

Článok I Všeobecné údaje

I.1 **Názov právnickej osoby alebo Meno a priezvisko fyzickej osoby:** SALUS-VIA, s. r. o.
(vyberte prosím, nepotrebný variant odstráňte)

Sídlo účtovnej jednotky: LEHOTA č. 612, 951-36
(sídlo právnickej osoby alebo miesto podnikania FO)

Opis hospodárskej činnosti účtovnej jednotky: BEZPEČNOSTNOTECHNICKÉ SLUŽBY
VÝKONÁVANIE ČINNOSTI KOORDINÁTORA BEZPEČNOSTI

I.2 **Informácie o konsolidovanom celku, ak je účtovná jednotka jej súčasťou:**

a) Obchodné meno a sídlo konsolidujúcej účtovnej jednotky, ktorá zostavuje konsolidovanú účtovnú závierku za tú skupinu účtovných jednotiek konsolidovaného celku, ktorého súčasťou je aj účtovná jednotka; uvádza sa aj obchodné meno a sídlo účtovnej jednotky, ktorá je bezprostredne konsolidujúcou účtovnou jednotkou:

| Obchodné meno | Sídlo |
|---------------|-------|
| | |

b) A. je účtovná jednotka materskou účtovnou jednotkou (označte, prosím, x):

áno nie

B. je materská účtovná jednotka oslobodená od povinnosti zostaviť konsolidovanú účtovnú závierku a konsolidovanú výročnú správu podľa § 22 zákona o účtovníctve a to:

v zmysle § 22 ods. 8 ZoÚ (oslobodenie od konsolidácie na medzistupni):

Údaje o materskej účtovnej jednotke zostavujúcej konsolidovanú účtovnú závierku podľa IFRS EÚ, do ktorej je zahrňovaná účtovná jednotka a všetky jej dcérske účtovné jednotky:

| Obchodné meno | Sídlo |
|---------------|-------|
| | |

v zmysle § 22 ods. 10 a 12 ZoÚ (oslobodenie pri nevýznamnosti dcérskych spoločností, uvedených v prehľade): počet riadkov závisí od Vašich potrieb, ak prevyšuje, prázdne odstráňte.

| Dcérska spoločnosť | |
|--------------------|-------|
| Obchodné meno | Sídlo |
| | |
| | |
| | |

| | |
|--|--|
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

V ďalšom vzorovom texte sa uvádza všeobecné označenie „bežné účtovné obdobie“ a „bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie“. Toto všeobecné označenie nahrad'te pre Vás aktuálnym účtovným obdobím. Opäť dávame do pozornosti, aby ste text označený kurzívou, slúžiaci pre prácu so vzorovým dokumentom, následne odstránili.

I.3 Informácie o počte zamestnancov:

| Názov položky | Bežné účtovné obdobie | Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie |
|--|-----------------------|--|
| Priemerný prepočítaný počet zamestnancov | 1 | 1 |

Čl. II Informácie o prijatých postupoch

II.1 Informácia o splnení predpokladu nepretržitého pokračovania činnosti účtovnej jednotky:

Účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti:

áno nie

Nasledovný text ponecháte iba ak nie je splnený predpoklad nepretržitého pokračovania činnosti, inak ho odstráňte.

Ak účtovná jednotka nebude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, uvádza sa informácia

o nesplnení predpokladu nepretržitého pokračovania vo svojej činnosti a k tomu zodpovedajúci spôsob účtovania podľa § 7 ods. 4 ZoÚ:

| |
|--|
| |
|--|

II.2 Spôsob oceňovania jednotlivých zložiek majetku a záväzkov:

| Druh majetku/záväzkov | Spôsob ocenenia | Náklady spojené s obstaraním |
|-------------------------------------|-----------------|------------------------------|
| Dlhodobý nehmotný majetok | | |
| Dlhodobý hmotný majetok | | |
| Dlhodobý finančný majetok | | |
| Zásoby obstarané kúpou | | |
| Zásoby vytvorené vlastnou činnosťou | | |

| | | |
|--|------------------|--|
| Pohľadávky | REAĽNOU HODNOTOU | |
| Krátkodobý finančný majetok | REAĽNOU HODNOTOU | |
| Závazky vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov | | |
| Derivátové operácie | | |

II.3 Spôsob zostavenia odpisového plánu dlhodobého majetku: NEMA' MAJETOK NA ODPISOVANIE

Spôsob zostavenia účtovného odpisového plánu pre dlhodobý hmotný majetok a dlhodobý nehmotný majetok, doba odpisovania a použité sadzby a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov:

| Druh majetku | Doba odpisovania | Sadzba odpisov | Odpisová metóda |
|--------------|------------------|----------------|-----------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

- Odpisový plán účtovných odpisov **dlhodobého nehmotného majetku** zostavený účtovnou jednotkou vychádza z predpokladanej doby použiteľnosti dlhodobého nehmotného majetku a/alebo iných objektívnych predpokladov (uviest'?):

- Odpisový plán bol ovplyvnený týmito rozhodnutiami:

.....

- Odpisový plán účtovných odpisov **dlhodobého hmotného majetku** zostavený účtovnou jednotkou interným predpisom vychádzal z predpokladaného opotrebenia zarad'ovaného majetku zodpovedajúceho miere opotrebenia v bežných podmienkach jeho používania. Odpisové sadzby pre účtovné a daňové odpisy sa nerovnajú.

- Odpisový plán účtovných odpisov **dlhodobého hmotného majetku** bol zostavený účtovnou jednotkou interným predpisom tak, že za základ odhadu miery opotrebenia dlhodobého hmotného majetku vzal metódy používané pri vyčísl'ovaní daňových odpisov. Odpisové sadzby pre účtovné a daňové odpisy sa rovnajú. Ročný účtovný odpis sa môže odlišovať od daňového podľa počtu mesiacov od zaradenia majetku do konca roka.

Dodatočné informácie k tvorbe odpisového plánu:

II.4 Zmeny účtovných zásad a metód:

Účtovné zásady a metódy boli účtovnou jednotkou konzistentne aplikované v rámci platného zákona o účtovníctve.

Ak v použití účtovných zásad a metód nastali vo Vašej účtovnej jednotke v priebehu účtovného obdobia zmeny, uvediete tieto zmeny nižšie. Tento pomocný text odstráňte.

Účtovné metódy a zásady boli aplikované v rámci platného ZoÚ, s nasledovnými osobitosťami:

| Druh zmeny zásady alebo metódy | Dôvod zmeny | Hodnota vplyvu na príslušnú zložku majetku, záväzkov, vlastného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky |
|--------------------------------|-------------|--|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

Ak v dôsledku zmeny účtovných zásad a účtovných metód nie sú hodnoty za bezprostredne predchádzajúce obdobie v jednotlivých súčiastiach účtovnej závierky porovnateľné, uvádza sa vysvetlenie o neporovnateľných hodnotách:

| |
|--|
| |
|--|

Ak ste takéto transakcie neidentifikovali, tabuľku odstráňte a uveďte text: „Účtovná jednotka neidentifikovala transakcie, ktorých charakter a účel nie je uvedený v súvahe“. Tento pomocný text odstráňte.

II.5 Dotácie poskytnuté na obstaranie majetku:

| Majetok obstaraný z dotácie | Ocenenie majetku | Výška dotácie |
|-----------------------------|------------------|---------------|
| | | |
| | | |
| | | |

II.6 Oprava významných a nevýznamných chýb minulých účtovných období vykonaných v bežnom účtovnom období:

| Druh opravy | Suma | Popis chyby a vplyvu opravy na nerozdelený VH, resp. VH bežného ú. o. |
|---|------|---|
| Oprava významných chýb minulých účtovných období | | |

| | | |
|---|--|--|
| Oprava nevýznamných chýb minulých účtovných období | | |
|---|--|--|

Informácie o chybách minulých účtovných období je potrebné prezentovať v súlade s vnútorným predpisom účtovnej jednotky o stanovení významnosti pri posudzovaní chýb v účtovných závierkach minulých účtovných období. Tento pomocný text vymažte.

Čl. III Informácie, ktoré vysvetľujú a doplňujú položky súvahy a výkaz ziskov a strát

III.1 Informácie o sume a dôvodoch vzniku jednotlivých položiek nákladov alebo výnosov, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt:

| Udalosť | Dôvod | Hodnota |
|---------|-------|---------|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

III.2 Informácie o záväzkoch

III.2 a) Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako 5 rokov:

| Názov položky | Bežné účtovné obdobie | Bezprostredne predchádzajúce obdobie |
|---|-----------------------|--------------------------------------|
| Dlhodobé záväzky spolu | | |
| Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti nad 5 rokov | | |
| Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti jeden rok až 5 rokov | | |
| Krátkodobé záväzky spolu | | |
| Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane | | |
| Záväzky po lehote splatnosti | | |

III.2 b) Hodnota záväzkov zabezpečená záložným právom:

| Druh formy zabezpečenia záväzku | Hodnota záväzku zabezpečená | |
|---------------------------------|-----------------------------|--------------------------|
| | Záložným právom | Inou formou zabezpečenia |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

Dodatočné informácie o forme zabezpečenia záväzkov:

| | | | | | | |
|---|--|--|--|--|--|--|
| spiatene pozicky (ku anu uz) | | | | | | |
| Odpustené a odpísané pôžičky | | | | | | |
| Finančné prostriedky a iné plnenie použité na súkromné účely na vyúčtovanie | | | | | | |

III. 5 c) **Hlavné podmienky, na základe ktorých boli záruky alebo iné zabezpečenia poskytnuté pri pôžičkách sa uvádzajú úrokové sadzby):**

| |
|--|
| |
|--|

III.6 a) **Informácie o celkovej sume finančných povinností, ktoré sa nevykazujú v súvahe:**

| Názov položky | Hodnota celkom | Hodnota voči dcérskej ÚJ a ÚJ s podstatným vplyvom |
|--|----------------|--|
| Povinnosti nájomcu z operatívneho prenájmu | | |
| Povinnosti z uzatvorených úverových zmlúv | | |
| Povinnosti z licenčných zmlúv | | |
| Povinnosti z koncesionárskych zmlúv | | |
| Ostatné | | |

Opis významných finančných povinností:

| |
|--|
| |
|--|

III. 6 b) **Informácie o významných podmienených záväzkoch**

| Druh podmieneného záväzku | Bežné účtovné obdobie | |
|---|-----------------------|--|
| | Hodnota celkom | Hodnota voči dcérskej ÚJ a ÚJ s podstatným vplyvom |
| Zo súdnych rozhodnutí | | |
| Z poskytnutých záruk | | |
| Zo všeobecne záväzných právnych predpisov | | |
| Zo zmluvy o podriadenom záväzku | | |
| Z ručenia | | |
| Iné podmienené záväzky | | |

Opis významných podmienených záväzkov:

[Empty rectangular box]

III.6 e) Opis významných povinností účtovnej jednotky vyplývajúcich z dôchodkových programov pre zamestnancov:

[Empty rectangular box]

III. 7 Informácie o udelení výlučného práva alebo osobitného práva, ktorým sa udelilo právo poskytovať služby vo verejnom záujme (uvádza sa aj náhrada za túto činnosť v akejkol'vek forme):

[Empty rectangular box]