

## Poznámky k 31.12.2018

### Čl. I Všeobecné údaje

#### 1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Správa zariadení sociálnych služieb
Sídlo účtovnej jednotky	Baničova 12, 949 11 Nitra
IČO	37 966 456
Dátum zriadenia	1.1.2005
Spôsob zriadenia	Rozhodnutím zriaďovateľa v súlade so zákonom o rozpočtových pravidlách verejnej správy
Názov zriaďovateľa	Mesto Nitra
Sídlo zriaďovateľa	Štefánikova 60, 950 06 Nitra
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie

#### 2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Poskytovanie sociálnych služieb
----------------------------------	---------------------------------

#### 3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	<b>Ing. Zuzana Jančovičová, PhD.</b> , riaditeľka
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	200
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho: - počet vedúcich zamestnancov	211 - z toho 5 vedúcich zamestnancov

**Čl. II**  
**Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach**

**1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti**  áno  nie

**2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad**

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu  áno  nie

**3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek**

<b>Položky</b>	<b>Spôsob oceňovania</b>
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
c) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
d) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
e) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
f) pohľadávky	menovitou hodnotou
g) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
h) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
i) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov	menovitou hodnotou
j) rezervy	oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
k) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

**4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov**

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína:

- odo dňa jeho zaradenia do používania
- prvým dňom mesiaca nasledujúceho po uvedení dlhodobého majetku do používania

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Metóda odpisovania sa používa lineárna.

Na základe metodického usmernenia č. MF/013292/2017-352 zo dňa 29.5.2017 o odpisovaní dlhodobého majetku pristúpila organizácia Správa zariadení sociálnych služieb k oprave odpisových plánov stavieb a dlhodobého hmotného majetku vyššej hodnoty. Doba odpisovania stavieb v správe organizácie bola upravená na 90 rokov a pri oprave odpisových plánov sa postupovalo podľa príkladov uvedených

v usmernení. Dlhodobý majetok vyššej hodnoty, pri ktorom by bola potrebná oprava odpisov organizácia nevlastní.

Predpokladaná doba užívania a odpisovania je stanovená vnútorným predpisom v nasledovnom znení:

- dlhodobý hmotný a nehmotný majetok sa odpisuje počas predpokladanej doby používania zodpovedajúcej spotrebe budúcich ekonomických úžitkov z majetku.

Drobný nehmotný majetok od 0,01 € do 2 399,- €, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov.

Drobný hmotný majetok od 0,01 € do 1 699,- €, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov.

Evidencia drobného hmotného a nehmotného majetku s obstarávacou cenou od 100,- € do 1 699,- € resp. 2 399,- € sa vedie na podsúvahových účtoch 751 a 752.

### **5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.**

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k

- |                                     |                              |   |
|-------------------------------------|------------------------------|---|
| - odpisovanému dlhodobému majetku   | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - nedokončeným investíciám          | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - dlhodobému finančnému majetku     | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - zásobám                           | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - pohľadávkam                       | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |

### **6. Zásady pre vykazovanie transferov.**

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

#### **Bežný transfer**

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami

#### **Kapitálový transfer**

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

**Čl. III**  
**Informácie o údajoch na strane aktív súvahy**

**A Neobežný majetok**

**1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok**

**a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)**

Textová časť k tabuľke č.1 Účtovná jednotka hospodári s majetkom, ktorý jej bol odovzdaný do správy v zmysle príslušných predpisov a s majetkom nadobudnutým z transferov od zriaďovateľa a z vlastných zdrojov.

**b) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky**

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Majetok v správe účtovnej jednotky /RO,PO/	
Pozemky	535 527,47
Budovy, stavby	6 992 427,35
Majetok vo vlastníctve účtovnej jednotky /RO,PO/	
Samostatne hnutelné veci a súbory hnutelných vecí	236 549,23
Dopravné prostriedky	138 261,40

**B Obežný majetok**

**1. Pohľadávky**

**a) opis významných pohľadávok podľa jednotlivých položiek súvahy**

Pohľadávky	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok	Opis
311 Odberatelia	061	8 796,65	Pohľadávky v lehote splatnosti neuhradené k 31.12.2018
315 Ostatné pohľadávky	065	91 002,17	Pohľadávky v lehote splatnosti voči klientom za poskytované soc. služby k 31.12.2018

**2. Časové rozlíšenie**

**Významné položky časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období**

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2018	Zostatok k 31.12.2017
Náklady budúcich období spolu z toho:		
381 Náklady budúcich období	5 427,13	5 173,90

**Čl. IV**  
**Informácie o údajoch na strane pasív súvahy**

**B Závazky**

**1. Závazky podľa doby splatnosti**

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8 Riadok 144 súvahy tvorí nevyčerpaný sociálny fond s dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vo výške 33 027,40 €.

Riadok 151 súvahy tvoria krátkodobé záväzky za 12/2018.

**b) popis významných položiek záväzkov**

Závazok	Hodnota záväzku k 31.12.2018 v €	Hodnota záväzku k 31.12.2017 v €	Opis
321 Dodávatelia	34 390,96	33 218,84	Vyfakturované dodávky k 31.12.2018
331 Zamestnanci	106 094,41	99 457,93	Mzdy 12/2018
336 Zúčtovanie s orgánmi ZP a SP	66 207,43	59 648,28	Odvody za zamestn. a prac. 12/2018
342 Ostatné priame dane	12 101,01	10 091,83	Preddavok na daň zo mzdy

**2. Časové rozlíšenie**

a) popis významných položiek časového rozlíšenia **výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období**

Popis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2018	Zostatok k 31.12.2017
Výnosy budúcich období spolu z toho:		
384 Výnosy budúcich období Úhrada od poberateľov soc. služieb za služby 1/2019 v roku 2018	36 698,10	23 364,85

**Čl. V**  
**Informácie o výnosoch a nákladoch**

**1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov**

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2018	Suma k 31.12.2017
<b>a) tržby za vlastné výkony a tovar</b>		
602 - Tržby z predaja služieb - sociálne služby	1 289 828,36	1 300 519,07
<b>b) zmena stavu vnútroorganizačných zásob</b>		
<b>c) aktivácia</b>		
621 - Aktivácia materiálu - Stravovanie zamestnancov	61 646,60	59 437,30
<b>d) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC</b>		
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC	1 294 230,-	848 890,-
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC	78 304,56	211 649,36
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR	629 485,39	639 838,81
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	6 448,16	2 900,-

*Správa zariadení sociálnych služieb*  
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2018

## 2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2018	Suma k 31.12.2017
<b>a) spotrebované nákupy</b>		
501 - Spotreba materiálu	547 072,90	528 487,10
502 - Spotreba energie	161 198,43	157 507,16
<b>b) služby</b>		
511 - Opravy a udržiavanie	59 070,08	44 799,63
512 - Cestovné	1 077,59	536,50
513 - Náklady na reprezentáciu	682,24	1 242,50
518 - Ostatné služby	59 913,43	64 617,71
<b>c) osobné náklady</b>		
521 - Mzdové náklady	1 692 428,10	1 481 961,32
524 - Záonné sociálne náklady	579 826,50	510 367,87
525 - Ostatné sociálne poistenie	10 628,09	8 569,84
527 - Záonné sociálne náklady	133 264,10	122 979,12
<b>d) odpisy, rezervy a opravné položky</b>		
551 - Odpisy DNM a DHM		
- odpisy z vlastných zdrojov		
- odpisy z cudzích zdrojov	100 429,52	232 787,87
<b>e) finančné náklady</b>		
568 - Ostatné finančné náklady	6 811,64	5 128,45

## 3. Tržby a výrobné náklady príspevkových organizácií

Číslo účtu	Tržby a výrobné náklady príspevkových organizácií	Číslo riadku	Suma k 31.12.2018	Suma k 31.12.2017
a	b	c	1	2
601	Tržby za vlastné výrobky	01		
602	Tržby z predaja služieb	02	1 289 828,36	1 300 519,07
604	Tržby za tovar	03		
	<b>Tržby celkom /01+02+03-04/</b>	<b>05</b>	<b>1 289 828,36</b>	<b>1 300 519,07</b>
501	Spotreba materiálu	06	547 072,90	528 487,10
502	Spotreba energie	07	161 198,43	157 507,16
503	Spotreba ostatných neskladovateľných dodávok	08		
511	Oprava a udržiavanie	09	59 070,08	44 799,63
512	Cestovné	10	1 077,59	536,50
513	Náklady na reprezentáciu	11	682,24	1 242,50
518	Ostatné služby	12	59 913,43	64 617,71
521	Mzdové náklady	13	1 692 428,10	1 481 961,32
524	Záonné sociálne poistenie	14	579 826,50	510 367,87
525	Ostatné sociálne poistenie	15	10 628,09	8 569,84
527	Záonné sociálne náklady	16	133 264,10	122 979,12
528	Ostatné sociálne náklady	17	53,12	86,32
531	Daň z motorových vozidiel	18		
532	Daň z nehnuteľností	19		
538	Ostatné dane a poplatky	20	400,50	536,50
545	Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania	21	405,30	35,06
548	Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	22	412,86	413,68
549	Manká a škody	23	253,16	7,92
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	24	100 429,52	232 787,87
568	Ostatné finančné náklady	25	6 811,64	5 128,45
569	Manká a škody na finančnom majetku	26		
	<b>Výrobné náklady celkom /r.06 až r.26/</b>	<b>27</b>	<b>3 353 927,56</b>	<b>3 160 064,55</b>

Textová časť :

Príspevková organizácia spĺňa podmienky podľa § 21 ods. 2 zákona č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov

áno       nie

### **Čl. IX**

#### **Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu**

##### **Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14**

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet príspevkovej organizácie bol schválený mestským zastupiteľstvom dňa 15.12.2016 uznesením č. 375/2016

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 11.4.2018 uznesením č. 95/2018 MZ
- druhá zmena schválená dňa 21.12.2018 uznesením č. 403/2018 MZ

### **Čl. X**

#### **Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky**

Po 31. decembri 2018 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2018.