

Čl. I**Všeobecné údaje****1) Obchodné meno a sídlo účtovnej jednotky, dátum jej založenia a dátum jej vzniku**

Obchodné meno účtovnej jednotky: INGPAK – H K, s.r.o.
 Sídlo: Lazovná 31
 Dátum založenia spoločnosti: 13. 12. 2004
 Dátum zapísania do Obchodného registra: 20. 01 2005
 Identifikačné číslo spoločnosti (IČO): 36634166

Predmet činnosti spoločnosti (podľa výpisu z Obchodného registra)

Hlavné činnosti spoločnosti sú:

1. inžinierske stavby s rozsahom oprávnenia vodohospodárske stavby v zmysle autorizačného osvedčenia, vydaného Slovenskou komorou stavebných inžinierov
2. kúpa tovaru na účely jeho predaja konečnému spotrebiteľovi živností (maloobchod) v rozsahu voľných živností
3. kúpa tovaru na účely jeho predaja iným prevádzkovateľom živností (veľkoobchod) v rozsahu voľných živností
4. sprostredkovanie obchodu a služieb v rozsahu voľných živností
5. technické poradenstvo v oblasti stavebníctva
6. zabezpečovanie vyjadrení, rozhodnutí a ostatných podkladov pre vydanie územných rozhodnutí a ostatných povolení
7. prenájom nehnuteľného majetku vrátane doplnkovej služby – prenájom zariadení
8. prenájom hnutel'ného majetku v rozsahu voľnej živnosti
9. reklamná a propagačná činnosť

2) Údaje o konsolidovanom celku

a) Obchodné meno a sídlo konsolidujúcej účtovnej jednotky, ktorá zostavuje konsolidovanú účtovnú závierku za všetky skupiny účtovných jednotiek konsolidovaného celku, pre ktorú je spoločnosť konsolidovanou spoločnosťou

Spoločnosť nie je súčasťou konsolidovaného celku.

b) Spoločnosť nie je materskou účtovnou jednotkou, nemá povinnosť zostavenia konsolidovanej účtovnej závierky.

3) Počet pracovníkov

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	2	2
Stav zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, z toho:	2	2
Počet vedúcich zamestnancov	2	2

Čl. II**Informácie o prijatých postupoch**

- 1) Účtovná závierka spoločnosti za rok 2018 je zostavená za predpokladu nepretržitého pokračovania svojej činnosti
- 2) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov

a) **Dlhodobý hmotný a nehmotný majetok**

Dlhodobý hmotný majetok sa oceňuje obstarávacou cenou, ktorá zahŕňa cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním (clo, preprava, montáž, poistné a pod.)

Dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou sa oceňuje vlastnými nákladmi. Vlastnými nákladmi sú všetky priame náklady vynaložené na výrobu alebo inú činnosť a nepriame náklady, ktoré sa vzťahujú na výrobu.

b) **Zásoby obstarané kúpou, zásoby vytvorené vlastnou činnosťou**

Nakupované zásoby sa oceňujú obstarávacou cenou, ktorá zahŕňa cenu zásob a náklady súvisiace s obstaraním (clo, prepravu, poistné).

Zásoby vytvorené vlastnou činnosťou sa oceňujú vlastnými nákladmi výroby. Vlastné náklady zahŕňajú priame náklady a časť nepriamych nákladov bezprostredne súvisiacich s vytvorením zásob.

c) **Pohľadávky**

Pohľadávky pri ich vzniku sa oceňujú ich menovitou hodnotou, postúpené pohľadávky sa oceňujú obstarávacou cenou vrátane súvisiacich s obstaraním. Toto ocenenie sa znižuje a pochybné a nevymožiteľné pohľadávky.

d) **Krátkodobý finančný majetok**

Peňažné prostriedky a ceniny sa oceňujú ich menovitou hodnotou.

e) **Závazky, rezervy, dlhopisy, pôžičky a úvery**

Závazky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou.

Rezervy sú záväzky s neurčitým časovým vymedzením alebo výškou, tvoria sa na krytie známych rizík alebo strát z podnikania. Oceňujú sa v očakávanej výške záväzku.

3) **Spôsob zostavenia odpisového plánu, doba odpisovania, použité sadzby, odpisové metódy**

Odpisy dlhodobého hmotného majetku sú stanovené na obdobie podľa predpokladanej doby používania. Odpisovať sa začína nasledujúci mesiac po zaradení do užívania. Drobný hmotný majetok, ktorého obstarávacia cena je 1 700 € a nižšia sa zaúčtuje do nákladov jednorazovo pri obstaraní.

Predpokladaná doba používania, metóda odpisovania a odpisová sadzba:

	Predpokladaná doba používania v rokoch	Metóda odpisovania
Kancelárske stroje a zariadenia	4	lineárna

4) **Zmeny účtovných zásad a účtovných metód v roku 2018 neboli vykonané.**5) **Spoločnosť neprijala dotácie.**6) **Spoločnosť v účtovnom období roku 2018 nevykonala žiadne opravy významných chýb minulých účtovných období.**

Čl. III

Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát1) **Informácia o sume nákladoch a výnosoch**

Názov položky	Suma
Tržby za predaj služieb	78 422
Ostatné prevádzkové výnosy	0
Výnosy z hospodárskej činnosti celkom	78 422
Finančné výnosy	0
Výnosy celkom	78 422
Náklady na obstaranie tovaru, spotreba materiálu a energie	1 173
Služby	25 105
Osobné náklady	34 126
Dane a poplatky	324
Ostatné náklady na hospodársku činnosť	861

Náklady na hospodársku činnosť celkom	61 589
Finančné náklady	90
Daň z príjmu	3 591
Náklady celkom	65 270

2) Informácia o záväzkoch

Názov položky	Suma
Záväzky dlhodobé	
z toho: so splatnosťou dlhšou ako 5 rokov	
Dlhodobé rezervy	
Dlhodobé bankové úvery	
Ostatné dlhodobé záväzky	128
Záväzky krátkodobé	45 046
z toho: z obchodného styku	196
voči zamestnancom a zo sociálneho poistenia	955
daňové záväzky a dotácie	3 239
ostatné krátkodobé záväzky	40 656
Rezervy krátkodobé	
z toho: rezerva na nevyčerpanú dovolenku	
Ostatné rezervy	
Bežné bankové úvery	

3) Informácia o vlastných akciách

Spoločnosť v roku 2018 nenadobudla, ani nemá v držbe vlastné akcie.

4) Informácia o orgánoch spoločnosti

Spoločnosť v roku 2018 neposkytla žiadne záruky, ani iné zabezpečenia pre členov štatutárneho orgánu. Spoločnosť neposkytla žiadne plnenia na súkromné účely konateľa spoločnosti.

5) Informácia o povinnostiach spoločnosti

Popis povinností	
a) celková suma finančných povinností, ktoré sa nevykazujú v súvahe, ale sú významné na posúdenie finančnej situácie	Spoločnosť neeviduje
b) celková suma významných podmienených záväzkov	Spoločnosť neeviduje
c) opis významných finančných povinností a významných podmienených záväzkov	Spoločnosť neeviduje
d) celková suma významných finančných povinností a významných podmienených záväzkov voči dcérskej ÚJ a ÚJ s podstatným vplyvom	Spoločnosť neeviduje
e) opis významných povinností ÚJ vyplývajúcich z dôchodkových programov pre zamestnancov	Spoločnosť neeviduje

6) Informácie o udelení výlučného alebo osobitného práva, ktorým sa udelilo právo poskytovať služby vo verejnom záujme, pričom sa uvádza náhrada za túto činnosť v akejkoľvek forme, a ak sa zároveň vykonávajú aj iné činnosti, uvádzajú sa aj informácie

a) o všetkých formách prijatej náhrady

b) účtovných zásadách použitých pri pridelovaní nákladov a výnosov

Spoločnosti takéto práva neboli poskytnuté.