

**Poznámky k riadnej účtovnej závierke so stavom 31.12.2018**  
**Textová časť**

**Čl. I**  
**Všeobecné údaje**

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky a informácie o činnosti účtovnej jednotky

Názov účtovnej jednotky	Stredná odborná škola služieb a lesníctva	
Sídlo účtovnej jednotky	Kolpašská 1586/9, 969 56 Banská Štiavnica	
Dátum založenia/zriadenia	1.9.2014	
Spôsob založenia/zriadenia	Zriaďovacia listina	
Názov zriaďovateľa	Banskobystrický samosprávny kraj	
Sídlo zriaďovateľa	Nám. SNP 23, 974 01 Banská Bystrica	
IČO	42317673	
DIČ	2024134453	
Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Príprava žiakov na výkon odborných činností a na štúdium na vysokých školách	
Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	riadna	
Iné všeobecné údaje napr. obec uvedie počet obyvateľov; škola uvedie počet žiakov, atď.	Počet žiakov k 15.9.2018	361
	Počet ubytovaných žiakov	420

2. Informácie o vedúcich predstaviteľoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny orgán /meno a priezvisko/	PhDr. Viera Gregáňová , riaditeľka školy
Zástupca štatutárneho orgánu /meno a priezvisko/	Ing. Viera Hlinková ZRTV Ing. František Šimon ZRTV
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	99
Počet riadiacich zamestnancov	3
Organizačné členenie účtovnej jednotky	Škola , školská jedáleň, školský internát

Organizácia so súhlasom zriaďovateľa vykonáva podnikateľskú činnosť, ktorou sa získavajú doplnkové mimorozpočtové zdroje na skvalitnenie výchovno-vzdelávacieho procesu. Podnikateľskú činnosť v roku 2018 organizácia vykonávala v poskytovaní reštauračných služieb. Zisk z podnikateľskej za rok 2018 bol vo výške 3 296,86 EUR po zdanení. Organizácia plánuje zisk z podnikateľskej činnosti použiť na úhradu prevádzkových nákladov v hlavnej činnosti.

## Čl. II Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti áno

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu nie

### 1. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

a) Dlhodobý nehmotný a dlhodobý hmotný majetok

Dlhodobý majetok nakupovaný sa oceňuje obstarávacou cenou.

Obstarávacia cena zahŕňa cenu, za ktorú sa majetok obstaral a náklady súvisiace s jeho obstaraním. Vyskytujúce sa náklady súvisiace s obstaraním v účtovnej jednotke:

\* dopravné, montáž, iné

Súčasťou obstarávacej ceny nie sú:

\* úroky

Dlhodobý majetok vytvorený vlastnou činnosťou sa oceňuje vlastnými nákladmi.

Vlastné náklady obsahujú:

\* priame náklady vynaložené na výrobu alebo inú činnosť

Dlhodobý majetok získaný darovaním alebo delimitáciou sa oceňuje reprodukčnou obstarávacou cenou.

Dlhodobý majetok nadobudnutý bezodplatným prevodom pri splynutí, zlúčení, rozdelení alebo pri prevode správy sa oceňuje cenou, v ktorej sa doteraz viedol v účtovníctve. Ak cenu nie je možné zistiť, oceňuje sa reprodukčnou obstarávacou cenou.

Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok odpisovaný sa odpisuje podľa odpisového plánu, ktorý bol zostavený na základe predpokladanej doby jeho používania a predpokladaného priebehu jeho morálneho a fyzického opotrebenia. Účtovná jednotka odpisuje majetok na základe zákona o účtovníctve a účtuje o účtovných odpisoch.

Dlhodobý finančný majetok sa oceňuje obstarávacou cenou.

b) **Majetok obstaraný z transferov sa oceňuje obstarávacou cenou.**

Podstata odpisovania dlhodobého nehmotného a dlhodobého hmotného majetku  
Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína odo dňa jeho zaradenia do používania. Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé koruny smerom nahor. Metóda odpisovania sa používa lineárna. Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	1/4
2	6	1/6
3	8	1/8
4	12	1/12
5	20	1/20
6	40	1/40

Drobný nehmotný majetok, ktorého cena je nižšia ako 2400,- €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby a sleduje sa na podsúvahových účtoch účtovnej evidencie.

Drobný hmotný majetok, ktorého cena je nižšia ako 1700,- € a ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje na účte 501 – spotreba materiálu a sleduje sa na podsúvahových účtoch .

### **Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.**

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Opravné položky sa tvoria na základe zásady opatrnosti, ak je opodstatnené predpokladať, že nastalo zníženie hodnoty majetku oproti jeho pôvodnému oceneniu, okrem trvalého zníženia hodnoty majetku. Opravnou položkou sa odhaduje predpokladané zníženie hodnoty majetku. Predpoklad zníženia hodnoty majetku je opodstatnený, ak sa udiala skutočnosť, ktorá je dôvodom na odhad zníženia budúcich ekonomických úžitkov z tohto majetku.

Ak došlo k trvalému zníženiu hodnoty majetku, zníženie sa účtuje na ťarchu nákladov, napríklad odpis pohľadávky na základe súdneho rozhodnutia o jej vyrovnaní, mimoriadny odpis dlhodobého majetku.

Opravné položky pri odpisovanom dlhodobom majetku, ktorého úžitková hodnota sa znižuje opotrebovaním, sa tvoria, ak jeho úžitková hodnota zistená pri inventarizácii je výrazne nižšia ako jeho ocenenie v účtovníctve po odpočítaní oprávok a toto zníženie hodnoty nemožno považovať za zníženie trvalého charakteru.

*SOŠ služieb a lesníctva v roku 2018 neúčtovala o opravných položkách k dlhodobému majetku.*

### **c) Zásoby**

Nakupované zásoby sa oceňujú obstarávacou cenou.

Obstarávacia cena zahŕňa cenu, za ktorú sa zásoby obstarali a náklady súvisiace s ich obstaraním. Vyskytujúce sa náklady súvisiace s obstaraním v účtovnej jednotke:

- Dopravné, poštovné

Zásoby vytvorené vlastnou činnosťou sa oceňujú vlastnými nákladmi.

Zásoby získané darovaním alebo delimitáciou sa oceňujú reprodukčnou obstarávacou cenou (napr. určenou v darovacej zmluve alebo určenou komisiou pre oceňovanie).

Opravné položky k zásobám sa účtujú pri dočasnom znížení úžitkovej hodnoty zásob,

napríklad, ak sa pri inventarizácii zistí, že čistá realizačná hodnota zásob je nižšia, než je cena použitá na ich ocenenie v účtovníctve a toto zníženie hodnoty nemožno považovať za zníženie trvalého charakteru.

*SOS služieb a lesníctva v roku 2018 neúčtovala o opravných položkách k zásobám, nakoľko zásoby sú sledované krátkodobo väčšinou sú vydávané do spotreby priebežne po nakúpení (potraviny a PHM)*

#### d) Pohľadávky

Pohľadávky pri ich vzniku sa oceňujú ich menovitou hodnotou. Toto ocenenie sa znižuje o pochybné a nevymožiteľné pohľadávky prostredníctvom opravnej položky. Opravné položky k pohľadávkam sa tvoria najmä k pohľadávkam, pri ktorých je opodstatnené predpokladať, že ich dlžník úplne alebo čiastočne nezaplatí, k sporným pohľadávkam voči dlžníkom, s ktorými sa vedie spor o ich uznanie.

Tvorba opravných položiek v rámci hlavnej činnosti - k pohľadávkam, pri ktorých je riziko, že ich dlžník úplne alebo čiastočne nezaplatí, ak od splatnosti pohľadávky uplynula doba dlhšia ako:

365 dní	najviac do výšky 25% menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva
720 dní	najviac do výšky 50% menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva
1080 dní	najviac do výšky 100% menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva

Tvorba opravnej položky sa účtuje na farchu nákladov v prospech príslušného účtu opravných položiek. Opravné položky sa zúčtujú znížením alebo zrušením v prospech výnosov, ak toto opatrenie neustanovuje inak a na farchu príslušného účtu opravných položiek, ak inventarizácia v nasledujúcom účtovnom období nepreukáže opodstatnenosť ich existencie alebo výšky, alebo ak pominuli dôvody ich existencie v priebehu účtovného obdobia.

*SOS SaL v roku 2018 nevytvárala opravné položky k pohľadávkam po lehote splatnosti ale znižovala hodnotu opravných položiek na základe odpísania nevymožiteľných pohľadávok do nákladov v celkovej výške 3 313,30 EUR a znižovala opravnú položku inkasovaním pohľadávok ku ktorým bola vytvorená opravná položka vo výške 2.083,47 EUR.*

#### e) Peňažné prostriedky a ceniny

Peňažné prostriedky a ceniny sa oceňujú ich menovitou hodnotou. Zníženie ich hodnoty sa vyjadruje opravnou položkou.

*Organizácia v r.2018 opravné položky k peňažným prostriedkom a ceninám neúčtovala.*

#### f) Časové rozlíšenie na strane aktív

Náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

*SOS SaL účtovala na účet 381 – náklady budúcich období predplatné časopisov, poisťného, poplatkov za ubytovanie na r.2019 uhradených v roku 2018 v celkovej výške 11 172,17 €.*

#### g) Záväzky, vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov

Závazky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou. Závazky pri ich prevzatí sa oceňujú obstarávacou cenou. Ak sa pri inventarizácii zistí, že suma záväzkov je iná ako ich výška v účtovníctve, uvedú sa záväzky v účtovníctve a v účtovnej závierke v tomto zistenom ocenení.

Rezervy sú záväzky s neurčitým časovým vymedzením alebo výškou; tvoria sa na krytie známych rizík alebo strát z podnikania. Oceňujú sa v očakávanej výške záväzku.

*SOŠ S a L v roku 2018 rezervy netvorila. Na základe pokynov zriaďovateľa sa tvorba uvedenej rezervy využíva v prípade podnikateľskej činnosti.*

## **h) Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období**

### **Časové rozlíšenie na strane pasív**

Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

*Organizácia účtovala na účtoch 384 platby za ubytovanie žiakov uhradené v r.2018 týkajúce sa obdobia 2019 vo výške 9 158,59 EUR, uhradený materiál vedený na skladových zásobách zakúpený z prostriedkov ŠR s kódom zdroja financovania 111, poštové známky uhradené a vedené na účtoch cenín v celkovej výške 3546,39 predplatené stravné za mesiac január 2019 uhradené v decembri 2018 vo výške 75,20 EUR a výnosy k odpisom majetku obstaraného so zdrojov zo ŠR s kódom zdroja 111 v celkovej výške 69 458,59 EUR.*

### **Zásady pre vykazovanie transferov.**

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

**Bežný transfer** od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi.

**Bežný transfer** od zriaďovateľa – prenesené kompetencie sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami.

**Bežný transfer** od zriaďovateľa – originálne kompetencie sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi.

**Kapitálový transfer** od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

**Kapitálový transfer** od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

## **Čl. III**

### **Informácie o údajoch na strane aktív súvahy**

Informácie o jednotlivých údajoch sú uvedené v tabuľkových prílohách poznámok.

**Čl. IV**  
**Informácie o údajoch na strane pasív súvahy**

Informácie o jednotlivých údajoch sú uvedené v tabuľkových prílohách poznámok.

**Čl. V**  
**Informácie o výnosoch a nákladoch**

**1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov**

Druh výnosov	Popis /číslo účtu a názov/	Suma
a) tržby za vlastné výkony a tovar	602 - Tržby z predaja služieb	370216,21
	604 - Tržby za predaj tovarov	
b) zmena stavu vnútroorganizačných zásob		
c) aktivácia	624 - Aktivácia DHM	
d) daňové výnosy	631	
	632	
e) finančné výnosy	653 - rezervy	
	662 - Úroky	
	668 - Ostatné finančné výnosy	
f) mimoriadne výnosy	672 - Náhrady škôd	
g) výnosy z transferov	691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC	816218,42
	692 - Výnosy z kapit. transferov z rozpočtu obce, VÚC	775890,99
	693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR	1099116,41
	694 - Výnosy samosprávy z kapit. transferov zo ŠR	14673,42
	695 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od EÚ	75716,27
	696 - Výnosy samosprávy z kapit. transferov od EÚ	
	697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	4392,55
	698 - Výnosy samosprávy z kapitálov. transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	
	699 - Výnosy samosprávy z odvodu rozpočtových príjmov	
h) ostatné výnosy	641 - Tržby z predaja DNM a DHM	
	644 - Zmluvné pokuty a penále	
	648 - Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti	11880,59
i) výnosy podľa rozpočtových programov	657 - zúčtovanie zákonných OP	5396,74

**2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov**

Druh nákladov	Popis /číslo účtu a názov/	Suma
a) spotrebované nákupy	501 - Spotreba materiálu	291354,32
	502 - Spotreba energie	182971,14
b) služby	511 - Opravy a udržiavanie	12924,18
	512 - Cestovné	17698,26
	513 - Náklady na reprezentáciu	171,60
	518 - Ostatné služby	58904,97
c) osobné náklady	521 - Mzdové náklady	1115110,43
	524 - Záonné sociálne náklady	389279,06
	525 - Ostatné soc. poistenie	9763,65
	527 - Záonné soc. náklady	46442,08
d) dane a poplatky	532 - Daň z nehnuteľností	3739,87
	538 - Ostatné dane a poplatky	9771,-
e) odpisy, rezervy a opravné položky	551 - Odpisy DNM a DHM	706584,91
	553 - Tvorba ostatných rezerv	
	557 - Tvorba zákonných opravných položiek	

f) finančné náklady	561 - Predané CP a podiely	
	562 - Úroky	
	568 - Ostatné finančné náklady	3358,08
g) mimoriadne náklady	572 - Škody	
h) náklady na transfery a náklady z odvodu príjmov	584 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC do RO, PO zriadených obcou alebo VÚC	
	585 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC ostatným subjektom verejnej správy	
	586 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC subjektov mimo verejnej správy	
	587 - Náklady na ostatné transfery	
	588 - Náklady z odvodu príjmov	169883,51
i) ostatné náklady	589 - Náklady z budúceho odvodu príjmov	12354,27
	541 - ZC predaného DNM a DHM	
	544 - Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania	
	545 - Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania	
	546 - Odpis pohľadávky	4308,93
	548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	49013,14
	549 - Manká a škody	84396,02
	591 – splatná daň z príjmov	876,37
j) náklady podľa rozpočtových programov	Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň	
<b>Osobitné náklady podľa zákona o účtovníctve § 18 ods.6</b>	Náklady voči audítorovi alebo audítorskej spoločnosti v členení na náklady za:	
	- overenie účtovnej závierky	
	- zisťovacie audítorské služby s výnimkou overenia účtovnej závierky	
	- súvisiace audítorské služby,	
	- daňové poradenstvo,	
	- ostatné neaudítorské služby	

## Čl. VI

### Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

SOŠ SaL na podsúvahových účtoch účtuje drobný hmotný majetok od 1 € do 1 700,- € ak doba použiteľnosti podľa rozhodnutia účtovnej jednotky je dlhšia ako jeden rok a drobný nehmotný majetok do 2 400,- €, ak doba použiteľnosti podľa rozhodnutia účtovnej jednotky je dlhšia ako jeden rok. Na podsúvahových účtoch je vedený materiál aj s vyššou hodnotou, ktorý bol do evidencie zaradený v predchádzajúcich obdobiach.

## Čl. VII

### Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Rozpočet SOŠ S a L bol schválený Zastupiteľstvom BBSK dňa 16.10.2017, uznesením č. 387/2017, upravený rozpočtovým opatrením č.1 schválené zastupiteľstvom BBSK zo dňa 01.03.2018 uznesením č. 18/2018, rozpočtové opatrenie č.2 schválené Zastupiteľstvom BBSK uznesením č.41/2018 zo dňa 26.04.2018, rozpočtové opatrenie č.3 schválené Zastupiteľstvom BBSK dňa 29.06.2018 uznesením č. 56 a 57/2018, rozpočtové opatrenie č.4 zo dňa 23.08.2018 uznesením č.84/2018, rozpočtovým opatrením č.5 na základe Uznesenia zastupiteľstva BBSK č.97/2018 zo dňa 22.10.2018, rozpočtovým opatrením č. 6 na základe Uznesenia Zastupiteľstva BBSK č. 121/2018.

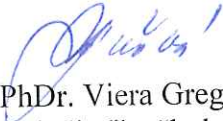
Prehľad o jednotlivých položkách rozpočtu príjmy a výdavky a o jeho zmenách sú uvedené

v tabuľkovej prílohe poznámok.

Účtovná jednotka nezostavuje konsolidovanú účtovnú závierku, ale sa podieľa sa na zostavovaní konsolidačného balíka ako dcérska organizácia v zriaďovateľskej pôsobnosti BBSK

Banskej Štiavnici, 18. marca 2019

  
Vypracovala: Mária Gregussová  
vedúca ekonomického úseku

  
Schválila: PhDr. Viera Gregáňová  
riaditeľka školy