

## Poznámky k 31.12.2018

### Čl. I Všeobecné údaje

#### 1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

|                                                       |                                                                                                                                                        |
|-------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| a)                                                    |                                                                                                                                                        |
| Názov účtovnej jednotky                               | Stredná odborná škola služieb                                                                                                                          |
| Sídlo účtovnej jednotky                               | Hlavná 6, 091 01 Stropkov                                                                                                                              |
| IČO                                                   | 00398861                                                                                                                                               |
| Dátum zriadenia                                       | 1.9.1974                                                                                                                                               |
| Spôsob zriadenia                                      | Reformou školstva a prechodom kompetencií bola PSK OŠ a TK – 2002/4-35 dňa 1.7. 2002 vydaná zriaďovacia listina<br>Od 1.9.2018 zmena názvu organizácie |
| Názov zriaďovateľa                                    | Prešovský samosprávny kraj                                                                                                                             |
| Sídlo zriaďovateľa                                    | Námestie mieru 2, 080 01 Prešov                                                                                                                        |
| b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky       | <input checked="" type="checkbox"/> riadna<br><input type="checkbox"/> mimoriadna                                                                      |
| c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku | <input checked="" type="checkbox"/> áno<br><input type="checkbox"/> nie                                                                                |

#### 2. Opis činnosti účtovnej jednotky

|                                  |                                                                                                                 |
|----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Hlavná činnosť účtovnej jednotky | Poskytovanie odbornej prípravy na výkon povolania žiakov prostredníctvom teoretického a praktického vyučovania. |
|----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

#### 3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

|                                                                                               |                            |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
| Štatutárny zástupca                                                                           | Daniel Sooš                |
| Funkcia                                                                                       | riaditeľ školy             |
| Štatutárny zástupca                                                                           | Eva Vandová                |
| Funkcia                                                                                       | zástupkyňa riaditeľa školy |
| Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia                                          | 19                         |
| Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho: | 19                         |
| počet vedúcich zamestnancov                                                                   | 2                          |

### Čl. II Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

- Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti ☒ áno  
☐ nie
- Zmeny účtovných metód a účtovných zásad  
Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu ☐ áno  
☒ nie
- Spôsob ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov

| Položky                                 | Spôsob oceňovania  |
|-----------------------------------------|--------------------|
| a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný | obstarávacou cenou |

|                                                                            |                                                                                                                                                              |
|----------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| b) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný                                      | obstarávacou cenou                                                                                                                                           |
| c) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne | reálnou hodnotou                                                                                                                                             |
| d) zásoby nakupované                                                       | obstarávacou cenou                                                                                                                                           |
| e) zásoby získané bezodplatne                                              | reálnou hodnotou                                                                                                                                             |
| f) pohľadávky                                                              | menovitou hodnotou                                                                                                                                           |
| g) krátkodobý finančný majetok                                             | menovitou hodnotou                                                                                                                                           |
| h) časové rozlíšenie na strane aktív                                       | náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím. |
| i) záväzky, vrátane rezervy                                                | menovitou hodnotou<br>oceňujú sa v očakávanej výške záväzku                                                                                                  |
| j) časové rozlíšenie na strane pasív                                       | výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím. |

#### 4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína:

- ☒ odo dňa jeho zaradenia do používania
- ☐ prvým dňom mesiaca nasledujúceho po uvedení dlhodobého majetku do používania.

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené MU PSK.

| Odpisová skupina | Predpokladaná doba používania v rokoch | Ročná odpisová sadzba v % |
|------------------|----------------------------------------|---------------------------|
| 0                | Neodpisovaný majetok                   | Neodpisuje sa             |
| 1                | 4                                      | 20                        |
| 2                | 6                                      | 12,5                      |
| 3                | 8                                      | 10                        |
| 4                | 12                                     | 6,66                      |
| 5                | 20                                     | 4                         |
| 6                | 50                                     | 2                         |

Drobný nehmotný majetok od 0,01 € do 2.400,00 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby. Zároveň sa dlhodobý nehmotný majetok, ktorého ocenenie je od 35,01 € do 2.400,00 € vrátane a doba použiteľnosti je dlhšia ako 1 rok zaeviduje na podsúvahovom účte 750 AÚ.

Drobný hmotný majetok od 0,01€ do 1.700,00€ vrátane, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 501 AÚ – Spotreba materiálu. Zároveň sa dlhodobý hmotný majetok, ktorého ocenenie je od 35,01€ do 1.700,00 € vrátane a doba použiteľnosti je dlhšia ako 1 rok zaeviduje na podsúvahovom účte 750 AÚ. Evidencia majetku do 35 EUR vrátane s predpokladanou dobou použiteľnosti viac ako 1 rok je sledovaná v operatívnej evidencii.

#### 5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka podľa vnútorného predpisu netvorila žiadne opravné položky k majetku, zásobám a pohľadávkam.

#### 6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

### Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami

### Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

## Čl. III

### Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

#### A Neobežný majetok

##### 1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

###### a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

V priebehu účtovného obdobia bol zaznamenaný na SÚ 022 - samostatné hnuťelné vecí a súbory hnuťelných vecí úbytok vo výške 14.205,41 eur vyradením s následnou fyzickou likvidáciou. Vyradený majetok bol zastaraný a nefunkčný, náklady na opravu by boli neefektívne. Z dôvodu vyradenia odpísaného majetku došlo následne aj k úbytku oprávok k strojom, prístrojom. Škola v priebehu roka 2018 odpisovala podľa odpisového plánu budovy, stavby vo výške 12.071,04 eur.

###### b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

| Druh poisteného majetku  | Spôsob poistenia               | Výška poistenia |
|--------------------------|--------------------------------|-----------------|
| Súbor hnuťelného majetku | Živelné udalosti<br>odcudzenie | 118,71          |

###### c) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

| Majetok,<br>ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo/resp. v správe | Suma       |
|----------------------------------------------------------------------------|------------|
| Pozemky /v správe/                                                         | 41.937,65  |
| Budovy, stavby /v správe/                                                  | 951.460,06 |
| Stroje, prístroje, zariadenia, inventár                                    | 20,956,62  |
| Dopravné prostriedky                                                       | 8.782,32   |

###### d) opis a hodnota majetku, ku ktorému účtovná jednotka nemá vlastnícke právo

| Majetok,<br>ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo                         | Suma     |
|---------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| Majetok v správe účtovnej jednotky na podsúvahovom účte na základe zmluvy o výpožičke | 1.893,84 |

##### 2. Dlhodobý finančný majetok

###### a) prehľad o pohybe dlhodobého finančného majetku - tabuľka č.1

Účtovná jednotka nemá žiadny dlhodobý finančný majetok.

#### B Obežný majetok

##### 1. Pohľadávky

###### a) opis významných pohľadávok podľa jednotlivých položiek súvahy

| Pohľadávky                                                         | Riadok súvahy | Hodnota pohľadávok brutto | Hodnota pohľadávok netto | Opis                                                        |
|--------------------------------------------------------------------|---------------|---------------------------|--------------------------|-------------------------------------------------------------|
| Účet 315<br>Ide o preplatok ee ku dňu zostavenia účtovnej závierky | 065           | 253,14                    | 253,14                   | Ide krátkodobú pohľadávku s termínom splatnosti január 2019 |

b) pohľadávky podľa **doby splatnosti** (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4  
Ide o krátkodobú pohľadávku vo výške 253,14 eur v lehote splatnosti do 1 roka.

| Krátkodobé pohľadávky z toho: | Zostatok<br>k 31.12.2017 | Zostatok<br>k 31.12.2018 | Z toho pohľadávky po lehote<br>splatnosti (suma, popis) |
|-------------------------------|--------------------------|--------------------------|---------------------------------------------------------|
| Účet 315                      | 16,98                    | 253,14                   | žiadne                                                  |

## 2. Finančný majetok

a) opis významných zložiek **krátkodobého finančného majetku**

| Krátkodobý finančný majetok | Zostatok k 31.12.2018 | Zostatok k 31.12.2017 |
|-----------------------------|-----------------------|-----------------------|
| Pokladnica                  | 0                     | 0                     |
| Ceniny                      | 8,55                  | 4,15                  |
| Bankové účty                | 46.521,55             | 37.509,65             |

## 3. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia **nákladov budúcich období a príjmov budúcich období**

| Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia | Zostatok k 31.12.2018 | Zostatok k 31.12.2017 |
|-----------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------|
| Náklady budúcich období spolu z toho:                     | 807,09                | 154,57                |
| poistné                                                   | 88,14                 | 56,05                 |
| licencia eset                                             | 718,95                | 50,39                 |
| predplatné                                                | 0,00                  | 48,13                 |

## Čl. IV

### Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

**A Vlastné imanie** - tabuľka č.5

| Názov položky         | Zostatok<br>k 31.12.2017 | Zostatok<br>k 31.12.2018 |
|-----------------------|--------------------------|--------------------------|
| Výsledok hospodárenia | 1 784,26                 | 1 323,80                 |
| Zákonný rezervný fond | 13 709,46                | 16 907,06                |

## B Záväzky

**1. Rezervy** - tabuľka č.7

Vytvorená rezerva bude použitá na zamestnanecké požitky počas roka 2019.

## 2. Záväzky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

- Doba, do ktorej má byť záväzok splatený alebo vyrovnaný je do 1 roka vrátane. Ide o záväzky voči dodávateľom z dôvodu nedoručenia faktúr za december do 31.12.2018, záväzky voči zamestnancom za nevyplatené mzdy za december 2018 a z toho vyplývajúce záväzky voči orgánom zdravotného a sociálneho poistenia a daňovému úradu za december a iné záväzky týkajúce sa zrážok z miezd.
- Doba, do ktorej má byť záväzok splatený je od jedného do piatich rokov vrátane – ide o záväzky/tvorbu/ sociálneho fondu.

Organizácia neeviduje žiadne záväzky po lehote splatnosti.

b) **popis významných položiek záväzkov**

| Záväzok                  | Hodnota záväzku<br>k 31.12.2018 | Hodnota záväzku<br>k 31.12.2017 | Opis                                       |
|--------------------------|---------------------------------|---------------------------------|--------------------------------------------|
| Tvorba SF                | 849,46                          | 844,28                          | SF tvorený vo výške 1,05 % z HM bez náhrad |
| Dodávateľa               | 903,81                          | 588,99                          | Neuhradené faktúry za december 2018        |
| Záväzok voči ZC          | 17 501,59                       | 13 328,9                        | Nevyplatené mzdy za december 2018          |
| Záväzok voči poisťovniam | 11 380,03                       | 8 522,41                        | Poistné za december 2018                   |
| Ostané priame dane       | 2 782,74                        | 1 806,72                        | Preddavková daň vrátane daňového bonusu    |
| Iné zrážky               | 458,75                          | 458,75                          | Zrážky z miezd za december                 |

### 3. Časové rozlíšenie

opis významných položiek časového rozlíšenia **výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období**

| Opis významnej položky časového rozlíšenia           | Zostatok k 31.12.2018 | Zostatok k 31.12.2017 |
|------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------|
| Výnosy budúcich období spolu z toho:                 | <b>257,08</b>         | <b>0</b>              |
| zúčtovanie nepoužitého transferu týkajúceho sa NFP   | 15,21                 |                       |
| poistenie majetku                                    | 83,73                 |                       |
| zúčtovanie BT vo výške nespotrebovaných prostriedkov | 158,14                |                       |

## Čl. V

### Informácie o výnosoch a nákladoch

#### 1. Výnosy - opis a výška významných položiek výnosov

| Opis /číslo účtu a názov/                                                                                  | Suma k 31.12.2018 | Suma k 31.12.2017 |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|
| <b>a) tržby za vlastné výkony a tovar</b>                                                                  |                   |                   |
| 602 - Tržby z predaja služieb                                                                              | 57 722,60         | 8.846,00          |
| <b>b) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC</b> |                   |                   |
| 692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC z toho:                                        | 12 071,04         | 12 071,04         |
| - zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa                                                           |                   |                   |
| 693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR z toho:                                                 | 390 294,49        | 335 221,00        |
| BT zo ŠR prostredníctvom zriaďovateľa                                                                      | 358 234,00        | 335 221,00        |
| BT prijaté priamo zo ŠR NFP – projekt EÚ                                                                   | 32 218,63         | 0,00              |

Celková výška výnosov k 31.12.2018 bola vykázaná vo výške 491 992,36€, čo predstavuje nárast oproti roku 2017, keď bola celková výška výnosov vykázaná vo výške 440 807,60€.

Nárast výnosov bol spôsobený zapojením sa organizácie do projektu EÚ.

Najväčší podiel na výnosoch tvorili výnosy:

- výnosy z bežných transferov zo ŠR, prijatý prostredníctvom zriaďovateľa na prenesené kompetencie 358 234€ (účet 693)
- výnosy z bežných transferov prijaté priamo zo ŠR vo výške 32 218,63€ (účet 693).

#### 2. Náklady - opis a výška významných položiek nákladov

| Opis /číslo účtu a názov/      | Suma k 31.12.2018 | Suma k 31.12.2017 |
|--------------------------------|-------------------|-------------------|
| <b>a) spotrebované nákupy</b>  |                   |                   |
| 501 - Spotreba materiálu       | 37. 634,70        | 20.752,43         |
| 502 - Spotreba energie         | 13 381,79         | 13 667,46         |
| <b>b) služby</b>               |                   |                   |
| 511 - Opravy a udržiavanie     | 3 879,80          | 2 632,60          |
| 512 – Cestovné                 | 2 755,08          | 2 306,00          |
| 513 - Náklady na reprezentáciu | 4,50              | 20,12             |
| 518 - Ostatné služby           | 44 945,65         | 33 117,59         |
| <b>c) osobné náklady</b>       |                   |                   |
| 521 - Mzdové náklady           | 352 499,21        | 330 361,90        |
| 524 - Záonné sociálne náklady  | 87 254,62         | 81 893,74         |
| 525 - Ostatné sociálne náklady | 855,00            | 915,00            |
| 527 - Záonné sociálne náklady  | 16 257,53         | 10 797,38         |
| <b>d) dane a poplatky</b>      |                   |                   |
| 538 - Ostatné dane a poplatky  | 542,27            | 466,58            |

Celková výška nákladov k 31.12.2018 bola vykázaná vo výške 490 668,56€, čo predstavuje nárast oproti roku 2017, keď bola celková výška nákladov vykázaná vo výške 439 023,34€.

Nárast nákladov bol spôsobený zapojením sa organizácie do projektu EÚ.

Najväčší podiel na nákladoch tvorili náklady:

- mzdové náklady vo výške 248 132,06€,
- sociálne náklady vo výške 87 254,62€,
- služby za vo výške 44 945,65 €.

## Čl. VI

### Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

| Významné položky                                     | Hodnota    | Účet   |
|------------------------------------------------------|------------|--------|
| Hmotný majetok                                       | 143 067,78 | 750-1  |
| Hmotný majetok vo výpožičke                          | 1.325,11   | 750-11 |
| Hmotný majetok obstaraný prostredníctvom projektu EÚ | 8 468,90   | 750-1  |
| Nehmotný majetok                                     | 472,80     | 750-2  |
| Nehmotný majetok vo výpožičke                        | 95,93      | 750-22 |
| Spolu                                                | 153 430,52 |        |

### Čl. VII

#### Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

##### Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Rozpočet príspevkovej organizácie bol schválený zastupiteľstvom PSK dňa 16.10.2017 uznesením č.592/2017.

Pôvodný rozpočet školy pre rok 2018 bol schválený listom PSK č. 285/SR/V/2018 vo výške 335 854 zo dňa 29.1.2018.

Zmeny rozpočtu:

| P.č. | Číslo RO       | Dátum      | Účel                             | Suma       | Kód zdroja |
|------|----------------|------------|----------------------------------|------------|------------|
|      | 285/SR/V/2018  | 29.1.2018  | schválený rozpočet               | 335 854,00 | 111        |
| 1.   | 1289/27/V/2018 | 16.7.2018  | učebnice cudzieho jazyka         | 510,00     | 111        |
| 2.   | 1451/29/V/2018 | 8.8.2018   | maturity                         | 783,00     | 111        |
| 3.   | 1513/30/V/2018 | 13.8.2018  | odstupné                         | 6 632,00   | 111        |
| 4.   | 1537/30/V/2018 | 13.8.2018  | materiálnotechnické zabezpečenie | 3 600,00   | 111        |
| 5.   | 1707/33/V/2018 | 10.9.2018  | jubilejné odmeny                 | 1 275,00   | 111        |
| 6.   | 1887/36/V/2018 | 15.10.2018 | odchodné                         | 2 653,00   | 111        |
| 7.   | 2161/40/V/2018 | 9.11.2018  | vzdelávacie poukazy na rok 2018  | 589,00     | 111        |
| 8.   | 2274/42/V/2018 | 15.11.2018 | normatív                         | 940,00     | 111        |
| 9.   | 2536/44/V/2018 | 29.11.2018 | hmotná zainteresovanosť ZC       | 5 398,00   | 111        |

### Čl. X

#### Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2018 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2018.