

Poznámky k 31.12.2018

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Múzeum Vojtecha Löfflera Košice – Staré Mesto
Sídlo účtovnej jednotky	Alžbetina 20, 040 01 Košice
IČO	31945856
Dátum zriadenia	Príspevková organizácia bola zriadená k 1. 1. 1993
Spôsob zriadenia	Uzn. MZ č. 155/1 dňa 10. 12. 1992
Názov zriaďovateľa	Mestská časť Košice – Staré Mesto
Sídlo zriaďovateľa	Hviezdoslavova 7, 040 01 Košice
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	☒ riadna ☐ mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	☒ áno ☐ nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	☒ áno ☐ nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Muzeálna a galerijná činnosť
----------------------------------	------------------------------

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Mgr. Milena Gašajová
Funkcia	riaditeľka
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	
Funkcia	
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	5
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho:	5
- počet vedúcich zamestnancov	1

Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:

Činnosť múzea vykonáva a zabezpečuje personál múzea v zložení 6 zamestnancov. Činnosť múzea riadi riaditeľka MVL.

Pracovné zatriedenia zamestnancov:

	počet osôb
– riaditeľka (na plný úväzok)	1
– ekonómka (na plný úväzok)	1
– lektorka (na plný úväzok)	1
– lektorka s rozšírenou pôsobnosťou – galerijná pedagogička (na plný úväzok)	1
– koordinátorka mimovýstavných činností (na plný úväzok)	1

- | | |
|---|---|
| – lektor - správca depozitu (na polovičný úväzok) | 1 |
| – upratovačka (na polovičný úväzok) | 1 |

Čl. II
Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti x áno ☐ nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu ☐ áno ☒ nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov rezervy	menovitou hodnotou oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
n) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
o) deriváty pri nadobudnutí	reálnou hodnotou
p) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi	reálnou hodnotou

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína odo dňa jeho zaradenia do používania.

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Metóda odpisovania sa používa lineárna. Účtovná jednotka zaraďuje majetok do odpisových skupín v zmysle zákona č.595/2003 Z.z. o dani z príjmov v z.n.p. Ak účtovná jednotka nemôže zaradiť majetok do 1. - 4. odpisovej skupiny, individuálne prehodnotí odpisový plán konkrétneho majetku podľa špecifických podmienok používania.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	1/4
2	6	1/6
3	12	1/12
4	20	1/20

Drobný nehmotný majetok od 2400 Eur, ktorý podľa účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok do 1700 Eur, ktorý podľa účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje na účet 501 – spotreba materiálu.

5. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Druh poisteného majetku	Spôsob poistenia, hodnota poisteného majetku	Výška poistenia
Poistenie pre prípad poškodenia alebo zničenia vecí živelnou pohromou – budovy	Vstupná cena zachytená v ÚE upravený indexom zmeny cien na cenovú úroveň roka, v ktorom sa poistenie dojednáva.	184177,00 €
Zbierkový fond – umelecké diela	Znalecký posudok č.7/1999	323972,67 €
Poistenie pre prípad odcudzenia a zničenia majetku	Na základe obhliadky a odb. posúdenia poisťovne	10224,00 €

c) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	42945,45

d) opis a hodnota majetku, ku ktorému účtovná jednotka nemá vlastnícke právo

Majetok, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Zbierkové predmety	5519,00

B Obežný majetok

1. Finančný majetok

a) opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2018	Zostatok k 31.12.2017
Pokladnica	534,14	503,24
Ceniny	12,00	43,20
Bankové účty	42399,31	44834,24

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Názov položky	Zostatok k 31.12.2017	Zvýšenie	Zníženie	Presun	Zostatok k 31.12.2018	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
Zákonný rezervný fond	11237,80	934,51			12712,31	Usporiadanie prebytku hospodárenia

B Záväzky

1. Záväzky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8 - Účtovná jednotka eviduje dlhodobé záväzky zo sociálneho fondu a krátkodobé záväzky voči dodávateľom, zamestnancom, poisťovniam a daňovému úradu.

Záväzky	Zostatok k 31.12.2018	Zostatok k 31.12.2017
Dlhodobé záväzky z toho:		
- záväzky zo sociálneho fondu	406,58	640,90
Krátkodobé záväzky z toho:		
- záväzky voči dodávateľom	194,60	
- záväzky voči zamestnancom	3617,81	2830,70
- záväzky voči poisťovniam	2076,78	1583,59
- záväzky voči daňovému úradu	487,56	364,13

b) záväzky podľa zostatkovej doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Záväzky	Zostatok k 31.12.2018	Zostatok k 31.12.2017
Záväzky z toho:		
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka z toho:	6783,33	5887,41

c) popis významných položiek záväzkov

Záväzok	Hodnota záväzku k 31.12.2018	Hodnota záväzku k 31.12.2017	Opis
Záväzky zo sociálneho fondu	406,58	640,90	
Zamestnanci	3617,81	2830,70	Nevyplatené mzdy 12/18
Zúčtovanie s orgánmi SP a ZP	2076,78	1583,59	Sociálne a zdravotné postenie 12/18
Ostatné priame dane	487,56	364,13	Daň zo mzdy 12/18

Čl. V Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - opis a výška významných položiek výnosov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2018	Suma k 31.12.2017
a) tržby za vlastné výkony a tovar	8811,30	6201,52
602 - Tržby z predaja služieb:	8811,20	6201,52
b) finančné výnosy		
648 - Ostatné finančné výnosy z toho:	3377,16	688,92
- ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti	3377,16	688,92
c) mimoriadne výnosy		
d) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC	116000,00	112300,00
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC z toho:	110000,00	10300,00
- bežný transfer prevádzku múzea		
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR z toho:	6000,00	2000,00
- bežný transfer na projekty výstav		
e) ostatné výnosy		

Celková výška výnosov k 31.12.2018 bola vykázaná vo výške 116000,00 €, čo predstavuje nárast výnosov oproti roku 2017, keď bola celková výška výnosov vykázaná vo výške 112300,00 €.

Nárast/pokles výnosov bol spôsobený príspevkom z Ministerstva kultúry.

Najväčší podiel na výnosoch tvorili výnosy:

- výnosy z bežných transferov zo ŠR, subjektov verejnej správy vo výške 6000,00 € (účet 693)
- výnosy z bežných transferov od zriaďovateľa vo výške 110 000,00 € (účet 691)

2. Náklady - opis a výška významných položiek nákladov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2018	Suma k 31.12.2017
a) spotrebované nákupy	15286,32	15533,22
501 - Spotreba materiálu z toho:	7317,45	3850,92
- kancelársky materiál	1091,72	436,37
- inštalačný materiál	271,91	199,38
- spotreba ostatného materiálu	292,52	247,48
- materiál na tvorivé dielne	5273,11	2125,59
	388,19	230,41
502 - Spotreba energie z toho:	7968,87	11682,30
- elektrická energia	1330,65	1067,31
- voda	553,10	574,03
- plyn	6085,12	10040,96
b) služby		
511 - Opravy a udržiavanie z toho:	800,00	9,75
- oprava bežná	800,00	9,75
512 – Cestovné	518,45	87,50
513 - Náklady na reprezentáciu:	1302,39	1003,19
518 - Ostatné služby z toho:	15327,43	11337,90
- tlač propagačných materiálov	4559,03	1596,14
- fotodokumentácia	210,00	170,00
- prepravné	2330,00	1815,00
- elektrozabezpeč., signal. požiar. techniky	1291,40	1145,80
- výkony spojov	1295,38	1190,51
- ostatné nezariadené služby	2345,13	1794,25
- nájomné	400,00	
- nákup stravných lístkov	114,69	109,99
- zmluvy o dielo	2781,80	3021,51
c) osobné náklady	87996,09	80074,88

Názov organizácie
Poznámky individuálnej účtovnej zvierky zostavenej k 31. decembru 2018

521 - Mzdové náklady	58658,78	58570,26
524 - Záonné sociálne náklady	19752,23	18392,06
525 - Ostatné sociálne náklady		
527 - Záonné sociálne náklady	9585,08	3112,56
d) dane a poplatky	109,14	168,66
538 - Ostatné dane a poplatky:	109,14	168,66
e) finančné náklady	1369,23	1230,27
548 – Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	400,00	400,00
- Košice – Turizmus – členský príspevok	300,00	300,00
- Rada Galérií Slovenska – členský príspevok	100,00	100,00
568 - Ostatné finančné náklady z toho:	1369,23	1230,27
- poplatky banke	151,92	183,46
- poistenie majetku a výstav	1209,81	1043,81
- ostatné	7,50	3,00

Celková výška nákladov k 31.12.2018 bola vykázaná vo výške 123109,05 €, čo predstavuje nárast nákladov oproti roku 2017, keď bola celková výška nákladov vykázaná vo výške 109845,37 €.

Nárast nákladov bol spôsobený zvýšenými spotrebovanými nákupmi.

Najväčší podiel na nákladoch tvorili náklady:

- spotreba materiálu vo výške 15286,32 €

3. Tržby a výrobné náklady príspevkových organizácií

Číslo účtu	Tržby a výrobné náklady príspevkových organizácií	Číslo riadku	Suma k 31.12.2018	Suma k 31.12.2017
a	b	c	1	2
602	Tržby z predaja služieb	02	8811,30	6201,52
	Tržby celkom /01+02+03-04/	05	8811,30	6201,52
501	Spotreba materiálu	06	7317,45	3850,92
502	Spotreba energie	07	7968,87	11682,30
511	Oprava a udržiavanie	09	800,00	9,75
512	Cestovné	10	518,45	87,50
513	Náklady na reprezentáciu	11	1302,39	1003,19
518	Ostatné služby	12	15327,39	11337,90
521	Mzdové náklady	13	58658,78	58570,26
524	Záonné sociálne poistenie	14	19752,23	18392,06
527	Záonné sociálne náklady	16	9585,08	3112,56
538	Ostatné dane a poplatky	20	109,14	168,66
	Výrobné náklady celkom /r.06 až r.21/	22		

Textová časť :

Príspevková organizácia spĺňa podmienky podľa § 21 ods. 2 zákona č.523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov

x áno ☐ nie

Čl. VI
Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Ďalšie informácie

Významné položky	Hodnota	Účet
Majetok prijatý do úschovy	323972,67	794
Iné – DHM v používaní	11223,41	771

Čl. VII
Informácie o iných aktívach a iných pasívach

Čl. VIII
Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

1. Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

a)

Na základe usmernenia MF SR: Ako informácie o spriaznených osobách sa uvádzajú obchody a transakcie medzi účtovnou jednotkou a inými právnickými osobami, ktoré sú vo vzťahu k účtovnej jednotke dcérskou účtovnou jednotkou alebo materskou účtovnou jednotkou. Nie je potrebné uvádzať transferové vzťahy medzi obcou resp. VÚC a rozpočtovými organizáciami a príspevkovými organizáciami v ich zriaďovateľskej pôsobnosti. Uvádzajú sa tu najmä transfery a iné vzťahy voči obchodným spoločnostiam v rámci konsolidovaného celku.

Spriaznená osoba	Druh obchodu/ druh transakcie	Hodnotové vyjadrenie obchodu/transakcie alebo percentuálne vyjadrenie obchodu/transakcie k celkovému objemu obchodov/transakcií realizovaných ÚJ	Informácia o neukončených obchodoch/transakciách v hodnotovom vyjadrení obchodu/transakcie alebo percentuálnom vyjadrení obchodu/transakcie k celkovému objemu obchodov/transakcií realizovaných ÚJ	Informácia o cenách/hodnotách realizovaných obchodov/transakcií medzi účtovnou jednotkou a spriaznenými osobami
MČ Košice – Staré Mesto - zriaďovateľ	Transfer	110000,00		
MK SR	Transfer	6000,00		

Čl. IX
Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet príspevkovej organizácie bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 14. 12. 2017 uznesením č. 310

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 14. 06. 2018 uznesením č. 352.

Čl. X

**Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka
do dňa zostavenia účtovnej závierky**

Po 31. decembri 2018 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2018.