

# POZNÁMKY

## individuálnej účtovnej závierky

### mikro účtovnej jednotky

zostavenej k 3 1 . 1 2 . 2 0 1 8

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píšú zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Ć D É F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo 2 1 2 0 5 6 3 3 4 6	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna <input type="checkbox"/> priebežná	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> zostavená <input type="checkbox"/> schválená (vyznačí sa x)	Mesiac Rok od 0 1 2 0 1 8
IČO 5 1 0 1 2 0 4 9	<input checked="" type="checkbox"/> v eurocentoch <input type="checkbox"/> v celých eurách (vyznačí sa x)		Za obdobie do 1 2 2 0 1 8
SK NACE . . .			Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 0 7 2 0 1 7 do 1 2 2 0 1 7

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

S e r c i s a T e c h n i k a

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica K o p e r n í k o v a	Číslo 2 8
PSC 9 2 0 0 1	Obec H l o h o v e c
Číslo telefónu 0 /	Číslo faxu 0 /
E-mailová adresa	

Zostavené dňa: 2 0 . 0 3 . 2 0 1 9	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:	Podpisový záznam člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou:
Schválené dňa: . . . 2 0			

## Záznamy daňového úradu

--	--

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

## 2. Informácie o konsolidovanom celku

## 3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov...1,00.....

#### 4. Informácie o prijatých postupoch

účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu, že bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.

2. spôsob ocenenia jednotlivých položiek majetku:

dlhodobý nehmotný majetok- obstaravacia cena

dlhodobý hmotný majetok- obstaravacia cena

dlhodobý finančný majetok- menovitá hodnota

zásoby obstarané kupo- obstaravacia cena

vlastné pohľadavky- menovitá hodnota

krátkodobý finanč. majetok- menovitá hodnota

záväzky vrátane rezerv- menovitá hodnota

požičky a uvery- menovitá hodnota

3. spôsob zostavenia odpisového planu pre dlhodobý hmotný a nehmotný majetok- ku dňu

zostavenia poznámok spoločnosť nemá odpisovaný majetok

4. zmeny účtovných zásad a účtovných metod- neuskutočnili sa

5. informácie o dotáciách a ich oceňovaní v účtovníctve- nemá

6. nebolo účtované o význaných chybách min. období

**5. Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát**

1. informácie o záväzkoch, a to: celkovej sume záväzkov so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov- nemá -
2. o celkovej sume zabezpečených záväzkov, opis a spôsob zabezpečenia záväzkov-nemá
2. o celkovej sume finančných povinností, ktoré sa nevykazujú v súvahe, ale sú významné na posúdenie finančnej situácie účtovnej jednotky sa neučtovalo
3. informácie o udelení výlučného práva alebo osobitného práva, ktorým sa udelilo právo poskytovať služby vo verejnom záujme, pričom sa uvádza náhrada za túto činnosť v akejkoľvek forme, a ak sa zároveň vykonávajú aj iné činnosti, uvádzajú sa aj informácie o všetkých formách prijatej náhrady, účtovných zásadach použitých pri pridelovaní nákladov a výnosov, všetkých druhoch činnosti účtovnej jednotky- neučtovala