

## I. VŠEOBECNÉ ÚDAJE

### I. (1) Názov právnickej osoby a jej sídlo alebo meno a priezvisko fyzickej osoby

Názov spoločnosti: Eko-pol, s.r.o.  
Sídlo spoločnosti: SNP 160/1, Trstená

### I. (2) Údaje o konsolidovanom celku

Spoločnosť nie je súčasťou konsolidovaného celku.

### I. (3) Počet zamestnancov

Údaje o počte zamestnancov

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov: 1

## II. INFORMÁCIE O PRIJATÝCH POSTUPOCH

### II. (1) Východiská pre zostavenie účtovnej závierky

Účtovná závierka bola zostavená za predpokladu nepretržitého trvania spoločnosti.

Účtovné metódy a všeobecné zásady boli účtovnou jednotkou konzistentne aplikované.

### II. (2) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov

#### Dlhodobý nehmotný majetok DNM

Spoločnosť nevlastní DNM.

#### Dlhodobý hmotný majetok DHM

DHM sa oceňuje obstarávacou cenou, ktorá zahŕňa cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním.

#### Dlhodobý finančný majetok DFM

Spoločnosť nevlastní DFM.

#### Zásoby

Zásoby sa oceňujú obstarávacou cenou, ktorá zahŕňa cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním. Zásoby materiálu (112), tovaru (132) sa oceňujú váženým aritmetickým priemerom z obstarávacích cien.

#### Pohľadávky

Pohľadávky sa oceňujú ich menovitou hodnotou.

#### Krátkodobý finančný majetok

Peňažné prostriedky a ceniny sa oceňujú ich menovitou hodnotou.

#### Závazky vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov

Závazky sa oceňujú ich menovitou hodnotou.

#### Derivátové operácie

Deriváty spoločnosť nevlastní.

### II. (3) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre DHM a DNM

#### Dlhodobý hmotný majetok DHM

Odpisy DHM vychádzajú z predpokladanej doby jeho používania a predpokladaného priebehu jeho opotrebovania. DHM sa začína odpisovať prvým dňom mesiaca, v ktorom bol DHM daný do používania. Účtovné odpisy DHM sa rovnajú daňovým odpisom.

Informácie o DHM, predpokladanej dobe používania, metóde odpisovania a odpisovej sadzbe:

Drobný DHM sa považuje za zásoby.

#### Dlhodobý nehmotný majetok DNM

Odpisy DNM vychádzajú z predpokladanej doby jeho používania a predpokladaného priebehu jeho opotrebovania. DNM sa začína odpisovať prvým dňom mesiaca, v ktorom bol DNM daný do používania a účtuje sa v súlade s účtovnými odpismi.

Informácie o DNM, predpokladanej dobe používania, metóde odpisovania a odpisovej sadzbe: nemáme žiaden DNM.

DNM, ktorého obstarávacía cena je 2400 Eur a nižšia, sa účtuje na ťarchu účtu 518 - ostatné služby.

## II. (4) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód

Spoločnosť nevykonala zmeny v účtovných zásadách a v účtovných metódach.

## II. (5) Informácie o dotáciách a ich ocenení

Spoločnosti neboli poskytnuté dotácie.

## II. (6) Informácie o účtovaní významných opráv chýb minulých účtovných období

Spoločnosť v bežnom účtovnom období nevykonala významné opravy chýb minulých účtovných období.

## III. INFORMÁCIE, KTORÉ VYSVETLUJÚ A DOPLŇAJÚ SÚVAHU A VÝKAZ ZISKOV A STRÁT

### III. (1) Informácie o položkách nákladov a výnosov, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt

Spoločnosť neúčtovala o položkách nákladov a výnosov, ktoré mali výnimočný rozsah alebo výskyt.

### III. (2) Informácie o záväzkoch

Spoločnosť neviduje dlhodobé záväzky so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako 5 rokov.

Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako 5 rokov: 0,00 Eur

Spoločnosť neviduje záväzky zabezpečené záložným právom alebo inou formou zabezpečenia.

### III. (3) Informácie o vlastných akciách

Spoločnosť neviduje vlastné akcie.

### III. (4) Informácie o orgánoch účtovnej jednotky

Spoločnosť neposkytla členom orgánov ÚJ záruky, zabezpečenia, pôžičky, plnenia na súkromné účely.

Prehľad o príjmoch a výhodách členov štatutárnych, dozorných a iných orgánov:

1. Výška jednotlivých druhov záruk alebo iných zabezpečení:

- pre členov štatutárneho orgánu:     \_\_\_0\_\_\_
- pre členov dozorného orgánu:     \_\_\_\_\_
- pre členov iného orgánu ÚJ:     \_\_\_\_\_

2. Pôžičky: (údaje k 31.12.2014)   poskytnuté pôžičky   splatené pôžičky   odpustené pôžičky   úrokové sadzby

- |   |                                   |         |       |       |       |
|---|-----------------------------------|---------|-------|-------|-------|
| 0 | - pre členov štatutárneho orgánu: | ___0___ | _____ | _____ | _____ |
|   | - pre členov dozorného orgánu:    | _____   | _____ | _____ | _____ |
|   | - pre členov iného orgánu ÚJ:     | _____   | _____ | _____ | _____ |

3. Hlavné podmienky, na základe ktorých boli záruky, iné zabezpečenia a pôžičky poskytnuté:   žiadne

4. Celková suma použitých finančných prostriedkov na súkromné účely, ktoré je potrebné vyúčtovať:

- členmi štatutárneho orgánu:     \_\_\_0\_\_\_
- členmi dozorného orgánu:     \_\_\_\_\_
- členmi iného orgánu ÚJ:     \_\_\_\_\_

### III. (5) Informácie o povinnostiach účtovnej jednotky

Spoločnosť neviduje významné finančné povinnosti, významné podmienené záväzky, ani významné povinnosti ÚJ vyplývajúce z dôchodkových programov pre zamestnancov.

1. Významné finančné povinnosti, ktoré sa nevykazujú v súvahe:  
v celkovej sume: \_\_\_0\_\_\_
2. Významné podmienené záväzky:  
v celkovej sume: \_\_\_0\_\_\_
3. Opis významných finančných povinností a významné podmienených záväzkov:žiadne
4. Významné finančné povinnosti a významné podmienené záväzky voči dcérskej ÚJ a ÚJ s podstatným vplyvom:  
v celkovej sume: \_\_\_0\_\_\_
5. Opis významných povinností účtovnej jednotky vyplývajúcich z dôchodkových programov pre zamestnancov:žiadne

### III. (6) Informácie o udelení výlučného práva alebo osobitného práva

Spoločnosti nie je udelené výlučné právo alebo osobitné právo poskytovať služby vo verejnom záujme.

1. všetky formy prijatej náhrady: 0
2. účtovné zásady použité pri prideľovaní nákladov a výnosov:0
3. všetky druhy činností účtovnej jednotky:0