

**Poznámky individuálnej účtovnej závierky rozpočtovej organizácie
v zriaďovateľskej pôsobnosti VÚC zostavenej k 31. decembru 2018**

**Článok I
VŠEOBECNÉ ÚDAJE**

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky a informácie o činnosti účtovnej

Názov účtovnej jednotky	Stredná zdravotnícka škola
Sídlo účtovnej jednotky	Záhradnícka 44, 821 08 Bratislava
Dátum zriadenia	01. 09. 1959
Spôsob zriadenia	zriaďovacia listina – rozpočtová organizácia
IČO	00607304
DIČ	2020878101

Účtovná závierka účtovnej jednotky (ďalej len „ÚJ“) k 31. decembru 2018 je zostavená ako riadna individuálna účtovná závierka podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov, za účtovné obdobie od 1. januára 2018 do 31. decembra 2018.

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Základnou úlohou ÚJ je poskytovať úplne stredné odborné vzdelávanie
v štvorročnom dennom štúdiu – asistent výživy, farmaceutický laborant, masér, očný optik,
zdravotnícky laborant, zubný asistent, ortopedický technik,
v trojročnom dennom vyššom odbornom štúdiu – diplomovaný fyzioterapeut,
v dvojročnom externom pomaturitnom kvalifikačnom štúdiu - ortopedický technik
ÚJ je súčasťou súhrnného celku verejnej správy Slovenskej republiky.

3. Informácie o vedúcich predstaviteľoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny orgán	Mgr. Elena Skálná
Zástupca štatutárneho orgánu pre odbornú zložku	PhDr. Eva Runová
Zástupca štatutárneho orgánu pre všeobecnú zložku	RNDr. Milena Milková
Vedúca ekonomického úseku	Ing. Daniela Roďomová

Názov položky	2018	2017
Priemerný evidenčný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	54,9	53,6
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka	60	59
z toho počet vedúcich zamestnancov	4	4

Článok II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka:

Účtovná závierka je zostavená za predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti.

Účtovná závierka je zostavená za účtovné obdobie od 01. 01. 2018 do 31. 12. 2018 podľa slovenských právnych predpisov, a to zákona o účtovníctve, zákona o rozpočtových pravidlách a postupov účtovania pre rozpočtové a príspevkové organizácie VÚC.

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad:

Účtovné metódy a účtovné zásady boli aplikované konzistentne s predchádzajúcim obdobím v súlade s platným zákonom o účtovníctve.

Účtovníctvo sa vedie v mene euro a účtovná závierka je zostavená v mene euro.

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek:

a) dlhodobý nehmotný a dlhodobý hmotný majetok

Dlhodobý majetok nakupovaný sa oceňuje obstarávacou cenou. Obstarávacia cena zahŕňa cenu, za ktorú sa majetok obstaral a náklady súvisiace s jeho obstaraním. Vyskytujúce sa náklady súvisiace s obstaraním v účtovnej jednotke: dopravné, montáž a iné. Súčasťou obstarávacej ceny nie sú: úroky, realizované kurzové rozdiely, ktoré vznikli do momentu uvedenia dlhodobého majetku do užívania.

Dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný – ÚJ neeviduje.

Dlhodobý majetok vytvorený vlastnou činnosťou sa oceňuje vlastnými nákladmi – ÚJ neeviduje

Dlhodobý majetok získaný bezodplatne sa oceňuje reálnou cenou.

Dlhodobý hmotný a nehmotný majetok nadobudnutý bezodplatným prevodom pri splynutí, zlúčení, rozdelení alebo pri prevode správy sa oceňuje cenou, v ktorej sa doteraz viedol v účtovníctve. Ak cenu nie je možné zistiť, oceňuje sa reálnou cenou. Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje vytvorením opravnej položky.

b) dlhodobý finančný majetok

Dlhodobý finančný majetok sa oceňuje obstarávacou cenou.

Dlhodobý finančný majetok – ÚJ neeviduje.

c) zásoby

Nakupované zásoby sa oceňujú obstarávacou cenou. Obstarávacia cena zahŕňa cenu, za ktorú sa zásoby obstarali a náklady súvisiace s ich obstaraním. Vyskytujúce sa náklady súvisiace s obstaraním v účtovnej jednotke: dopravné, montáž a iné.

Zásoby vytvorené vlastnou činnosťou sa oceňujú vlastnými nákladmi – ÚJ neeviduje.

Zásoby získané bezodplatne (darovaním alebo delimitáciou) sa oceňujú reálnou cenou (napr. určenou v darovacej zmluve alebo určenou komisiou pre oceňovanie) – ÚJ neeviduje.

Prechodné zníženie hodnoty zásob sa vyjadruje vytvorením opravnej položky.

d) pohľadávky

Pohľadávky pri ich vzniku sa oceňujú ich menovitou hodnotou. Prechodné zníženie hodnoty pohľadávok sa vyjadruje vytvorením opravnej položky. Opravná položka sa vytvára k pochybným a nedobytným pohľadávkam, kde existuje riziko nevymožiteľnosti pohľadávok.

e) krátkodobý finančný majetok

Peňažné prostriedky a ceniny sa oceňujú ich menovitou hodnotou.

f) časové rozlíšenie na strane aktív

Pri účtovaní nákladov a výnosov sa uplatňuje zásada časového rozlíšenia. Náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

g) záväzky

Záväzky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou. Ak sa pri inventarizácii zistí, že suma záväzkov je iná ako ich výška v účtovníctve, uvedú sa záväzky v účtovníctve a v účtovnej závierke v tomto zistenom ocenení.

h) rezervy

Rezervy sú záväzky s neistým časovým vymedzením alebo výškou. Tvoria sa na základe zásady opatrnosti tzn. tvoria sa na krytie známych rizík alebo strát. Oceňujú sa v očakávanej výške záväzku.

i) časové rozlíšenie na strane pasív

Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

j) majetok obstaraný z transferov sa oceňuje obstarávacou cenou.

k) DPH

Účtovná jednotka nie je platiteľom dane z pridanej hodnoty. V prípadoch, keď dodávatelia sú platiteľmi DPH, fakturovaná DPH je súčasťou ocenenia dlhodobého majetku, zásob, nákladov.

l) Finančný prenájom – ÚJ neeviduje.

4. Pri obstarávacej cene majetku a pri ocenení vlastnými nákladmi položiek uvedených v odseku 3 sa uvádza cena obstarania a náklady súvisiace s obstaraním.

5. Spôsob zostavenia odpisového plánu, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov dlhodobého majetku:

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína odo dňa jeho zaradenia do používania. Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá smerom nahor. Metóda odpisovania sa používa rovnomerná.

Drobný nehmotný majetok od 50,00 € do 2 400,00 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov.

Drobný hmotný majetok od 50,00 € do 1 700,00 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa eviduje na podsúvahovom účte. Drobný hmotný majetok v komoditách nábytok, záclony, koberce, učebné pomôcky, drobné prístrojové vybavenie používané

pri vyučovacom procese v obstarávacej cene sa už od 37,50 € do 1 700,00 € eviduje na podsúvahovom účte.

6. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku:

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Opravné položky sa tvoria na základe zásady opatrnosti, ak je opodstatnené predpokladať, že nastalo zníženie hodnoty majetku oproti jeho pôvodnému oceneniu, okrem trvalého zníženia hodnoty majetku. Opravnou položkou sa odhaduje predpokladané zníženie hodnoty majetku. Predpoklad zníženia hodnoty majetku je opodstatnený, ak sa udiala skutočnosť, ktorá je dôvodom na odhad zníženia budúcich ekonomických úžitkov z tohto majetku.

Ak došlo k trvalému zníženiu hodnoty majetku, zníženie sa účtuje na ťarchu nákladov, napríklad odpis pohľadávky na základe súdneho rozhodnutia o jej vyrovnaní, mimoriadny odpis dlhodobého majetku.

Opravné položky pri odpisovanom dlhodobom majetku, ktorého úžitková hodnota sa znižuje opotrebovaním, sa tvoria, ak jeho úžitková hodnota zistená pri inventarizácii je výrazne nižšia ako jeho ocenenie v účtovníctve po odpočítaní oprávok a toto zníženie hodnoty nemožno považovať za zníženie trvalého charakteru.

Opravné položky k zásobám sa účtujú pri dočasnom znížení úžitkovej hodnoty zásob, napríklad, ak sa pri inventarizácii zistí, že čistá realizačná hodnota zásob je nižšia, než je cena použitá na ich ocenenie v účtovníctve a toto zníženie hodnoty nemožno považovať za zníženie trvalého charakteru.

Opravné položky k pohľadávkam sa tvoria najmä k pohľadávkam, pri ktorých je opodstatnené predpokladať, že ich dlžník úplne alebo čiastočne nezaplatí, k sporným pohľadávkam voči dlžníkom, s ktorými sa vedie spor o ich uznanie.

Tvorba opravných položiek v rámci hlavnej činnosti - k pohľadávkam, pri ktorých je riziko, že ich dlžník úplne alebo čiastočne nezaplatí, ak od splatnosti pohľadávky uplynula doba dlhšia ako:

3 mesiace po splatnosti – 25% z celkovej menovitej hodnoty pohľadávky

6 mesiacov po splatnosti – 50% z celkovej menovitej hodnoty pohľadávky

12 mesiacov po splatnosti – 100% z celkovej menovitej hodnoty pohľadávky

Tvorba opravnej položky sa účtuje na ťarchu nákladov v prospech príslušného účtu opravných položiek.

Opravné položky sa zúčtujú znížením alebo zrušením v prospech výnosov, ak toto opatrenie neustanovuje inak a na ťarchu príslušného účtu opravných položiek, ak inventarizácia v nasledujúcom účtovnom období nepreukáže opodstatnenosť ich existencie alebo výšky, alebo ak pominuli dôvody ich existencie v priebehu účtovného obdobia.

7. Zásady pre vykazovanie transferov:

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi.

Bežný transfer od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami.

Kapitálový transfer od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

Kapitálový transfer od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

8. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro:

Organizácia neeviduje majetok v inej mene ako euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Článok III
INFORMÁCIE O ÚDAJOCH NA STRANE AKTÍV SÚVAHY

A) Neobežný majetok

1) Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku od 1. januára do 31. decembra 2018 je uvedený v prílohe v tabuľkovej časti (tabuľka č. 1).

Škole bol v roku 2017 poskytnutý kapitálový transfer v hodnote 10 000,00 € na modernizáciu športového areálu – vypracovanie realizačného projektu, z ktorého realizovala obstaranie projektovej dokumentácie na projektové práce / vybudovanie športového areálu v hodnote 6 800,00 €. Nakoľko v roku 2017 neboli realizované projektové práce – autorský dozor, projekt skutočného vyhotovenia stavby a kolaudácia stavby a majetok nebol zaradený do užívania organizácie, suma 6 800,00 € je vedená na účte 042 – Obstaranie dlhodobého hmotného majetku.

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného a hmotného majetku a ostatného majetku

ÚJ má cudzí majetok, ktorý ma zapožičaný na základe zmlúv, poistený v Union poisťovni a UNIQA poisťovni.

Druh poisteného majetku	Spôsob poistenia	Výška poistenia (ročné)
Cudzí majetok – laboratórne vybavenie	Komplexné – riziko spôsobené živelnou udalosťou, vodou, odcudzením, vandalizmom	100,00
Cudzí majetok – elektronika	Komplexné – riziko spôsobené živelnou udalosťou, vodou, požiarom, odcudzením, elektronika	60,00

c) zriadenie záložného práva na dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

ÚJ nemá zriadené záložné právo na dlhodobý majetok.

d) opis a hodnota dlhodobého majetku, ktorý má ÚJ v správe

Majetok, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo	
Softvér	0,00
Ostatný dlhodobý nehmotný majetok	0,00
Pozemky	625 940,00
Budovy, stavby	954 948,10
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	135 394,83
Dopravné prostriedky	0,00
Umelecké diela a zbierky	0,00
Majetok daný do správy RO a PO	0,00
Obstaranie dlhodobého hmotného majetku	6 800,00

2) Dlhodobý finančný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého finančného majetku

Prehľad dlhodobého finančného majetku ÚJ od 1. januára 2018 do 31. decembra 2018 je uvedený v tabuľkovej časti *Prehľad o pohybe dlhodobého majetku*. (tabuľka č. 1).

B) Obežný majetok

3) Zásoby

Vývoj opravnej položky k zásobám je uvedený v tabuľkovej časti (tabuľka č. 2).

4) Pohľadávky

a) významné pohľadávky podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávka v brutto	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok	Opis
a	1	2	3
314- poskytnuté preddavky	64	0,00	vysporiadané
315 - ostatné pohľadávky	65	0,00	vysporiadané
318 - pohľadávky z nedaňových príjmov	68	0,00	vysporiadané
335 - pohľadávky voči zamestnancom	70	0,00	vysporiadané
341 - daň z príjmov	72	0,00	vysporiadané
378 - iné pohľadávky - krátkodobé	81	0,00	vysporiadané
Spolu		0,00	

V roku 2018 dosiahla organizácia vysporiadanie všetkých pohľadávok.

b) vývoj opravnej položky k pohľadávkam (tabuľka č. 3).

Vzhľadom k tomu, že ÚJ má vysporiadané pohľadávky, netvorila opravné položky.

c) pohľadávky podľa doby splatnosti a podľa zostatkovej doby splatnosti (tabuľka č. 4).

Pohľadávky podľa doby splatnosti brutto	číslo riadku	Zostatok k 31.12. bežného účtovného obdobia	Zostatok ku 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
a	b	1	2
Pohľadávky v lehote splatnosti z toho:	01	0,00	0,00
Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane	02	0,00	0,00
Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane	03	0,00	0,00
Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov	04	0,00	0,00
Pohľadávky po lehote splatnosti	05	0,00	0,00
Spolu	06	0,00	0,00

5) Finančný majetok

a) Významné zložky krátkodobého finančného majetku podľa jednotlivých položiek súvahy

Krátkodobý finančný majetok	Riadok súvahy	Zostatok k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Zostatok k 31.12. bežného účtovného obdobia
Pokladnica	86	0,00	4 052,27	4 052,27	0,00
Ceniny	87	0,00	4 250,00	4 250,00	0,00
Bankové účty	88	131 372,00	278 979,36	190 186,79	220 164,57
Spolu		131 372,00	287 281,63	198 489,06	220 164,57

Ako finančný majetok sú vykázané peniaze v pokladnici a účty v bankách. S účtami v bankách môže účtovná jednotka voľne disponovať. V tabuľke uvádzame účty sociálneho fondu, depozitný účet a účet darov a grantov.

6) Časové rozlíšenie aktív

Prehľad významných položiek časového rozlíšenia aktív ÚJ je uvedený v nasledovnom prehľade:

	31.12.2018	31.12.2017
Nájomné	0,00	0,00
Predplatné časopisov	948,57	719,52
Predplatné poisťné	364,19	288,56
Ostatné (jazykový kurz pre učiteľov, update softvéru, predĺženie platnej licencie)	548,95	1 131,91
Náklady budúcich období spolu	1 861,71	2 139,99

Článok IV INFORMÁCIE O ÚDAJOCH NA STRANE PASÍV SÚVAHY

A) Vlastné imanie

Prehľad vlastného imania účtovnej jednotky od 1. januára 2018 do 31. decembra 2018 je uvedený v tabuľkovej časti (tabuľka č. 5).

Závazky

1) Rezervy

Prehľad tvorby a použitia rezerv účtovnej jednotky od 1. januára 2018 do 31. decembra 2018 je uvedený v tabuľkovej časti (tabuľky č. 6 a č. 7).

Opis významných položiek rezerv:

ÚJ tvorila ostatné krátkodobé rezervy vo výške 49,77 € na nevyfakturované dodávky.

2) Závazky

Prehľad záväzkov podľa doby splatnosti je uvedený v tabuľkovej časti (tabuľka č. 8).

a) záväzky – krátkodobé záväzky - mzdy, poistné fondy, daň , zrážky

Názov položky	Výška k 31.12.2018	Výška k 31.12.2017	Opis
331	60 397,32	61 036,65	mzdy
336	40 876,33	39 650,50	poistné fondy
342	11 370,59	10 977,68	daň
379	1 323,75	746,72	zrážky z miezd
321	3 271,60	6 146,07	dodávateľia

Krátkodobé záväzky predstavujú mzdové prostriedky za mesiac december 2018, ktoré sa previedli na depozitný účet a vyplatia sa v januári nasledujúceho roku.

b) záväzky – dlhodobé záväzky - zo sociálneho fondu

Názov položky	Výška k 31.12.2018	Výška k 31.12.2017	Opis
472	2 460,05	1 068,45	záväzky zo sociálneho fondu

Záväzky zo sociálneho fondu vznikli z dôvodu nedočerpania sociálneho fondu.

Zvýšenie (zníženie) záväzkov oproti minulému je z dôvodu zaplatenia stravného, vyplatenie príspevku zamestnancom na regeneráciu pracovnej sily.

Sociálny fond:

Sociálny fond	Rok 2018	Rok 2017
Stav k 1.januáru	1 068,45	669,66
Tvorba sociálneho fondu	20 652,72	10 173,97
Čerpanie sociálneho fondu	19 261,12	9 775,18
Stav k 31.decembru	2 460,05	1 068,45

Tvorba sociálneho fondu je v zmysle uzatvorenej podnikovej kolektívnej zmluvy vo výške 1,50 % z úhrnu hrubých plátov zúčtovaných zamestnancom za kalendárny rok. SF sa čerpá najmä vo forme príspevku na stravovanie zamestnancov a na regeneráciu pracovnej sily.

3) Časové rozlíšenie pasív

a) popis významných položiek časového rozlíšenia

b) informácie o prijatých kapitálových transferoch zaúčtovaných na účte 384

Prehľad významných položiek časového rozlíšenia pasív ÚJ je uvedený v nasledovnom prehľade

	31.12.2018	31.12.2017
Kapitálové transfery prijaté z prostriedkov ŠR	0,00	0,00
Kapitálové transfery prijaté od iných subjektov	0,00	5 450,00
Spolu	0,00	5 450,00

Článok V INFORMÁCIE O VÝNOSOCH A NÁKLADOCH

1) Výnosy

a) popis a výška významných položiek

Prehľad o nedaňových výnosov ÚJ:

Druh výnosov	31.12.2018	31.12.2017
648-dobropisy, refundácie nákladov MÚO	6 164,35	448,02
648-výnosy z prenájmu	6 428,68	6 780,46

Prehľad o ostatných výnosov z prevádzkovej činnosti:

	31.12.2018	31.12.2017
653-zúčtovanie ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti	17 642,47	11 700,09
691-výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce	53 256,54	31 423,58
692-výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu	822,00	672,00
693-výnosy samosprávy z bežných transferov	1 639 188,44	1 490 607,62

Významnou položkou finančných výnosov sú výnosy z prenájmu.

2) Náklady

a) popis a výška významných položiek

Druh nákladov	31.12.2018	31.12.2017
501-spotreba materiálu	48 820,36	53 061,15
502-spotreba energie	60 924,38	59 161,22
511-opravy a udržiavanie	17 624,69	8 999,65
521-mzdové náklady	1 031 617,10	956 088,81
524- zákonne sociálne poistenie	348 277,95	317 960,04
532-daň z nehnuteľnosti	80,87	80,87

Prehľad o nákladoch na služby:

	31.12.2018	31.12.2017
512-cestovné náhrady	35 545,95	20 362,42
513-náklady na reprezentáciu	732,74	964,72
538-ostatné dane a poplatky	2 173,29	2 239,65
518-školenia, kurzy, semináre, porady, konferencie, sympózia	1 963,52	1 302,40
518-telekomunikačné služby	1 168,85	1 201,29
518-reklama, inzercia	1 794,79	230,95
518-spotreba poštových známok a poštové služby	2 011,50	1 993,59

Prehľad o ostatných prevádzkových nákladoch:

Názov položky	31.12.2018	31.12.2017
548-ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	1 797,21	2 042,15
568-ostatné finančné náklady	815,43	689,62

Ako ostatné finančné náklady sú vykázané bankové poplatky, poistenie majetku.

Článok VI INFORMÁCIE NA PODSÚVAHOVÝCH ÚČTOCH

Prehľad položiek, ktoré eviduje ÚJ na podsúvahových účtoch sú uvedené v nasledujúcej tabuľke:

Druh položky	Opis položky	Hodnota	Účet 7xx
DHM v používaní	DHM v používaní	426 423,83	750-4
Materiál CO pre humanitné účely	Materiál CO pre humanitné účely	2 568,45	750-3
DNHM v používaní	DNHM v používaní	9 940,00	750-5
Spolu		438 932,28	

Článok VII.
INFORMÁCIE O ROZPOČTE A HODNOTENIE PLNENIA ROZPOČTU

Rozpočet ÚJ na rok 2018 bol prerokovaný a schválený Zastupiteľstvom BSK dňa 26. januára 2018 uznesením č. 5/2018.

Výška rozpočtu	Rozpis schváleného rozpočtu	Kód zdroja	Program
969 613,00	mzdy, platy, služobné príjmy a OOV - normatívne	111	008.03.34
341 304,00	poistné a príspevky do poisťovní- normatívne	111	008.03.34
211 599,00	tovary a služby - normatívne	111	008.03.34
6 000,00	tovary a služby - originálne	41	008.03.34
3 200,00	kapitálové výdavky	52	003.03.02
35 214,00	granty	1105	008.03.34

Zmeny rozpočtu v roku 2018:

Por. číslo	Číslo úpravy limitu dotácií	Výška úpravy	Účel úpravy	Kód zdroja	Program
1.	č. 4	0,00	lyžiarsky kurz – nenormatívne FP	111	008.03.34
2.	č. 13	28 977,99	nevyčerpané FZ z roku 2017 – normatívne FP	131H	008.03.34
3.	č. 13	21 728,95	nevyčerpané FP z roku 2017 - projekt Erasmus+ KA102 „Podporujeme odborný rast študentov“	1105	008.03.34
4.	č. 20	1 229,00	vzdelávacie poukazy – nenormatívne FP	111	008.03.34
5.	č. 28	0,00	úprava rozpočtu oproti schválenému rozpočtu – normatívne FP	111	008.03.34
6.	č. 32	11 905,00	predfinancovanie projektu Erasmus+ KA102 „Podporujeme odborný rast študentov“ – originálne FP	41	008.09.02
7.	č. 32	4 473,00	predfinancovanie projektu Erasmus+ KA101 „Podporujeme odborný rast učiteľov“ - originálne FP	41	008.09.02
8.	č. 35	25,00	členský príspevok v Klube združenia DofE – originálne FP	41	008.09.02
9.	č. 52	884,14	členský príspevok za žiakov v Klube združenia DofE a vratky z dobropisov a poistného zo SP – originálne FP	41	008.03.34
10.	č. 54	350,00	odmena ku Dňu učiteľov – originálne FP	41	008.09.02
11.	č. 85	- 1 476,00	zúčtovanie lyžiarskeho kurzu – nenormatívne FP	111	008.03.34
12.	č. 88	1 936,00	odchodné – nenormatívne FP	111	008.03.34
13.	č. 90	5 000,00	údržba – originálne FP	41	003.03.01
14.	č. 101	1 758,46	úprava rozpočtu o vlastné príjmy – originálne FP	41	008.03.34

15.	č. 148	4 680,00	projektové práce na opravu strechy – originálne FP	41	003.03.01
16.	č. 155	101 364,00	grant na projekt Erasmus+ KA102 „Európske trendy v zdravotníckych profesiách“	11O5	008.03.34
17.	č. 159	2 730,71	odmena riaditeľke školy spolu s poisťným – originálne FP	41	008.09.02
18.	č. 160	1 850,00	odmeny s poisťným za mimovyučovacie aktivity za II. Q ostatné – originálne FP	41	008.09.02
19.	č. 162	125,00	odmeny s poisťným za mimovyučovacie aktivity za II. Q šport – originálne FP	41	009
20.	č. 137	1 346,51	úprava rozpočtu o vlastné príjmy – originálne FP	41	008.03.34
21.	č. 173	-510,00	úprava príspevku na učebnice – nenormatívne FP	111	008.03.34
22.	č. 186	300,00	finančný dar	72a	008.03.34
23.	č. 195	93,88	úprava rozpočtu o vlastné príjmy – originálne FP	41	008.03.34
24.	č. 202	5 998,00	maturity – normatívne FP	111	008.03.34
25.	č. 214	824,56	úprava rozpočtu o vlastné príjmy – originálne FP	41	008.03.34
26.	č. 244	79,70	úprava rozpočtu o vlastné príjmy – originálne FP	41	008.03.34
27.	č. 253	- 2 000,00	zníženie - modernizácia športového areálu – kapitálové FP	52	003.03.02
28.	č. 273	1 187,00	odchodné – nenormatívne FP	111	008.03.34
29.	č. 278	1 889,00	odmeny za adaptačné vzdelávanie za 09-12/2018 – originálne FP	41	008.09.02
30.	č. 286	574,40	úprava rozpočtu o vlastné príjmy – originálne FP	41	008.03.34
31.	č. 300	- 11 905,00	vyúčtovanie predfinancovania projektu Erasmus+ KA102 „Podporujeme odborný rast študentov“ – originálne FP	41	008.03.34
32.	č. 305	614,00	vzdelávacie poukazy – vyúčtovanie – nenormatívne FP	111	008.03.34
33.	č. 310	11 905,00	grant na projekt Erasmus+ KA102 „Podporujeme odborný rast študentov“	11O5	008.03.34
34.	č. 322	814,00	maturity – vyúčtovanie – normatívne FP	111	008.03.34
35.	č. 332	1 778,09	úprava rozpočtu o vlastné príjmy – originálne FP	41	008.03.34
36.	č. 334	204,00	členský príspevok za žiakov v Klube združenia DoFE – originálne FP	41	008.03.34
37.	č. 347	13 850,00	nové výkony v školskom roku 2018/2019 – normatívne FP	111	008.03.34
38.	č. 356	- 1 000,00	úprava - mimoriadne výsledky žiakov – nenormatívne FP	111	008.03.34
39.	č. 367	10 292,00	odmeny riaditeľke a zamestnancom s poisťným za II. štvrťrok 2019 – originálne FP	41	008.09.02

40.	č. 374	5 231,00	odmeny s poisťným za mimovyučovacie aktivity za september až november 2018 - originálne FP	41	008.09.02
41.	č. 394	1 219,09	úprava rozpočtu o vlastné príjmy – originálne FP	41	008.03.34
42.	č. 396	2 376,00	transfer na lokalizáciu a odstránenie poruchy – originálne FP	41	003.03.01
43.	č. 414	1 000,00	mimoriadne výsledky žiakov – nenormatívne FP	111	008.03.34

ÚJ získala dar od Občianske združenie AISIS.

Informácie o rozpočte sú uvedené v tabuľkovej časti ([tabuľky č. 12](#)).

Článok VIII

INFORMÁCIE O SKUTOČNOSTIACH, KTORÉ NASTALI PO DNI, KU KTORÉMU SA ZOSTAVUJE ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA DO DŇA ZOSTAVENIA ÚČTOVNEJ ZÁVIERKY

Po 31. decembri 2018 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2018.