

## Poznámky k 31.12.2018

### Čl. I

#### Všeobecné údaje

##### 1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

|                                                                 |                                                                                   |
|-----------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| a)                                                              |                                                                                   |
| Názov účtovnej jednotky                                         | Základná škola, Mníšek nad Hnilcom 497                                            |
| Sídlo účtovnej jednotky                                         | 055 64 Mníšek nad Hnilcom                                                         |
| IČO                                                             | 35546484                                                                          |
| Dátum zriadenia                                                 | 01.07.2002                                                                        |
| Spôsob zriadenia                                                | Zriaďovateľská listina obce                                                       |
| Názov zriaďovateľa                                              | Obec Mníšek nad Hnilcom 292                                                       |
| Sídlo zriaďovateľa                                              | 055 64 Mníšek nad Hnilcom                                                         |
| b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky                 | <input checked="" type="checkbox"/> riadna<br><input type="checkbox"/> mimoriadna |
| c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku           | <input checked="" type="checkbox"/> áno<br><input type="checkbox"/> nie           |
| d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy | <input checked="" type="checkbox"/> áno<br><input type="checkbox"/> nie           |

##### 2. Opis činnosti účtovnej jednotky

|                                  |                       |
|----------------------------------|-----------------------|
| Hlavná činnosť účtovnej jednotky | Výchova a vzdelávanie |
|----------------------------------|-----------------------|

##### 3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

|                                                                                               |                           |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|
| Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)                                                       | Ing. Bronislava Ďurdíková |
| Funkcia                                                                                       | riaditeľka školy          |
| Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia                                          | 36,2                      |
| Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho: | 36                        |
| - počet vedúcich zamestnancov                                                                 | 3                         |

**Čl. II**  
**Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach**

**1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti** ☒ áno ☐ nie

**2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad**

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu ☐ áno ☒ nie

**3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov**

| Položky                                                                    | Spôsob oceňovania                                                                                                                                            |
|----------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný                                    | obstarávacou cenou                                                                                                                                           |
| b) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný                                      | obstarávacou cenou                                                                                                                                           |
| c) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne | reálnou hodnotou                                                                                                                                             |
| d) zásoby získané bezodplatne                                              | reálnou hodnotou                                                                                                                                             |
| e) pohľadávky                                                              | menovitou hodnotou                                                                                                                                           |
| f) krátkodobý finančný majetok                                             | menovitou hodnotou                                                                                                                                           |
| g) časové rozlíšenie na strane aktív                                       | náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím. |
| h) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov rezervy                   | menovitou hodnotou<br>oceňujú sa v očakávanej výške záväzku                                                                                                  |
| i) časové rozlíšenie na strane pasív                                       | výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím. |

**4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov**

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína odo dňa jeho zaradenia do používania.

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené vnútorným predpisom:

| Odpisová skupina | Predpokladaná doba používania v rokoch | Ročná odpisová sadzba v % |
|------------------|----------------------------------------|---------------------------|
| 1                | 4                                      | 25                        |
| 2                | 6                                      | 16,67                     |
| 3                | 12                                     | 8,33                      |
| 4                | 40                                     | 2,50                      |

Drobný nehmotný majetok od 50 Eur do 2 400 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby. Drobný hmotný majetok od 50 Eur do 1 700 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby.

#### 5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka podľa vnútorného predpisu tvorila opravné položky k:

- odpisovanému dlhodobému majetku
- neodpisovanému dlhodobému majetku
- nedokončeným investíciám
- dlhodobému finančnému majetku
- zásobám
- pohľadávkam

|                              |                                         |
|------------------------------|-----------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |

#### 6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

##### Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami

##### Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

**Čl. III**  
**Informácie o údajoch na strane aktív súvahy**

**Neobežný majetok**

**1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok**

**a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)**

V tabuľke č.1 je vykázaný prírastok na účte 081 v sume 28 906,00 €. Uvedenú sumu tvorí ročný odpis budovy za r. 2018.

**b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku**

| Druh poisteného majetku                | Výška poistenia |
|----------------------------------------|-----------------|
| Poistná zmluva – živelné poistenie     | 33 200,00 €     |
| Poistná zmluva – pre prípad odcudzenia | 10 000,00 €     |
| Poistná zmluva - poistenie             | 2 000,00 €      |

**c) zriadenie záložného práva na dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok alebo obmedzenie práva nakladať s dlhodobým majetkom – ÚJ nemá zriadené záložné právo**

**d) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky**

| Majetok,<br>ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo | Suma       |
|-------------------------------------------------------------|------------|
| Pozemky                                                     | 0          |
| Budovy, stavby                                              | 0          |
| Stroje, prístroje, zariadenia, inventár                     | 0          |
| Dopravné prostriedky                                        | 0          |
| Majetok v správe účtovnej jednotky                          | 556 744,39 |

**Čl. IV**  
**Informácie o údajoch na strane pasív súvahy**

**Záväzky**

**1. Záväzky podľa doby splatnosti**

**a) záväzky podľa doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8**

Jedná sa o záväzky so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka.

| Záväzky                           | Zostatok<br>k 31.12.2018 | Zostatok<br>k 31.12.2017 |
|-----------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| <b>Krátkodobé záväzky z toho:</b> |                          |                          |
| - záväzky voči zamestnancom       | 26 349,45                | 24 157,76                |
| - záväzky voči poisťovniam        | 17 508,30                | 16 314,63                |

## Čl. V Informácie o výnosoch a nákladoch

### 1. Výnosy - opis a výška významných položiek výnosov

| Opis /číslo účtu a názov/                                       | Suma<br>k 31.12.2018 | Suma<br>k 31.12.2017 |
|-----------------------------------------------------------------|----------------------|----------------------|
| <b>a) tržby za vlastné výkony a tovar</b>                       |                      |                      |
| 602 - Tržby z predaja služieb z toho:                           | 37 591,96            | 39 444,09            |
| <b>b) výnosy z transferov</b>                                   |                      |                      |
| 691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, z toho:      |                      |                      |
| - bežný transfer na školský klub                                | 11 614,00            | 14 331,08            |
| - bežný transfer na školskú jedáleň                             | 38 932,50            | 40 277,26            |
| - bežný transfer na CVC                                         | 18 551,87            | 27 023,97            |
| 692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, z toho: | 28 906,00            | 28 596,00            |
| 693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR z toho:      | 556 414,28           | 534 093,78           |

Celková výška výnosov k 31.12.2018 bola vykázaná vo výške 654 418,65 €, čo predstavuje nárast výnosov oproti roku 2017, keď bola celková výška výnosov vykázaná vo výške 644 322,09 €.

Najväčší podiel na výnosoch tvorili výnosy:

- výnosy z bežných transferov zo ŠR, subjektov verejnej správy vo výške 556 414,28 € (účet 693)

### 2. Náklady - opis a výška významných položiek nákladov

| Opis /číslo účtu a názov/                   | Suma k 31.12.2018 | Suma<br>k 31.12.2017 |
|---------------------------------------------|-------------------|----------------------|
| <b>a) spotrebované nákupy</b>               |                   |                      |
| 501 - Spotreba materiálu                    | 52 266,27         | 71 537,57            |
| 502 - Spotreba energie z toho:              |                   |                      |
| - elektrická energia                        | 5 379,90          | 8 605,51             |
| - voda                                      | 780,20            | 723,76               |
| - plyn                                      | 23 546,99         | 12 809,28            |
| <b>b) služby</b>                            |                   |                      |
| 518 - Ostatné služby                        | 11 827,62         | 14 753,08            |
| <b>c) osobné náklady</b>                    |                   |                      |
| 521 - Mzdové náklady                        | 401 615,54        | 370 789,13           |
| 524 - Záonné sociálne náklady               | 141 258,29        | 130 610,20           |
| 525 - Ostatné sociálne náklady              | 6 355,99          | 5 898,24             |
| 527 - Záonné sociálne náklady               | 11 255,30         | 10 336,03            |
| <b>d) dane a poplatky</b>                   |                   |                      |
| 538 - Ostatné dane a poplatky z toho:       | 1 001,00          | 1 001,00             |
| <b>e) odpisy, rezervy a opravné položky</b> |                   |                      |
| 551 - Odpisy DNM a DHM                      | 28 906,00         | 28 596,00            |

|                                                            |           |           |
|------------------------------------------------------------|-----------|-----------|
| <b>f) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov</b> |           |           |
| 588 - Náklady z odvodu príjmov z toho:                     |           |           |
| - predpis odvodu príjmov RO                                | 9 308,77  | 8 941,27  |
| <b>g) ostatné náklady</b>                                  |           |           |
| 548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť z toho:       | 18 914,45 | 19 022,07 |

Celková výška nákladov k 31.12.2018 bola vykázaná vo výške 712 416,32 €, čo predstavuje nárast nákladov oproti roku 2017, keď bola celková výška nákladov vykázaná vo výške 683 623,14 €.

Najväčší podiel na nákladoch tvorili náklady:

- mzdové náklady vo výške 401 615,54 €
- sociálne náklady vo výške 141 258,29 €
- odpisy vo výške 28 906,00 €
- náklady z odvodu príjmov RO vo výške 9 308,77 €

## Čl. VI Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

### 1. Ďalšie informácie

| Významné položky                     | Hodnota  | Účet |
|--------------------------------------|----------|------|
| Prenajatý majetok                    |          |      |
| Majetok prijatý do úschovy           |          |      |
| Odpísané pohľadávky                  |          |      |
| Prísne zúčtovateľné tlačivá          |          |      |
| Materiál v skladoch civilnej ochrany |          |      |
| Prijaté depozitá a hypotéky          |          |      |
| Iné - drobný hmotný majetok          | 6 754,93 | 751  |

## Čl. VII Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

### Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 11.12.2017 uznesením č. 611/2017.

## Čl. VIII Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2018 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2018.