

Poznámky k 31.12.2018 – textová časť

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky (ďalej len ÚJ):

Názov účtovnej jednotky	Základná škola Radovana Kaufmana
Sídlo účtovnej jednotky	Nádražná 955, 958 01 Partizánske
IČO	36125661
Dátum zriadenia	01.01. 2002
Spôsob zriadenia	
Názov zriaďovateľa	Mesto Partizánske
Sídlo zriaďovateľa	Nám. SNP 212/4, 958 01 Partizánske
Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	☒ riadna ☐ mimoriadna
Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	☒ áno ☐ nie
Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	☒ áno ☐ nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	85200 základné školstvo
----------------------------------	-------------------------

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	PaedDr. Jana Somogyiová, riaditeľka školy
Štatutárny zástupca riaditeľa školy (meno a priezvisko) Funkcia	Mgr. Alica Olachová – zástupkyňa riaditeľky školy
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	58
Počet vedúcich zamestnancov	5
Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:	Základná škola Školský klub detí Školská jedáleň

Čl. II Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania ÚJ vo svojej činnosti.

2. ÚJ uplatňuje účtovné zásady a metódy v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a Opatrením MF SR č. MF/16786/2007-31, ktorým sa ustanovujú o postupoch účtovania a rámcovej účtovej osnove pre rozpočtové organizácie, príspevkové organizácie, štátne fondy, obce a vyššie územné celky.
3. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov.
 ÚJ odpisuje dlhodobý hmotný majetok v súlade s ustanoveniami zákona č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov.
 Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Metóda odpisovania sa používa lineárna. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca nasledujúceho po uvedení dlhodobého majetku do používania. Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené podľa doporučenia zriaďovateľa účtovnej jednotky takto:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	1/4
2	10	1/10
3	25	1/25
4	60	1/60

Drobný nehmotný majetok od 0 € do 2 400,00 €, ktorý podľa rozhodnutia ÚJ nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.
 Drobný hmotný majetok od 0 € do 1 700,00 €, ktorý podľa rozhodnutia ÚJ nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

1. Prehľad pohybu dlhodobého nehmotného a hmotného majetku za sledované účtovné obdobie je uvedený v tabuľkovej časti poznámok.
2. Dlhodobý hmotný majetok a výpočtová technika je poistená pre prípad škôd spôsobených krádežou a živelnou pohromou nasledovne:

Druh poisteného majetku	Spôsob poistenia	Výška poistenia
DHM + výpočtová technika	komerčné Kooperativa Bratislava	252,65
Cudzí majetok	komerčné Kooperativa Bratislava	118,38
Telocvičňa pri ZŠ	budovu poistil zriaďovateľ, náklady uhradila ZŠ	878,77

3. ÚJ nemá vo vlastníctve dlhodobý majetok.
4. Dlhodobý hmotný majetok v správe ÚJ je vo výške 1 510 862,39 €.

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

1. Prehľad vlastného imania ÚJ v sledovanom účtovnom období je uvedený v tabuľkovej časti.

2. Prehľad záväzkov podľa splatnosti je uvedený v tabuľkovej časti.
Záväzky predstavujú predpísané mzdy a odvody za december 2018.

Čl. V

Informácie o výnosoch a nákladoch

Výnosy – popis a výška významných položiek výnosov

Výnosy	31.12. 2018
tržby za vlastné výkony a tovar	
602 – tržby z predaja služieb	90 487,40
v tom: školné SKD – 4 182,00	
stravné – 65 615,11	
réžie ŠJ – 20 640,00	
Výnosy z transferov a rozpočtových príjmov	
691 – výnosy bežných transferov z rozpočtu obce a VÚC	213 151,90
692 – výnosy z kapitálových transferov	27 378,00
693 – výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR	828 322,74
v tom: výnosy z transferov – dotácie zo ŠR – 828 322,74	

Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Spotrebované nákupy	31.12. 2018
501 – spotreba materiálu	105 464,03
v tom: spotreba potravín v ŠJ – 69 159,76	
ostatný materiál ZŠ – 36 304,27	
502 – spotreba energie	69 240,70
v tom: elektrická energia – 7 695,71	
teplo – 58 921,26	
plyn – 757,00	
voda – 1 866,73	
Služby	
511 – opravy a udržiavanie	11 605,06
v tom: oprava školských zariadení – 11 605,06	
Náklady na služby	
518 – Ostatné služby	22 354,84
v tom: nákup licencií a poplatky – 787,12	
školenia, kurzy a semináre – 779,70	
telekomunikačné služby – 852,68	
poštové služby - 321,75	
ostatné služby – 19 613,59	
Osobné náklady	
521 – osobné náklady	641 118,59
524 – zákonné sociálne poistenie	221 868,47
527 – ostatné sociálne náklady	22 342,54
v tom: stravovanie – 7 651,86	
tvorba SF – 6 429,86	
PN – 3 741,03	

odchodné – 2 118,00	
ostatné – 2 401,79	
548 - Ostatné prevádzkové náklady	5 710,84
551 - Odpisy	27 378,00
568 - Finančné náklady	2 847,77
v tom: bankové poplatky – 1 041,38	
ostatné fin. náklady – 1 806,39	
Náklady na transfery a náklady z odvodu príjmov	31 428,45
588 – náklady z odvodu príjmov	29 445,45
589 – náklady z budúceho odvodu príjmov	1 983,00

Čl. VI

Údaje o podsúvahových účtoch

Na podsúvahových účtoch vedie ÚJ:

- majetok o ktorom rozhodla že nie dlhodobým majetkom:
 - DHM v hodnote 415 983,31 €,
 - OTE v hodnote 24 551,93 €
- majetok, ktorý má zapožičaný na základe zmluvy o výpožičke od ÚIPŠ Bratislava a MŠVVaŠ Bratislava v hodnote spolu 3 850,63 € (výpočtová technika).

V priebehu účtovného obdobia získala ÚJ formou daru alebo bezodplatného prevodu:

- od Rodičovského združenia v hodnote spolu 1 401,046 € - doskočisko, stojany na skok do výšky, latku a tréningovú latku pre skok do výšky
- od Rodičovského združenia v hodnote spolu 1 344,06 € - BenQ videoprojektor, držiak, kabeláž, lišty a montáž
- z Krajského centra voľného času Trenčín – stavebnica Lego 45544LME EV v hodnote 408,00 €
- z Národného športového centra Bratislava – športové náradie a náčinie o výške 4 712,00 €

Čl. VII

Informácie o transferoch a vzťahoch so subjektami verejnej správy

Účet	Názov organizácie	Popis položky	Riadok súvahy	Zostatok záväzku k 31.12. bežného účtovného obdobia
351 - záväzok	Mesto Partizánske	zúčtovanie odvodov príjmov	133	486,00
357 - pohľadávka	Mesto Partizánske	Ostatné zúčtovanie rozpočtu obce a VÚC	045	7777,07
355 - záväzok	Mesto Partizánske	Zúčtovanie transferov rozpočtu obce a VUC – zostatková cena majetku	135	1 510 862,39

Čl. VIII

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Rozpočet ÚJ bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 12.12.2017 uznesením MsZ č. 595/XII/2017.

Rozpočet bol zmenený:

- RO č. 1 schválené dňa 4.1. 2018 na základe primátorskej zmeny 1/prim/2018
- RO č. 2 schválené dňa 27.02. 2018 uznesením MsZ č. 618/II/2018
- RO č. 3 schválené dňa 29.3. 2018 na základe primátorskej zmeny 3/prim/2018
- RO č. 4 schválené dňa 10.4.2018 uznesením MsZ č. 651/IV/2018 a na základe primátorskej zmeny 4/prim/2018
- RO č. 5 schválené dňa 18.5.2018 v zmysle uznesenia „Úpravy výšky nenormatívnych príspevkov pre školy“ č. OÚ-TN-OS2-2018/006423-7 a v zmysle primátorskej zmeny č. 6/prim/2018
- RO č. 6 schválené dňa 6.6.2018 na základe primátorskej zmeny 7/prim/2018
- RO č. 7 schválené dňa 12.7.2018 v zmysle uznesenia „Úpravy výšky nenormatívnych príspevkov pre školy“ č. OÚ-TN-OS2-2018/006423-12 a v zmysle primátorskej zmeny č. 8/prim/2018
- RO č. 8 schválené dňa 24.8.2018 v zmysle uznesenia „Úpravy výšky nenormatívnych príspevkov pre školy“ č. OÚ-TN-OS2-2018/006423-16 a v zmysle primátorskej zmeny č. 9/prim/2018
- RO č. 9 schválené dňa 31.10. 2018 na základe primátorskej zmeny 12/prim/2018
- RO č. 10 schválené dňa 6.11.2018 uznesením MsZ č. 766/XI/2018 a na základe primátorskej zmeny 13/prim/2018 zo dňa 26.11.2018
- RO č. 11 schválené dňa 5.12.2018 na základe primátorskej zmeny 14/prim/2018
- RO č. 12 schválené dňa 28.12.2018 na základe primátorskej zmeny 15/prim/2018

Informácie o plnení rozpočtu sú v tabuľkovej časti.

Čl. IX

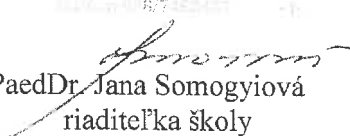
Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31.12. 2018 nenastali také udalosti, ktoré by vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2018.

V Partizánskom, 8.2.2019

Vypracovala: Mária Magnusková

ZÁKLADNÁ ŠKOLA
JANĽA KALFMANA
Partizánske 938
850 01 Partizánske
IČO: 3612 061, DIČ: 202405603
TEL: 0341 67452477 - 6


PaedDr. Jana Somogyiová
riaditeľka školy