

Čl. I Všeobecné údaje

Hlavná činnosť účtovnej jednotky: vedeckovýskumná činnosť

- Ústav je zameraný na základný výskum parazitov a nimi vyvolávaných ochorení ľudí, zvierat a rastlín. Zaoberá sa výskumom fenotypických prejavov parazitov ich klasifikáciou, životnými cyklami a životnými prejavmi.
- Skúma epidemiológiu, epizootológiu a epifytológiu parazitóz a ochorení prenášaných parazitmi. Ústav sa zaoberá štúdiom terapeutického a profylaktického ovplyvňovania životných prejavov a životných cyklov parazitov vo vzťahu k ochrane zdravia a zníženiu ich negatívnych vplyvov na hostiteľov a životného prostredia.
- Ústav sa cieľavedome orientuje na vypracúvanie úloh nových, komplexných systémov ochrany ľudí, zvierat a rastlín pred škodlivým pôsobením parazitov.
- Rozvíja realizačnú činnosť smerujúcu k rýchlemu zavádzaniu nových poznatkov do praxe.
- Rozvíja spoluprácu s pracoviskami príbuzných vedných odborov SAV s vysokými školami, výskumnými a ostatnými pracoviskami doma i v zahraničí.
- Ústav uskutočňuje vedeckú výchovu v zmysle všeobecne platných právnych predpisov.
- Ústav zabezpečuje publikáciu výsledkov vedeckovýskumnej činnosti prostredníctvom periodickej i neperiodickej tlače. Vydávanie periodickej a neperiodickej tlače sa riadi uzneseniami P SAV.

Ústav od 1.1.2016 zmenil formu hospodárenia z rozpočtovej na príspevkovú.

Priemerný počet pracovníkov : 44

4 Odborné a poradné orgány Parazitologického ústavu SAV

4.1 Vedecká rada Parazitologického ústavu SAV je odborný orgán organizácie. Členov vedeckej rady volí akademická obec, ktorú tvoria zamestnanci organizácie s vysokoškolským vzdelaním a doktorandi. Funkčné obdobie Vedeckej rady Parazitologického ústavu SAV sú štyri roky. Na čele Vedeckej rady Parazitologického ústavu SAV je predseda Vedeckej rady Parazitologického ústavu SAV, ktorého volia členovia Vedeckej rady Parazitologického ústavu SAV spomedzi seba.

Vedecká rada Parazitologického ústavu SAV

- Určuje vedeckú profiláciu pracoviska.
- Vyjadruje sa k činnosti a organizácii pracoviska a ku koncepčným otázkam, navrhuje zlúčenie, rozdelenie a zrušenie, zmenu spôsobu financovania alebo prechod na inú formu hospodárenia.
- Schvaľuje správu o činnosti.
- Navrhne vymenovanie členov spoločných odborových komisií zriaďovaných na účely doktorandského štúdia a školiteľov doktorandov.
- Môže navrhnúť členov vedeckých a riadiacich orgánov SAV, príp. iných inštitúcií.

Vedecká rada Parazitologického ústavu SAV sa riadi štatútom, ktorý schvaľuje akademická obec Parazitologického ústavu SAV.

Vedecká rada Parazitologického ústavu SAV v celoakademických veciach komunikuje s Vedeckou radou Slovenskej akadémie vied, Predsedníctvom Slovenskej akadémie vied a Výborom Snemu Slovenskej akadémie vied.

4.2 Riaditeľ zriaďuje **Ústavnú radu Parazitologického ústavu SAV** ako svoj poradný orgán. Ústavná rada pomáha riaditeľovi pri riešení zásadných otázok prevádzky pracoviska, realizácii uznesení vedeckej rady pracoviska, príprave plánov činnosti a kontrole ich plnenia.

Členov ústavnej rady vymenúva a odvoláva riaditeľ Parazitologického ústavu SAV. Jej členmi sú: riaditeľ, zástupca riaditeľa, vedecký tajomník, vedúci vedeckých oddelení, vedúci sekretariátu riaditeľa, predseda vedeckej rady, zástupca odborej organizácie, vedúci grantov a iní pracovníci. Ústavnú radu zvoláva riaditeľ najmenej raz za štvrtrok alebo podľa potreby. Tajomníkom ústavnej rady je referent sekretariátu, ktorý vedie agendu Ú R a zhotovuje zápisy z jej rokovaní.

Čl. II Informácie o účtovných zásadách a metódach

1/ Účtovné metódy a účtovné zásady sa v priebehu roka nemenili.

- Účtovné metódy a zásady sú v súlade s Opatrením Ministerstva financií SR z 8. augusta 2007 č. MF1/16786/2007-31, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o postupoch účtovania a rámcovej účtovnej osnove pre rozpočtové a príspevkové organizácie, štátne fondy obce a vyššie územné celky v platnom znení.
- opatrenie MF SR z 5. decembra 2007 č. MF/25755/2007-31, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o usporiadaní, označovaní a obsahovom vymedzení položiek individuálnej účtovnej závierky, termíny a miesto predkladania účtovnej závierky pre rozpočtové organizácie, príspevkové organizácie, štátne fondy, obce a vyššie územné celky v platnom znení.

2/ Spôsoby oceňovania majetku:

Dlhodobý hmotný a nehmotný majetok oceňujeme v obstarávacích cenách a to :

- dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný,
- dlhodobý hmotný majetok nakupovaný,
- dlhodobý hmotný majetok získaný darovaním alebo delimitáciou,
- dlhodobý finančný majetok.

Prepočet údajov v cudzích menách na euro

- Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa prepočítavajú na euro kurzom vyhláseným Európskou centrálnou bankou platným ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu, ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka. Pri kúpe a predaji cudzej meny za euro použije účtovná jednotka kurz, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Pri prevode peňažných prostriedkov z účtu zriadeného v cudzej mene na účet zriadený v euro a z účtu zriadeného v euro na účet zriadený v cudzej mene sa použije kurz, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané.

3/ Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doby odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov.

Postupy účtovania:

Účtovná jednotka pri účtovaní materiálu účtuje spôsobom B.

Pri zásobách materiálu vedených na sklade sa uplatňuje FIFO metóda, t.j. prvá cena na ocenenie prírastku zásob sa použije ako prvá cena na ocenenie úbytku zásob.

Drobný hmotný majetok do 20,- € sa účtuje priamo do spotreby na účet 501 – Spotreba DHM, DNM do 20,- € sa nevedie v operatívnej evidencii.

DHM a DNM od 20,- € do 1 700,- € sa účtuje priamo do spotreby, vedie sa v operatívnej evidencii a eviduje sa na podsúvahovom účte v účtovníctve

1. Odpisovanie majetku

Odpisovanie hmotného a nehmotného majetku prebieha v zmysle §28 zákona č. 431/2002 Z.z. v platnom znení Z.z. o účtovníctve a to rovnomerným odpisovaním majetku.

Ročný odpis sa určil ako podiel vstupnej ceny hmotného majetku a doby odpisovania ustanovenej pre príslušnú odpisovú skupinu takto:

odpisová skupina	doba odpisovania	ročný odpis
1	4 roky	1/4
2	6 rokov	1/6
3	12 rokov	1/12
4	20 rokov	1/20
5	50 rokov	1/50
7	7 rokov	1/7
8	8 rokov	1/8

9	9 rokov	1/9
10	10 rokov	1/10
11	11 rokov	1/11
13	13 rokov	1/13
14	14 rokov	1/14
15	15 rokov	1/15
16	16 rokov	1/16
17	17 rokov	1/17
18	18 rokov	1/18
19	19 rokov	1/19
21	21 rokov	1/21
22	22 rokov	1/22

Operatívna evidencia majetku sa spracováva v programe Softip.

- účtovná závierka bola zostavená ako riadna podľa § 17 Zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve.

Čl. III Informácie o údajoch na strane aktív súvahy.

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný a dlhodobý hmotný majetok /tab.1 /

Organizácia vyradila neupotrebitelný majetok v sume 46 769,- € a obstarala v sume 5 732,- €

Ústav má poistený len majetok získaný z prostriedkov štrukturálnych fondov EU a štátneho rozpočtu SR v hodnote 1 839 534,- €

B Obežný majetok

1 Zásoby

Na účte je evidencia nákupu a spotreba pohonných hmôt.

2. Pohľadávky /tab.4 /

Pohľadávka voči nájomcovi za prenajaté priestory, vymáhanie pohľadávky je v súdnom spore v sume 28 108,52 € . Suma 67,50 uhradená v roku 2019 za publikáciu a 50,- € pôžička poskytnutá zo sociálneho fondu.

3 Finančný majetok

Na účte je zostatok grantových prostriedkov, ktoré budú čerpané v roku 2019 v súlade so zák.523/2004 z.z.v platnom znení.

Čl. IV Informácie o údajoch na strane pasív súvahy.

A. Vlastné imanie

Je to hospodársky výsledok ústavu. /tab.5/

B. Záväzky / tab. 8/

1. Rezervy

Organizácia nevytvára rezervy.

2. Záväzky podľa doby splatnosti tvorí :

zostatok sociálneho fondu	2 594,09 €
došlé faktúry uhradené v roku 2019	7 024,60 €

4. Časové rozlíšenie

Na účte 384 sú zúčtované odpisy KV z mimorozpočtových zdrojov

Na účte 381 sú zúčtované položky týkajúce sa nákladov v budúcich obdobiach /napr. poistné za auta, majetok zo ŠF , antivír. program ESSET/

Čl. V. Informácie o výnosoch a nákladoch

1 Výnosy

Ústav mal v danom roku tržby z diagnostických vyšetrení, publikovanie v časopise Helmintológia a dobropisov.

Za predaj výrobkov a služieb	8 555,18 €
- výnosy z bežných transferov	1 059 676,38 €
- výnosy z kapitálových transferov	132 931,- €
- výnosy z BT od ostat. subjekt VS	299 241,65 €
- výnosy z KT od ostat. subjekt. mimo VS	6 900,- €
- ostatné výnosy z prev. činnosti	7 345,62 €

S p o l u

1 514 649,83 €

2 Náklady

Náklady ústavu boli na nákup chemikálií, materiálu, prístrojov a služieb, ktoré sú potrebné na vedeckú činnosť ústavu, náklady na zabezpečenie réžie ústav vrátane miezd a odvodov do poisťovní.

a) spotrebované nákupy – nákup chemikálií, lab. pomôcok energie, a ostat. materiál potrebný na výskum	198 703,27	€
b) služby- opravy, cestovné, konferenčné popl. telefóny, poštové služby, tlač zborníkov	142 298,77	€
c) osobné náklady- mzdové nákl., sociálne náklady dohody o vykonaní práce	1 038 173,35	€
d) dane a poplatky	74 998,46	€
e) odpisy, rezervy a opravné položky	139 831,-	€
i) ostatné náklady	151 784,22	€
S p o l u :	1 745 789,07	€

Čl. VI. Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch .

Na podsúvahových účtoch sa eviduje drobný hmotný a nehmotný majetok, podľa smernice ústavu.

Čl. IX. Informácia o rozpočte

Informácia o rozpočte a jeho plnení je v tab. č. 12. a 13.

V období od 1.7.2018 do 26.9.2018 účtovná jednotka vykazovala rozpočet v ŠP pod ostatnými subjektmi verejnej správy a vo finančnom výkaze o príjmoch a výdavkoch a finančných operáciách rozpočtové príjmy a výdavky so zdrojom 111 vykazovala v časti II. Finančné operácie pod kódom účtu 099. V tabuľkách nie sú príjmy a výdavky z tejto 2. časti výkazu.:

Tabuľka č. 12 A

k čl. IX – Prijmy rozpočtu

Kategória ekonomickej klasifikácie	Názov kategórie ekonomickej klasifikácie	Schválený rozpočet	Rozpočet III.Q 18 po zmenách	Skutočnosť III.Q2018	Skutočnosť 2017
a	b	1	2	3	4
220	Administratívne poplatky a iné poplatky a platby	0	0	0	0
200	Iné nedaňové príjmy	0	0	0	0
310	Tuzemské bežné granty a transfery	0	230 394,13	230 394,13	0
330	Zahraničné granty	0	0	0	0
210	Prijmy z podnikania a z vlastníctva majetku	0	0	0	0
Spolu	x	0	230 394,13	230 394,13	0

Tabuľka č. 13 A

k čl. IX – Výdavky rozpočtu

Kategória ekonomickej klasifikácie	Názov kategórie ekonomickej klasifikácie	Schválený rozpočet	Rozpočet III.Q 18 po zmenách	Skutočnosť III.Q 2018	Skutočnosť 2017
a	b	1	2	3	4
610	Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vy	0	127 594,14	127 594,14	0
620	Poistné a príspevok do poisťovní	0	48 958,92	48 958,92	0
630	Tovary a služby	0	32 040,17	32 040,17	0
640	Bežné transfery	0	21 800,90	21 800,90	0
710	Obstarávanie kapitálových aktív	0	0	0	0
Spolu	x	0	230 394,13	230 394,13	0

T.j. celkové čerpanie za celý rok 2018 predstavuje súčet 2 tabuliek, a síce:

Tab. č. 12 a 12A a tab.č.13 a 13A