

### Poznámky k mikro účtovnej závierke za rok 2018

zostavené podľa Opatrenia Ministerstva financií SR č.MF/15464/2013-74, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o usporiadaní, označovaní a obsahovom vymedzení položiek individuálnej účtovnej závierky a rozsahu údajov určených z individuálnej účtovnej závierky na zverejnenie pre **mikro účtovné jednotky** v znení neskorších predpisov

#### Článok I Všeobecné údaje

##### 1. Identifikácia účtovnej jednotky (názov, IČO, sídlo):

Názov:	MIKOM SERVIS, spol. s r.o.
IČO:	35858427
Sídlo:	Červeňákova 11, 841 01 Bratislava

##### 2. Údaje o konsolidovanom celku - obchodné meno a sídlo konsolidujúcej účtovnej jednotky: Účtovná jednotka nie je súčasťou konsolidovaného celku.

##### 3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov:

Názov	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	3	3

#### Článok II Informácie o prijatých postupoch

##### 1. Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti: Účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.

##### 2. Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov, a to:

Názov položky	Spôsob oceňovania
Dlhodobý nehmotný majetok:	Obstarávacou cenou vrátane nákladov súvisiacich s obstaraním (clo, preprava, montáž, poistné a pod.)
Dlhodobý hmotný majetok:	Obstarávacou cenou vrátane nákladov súvisiacich s obstaraním (clo, preprava, montáž, poistné a pod.)
Zákazková výroba	Zákazková výroba sa vykazuje použitím metódy stupňa dokončenia zákazky.
Dlhodobý finančný majetok:	Spoločnosť nevlastní dlhodobý finančný majetok
Zásoby obstarané kúpou:	Obstarávacou cenou vrátane nákladov súvisiacich s obstaraním. Pri úbytku sa účtuje v ocenení metódou FIFO.
Zásoby vytvorené vlastnou činnosťou:	Vlastnými nákladmi – netvorili sme zásoby vlastnou činnosťou
Vlastné pohľadávky:	Menovitou hodnotou. Opravná položka sa účtuje za predpokladu, že spoločnosť nebude schopná zinkasovať všetky dlžné sumy v súlade s pôvodnými podmienkami fakturácie. Spoločnosť stanovuje výšku opravnej pohľadávky aj na

	základe vekovej štruktúry pohľadávok. Spoločnosť realizuje odpis pohľadávky, a sa pohľadávky považuje za definitívne nevyožiteľnú.
Kúpené pohľadávky:	Obstarávacou cenou – nevlastníme kúpené pohľadávky
Krátkodobý finančný majetok:	Obstarávacou cenou
Peňažné prostriedky a ceniny:	Menovitou hodnotou
Cudzia mena:	Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa prepočítavajú na EURO kurzom ECB, vyhláseným v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka sa majetok a záväzky v cudzej mene prepočítavajú na EURO kurzom ECB vyhláseným v tento deň. Prijaté a poskytnuté preddavky sa neprepočítavajú.
Časové rozlíšenie nákladov a výnosov:	Náklady a výnosy sa časovo rozlišujú. Časovo sa nerozlišujú náklady a výnosy, ak ide o nevýznamný a stále sa opakujúci účtovný prípad týkajúci sa časového rozlíšenia nákladov alebo výnosov posledného a prvého mesiaca účtovného obdobia.
Záväzky vrátane rezerv:	Menovitou hodnotou
Dlhopisy:	Menovitou hodnotou – žiadne
Pôžičky a úvery:	Menovitou hodnotou – žiadne
Derivátové operácie:	Menovitou hodnotou – žiadne

3. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, pričom sa uvádza doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení odpisov:

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku sú stanovené vychádzajúc z predpokladanej doby jeho používania. Odpisovať sa začína v mesiaci, v ktorom bol dlhodobý majetok uvedený do užívania. O dlhodobom nehmotnom majetku, ktorého obstarávací cena je 2400,-EUR a menej sa účtuje priamo do nákladov.
Odpisy dlhodobého hmotného majetku sú stanovené vychádzajúc z predpokladanej doby jeho používania a predpokladanom priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína v mesiaci, v ktorom bol dlhodobý majetok uvedený do užívania. O dlhodobom hmotnom majetku, ktorého obstarávací cena je 1700,-EUR a menej sa účtuje ako o zásobách. Pozemky sa neodpisujú.

Majetok	Odpisová skupina	Doba odpisovania	Lineárne odpisy	Zrýchlené odpisy
Garáž	6	40	X	
Automobily	1	4	X	
Meracie systémy	1	4	X	
PC	1	4	X	

Účtovná jednotka v roku 2018 nenakupovala hmotný investičný majetok ani nehmotný investičný majetok.

4. Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky:

Účtovná jednotka v priebehu roku 2018 nemenila účtovné zásady ani účtovné metódy.

5. Informácie o dotáciách a ich oceňovanie v účtovníctve:

Účtovná jednotka nepoberala žiadne dotácie.

6. Informácie o účtovaní významných opráv chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období s uvedením vplyvu na nerozdelený zisk minulých rokov alebo neuhradenú stratu minulých rokov; súčasne sa môže uviesť aj účtovanie nevýznamných chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období s uvedením vplyvu na výsledok hospodárenia bežného účtovného obdobia:

Účtovná jednotka neúčtovala o opravách významných chýb minulých účtovných období.

### Článok III

#### Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

1. Informácia o sume a dôvodoch vzniku jednotlivých položiek **nákladov alebo výnosov**, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt, napríklad výnosy z predaja podniku alebo časti podniku, náklady z dôvodu predaja podniku alebo časti podniku, škody z dôvodu živelných pohrôm:

V roku 2018 sa nevyskytli žiadne výnimočné náklady ani výnosy.

2. Informácie o záväzkoch, a to:

a) celkovej sume záväzkov so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov:

Účtovná jednotka nemá dlhodobé záväzky so zostatkovou dobou splatnosti nad 5 rokov.

b) celkovej sume zabezpečených záväzkov, opis a spôsoby zabezpečenia záväzkov:

Účtovná jednotka nemá zabezpečené záväzky.

3. Informácie o vlastných akciách, a to najmä:

a) dôvod nadobudnutia vlastných akcií počas účtovného obdobia

b) informáciách, ktorými sú:

1. počet a menovitá hodnota nadobudnutých vlastných akcií počas účtovného obdobia a počet a menovitá hodnota prevedených vlastných akcií počas účtovného obdobia, pričom sa uvádza percentuálna hodnota týchto vlastných akcií na upísanom základnom imaní.

2. počet a hodnota, za ktorú sa vlastné akcie počas účtovného obdobia nadobudli a počet a hodnota, za ktorú sa vlastné akcie počas účtovného obdobia previedli na inú osobu.

c) počte a menovitej hodnota a hodnote, za ktorú sa vlastné akcie nadobudli a ktoré účtovná jednotka má v držbe k poslednému dňu účtovného obdobia; uvádza sa aj ich percentuálny podiel na upísanom základnom imaní:

Účtovná jednotka nevlastní žiadne akcie.

4. Informácie o tom, či účtovná jednotka vytvorila kapitálový fond z príspevkov podľa §123 ods. 2 a 217a Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov.

Účtovná jednotka nevytvorila kapitálový fond z príspevkov.

5. Informácie o orgánoch účtovnej jednotky, a to:

a) výške jednotlivých druhov záruk alebo iných zabezpečení poskytnutých pre členov štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky, a to v členení za

jednotlivé orgány:

Účtovná jednotka neposkytla členom orgánov účtovnej jednotky žiadne záruky ani zabezpečenia.

b) pôžičkách poskytnutých členom štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky a to

1. celková suma poskytnutých pôžičiek k poslednému dňu účtovného obdobia v členení za jednotlivé orgány

2. celková suma splatených pôžičiek k poslednému dňu účtovného obdobia v členení za jednotlivé orgány

3. celková suma odpustených pôžičiek a odpísaných pôžičiek k poslednému dňu účtovného obdobia v členení za jednotlivé orgány:

Účtovná jednotka neposkytla členom orgánov účtovnej jednotky žiadne pôžiky

c) hlavných podmienkach, na základe ktorých im boli záruky alebo iné zabezpečenie a pôžičky poskytnuté; pri pôžičkách sa uvádzajú úrokové sadzby:

Neboli im poskytnuté žiadne záruky, iné zabezpečenie ani pôžičky.

d) celkovej sume použitých finančných prostriedkov alebo iného plnenia na súkromné účely členmi štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky, ktoré je potrebné vyúčtovať:

Členovia orgánov spoločnosti nepoužívali finančné prostriedky, ani iné plnenia na súkromné účely.

#### 6. Informácie o povinnostiach účtovnej jednotky, a to:

a) celkovej sume finančných povinností, ktoré sa nevykazujú v súvahe, ale sú významné na posúdenie finančnej situácie účtovnej jednotky, napríklad povinnosti nájomcu vyplývajúce z operatívneho prenájmu, z uzatvorených zmlúv na poskytnutie úveru alebo pôžičky, ktoré ešte neboli poskytnuté, finančné povinnosti vyplývajúce z licenčných a koncesionárskych zmlúv s uvedením sumy poplatku za celé zostávajúce obdobie platnosti zmluvy:

Účtovná jednotka nemá finančné povinnosti na základe zmlúv, ktoré nie sú vykázané v súvahe.

b) celkovej sume významných podmienených záväzkov, ktorými sa rozumie

1. možná povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky, alebo

2. existujúca povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť:

Účtovná jednotka nemá podmienené záväzky.

c) opise významných finančných povinností a významných podmienených záväzkov:

Účtovná jednotka nemá významné finančné povinnosti, ani významné podmienené záväzky.

d) celkovej sume významných finančných povinností a významných podmienených záväzkov voči dcérskej účtovnej jednotke a účtovnej jednotke s podstatným vplyvom:

Účtovná jednotka nemá dcérsku účtovnú jednotku ani účtovnú jednotku s podstatným vplyvom.

e) opise významných povinností účtovnej jednotky vyplývajúcich z dôchodkových programov pre zamestnancov:

Účtovná jednotka nemá dôchodkový program pre zamestnancov.

#### 7. Informácie o udelení výlučného práva alebo osobitného práva, ktorým sa udelilo právo

poskytovať **služby vo verejnom záujme**, pričom sa uvádza náhrada za túto činnosť v akejkoľvek forme, a ak sa zároveň vykonávajú aj iné činnosti, uvádzajú sa aj informácie o

- a) všetkých formách prijatej náhrady,
- b) účtovných zásadách použitých pri pridelovaní nákladov a výnosov,
- c) všetkých druhoch činnosti účtovnej jednotky:

Účtovnej jednotke nebolo udelené výlučné ani osobitné právo poskytovať služby vo verejnom záujme.