

POZNÁMKY

individuálnej účtovnej závierky

mikro účtovnej jednotky

zostavenej k 3 1 . 1 2 . 2 0 1 8

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píše zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Ć D É F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo	Účtovná závierka	Účtovná závierka	Mesiac	Rok
2 1 2 0 8 3 1 6 6 9	☒ riadna	☒ zostavená	Za obdobie	od 0 1 2 0 1 8
IČO	☐ mimoriadna	☐ schválená	do 1 2 2 0 1 8	
5 1 8 9 5 5 2 8	☐ priebežná	(vyznačí sa x)		
SK NACE	☐ v eurocentoch		Bezprostredne predchádzajúce obdobie	od 2 0
6 2 . 0 2 . 0	☒ v celých eurách	(vyznačí sa x)	do 2 0	

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky
P o n k a , s . r . o .

Sídlo účtovnej jednotky	
Ulica	Číslo
Z á h u m e n s k á	8 7 9 / 2 6
PSČ	Obec
9 0 0 3 1	S t u p a v a
Číslo telefónu	Číslo faxu
0 /	0 /
E-mailová adresa	

Zostavené dňa:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:	Podpisový záznam člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou:
2 5 . 0 3 . 2 0 1 9			
Schválené dňa:			
. . 2 0			

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

2. Informácie o konsolidovanom celku

3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov...17,00.....

4. Informácie o prijatých postupoch

1. Účtovná závierka je zostavená za predpokladu, nepretržitého pokračovania svojej činnosti.
2. Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov:
Vlastné pohľadávky - Menovitá hodnota
Krátkodobý finančný majetok - Menovitá hodnota
Záväzky - Menovitá hodnota
3. Odpisový plán pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného a dlhodobého nehmotného majetku nebol zostavený, pretože spoločnosť nevlastní žiadny dlhodobý majetok.
4. Zmeny účtovných zásad a účtovných metód - neuskutočnili sa
5. Informácie o dotáciách a ich oceňovanie - nemá
6. Nebolo účtované o významných chybách minulých období

5. Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

1. Neúčtovalo sa o nákladoch a výnosoch, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt.
2. Informácie o záväzkoch s dobou splatnosti dlhšou ako 5 rokov - nemá
3. Informácie o vlastných akciách - nemá
4. Informácie o orgánoch účtovnej jednotky - nemá
5. Informácie o povinnostiach účtovnej jednotky:
 - a) finančné povinnosti, ktoré sa nevykazujú v súvahe - nemá
 - b) významné podmienené záväzky - nemá
 - c) významné finančné povinnosti a záväzky voči dcérskej účtovnej jednotke - nemá
 - d) významné povinnosti vyplývajúce z dôchodkových programov pre zamestnancov - nemá
6. O udelení výlučného práva poskytovať služby vo verejnom záujme - neúčtovala