

**Poznámky individuálnej úľtovnej závierky
zostavenej k 31. decembru 2018**

**II. I
VŠEOBECNÉ ÚDAJE**

1. Identifikačné údaje úľtovnej jednotky a informácie o činnosti úľtovnej jednotky

Názov úľtovnej jednotky	Gymnázium Antona Bernoláka
Sídlo úľtovnej jednotky	Lichnerova 69, 903 01 Senec
Dátum zriadenia	01.07.2002
Spôsob zriadenia	Zriaďovacou listinou OČK č. 014/2002
IČO	00160326
DIE	2020682752

Úľtovná závierka úľtovnej jednotky k 31. decembru 2018 je zostavená ako riadna individuálna úľtovná závierka podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o úľtovníctve v znení neskorších predpisov, za úľtovné obdobie od 1. januára 2018 do 31. decembra 2018.

2. Opis činnosti úľtovnej jednotky

Základnou úlohou úľtovnej jednotky je vzdelávanie mládeže a jej fungovanie je zakotvené v Štatúte školy, ktorý je schválený Radou školy. Úľtovná jednotka je vedená ako rozpočtová organizácia.

Úľtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy Slovenskej republiky.

3. Informácie o vedúcich predstaviteľoch a o organizačnej štruktúre úľtovnej jednotky

Štatutárny orgán	RNDr. Jozef Radzo
Zástupca štatutárneho orgánu	Mgr. Agnesa Frňová, Mgr. Tatiana Vietorisová

Názov položky	2018	2017
Priemerný počet zamestnancov počas úľtovného obdobia	34,5	32,39
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje úľtovná závierka	34	34
z toho počet vedúcich zamestnancov	4	4

II. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka

Účtovná závierka je zostavená za predpokladu nepretrhitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti.

Účtovná závierka je zostavená za účtovné obdobie od 1. 1. 2018 do 31. 12. 2018 podľa slovenských právnych predpisov, a to zákona o účtovníctve, zákona o rozpočtových pravidlách a postupov účtovania pre rozpočtové a príspevkové organizácie VÚC.

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovné metódy a účtovné zásady boli aplikované konzistentne s predchádzajúcim obdobím v súlade s platným zákonom o účtovníctve.

Účtovníctvo sa vedie v mene euro a účtovná závierka je zostavená v mene euro.

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

a) Dlhodobý nehmotný a dlhodobý hmotný majetok

Dlhodobý majetok nakupovaný sa oceňuje obstarávacou cenou. Obstarávacia cena zahŕňa cenu, za ktorú sa majetok obstaral a náklady súvisiace s jeho obstaraním. Vyskytujúce sa náklady súvisiace s obstaraním v účtovnej jednotke: dopravné, projektová dokumentácia a iné. Súčasťou obstarávacej ceny nie sú: úroky, realizované kurzové rozdiely, ktoré vznikli do momentu uvedenia dlhodobého majetku do užívania.

Dlhodobý majetok získaný bezodplatne sa oceňuje reálnou cenou.

Dlhodobý hmotný a nehmotný majetok nadobudnutý bezodplatným prevodom pri splynutí, zlúčení, rozdelení alebo pri prevode správy sa oceňuje cenou, v ktorej sa doteraz viedol v účtovníctve. Ak cenu nie je možné zistiť, oceňuje sa reálnou cenou. Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje vytvorením opravnej položky.

b) Dlhodobý finančný majetok

Dlhodobý finančný majetok sa oceňuje obstarávacou cenou.

c) Zásoby

Nakupované zásoby sa oceňujú obstarávacou cenou. Obstarávacia cena zahŕňa cenu, za ktorú sa zásoby obstarali.

d) Pohľadávky

Pohľadávky pri ich vzniku sa oceňujú ich menovitou hodnotou. Prechodné zníženie hodnoty pohľadávok sa vyjadruje vytvorením opravnej položky. Opravná položka sa vytvára k pochybným a nedobytným pohľadávkam, kde existuje riziko nevymohiteľnosti pohľadávok.

e) Krátkodobý finančný majetok

Peňažné prostriedky a ceniny sa oceňujú ich menovitou hodnotou.

f) Ľasové rozlíšenie na strane aktív

Pri úľtovaní nákladov a výnosov sa uplatňuje zásada ľasového rozlíšenia. Náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a ľasovej súvislosti s úľtovným obdobím.

g) Záväzky

Záväzky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou. Ak sa pri inventarizácii zistí, že suma záväzkov je iná ako ich výška v úľtovníctve, uvedú sa záväzky v úľtovníctve a v úľtovnej závierke v tomto zistenom ocenení.

h) Rezervy

Rezervy sú záväzky s neistým ľasovým vymedzením alebo výškou. Tvoria sa na základe zásady opatrnosti tzn. tvoria sa na krytie známych rizík alebo strát. Oceňujú sa v oľakávanej výške záväzku. Úľtovná jednotka tvorila dlhodobé rezervy na odchodné a jubileá a krátkodobé rezervy na odchodné.

i) Ľasové rozlíšenie na strane pasív

Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a ľasovej súvislosti s úľtovným obdobím.

j) Majetok obstaraný z transferov sa oceňuje obstarávacou cenou.

k) DPH

Úľtovná jednotka nie je platiteľom dane z pridanej hodnoty.

4. Pri obstarávacej cene majetku a pri ocenení vlastnými nákladmi položiek uvedených v odseku 3 sa uvádza cena obstarania a náklady súvisiace s obstaraním

5. Spôsob zostavenia odpisového plánu, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení úľtovných odpisov dlhodobého majetku

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína odo dňa jeho zaradenia do používania. Úľtovné odpisy sa zaokrúhľujú na dve desatinné miesta smerom nahor. Metóda odpisovania sa používa rovnomerná.

Drobný hmotný majetok od 0 € do 16,- €, ktorý podľa rozhodnutia úľtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa úľtuje priamo do spotreby.

Drobný hmotný majetok od 17,- € do 100,- €, ktorý podľa rozhodnutia úľtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa úľtuje na nákladových úľtoch a eviduje sa ako OTE na podsúvahových úľtoch 750 a 760.

Drobný hmotný majetok v hodnote od 101,- € do 1 700,- €, ktorý podľa rozhodnutia úľtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa úľtuje na nákladových úľtoch a ako DKP eviduje sa na podsúvahových úľtoch 750 a 760.

Dlhodobý hmotný majetok nad 1700,- € sa úľtuje na príslušných majetkových úľtoch a odpisuje sa v zmysle zákona č. 595/2003 Z.z.

Doba odpisovania dlhodobého majetku je určená nasledovne :

Odpisová skupina	Doba odpisovania v rokoch	Ročná odpisová sadzba
1.	4	1/4
2.	6	1/6
3.	8	1/8
4.	12	1/12
5.	20	1/20
6.	50 - 70	1/50 ÷ 1/70

6. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Opravné položky sa tvoria na základe zásady opatrnosti, ak je opodstatnené predpokladať, že nastalo zníženie hodnoty majetku oproti jeho pôvodnému oceneniu, okrem trvalého zníženia hodnoty majetku. Opravnou položkou sa odhaduje predpokladané zníženie hodnoty majetku. Predpoklad zníženia hodnoty majetku je opodstatnený, ak sa udiala skutočnosť, ktorá je dôvodom na odhad zníženia budúcich ekonomických úžitkov z tohto majetku.

Ak došlo k trvalému zníženiu hodnoty majetku, zníženie sa úľtuje na ťarchu nákladov, napríklad odpis pohľadávky na základe súdneho rozhodnutia o jej vyrovnaní, mimoriadny odpis dlhodobého majetku.

Opravné položky pri odpisovanom dlhodobom majetku, ktorého úžitková hodnota sa znižuje opotrebovaním, sa tvoria, ak jeho úžitková hodnota zistená pri inventarizácii je výrazne nižšia ako jeho ocenenie v úľtovníctve po odpočítaní oprávok a toto zníženie hodnoty nemožno považovať za zníženie trvalého charakteru.

Opravné položky k zásobám sa úľtujú pri doľasnom znížení úžitkovej hodnoty zásob, napríklad, ak sa pri inventarizácii zistí, že listá reálna hodnota zásob je nižšia, než je cena použitá na ich ocenenie v úľtovníctve a toto zníženie hodnoty nemožno považovať za zníženie trvalého charakteru.

Opravné položky k pohľadávkam sa tvoria najmä k pohľadávkam, pri ktorých je opodstatnené predpokladať, že ich dlhník úplne alebo čiastočne nezaplatí, k sporným pohľadávkam voči dlhníkom, s ktorými sa vedie spor o ich uznanie.

Tvorba opravných položiek v rámci hlavnej činnosti - k pohľadávkam, pri ktorých je riziko, že ich dlhník úplne alebo čiastočne nezaplatí, ak od splatnosti pohľadávky uplynula doba dlhšia ako:

3 mesiace po splatnosti ÷ 25% z celkovej menovitej hodnoty pohľadávky

6 mesiace po splatnosti ÷ 50% z celkovej menovitej hodnoty pohľadávky

12 mesiace po splatnosti ÷ 100% z celkovej menovitej hodnoty pohľadávky

Tvorba opravnej položky sa úľtuje na ťarchu nákladov v prospech príslušného úľtu opravných položiek.

Opravné položky sa zúľtujú znížením alebo zrušením v prospech výnosov, ak toto opatrenie neustanovuje inak a na ťarchu príslušného úľtu opravných položiek, ak inventarizácia v nasledujúcom úľtovnom období nepreukáže opodstatnenosť ich existencie alebo výšky, alebo ak pominuli dôvody ich existencie v priebehu úľtovného obdobia.

7. Zásady pre vykazovanie transferov

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa úľtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Behný transfer od cudzích subjektov - sa úľtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi.

Behný transfer od zriaďovateľa - sa úľtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami.

Kapitálový transfer od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a ľasovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

Kapitálový transfer od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a ľasovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

8. Spôsob prepôľtu údajov v cudzích menách na menu euro

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepôľtavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepôľet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepôľtavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepôľtavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepôľtavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepôľtavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané.

II. III INFORMÁCIE O ÚDAJOCH NA STRANE AKTÍV SÚVAHY

A) Neobeľný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku od 1. januára do 31. decembra 2018 je uvedený v prílohe v tabuľkovej ľasti (tabuľka ľ. 1)

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného a hmotného majetku

Dlhodobý nehmotný a dlhodobý hmotný majetok, ktorý má škola v správe je poistený.

Druh poisteného majetku	Spôsob poistenia	Výška poistenia (roľné)
Poľtáľe a monitory	Komerľné poistenie - zmluva	100

c) opis a hodnota dlhodobého majetku v správe účtovnej jednotky

Majetok, ktorý má účtovná jednotka v správe	Suma v €
Pozemky	1 645 800,00
Budovy, stavby	2 007 037,68
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	38 993,27

2. Dlhodobý finančný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého finančného majetku

Prehľad dlhodobého finančného majetku účtovnej jednotky od 1. januára 2018 do 31. decembra 2018 je uvedený v tabuľkovej časti *Prehľad o pohybe dlhodobého majetku*. (tabuľka č. 1)

B) Obehový majetok

1. Pohľadávky

a) významné pohľadávky podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávka v brutto	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok	Opis
a	1	2	3
318 - pohľadávky z nedaňových príjmov	68	0	
378 - iné pohľadávky - krátkodobé	81	0	
Spolu		0	

b) pohľadávky podľa doby splatnosti a podľa zostatkovej doby splatnosti (tabuľka č. 4)

Pohľadávky podľa doby splatnosti brutto	Číslo riadku	Zostatok k 31.12. bežného účtovného obdobia	Zostatok ku 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
a	b	1	2
Pohľadávky v lehote splatnosti z toho:	01		
Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane	02		
Pohľadávky po lehote splatnosti	05	0	0
Spolu	06	0	0

4. Finančný majetok

a) Významné zložky krátkodobého finančného majetku podľa jednotlivých položiek súvahy

Krátkodobý finančný majetok	Riadok súvahy	Zostatok k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Zostatok k 31.12. bežného účtovného obdobia
Pokladnica	86	0	24 516,12	24 516,12	0
Ceniny	87	0			0
Bankové účty	88	63 636,78	149 260,66	133 980,08	78 917,36
Spolu		63 636,78	173 776,78	158 496,20	78 917,36

Ako finančný majetok sú vykázané peniaze na účtoch v banke. Účtami v banke môže účtovná jednotka voľne disponovať.

4. časové rozlíšenie aktív

Prehľad významných položiek časového rozlíšenia aktív ÚJ je uvedený v nasledovnom prehľade:

	31.12.2018	31.12.2017	
Predplatné	65,80	58,80	
Náklady budúcich období spolu	65,80	58,80	

II. IV INFORMÁCIE O ÚDAJOCH NA STRANE PASÍV SÚVAHY

A) Vlastné imanie

Prehľad vlastného imania účtovnej jednotky od 1. januára 2018 do 31. decembra 2018 je uvedený v tabuľkovej časti (tabuľka I. 5).

Názov položky	Zostatok k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Presuny	Zostatok k 31.12. bežného účtovného obdobia
a	1	2	3	4	5
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov					
Oceňovacie rozdiely z kapitálových úľastí					
Zákonný rezervný fond					
Ostatné fondy					
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	- 1 309,16		0	1 309,16	- 16 387,43
Výsledok hospodárenia	- 15 078,27	735,03		- 1 309,16	- 735,03
Spolu	- 16 387,43		0	0	- 17 122,46

Opis jednotlivých položiek a opis uvedených zmien jednotlivých položiek

Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov ň 16 387,43 ü

- skutočnosť vznikla kumulovaním neuhradených faktúr z minulých rokov.

Výsledok hospodárenia za bežné účtovné obdobie ň 735,03 ü

- výsledok vznikol na základe zaúčtovania rezerv na odchodné a jubilejné a neuhradením faktúr k 31.12.2018. Výsledok hospodárenia odráža konečný zostatok účtu 459 + 321.

B) Záväzky

1. Rezervy

Prehľad tvorby a použitia rezerv účtovnej jednotky od 1. januára 2018 do 31. decembra 2018 je uvedený v tabuľkovej časti (tabuľky I. 6 a I. 7).

a) rezervy dlhodobé

Účtovná jednotka tvorila dlhodobé rezervy na odchodné a jubileá.

b) krátkodobé rezervy

Účtovná jednotka tvorila krátkodobé rezervy na odchodné.

2. Záväzky

Prehľad záväzkov podľa doby splatnosti je uvedený v tabuľkovej časti (tabuľka I. 8).

Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane účtovná jednotka eviduje záväzky voči zamestnancom, DÚ, orgánom sociálneho a zdravotného poistenia, záväzky voči stravníkom a dodávateľom.

Záväzky do jedného roka	Rok 2017	Rok 2018	
	64 449,78	77 396,04	

Ako dlhodobé záväzky so zostatkovou dobou splatnosti do 5 rokov vrátane eviduje účtovná jednotka záväzky zo sociálneho fondu, ktoré k dátumu účtovnej závierky činia 1 307,92 eura.

Záväzky zo sociálneho fondu (ü)

Záväzky do 5 rokov - Sociálny fond	Rok 2017	Rok 2018	
Stav k 1.januáru	5 732,88	1 307,92	
Tvorba sociálneho fondu	3 182,56	3 847,17	
Ľepanie sociálneho fondu	7 607,52	1 450,44	
Stav k 31.decembru	1 307,92	3 704,65	

Tvorba sociálneho fondu je vo výške 1,05 % z hrubých miezd. SF sa ňerpá na stravovanie a regeneráciu zamestnancov.

I. V INFORMÁCIE O VÝNOSOCH A NÁKLADOCH

1. Výnosy

a) popis a výška významných položiek

Prehľad o nedaňových výnosoch ÚJ:

v €

Druh výnosov	31.12.2017	31.12.2018
Tržby z predaja služieb - stravovanie	45 103,36	51 717,55

Prehľad o ostatných výnosoch z prevádzkovej činnosti:

v €

	31.12.2017	31.12.2018
Výnosy z prenájmu	6 016,04	6 271,24
Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti spolu	6 016,04	6 271,24

2. Náklady

a) popis a výška významných položiek

v €

Druh nákladov	31.12.2017	31.12.2018
Materiál	63 657,74	65 008,68
Energie	31 588,15	23 291,87
Oprava a údržba strojov, prístrojov, zariadení	1 941,49	0
Oprava a údržba budov, priestorov, objektov	8 480,85	35 412,23
Cestovné	1 879,51	3 175,34
Mzdy + Dohody (426 697,18 + 1525)	377 227,73	428 222,18
Odvody	127 137,88	143 881,52

Prehľad o nákladoch na služby:

v €

	31.12.2017	31.12.2018
Poštovné	359,10	473
Telekomunikačné služby, počítaťové siete	1 179,42	1 526,70
Čkolenia, semináre, lyžiarsky kurz	10 834,90	10 133,50
Nájom	54	831,72
Stoľné	1 917,23	1 796,08
Poistné	100	100
Inzercia	0	0
Konkurzy súťaže	1 698,32	1 018,60
Revízie	3208,43	3 139,16
Ľlenské poplatky	33	33
Ostatné služby	4 327,52	3 548,67
Spolu	23 711,92	22 600,43

V položke ostatné služby sú zahrnuté náklady na obstaranie kópií, hrebeňová väzba, tlač a kopírovanie, administratívne poplatky, deratizácie, odvoz odpadu, služby virtuálnej knižnice, služby technika BTS a PO, dochádzkový systém, služby vrátnika, nastavenie hodín.

Náklady sú programovo rozdelené: - 53,19 % program Vzdelávanie
- 11,38 % program Školské zariadenia
- 0,24 % program Športu
- 28,66 % kapitálové výdavky
- 6,53 % program Vzdelávanie a originálne kompetencie

EI. VI

INFORMÁCIE NA PODSÚVAHOVÝCH ÚĽTOCH

Prehľad položiek, ktoré eviduje ÚJ na podsúvahových úľtoch sú uvedené v nasledujúcej tabuľke:

Druh položky	Opis položky	Hodnota ü	Úľet 7xx
DHM v používaní GAB	DHM a OTE	24 975,24	750 - 1
DHM v používaní GJ	DHM a OTE	28 654,91	750 - 2
DHM bývalé ZUP	DHM a OTE	0	750 - 3
Spolu		53 630,15	

EI. VII

INFORMÁCIE O ROZPOĽTE A HODNOTENIE PLNENIA ROZPOĽTU

Rozpočet úľtovnej jednotky bol schválený zastupiteľstvom dňa 26.01.2018 na základe uznesenia Zastupiteľstva BSK ľ. 5/2018.

Zmeny rozpoľtu v roku 2018 v ü

- úprava limitu dotácii ľ. 4	01.02.2018	0
- úprava limitu dotácii ľ. 13	01.02.2018	58,07
- úprava limitu dotácii ľ. 20	01.02.2018	192
- úprava limitu dotácii ľ. 28	13.02.2018	0
- úprava limitu dotácii ľ. 31	14.02.2018	1 310
- úprava limitu dotácii ľ. 54	09.03.2018	350
- úprava limitu dotácii ľ. 76	06.04.2018	150
- úprava limitu dotácii ľ. 85	17.04.2018	-626
- úprava limitu dotácii ľ. 92	26.04.2018	240
- úprava limitu dotácii ľ. 75	05.04.2018	1 685,88
- úprava limitu dotácii ľ. 90	23.04.2018	5 000
- úprava limitu dotácii ľ. 100	09.05.2018	- 1 040,28
- úprava limitu dotácii ľ. 102	11.05.2018	6 322,09
- úprava limitu dotácii ľ. 159	26.06.2018	2 572,82
- úprava limitu dotácii ľ. 160	27.06.2018	6 478
- úprava limitu dotácii ľ. 162	27.06.2018	2 329

- úprava limitu dotácii ľ. 173	09.07.2018	90
- úprava limitu dotácii ľ. 195	19.07.2018	1 179,82
- úprava limitu dotácii ľ. 199	01.08.2018	8 000
- úprava limitu dotácii ľ. 202	06.08.2018	1 522
- úprava limitu dotácii ľ. 214	14.08.2018	385,92
- úprava limitu dotácii ľ. 216	17.08.2018	-145,13
- úprava limitu dotácii ľ. 244	13.09.2018	220,92
- úprava limitu dotácií ľ. 249	18.09.2018	-6 322,09
- úprava limitu dotácii ľ. 253	21.09.2018	259,20
- úprava limitu dotácii ľ. 278	08.10.2018	945
- úprava limitu dotácii ľ. 286	11.10.2018	195,42
- úprava limitu dotácií ľ. 297	22.10.2018	240
- úprava limitu dotácii ľ. 305	25.10.2018	-294
- úprava limitu dotácii ľ. 303	24.10.2018	993,50
- úprava limitu dotácií ľ. 311	02.11.2018	1 109
- úprava limitu dotácii ľ. 312	02.11.2018	4 859
- úprava limitu dotácií ľ. 313	05.11.2018	-2 016,48
- úprava limitu dotácií ľ. 319	07.11.2018	400
- úprava limitu dotácií ľ. 322	07.11.2018	188
- úprava limitu dotácií ľ. 327	09.11.2018	11 375
- úprava limitu dotácií ľ. 336	14.11.2018	7 600
- úprava limitu dotácií ľ. 332	13.11.2018	637,92
- úprava limitu dotácií ľ. 347	19.11.2018	647
- úprava limitu dotácií ľ. 348	20.11.2018	-11 375
- úprava limitu dotácií ľ. 356	26.11.2018	1 600
- úprava limitu dotácií ľ. 367	27.11.2018	7 261
- úprava limitu dotácií ľ. 374	30.11.2018	7 569
- úprava limitu dotácií ľ. 368	28.11.2018	11 335
- úprava limitu dotácií ľ. 394	10.12.2018	652,92
- úprava limitu dotácií ľ. 412	18.12.2018	11 500

Informácie o rozpoľte sú uvedené v tabuľkovej časti ([tabuľky ľ. 12 - 13](#))

ĽI. VIII

INFORMÁCIE O SKUTOČNOSTIACH, KTORÉ NASTALI PO DNI, KU KTORÉMU SA ZOSTAVUJE ÚLTOVNÁ ZÁVIERKA DO DŔ A ZOSTAVENIA ÚLTOVNEJ ZÁVIERKY

Po 31. decembri 2018 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2018.