

POZNÁMKY

individuálnej účtovnej závierky

mikro účtovnej jednotky

zostavenej k 3 1 . 1 2 . 2 0 1 8

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píšú zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Ć D É F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo 2 0 2 2 0 8 6 1 1 0	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna <input type="checkbox"/> priebežná	Účtovná závierka <input type="checkbox"/> zostavená <input checked="" type="checkbox"/> schválená (vyznačí sa x)	Mesiac Rok od 0 1 2 0 1 8 do 1 2 2 0 1 8
IČO 3 6 3 4 8 9 9 6	<input checked="" type="checkbox"/> v eurocentoch <input type="checkbox"/> v celých eurách (vyznačí sa x)		Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 0 1 2 0 1 7 do 1 2 2 0 1 7
SK NACE 6 9 . 2 0 . 0			

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

S K - V a l e n c i a , s . r . o .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica R O Z K V E T	Číslo 2 0 4 4 / 8 5
PSC 017 01	Obec P O V A Ž S K Á B Y S T R I C A
Číslo telefónu 0 9 0 5 / 2 7 0 1 6 4	Číslo faxu 0 /
E-mailová adresa	

Zostavené dňa: 2 0 . 0 2 . 2 0 1 9	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:	Podpisový záznam člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou:
Schválené dňa: 0 8 . 0 3 . 2 0 1 9			

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

2. Informácie o konsolidovanom celku

Účtovná jednotka nie je súčasťou konsolidovaného celku.

3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov...1.00.....

	Bežné účt.obd.	Predchádz.účt.obd.
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov stav ku dňu, ku ktorému sa zostavuje	1,00	1,00
účtovná závierka	1,00	1,00

4. Informácie o prijatých postupoch

a) Splnenie predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti:

účtovná závierka bola zostavená za predpokladu nepretržitého trvania.

b) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód, s uvedením dôvodu ich uplatnenia a ich vplyvu na hodnotu majetku, záväzkov, vlastného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky:

účtovná jednotka nezmenila účtovné zásady a metódy počas účtovného obdobia. Zmenila sa z malej účtovnej jednotky na mikroúčtovnú jednotku.

c) Spôsob oceňovania jednotlivých zložiek majetku a záväzkov v členení na:

1. Dlhodobý nehmotný, hmotný majetok , zásoby obstarané kúpou: obstarávacou cenou
2. Pohľadávky, záväzky, pôžičky a úvery, rezervy : menovitou hodnotou pri ich vzniku
3. Krátkodobý finančný majetok: nominálnou cenou
4. Časové rozlíšenie na strane aktív a pasív súvahy: menovitou hodnotou pri ich vzniku
5. Splatná daň z príjmov a odložená daň z príjmov: menovitou hodnotou pri ich vzniku

d) Tvorba odpisového plánu pre dlhodobý majetok, pričom sa uvádza doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pre účtovné odpisy:

účtovná jednotka odpisuje majetok účtovne v súlade s daňovými odpismi.