

Poznámky Úč NUJ 1 - 01

**Poznámky**k 31.12.2018  
(v eurách)Za bežné účtovné  
obdobiemesiac rok  
od 0 1 2 0 1 8mesiac rok  
do 1 2 2 0 1 8Za bezprostredne  
predchádzajúce  
účtovné obdobiemesiac rok  
od 0 1 2 0 1 7mesiac rok  
do 1 2 2 0 1 7

Účtovná závierka:

|   |            |
|---|------------|
| X | riadna     |
|   | mimoriadna |

vyznačuje sa X

IČO

5 0 6 2 5 9 8 5

Daňové identifikačné číslo

2 1 2 0 5 0 2 9 5 6

Názov účtovnej jednotky

|   |    |    |   |   |   |   |   |   |   |  |   |   |   |   |   |   |   |  |   |  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|---|----|----|---|---|---|---|---|---|---|--|---|---|---|---|---|---|---|--|---|--|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| S | P  | O  | L | U | Ž | I | T | I | E |  | Z | R | O | D | E | N | É |  | Z |  | M | I | N | U | L | O | S | T | I |
| , | N. | O. |   |   |   |   |   |   |   |  |   |   |   |   |   |   |   |  |   |  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |

Sídlo účtovnej jednotky

|   |   |   |   |   |   |   |   |  |   |    |  |   |   |   |   |   |   |   |   |  |   |   |   |  |  |  |  |  |  |
|---|---|---|---|---|---|---|---|--|---|----|--|---|---|---|---|---|---|---|---|--|---|---|---|--|--|--|--|--|--|
| N | Á | M | E | S | T | I | E |  | S | V. |  | M | I | K | U | L | Á | Š | A |  | 1 | / | 1 |  |  |  |  |  |  |
|   |   |   |   |   |   |   |   |  |   |    |  |   |   |   |   |   |   |   |   |  |   |   |   |  |  |  |  |  |  |

PSČ

0 6 4 0 1

Názov obce

|   |   |   |   |   |  |   |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|---|---|---|---|---|--|---|---|---|---|---|---|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| S | T | A | R | Á |  | L | U | B | O | V | Ň | A |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|---|---|---|---|---|--|---|---|---|---|---|---|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

Číslo telefónu

0 9 1 8 / 6 2 2 8 2 0

Číslo faxu

/

e-mailová adresa

|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| I | N | F | O | @ | S | Z | M | . | S | K |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

Zostavené dňa:

20.02.2019

Podpisový záznam osoby  
zodpovednej za vedenie  
účtovníctva:Podpisový záznam osoby  
zodpovednej za zostavenie  
účtovnej závierky:Podpisový záznam  
štatutárneho orgánu alebo  
člena štatutárneho orgánu  
účtovnej jednotky:

## Čl. I

## Všeobecné údaje

- (1) Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby, ktorá je zakladateľom alebo zriaďovateľom účtovnej jednotky, dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky.

Názov ÚJ: Spoluzitie zrodené z minulosti, n.o., Námestie sv. Mikuláša 1/1, 064 01 Stará Ľubovňa, IČO: 50625985

Zakladateľ: GURMEN s.r.o., Námestie sv. Mikuláša 1/1, 064 01 Stará Ľubovňa, IČO: 44025718

Dátum založenia n.o.: 4.11.2016

Dátum vzniku n.o.: 30.11.2016 na základe Rozhodnutia Okresného súdu Prešov, odbor všeobecnej správy č. OVVS-588/2016-NO

- (2) Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky; uvádzajú sa mená a priezviská členov štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky.

Štatutárny orgán: Ladislav Gurega – riaditeľ n.o.

Správna rada: Jozefa Guregová – predseda, Juliána Guregová, Marcus Joseph Gurega

Revízor: Marián Gurega

- (3) Opis činnosti, na účel ktorej bola účtovná jednotka zriadená a opis druhu podnikateľskej činnosti, ak ju účtovná jednotka vykonáva.

- a) tvorba, rozvoj, ochrana, obnova a prezentácie duchovných a kultúrnych hodnôt,
- b) organizovanie kultúrnych, spoločenských a športových podujatí, výstav, prezentácií, osvetových podujatí a stretnutí,
- c) budovanie družobných stykov a regionálnej spolupráce,
- d) podporovanie cezhraničnej spolupráce a projektov euroregionálneho významu ako aj spolupráce medzi etnickými skupinami, národnostnými menšinami za účelom výmeny informácií a ďalšieho využívania už získaných úspešných skúseností,
- e) propagácia a prezentácia Slovenska doma i v zahraničí v oblasti kultúry, umenia a cestovného ruchu,
- f) podporu aktivít rodákov zo Slovenska žijúcich v zahraničí zameraných na uchovanie národného povedomia, duchovných hodnôt, tradícií a na rozvoj kontaktov so Slovenskom,
- g) podpora riešenia regionálnych záujmov, zachovanie miestnych tradícií a kultúrnych záujmov, spracovanie dejín regiónu.

- (4) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov, a z toho počet vedúcich zamestnancov účtovnej jednotky za účtovné obdobie, za ktoré sa zostavuje účtovná závierka (ďalej len „bežné účtovné obdobie“) a za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie. Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou a počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas bežného účtovného obdobia a bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia.

|                                                     | Bežné účtovné obdobie | Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie |
|-----------------------------------------------------|-----------------------|----------------------------------------------|
| Priemerný prepočítaný počet zamestnancov            | 0                     | 0                                            |
| z toho počet vedúcich zamestnancov                  | 0                     | 0                                            |
| Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou    | 0                     | 0                                            |
| Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku | 0                     | 0                                            |

- (5) Informácia o organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky.

ÚJ nemá žiadnu organizáciu vo svojej zriaďovacej pôsobnosti.

## Čl. II

### Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

- (1) Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.

*Účtovná závierka bola zostavená za predpokladu nepretržitého trvania činnosti ÚJ v súlade so zákonom o účtovníctve platným v Slovenskej republike (č. 431/2002 Z. z. v znení neskorších predpisov) a Opatrenia MF SR č. MF/24342/2007-74 v platnom znení, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o postupoch účtovania a účtovej osnove pre účtovné jednotky, ktoré nie sú založené alebo zriadené za účelom podnikania v znení neskorších predpisov.*

*Účtovníctvo ÚJ vedie na základe dodržania časovej a vecnej súvislosti nákladov a výnosov. Za základ sa berú všetky náklady a výnosy, ktoré sa vzťahujú na účtovné obdobie bez ohľadu na dátum ich platenia.*

- (2) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky.

*ÚJ účtuje v sústave podvojného účtovníctva.*

- (3) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov v členení na

- a) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou,

*ÚJ neobstarala dlhodobý nehmotný majetok kúpou ani neviedla takýto majetok v evidencii.*

- b) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou,

*ÚJ neobstarala dlhodobý nehmotný majetok vlastnou činnosťou ani neviedla takýto majetok v evidencii.*

- c) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný iným spôsobom,

*ÚJ neobstarala dlhodobý nehmotný majetok iným spôsobom ani neviedla takýto majetok v evidencii.*

- d) dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou,

*ÚJ neobstarala v sledovanom období dlhodobý hmotný majetok kúpou ani neviedla takýto majetok v evidencii.*

*Sú prijaté všeobecné pravidlá evidencie dlhodobého hmotného majetku obstaraného kúpou:*

- *dlhodobý hmotný majetok sa odpisuje podľa odpisového plánu, ktorý bol zostavený na základe predpokladanej doby jeho používania zodpovedajúcej spotrebe budúcich ekonomických úžitkov z majetku.*
- *odpisovať sa začína v mesiaci uvedenia majetku do používania. Hmotný majetok, ktorého obstarávacía cena (resp. vlastné náklady) neprevýši 1 700 EUR a doba použiteľnosti je dlhšia ako jeden rok, sa zaraďuje na účty dlhodobého majetku a odpisuje sa jednorazovo na účet 551 pri uvedení do používania.*
- *v prípade prechodného zníženia úžitkovej hodnoty dlhodobého majetku, ktorá bola zistená pri inventarizácii a je výrazne nižšia ako jeho ocenenie v účtovníctve po odpočítaní oprávok, je vytvorená opravná položka na úroveň jeho zistenej úžitkovej hodnoty.*

- e) dlhodobý hmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou,

*ÚJ neobstarala dlhodobý hmotný majetok vlastnou činnosťou ani neviedla takýto majetok v evidencii.*

- f) dlhodobý hmotný majetok obstaraný iným spôsobom,

*ÚJ neobstarala dlhodobý hmotný majetok iným spôsobom ani neviedla takýto majetok v evidencii.*

- g) dlhodobý finančný majetok,

*ÚJ nemá dlhodobý finančný majetok ani neviedla takýto majetok v evidencii.*

- h) zásoby obstarané kúpou,

*Zásoby obstarané kúpou sa účtujú spôsobom B - priamo do spotreby.*

- i) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou,

*ÚJ nevytvárala zásoby vlastnou činnosťou.*

- j) zásoby obstarané iným spôsobom,

*ÚJ neobstarávala zásoby iným spôsobom.*

- k) pohľadávky,

*Pohľadávky pri ich vzniku sa oceňujú ich menovitou hodnotou. Opravná položka sa vytvára k pochybným a nedobytným pohľadávkam, kde existuje riziko nevymožiteľnosti pohľadávok.*

- l) krátkodobý finančný majetok,  
*Peňažné prostriedky a ceniny sa oceňujú ich menovitou hodnotou. Zníženie ich hodnoty sa vyjadruje opravnou položkou.*
  - m) časové rozlíšenie na strane aktív,  
*Náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa oceňujú ich menovitou výškou, pričom sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.*
  - n) záväzky vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov,  
*Rezervy sú záväzky s neurčitým časovým vymedzením alebo výškou; tvoria sa na krytie známych rizík alebo strát z podnikania. Oceňujú sa v očakávanej výške záväzku.*  
*ÚJ nevytvárala žiadne rezervy.*
  - o) časové rozlíšenie na strane pasív,  
*Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa oceňujú ich menovitou výškou, pričom sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.*
  - p) deriváty,  
*ÚJ neeviduje derivát.*
  - r) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi.  
*ÚJ neeviduje majetok a záväzky zabezpečené derivátmi.*
- (4) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku.  
*Vzhľadom k tomu, že ÚJ neeviduje dlhodobý majetok, nebol zostavený odpisový plán pre jednotlivé druhy majetku.*
- (5) Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku. Uvádza sa, či účtovná jednotka uplatňuje opravné položky a rezervy.  
*Opravné položky sa tvoria na základe zásady opatrnosti ak je opodstatnené predpokladať, že došlo k zníženiu hodnoty majetku oproti jeho oceneniu v účtovníctve. Opravná položka sa účtuje v sume opodstatneného predpokladu zníženia hodnoty majetku oproti jeho oceneniu v účtovníctve.*  
*ÚJ netvorila opravné položky ani rezervy.*

### Čl. III

#### Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v súvahe

- (1) Údaje o dlhodobom nehmotnom majetku a dlhodobom hmotnom majetku za bežné účtovné obdobie, a to
- a) prehľad o dlhodobom majetku podľa položiek tohto majetku v členení podľa položiek súvahy; uvádza sa stav dlhodobého majetku v prvotnom ocenení na začiatku bežného účtovného obdobia, prírastky, úbytky a presuny tohto majetku a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,
  - b) prehľad oprávok a opravných položiek k dlhodobému majetku podľa jednotlivých položiek tohto majetku v členení podľa položiek súvahy; uvádza sa stav oprávok a opravných položiek k dlhodobému majetku na začiatku bežného účtovného obdobia, ich prírastky a úbytky počas bežného účtovného obdobia a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,
  - c) prehľad o zostatkových cenách dlhodobého majetku na začiatku bežného účtovného obdobia a na konci bežného účtovného obdobia.
- ÚJ neeviduje žiadny dlhodobý nehmotný majetok ani dlhodobý hmotný majetok .*
- (2) Prehľad dlhodobého majetku, na ktorý je zriadené záložné právo a dlhodobého majetku, pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať.
- ÚJ neeviduje žiadny majetok so záložným právom.*
- (3) Údaje o spôsobe a výške poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku.
- ÚJ neeviduje dlhodobý nehmotný majetku ani dlhodobý hmotný majetok, ktorý by podliehal poisteniu.*
- (4) Údaje o štruktúre dlhodobého finančného majetku za bežné účtovné obdobie a jeho umiestnenie v členení podľa položiek súvahy a o zmenách, ktoré sa uskutočnili v priebehu bežného účtovného obdobia v jednotlivých položkách dlhodobého finančného majetku.
- ÚJ neúčtovala o dlhodobom finančnom majetku.*
- (5) Informácia o výške tvorby, zníženia a zúčtovania opravných položiek k dlhodobému finančnému majetku a opis dôvodu ich tvorby, zníženia a zúčtovania.
- ÚJ neúčtovala o opravných položkách k dlhodobému finančnému majetku.*
- (6) Prehľad o významných položkách krátkodobého finančného majetku a o ocenení krátkodobého finančného majetku reálnou hodnotou ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, pričom sa uvádza vplyv takéhoto ocenenia na výsledok hospodárenia účtovnej jednotky.
- ÚJ ku dňu zostavenia účtovnej závierky disponovala finančnými prostriedkami – Pokladnica      580,87 EUR*
- Banka      72,48 EUR*
- Iný KFM ÚJ nemá*
- (7) Prehľad opravných položiek k zásobám, pričom sa uvádza ich stav na začiatku bežného účtovného obdobia, tvorba, zníženie alebo zúčtovanie opravných položiek počas bežného účtovného obdobia a stav na konci bežného účtovného obdobia, ako aj dôvod tvorby, zníženia alebo zúčtovania opravných položiek k zásobám.
- ÚJ neúčtovala o opravných položkách k zásobám.*
- (8) Opis významných pohľadávok v nadväznosti na položky súvahy a v členení na pohľadávky za hlavnú nezdaňovanú činnosť, zdaňovanú činnosť a podnikateľskú činnosť.
- ÚJ neúčtovala o odpise pohľadávok.*

- (9) Prehľad opravných položiek k pohľadávkam, pričom sa uvádza ich stav na začiatku bežného účtovného obdobia, tvorba, zníženie alebo zúčtovanie opravných položiek počas bežného účtovného obdobia a stav na konci bežného účtovného obdobia, ako aj dôvod tvorby, zníženia alebo zúčtovania opravných položiek k pohľadávkam.

*ÚJ neúčtovala o opravných položkách k pohľadávkam.*

- (10) Prehľad pohľadávok do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti.

*ÚJ k 31.12.2018 neevidovala žiadne pohľadávky*

Prehľad významných položiek časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období.

*ÚJ neúčtovala na účtoch časového rozlíšenia.*

- (11) Opis a výška zmien vlastných zdrojov krytia neobežného majetku a obežného majetku podľa položiek súvahy za bežné účtovné obdobie, a to

- a) opis základného imania, nadačného imania v nadáciách, výška vkladov zakladateľov alebo zriaďovateľov, prioritný majetok v neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby, prevody zdrojov z fondov účtovnej jednotky a podobne; za jednotlivé položky sa uvádza stav na začiatku bežného účtovného obdobia, jednotlivé prírastky, úbytky, presuny a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,
- b) prehľad pohybu vlastného imania v priebehu účtovného obdobia

**Tabuľka k čl. III ods. 12 o zmenách vlastných zdrojov krytia neobežného majetku a obežného majetku**

|                                                       | Stav na začiatku bežného účtovného obdobia | Prírastky (+) | Úbytky (-) | Presuny (+, -) | Stav na konci bežného účtovného obdobia |
|-------------------------------------------------------|--------------------------------------------|---------------|------------|----------------|-----------------------------------------|
| <b>Imanie a fondy</b>                                 |                                            |               |            |                |                                         |
| Základné imanie                                       | 3 000,00                                   |               |            |                | 3 000,00                                |
| z toho:<br>nadačné imanie v nadácii                   |                                            |               |            |                |                                         |
| vklady zakladateľov                                   |                                            |               |            |                |                                         |
| prioritný majetok                                     |                                            |               |            |                |                                         |
| Fondy tvorené podľa osobitného predpisu               |                                            |               |            |                |                                         |
| Fond reprodukcie                                      |                                            |               |            |                |                                         |
| Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov   |                                            |               |            |                |                                         |
| Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastín |                                            |               |            |                |                                         |

|                                                     | Stav na začiatku bežného účtovného obdobia | Prírastky (+)    | Úbytky (-) | Presuny (+, -) | Stav na konci bežného účtovného obdobia |
|-----------------------------------------------------|--------------------------------------------|------------------|------------|----------------|-----------------------------------------|
| <b>Fondy zo zisku</b>                               |                                            |                  |            |                |                                         |
| Rezervný fond                                       |                                            |                  |            |                |                                         |
| Fondy tvorené zo zisku                              |                                            |                  |            |                |                                         |
| Ostatné fondy                                       |                                            |                  |            |                |                                         |
| Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov |                                            | 429,64           |            |                | 429,64                                  |
| Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie            | 429,64                                     | -2 776,29        |            |                | -2 776,29                               |
| <b>Spolu</b>                                        | <b>3 429,64</b>                            | <b>-2 346,65</b> |            |                | <b>653,35</b>                           |

- b) opis jednotlivých druhov fondov, ktoré tvorí účtovná jednotka, stav na začiatku bežného účtovného obdobia, prírastky, úbytky, presuny a zostatok na konci bežného účtovného obdobia.

*ÚJ netvorila fondy.*

- (12) Informácia o rozdelení účtovného zisku alebo vysporiadaní účtovnej straty vykázanéj v minulých účtovných obdobiach.

*Hospodársky výsledok predchádzajúcich účtovných období zostal v ÚJ.*

- (13) Opis a výška cudzích zdrojov, a to:

- a) údaje o jednotlivých druhoch rezerv, ktoré tvorí účtovná jednotka; uvádza sa stav rezerv na začiatku bežného účtovného obdobia, ich tvorba, zníženie, použitie alebo zrušenie počas bežného účtovného obdobia a zostatok rezervy na konci bežného účtovného obdobia, pričom sa uvedie predpokladaný rok použitia rezervy,
- b) údaje o významných položkách na účtoch 325 - Ostatné záväzky a 379 – Iné záväzky; uvádza sa začiatkový stav, prírastky, úbytky a konečný zostatok podľa jednotlivých druhov záväzkov,
- 379 – PS 5 000,00 EUR
- Prírastok 0,00 EUR
  - Úbytky 5 000,00 EUR
  - KZ 0,00 EUR
- c) prehľad o výške záväzkov do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti – ÚJ nemá záväzky po splatnosti.

- d) prehľad o výške záväzkov podľa zostatkovej doby splatnosti v členení podľa položiek súvahy
  - 1. do jedného roka vrátane
  - 2. od jedného roka do piatich rokov vrátane,
  - 3. viac ako päť rokov,
- e) prehľad o záväzkoch zo sociálneho fondu; uvádza sa začiatkový stav, tvorba a čerpanie sociálneho fondu počas účtovného obdobia a zostatok na konci účtovného obdobia,
- f) prehľad o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach s uvedením meny, v ktorej boli poskytnuté, druhu, hodnoty v cudzej mene a hodnoty v eurách ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, výšky úroku, splatnosti a formy zabezpečenia,
- g) prehľad o významných položkách časového rozlíšenia výdavkov budúcich období.

*ÚJ k 31.12.2018 neevidovala žiadne záväzky, počas roka 2018 nečerpala bankové úvery, netvorila rezervy ani neúčtovala na účtoch časového rozlíšenia.*

(14) Prehľad o významných položkách výnosov budúcich období v členení najmä na:

- a) zostatkovú hodnotu bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku,
- b) zostatkovú hodnotu dlhodobého majetku obstaraného z dotácie,
- c) zostatok nepoužitej dotácie alebo grantu,
- d) zostatok nepoužitej časti podielu zaplatenej dane,
- e) zostatkovú hodnotu dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane.

*ÚJ neúčtovala o výnosoch budúcich období.*

(15) Údaje o majetku prenajatom formou finančného prenájmu, a to:

- a) celková suma dohodnutých platieb ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, v členení na istinu a finančný náklad,
- b) suma istiny a finančného nákladu podľa doby splatnosti
  - 1. do jedného roka vrátane,
  - 2. od jedného roka do piatich rokov vrátane,
  - 3. viac ako päť rokov.

*ÚJ neeviduje majetok obstaraný formou finančného prenájmu.*



## Čl. IV

### Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát

- (1) Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar s uvedením ich opisu a vyčíslením hodnoty tržieb podľa jednotlivých hlavných druhov výrobkov, služieb hlavnej činnosti a podnikateľskej činnosti účtovnej jednotky.

*ÚJ nemala výnosy / príjmy – nezdaňované z hlavnej činnosti*

- (2) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek prijatých darov, osobitných výnosov, zákonných poplatkov a iných ostatných výnosov.

*ÚJ účtovala o daroch vo výške 15 500,00 EUR.*

- (3) Prehľad dotácií a grantov, ktoré účtovná jednotka prijala v priebehu bežného účtovného obdobia.

*ÚJ získala dotácie vo výške 22 900,00 EUR*

- (4) Opis a suma významných položiek finančných výnosov; uvádza sa aj celková suma kurzových ziskov, pričom osobitne sa uvádza hodnota kurzových ziskov účtovaná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.

*ÚJ neúčtovala o finančných výnosoch.*

- (5) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek nákladov, nákladov na ostatné služby, osobitných nákladov a iných ostatných nákladov.

*ÚJ mala náklady – 518 – Ostatné služby 40 984,18 EUR*

- (6) Prehľad o účele a výške použitia podielu zaplatenej dane za bežné účtovné obdobie.

*ÚJ bola registrovaná v zozname oprávnených prijímateľov 2% z dane z príjmov, avšak nezískala žiadne príspevky.*

- (7) Opis a suma významných položiek finančných nákladov; uvádza sa aj celková suma kurzových strát, pričom osobitne sa uvádza hodnota kurzových strát účtovaná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.

*ÚJ neeviduje významné finančné náklady.*

- (8) V účtovnej jednotke, ktorá má povinnosť overenia účtovnej závierky audítorom, sa uvedie vymedzenie a suma nákladov za účtovné obdobie v členení na náklady za

- overenie účtovnej závierky,
- uistovacie audítorské služby okrem overenia účtovnej závierky,
- súvisiace audítorské služby,
- daňové poradenstvo,
- ostatné neaudítorské služby.

*Vzhľadom na skutočnosť, že v roku 2018 neboli splnené podmienky uvedené v § 33 ods. 3 zákona č. 213/1997 Z.z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov, nebol vykonaný audit ročnej účtovnej závierky za rok 2018.*

## Čl. V

### Opis údajov na podsúvahových účtoch

- (1) Významné položky prenajatého majetku, majetku prijatého do úschovy, odpísané pohľadávky a prípadné ďalšie položky.

*ÚJ neúčtuje a neeviduje takéto položky.*

## Čl. VI

### Ďalšie informácie

- (1) Opis a hodnota iných aktív, ktorými sa rozumie možný majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky; týmito inými aktívami sú napríklad práva zo servisných zmlúv, poisťných zmlúv, koncesionárskych zmlúv, licenčných zmlúv, práva z investovania prostriedkov získaných oslobodením od dane z príjmov.

*ÚJ neeviduje takéto položky.*

- (2) Opis a hodnota iných pasív vyplývajúcich zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia; takýmito inými pasívami sú:
- a) možná povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky, alebo
  - b) povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť.

*ÚJ neeviduje takéto položky.*

- (3) Opis významných položiek ostatných finančných povinností, ktoré sa nesledujú v účtovníctve a neuvádzajú sa v súvahe; pri každej položke sa uvádza jej opis, výška a údaj, či sa týka spriaznených osôb, a to
- a) povinnosť z devízových termínovaných obchodov a iných finančných derivátov,
  - b) povinnosť z opčných obchodov,
  - c) zákonná povinnosť alebo zmluvná povinnosť odobrať určité produkty alebo služby, napríklad z dodávateľských alebo odberateľských zmlúv,
  - d) povinnosť z leasingových, nájomných, servisných, poisťných, koncesionárskych, licenčných zmlúv a podobných zmlúv,
  - e) iné povinnosti.

*ÚJ neeviduje takéto položky.*

- (4) Prehľad nehnuteľných kultúrnych pamiatok, ktoré sú v správe alebo vo vlastníctve účtovnej jednotky.

*ÚJ nemá kultúrne pamiatky.*

- (5) Informácie o významných skutočnostiach, ktoré nastali medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia.

*Nenastali žiadne významné skutočnosti medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia.*