - Ostatné výnosy	3 964,97	2 326,90

2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2017	Suma k 31.12.2016
a) spotrebované nákupy	25 238,59	24 725,91
501 - Spotreba materiálu	13 654,55	11 988,99
502 - Spotreba energie - elektrická energia, palivo, PHM	11 584,04	12 736,92
b) služby	27 946,70	33 627,60
511 - Opravy a udržiavanie	3272,59	4 985,86
512 - Cestovné	1 646,09	1 957,82
513 - Náklady na reprezentáciu	118,06	1 122,14
518 - Ostatné služby	22 909,96	25 594,78
c) osobné náklady	152 624,15	144 538,19
521 - Mzdové náklady	113 503,91	109 019,81
524 - Záonné sociálne náklady	37 967,06	34 585,51
527 - Záonné sociálne náklady	1 153,18	932,87
d) ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	15 940,03	1 367,64
546 – odpis pohľadávky	10 398,10	0
548 – ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	5 541,93	1 367,64
e) odpisy, rezervy a opravné položky	3 000,09	3 000,09
551 - Odpisy DNM a DHM	19 683,65	3 000,09
f) finančné náklady	4 373,71	6 372,76
562 - Úroky	0	351,81
568 - Ostatné finančné náklady	4 373,71	6 020,95
g) mimoriadne náklady	960,00	960,00
574 – tvorba rezerv	0	960,00

Čl. VI

Informácie o iných aktívach a iných pasívach

1. Iné aktíva a iné pasíva

a) oznam **nehnutelných kultúrnych pamiatok** v správe alebo vo vlastníctve účtovnej jednotky - tabuľka č.11

Textová časť k tabuľke č.11

Obec v tabuľke uviedla údaje o nehnuteľných kultúrnych pamiatkach a to Dom Ľudový s hospodárskou časťou, ktorá je uznaná kultúrna pamiatka. Uvedená hodnota je kúpna cena nehnuteľnosti, nie hodnota podľa druhu kultúrnej pamiatka, nebola ohodnotená v blízkej budúcnosti bude táto nehnuteľnosť ohodnotená.

Čl. VII

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet obce bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 12.12.2016 uznesením č. 102/2016

OBEC ŠALOV

Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2017

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 28.03.2017 uznesením č. 118/2017
- druhá zmena schválená dňa 19.06.2017 uznesením č.140/2017

Výška dlhu podľa § 17 ods. 7 -8 zákona č.583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v z. n. p. za bežné účtovné obdobie a bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie - tabuľka č.15.

Obec Šalov k 31.12.2016 nemá dlh.

Čl. VIII

**Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka
do dňa zostavenia účtovnej závierky**

Po 31. decembri 2017 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2017.

INDIVIDUÁLNA VÝROČNÁ SPRÁVA
OBCE ŠALOV
ZA ROK 2017




Mgr. Renáta Kassaiová
starostka obce

OBSAH

1. Úvodné slovo starostky obce
2. Identifikačné údaje obce
3. Organizačná štruktúra obce a identifikácia vedúcich predstaviteľov
4. Poslanie, vízie, ciele
5. Základná charakteristika obce
 - 5.1. Geografické údaje
 - 5.2. Demografické údaje
 - 5.3. Symboly obce
 - 5.4. História obce
 - 5.5. Pamiatky obce
 - 5.6. Významné osobnosti obce
6. Plnenie funkcií obce /prenesené kompetencie, originálne kompetencie/
 - 6.1. Výchova a vzdelávanie
 - 6.2. Zdravotníctvo
 - 6.3. Sociálne zabezpečenie
 - 6.4. Kultúra a šport
 - 6.5. Hospodárstvo
7. Informácia a vývoji obce z pohľadu rozpočtovníctva
 - 7.1. Plnenia príjmov a čerpanie výdavkov za rok 2017
 - 7.2. Prebytok/schodok rozpočtového hospodárenia za rok 2017
 - 7.3. Rozpočet na roky 2018 – 2020
8. Informácia o vývoji obce z pohľadu účtovníctva
 - 8.1. Majetok obce
 - 8.2. Zdroje krytia
 - 8.3. Pohľadávky
 - 8.4. Záväzky
9. Hospodársky výsledok za rok 2017 – vývoj nákladov a výnosov
10. Ostatné dôležité informácie
 - 10.1. Prijaté granty a transfery
 - 10.2. Významné investičné akcie v roku 2017
 - 10.3. Predpokladaný budúci vývoj činnosti
 - 10.4. Udalosti osobitného významu po skončení účtovného obdobia
 - 10.5. Významné riziká a neistoty, ktorým je účtovná jednotka vystavená

1. Úvodné slovo starostky obce

Skončenie účtovného roka v každej organizácii neodmysliteľne znamená dôkladné hodnotenie ekonomickej a bežnej činnosti. Posúdiť kvalitu odvedenej práce môžu najlepšie občania obce.

Výročná správa obce za rok 2017 poskytuje reálny a nestranný pohľad na dosiahnuté výsledky obce a jej činnosť. Výročná správa je dokument, ktorý hodnotí ako obec nakladala s finančnými prostriedkami a poskytuje základné informácie o majetkovej a finančnej situácii. Obec Šalov je malá obec s obmedzeným rozpočtom, skladá sa z príjmu z podielových daní poskytnuté zo štátneho rozpočtu, z miestnych daní a poplatkov, z poskytnutých transfer na prenesené a originálne kompetencie, dotácií a nenávratných finančných prostriedkov.

V tomto roku sme sa snažili zabezpečovať chod samosprávy pre najväčšiu spokojnosť našich občanov. V posledných rokoch spoločenská, ekonomická a sociálna situácia prináša každodenne veľa problémov. Zmierniť túto situáciu môžeme ak si budeme navzájom pomáhať a vychádzať si v ústrety v rámci svojich možností.

Sústrediť sa musíme na hľadanie zdrojov financovania potrieb obce, hlavne sústrediť sa na podávanie žiadostí na dotácie na menšie ale aj väčšie projekty podľa možností obce.

Od roku 2012 je obec zapojená do Národného projektu „Terénna sociálna práca v obciach“ v tomto projekte pokračujeme aj naďalej, a v zmysle zmluvy o spolupráci nám Implementačná agentúra MPSVR SR poskytuje finančné prostriedky na výkon terénnej sociálnej práce.

Prostredníctvom UPSVR Levice sme sa zapojili do vykonávania aktivačnej činnosti formou menších obecných služieb pre obec. Do tejto činnosti bolo zaradených 5 dlhodobozamestnaných občanov obce, ktorí zabezpečovali zlepšenie ekonomických, sociálnych a kultúrnych podmienok obce, ich činnosť prispela k tvorbe a ochrane životného prostredia obyvateľov obce.

V roku 2017 nám bola poskytnutá dotácia z Enviromentálneho fondu na nákup techniky na účel triedený zber biologicky rozložiteľných komunálnych odpadov, a to kolesový traktor a náves, čelný nakladač, mulčovač, drvič drevnej hmoty a kompostéry do domácností.

Ďalšou dotáciou poskytnutou v roku 2017 bola dotácia určená na úpravu verejného priestranstva v centre obce poskytovateľom ktorého bola Miestna akčná skupina Dolnohronského rozvojového partnerstva.

V roku 2017 bola podaná žiadosť o NFP v rámci operačného programu Ľudské zdroje názov projektu Sanácia miest s nelegálne umiestneným odpadom, vybudovanie stojísk pod kontajnery a na zakúpenie veľkokapacitných kontajnerov.

Ďalšou podanou žiadosťou o poskytnutie dotácie na podporu kultúry a športu poskytovateľom tejto dotácie je Nitriansky samosprávny kraj. Na podporu kultúry žiadosť o dotáciu bola podaná na organizovanie obecných osláv organizovaných v roku 2018. Na podporu športu žiadosť podaná na zabezpečenie organizovania športových podujatí, súťaží organizovaných v roku 2018.

V podávaní žiadostí budeme pokračovať aj v budúcnosti, a ja týmto spôsobom hľadať možnosti získavania finančných zdrojov.

V nadchádzajúcom období nás čaká veľa práce, vždy je niečo potrebné vylepšovať, upravovať alebo vybudovať. V budúcom období je potrebné dosiahnuť, aby sa do spoločenského života zapojilo čo najviac občanov našej obce.

Na záver sa chcem poďakovať poslancom obecného zastupiteľstva a zamestnancom obce, ktorí sa podieľali na tom, aby sme dosiahli takéto výsledky, a splnili sme zákonom stanovené povinnosti. Ďalej sa chcem poďakovať občanom obce, ktorí sa v rámci malých obecných služieb podieľali na skrášľovaní, zveľaďovaní a vytváraní podmienok pre krajší život v obci.

2. Identifikačné údaje obce

Názov:	Obec Šalov
Sídlo:	Obečný úrad, 935 71 Šalov 16
Okres:	Levice
IČO:	00307505
DIČ:	2021023686
Spôsob zriadenia	Zriadenie zo zákona
<u>Tel./fax:</u>	036/7791121
e-mail:	info@salov.sk
web:	www.salov.sk
Organizácie bez právnej subjektivity v zriaďovateľskej pôsobnosti obce:	Základná škola s VJM – Alapiskola Šalov Školský klub detí pri ZŠ s VJM – Alapiskola Šalov Materská škola s VJM – Óvoda Šalov Školská jedáleň pri MŠ s VJM – Óvoda Šalov

3. Organizačná štruktúra obce a identifikácia vedúcich predstaviteľov

Starostka obce:	Mgr. Renáta Kassaiová
Zástupca starostky:	Zsolt Štugel
Prednosta obecného úradu	Ing. Július Tar
Hlavná kontrolórka:	Mgr. Adriana Kovács
Obecné zastupiteľstvo:	Edita Bolemantová Eva Molnárová Gabriela Szabó Juraj Homa

O základných otázkach života obce obecné zastupiteľstvo rozhodovalo na svojich zasadnutiach, ktoré sa v priebehu roka **2017** konali **7 krát: 28.3.2017, 24.4.2017, 10.5.2017, 19.6.2017, 8.8.2017, 10.10.2017, 12.9.2017, 14.12.2017**

Zasadnutia OZ sa konali v sobášnej sieni – (zasadačke). Pozvánka na zasadnutie bolo zverejnené na úradnej tabuli obce, zasadnutia boli verejné.

Komisie obecného zastupiteľstva	• Komisia finančná, správy obecného majetku a územného plánovania – predseda Eva Molnárová • Komisia verejného poriadku a životného prostredia – predseda Juraj Homa • Komisia školstva, kultúry a mládeže – predseda Edita Bolemantová • Komisia sociálno – zdravotná a športu – predseda Gabriela Szabó • Komisia pre ochranu verejného záujmu a na prešetrovanie sťažností a petícií – predseda Zsolt Štugel
---------------------------------	---

Obecný úrad	Alžbeta Čerbová – účtovníctvo, rozpočtovníctvo, personálna agenda, matrika Magdaléna Juhászová – administratíva, pokladňa, evidencia obyvateľstva, matrika Sylvia Pásztor – dane a poplatky, evidencia obyvateľstva, pokladňa Mgr. Gabriela Bordánová, terénna sociálna pracovníčka Tibor Kovács, terénny pracovník Štefan Leczki, pracovník v rámci projektu Šanca na zamestnanie
-------------	---

Organizáciu obecného úradu, počet pracovníkov a ich pracovné činnosti ustanovuje organizačný poriadok obecného úradu. Prácu obecného úradu riadi starosta obce.

Obecný úrad svojou prácou zabezpečuje odborné administratívne a organizačné činnosti súvisiace s plnením úloh obecného zastupiteľstva a starostky obce. Zabezpečuje najmä písomnú agendu orgánom obce a orgánom obecného zastupiteľstva, je podateľňou a výpravňou písomností obce, vypracúva písomné vyhotovenia rozhodnutí obce.

Hlavný kontrolór obce

Mgr. Adriana Kovács, zvolená do funkcie OZ v Šalove uznesením č. 10/2011 zo dňa 21.2.2011 na obdobie 6 rokov. V roku 2017 hlavná kontrolórka pracovala na základe plánu práce schváleného obecným zastupiteľstvom.

Prednosta obecného úradu

Ing. Július Tar bol s účinnosťou od 1.6.2015 vymenovaný za prednostu obecného úradu.

4. Poslanie, vízie, ciele

Poslanie obce

Základnou úlohou obce pri výkone samosprávy je starostlivosť o všestranný rozvoj jej územia a o potreby jej obyvateľov. Obec financuje svoje výdavky predovšetkým z vlastných príjmov, ale aj z dotácií zo štátneho rozpočtu, financií zo štrukturálnych fondov EÚ a zo zdrojov od ostatných subjektov.

Na prenesený výkon štátnej samosprávy sú obci poskytnuté dotácie, ktoré zabezpečuje správca príslušnej kapitoly štátneho rozpočtu, do ktorého vecnej pôsobnosti patrí výkon štátnej správy, ktorý preniesol na obec. Ide o oblasť stavebného poriadku, na vykonávanie pôsobnosti špeciálneho stavebného úradu pre miestne komunikácie a účelové komunikácie (doprava), na výkon štátnej správy starostlivosti o životné prostredie, pôsobnosť vo vzťahu k základným školám, na úseku vedenia matrik, na úseku hlásenia pobytu občanov a registra obyvateľov SR.

Obec vykonáva úkony súvisiace s riadnym hospodárením s hnutelným a nehnuteľným majetkom obce, s majetkom vo vlastníctve štátu prenechaným do užívania obci, a prenajatým majetkom (budova ZŠ a MŠ, cintorín). Zostavuje a schvaľuje rozpočet obce a záverečný účet, rozhoduje vo veciach miestnych daní a miestnych poplatkov a vykonáva ich správu.

Usmerňuje ekonomickú činnosť v obci, vydáva súhlas, záväzné stanovisko, stanovisko alebo vyjadrenie k podnikateľskej a inej činnosti právnických a fyzických osôb a k umiestneniu prevádzky na území obce, vydáva záväzné stanovisko k investičnej činnosti v obci. Darovanie nehnuteľného majetku obce je nepripustné. Majetok obce možno použiť na verejné účely, na podnikateľskú činnosť a na výkon samosprávy obce. Zásady hospodárenia s majetkom obce určuje obecné zastupiteľstvo.

Všeobecnou legislatívnou normou upravujúcou účtovníctvo vrátane účtovnej závierky rozpočtových organizácií a obcí je zákona o účtovníctve v znení neskorších predpisov. V zmysle tohto zákona účtujú rozpočtové organizácie a obce v sústave podvojného účtovníctva.

Zabezpečuje výstavbu, údržbu a správu miestnych komunikácií, verejných priestranstiev, obecného cintorína, kultúrnych, športových a ďalších obecných zariadení, kultúrnych pamiatok.

Zabezpečuje verejnoprospešné služby, najmä nakladanie s komunálnym odpadom a drobným stavebným odpadom, udržiavanie čistoty v obci, správu a údržbu verejnej zelene a verejného osvetlenia a miestneho rozhlasu, zásobovanie vodou.

Utvára a chráni zdravé podmienky a zdravý spôsob života a práce obyvateľov obce, chráni životné prostredie.

Organizuje hlasovanie obyvateľov o dôležitých otázkach života a rozvoja obce, plní úlohy na úseku sociálnej pomoci v rozsahu podľa osobitného predpisu.

Vykonáva osvedčovanie listín a podpisov na listinách, vykonáva činnosti v oblasti stavebného poriadku, školstva, vodnej správy a ochrany prírody a krajiny.

Obec Šalov má vypracovaný Program hospodárskeho a sociálneho rozvoja na obdobie 2015 - 2022, ktorý je základným dokumentom, ktorý si obec pri výkone svojej činnosti zabezpečuje rozvoj svojho územia a potreby jej obyvateľov.

Vízie obce

Predstavitelia obecnej samosprávy o rozvoji obce, ktorá je zameraná predovšetkým na jej obyvateľov a ich životné prostredie, vedie cez stanovenie a plnenie strategických cieľov rozvoja. Obec by mala poskytovať svojim obyvateľom podmienky pre záujmové, kultúrne a športové vyžitie. Naďalej je potrebné zvyšovať záujem občanov o riešenie vecí verejných, a to individuálnym prístupom starostu a poslancov obecného zastupiteľstva.

Ciele obce

Zabezpečiť trvalo udržateľný rozvoj obce a to po ekonomickej, sociálnej a kultúrnej stránke. Zameranie sa na prevenciu ochrany životného prostredia a zvyšovanie environmentálneho povedomia, organizovanie informačnej kampane na podporu separovania odpadov a zníženie komunálneho odpadu a zamedzenie zakladania nelegálnych skládok.

Dobudovanie infraštruktúry v obci, oprava a údržba obecného majetku, rekonštrukcia domu smútku, kultúrneho domu.

Podpora a organizovanie kultúrnych a športových podujatí a súťaží pre dospelých, mládež a deti.

5. Základná charakteristika obce

Obec ako samostatný územný samosprávny a správny celok Slovenskej republiky sa riadi zákonom č. 369/21990 Z. z. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a doplnkov a ústavou SR. Obec je právnickou osobou, ktorá za podmienok ustanovených zákonom

samostatne hospodári s vlastným majetkom. Hlavnou úlohou obce pri výkone samosprávy je všestranný rozvoj jej územia a starostlivosť o potreby jej obyvateľov.

5.1. Geografické údaje

Katastrálne územie obce Šalov sa rozprestiera 25 km južne od okresného mesta Levice a 7 km severovýchodne od mesta Želiezovce, na zadnom úpätí Ipeľskej pahorkatiny v doline potoka Perec. Podľa administratívneho začlenenia spadá do Nitrianskeho samosprávneho kraja. Susedské obce: Malé Ludince, Sikenica, Hronovce.

Celková rozloha obce:	19,04 km ² / 1904 ha
Nadmorská výška:	157 m.n.m
Zemepisné súradnice:	48°00'15"S 18°42'26"V

5.2. Demografické údaje

Hustota obyvateľov/km: **19,59 obyv/km²**

Počet obyvateľov: **373**

Národnostná štruktúra obyvateľov obce je národnosti maďarskej, slovenskej a inej.

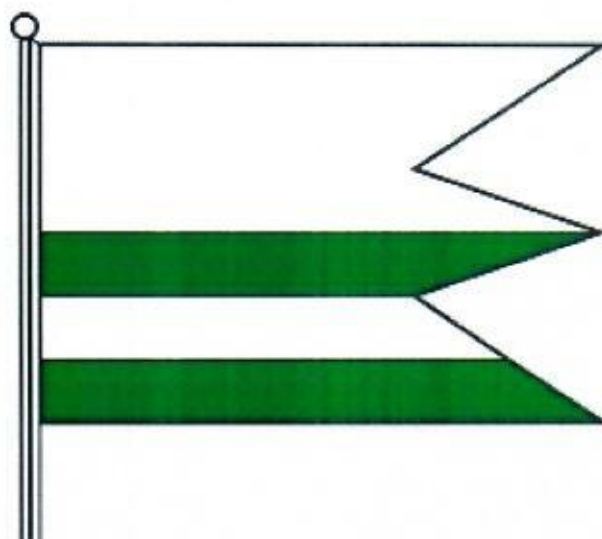
Štruktúra obyvateľstva podľa náboženského významu: je tu zastúpenie reformovanej kresťanskej cirkvi, a katolíckeho vierovyznania.

5.3. Symboly obce

Erb, pečať a vlajka tvoria trojicu základných symbolov obce. Symboly obce sú zaevidované v Heraldickom registri Slovenskej republiky pod signatúrou S-40/96 na základe odporúčania Heraldickej komisie Ministerstva vnútra SR zo dňa 11.4.1996.



Erb obce má podobu: V zelenom štíte strieborné, hrotmi nahor smerujúce radlice – lemeš a čerieslo, v päte štítu strieborná hviezda



Vlajka obce pozostáva: Zo štyroch pozdĺžnych pruhov vo farbách bielej a zelenej.

Pečať obce je okrúhla, uprostred so symbolom obce a kruhopisom OBEC ŠALOV.

5.4. História obce

Najstaršia písomná zmienka o obci pochádza z roku 1280 pod názvom Terram SORLOU, neskôr dostala názov Hronský Malý Šalov, ktoré sa používalo do konca 19. storočia, po vzniku Československa podľa novej právnej situácie doslovne preložili názov obce na Hronské Šarluhy. Posledná správa o pomenovaní obce z roku 1930 je Šalov. Súčasťou obce sú aj majere Mária a Šándor, ktoré boli vo vlastníctve rodín Eszterházyovej, Breunerovej a Fischerovej. Na majeroch sa venovali chovu koní a oviec. Nezabúda sa na pestovanie viniča z čoho sa vyrábali kvalitné šalovské vína. V roku 1950 vnikli z majerov štátne majetky, a v obci bolo založené jednotné roľnícke družstvo.

5.5. Pamiatky obce

V roku 1293 bol na počesť svätého Ladislava postavený rímsko – katolícky kostol, obyvateľstvo sa však v čase reformácie pridalo k následníkom Kalvína a kostol sa stal kalvínskym.

Od roku 1998 máme Dom ľudový s hospodárskou časťou, ktorý je štátom uznaná kultúrna pamiatka, je v pôvodnom stave aj so zariadením, využívaný ako múzeum – expozícia ľudového bývania.

Zaujímavosťou obce je pivnica Eszterházyovcov – Pivnica grófa Eszterházyho z roku 1816, ktorá je dlhá 104 m široká 3,80 m v tvare podkovy, dalo sa v nej prejsť konským povozom na jednej strane sa vošlo dnu druhou sa vyšlo von.

V katastrálnom území obci máme aj chránené územia európskeho charakteru – cerovinu.

5.6. Významné osobnosti obce

Viliam Csontos – básnik a spisovateľ narodil sa 11.11.1908, písal v maďarskom jazyku, bol vyučený stolár, samoštúdiom získal rozsiahle vedomosti, jeho verše vyšli v samostatných zbierkach, bola vydaná aj životopisná próza a niektoré verše boli aj zhudobnené.

6. Plnenie funkcií obce /prenesené kompetencie, originálne kompetencie/

6.1 Výchova a vzdelávanie

Základná škola s VJM – Alapiskola Šalov

Riaditeľ školy : Mgr. Alžbeta Kabáthová

Počet žiakov: 11

Základná škola je bez právnej subjektivity, zriaďovateľom je obec. Finančné prostriedky na bežné výdavky školy sú zabezpečené z poskytnutých preddavkov na základe oznámenia rozpisu normatívnych finančných prostriedkov Okresného úradu Nitra odbor školstva. Výška poskytnutých normatívnych finančných prostriedkov závisí od počtu žiakov. V roku 2017 z dôvodu zníženého počtu žiakov finančné prostriedky poskytnuté na chod školy nepokryli všetky bežné výdavky, bolo potrebné dofinancovanie

Na výchovu a vzdelávania žiakov zo sociálne znevýhodneného prostredia sa obci v roku 2017 neposkytli bežné transfery, dôvod zmena pri posudzovaní žiaka zo sociálne znevýhodneného prostredia.

Súčasťou školy je školský klub detí, ktorého bežné výdavky sú zabezpečované z podielových daní.

Materská škola s VJM – Óvoda Šalov

Riaditeľka: Erika Szalmová

Počet detí: 12

Materská škola je bez právnej subjektivity, zriaďovateľom je obec. Finančné prostriedky na bežné výdavky sú zabezpečované z podielových daní. Súčasťou materskej školy je Školská jedáleň pri MŠ s VJM – Óvoda Šalov, v ktorej je zabezpečené stravovanie pre žiakov základnej školy, pre deti materskej školy, zamestnancov obce a pre cudzích stravníkov napr. dôchodcom.

6.2. Zdravotníctvo

Zdravotnú starostlivosť v obci nemáme zabezpečenú, pre obyvateľov obce je zdravotná starostlivosť poskytovaná v zdravotných zariadeniach v Želiezovciach a okolitých obciach a mestách.

6.3. Sociálne služby

Obec v roku 2017 zabezpečovala menšie nákupy podľa požiadaviek starším osamelým občanom obce.

V rámci národného projektu Terénna sociálna práca v obciach I, poskytujeme prostredníctvom dvoch pracovníkov pomoc pre rizikových jednotlivcov ohrozených sociálno-patologickými javmi a osobám v sociálnej núdzi. Ich práca je zameraná na riešenie problémov, navrhnuť a poskytnúť pomoc.

6.4. Kultúra a šport

Kultúrny život v obci sa orientuje hlavne v kultúrnom dome a na verejných priestranstvách obce. Menšie oslavy detí materskej školy a žiakov základnej školy sú organizované v budove a na školskom dvore miestnej materskej a základnej školy.

Športové akcie menšie súťaže organizované pre obyvateľov, mládež a deti obce sa konali na ihrisku.

V obci dňa 1.12.2015 bol zriadený Klub voľno-časových aktivít, zriaďovateľom je Obec Šalov, ktorý sa nachádza v administratívnej budove v Šalove s. č. 14. Zariadenie má klubovú radu v počte 5 členov, vedúcou je Fatima Muchová. Klub svoju činnosť vykonávala aj v roku 2017 na základe prevádzkového poriadku.

Hlavným cieľom zriadenia klubu je stretávanie sa a zmysluplné trávenie voľného času detí a mládeže z obce.

6.5. Hospodárstvo

Najvýznamnejší poskytovatelia služieb pre obyvateľov obce:

- Slovenská pošta a.s.
- Obchodná prevádzka od 1.10.2015 – predaj zmiešaného tovaru majiteľka Zuzana Gécziiová z Malých Ludiniec. Prevádzka sa nachádza v priestoroch kultúrneho domu na základe uzatvorenej zmluvy o nájme nebytových priestorov. Od 14.12.2015 zmena názvu prevádzkovateľa na 4G commercium s.r.o. konateľka spoločnosti Zuzana Gécziiová.

Firmy - výrobné

- Pekáreň Tibor Straňák zamestnáva občanov obce.

Poľnohospodárska činnosť

V obci najväčšiu poľnohospodársku činnosť vykonáva

- KOVACS AGRO s. r. o. so sídlom v Hronovciach pestovanie poľnohospodárskych produktov,
- K&L REAL Krakovany pestovateľ viniča,
- RENKA AGRO Šalov pestovanie poľnohospodárskych plodín,
- Poľnohospodársku činnosť vykonávajú aj niektorí občania obce.

7. Informácia o vývoji obce z pohľadu rozpočtovníctva

Základným nástrojom finančného hospodárenia obce bol rozpočet obce na rok 2017. Obec v roku 2017 zostavila rozpočet podľa ustanovenia § 10 odsek 7) zákona č.583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Rozpočet obce schválený obecným zastupiteľstvom dňa 12.12.2016 uznesením č. 102/2016 bol zostavený ako prebytkový.

Do informačného systému RISSAM bol zaslaný nesprávny rozpočet, ktorý vykazoval schodok. Schodkový rozpočet účtovný program vygeneroval z dôvodu, že namiesto úpravy rozpočtu sa vykonala oprava rozpočtu

Rozpočet bol zmenený:

- zmena rozpočtu schválená OZ dňa 28.3.2017 uznesením č. 118/2017
- zmena rozpočtu schválená OZ dňa 19.6.2017 uznesením č. 140/2017

7.1 Plnenie príjmov a čerpanie výdavkov za rok 2017

	Rozpočet	Rozpočet po zmenách	Skutočné plnenie príjmov/ čerpanie výdavkov k 31.12.2017	% plnenia príjmov/ % čerpanie výdavkov
Príjmy celkom	214 806,00	328 648,38	298 212,81	90,73
z toho				
Bežné príjmy	214 806,00	231 799,49	221 578,12	95,59
Kapitálové príjmy	0	85 354,00	65 140,00	76,31
Finančné operácie príjmové	0	11 494,69	11 494,69	100
Výdavky celkom	210 821,00	317 365,15	281 159,02	88,59
z toho				
Bežné výdavky	210 821,00	224 552,15	208 560,02	92,87
Kapitálové výdavky	0	92 813,00	72 599,00	78,22
Finančné operácie výdavkové	0	0	0	0

7.2. prebytok/schodok rozpočtového hospodárenia za rok 2017 (v EUR)

Hospodárenie obce	Skutočnosť k 31.12.2017
Bežné príjmy spolu	221 578,12
Bežné výdavky spolu	208 560,02
Bežný rozpočet - prebytok	13 018,10
Kapitálové príjmy spolu	65 140,00
Kapitálové výdavky spolu	72 599,00
Kapitálový rozpočet schodok	-7 459,00
Vyčíslenie VH z bežného rozpočtu bez finančných operácií	5 559,10
Vylúčenie z prebytku bežného rozpočtu nevyčerpané fin. prostriedky zo ŠR	-518,48
Vyčíslený HV za rok 2017 bez finančných operácií a po vylúčení nespotrebovaného bežného transferu zo ŠR	5 040,62
Príjmy z finančných operácií	11 494,69
Výdavky z finančných operácií	0

Na účely tvorby peňažných fondov pri usporiadaní prebytku rozpočtu obce podľa § 10 ods. 3 písm. a) a b) citovaného zákona, sa z prebytku hospodárenia obce vylučujú : nevyčerpané prostriedky zo ŠR účelovo určené – na rodinné prídavky a dávky v hmotnej núdzi kde je osobitným príjemcom obec vo výške 334,23 EUR poskytnuté v roku 2017, čerpané v r. 2018. A nevyčerpané finančné prostriedky poskytnuté zo ŠR na výchovu a vzdelávanie v MŠ poskytnuté v roku 2017 čerpané v roku 2018 v súlade s ustanovením § 8

odsek 4 a 5 zákona č.523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Ak na tvorby prídeltu do rezervného fondu tieto finančné prostriedky vylúčime z vyčísleného prebytku hospodárenia obce zisteného podľa § 10 ods. 3 písm. a) a b), na účely rezervného fondu bude výška odvodu minimálne 10% t.j. 505,00 EUR.

7.3. Rozpočet na roky 2017 – 2019

	Skutočnosť k 31.12.2017	Rozpočet na rok 2018	Rozpočet na rok 2019	Rozpočet na rok 2020
Príjmy celkom	298 212,81	232 879,00	222 959,00	209 029,00
Z toho				
Bežné príjmy	221 578,12	221 879,00	211 958,00	198 029,00
Kapitálové príjmy	65 140,00	0	0	0
Finančné operácie	0	11 000,00	11 000,00	11 000,00
Výdavky celkom	281 159,02	214 419,00	205 554,00	198 008,00
Z toho				
Bežné výdavky	208 560,02	214 419,00	205 554,00	198 008,00
Kapitálové výdavky	72 599,00	0	0	0
Finančné operácie výdavkové	0	0	0	0

8. Informácia o vývoji obce z pohľadu účtovníctva

8.1. Majetok

Názov	ZS k 1.1.2017	KZ k 31.12.2017
Majetok spolu	1 388 359,78	1 492 384,02
Neobežný majetok spolu	1 366 889,64	1 437 825,05
z toho :		
Dlhodobý nehmotný majetok	0	0
Dlhodobý hmotný majetok	1 280 917,39	1 351 852,80
Dlhodobý finančný majetok	85 972,25	85 972,25
Obežný majetok spolu	21 470,14	54 037,83
z toho :		
Zásoby	2,50	4,01
Dlhodobé pohľadávky	239,79	0
Krátkodobé pohľadávky	7 633,62	34 161,47
Finančné účty	13 594,23	19 872,35
Časové rozlíšenie	0	521,14

8.2. Zdroje krytia

Názov	ZS k 1.1.2017	KZ k 31.12.2017
Vlastné imanie a záväzky spolu	1 388 359,78	1 492 384,02
Vlastné imanie	1 252 689,18	1 294 381,01
z toho :		
Výsledok hospodárenia	10 757,07	- 3 117,52
Záväzky	3 003,95	17 933,60
z toho :		
Rezervy	960,00	0
Dlhodobé záväzky	1 758,57	2 564,93
Krátkodobé záväzky	285,38	15 368,67
Bankové úvery	0	0
Časové rozlíšenie	132 666,65	180 069,41

9. Hospodársky výsledok za 2017 – vývoj nákladov a výnosov

Názov	Skutočnosť k 31.12.2016	Skutočnosť k 31.12.2017
Náklady	214 592,19	245 939,05
50 – Spotrebované nákupy	24 725,91	25 238,59
51 – Služby	33 627,60	27 946,70
52 – Osobné náklady	144 538,19	152 624,15
53 – Dane a poplatky	0	132,22
54 – Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	1 367,64	15 940,03
55 – Odpisy, rezervy, OP z prevádzkovej činnosti a zúčtovanie časového rozlíšenia	3 000,09	19 683,65
56 – Finančné náklady	6 372,76	4 373,71
57 – Mimoriadne náklady	960,00	0
58 – Náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov	0	0
Výnosy	225 349,26	242 821,53
60 – Tržby za vlastné výkony a tovar	4 644,71	4 506,74
61 – Zmena stavu vnútroorganizačných služieb	0	0
62 – Aktivácia	0	0

63 – Daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov	153 699,90	154 639,21
64 – Ostatné výnosy	2 326,900	3 964,97
65 – Zúčtovanie rezerv a OP z prevádzkovej a finančnej činnosti a zúčtovanie časového rozlíšenie	0	960,00
66 – Finančné výnosy	0,67	0
67 – Mimoriadne výnosy	3 239,73	0
69 – Výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC	61 437,35	78 750,61
Hospodársky výsledok /+kladný HV, - záporný HV/	10 757,07	-3 117,52

10. Ostatné dôležité informácie

10.1. Prijaté granty a transfery:

Obec v roku 2017 prijala nasledovné granty a transfery:

Poskytovateľ	Suma v €	Účelové určenie grantov a tranferov
MŠVVaŠ - OÚ Nitra odbor školstva	20 378,00	Normatívne finančné prostriedky – základná škola
MŠVVaŠ - OÚ Nitra odbor školstva	543,00	MŠ na predškolskú výchovu
MPSVR Implementačná agentúra Bratislava	19 949,71	Terénna sociálna práca
Enviromentálny fond Bratislava	70 000,00	Nákup techniky a kompostérov
ÚPSVR Levice	1 396,01	Šanca na zamestnanie MOS
ÚPSVR Levice	5 005,12	Rodinné prídavky-osobitný príjemca
ÚPSVR Levice	2 096,12	Stravné pre deti v HN
ÚPSVR Levice	381,80	Školské potreby pre deti v HN
OU Levice	1 932,48	Matrika
OU Levice	257,89	Register obyvateľov
OU Levice	568,30	Voľby
LEADER	3 969,72	Úprava verejných priestranstiev
Spolu	126 478,15	

10.2. Významné investičné akcie v roku 2017

V roku 2017 obec zakúpila techniku na účel triedený zber biologicky rozložiteľného komunálneho odpadu a kompostérov do domácností v celkovej sume 77 999,00 EUR. Nákup bol realizovaný z poskytnutej dotácie vo výške 70 000,00 EUR z Enviromentálneho fondu a z vlastných zdrojov vo výške 7 999,00 EUR.

10.3. Predpokladaný budúci vývoj činnosti obce

Rozvoj obce Šalov sa bude realizovať, vzhľadom na svoje finančné možnosti využívaním nenávratných finančných príspevkov z fondov Európskej únie a štátneho rozpočtu.

10.4. Udalosti osobitného významu po skončení účtovného obdobia

Obec nezaznamenala žiadnu udalosť osobitného významu po skončení účtovného obdobia.

10.5. Významné riziká a neistoty, ktorým je účtovná jednotka vystavená

Obec nebola vystavená významným rizikám, nevedie žiadny súdny spor.

Prílohy k výročnej správe:

1. Individuálna účtovná závierka: Súvaha, Výkaz ziskov a strát, Poznámky
2. Výrok audítora k individuálnej účtovnej závierke

V súlade s ustanovením § 20 odsek 3 zákona o účtovníctve súlad výročnej správy s účtovnou závierkou obce musí byť overený audítorom do jedného roka od skončenia účtovného obdobia.


Vypracovala: Alžbeta Čerbová
samostatná odborná referentka