

Poznámky k mikro účtovnej závierke za rok 2018

zostavené podľa Opatrenia Ministerstva financií SR č.MF/15464/2013-74, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o usporiadaní, označovaní a obsahovom vymedzení položiek individuálnej účtovnej závierky a rozsahu údajov určených z individuálnej účtovnej závierky na zverejnenie pre **mikro účtovné jednotky** v znení neskorších predpisov (novela č.MF/18008/2014-74 – FS č.10/2014; novela č.MF/14775/2017-74 – FS č.17/2017)

**Článok I
Všeobecné údaje****1. Identifikácia účtovnej jednotky (názov, IČO, sídlo):**

Názov:	ARS CONSULTING, s.r.o.
IČO:	36522881
Sídlo:	Vikárska 9, 949 01 Nitra

2. Údaje o konsolidovanom celku - obchodné meno a sídlo konsolidujúcej účtovnej jednotky:
Účtovná jednotka nie je súčasťou konsolidovaného celku.**3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov:**

Názov	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	0	0

**Článok II
Informácie o prijatých postupoch****1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.****2. Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov, a to:**

- peňažné prostriedky a ceniny, pohľadávky pri ich vzniku, záväzky oceňovala menovitou hodnotou
- nehmotný a hmotný majetok novozistený pri inventarizácii a v účtovníctve doteraz nezachytený oceňovala reálnou hodnotou
- Náklady a výnosy časovo rozlišujú. Časovo sa nerozlišujú náklady a výnosy, ak ide o nevýznamný a stále sa opakujúci účtovný prípad týkajúci sa časového rozlíšenia nákladov alebo výnosov posledného a prvého mesiaca účtovného obdobia.

3. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, pričom sa uvádza doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení odpisov:

-Dlhodobý hmotný majetok sa odpisuje s ohľadom na opotrebovanie zodpovedajúce bežným podmienkam jeho používania. Pri tvorbe odpisového plánu sa zohľadňuje doba použiteľnosti, počet výrobkov alebo podobných jednotiek, u ktorých sa predpokladá ich získanie prostredníctvom majetku. Účtovné a daňové odpisy sa rovnajú.

Majetok	Odpisová skupina	Doba odpisovania	Lineárne odpisy
Oplotenie sadu	4	12	X
Nesený rosič	1	4	X
Ovocný sad	4	12	X

Článok III

Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

1. Informácia o sume a dôvodoch vzniku jednotlivých položiek **nákladov alebo výnosov**, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt, napríklad výnosy z predaja podniku alebo časti podniku, náklady z dôvodu predaja podniku alebo časti podniku, škody z dôvodu živelných pohrôm: v bežnom roku neboli zaznamenané takého položky: bez obsahu.

2. Informácie o záväzkoch, a to:

- celkovej sume záväzkov so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov: bez obsahu
- celkovej sume zabezpečených záväzkov, opis a spôsoby zabezpečenia záväzkov: bez obsahu

4. Informácia, či účtovná jednotka tvorila kapitálový fond z príspevkov podľa § 123 ods. 2 a § 217a Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov: Netvorila.

5. Informácie o orgánoch účtovnej jednotky: bez obsahu.

6. Informácie o povinnostiach účtovnej jednotky: bez obsahu.

7. Informácie o udelení výlučného práva alebo osobitného práva, ktorým sa udelilo právo poskytovať služby vo verejnom záujme, pričom sa uvádza náhrada za túto činnosť v akejkoľvek forme, a ak sa zároveň vykonávajú aj iné činnosti, uvádzajú sa aj informácie o všetkých formách prijatej náhrady, účtovných zásadách použitých pri prideľovaní nákladov a výnosov, všetkých druhoch činnosti účtovnej jednotky: bez obsahu.