

POZNÁMKY K 31.12.2018

Všeobecné údaje o organizácii

Identifikačné údaje účtovnej jednotky a informácie o činnosti účtovnej jednotky

Názov účtovnej jednotky	SPŠ Samuela Mikovíniho
Sídlo účtovnej jednotky	Akademická 13, 96915 Banská Štiavnica
IČO	0016166700
DIČ	2021116471
Spôsob založenia	Rozpočtová organ. s právnou subjektivitou
Názov zriaďovateľa	Banskobystrický samosprávny kraj
Sídlo zriaďovateľa	Banská Bystrica
Štatutár organizácie (od 1.februára 2019)	Ing. Ján Totkovič Ing. Miroslav Jausch
Priemer, evidenčný počet zamestnancov	44
Počet riadiacich zamestnancov	3
Organizačné členenie účtovnej jednotky	Riaditeľ školy Pedagogickí zamestnanci (zástupca riad., učitelia) Nepedagogickí zamestnanci,(údržbári, upratovačky) Administratívni zamestnanci (hospodárka, účtovníčka, sekretárka)

Informácie o organizácii:

SPŠ Samuela Mikovíniho v Banskej Štiavnici je rozpočtová organizácia pôsobiaca v zriaďovateľskej pôsobnosti VUC v Banskej Bystrici, ktorá nevykonáva žiadnu podnikateľskú činnosť.

SPŠ S. Mikovíniho poskytovala v roku 2018 vzdelávanie 308 žiakom v deviatich študijných odboroch. Študijné odbory na škole sa delia na odbory s technickým a umeleckým zameraním. V priebehu roka činnosť školy zabezpečovalo 37 pedagogických a desať prevádzkových zamestnancov školy. Z pedagogických zamestnancov šiesti učitelia pracovali na skrátenej pracovnej úväzok a 3 učitelia na dohodu o činnosti. V priebehu roka ukončila pracovný pomer s organizáciou jedna pracovníčka odchodom na starobný dôchodok.

Informácie o účtovných zásadách

Účtovná závierka je zostavená za predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti x áno

Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu obdobiu x nie

Spôsob oceňovania jednotlivých položiek

a – d) **Dlhodobý majetok** sa oceňuje obstarávacou cenou, za ktorú sa majetok obstaral spolu s nákladmi súvisiacimi s jeho obstaraním, ako sú poštovné, dopravné a pod. súčasťou obstarávacej ceny nie sú úroky a kurzové rozdiely, ktoré vznikli do momentu uvedenia dlhodobého majetku do užívania.

- e) Dlhodobý majetok získaný darovaním sa oceňuje reálnou hodnotou.

- Dlhodobý majetok nadobudnutý bezodplatným prevodom sa oceňuje cenou, v ktorej sa viedol v účtovníctve. Ak cenu nie je možné zistiť, oceňuje sa reálnou hodnotou.

- f) Dlhodobý finančný majetok sa oceňuje obstarávacou cenou

g – h) Zásoby

nakupované zásoby sa oceňujú obstarávacou cenou, za ktorú sa zásoby obstarali a náklady súvisiace s ich obstaraním.

- Zásoby získané darovaním, alebo delimitáciou sa oceňujú reálnou hodnotou, prípadne znaleckým posudkom.

j) Pohľadávky

Pohľadávky sa pri ich vzniku oceňujú menovitou hodnotou

k) Krátkodobý finančný majetok

Peňažné prostriedky a ceniny sa oceňujú ich menovitou hodnotou

l) Časové rozlíšenie na strane aktív

Náklady budúcich období a príjmy budúcich období

Pri účtovaní nákladov a výnosov sa uplatňuje zásada časového rozlíšenia. Náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

m) Záväzky

Záväzky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou. Ak sa pri inventarizácii zistí, že suma záväzkov je iná ako ich výška v účtovníctve, uvedú sa záväzky v účtovníctva a v účtovnej závierke v tomto zistenom ocenení.

l) časové rozlíšenie na strane pasív

Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období

Pri účtovaní nákladov a výnosov sa uplatňuje zásada časového rozlíšenia. Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

q) Majetok obstaraný z transferov

- oceňuje s obstarávacou cenou

Organizácia nie je platcom dane z pridanej hodnoty. V prípadoch, keď dodávatelia sú platcami DPH, fakturovaná DPH je súčasťou ocenenia dlhodobého majetku, zásob a nákladov.

Podstata odpisovania dlhodobého nehmotného a dlhodobého hmotného majetku

Odpisy dlhodobého hmotného a nehmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania, ako aj doby jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína odo dňa zaradenia majetku do používania. Organizácia používa metódu rovnomerného odpisovania. Doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené nasledovne:

Odpisová skupina	Doba odpisovania v rokoch	Ročná odpisová sadzba
1	4	1/4
2	6	1/6
3	8	1/8
4	12	1/12
5	20	1/20
6	40	1/40

Drobný majetok v hodnote od 0 – 66 € organizácie pri obstaraní účtuje priamo do nákladov

Cudzia mena

Majetok a záväzky v cudzej mene sa prepočítavajú na eurá výmenným kurzom vyhláseným Európskou centrálnou bankou, alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu, alebo v iný deň, ak to stanovuje osobitný predpis, a v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A. Neobežný majetok

I. – Dlhodobý nehmotný majetok

II. – Dlhodobý hmotný majetok — jeho pohyb a obstaranie je vypracovaný v tabuľke, ktorá je prílohou uzávierky v konsolidovanom balíku.

SPŠ Samuela Mikovíniho má v správe 3 historické budovy, ktoré boli postavené okolo roku 1895. V hlavnej budove školy sídlia učebne, v ďalšej sú chemické laboratória a a v tretej budove sa nachádza výdajňa školskej jedálne, posilňovňa a priestory pre reštaurátorov.

Opravné položky

Organizácia k obstarávaniu v roku 2018 netvorila opravné položky

a) **Prehľad o pohybe poskytnutých preddavkov na dlhodobý majetok**

-účtovná jednotka neevidovala preddavky na DIM

b) **Spôsob a výška poistenia majetku**

- Poistenie majetku uzatvára zriaďovateľ BBSK ako vlastník majetku

III. - Dlhodobý finančný majetok

- organizácia nevlastní finančný majetok

- účtovná jednotka nevlastní podiely v iných spoločnostiach
- účtovná jednotka nevlastní cenné papiere, dlhodobé pôžitky a ostatný dlhodobý finančný majetok

B. Obežný majetok

I. Zásoby a opravné položky k zásobám v € (riadky 035 a 039 súvahy)

Zásoby tvoria materiál na skladoch chemikálií, laboratórneho skla a zásoby PHM.

Položky k zásobám v € (riadok 035 až 039 súvahy):

Položka zásob	Riadok súvahy	Stav k 31.12.2017	Tvorba +	Zníženie -	Zrušenie	Stav k 31.12.2018	Opis dôvodov tvorby, zníženia zrušenia OP k zásobám
Materiál na sklade	035	8050,51	850,30	2.381,15		6519,66	Vyradenie, spotreba

Poistenie na zásoby nie je uzatvorené.

IV. Pohľadávky

I. Pohľadávky podľa doby splatnosti v € (riadky 60 až 84 súvahy):

Pohľadávka – r. 68 súvahy - € 239,32 vznikla neuhradením fa za nájomné za školský bufet

r. 81 súvahy - € 3.491,77 pohľadávky z projektu bývalej SPŠ S. Mikovíniho.

Pohľadávka je vedená od roku 2008 a je k nej vytvorená opravná položka.

V. Finančný majetok

Organizácia má uzatvorené účty v Štátnej pokladnici. Sú to účty:

- bežný výdavový účet
- príjmový účet
- účet sociálneho fondu
- účet cudzích prostriedkov
- účet BÚ - projektový
- účet BÚ – prostriedky ES

Prehľad krátkodobého finančného majetku podľa položiek súvahy:

Finančný majetok	Riadok súvahy	Stav k 31.12.2018	Prírastky +	Úbytky –	Stav k 31.12.2018
Účet 213	087	56,70	227,-	185,60	98,10
Účet 221	088	2.564,63	63.271,98	63732,38	2.104,23

Organizácia nemá zriadené záložné právo na krátkodobý finančný majetok, ani nemá obmedzenie práva s ním nakladať.

VI. Poskytnuté návratné finančné výpomoci (riadok 098 až 104 súvahy)

Účtovná jednotka neeviduje návratné finančné výpomoci.

C: Časové rozlíšenie nákladov budúcich období

Prehľad časového rozlíšenia nákladov a príjmov budúcich období podľa položiek súvahy :

Opis položky časového rozlíšenia	Riadok súvahy	Stav k 31.12.2017	Prírastky +	Úbytky –	Stav k 31.12.2018
Náklady budúcich obd.	111	82,78	239,53	82,78	239,53

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A – Vlastné imanie

I. Vlastné imanie podľa jednotlivých položiek súvahy

(účty tvoriace vlastné imanie a ich zostatky sú vypracované v tabuľkách tvoriacich prílohu Konsolidovaného balíka

B – Záväzky

I. Rezervy podľa jednotlivých položiek súvahy

Účtovná jednotka nevytvára dlhodobé rezervy v roku 2018

II. Popis významných položiek záväzkov podľa jednotlivých položiek súvahy je spracovaný v tabuľkách prílohy poznámok (riadok 152 súvahy – dodávateľia)

Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy – popis a výška je spracovaná v tabuľke, ktorá je prílohou poznámok
2. Náklady - popis a výška je spracovaná v tabuľke, ktorá je prílohou poznámok

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

Účtovná jednotka vedie na podsúvahových účtoch osobitnú evidenciu drobného hmotného a nehmotného majetku, evidenciu učebníc, ako aj kníh v školskej knižnici

Informácie o iných aktívach a iných pasívach

I. Iné aktíva a iné pasíva

Účtovná jednotka neeviduje iné aktíva a pasíva

Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

Organizácia nevedie vzájomné vzťahy v zmysle tohto článku.

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Rozpočet organizácie v jeho príjmovej a výdajovej časti bol schválený zastupiteľstvom BBSK a pojednávajú o ňom finančné výkazy, ktoré sú súčasťou Účtovných závierok za rok 2018

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenej účtovnej závierky

Nie sú známe žiadne skutočnosti v zmysle tohto bodu.

V Banskej Štiavnici. 22.3.2019

Vyhotovila: Koledová Eva



Ing. Miroslav Jausch
riaditeľ organizácie

Stredná priemyselná škola
Slovenská 1110/1, 010 01
/Banská Štiavnica, s.r.o.
950 13 BANSKÁ ŠTIAVNICA