

Čl. I

Všeobecné údaje

- 1. Názov právnickej osoby:** Eurostyle Systems Košice Engineering Center s. r. o.
Sídlo: Moldavská cesta 2413/49, 040 11 Košice

- 2. Informácie o konsolidovanom celku, ak je účtovná jednotka jeho súčasťou:**

- 2.a)** Obchodné meno a sídlo konsolidujúcej účtovnej jednotky, ktorá zostavuje konsolidovanú účtovnú závierku za tú skupinu účtovných jednotiek konsolidovaného celku, ktorého súčasťou je aj účtovná jednotka; uvádza sa aj obchodné meno a sídlo účtovnej jednotky, ktorá je bezprostredne konsolidujúcou účtovnou jednotkou:

G.M.D. PLAST, Avenue de l'Atlantique 1, Bâtiment Everest, Les Conquérants, ZA Courtaboeuf 1, Les Ulis 919 40, Francúzska republika

- 2.b)** Účtovná jednotka nie je materskou spoločnosťou a nezostavuje na svojej úrovni konsolidovanú účtovnú závierku a konsolidovanú výročnú správu.

- 3. Informácie o počte zamestnancov:**

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	10	11

Čl. II

Informácie o prijatých postupoch

- 1. Účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti:**

☒ **áno** ☐ **nie**

- 2. Spôsob oceňovania jednotlivých zložiek majetku a záväzkov:**

Druh majetku / záväzkov	Spôsob ocenenia	Náklady spojené s obstaraním
Dlhodobý nehmotný majetok	Obstarávacia cena	-
Dlhodobý hmotný majetok	Obstarávacia cena	-
Pohľadávky	Menovitou hodnotou	-
Záväzky vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek	Menovitou hodnotou	-

3. Spôsob zostavenia odpisového plánu dlhodobého majetku:

Spôsob zostavenia účtovného odpisového plánu pre dlhodobý hmotný majetok a dlhodobý nehmotný majetok, doba odpisovania a použité sadzby a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov:

Druh majetku	Doba odpisovania	Sadzba odpisov	Odpisová metóda
Inventár	6 rokov	16,67 %	Rovnomerná
Kancelárske stroje, PC	4 roky	25 %	Rovnomerná

- ☒ Odpisový plán účtovných odpisov **dlhodobého nehmotného majetku** vychádzal z odpisového plánu zostaveného účtovnou jednotkou, ktorý vychádzal z predpokladanej doby použiteľnosti dlhodobého nehmotného majetku alebo iných objektívnych predpokladov.
- ☒ Odpisový plán účtovných odpisov **dlhodobého hmotného majetku** podnikateľ zostavil interným predpisom tak, že za základ vzal metódy používané pri vyčísl'ovaní daňových odpisov. Odpisové sadzby pre účtovné a daňové odpisy podnikateľa **sa rovnajú**.

4. Zmeny účtovných zásad a účtovných metód:

Účtovné metódy a zásady boli aplikované v rámci platného zákona o účtovníctve počas celého účtovného obdobia, s osobitosťami:

Druh zmeny účtovnej zásady alebo účtovnej metódy	Dôvod zmeny	Hodnota vplyvu na príslušnú zložku majetku, záväzkov, vlastného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky

5. Dotácie poskytnuté na obstaranie majetku:

Účtovnej jednotke neboli poskytnuté dotácie na obstaranie majetku.

6. Oprava významných a nevýznamných chýb minulých účtovných období vykonaných v bežnom účtovnom období:

Účtovná jednotka nevykonala v bežnom účtovnom období, žiadnu opravu významných a nevýznamných chýb minulých účtovných období.

Čl. III
Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

1. Informácie o sume a dôvodoch vzniku jednotlivých položiek nákladov alebo výnosov, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt:

Udalosť	Dôvod	Hodnota

2.a) Informácie o záväzkoch:

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Dlhodobé záväzky spolu	1906	1347
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti nad päť rokov		
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti jeden rok až päť rokov	1906	1347
Krátkodobé záväzky spolu	111 196	128 720
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane	111 196	128 317
Záväzky po lehote splatnosti	0	403

2.b) Hodnota záväzkov zabezpečená záložným právom:

Účtovná jednotka nemá záväzky zabezpečené záložným právom.

3. Informácie o vlastných akciách:

Účtovná jednotka nemá vlastné akcie.

4. Informácie o orgánoch účtovnej jednotky:

Druh príjmu, výhody	Hodnota príjmu, výhody súčasných členov orgánov			Hodnota príjmu, výhody bývalých členov orgánov		
	štatutárnych	dozorných	iných	štatutárnych	dozorných	iných
Poskytnuté záruky alebo zabezpečenia	-	-	-	-	-	-

Poskytnuté pôžičky (ku dňu ÚZ)	-	-	-	-	-	-
Splatené pôžičky (ku dňu ÚZ)	-	-	-	-	-	-
Odpustené alebo odpísané pôžičky	-	-	-	-	-	-
Finančné prostriedky a iné plnenie použité na súkr. účely na vyúčtovanie	-	-	-	-	-	-

4.d) Hlavné podmienky, na základe ktorých boli záruky alebo iné zabezpečenia poskytnuté (pri pôžičkách sa uvádzajú úrokové sadzby):

Účtovná jednotka neposkytla žiadne záruky ani iné zabezpečenia.

5.a) Informácie o celkovej sume finančných povinností, ktoré sa nevykazujú v súvahe:

Účtovná jednotka nevykazuje žiadne finančné povinnosti, ktoré sa nevykazujú v súvahe.

5.b) Informácie o významných podmienených záväzkoch

Účtovná jednotka nevykazuje žiadne podmienené záväzky.

5.e) Opis významných povinností účtovnej jednotky vyplývajúcich z dôchodkových programov pre zamestnancov:

Účtovná jednotka nevykazuje žiadne povinnosti vyplývajúce z dôchodkových programov pre zamestnancov.

6. Informácie o udelení výlučného práva alebo osobitného práva, ktorým sa udelilo právo poskytovať služby vo verejnom záujme (uvádza sa aj náhrada za túto činnosť v akejkoľvek forme):

Účtovnej jednotke nebolo udelené výlučné právo alebo osobitné právo, ktorým by sa udelilo poskytovať služby vo verejnom záujme.