

Čl. I Všeobecné informácie o účtovnej jednotke

RETTER ESTATE s.r.o., Jarmočná 2, 040 01 Košice

Hospodárske činnosti podľa výpisu z OR

Dátum zápisu do OR: 14.12.2010

Oddiel: Sro

Vložka číslo: 26768/V

Predmet činnosti:

1. kúpa tovaru na účely jeho predaja konečnému spotrebiteľovi , alebo iným prevádzkovateľom živnosti
2. sprostredkovateľská činnosť v oblasti obchodu
3. sprostredkovateľská činnosť v oblasti služieb
4. nákladná cestná doprava vykonávaná vozidlami s celkovou hmotnosťou do 3,5t vrátane prípojného vozidla
5. prenájom nehnuteľností spojený s poskytovaním iných základných služieb spojených s prenájomom
6. prenájom hnutelných vecí
7. skladovanie
8. služby súvisiace s počítačovým spracovaním údajov
9. administratívne služby
10. činnosť podnikateľských, organizačných a ekonomických poradcov
11. reklamné a marketingové služby
12. vedenie účtovníctva

Čl. I (1) (5) Všeobecné informácie

Čl. I (1)

Obchodné meno účtovnej jednotky: RETTER ESTATE, s.r.o.

Sídlo účtovnej jednotky: Jarmočná 2, 04001, Košice

Opis hospodárskej činnosti v nadväznosti na predmet podnikania

Prenájom vlastných nehnuteľností

Čl. I (5)

Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	1	1
Stav zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, z toho:	1	1
Počet vedúcich zamestnancov	1	1

Čl. I (2) (3) Dátum schválenia účtovnej závierky a právny dôvod

Riadna účtovná závierka k poslednému dňu účtovného obdobia.

Čl. I (2) Dátum schválenia účtovnej závierky za predchádzajúce obdobie: 15.06.2018

Čl. I (3) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky

riadna

mimoriadna

priebežná

Čl. II Informácie o orgánoch spoločnosti

Štatutárny orgán:

Zuzana Uhrínová Hegyesyová /od: 14.6.2017 do: 11.6.2018

Ing. Juraj Hegyesy /od: 12.6.2018/

Čl. III Informácie o prijatých postupoch

Účtovná závierka bude nepretržite pokračovať v svojej činnosti.
 Účtovné metódy a zásady sú aplikované v rámci platného zákona o účtovníctve.

ČI. III (1) Nepretržité pokračovanie účtovnej jednotky

ČI. III (1) Účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti:

Áno

Nie

ČI. III (2) Účtovné zásady a metódy, zmeny účtovných zásad a metód

Účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti. Účtovné metódy a zásady boli aplikované v rámci platného zákona o účtovníctve.
 Spôsob oceňovania majetku a záväzkov ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu spôsobmi podľa § 25 ZoU, ku dňu ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, spôsobom podľa § 27. Účtovanie obstarania a úbytku zásob spôsobom B.

ČI. III (2) Aplikované účtovné zásady a metódy, ktoré sú dôležité na posúdenie majetku, záväzkov, finančnej situácie, výsledku hospodárenia a zmeny zásad a metód

Položka súvahy	Aplikované zásady a metódy	Druh zmeny zásady alebo metódy	Dôvod zmeny	Hodnota vplyvu na prísl. položku súvahy
----------------	----------------------------	--------------------------------	-------------	---

ČI. III (4) Spôsob a určenie ocenenia majetku a záväzkov

Spôsob oceňovania majetku a záväzkov ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu spôsobmi podľa § 25 ZoU, ku dňu ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, spôsobom podľa § 27, k inému dňu v priebehu účtovného obdobia spôsobom podľa §27, ak sa to vyžaduje podľa osobitného predpisu.

ČI. III (4) a) Spôsob oceňovania majetku a záväzkov - obstarávacia cena, vlastné náklady, menovitá hodnota

Spôsob oceňovania majetku a záväzkov ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu spôsobmi podľa § 25 ZoU, ku dňu ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, spôsobom podľa § 27, k inému dňu v priebehu účtovného obdobia spôsobom podľa §27, ak sa to vyžaduje podľa osobitného predpisu.

ČI. III (4) a) Spôsob oceňovania majetku a záväzkov - obstarávacia cena, vlastné náklady, menovitá hodnota

Ocenenie majetku a záväzkov	ÚJ má náplň (x)	Poznámka k oceneniu
Obstarávacou cenou		
Hmotný majetok s výnimkou hmotného majetku vytvoreného vlastnou činnosťou		
Zásoby s výnimkou zásob vytvorených vlastnou činnosťou		
Podiely na základnom imaní obchodných spoločností, deriváty a cenné papiere		
Pohľadávky pri odplatnom nadobudnutí alebo pohľadávky nadobudnuté vkladom do ZI		
Nehmotný majetok s výnimkou nehmotného majetku vytvoreného vlastnou činnosťou		
Záväzky pri ich prevzatí		
Vlastnými nákladmi		
Hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou		
Zásoby vytvorené vlastnou činnosťou		
Nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou		
Príchovky a prírastky zvierat		
Menovitou hodnotou		
Peňažné prostriedky a ceniny		
Pohľadávky pri ich vzniku		
Záväzky pri ich vzniku		

ČI. III (4) c) Určenie ocenenia záväzkov, odhad ocenenia rezerv

ČI. III (4) c) Určenie ocenenia záväzkov, odhad ocenenia rezerv

Ku dňu ocenenia UJ oceňuje majetok a záväzky podľa § 24 zákona o účtovníctve nasledovne:

- ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu spôsobmi podľa § 25,
- ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, spôsobom podľa § 27,
- k inému dňu v priebehu účtovného obdobia spôsobom podľa § 27, ak sa to vyžaduje podľa osobitného predpisu (napr. zákon o bankách, zákon o cenných papieroch).

Ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu sa majetok a záväzky oceňujú:

- obstarávacou cenou,
- vlastnými nákladmi,
- menovitou hodnotou,
- reálnou hodnotou.

Obstarávacou cenou sa oceňuje

1. hmotný majetok s výnimkou hmotného majetku vytvoreného vlastnou činnosťou,
2. zásoby s výnimkou zásob vytvorených vlastnou činnosťou,
3. podiely na základnom imaní obchodných spoločností, deriváty a cenné papiere okrem cenných papierov, podielov na základnom imaní obchodných spoločností, ktoré nemajú podobu cenného papiera a derivátov podľa § 25 ods. 1 písmena e) tretieho bodu,
4. pohľadávky pri odplatnom nadobudnutí alebo pohľadávky nadobudnuté vkladom do základného imania,
5. nehmotný majetok okrem nehmotného majetku vytvoreného vlastnou činnosťou,
6. záväzky pri ich prevzatí.

Čl. III (4) g) Tvorba odpisového plánu

Čl. III (4) g) Tvorba odpisového plánu

- Dlhodobý nehmotný majetok odpisový plán účtovných odpisov vychádza z požiadavky zákona č. 431/2002 o účtovníctve. Majetok sa odpisoval počas predpokladanej doby používania zodpovedajúcej spotrebe budúcich ekonomických úžitkov z majetku. Odpisové sadzby pre účtovné a daňové odpisy dlhodobého nehmotného majetku sa rovnajú.
- Dlhodobý hmotný majetok: odpisový plán účtovných odpisov sa zostavil interným predpisom, v ktorom sa vychádzalo z predpokladaného opotrebenia zaradovaného majetku zodpovedajúceho bežným podmienkam jeho používania. Účtovné a daňové odpisy sa nerovnajú.
- Dlhodobý hmotný majetok: odpisový plán účtovných odpisov sa zostavil interným predpisom, v ktorom sa vychádzalo z metód používaných pri vyčíslení daňových odpisov. Účtovné a daňové odpisy sa rovnajú.

Odpisový plán bol ovplyvnený týmito skutočnosťami

Doba odpisovania podľa zákona o dani z príjmov účinného od 1. 1. 2015:

- v 1. odpisovej skupine - 4 roky
- v 2. odpisovej skupine - 6 rokov
- v 3. odpisovej skupine - 8 rokov
- v 4. odpisovej skupine - 12 rokov
- v 5. odpisovej skupine - 20 rokov
- v 6. odpisovej skupine - 40 rokov

V prvom roku odpisovania hmotného majetku sa uplatní len pomerná časť z ročného odpisu vypočítaného podľa § 27 ods. 1 zákona o dani z príjmov v závislosti od počtu mesiacov, počnúc mesiacom jeho zaradenia do užívania do konca tohto zdaňovacieho obdobia.

Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného a nehmotného majetku

Druh majetku	Doba odpisovania	Sadzba odpisov	Odpisová metóda
--------------	------------------	----------------	-----------------