

## Poznámky k 31.12.2018

### Čl. I Všeobecné údaje

#### 1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Ponitrianske múzeum v Nitre
Sídlo účtovnej jednotky	Štefánikova trieda č. 1, 949 01 Nitra
IČO	36102652
Dátum zriadenia	21.10.2003
Spôsob zriadenia	Zriaďovacia listina
Názov zriaďovateľa	Nitriansky samosprávny kraj
Sídlo zriaďovateľa	Nitra
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie

#### 2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Muzejná činnosť
----------------------------------	-----------------

#### 3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Mgr. Anton Števko riaditeľ
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	-
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	25
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho:	26
- počet vedúcich zamestnancov	1
Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:	
- rozpočtové organizácie zriadené účtovnou jednotkou (počet)	-
- príspevkové organizácie zriadené účtovnou jednotkou (počet)	-
- neziskové organizácie založené/zriadené účtovnou jednotkou (počet)	-
- právnické osoby založené účtovnou jednotkou (počet)	-

## Čl. II

### Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti  áno  nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu  áno  nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov	menovitou hodnotou
n) rezervy	oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
o) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
p) deriváty pri nadobudnutí	obstarávacou cenou

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína odo dňa jeho zaradenia do používania.

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor.

Účtovná jednotka zaraďuje majetok do odpisových skupín v zmysle zákona č.595/2003 Z.z. o dani z príjmov v z.n.p. Ak účtovná jednotka nemôže zaradiť majetok do 1. - 6. odpisovej skupiny, individuálne prehodnotí odpisový plán konkrétneho majetku podľa špecifických podmienok používania.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené vnútorným predpisom:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	8	1/8
2	10	1/10
3	25	1/25
4	25	1/25
5	80	1/80
6	80	1/80

Drobný nehmotný majetok od 0,01 Eur do 2400 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 35 Eur do 1 700 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby.

### 5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k

- odpisovanému dlhodobému majetku
- neodpisovanému dlhodobému majetku
- nedokončeným investíciám
- dlhodobému finančnému majetku
- zásobám
- pohľadávkam

- |                              |   |
|------------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |

### 6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

#### Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov pri poskytnutí transferu

#### Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok.
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi účtovanými v organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti obce/mesta.

### 7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

### Čl. III

#### Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

#### A Neobežný majetok

##### 1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

###### a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

###### b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Spôsob poistenia	Výška poistenia
Živelné poistenie majetku	49,40 €
Poistenie pre prípad odcudzenia	450,00 €
Povinnosti zodpovednosti za škodu	924,62 €
Poistenie skla	650,00 €
Poistenie zodpovednosti za škodu spôsobenú prevádzkou motorového vozidla	58,00 €

###### c) zriadenie záložného práva na dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok alebo obmedzenie práva nakladať s dlhodobým majetkom - **nebolo zriadené**

###### d) opis a hodnota dlhodobého majetku v správe účtovnej jednotky

Majetok, v správe účtovnej jednotky	Suma
Pozemky	3 131,85
Budovy, stavby	966,01
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	76 729,40
Dopravné prostriedky	17 592,78
Ostatný dlhodobý majetok	63 066,92

#### B Obežný majetok

##### 1. Zásoby

##### 2. Pohľadávky

###### a) opis významných pohľadávok podľa jednotlivých položiek súvahy

**Ponitrianske múzeum v Nitre, Štefánikova tr. 1, 949 01 Nitra**  
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2018

Pohľadávky	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok	Opis
Krátkodobé pohľadávky			
Pohľadávky z nedaňových príjmov	068	6 163,38	Refundácia nákladov za elektr.energiu vodné, stočné , plyn za r. 2018

### 3. Finančný majetok

#### a) opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2018	Zostatok k 31.12. 2017
Ceniny - 213	309,45	9,55
Bankové účty - 221	35 304,00	46 037,20
Pokladnica	0	0

### 4. Časové rozlíšenie

#### Významné položky časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2018	Zostatok k 31.12.2017
Náklady budúcich období spolu z toho:	956,73	929,03
Poistenie majetku I.kv. 2018	568,41	568,41
Licencia ESET	264,00	264,00
Služby WIM-PAM 01,02/2018	11,95	11,95
Predplatné časopisov	62,37	84,67
Dialničná známka	50,00	0
Príjmy budúcich období spolu z toho:	0	0

## Čl. IV

### Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

#### A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Názov položky	Zostatok k 31.12.2017	Zvýšenie	Zníženie	Presun	Zostatok k 31.12.2018	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
Nevyspor.výsled.hospod. minulých rokov	-3 809,35			-3114,15	-6923,50	
Výsledok hospodárenia	-3114,15	7134,33		3114,15	7134,33	

#### B Závazky

1. Rezervy – Ponitrianske múzeum netvorilo v r. 2018

#### 2. Závazky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8

**Ponitrianske múzeum v Nitre, Štefánikova tr. 1, 949 01 Nitra**  
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2018

Závazky	Zostatok k 31.12.2018	Zostatok k 31.12.2017
<b>Dlhodobé záväzky z toho:</b>	1 758,85	1164,03
- záväzky zo sociálne ho fondu	1 758,85	1164,03
<b>Krátkodobé záväzky z toho:</b>	34 669,22	41450,40
- záväzky voči dodávateľom	1 124,07	5244,12
- záväzky voči zamestnancom	19 141,40	20602,56
- záväzky voči poisťovniam	11 404,15	12206,46
- záväzky voči daňovému úradu	2 999,60	3397,26
- ostatné záväzky	0	0

### 3. Časové rozlíšenie

a) popis významných položiek časového rozlíšenia výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období

Popis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2018	Zostatok k 31.12.2017
Výdavky budúcich období spolu z toho:	<b>0</b>	<b>0</b>
Výnosy budúcich období spolu z toho:	4 775,00	14164,69
Ostat. fin. fondy	0	8666,89
kamerový systém	0	2725,20
Dotácia FNPU zabezpečovací systém EZS - modernizácia	0	2772,60

b) informácia o prijatých kapitálových transferoch zaúčtovaných na účte 384

Kapitálový transfer na:	Stav k 31.12.2018	Stav k 31.12.2017
- kamerový systém	2 354,70	2975,00
- zabezpečovací systém EZS modernizácia	2 420,30	2800,00
-		
....		

## Čl. V

### Informácie o výnosoch a nákladoch

#### 1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2018	Suma k 31.12.2017
<b>a) tržby za vlastné výkony a tovar</b>	2216,00	2332,00
602 - Tržby z predaja služieb	2216,00	2332,00
<b>b) finančné výnosy</b>	4,60	3,43
662 - Úroky	4,60	3,43
<b>c) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC</b>	450248,68	422883,81
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC	430442,79	413612,00
- bežný transfer na školský klub		
- bežný transfer na školskú jedáleň		
-		
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC	7616,20	7169,61
- zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa		
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR	2100,00	25,00
- bežný transfer na		
-		
694- Výnosy samospráva z kapit. transf. zo ŠR	722,80	1277,20
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	9366,89	800,00

**Ponitrianske múzeum v Nitre, Štefánikova tr. 1, 949 01 Nitra**  
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2018

-		
648 - Ostatné výnosy	591,58	530,47
-		
653 – Zúčtovanie ostat. rezerv z prevádzkovej činnosti	2 707,00	0

Celková výška výnosov k 31.12.2018 bola vykázaná vo výške 455 767,86 €, čo predstavuje nárast výnosov oproti roku 2017, keď bola celková výška výnosov vykázaná vo výške 425 749,71 €.

**2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov**

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2018	Suma k 31.12.2017
<b>a) spotrebované nákupy</b>	27354,16	36082,99
501 – Spotreba materiálu	11557,62	17213,74
502 - Spotreba energie	15 796,54	18869,25
- elektrická energia	2 579,05	2762,69
- voda	1346,07	1363,49
- plyn	11 871,42	14743,07
<b>b) služby</b>	42580,62	33282,95
511 - Opravy a udržiavanie	7935,81	710,30
-		
512 - Cestovné	90,90	675,88
513 - Náklady na reprezentáciu	0	0
-		
518 - Ostatné služby	34553,91	31896,77
-		
<b>c) osobné náklady</b>	357797,76	334903,54
521 - Mzdové náklady	256573,00	242050,00
524 - Záonné sociálne náklady	86537,61	80234,55
527 - Záonné sociálne náklady	14687,15	12618,99
<b>d) dane a poplatky</b>	825,18	901,80
532 - Daň z nehnuteľností		
538 - Ostatné dane a poplatky	825,18	901,80
-		
<b>e) odpisy, rezervy a opravné položky</b>	7139,00	10053,81
551 - Odpisy DNM a DHM	7139,00	7346,81
- odpisy z vlastných zdrojov	6 416,20	7069,61
- odpisy z cudzích zdrojov	722,80	277,20
553- Tvorba ostatných rezerv	0	2707,00
<b>f) finančné náklady</b>	2282,96	2237,13
568 –ostatné finančné náklady	2282,96	2237,13
<b>g) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov</b>	9453,03	10301,04
588 - Náklady z odvodu príjmov	2811,36	2865,30
- predpis odvodu príjmov RO		
589 - Náklady z budúceho odvodu príjmov	6641,67	7435,74
- predpis budúceho odvodu príjmov RO		
<b>h) -ostatné náklady</b>		
548 – Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	1200,00	1100,00
<b>i) – daň z príjmov</b>		
591 – Splatná daň z príjmov	0,82	0,60

Celková výška nákladov k 31.12. 2018 bola vykázaná vo výške 448 632,71 €, čo predstavuje nárast nákladov oproti roku 2017, keď bola celková výške nákladov vykázaná vo výške 428 863,26 €

**Čl. VI**  
**Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch**

**1. Ďalšie informácie**

Významné položky	Hodnota	Účet
Majetok prijatý do úschovy	180 416,20	794

**Čl. VII**  
**Informácie o iných aktívach a iných pasívach**

**1. Iné aktíva a iné pasíva**

a) zoznam **nehnutel'ných kultúrnych pamiatok** v správe alebo vo vlastníctve účtovnej jednotky -  
tabuľka č.11

Textová časť k tabuľke č.11

Ponitrianske múzeum má v správe kultúrnu pamiatku Ľudový dom Šaľa.

**Čl. IX.**  
**Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu**

**Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu – tabuľka č. 12 – 14**

**Textová časť k tabuľke č. 12 – 14 :**

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený zastupiteľstvom Nitrianskeho samosprávneho kraja dňa 30.10.2017 uznesením č. 202/2017.

Zmeny rozpočtu :

- prvá zmena schválená dňa 30.01.2018 – rozpočtové opatrenie č. B1
- druhá zmena schválená dňa 20.02.2018 – rozpočtové opatrenie č. B2
- tretia zmena schválená dňa 25.05.2018 – rozpočtové opatrenie č. B3
- štvrtá zmena schválená dňa 10.07.2018 – rozpočtové opatrenie č. B4
- piata zmena schválená dňa 23.08.2018 – rozpočtové opatrenie č. B5
- šiesta zmena schválená dňa 23.08.2018 – rozpočtové opatrenie č. B6
- siedma zmena schválená dňa 04.09.2018 – rozpočtové opatrenie č. K1
- ôsma zmena schválená dňa 4.10.2018 – rozpočtové opatrenie č. K2
- deviata zmena schválená dňa 7.12.2018 – rozpočtové opatrenie č. B7

**Čl. X**  
**Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná zvierka do dňa zostavenia účtovnej zvierky**

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná zvierka do dňa zostavenia účtovnej zvierky

Po 31. decembri 2018 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej zvierke za rok 2018.

V Nitre dňa 26.3. 2019



Mgr. Anton Števkó

riaditeľ Ponitrianskeho múzea v Nitre