

Poznámky k 31.12.2018

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Krajská knižnica Karola Kmeťka v Nitre
Sídlo účtovnej jednotky	Fraňa Mojtu 18, 950 51 Nitra
IČO	35630272
Dátum zriadenia	21.10.2003
Spôsob zriadenia	Zriaďovacia listina – rozhodnutím zriaďovateľa v súlade so zákonom o rozpočtových pravidlách verejnej správy
Názov zriaďovateľa	Nitriansky samosprávny kraj
Sídlo zriaďovateľa	Rázusova 2/A, 949 01 Nitra
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	☒ riadna ☐ mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	☒ áno ☐ nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	☒ áno ☐ nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	knižničná činnosť
----------------------------------	-------------------

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Mgr. Monika Lobodášová
Funkcia	riaditeľka organizácie
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	34,8
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho:	38
- počet vedúcich zamestnancov	5
Informácie o organizáciách zriadených a založených účtovnou jednotkou:	žiadne

Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:

Riaditeľka

-Sekretariát

- Zodpovedná osoba

Vedúci oddelení:

-vedúca oddelenia knižničných a informačných služieb (úsek odbornej literatúry, študovňa, úsek krásnej literatúry pre dospelých, úsek literatúry pre deti a mládež, hudobný úsek s posluchárňou, čítareň, pobočka Zobor, upratovačka, šatniar)

-vedúca oddelenia knižničných a informačných fondov (odborní zamestnanci)

-vedúca pre pobočku Klokočina (odborní zamestnanci, upratovačka)

- vedúca oddelenia ekonomicko-technických činností (účtovníčka-hospodárka, účtovníčka-mzdárka-personalistka, technik-vodič, upratovačka)
-vedúca oddelenia metodiky, bibliografie a koordinácie (úsek metodiky a koordinácie, úsek bibliografie)

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti ☒ áno ☐ nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu ☐ áno ☒ nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, pôžičky, rezervy	menovitou hodnotou oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
n) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca, v ktorom bol dlhodobý majetok uvedený do používania.

Metóda odpisovania sa používa lineárna. Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Ak sa v priebehu používania majetku zistí, že doba odpisovania nezodpovedá opotrebeniu majetku, upravia sa odpisy majetku a doba odpisovania od 1.1. nasledujúceho roka.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené vnútorným predpisom:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	8	1/8
2	10	1/10
6	80	1/80

Drobný nehmotný majetok od 0,03 Eur do 2 400,00 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 33,20 Eur do 1700,00 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby.

OTE od 0 Eur do 33,20 Eur sa účtuje ako zásoba.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka podľa vnútorného predpisu tvorila opravné položky k:

- | | | |
|-------------------------------------|------------------------------|---|
| - odpisovanému dlhodobému majetku | ☐ áno | ☒ nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | ☐ áno | ☒ nie |
| - nedokončeným investíciám | ☐ áno | ☒ nie |
| - dlhodobému finančnému majetku | ☐ áno | ☒ nie |
| - zásobám | ☐ áno | ☒ nie |
| - pohľadávkam | ☐ áno | ☒ nie |

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov pri poskytnutí transferu

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok.
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi účtovanými v organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti obce/mesta.

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Textová časť k tabuľke č.1: nebol pohyb majetku

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Druh poisteného majetku	Spôsob poistenia, hodnota poisteného majetku	Výška poistenia
Budovy	Živelné poistenie do výšky 249 993,41 €	37,50 €
Súbor hnutel'ného majetku	Živelné poistenie do výšky 215 837,21 €	32,38 €
Súbor hnutel'ného majetku	Poistenie pre prípad odcudzenia do výšky 36 000 €	108,00 €
Peniaze ,ceniny, stravné lístky	Poistenie pre prípad odcudzenia do výšky 1 000 €	8,00 €
Preprava peňazí	Poistenie pre prípad odcudzenia do výšky 1 000 €	10,00 €
Lúpež	Poistenie pre prípad odcudzenia do výšky 1 000 €	3,50 €
Súbor hnutel'ného majetku – nezistený páchatel'	Poistenie pre prípad odcudzenia do výšky 16 597 €	41,49 €
Motorové vozidlo	Zákonné poistné	62,00 €
	Havarijné poistenie motorových vozidiel do výšky 19 200 €	259,20 €
prívesný vozík		9,41 €
úrazové poistenie osôb prepravovaných	motorovými vozidlami	83,65 €
Poistenie zodpovednosti	za škodu na poistnú sumu 100 000,00 €	557,00 €
Poistenie elektroniky	do výšky 16 000,00 €	96,00 €
Poistenie skla	do výšky 1 000,00 €	50,00 €

c) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma v Eur
Pozemky	0,00
Budovy, stavby	137 670,17
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	2 626,00
Dopravné prostriedky	12 800,00
Spolu dlhodobý majetok / r.011 súvahy –netto /	153 096,17
Majetok v správe účtovnej jednotky /RO r.001 súvahy-netto/	242 505,12

d) opis a hodnota majetku, ku ktorému účtovná jednotka nemá vlastnícke právo

Majetok, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Majetok, ktorý využíva účtovná jednotka na základe zmluvy o výpožičke z NSK – účet 781 - počítače 8 ks	6 715,20

B Obežný majetok

1. Zásoby

a) spôsob a výška poistenia zásob

Druh zásob	Spôsob poistenia	Výška poistenia
Súbor hnuiteľného majetku	Poistenie pre prípad odcudzenia do výšky 36 000,00 €	108,00 €

2. Pohľadávky

a) **opis významných pohľadávok** podľa jednotlivých položiek súvahy. Nemáme

b) pohľadávky podľa **doby splatnosti** (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4:

účtovná jednotka neeviduje žiadne pohľadávky do a po lehote splatnosti

3. Finančný majetok

a) opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2018	Zostatok k 31.12.2017
Bankové účty 221 – r. 088 súvahy (účet sociálneho fondu + depozitný účet)	47 202,75	51 560,08

4. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia **nákladov budúcich období a príjmov budúcich období**

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2018	Zostatok k 31.12.2017
Náklady budúcich období spolu r.111 súvahy, účet 381, z toho:	34 974,43	26 329,10
- predplatné časopisov	5 053,31	4 736,53
- nájomné	18 709,64	12 016,26
- zápisné – predpis na r. 2019	8 794,20	8 840,53

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Názov položky	Zostatok k 31.12.2017	Zvýšenie	Zníženie	Presun	Zostatok k 31.12.2018	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
Vlastné imanie r. 116 súvahy	23 242,26	9 759,69			33 001,95	
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie r. 125 súvahy	-2 570,69	9 759,69		2 570,69	+ 9 759,69	
Účet 428 r.124 súvahy	25 812,95			-2 570,69	23 242,26	
						HV za rok 2017 vo výške 2 570,69 (strata) sme preúčtovali na účet 428

B Záväzky

1. Rezervy - tabuľka č.6-7

Predpokladaný rok použitia rezerv a opis významných položiek rezerv

Názov položky / Suma	Predpokladaný rok použitia
K 31.12.2018 sme netvorili rezervy	

2. Záväzky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8 - účtovná jednotka neeviduje žiadne záväzky po lehote splatnosti

Záväzky	Zostatok k 31.12.2018	Zostatok k 31.12.2017
Dlhodobé záväzky z toho:	759,06	672,52
- záväzky zo sociálneho fondu	759,06	672,52
Krátkodobé záväzky z toho:	46 853,74	52 808,77
- záväzky voči dodávateľom-účet 321	410,05	1 921,21
- záväzky voči zamestnancom- účet 331	26 512,25	29 389,56
- záväzky voči poisťovniám –účet 336	16 242,46	17 208,09
- záväzky voči daňovému úradu-účet 342	3 688,98	4 289,91
- záväzky voči štátnemu rozpočtu	-	-
- záväzky z finančnej zábezpeky na verejné obstarávanie	-	-
- ostatné záväzky	-	-

b) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8: sú to záväzky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka

Záväzky	Zostatok k 31.12.2018	Zostatok k 31.12.2017
Záväzky z toho:		
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka	46 853,74	52 808,77
b) so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov	759,06	672,52
c) so zostatkovou dobou splatnosti nad 5 rokov	-	-
-		

3. Časové rozlíšenie

a) opis významných položiek časového rozlíšenia **výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období**

Opis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2018	Zostatok k 31.12.2017
Výnosy budúcich období spolu – účet 384(zápisné na rok 2019)	8 794,20	8 840,53
Výdavky budúcich období spolu - účet 383	-	-

Čl. V Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - opis a výška významných položiek výnosov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2018	Suma k 31.12.2017
a) tržby za vlastné výkony a tovar	26 074,84	28 337,85
602 - Tržby z predaja služieb z toho:	26 074,84	28 337,85
- zápisné	17 983,49	19 189,20
- omeškané	6 147,30	6 442,30
- krátkodobý prenájom	1 035,00	20,00
- ostatné služby	909,05	2 686,35
b) finančné výnosy	7,95	7,50
662 - Úroky	7,95	7,50
c) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov VÚC a v RO zriadených VÚC	765 941,27	741 553,16
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu VÚC z toho:	739 527,27	711 540,30
- bežný transfer na činnosť		
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu VÚC z toho:	5 264,00	8 512,86
- zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa		
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR z toho:	21 150,00	21 500,00
- bežný transfer na nákup knižničného fondu	20 000,00	10 000,00
- bežný transfer na skvalitnenie interiérového priestoru knižnice	-	10 000,00
- bežný transfer na revitalizáciu webovej stránky	-	1 500,00
- bežný transfer z Mesta Nitra	1 150,00	-
d) ostatné výnosy	4 496,14	2 098,47
648 - Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti:	4 496,14	2 098,47

Celková výška výnosov k 31.12.2018 bola vykázaná vo výške 796 520,20 €, čo predstavuje nárast výnosov oproti roku 2017, keď bola celková výška výnosov vykázaná vo výške 771 996,98 €.

Nárast výnosov bol spôsobený valorizáciou miezd, čím sa zvýšil transfer od zriaďovateľa.

Najväčší podiel na výnosoch tvorili výnosy:

- výnosy z bežných transferov od zriaďovateľa vo výške 739 527,27 € (účet 691)

2. Náklady - opis a výška významných položiek nákladov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2018	Suma k 31.12.2017
a) spotrebované nákupy	89 207,39	97 453,09
501 - Spotreba materiálu z toho:	48 605,33	54 809,69
- nákup knižničného fondu	37 401,68	26 936,63
502 - Spotreba energie z toho:	40 602,06	42 643,40
- elektrická energia	8 914,25	8 416,49
- spotreba ÚK+ TÚV	28 706,56	28 389,64
- plyn	-	3 207,79
- vodné, stočné, zrážky	2 981,25	2 629,48
b) služby		
511 - Opravy a udržiavanie z toho:	903,72	721,14
- Oprava šikmej schodiskovej plošiny, videovrátnika, servis auta, oprava kopírky		
512 - Cestovné	1 132,42	827,25
513 - Náklady na reprezentáciu na podujatiach, ktoré organizovala knižnica, podujatia v rámci TSK, besedy so spisovateľmi, porady metodikov	924,97	865,35
518 - Ostatné služby z toho:	128 635,45	126 888,10
- nájomné	114 462,24	113 291,88
c) osobné náklady	527 931,18	505 697,00
521 - Mzdové náklady	376 506,00	354 884,00

524 - Záonné sociálne náklady	127 987,06	121 794,26
525 - Ostatné sociálne náklady	-	-
527 - Záonné sociálne náklady	23 438,12	29 018,74
d) dane a poplatky	777,81	1 381,60
532 - Daň z nehnuteľností	-	634,60
538 - Ostatné dane a poplatky z toho:	777,81	747,00
- smetné	343,20	395,04
- RTVS	222,96	222,96
e) odpisy, rezervy a opravné položky		
551 - Odpisy DHM z toho:	5 264,00	8 512,86
- odpisy z vlastných zdrojov	5 264,00	8 512,86
f) finančné náklady	1 443,11	1 739,78
568 - Ostatné finančné náklady z toho:	1 443,11	1 739,08
- bankové poplatky	74,00	87,15
- poisťné zmluvy	1 369,11	1 651,93
g) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov	30 538,99	30 456,12
588 - Náklady z odvodu príjmov z toho:	30 538,99	30 433,01
- predpis odvodu príjmov RO	21 698,46	22 030,78
- zúčtovanie nákladov budúcich období	8 840,53	8 402,23
589 - Náklady z budúceho odvodu príjmov z toho:	-	23,11
- predpis budúceho odvodu príjmov RO-dobropis ZSE	-	23,11
h) dane z príjmov	1,47	1,37
591 - Splatná daň z príjmov		

Celková výška nákladov k 31.12.2018 bola vykázaná vo výške 786 759,04 €, čo predstavuje nárast nákladov oproti roku 2017, keď bola celková výška nákladov vykázaná vo výške 774 566,30 €.

Nárast nákladov bol spôsobený valorizáciou miezd a odvodov.

Najväčší podiel na nákladoch tvorili náklady:

- mzdové náklady vo výške 376 506,00 €
- sociálne náklady vo výške 151 425,18 €
- služby za prenájom priestorov vo výške 114 462,24 €
- náklady z odvodu príjmov RO a zúčtovanie nákladov budúcich období vo výške 30 538,99 € (účet 588)

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Ďalšie informácie

Významné položky	Hodnota	Účet
Stav knižničného fondu	978 099,29	Účet 794
Drobný hmotný majetok	210 925,37	Účet 771
Výpožička z ÚNSK – 8 ks počítačov	6 715,20	Účet 781

Čl. VII

Informácie o iných aktívach a iných pasívach

1. Iné aktíva a iné pasíva

- a) **opis a hodnota iných aktív**, ktorými sa rozumie možný majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky - tabuľka č.10.
- b) **opis a hodnota iných pasív**, vyplývajúcich zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia, takýmito inými pasívami sú:

1. **možná povinnosť**, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky, alebo
2. **povinnosť**, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť

- tabuľka č.10.

Textová časť k tabuľke č.10: nevykazujeme údaje

c) zoznam **nehnutel'ných kultúrnych pamiatok** v správe alebo vo vlastníctve účtovnej jednotky - tabuľka č.11

Textová časť k tabuľke č.11

Organizácia k 31.12.2018 nemala v správe nehnuteľnú kultúrnu pamiatku.

Čl. VIII

Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

1. **Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb nevykazujeme.**

Čl. IX

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený Zastupiteľstvom Nitrianskeho samosprávneho kraja dňa 30.10.2017 uznesením č. 207/2017.

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 01.03.2018 v zmysle zákona č. 523/2004 Z. z. a zákona č.583/2004 Z.z., schválených Zastupiteľstvom NSK, rozpočtovým opatrením č. B1
- druhá zmena schválená dňa 23.03.2018 v zmysle zákona č. 523/2004 Z. z. a zákona č.583/2004 Z.z., schválených Zastupiteľstvom NSK, rozpočtovým opatrením č. B2
- tretia zmena schválená dňa 01.03.2018 v zmysle zákona č. 523/2004 Z. z. a zákona č.583/2004 Z.z., schválených Zastupiteľstvom NSK, rozpočtovým opatrením č. B3
- štvrtá zmena schválená dňa 18.05.2018 v zmysle zákona č. 523/2004 Z. z. a zákona č.583/2004 Z.z., schválených Zastupiteľstvom NSK, rozpočtovým opatrením č. B4
- piata zmena schválená dňa 11.07.2018 v zmysle zákona č. 523/2004 Z. z. a zákona č.583/2004 Z.z., schválených Zastupiteľstvom NSK, rozpočtovým opatrením č. B5
- šiesta zmena schválená dňa 23.08.2018 v zmysle zákona č. 523/2004 Z. z. a zákona č.583/2004 Z.z., schválených Zastupiteľstvom NSK, rozpočtovým opatrením č. B6
- siedma zmena schválená dňa 04.09.2018 v zmysle uznesenia č. 163/2018 Zastupiteľstva NSK, zákona č. 523/2004 Z. z. a zákona č.583/2004 Z.z., rozpočtovým opatrením č. B7
- ôsma zmena schválená dňa 04.09.2018 v zmysle uznesenia č. 163/2018 Zastupiteľstva NSK, zákona č. 523/2004 Z. z. a zákona č.583/2004 Z.z., rozpočtovým opatrením č. B8
- deviata zmena schválená dňa 17.12.2018 v zmysle zákona č. 523/2004 Z. z. a zákona č.583/2004 Z.z., schválených Zastupiteľstvom NSK, rozpočtovým opatrením č. B9

Výška dlhu podľa § 17 ods. 7 -8 zákona č.583/2004 Z.

z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v z.n.p. za bežné účtovné obdobie a bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie je uvedená v tabuľke č.15.

Čl. X

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky nenastali žiadne zmeny, ani mimoriadne udalosti, ktoré by mali vplyv na hospodárenie účtovnej jednotky.

Po 31. decembri 2018 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2018.