

### Čl. I Všeobecné údaje

(1) Názov právnickej osoby a jej sídlo alebo meno a priezvisko fyzickej osoby.

|                |                                   |
|----------------|-----------------------------------|
| Obchodné meno: | Power System Consulting, s.r.o.   |
| Sídlo:         | Pri zvonici 13, 821 04 Bratislava |

(2) Údaje o konsolidovanom celku: Účtovná jednotka **nie je** súčasťou konsolidovaného celku.

(3) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov:

| Názov                                    | Bežné ÚO | Predchádzajúce ÚO |
|--|----------|-------------------|
| Priemerný prepočítaný počet zamestnancov | 0        | 0                 |

### Čl. II Informácie o prijatých postupoch

(1) Účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka **bude** nepretržite pokračovať vo svojej činnosti

(2) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov

| Obstarávacou cenou   |   |
|--|---|
| 1. hmotný majetok s výnimkou hmotného majetku vytvoreného vlastnou činnosťou       | X |
| 2. zásoby s výnimkou zásob vytvorených vlastnou činnosťou                          |   |
| 3. podiely na ZI obchodných spoločností, cenné papiere                             |   |
| 4. pohľadávky pri odplatnom nadobudnutí alebo pohľadávky nadobudnuté vkladom do ZI |   |
| 5. nehmotný majetok s výnimkou nehmotného majetku vytvoreného vlastnou činnosťou   | X |
| 6. záväzky pri ich prevzatí  |   |

| Vlastnými nákladmi                               |  |
|--|--|
| 1. hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou   |  |
| 2. zásoby vytvorené vlastnou činnosťou           |  |
| 3. nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou |  |
| 4. príchovky a prírastky zvierat                 |  |

| Menovitou hodnotou              |   |
|---------------------------------|---|
| 1. peňažné prostriedky a ceniny | X |
| 2. pohľadávky pri ich vzniku    | X |
| 3. záväzky pri ich vzniku       | X |

| Reálnou hodnotou  |  |
|---|--|
| 1. nehmotný a hmotný majetok novozistený pri inventarizácii a v účtovníctve doteraz nezachytený |  |

| Úbytok zásob rovnakého druhu sa účtuje v ocenení  |  |
|---|--|
| Cenou zistenou váženým aritmetickým priemerom   |  |
| Metódou FIFO  |  |
| Obstarávacia cena zásob sa rozdeľuje na cenu za ktoré sa zásoby obstarali a náklady súvisiace s obstaraním(VON).          |  |
| Pri vyskladnení sa VON rozpúšťajú nasledovne : $VON/(PS \text{ zásob} + \text{ príjem zásob}) \times \text{ výdaj zásob}$ |  |

|  |  |
|--|--|
| Výdavky budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.       |  |
| Rezervy sú záväzky s neurčitým časovým vymedzením alebo výškou; tvoria sa na krytie známych rizík alebo strát z podnikania. Oceňujú sa v očakávanej výške záväzku. |  |
| Prenajatý majetok a majetok obstaraný na základe zmluvy o kúpe prenajatej veci - v ocenení rovnajúcom istine a náklady súvisiace s obstaraním                      |  |

|   |   |
|---|---|
| Daň z príjmov splatná – daň sa určuje z účtovného zisku pred zdanením, po úpravách na daňové účely podľa zákona o daniach z príjmov pri sadzbe 21 %   | X |
| Náklady a výnosy časovo rozlišujú. Časovo sa nerozlišujú náklady a výnosy, ak ide o nevýznamný a stále sa opakujúci účtovný prípad týkajúci sa časového rozlíšenia nákladov alebo výnosov posledného a prvého mesiaca účtovného obdobia.                  | X |
| Na účte časového rozlíšenia sa neúčtuje ak ide o nevýznamný a stále sa opakujúci účtovný prípad, ktorý sa týka účtovania nákladov a výnosov medzi dvoma účtovnými obdobiami, pričom nejde o účtovný prípad týkajúci sa účtovania dotácií a emisných kvót. | X |

- (3) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení odpisov

|   |           |
|---|-----------|
| Nehmotný majetok odpisuje účtovná jednotka počas predpokladanej doby používania zodpovedajúcej spotrebe budúcich ekonomických úžitkov z majetku. Nehmotný majetok, ktorým sú náklady na vývoj sa odpisuje najneskôr do piatich rokov od jeho obstarania. Nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou sa neaktivuje okrem softvéru a nákladov na vývoj, ktoré sa aktivujú v súlade s postupmi účtovania. |           |
| Dlhodobý hmotný majetok sa odpisuje s ohľadom na opotrebovanie zodpovedajúce bežným podmienkam jeho používania. Pri tvorbe odpisového plánu sa zohľadňuje doba použiteľnosti, počet výrobkov alebo podobných jednotiek, u ktorých sa predpokladá ich získanie prostredníctvom majetku. Účtovné a daňové odpisy sa <b>rovnejú</b> .  | X         |
| Dlhodobý hmotný majetok sa odpisuje s ohľadom na opotrebovanie zodpovedajúce bežným podmienkam jeho používania. Pri tvorbe odpisového plánu sa zohľadňuje doba použiteľnosti, počet výrobkov alebo podobných jednotiek, u ktorých sa predpokladá ich získanie prostredníctvom majetku. Účtovné a daňové odpisy sa <b>nerovnejú</b> .  |           |
| Dlhodobý nehmotný majetok =doba použiteľnosti viac ako rok a vstupná cena je viac ako :   | 2400,-eur |
| Samostatné hnutelné veci sú dlhodobým hmotným majetkom ak doba použiteľnosti je viac ako rok a vstupná cena viac ako:   | 1700,-eur |

| Majetok                   | Odpisová skupina | Doba odpisovania | Lineárne odpisy | Zrýchlené odpisy |
|---------------------------|------------------|------------------|-----------------|------------------|
| Dlhodobý nehmotný majetok | 1                | 4                | X               |                  |
| Dlhodobý hmotný majetok   | 1                | 4                | X               |                  |
| Dlhodobý hmotný majetok   | 2                | 6                | X               |                  |

- (4) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia ÚJ

|                               |     |     |   |
|-------------------------------|-----|-----|---|
| Zmeny účtovných zásad a metód | ÁNO | NIE | X |
|-------------------------------|-----|-----|---|

- (5) Informácie o dotáciách a ich oceňovanie v účtovníctve **bez náplne**

|         |     |
|---------|-----|
| Dotácia | EUR |
|         |     |

- (6) Informácie o účtovaní významných opráv chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období

| Opravy minulého obdobia | Patrí do obdobia | Účet | Účtované na účet HV min. období (EUR) | Účtované do HV bežného obdobia(EUR) |
|-------------------------|------------------|------|---------------------------------------|-------------------------------------|
| <b>bez náplne</b>       |                  |      |                                       |                                     |

## Čl. III

## Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

- (1) Informácia o sume a dôvodoch vzniku jednotlivých položiek **nákladov alebo výnosov, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt**, napríklad výnosy z predaja podniku alebo časti podniku, náklady z dôvodu predaja podniku alebo časti podniku, škody z dôvodu živelných pohrôm

| Popis nákladov ,výnosov<br>Výnimočného rozsahu | Dôvod vzniku | EUR |
|--|--------------|-----|
| <b>bez náplne</b>                              |              |     |
|  |              |     |

- (2) Informácie o záväzkoch

|   |                   |
|---|-------------------|
| Celková suma záväzkov so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov: | 0                 |
| Celková suma zabezpečených záväzkov, opis a spôsoby zabezpečenia záväzkov:  |                   |
| Spôsob zabezpečenia   | <b>bez náplne</b> |
| Záložné právo   |                   |
| Inak zabezpečené  |                   |
| Spolu zabezpečené :   |                   |

- (3) Informácie o vlastných akciách, a to **bez náplne**

- a) dôvod nadobudnutia vlastných akcií počas účtovného obdobia,  
 b) informácie  
 1. počet a menovitá hodnota nadobudnutých vlastných akcií počas účtovného obdobia a počet a menovitá hodnota prevedených vlastných akcií počas účtovného obdobia, pričom sa uvádza percentuálna hodnota týchto vlastných akcií na upísanom základnom imaní,  
 2. počet a hodnota, za ktorú sa vlastné akcie počas účtovného obdobia nadobudli a počet a hodnota, za ktorú sa vlastné akcie počas účtovného obdobia previedli na inú osobu,  
 c) počet, menovitá hodnota a hodnota, za ktorú sa vlastné akcie nadobudli a ktoré účtovná jednotka má v držbe k poslednému dňu účtovného obdobia; uvádza sa aj ich percentuálny podiel na upísanom základnom imaní.

- (4) Kapitálový fond z príspevkov

|  |           |  |             |   |
|--|-----------|--|-------------|---|
| Kapitálový fond z príspevkov podľa § 123 ods. 2 a § 217a<br>Obchodného zákonníka účtovná jednotka: | vytvorila |  | nevytvorila | X |
|--|-----------|--|-------------|---|

- (5) Informácie o orgánoch účtovnej jednotky **bez náplne**

|   |                  |          |     |
|---|------------------|----------|-----|
| a) výška jednotlivých druhov záruk alebo iných zabezpečení pre členov štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu ÚJ |                  |          |     |
| Druh záruky   | Štatutárny orgán | EUR      |     |
|   |                  |          |     |
|   |                  |          |     |
| b) pôžičky poskytnuté členom štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu ÚJ  |                  |          |     |
| Celková suma poskytnutých pôžičiek k poslednému dňu ÚO  | Štatutárny orgán | Úrok v % | EUR |
|   |                  |          |     |
|   |                  |          |     |

|  |                  |     |
|--|------------------|-----|
| Celková suma splatených pôžičiek k poslednému dňu účtovného obdobia  |                  |     |
|  |                  |     |
|  |                  |     |
| Celková suma odpustených pôžičiek a odpísaných pôžičiek k poslednému dňu účtovného obdobia   |                  |     |
|  |                  |     |
|  |                  |     |
| c) celková suma použitých finančných prostriedkov alebo iného plnenia na súkromné účely členmi štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky, ktoré je potrebné vyúčtovať |                  |     |
| Plnenie na súkromné účely k vyúčtovaniu  | Štatutárny orgán | EUR |
|  |                  |     |
|  |                  |     |

- (6) Informácie o povinnostiach účtovnej jednotky, a to **bez náplne**
- celková suma finančných povinností, ktoré sa nevykazujú v súvahe, ale sú významné na posúdenie finančnej situácie účtovnej jednotky, napríklad povinnosti nájomcu vyplývajúce z operatívneho prenájmu, z uzatvorených zmlúv na poskytnutie úveru alebo pôžičky, ktoré ešte neboli poskytnuté, finančné povinnosti vyplývajúce z licenčných a koncesionárskych zmlúv s uvedením sumy poplatku za celé zostávajúce obdobie platnosti zmluvy,
  - celková suma významných podmienených záväzkov, ktorými sa rozumie
    - možná povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky, alebo
    - existujúca povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože
      - nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo
      - výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť,
  - opise významných finančných povinností a významných podmienených záväzkov,
  - celkovej sume významných finančných povinností a významných podmienených záväzkoch voči dcérskej účtovnej jednotke a účtovnej jednotke s podstatným vplyvom,
  - opise významných povinností účtovnej jednotky vyplývajúcich z dôchodkových programov pre zamestnancov.
- (7) Informácie o udelení výlučného práva alebo osobitného práva, ktorým sa udelilo právo poskytovať služby vo verejnom záujme **bez náplne**

Údaje v poznámkach sú uvádzané za bežne účtovné obdobie. Sumy sú uvádzané v celých eurách.

ÚJ - účtovná jednotka

BO - bežné obdobie

PO - predchádzajúce obdobie

X - ÚJ má náplň pre jednotlivú položku