

Poznámky k mikro ú tovnjej závierke za rok 2018

zostavené podľa Opatrenia Ministerstva financií SR . MF/15464/2013-74, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o usporiadaní, označení a obsahovom vymedzení položiek individuálnej útovnjej závierky a rozsahu údajov určených z individuálnej útovnjej závierky na zverejnenie pre mikro útovnnej jednotky v znení predpisov (ostatná novela . MF/18008/2014-74-FS . 10/2014)

## Článok I

### Všeobecné údaje

#### Identifikácia útovnnej jednotky (názov, I O, sídlo):

Názov:	NAMI-MA, s.r.o.
I O:	36692603
Sídlo:	iernovodská 4, 821 07 Bratislava

#### 2. Údaje o konsolidovanom celku - obchodné meno a sídlo konsolidujúcej útovnnej jednotky:

#### 3. Priemerný prepoítaný počet zamestnancov

Názov	Bežné útovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce útovné obdobie
Priemerný prepoítaný počet zamestnancov	2	2

## Článok II

### Informácie o prijatých postupoch

#### 1. Informácie, či je útovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že útovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti:

Útovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti aj v nasledujúcom hospodárskom roku.

#### 3. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, pričom sa uvádza doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určovaní odpisov:

Odpisový plán	Doba odpisovania v mesiacoch	Metóda odpisovania	Mesačná odpisová sadzba v %
Dlhodobý hmotný majetok	- - -		

#### 4. Zmeny útovných zásad a zmeny útovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyhodnotením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia útovnnej jednotky:

Útovná jednotka nemala žiadne zmeny v útovných metódach.

#### 5. Informácie o dotáciách a ich oceňovanie v útovníctve:

Útovná jednotka nemala poskytnuté žiadne dotácie.

#### 6. Informácie o útovení významných oprávnených chýb minulých útovných období v bežnom útovnom období s uvedením vplyvu na nerozdelený zisk minulých rokov alebo neuhradenú stratu minulých rokov; súhlasne sa môže uviesť aj útovenie nevýznamných chýb minulých útovných období v bežnom útovnom období s uvedením vplyvu na výsledok hospodárenia bežného útovného obdobia:

Útovná jednotka nemala žiadne zásadné opravy chýb v účtovníctve.

### Iánok III

## Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

### 1. Informácia o sume a dôvodoch vzniku jednotlivých položiek nákladov alebo výnosov, ktoré majú významný rozsah alebo výskyt,

napríklad výnosy z predaja podniku alebo časti podniku, náklady z dôvodu predaja podniku alebo časti podniku, škody z dôvodu živelných pohrôm:

ÚJ nemala žiadne významné výnosy

### 2. Informácie o záväzkoch a to:

- celkovej sume záväzkov so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov:

- celkovej sume zabezpečených záväzkov, opis a spôsob zabezpečenia záväzkov:

### 3. Informácie o vlastných akciách, a to najmä - dôvod nadobudnutia vlastných akcií, počet a menovitá hodnota nadobudnutých vlastných akcií a počet a menovitá hodnota vlastných akcií,

pri čom sa uvádza percentuálna hodnota týchto vlastných akcií na upísanom základnom imaní. Počet a hodnota, za ktorú sa vlastné akcie počas účtovného obdobia nadobudli a počet a hodnota, za ktorú sa vlastné akcie počas účtovného obdobia previedla na inú osobu. Počet a menovitá hodnota a hodnota, za ktorú sa vlastné akcie nadobudli a ktoré účtovná jednotka má v držbe k poslednému dňu účtovného obdobia; uvádza sa aj ich percentuálny podiel na upísanom základnom imaní:

ako

### 4. Informácie o orgánoch účtovnej jednotky, a to:

a) výške jednotlivých druhov záruk alebo iných zabezpečení poskytnutých pre členov štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky, a to v členení za jednotlivé orgány:

b) pôžičkách poskytnutých členom štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky a to - celková suma poskytnutých pôžičiek k poslednému dňu účtovného obdobia v členení za jednotlivé orgány a celková suma splatených pôžičiek k poslednému dňu účtovného obdobia v členení za jednotlivé orgány a celková suma odpustených pôžičiek k poslednému dňu účtovného obdobia v členení za jednotlivé orgány:

c) hlavných podmienkach, na základe ktorých im boli záruky alebo iné zabezpečenie a pôžičky poskytnuté; pri pôžičkách sa uvádzajú úrokové sadzby:

### 5. Informácie o povinnosti účtovnej jednotky, a to:

a) celkovej sume finančných povinností, ktoré sa nevykazujú v súvahe, ale sú významné na posúdenie finančnej situácie účtovnej jednotky, napríklad povinnosti nájomcu vyplývajúce z operatívneho prenájmu, z uzatvorených zmlúv na poskytnutie úveru alebo pôžičky, ktoré ešte neboli poskytnuté, finančné povinnosti vyplývajúce z licenčných a koncesionárskych zmlúv s uvedením sumy poplatku za celé zostávajúce obdobie platnosti zmluvy:

b) celkovej sume významných podmienených záväzkov, ktorými sa rozumie možná povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky, alebo existujúca povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť:

c) opise významných finančných povinností a významných podmienených záväzkov, a to celkovej sume významných finančných povinností a významných podmienených záväzkov voči dcérskej účtovnej jednotke a účtovnej jednotke s podstatným vplyvom:

**6. Informácie o udelení výlučného práva alebo osobitného práva, ktorým sa udelilo právo poskytovania služby vo verejnom záujme,**

pri čom sa uvádza náhrada za túto činnosť v akejkoľvek forme, a ak sa zároveň vykonávajú aj iné činnosti, uvádzajú sa aj informácie o všetkých formách prijatej náhrady, ústavných zásadách použitých pri prideľovaní nákladov a výnosov, všetkých druhoch činností ústavných jednotky: