

## Poznámky k 31.12.2018

### Čl. I Všeobecné údaje

#### 1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Základná škola
Sídlo účtovnej jednotky	Beethovenova 11, 949 11 Nitra
IČO	37861352
Dátum zriadenia	1.9.1989
Spôsob zriadenia	zriaďovacia listina
Názov zriaďovateľa	Mesto Nitra
Sídlo zriaďovateľa	Štefánikova 60, 949 01 Nitra
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie

#### 2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	poskytovanie základného vzdelania
----------------------------------	-----------------------------------

#### 3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Mgr. Ľubomír Svitač - riaditeľ školy
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	PaedDr. Ján Zima - zástupca riaditeľa školy pre II.st
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	59,21
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho: - počet vedúcich zamestnancov	59,67 4

**Čl. II**  
**Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach**

**1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti**  áno  nie

**2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad**

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu  áno  nie

**Ak áno:**

Druh zmeny	Dôvod zmeny	Vplyv zmeny na hodnotu majetku, záväzkov, vlastného imania a výsledku hospodárenia	Peňažné vyjadrenie

**3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek**

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
c) zásoby nakupované v ŠJ	obstarávacou cenou
d) pohľadávky	menovitou hodnotou
e) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
f) záväzky	menovitou hodnotou
g) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

**4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov**

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína:

prvým dňom mesiaca nasledujúceho po uvedení dlhodobého majetku do používania

Účtovné odpisy sú na dve desatinné miesta.

Účtovná jednotka zaraďuje majetok do odpisových skupín v zmysle zákona č.595/2003 Z.z. o dani z príjmov v z.n.p. Ak účtovná jednotka nemôže zaradiť majetok do 1. - 6. odpisovej skupiny, individuálne prehodnotí odpisový plán konkrétneho majetku podľa špecifických podmienok používania.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4 roky	1/4
2	6 rokov	1/6
3	8 rokov	1/8
4	12 rokov	1/12
5	20 rokov	1/20
6	40 rokov	1/40

Drobný nehmotný majetok od .....1..... Eur do ..2400... €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od ...1..... Eur do ...1700.. €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby.

#### 5. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

**Bežný transfer** prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami.

**Kapitálový transfer** prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

### Čl. III

#### Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

#### A Neobežný majetok

##### 1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

###### a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Textová časť k tabuľke č.1 : DNM (dlhodobý nehmotný majetok) nie je v evidencii, v tabuľke je DHM (dlhodobý hmotný majetok), v roku 2018 sme zakúpili „konvektomat“ z kapitálových financií pre kuchyňu ZŠS v hodnote 4998 €, zaradený do používania od 1.11.2018, týmto dátumom začali aj odpisy.

###### b) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Pozemky	206366,59
Budovy, stavby	2581529,27
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	61485,68
Majetok v správe účtovnej jednotky /RO,PO/	1793174,59

## B Obežný majetok

### 1. Časové rozlíšenie

Pre rok 2018 nevidujeme časové rozlíšenie na žiadnej položke.

## Čl. IV

### Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

#### A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Názov položky	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	účet 428 - tu sa dostane výsledok hospodárenia z účtu 431, na ktorom sa ukáže rozdiel medzi triedami 500 a 600. Ku koncu roka 2018 bol na účte 428 výsledok v hodnote 6200,45 € /riadok súvahy 124/. Jedná sa o nespotrebované stravné v ŠJ k 31.12.2017, ktoré sme pri nulovaní účtu preposlali na účet zriadovateľa. Tieto financie nám boli späť vrátené začiatkom mesiaca január 2018.
	Výsledok hospodárenia na riadku súvahy 125 je 762,10 €,
	Je to rozdiel medzi triedami 500 a 600. Takto je to každý rok a na účte 431 sa potom zobrazí výsledok, ktorý nadväzuje na seba z roka na rok .

## B Závazky

### 1. Závazky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8 : tu sa nachádza tvorba SF na účte 472, mzdy zamestnancov včetně odvodov a daňou z miezd na účtoch 331, 336, 342, ďalej zrážky z miezd na účte 379 , neuhradené faktúry na účte 321 a preddavky na stravné na účte 324.

b) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8 : záväzky sú v dobe splatnosti do jedného roka okrem účtu 472 - tvorba SF, tieto financie sa čerpajú v priebehu celého roka a nevyčerpané prostriedky prechádzajú do roka nového.

## Čl. V

### Informácie o výnosoch a nákladoch

#### 1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma
<b>a) tržby za vlastné výkony a tovar</b>	
602 - Tržby z predaja služieb	126370,04
- školné ŠK	16970
- strava ŠJ	6913
- tržby ZŠ	660,93
- stravovanie ZŠS	101826,11
<b>b) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC</b>	
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC	316911,56
- bežný transfer na školský klub	88890
- bežný transfer na školskú jedáleň	90752
- vrátené vlastné príjmy	34609,14
- príjmy zo stravovania ZŠS (rozpočtujeme od 1.1.2017)	102660,42

*Základná škola, Beethovenova 11, 949 11 Nitra*  
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2018

692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC - zúčtovanie kapitálového transferu zriadovateľa	72449,88
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR - bežný transfer	700707,40
<b>c) ostatné výnosy</b>	
648 - Ostatné výnosy	10065,21

## 2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma
<b>a) spotrebované nákupy</b>	
501 - Spotreba materiálu	118560,15
502 - Spotreba energie	65009,84
- elektrická energia	13922,63
- voda	19487,17
- tepelná energia	31600,04
<b>b) služby</b>	
511 - Opravy a udržiavanie	284,60
512 - Cestovné	260,44
518 - Ostatné služby	21719,87
<b>c) osobné náklady</b>	
521 - Mzdové náklady	586427,28
524 - Zákonné sociálne náklady	201107,97
527 - Zákonné sociálne náklady	18684,63
<b>d) Ostatné dane a poplatky</b>	
538 - Poplatky za smetné	2349,6
<b>e) ostatné náklady</b>	
544 - Zmluvné pokuty, penále	60,00
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	1354,40
<b>f) odpisy, rezervy a opravné položky</b>	
551 - Odpisy DNM a DHM	72449,88
<b>g) finančné náklady</b>	
568 - Ostatné finančné náklady	965,87
<b>h) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov</b>	
588 - Náklady z odvodu príjmov - predpis odvodu príjmov RO	136507,46

## Čl. IX

### Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

#### Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet obce/rozpočtovej organizácie/príspevkovej organizácie bol schválený obecným/mestským zastupiteľstvom dňa 14.12.2017 uznesením č. 372/2017-MZ

Zmeny rozpočtu v priebehu roka robíme podľa rozpočtových opatrení, ktoré nám doručí zriadovateľ a tiež úpravy rozpočtu robíme tak ako určí zriadovateľ (bežne je to po kvartáloch).

V prípade potreby robíme úpravu rozpočtu podľa zasadnutia mestského zastupiteľstva, naposledy to bolo uznesenie č. 367/2018-MZ

**Čl. X**

**Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka  
do dňa zostavenia účtovnej závierky**

Po 31. decembri 2018 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2018.