

POZNÁMKY

individuálnej účtovnej závierky

mikro účtovnej jednotky

zostavenej k 3 1 . 1 2 . 2 0 1 8

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píšú zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Ć Č D É F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo 2 0 2 2 9 5 8 5 4 2	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna <input type="checkbox"/> priebežná	Účtovná závierka <input type="checkbox"/> zostavená <input checked="" type="checkbox"/> schválená (vyznačí sa x)	Mesiac Rok od 0 1 2 0 1 8 do 1 2 2 0 1 8
IČO 4 5 3 8 9 0 5 5	<input type="checkbox"/> v eurocentoch <input checked="" type="checkbox"/> v celých eurách (vyznačí sa x)		Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 0 1 2 0 1 7 do 1 2 2 0 1 7
SK NACE 7 0 . 2 2 . 0			

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

H B R G E n t e r p r i s e s s . r . o .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica z á h r a d n í c k a	Číslo 4 0 8 3 / 1 5
PSC 8 1 1 0 7	Obec B r a t i s l a v a
Číslo telefónu 0 9 0 5 / 6 1 6 4 2 2	Číslo faxu 0 /
E-mailová adresa j s h b r g @ c e n t r u m . s k	

Zostavené dňa: 2 1 . 0 2 . 2 0 1 9	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:	Podpisový záznam člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou:
Schválené dňa: 2 1 . 0 2 . 2 0 1 9			

Záznamy daňového úradu

--	--

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

2. Informácie o konsolidovanom celku

Spoločnosť nie je súčasťou konsolidovaného celku

Spoločnosť nemá povinnosť vykonať konsolidovanú účtovnú závierku

Spoločnosť bude pokračovať naďalej vo svojej podnikateľskej činnosti.

3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov...1,00.....

Spoločnosť mala v pracovnom pomere jedného zamestnanca.

4. Informácie o prijatých postupoch

Účtovná zázvierka bola zostavená za predpokladu nepretržitého trvania spoločnosti.

Spoločnosť oceňuje majetok a záväzky ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu :

1/ dlhodobý hmotný majetok nadobudnutý kúpou obstarávacou cenou

Spoločnosť má v majetku osobný automobil.

2 /pohľadávky, krátkodobý hmotný majetok, záväzky oceňuje menovitou hodnotou

Spoločnosť neeviduje žiadne záväzky a pohľadávky z obchodného styku.

Odpisvý plán spoločnosti :

Spoločnosť účtuje krátkodobý hmotný majetok v hodnote nižšej ako 1700 eur do spotreby, krátkodobý nehmotný majetok v hodnote nižšej ako 2400 eur do služieb. Hmotný a nehmotný dlhodobý majetok odpisuje v zmysle odpisových skupín.

Spoločnosť v sledovanom období neuskutočnila žiadnu zmenu účtovných zásad a účtovných metód.

Spoločnosť v sledovanom období neúčtovala a neprijala žiadne dotácie.

Spoločnosť v sledovanom období neúčtovala o významných opravách chýb minulých účtovných období.

5. Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

Spoločnosť aj v roku 2018 poskytovala služby svojmu klientovi v celkovej hodnote 60 000 eur. Spoločnosť v roku 2018 dosiahla účtovný zisk pred zdanením 22 210 eur. Účtovný zisk za rok 2017 vo výške 27 635 použila na úhradu účtovnej straty za obdobie roka 2011 a časť straty za obdobie roka 2012. Spoločnosť umoruje časť daňových strát dosiahnutých v rokoch 2014 a 2015.

Najvýznamnejšími položkami v oblasti nákladov sú náklady súvisiace s prevádzkou vozidla a mzdové náklady.

Spoločnosť vykázala daň z príjmu vo výške 1720 eur ktorá však bola znížená o započítanú zaplatenú daňovú licenciu z roku 2015 a časť z roku 2017. Daňová povinnosť je vo výške 960 eur.

Významnou položkou je aj záväzok spoločnosti voči konateľovi vo výške 225 115 eur.