

Čl. I

Všeobecné údaje

(1) Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby, ktorá je zakladateľom alebo zriaďovateľom účtovnej jednotky, dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky.

Názov zriaďovateľa: nezisková organizácia – nemá zriaďovateľa

Zakladatelia: Rudolf Richter, Obchodná 56, 811 06 Bratislava

Názov účtovnej jednotky: Dom Seniorov

Sídlo účtovnej jednotky: Odbojárov 3, 831 04 Bratislava

IČO:45740682 , **DIČ:**2023741434 , **Dátum založenia:** 25.03.2013

(2) Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky; uvádzajú sa mená a priezviská členov štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky.

SPRÁVNA RADA: Ján Richter - predseda

Lilla Richterová

Katarína Sprušanská

Revízor: Marcela Červenková

RIADITEĽ: Rudolf Richter

(3) Opis činnosti, na účel ktorej bola účtovná jednotka zriadená a opis druhu podnikateľskej činnosti, ak ju účtovná jednotka vykonáva. Nezisková organizácia bola založená na poskytovanie sociálnych služieb ako domov dôchodcov a domov sociálnych služieb pre dôchodcov. KÓD SK NACE: 87300

Účtovná jednotka bola zriadená na poskytovanie všeobecne prospešných služieb a poskytovanie sociálnej pomoci a humanitárnej starostlivosti:

- zariadenie pre seniorov
- zariadenie opatrovateľskej služby
- domov sociálnych služieb
- špecializované zariadenie⁷
- denný stacionár
- odľahčovacia služba
- jedáleň
- práčovňa

(4) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov, a z toho počet vedúcich zamestnancov účtovnej jednotky za účtovné obdobie, za ktoré sa zostavuje účtovná závierka (ďalej len „bežné účtovné obdobie“) a za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie. Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou a počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas bežného účtovného obdobia a bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia.

V roku 2018 zamestnávala .priemerne 21 zamestnancov, z toho 2 vedúcich.

Vzorová tabuľka k čl. I ods. 4 o počte zamestnancov a dobrovoľníkov

	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	21	21
z toho počet vedúcich zamestnancov	2	2
Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou	0	0
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia	0	0

(5) Informácia o organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky. **Účtovná jednotka nemá organizácie vo svojej zriaďovateľskej pôsobnosti.**

(6) Údaje podľa odseku 4 a čl. III a IV sa uvádzajú v textovej podobe a tabuľkovej podobe.

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

(1) Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti. **Je predpoklad, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.**

(2) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky.

V súlade so zákonom č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov, Dom seniorov n. o.. vedie účtovníctvo v sústave podvojného účtovníctva s použitím výpočtovej techniky , používa účtovný program MRP, spracováva firma Eva Pišová. Účtovanie obstarávania a úbytku zásob sa vykonávalo podľa spôsobu A. N.o. uskutočnila k 31.12.2018 inventúru všetkého majetku a jeho zdrojov/všetky položky súvahy/Inventúra pokladne bola v zmysle zákona vykonaná k 31.12.2018. Pri fyzickej , respektíve dokladovej inventúre neboli zistené žiadne rozdiely oproti účtovnému stavu. Účtovná jednotka v roku 2018 obstarala a zaradila do používania Oceľové schodisko a vymenila vzduchotechniku

(3) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov v členení na

a) dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou bol ocenený obstarávacou cenou

b) pohľadávky pri ich vzniku boli ocenené nominálnymi hodnotami

c) krátkodobý finančný majetok bol ocenený nominálnymi hodnotami

d) časové rozlíšenie na strane aktív bolo ocenené nominálnymi hodnotami

e) záväzky vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov boli ocenené nominálnymi hodnotami

f) časové rozlíšenie na strane pasív bolo ocenené nominálnymi hodnotami

(4) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, pričom sa uvádza doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení účtovných odpisov:

Účtovná jednotka stanovila interným predpisom pravidlá pre účtovanie dlhodobého majetku:

Nehmotný majetok, ktorého ocenenie sa rovná sume 2 400 Eur, alebo nižšie sa účtuje na ľarchu účtu 518 – Ostatné služby. Nehmotný majetok, ktorého ocenenie je vyššie, zaradila účtovná jednotka do dlhodobého nehmotného majetku.

Hmotný majetok, ktorého ocenenie sa rovná sume 1700 Eur, alebo nižšie účtuje účtovná jednotka na ľarchu účtu zásob. Hmotný majetok, ktorého ocenenie je vyššie, zaradila účtovná jednotka do dlhodobého hmotného majetku.

Dlhodobý majetok sa odpisuje podľa odpisového plánu, ktorý bol stanovený s ohľadom na odhad reálnej ekonomickej životnosti.

Majetok sa začína odpisovať dňom zaradenia do používania.

Priemerné životnosti podľa odpisového plánu sú:

Druh majetku	Životnosť	Ročná odpisová skupina v %
Budovy a stavby	20	1/20
Stroje a zariadenia	6	1/6
Dopravné prostriedky	4	1/4
Inventár	4	1/4

Účtovanie obstarania a úbytku zásob sa vykonáva podľa spôsobu B.

(5) Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku. Uvádza sa, či účtovná jednotka uplatňuje opravné položky a rezervy.

UJ opravné položky a rezervy k majetku netvorí

Čl. III

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v súvahe

1. Údaje o dlhodobom nehmotnom majetku a dlhodobom hmotnom majetku za bežné účtovné obdobie, a to

a) prehľad o dlhodobom majetku podľa položiek tohto majetku v členení podľa položiek súvahy; uvádza sa stav dlhodobého majetku v prvotnom ocenení na začiatku bežného účtovného obdobia, prírastky, úbytky a presuny tohto majetku a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,

1,

Druh majetku: **osobný automobil Peugeot Expert Travelier**

Miesto uloženia: **Dom Seniorov Rudi n. o. , Odbojárov 3, Bratislava, 83104**

Obstarávacia cena: **34 030,50 Eur**

Doba odpisovania: **4 roky**

Spôsob obstarania: **leasing**

Rok	výška odpisu	neuplatnená časť v 1.roku
2017	5 672,- Euro	2 836,- Eur
2018	8 508,- Euro	

2.

Druh majetku: **Oceľové schodisko**

Miesto uloženia: **Dom Seniorov Rudi n. o. , Odbojárov 3, Bratislava, 83104**

Obstarávacia cena: **18 678,97**

Doba odpisovania: **6 rokov**

Spôsob obstarania: **kúpou, Dodávateľ**

Rok	výška odpisu	neuplatnená časť v 1.roku
2018	1028,-Euro	2076,- Euro

3.

Druh majetku: **Vzduchotechnika**

Miesto uloženia: **Dom Seniorov Rudi n. o. , Odbojárov 3, Bratislava, 83104**

Obstarávacia cena: **6 546,77**

Doba odpisovania: **6 rokov**

Spôsob obstarania: **kúpou, Dodávateľ**

Rok	výška odpisu	neuplatnená časť v 1.roku
2018	364,- Euro	728,- Euro,- Euro

b) prehľad oprávok a opravných položiek k dlhodobému majetku podľa jednotlivých položiek tohto majetku v členení podľa položiek súvahy; uvádza sa stav oprávok a opravných položiek k dlhodobému majetku na začiatku bežného účtovného obdobia, ich prírastky a úbytky počas bežného účtovného obdobia a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,

a) 022 001 vzduchotechnika	PS	Prírastky	Úbytky	KS
	0	6 546,77,-Eur		6 546,77,-Eur
b) 022 002 Oceľové schodisko	PS	Prírastky	Úbytky	KS
	0	18 678,97 Eur		18 678,97 Eur
c) 023 dopravné prostriedky	PS	Prírastky	Úbytky	KS
	0,- Eur	34 030,- Eur	0,- Eur	34 030,- Eur

c) prehľad o zostatkových cenách dlhodobého majetku na začiatku bežného účtovného obdobia a na konci bežného účtovného obdobia.

a) 082 002 Oprávky Vzduchotechnika	PS	Prírastky	Úbytky	KS
	0	364,- Eur	0	364,-Eur
b) 082 001 Oprávky Oceľové schodisko	PS	Prírastky	Úbytky	KS
	0,-	1038,- Eur	0,-	1038,- Eur
c) 083 001 Oprávky k dopravným prostriedkom	PS	Prírastky	Úbytky	KS
	5 672,-Eur	8508,- Eur	0,-	14 180,

Tabul'ka č. 1

[illegible]

• Prehľad dlhodobého majetku, na ktorý je zriadené záložné právo a dlhodobého majetku, pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať. **Účtovná jednotka takýto majetok neeviduje**

• Údaje o štruktúre dlhodobého finančného majetku za bežné účtovné obdobie a jeho umiestnenie v členení podľa položiek súvahy a o zmenách, ktoré sa uskutočnili v priebehu bežného účtovného obdobia v jednotlivých položkách dlhodobého finančného majetku. **UJ takýto majetok neeviduje**

• Informácia o výške tvorby, zníženia a zúčtovania opravných položiek k dlhodobému finančnému majetku a opis dôvodu ich tvorby, zníženia a zúčtovania. **UJ nedisponuje takýmto majetkom.**

Prehľad o významných položkách krátkodobého finančného majetku a o ocenení krátkodobého finančného majetku reálnou hodnotou ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, pričom sa uvádza vplyv takéhoto ocenenia na výsledok hospodárenia účtovnej jednotky.

211 Pokladnica – zostatok k 31.12.2018 vo výške	0.- Eur
213 Ceniny – zostatok k 31.12.2017 vo výške	-43,20,- Eur
221 Bankové účty – zostatok k 31.12.2016 vo výške	2 599,21 Eur

• Prehľad opravných položiek k zásobám, pričom sa uvádza ich stav na začiatku bežného účtovného obdobia, tvorba, zníženie alebo zúčtovanie opravných položiek počas bežného účtovného obdobia a stav na konci bežného účtovného obdobia, ako aj dôvod tvorby, zníženia alebo zúčtovania opravných položiek k zásobám. **Opravné položky k zásobám UJ netvorí**

Opis významných pohľadávok v nadväznosti na položky súvahy a v členení na pohľadávky za hlavnú nezdaňovanú činnosť, zdaňovanú činnosť a podnikateľskú činnosť.

Pohľadávky voči klientom zariadenia z hlavnej činnosti sú vo výške 323,18,- Euro, pohľadávky voči zamestnancom 280,72 Eur jedná sa o pohľadávky za služby, poskytnuté klientom v minulých a súčasnom účtovnom období a pohľadávky z navyše vyplatených miezd

• Podnikateľskú činnosť UJ nevykonáva

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 10 o pohľadávkach do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti

	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Pohľadávky do lehoty splatnosti	280,72	
Pohľadávky po lehote splatnosti	323,18	465,78
Pohľadávky spolu	603,9	465,78

Prehľad opravných položiek k pohľadávkam, pričom sa uvádza ich stav na začiatku bežného účtovného obdobia, tvorba, zníženie alebo zúčtovanie opravných položiek počas bežného účtovného obdobia a stav na konci bežného účtovného obdobia, ako aj dôvod tvorby, zníženia alebo zúčtovania opravných položiek k pohľadávkam.: Opravné položky k pohľadávkam UJ nevytvorila

• Prehľad pohľadávok do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti. **Pohľadávky do lehoty splatnosti sú vo výške 280,72 Eur, pohľadávky po lehote splatnosti sú vo výške 323,18 Eur.**

• Prehľad významných položiek časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období.

UJ neeviduje na účtoch časového rozlíšenia žiadnu položku

• Opis a výška zmien vlastných zdrojov krytia neobežného majetku a obežného majetku podľa položiek súvahy za bežné účtovné obdobie, a to

a) opis základného imania, nadačného imania v nadáciách, výška vkladov zakladateľov alebo zriaďovateľov, prioritný majetok v neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby, prevody zdrojov z fondov účtovnej jednotky a podobne; za jednotlivé položky sa uvádza stav na začiatku bežného účtovného obdobia, jednotlivé prírastky, úbytky, presuny a zostatok na konci bežného účtovného obdobia. **UJ je nezisková organizácia, nemá základné imanie**

	Stav na začiatku bežného účt. obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+,-)	Stav ku koncu bežného účt. obdobia
Imanie a peňažné fondy					
Základné imanie	0				0
Z toho:nadačné imanie v nadácií					
Vklady zakladateľov					
Prioritný majetok					
Fondy tvorené podľa osob. Predpisu					
Fond reprodukcie					
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov					
Fondy zo zisku					
Rezervný fond					
Ostatné fondy					
Nevysporiadaný výsledok hosp. minulých období	-94566,92				-94 566,92
Výsledok hosp. za účt. Obdobie					21 186,10
Spolu	-94 566.92				-73 380,82

Informácia o rozdelení účtovného zisku alebo vysporiadaní účtovnej straty vykázanej v minulých účtovných obdobiach.

O vysporiadaní účtovného zisku sa ku dňu zostavenia účtovnej závierky rozhodlo, že sa ním zníži strata z predchádzajúcich období.

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 13 o rozdelení účtovného zisku alebo vysporiadaní účtovnej straty

Názov položky	Bežné účtovné obdobie
Účtovný zisk	21 186,10
Rozdelenie účtovného zisku	
Prídel do základného imania	
Prídel do fondu tvoreného podľa osobitného predpisu	
Prídel do fondu reprodukcie	
Prídel do rezervného fondu	
Prídel do fondu tvoreného zo zisku	
Prídel do ostatných fondov	
Úhrada straty minulých období	
Prevod do sociálneho fondu	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	21 186,10
Iné	
Účtovná strata	
Vysporiadanie účtovnej straty	
Zo základného imania	
Z rezervného fondu	
Z fondu tvoreného zo zisku	
Z ostatných fondov	
Z nerozdeleného zisku minulých rokov	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	
Iné	

•Opis a výška cudzích zdrojov, a to

- a)údaje o jednotlivých druhoch rezerv, ktoré tvorí účtovná jednotka; uvádza sa stav rezerv na začiatku bežného účtovného obdobia, ich tvorba, zníženie, použitie alebo zrušenie počas bežného účtovného obdobia a zostatok rezervy na konci bežného účtovného obdobia, pričom sa uvedie predpokladaný rok použitia rezervy:

323 Krátkodobé rezervy UJ vytvorila rezervy na nevyčerpané dovolenky a k nim prislúchajúce odvody

Počiatkový stav	Prírastok	Úbytok	Stav ku koncu bežného obdobia
18 474,45	5 928,63	18 474,45	5 928,63

b) údaje o významných položkách na účtoch 325 - Ostatné záväzky, 331, 333 - Záväzky voči zamestnancom a 379 – Iné záväzky; uvádza sa začiatkový stav, prírastky, úbytky a konečný zostatok podľa jednotlivých druhov záväzkov:

Druh záväzku	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného obdobia
325 – Ostatné záväzky	0	45	45	0
331 - Zamestnanci	67,87	243 060,43	243 060,74	67,87
333 – Záväzky voči zamestnancom	733,46	179,28	912,74	0
379 – Iné záväzky krátk.	11 962,72	984 740,97	977 571,20	19 132,49
321- záv voči dod.	13 727,35	217 793,06	202 521,09	2 399,22
336 –záväzky voči poisťovniam	4 857,43	106 172,67	98 207,85	12 822,25
342- záväzky voči DU	1 168,58	28 377,32	21 876,46	7 669,44
346 –záväzok voči MPSVaR	441,84	295 703,13	293 507,07	2 637,9
479- leasing	23 747,54		4 935,24	18 812,30

c) prehľad o výške záväzkov do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti:

d) prehľad o výške záväzkov podľa zostatkovej doby splatnosti v členení podľa položiek súvahy

1. do jedného roka vrátane,
2. od jedného roka do piatich rokov vrátane,
3. viac ako päť rokov

Druh záväzkov	Stav ku koncu bežného účtovného obdobia	
	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účt. obdobie
Záväzky po lehote splatnosti		
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka	46 828,40	32 959,25
Krátkodobé záväzky spolu	46 828,40	32959,25
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti od 1 do 5 rokov vrátane	20 297,94	24 926,63
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti viac ako 5 rokov		
Dlhodobé záväzky spolu	20 297,94	1312,87

e) prehľad o záväzkoch zo sociálneho fondu; uvádza sa začiatkový stav, tvorba a čerpanie sociálneho fondu počas účtovného obdobia a zostatok na konci účtovného obdobia:

	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Stav k 1 dňu účtovného obdobia	1 179,09	1312,87
Tvorba na ťarchu nákladov	1 170,72	498,-
Tvorba zo zisku		0
Čerpanie	864,17	631,78
Stav k poslednému dňu účt. obdobia	1 485,64	1 179,09

f) prehľad o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach s uvedením meny, v ktorej boli poskytnuté, druhu, hodnoty v cudzej mene a hodnoty v eurách ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, výšky úroku, splatnosti a formy zabezpečenia. **Účtovná jednotka eviduje na účte 249 – Ostatné krátkodobé finančné výpomoci. Zostatok pôžičky ku dňu zostavenia účtovnej závierky vo výške 47 160 Euro od fyzickej osoby Rudolf Richter.**

g) prehľad o významných položkách časového rozlíšenia výdavkov budúcich období.

• Prehľad o významných položkách výnosov budúcich období v členení najmä na

a) zostatkovú hodnotu bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku,

b) zostatkovú hodnotu dlhodobého majetku obstaraného z dotácie:

c) zostatok nepoužitej dotácie alebo grantu.: 0,- Euro

d) zostatok nepoužitej časti podielu zaplatenej dane: 0,- Euro

e) zostatkovú hodnotu dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane: **UJ z prijatého podielu zaplatenej dane neobstarávala žiaden majetok**

• Údaje o majetku prenajatom formou finančného prenájmu, a to

a) celková suma dohodnutých platieb ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, v členení na istinu a finančný náklad,

b) suma istiny a finančného nákladu podľa doby splatnosti

1. do jedného roka vrátane,

2. od jedného roka do piatich rokov vrátane,

3. viac ako päť rokov.

Účtovná jednotka takýto majetok nevlastní.

Záväzok	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Istina	Finančný náklad	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Celková suma dohodnutých platieb				
Do jedného roka vrátane				
Od 1 do 5 rokov vrátane				
Viac ako 5 rokov				

Čl. IV

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát

(1) Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar s uvedením ich opisu a vyčíslením hodnoty tržieb podľa jednotlivých hlavných druhov výrobkov, služieb hlavnej činnosti a podnikateľskej činnosti účtovnej jednotky:

Tržby z predaja služieb za poskytnutú sociálnu službu – hlavná činnosť **522 736,69**

Účtovná jednotka dosahovala tržby za služby v roku 2018 len z činnosti, za účelom ktorých bola zriadená.

Účtovná jednotka podnikateľskú činnosť počas roka 2018 nevykonávala.

(2) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek prijatých darov, osobitných výnosov, zákonných poplatkov a iných ostatných výnosov:

Účtovná jednotka v roku 2018 prijala dary v celkovej výške	0,- Eur
Prijatý finančný príspevok od iných organizácií	1 200,- Eur
Prijatý príspevok od fyzických osôb	0,- Eur
Prijatý podiel zo zaplatenej dane v roku 2018	3 221,25 Euro

(3) Prehľad dotácií a grantov, ktoré účtovná jednotka prijala v priebehu bežného účtovného obdobia:

691 Dotácie na prevádzku k 31.12.2018 boli vo výške **273 798,87,- Eur**.

Dotácie boli z rozpočtu Ministerstva práce sociálnych vecí a rodiny v celkovej výške 284 751,- Euro, pričom z tejto dotácie bola v roku 2018 vrátená poskytovateľovi suma vo výške **8 756,07 Eur** z dôvodu neobsadených miest do 30.9.2018, po spracovaní vyúčtovania finančného príspevku bude ešte vrátená suma **2 196,06 Euro v zmysle zmluvy do 31.3.2018**

(4) Opis a suma významných položiek finančných výnosov; uvádza sa aj celková suma kurzových ziskov, pričom osobitne sa uvádza hodnota kurzových ziskov účtovaná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka:

Do výnosov bola zaúčtovaná aj suma 9 500,- Eur, nakoľko došlo k dohode o odpustení nezaplatenej čiastky z ročného nájmu

Celkové výnosy účtovnej jednotky v roku 2018 boli vo výške **802 959,29 Eur**

(5) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek nákladov, nákladov na ostatné služby, osobitných nákladov a iných ostatných nákladov:

Významnou položkou nákladov boli :

- náklady na spotrebované energie k 31.12. 2018 vo výške	26 352,93 Eur
- náklady na spotrebovaný materiál k 31.12.2018 vo výške	24 059,97 Eur
- / náklady na opravy a udržiavanie k 31.12.2018 vo výške	2 284,38 Eur
- náklady na ostatné služby k 31.12.2018 vo výške	402 168,34 Eur
- náklady na mzdy k 31.12.2018 vo výške	228 089,13 Eur
- zákonné sociálne poistenie k 31.12.2018 vo výške	75 699,12 Eur
- zákonné sociálne náklady k 31. 12. 2018	8 522,69 Eur
- poistenie a leasingový úrok ,poplatky	4 554,16 Eur
- účtovný odpis DHM	9 910,- Eur

Celkové náklady účtovnej jednotky roku 2018 boli vo výške 781 773,19....Eur.

Účtovná jednotka v roku 2018 dosiahla účtovný zisk vo výške 21 186,10 Eur , pričom tento bude použitý na zníženie účtovnej straty predchádzajúcich období.

(6) Prehľad o účele a výške použitia podielu zaplatenej dane za bežné účtovné obdobie: UJ v účtovnom období prijala z podielu zaplatenej dane finančné prostriedky vo výške **3 221,25 Euro, tieto budú použité na zlepšenie kvality poskytovania sociálnych služieb,**

(7) Opis a suma významných položiek finančných nákladov; uvádza sa aj celková suma kurzových strát, pričom osobitne sa uvádza hodnota kurzových strát účtovaná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.

(8) V účtovnej jednotke, ktorá má povinnosť overenia účtovnej závierky audítorom, sa uvedie vymedzenie a suma nákladov za účtovné obdobie v členení na náklady za

a) overenie účtovnej závierky: **za účtovné obdobie 2017 bolo uhradené v roku 2018 vo výške 1 080,- Euro**

b) uisťovacie auditorské služby okrem overenia účtovnej závierky: **nemá**

c) súvisiace auditorské služby: **nemá**

d) daňové poradenstvo: **nemá**

e) ostatné neauditorské služby: **nemá**

Čl. V

Opis údajov na podsúvahových účtoch

Významné položky prenajatého majetku, majetku prijatého do úschovy, odpísané pohľadávky a prípadné ďalšie položky.

Čl. VI

Ďalšie informácie

(1) Opis a hodnota iných aktív, ktorými sa rozumie možný majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky; týmito inými aktívami sú napríklad práva zo servisných zmlúv, poisťných zmlúv, koncesionárskych zmlúv, licenčných zmlúv, práva z investovania prostriedkov získaných oslobodením od dane z príjmov:

Účtovná jednotka nepredpokladá významné budúce zmeny týkajúce sa iných aktív.

(2) Opis a hodnota iných pasív vyplývajúcich zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia; takýmito inými pasívami sú:

a) možná povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky, alebo

b) povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť:

Účtovná jednotka nepredpokladá významné budúce zmeny týkajúce sa iných pasív.

(3) Opis významných položiek ostatných finančných povinností, ktoré sa nesledujú v účtovníctve a neuvádzajú sa v súvahe; pri každej položke sa uvádza jej opis, výška a údaj, či sa týka spriaznených osôb, a to

a) povinnosť z devízových termínovaných obchodov a iných finančných derivátov,

b) povinnosť z opčných obchodov,

c) zákonná povinnosť alebo zmluvná povinnosť odobrať určité produkty alebo služby, napríklad z dodávateľských alebo odberateľských zmlúv,

d) povinnosť z leasingových, nájomných, servisných, poisťných, koncesionárskych, licenčných zmlúv a podobných zmlúv,

e) iné povinnosti

Účtovná jednotka nepredpokladá významné budúce zmeny týkajúce sa ostatných finančných povinností

(4) Prehľad nehnuteľných kultúrnych pamiatok, ktoré sú v správe alebo vo vlastníctve účtovnej jednotky:

Účtovná jednotka nehnuteľné kultúrne pamiatky neúčtuje.

(5) Informácie o významných skutočnostiach, ktoré nastali medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia: Takéto skutočnosti nenastali

Účtovná jednotka prehlasuje, že medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia, nenastali žiadne významné skutočnosti.