

Poznámky k 31.12.2018 - textová časť

Čl. I

Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Základná škola s materskou školou
Sídlo účtovnej jednotky	059 02 Slovenská Ves
IČO	37874187
Dátum zriadenia	01.04.2002
Spôsob zriadenia	Rozhodnutím zriaďovateľa v súlade so zákonom o rozpočtových pravidlách verejnej správy
Názov zriaďovateľa	Obec Slovenská Ves
Sídlo zriaďovateľa	č. 50 059 02 Slovenská Ves
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	☒ riadna ☐ mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	☒ áno ☐ nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	☒ áno ☐ nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Poskytovať základné vzdelanie
----------------------------------	-------------------------------

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	PhDr. Janka Hanigovská
Funkcia	riaditeľka ZŠ s MŠ
Zástupca riad. školy (meno a priezvisko)	Ing. Alena Mlynarčíková
Funkcia	štatutárny zástupca riad. školy
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	56,7
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho:	55
- počet vedúcich zamestnancov	4
Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:	
- rozpočtové organizácie zriadené účtovnou jednotkou (názov, sídlo)	
- príspevkové organizácie zriadené účtovnou jednotkou (názov, sídlo)	
- neziskové organizácie založené/zriadené účtovnou jednotkou (názov, sídlo)	
- právnické osoby založené účtovnou jednotkou (názov, sídlo)	

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti ☒ áno ☐ nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu ☐ áno ☒ nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek.

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov rezervy	menovitou hodnotou oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
n) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
o) deriváty pri nadobudnutí	reálnou hodnotou
p) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi	reálnou hodnotou

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov.

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca, v ktorom bol dlhodobý majetok uvedený do používania. Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na dve desatinné miesta

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Doba odpisovania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	6	16,66
2	10	10
3	12	8,33
4	40	2,5

Majetok v rozpätí od 3,35 – 1 700 Eur sa vedie na analytických účtoch.

Majetok vo výške od 3,35 – 1 700 Eur je vedený ako DHM sa eviduje v inventárnych knihách ZŠ s MŠ. To sa uplatňuje aj pri nákupe učebných pomôcok. Odpisovaný majetok je vedený v programe Urbis v časti Majetok- evidencia.

Drobný nehmotný majetok od 1 € do 3,34 Eur, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 1 Eura do 3,34 Eura, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje priamo do spotreby a eviduje sa na skladových kartách.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k

- odpisovanému dlhodobému majetku
- neodpisovanému dlhodobému majetku
- nedokončeným investíciám
- dlhodobému finančnému majetku
- zásobám
- pohľadávkam

☐ áno	☒ nie
☐ áno	☒ nie
☐ áno	☒ nie
☐ áno	☒ nie
☐ áno	☒ nie
☐ áno	☒ nie

Účtovná jednotka tvorila opravných položiek v rámci hlavnej činnosti, pri ktorých je riziko, že ich dlžník úplne alebo čiastočne nezaplatí, ak od splatnosti pohľadávky uplynula doba dlhšia ako:

365 dní	najviac do výšky 25% menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva
720 dní	najviac do výšky 50% menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva
1 080 dní	najviac do výšky 100% menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva

Opravné položky sa zúčtujú znížením alebo zrušením v prospech výnosov, ak toto opatrenie neustanovuje inak a na ťarchu príslušného účtu opravných položiek, ak inventarizácia v nasledujúcom účtovnom období nepreukáže opodstatnenosť ich existencie alebo výšky, alebo ak pominuli dôvody ich existencie v priebehu účtovného obdobia.

Škola nemá náplň na tvorbu opravných položiek.

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov pri poskytnutí transferu

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok.
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi účtovanými v organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti obce.

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírustku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

V roku 2018 škola nemala žiadne transakcie v cudzích menách.

Čl. III Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého hmotného majetku (tabuľka č. 1)

V roku 2018 došlo k prírastkom dlhodobého hmotného majetku. V tabuľke 1 na účte 02233 je prírastok vo výške 4 710 € - nákup a zaradenie do užívania elektrického varného kotla v školskej jedálni. Celkove oprávky k majetku za rok 2018 boli vo výške 47 074,36 €.

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Druh poisteného majetku	Spôsob poistenia	Výška poistenia
Budova, pozemok, stavby, stroje, prístroje a zariadenia, inventár	poistený pre prípad požiaru, víchrice, zodpovednosti	2 089 141 €

c) zriadenie záložného práva na dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok alebo obmedzenie práva nakladať s dlhodobým majetkom

Na majetok školy nie je zriadenie záložného práva a ani obmedzenie nakladania s ním.

d) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma v €
Pozemky	
Budovy, stavby	
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	
Dopravné prostriedky	

e) opis a hodnota majetku, ku ktorému účtovná jednotka nemá vlastnícke právo

Majetok, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma v €
Majetok v správe účtovnej jednotky /RO/	1 892 050,06
Majetok, ktorý využíva ÚJ na základe zmluvy o finančnom prenájme	

2. Dlhodobý finančný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého finančného majetku.

ÚJ nedisponuje žiadnym dlhodobým finančným majetkom.

b) opis dôvodov zvýšenia, zníženia a zrušenia opravných položiek k dlhodobému finančnému majetku

B Obežný majetok

1. Zásoby

a) vývoj opravnej položky k zásobám - tabuľka č.2.

Textová časť k tabuľke č. 2.

Škola vytvára zásoby v školskej jedálni a to na potraviny vedené v evidencii programu SOFT GL pre ŠJ - skladové zásoby. K 31.12.2017 boli zásoby potravín v hodnote 1 049,43 €. K 31.12.2018 je zásoba potravín 802,03 €.

Všetky nákupy potravín sú vedené na skladových kartách zásob v evidencii programu SOFT ŠJ.

Všetky nákupy drobného majetku od 1 do 3,34 € idú priamo do spotreby, vedené sú na skladových kartách zásob.

2. Pohľadávky

Škola neeviduje pohľadávky voči iným subjektom.

3. Finančný majetok

a) významné zložky krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Riadok súvahy	Zostatok k 31.12.2017	Zostatok k 31.12.2018
Bankové účty	88	123 077,31	107 145,14
Spolu		123 077,31	107 145,14

b) krátkodobý finančný majetok, na ktorý je zriadené záložné právo a krátkodobý finančný majetok, pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať

Druh krátkodobého finančného majetku	Hodnota krátkodobého finančného majetku
Krátkodobý finančný majetok, na ktorý bolo zriadené záložné právo	0
Krátkodobý finančný majetok, pri ktorom je obmedzené právo s ním nakladať	0

4. Poskytnuté návratné finančné výpomoci (riadky 098 a 104 súvahy):

5. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia **nákladov budúcich období a príjmov budúcich období**

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Riadok súvahy	Zostatok k 31.12.2017	Zostatok k 31.12.2018
Náklady budúcich období spolu z toho:	110	2 169,01	8 238,93
Poistné budovy, UP		1 248,21	1 223,77
Poistenie žiakov ZŠ s MŠ			229,22
Predplatné - časopisov ,Z.z.		246,60	301,80
Predplatné špec. služby		674,20	442,00
Stravné ŠJ		-	6 042,14
Príjmy budúcich období spolu z toho:			
Spolu		2 169,01	8 238,93

Škola časovo rozlišuje poistenie majetku vo výške 1 223,77, žiakov k 31. 12. 2018 vo výške 229,22 €, predplatné časopisov, zákonov vo výške 301,80 € vopred zaplatené špec. služby za virtuálnu knižnicu ped. pracovníkov a žiakov, využívanie programu ASC Agenda, využívanie portálu MŠ Director manažment školy čo je spolu 442,00 €.

V predchádzajúcom období k 31. 12. 2017 v celkovej výške 2 169,01 €.

Ďalej je tu presun zostatku - stravné potravinového účtu vo výške 6 042,14 € zriaďovateľovi. Časovo sú rozlíšené náklady, ktoré vecne a časovo súvisia s rokom 2018.

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie. Organizácia nevytvára zákonný rezervný fond a výsledok hospodárenia je vo výške 254,95 eur.

Taktiež nedošlo k oceňovacím rozdielom z precenenia majetku, záväzkov a z kapitálových účastín.

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Názov položky	Zostatok k 31.12.2017	Zvýšenie	Zníženie	Presun	Zostatok k 31.12.2018	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	- 1452,48			-285,83	- 1738,31	
Prírastky	-285,83	254,95		285,83	254,95	

B Závazky

1.Rezervy – tabuľka č.6 -7

Predpokladaný rok použitia rezerv a opis významných položiek rezerv

Škola nevytvorila k 31.12.2018 žiadne ostatné význame položky krátkodobých rezerv.

2. Závazky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy) – tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8 sumu 113 150,48 € tvoria záväzky zo sociálneho fondu vo výške 2 306,19 € , iné záväzky 242,17 € , ostatné záväzky voči zamestnancom 57 531,68 € , zúčtovanie s orgánmi SP a ZP vo výške 37 814,53 € , ostané priame dane 9 234,57€ , dodávateľské faktúry vo výške 1 483,41 € , preddavky na stravu vo výške 6 844,12 €.

Závazky	Zostatok k 31.12.2018	Zostatok k 31.12.2017
Dlhodobé záväzky z toho:	2 306,42	2 180,42
- záväzky zo sociálneho fondu	2 306,42	2 180,42
Krátkodobé záväzky z toho:	113 150,48	123 696,70
- záväzky voči dodávateľom	1 483,41	1 766,43
- záväzky voči zamestnancom	57 531,68	62 497,67
- záväzky voči poisťovniam	37 814,53	41 617,02
- záväzky voči daňovému úradu	9 234,57	10 322,14
- prijaté preddavky na stravu	6 844,12	7 247,68
- iné záväzky	242,17	245,76

b) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) tabuľka č.8

Závazky	Zostatok k 31.12.2018	Zostatok k 31.12.2017
Záväzky z toho:	115 456,67	125 877,12
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka z toho:	115 456,67	125 877,12
- zo sociálneho fondu	2 306,19	2 180,42
- dodávateľa	1 483,41	1 766,43
- prijaté preddavky stravné	6 844,12	7 247,68
- zamestnanci	57 531,68	62 497,67
- sociálne a zdravotné poistenie	37 814,53	41 617,02
- daňový úrad	9 234,57	10 322,14
- iné záväzky	242,17	245,76
b) so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov :	0,00	0,00
c) so zostatkovou dobou splatnosti nad 5 rokov :	0,00	0,00

c) popis významných položiek záväzkov

Záväzky	Zostatok k 31.12.2018	Zostatok k 31.12.2017
- záväzky zo sociálneho fondu	2 306,19	2 180,42
- záväzky voči dodávateľom	1 483,41	1 766,43
- záväzky voči zamestnancom	57 531,68	62 497,67
- záväzky voči poisťovniam	37 814,53	41 617,02
- záväzky voči daňovému úradu	9 234,57	10 322,14
- prijaté preddavky na stravu	6 844,12	7 247,68
- iné záväzky	242,17	245,76

3. Bankové úvery a ostatné prijaté návratné finančné výpomoci

a) dlhodobé bankové úvery a krátkodobé bankové úvery – tabuľka č.9

Škola neprijala žiadne bankové úvery ani ostatné návratné finančné výpomoci.

4. Časové rozlíšenie

a) významné položky časového rozlíšenia **výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období**

Na účte 384 : výnosy budúcich období vo výške 2 202,27 €, predplatné časopisov vo výške 301,80 €, vopred platené poistné vo výške 1 452,99 €, využívanie portálu manažment školy, programu ASC agenda a virtuálnej knižnice vo výške 442,00 €, depozitný účet vo výške 16 € .

Opis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2018	Zostatok k 31.12.2017
Výdavky budúcich období spolu z toho:	0,00	0,00
- poistné majetku		
- poistné žiakov		
- predplatné		
- predplatné služby		
Výnosy budúcich období spolu z toho:	4 415,06	4 428,93
- odpisy cudzie zdroje	2 202,27	2 271,99
- poistenie majetku	1 223,77	1 220,14
- poistenie žiakov	229,22	
- predplatné	301,80	246,60
- predplatné špeciálne služby	442,00	674,20
- bankový depozitný účet	16,00	16,00
Spolu	4 415,06	4 428,93

a) informácia o prijatých **kapitálových transferoch** zaúčtovaných na účte 384

Kapitálový transfer	Stav záväzku k 31.12.2017	Stav záväzku k 31.12.2018
Spolu	0	0

Čl. V

Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška významných položiek

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2018	Suma k 31.12.2017
a) tržby za vlastné výkony a tovar	74 622,35	74 572,87
602 - Tržby z predaja služieb	74 622,35	74 572,87
- Školné, nájomné- služby	24 250,62	22 683,18
- Strava, réžia ŠJ	50 371,73	51 889,69
b) zmena stavu vnútroorganizačných zásob		
c) aktivácia		
624 - Aktivácia DHM		
d) daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov		
632 - Daňové výnosy samosprávy		
- podielové dane		
- daň z nehnuteľností		
633 - Výnosy z poplatkov		
- správne poplatky		
- KO a DSO		
e) finančné výnosy		
661 - Tržby z predaja CP		
- predaj akcií		
662 - Úroky		
668 - Ostatné finančné výnosy		
-		
f) mimoriadne výnosy		
672 - Náhrady škôd		
g) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC	1 299 412,40	1 234 919,89
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC spolu :	293 302,98	241 637,14
- bežný transfer na školský klub	19 133,99	17 573,36
- bežný transfer na školskú jedáleň	135 607,40	82 355,60
- bežný transfer na materskú školu	130 873,41	131 050,62
- bežný transfer na ZŠ – vlastné príjmy	523,18	1 357,56
- VZP transfer zriaďovateľa pre ZŠ	7 165,00	9 300,00
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC	47 004,64	46 196,82
- zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa		
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR	959 013,28	947 016,21
- bežný transfer na prenesené kompetencie	959 013,28	947 016,21

694 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo ŠR - zúčtovanie kapitálového transferu zo ŠR	69,72	69,72
695 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od EÚ -		
696 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od EÚ - zúčtovanie kapitálového transferu od EÚ		
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy - grant dar KU	21,78	
698 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy - zúčtovanie kapitálového transferu od ostatných subjektov mimo verejnej správy		
699 - Výnosy samosprávy z odvodu rozpočtových príjmov - zinkasované príjmy RO		
h) ostatné výnosy	2 459,64	143,96
644 - Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania		
645 - Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania		
648 - Ostatné výnosy - preplatky RZ ZP ZŠ s MŠ min. období	2 459,64 2 459,64	143,96 143,96
i) zúčtovanie rezerv, opravných položiek, časového rozlíšenia		
653 - Zúčtovanie ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti -		
658 - Zúčtovanie ostatných opravných položiek z prevádzkovej činnosti		

Celková výška výnosov k 31.12.2018 bola vykázaná vo výške 1 376 494,39 €, čo predstavuje nárast výnosov oproti roku 2017, keď bola celková výška výnosov vykázaná vo výške 1 309 636,72 €.

Najväčší podiel na výnosoch tvorili výnosy:

- výnosy z bežných transferov zo ŠR, subjektov verejnej správy vo výške 959 013,28 € (účet 693)
- výnosy z kapitálových transferov zo ŠR, subjektov verejnej správy o výške 69,72 € (účet 694)
- výnosy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo VS vo výške 21,78 € (účet 697)
- výnosy z bežných transferov od zriaďovateľa vo výške 293 302,98 € (účet 691)
- výnosy z kapitálových transferov od zriaďovateľa vo výške 47 004,64 € (účet 692)
- výnosy tržby za vlastné výkony ako nájomné, školné MŠ, ŠKD, réžia a strava ŠJ vo výške 74 672,72 € (účet 602).

2. Náklady - opis a výška významných položiek nákladov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2018	Suma k 31.12.2017
a) spotrebované nákupy	139 065,78	165 562,06
501 - Spotreba materiálu z toho:	80 075 88	104 795,90
- materiál	29 704,15	52 906,21
- potraviny ŠJ	50 371,73	51 889,69
502 - Spotreba energie z toho:	58 989,90	60 766,16

- elektrická energia	14 514,41	13 380,82
- voda	1 021,36	1 258,55
- plyn	43 454,13	46 126,79
507 - Predaná nehnuteľnosť z toho:		
b) služby	45 329,09	25 952,23
511 - Opravy a udržiavanie z toho:	28 176,07	10 870,51
- oprava budovy ZŠ, kancelárií, kabinetov ZŠ,ŠJ, MŠ	26 610,85	10 870,51
- oprava strojov	1 565,22	
512 – Cestovné	100,30	88,60
513 - Náklady na reprezentáciu z toho:	125,88	
- občerstvenie pre radu školy	125,88	
518 - Ostatné služby z toho:	16 926,77	14 993,12
- telekomunikačné služby	2 258,53	1 834,00
- poštové služby	500,89	777,70
- revízie budovy, zariadení, elektroinštalácie, PC a kan. techniky , iné	14 167,35	12 381,42
c) osobné náklady	1 041 807,38	1 021 097,98
521 - Mzdové náklady	747 509,51	733 002,52
524 - Záonné sociálne náklady	258 621,33	254 689,79
525 - Ostatné sociálne náklady	11 884,15	9 916,97
527 - Záonné sociálne náklady	23 792,39	23 488,70
d) dane a poplatky		
532 - Daň z nehnuteľností		
538 - Ostatné dane a poplatky z toho:		
e) odpisy, rezervy a opravné položky	47 074,36	46 266,54
551 - Odpisy DNM a DHM z toho:	47 074,36	46 266,54
- odpisy z vlastných zdrojov	47 004,64	46 196,82
- odpisy z cudzích zdrojov	69,72	69,72
553 - Tvorba ostatných rezerv z toho:		
558 - Tvorba ostatných opravných položiek z toho:		
f) finančné náklady	3 694,49	3 199,14
561 - Predané CP a podiely z toho:		
562 - Úroky z toho:		
568 - Ostatné finančné náklady z toho:	3 694,49	3 199,14
- poistné zúčtovanie NBO	1 220,14	1 243,59
- poistné bežný rok	1 334,59	978,13
- poplatky banke	1 139,76	977,42
g) mimoriadne náklady		
572 - Škody z toho:		
h) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov	76 834,59	22 827,14
584 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC do RO, PO zriadených obcou alebo VÚC z toho:		
- bežný transfer		
- zúčtovanie kapitálového transferu u zriaďovateľa		
585 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC ostatným subjektom verejnej správy z toho:		
- bežný transfer xxx		
586 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC subjektov mimo verejnej správy z toho:		
587 - Náklady na ostatné transfery z toho:		
- bežný transfer xxx		
588 - Náklady z odvodu príjmov z toho:	76 834,59	22 827,14

- predpis odvodu príjmov RO : VP ZŠ,ŠK,MŠ,ŠJ	26 710,26	22 827,14
- predpis odvodu príjmov potravín ŠJ	50 124,33	
589 - Náklady z budúceho odvodu príjmov z toho:		
- predpis budúceho odvodu príjmov RO		
i) ostatné náklady	22 433,82	25 017,46
541 - ZC predaného DNM a DHM z toho:		
542 - Predaný materiál z toho:		
-		
544 - Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania z toho:		
-		
545 - Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania z toho:		
-		
546 - Odpis pohľadávky z toho:		
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť z toho:	22 433,82	25 017,46
- cestovné žiakov	21 409,42	21 479,96
- odškodnenie úrazu	1 024,40	
- náklady na výcvikový lyžiarsky kurz žiakov		3 537,50
549 - Manká a škody z toho:		
j) dane z príjmov		
591 - Splatná daň z príjmov		

Celková výška nákladov k 31.12.2018 bola vykázaná vo výške 1 376 239,44 €, čo predstavuje nárast nákladov oproti roku 2017, keď bola celková výška nákladov vykázaná vo výške 1 309 922,55 €.

Najväčší podiel na nákladoch tvorili náklady:

- mzdové náklady vo výške 747 509,51 €
- sociálne náklady vo výške 294 297,87 €
- služby vo výške 45 329,02 €
- odpisy vo výške 47 074,36 €
- náklady z odvodu príjmov RO vo výške 76 834,59 €, najväčší podiel z účtu 588 mali rozpočtované potraviny v ŠJ a to vo výške 50 124,33 € (účet 588).

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Majetok a záväzky zabezpečené derivátmi - popis významných položiek majetku a záväzkov

Popis významných položiek majetku a záväzkov	Hodnota majetku	Forma zabezpečenia

2. Ďalšie informácie

Významné položky	Hodnota	Účet
Prenajatý majetok		
Majetok prijatý do úschovy		
Odpísané pohľadávky		
Prísne zúčtovateľné tlačivá		

Materiál v skladoch civilnej ochrany		
Prijaté depozitá a hypotéky		
Iné	509 124,00	751, 752, 781

Škola vedie významné položky majetku na podsúvahových účtoch.

Medzi neho patrí:

Účet 751 vo výške 458 902,13€ tvoria v analytickom členení :

751 110 dlhodobý drobný hmotný majetok vo výške 256 277,80 €, 751 119 učebné pomôcky vo výške 163 885,58 €, učebné pomôcky z Projektu EU 34 524,89 €, 751 111 drobný nehmotný majetok vo výške 1 200,18 €. UP vo výške 3 013,68 € tvorí majetok, ktorý škola získala v rámci projektu pre MŠ a bol jej zverený do majetku na základe darovacej zmluvy v roku 2010.

Účet 752 tvoria učebnice vo výške 41 083,26 €.

Účet 781 tvorí majetok cudzí, ktorý získala škola v rámci projektu Modernizácia vzdelávacieho procesu vo výške 9 138,60 €, pričom tento majetok nie je zatiaľ majetkom. Škola mala povinnosť majetok poistiť a vykonávať na ňom bežnú údržbu.

Čl. VII

Informácie o iných aktívach a iných pasívach

1. Iné aktíva a iné pasíva

a) **opis a hodnota iných aktív**, ktorými sa rozumie možný majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky - tabuľka č.11.

Textová časť k tabuľke č.11 - 2. riadok obsahuje údaje o budúcom práve účtovnej jednotky zo zmlúv o poskytnutí nenávratného finančného príspevku.

Názov poskytovateľa nenávratného finančného príspevku	Číslo zmluvy	Predmet zmluvy	Hodnota zmluvy	Hodnota prefinancovaných nákladov z vlastných prostriedkov obce alebo z úverových zdrojov neuhradených/nerefundovaných poskytovateľom NFP k 31.12.2018

b) **opis a hodnota iných pasív**, vyplývajúcich zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia, takýmito inými pasívami sú:

- možná povinnosť**, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky, alebo

2. **povinnosť**, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť
- tabuľka č.10.

c) zoznam **nehnutelných kultúrnych pamiatok** spravovaných účtovnou jednotkou - tabuľka č.11

d) informácia, či sú **iné aktíva a iné pasíva vzájomné**, napr. voči subjektom verejnej správy

Informácia	Riadok tabuľky č.11	Vykázané voči subjektu verejnej správy Áno/Nie	Hodnota celkom
Iné aktíva			0
Iné pasíva			0

2. Ostatné finančné povinnosti - tabuľka č.10

Významné položky ostatných finančných povinností, ktoré sa nevykazujú v účtovných výkazoch.

Čl. VIII

Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

1. Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

ZŠ s MŠ nemá obsahovú náplň pre článok VIII.

Čl. IX

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet obce/rozpočtovej organizácie bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 13.12.2017 uznesením č. 295/2017

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 31.03.2018 schválená starostom obce
- druhá zmena schválená dňa 25.06.2018 schválená starostom obce
- tretia zmena schválená dňa 22.12.2018 schválená starostom obce.

Čl. X

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2018 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2018.

PhDr. Janka Hanigovská
riaditeľka ZŠ s MŠ

Vyhotovil:
Mária Oksošová