

Čl. I

Všeobecné údaje

1. **Názov právnickej osoby:** Urbár Rejdová, družstvo
 2. **Sídlo:** Rejdová 77, 04926 Rejdová
 3. **Dátum založenia účtovnej jednotky:** 21.4.2017
Dátum zápisu v obchodnom registri: 3.6.2017

Družstvo Urbár Rejdová, družstvo bolo zapísané v obchodnom registri OS Košice I. oddiel. DR. vložka č. 1444/V dňa 3.6.2017

4. **Informácie o konsolidovanom celku, ak je účtovná jednotka jeho súčasťou:**
Účtovná jednotka nie je súčasťou žiadnej skupiny podnikov a teda nie je súčasťou žiadneho konsolidovaného celku

3. Informácie o počte zamestnancov:

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	0	

Čl. II

Informácie o prijatých postupoch

1. **Účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti:**

áno nie

2. **Spôsob oceňovania jednotlivých zložiek majetku a záväzkov:**

Druh majetku / záväzkov	Spôsob ocenenia	Náklady spojené s obstaraním
Dlhodobý nehmotný majetok	Obstarávacia cena	Clo, preprava, montáž
Dlhodobý hmotný majetok	Obstarávacia cena	Clo, preprava, montáž
Dlhodobý finančný majetok	Nebol obstaraný	
Zásoby obstarané kúpou	Obstarávacia cena	Clo, preprava, montáž
Zásoby obstarané vlastnou činnosťou	Neboli obstarané	
Pohľadávky	Menovitou hodnotou	
Krátkodobý finančný majetok	Menovitou hodnotou	
Záväzky vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek	Menovitou hodnotou	

Derivátové operácie	Neboli obstarané	
---------------------	------------------	--

3. Spôsob zostavenia odpisového plánu dlhodobého majetku:

Spôsob zostavenia účtovného odpisového plánu pre dlhodobý hmotný majetok a dlhodobý nehmotný majetok, doba odpisovania a použité sadzby a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov:

Druh majetku	Doba odpisovania	Sadzba odpisov	Odpisová metóda	Spôsob
Autá	4 roky	1/25	Rovnomerná	Mesačne
Výpočtová technika	4 roky	1/25	Rovnomerná	Mesačne

Účtovná jednotka v roku 2017 neobstarala žiadny dlhodobý hmotný majetok

Odpisový plán účtovných odpisov **dlhodobého nehmotného majetku** vychádzal z odpisového plánu zostaveného účtovnou jednotkou, ktorý vychádzal z predpokladanej doby použiteľnosti dlhodobého nehmotného majetku alebo iných objektívnych predpokladov.

Odpisový plán bol ovplyvnený týmito rozhodnutiami:

V súlade so Zákonom o dani z príjmov. Odpisovať sa začína počnúc mesiacom zaradenia dlhodobého majetku do používania. Ročná výška odpisov dlhodobého majetku predstavuje 12- násobok mesačného odpisu vypočítaného rovnomerným spôsobom zo vstupnej ceny majetku, ktorá pripadá na zostatok doby odpisovania. U nových položiek ročný odpis predstavuje 12- násobok mesačného odpisu pripadajúceho na jeden mesiac stanovenej doby odpisovania.

Odpisový plán účtovných odpisov **dlhodobého hmotného majetku** podnikateľ zostavil interným predpisom, v ktorom vychádzal z predpokladaného opotrebenia zaradovaného majetku zodpovedajúceho bežným podmienkam jeho používania. Odpisové sadzby pre účtovné a daňové odpisy podnikateľa **sa nerovnajú**.

Odpisový plán účtovných odpisov **dlhodobého hmotného majetku** podnikateľ zostavil interným predpisom tak, že za základ vzal metódy používané pri vyčísl'ovaní daňových odpisov. Odpisové sadzby pre účtovné a daňové odpisy podnikateľa **sa rovnajú**.

4. Zmeny účtovných zásad a účtovných metód:

Účtovné metódy a zásady boli aplikované v rámci platného zákona o účtovníctve počas celého účtovného obdobia, s osobitosťami:

Druh zmeny účtovnej zásady alebo účtovnej metódy	Dôvod zmeny	Hodnota vplyvu na príslušnú zložku majetku, záväzkov, vlastného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky
<i>Neboli zmeny účtovnej zásady alebo účtovnej metódy</i>	<i>Nebolo potrebné</i>	0

5. Dotácie poskytnuté na obstaranie majetku:

Majetok	Ocenenie	Výška dotácie
<i>Dotácie neboli poskytnuté</i>	0	0

6. Oprava významných a nevýznamných chýb minulých účtovných období vykonaných v bežnom účtovnom období:

Druh opravy	Suma	Popis chyby a vplyvu opravy
Oprava významných chýb minulých účtovných období	<i>Neboli účtované opravy chýb minulých účtovných období</i>	<i>žiadne</i>
Oprava nevýznamných chýb minulých účtovných období	<i>Neboli účtované opravy</i>	<i>žiadne</i>

Čl. III

Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

1. Informácie o sume a dôvodoch vzniku jednotlivých položiek nákladov alebo výnosov, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt:

Udalosť	Dôvod	Hodnota
Náklady : v tom:		
<i>Neboli žiadne</i>		
Výnosy : v tom:		
<i>Neboli žiadne</i>		

2.a) Informácie o záväzkoch:

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Dlhodobé záväzky spolu	0	
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti nad päť rokov		
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti jeden rok až päť rokov	0	
Krátkodobé záväzky spolu	0	
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane	0	
Záväzky po lehote splatnosti	0	

2.b) Hodnota záväzkov zabezpečená záložným právom:

Druh formy zabezpečenia záväzku	Hodnota záväzku zabezpečená	
	Záložným právom	Inou formou zabezpečenia
0	0	0

Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň pre túto položku. Družstvo vo vykazovanom období neevidovalo zabezpečené záväzky, napr. záložným právom.

3. Informácie o vlastných akciách:

Dôvod nadobudnutia vlastných akcií počas účtovného obdobia	Stav na začiatku účtovného obdobia	Bežné účtovné obdobie		Stav na konci účtovného obdobia
		Prírastky	Úbytky	
		Počet akcií	Počet akcií	
		Podiel na ZI v %	Podiel na ZI v %	
		Menovitá hodnota	Menovitá hodnota	
Hodnota nadobudnutia	Hodnota za prevod			
žiadne	0	0	0	0
		0	0	
		0	0	
		0	0	

Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň pre túto položku. Účtovná jednotka nemá formu akciovéj spoločnosti a nenadobúda vlastné akcie.

4. Informácie o orgánoch účtovnej jednotky:

Druh príjmu, výhody	Hodnota príjmu, výhody súčasných členov orgánov			Hodnota príjmu, výhody bývalých členov orgánov		
	štatutárnych	dozorných	iných	štatutárnych	Dozorných	iných
Poskytnuté záruky alebo zabezpečenia	0	0	0	0	0	0
Poskytnuté pôžičky (ku dňu ÚZ)	0	0	0	0	0	0
Splatené pôžičky (ku dňu ÚZ)	0	0	0	0	0	0
Odpustené alebo odpísané pôžičky	0	0	0	0	0	0
Finančné prostriedky a iné plnenie použité na súkr. účely na vyúčtovanie	0	0	0	0	0	0

Družstvo na svojej ustanovujúcej schôdzi dňa 21.4.2017, ktoré založili 5 členov si zvolili predsedu družstva - ako štatutárny orgán družstva – Ing. Miloš Golian. Podľa stanov má členská schôdza ako najvyšší orgán družstva voliť predstavenstvo a kontrolnú komisiu. Zatiaľ to nebolo prevedené.

4.d) Hlavné podmienky, na základe ktorých boli záruky alebo iné zabezpečenia poskytnuté (pri pôžičkách sa uvádzajú úrokové sadzby):

Neboli poskytnuté žiadne záruky alebo iné zabezpečenia, alebo pôžičky.

5.a) Informácie o celkovej sume finančných povinností, ktoré sa nevykazujú v súvahe:

Názov položky	Hodnota celkom	Hodnota voči dcérskej ÚJ a ÚJ s podstatným vplyvom
Povinnosti nájomcu z operatívneho prenájmu	0	0
Povinnosti z uzatvorených úverov. zmlúv	0	0
Povinnosti z licenčných zmlúv	0	0
Povinnosti z koncesionárskych zmlúv	0	0
Ostatné	0	0

Opis významných finančných povinností:

Všetky finančné povinnosti sú vykázané v súvahe

5.b) Informácie o významných podmienených záväzkoch

	Bežné účtovné obdobie
--	------------------------------

Druh podmieneného záväzku	Hodnota celkom	Hodnota voči dcérskej ÚJ a ÚJ s podstatným vplyvom
Zo súdnych rozhodnutí	0	0
Z poskytnutých záruk	0	0
Zo všeob. záväzn. práv. predpis.	0	0
Zo zmluvy o podriadenom záväzku	0	0
Z ručenia	0	0
Iné podmienené záväzky	0	0

Opis významných podmienených záväzkov:

Družstvo nemá významné podmienené záväzky.

5.e) Opis významných povinností účtovnej jednotky vyplývajúcich z dôchodkových programov pre zamestnancov:

Družstvo nemá povinností vyplývajúce z dôchodkových programov pre zamestnancov.

6. Informácie o udelení výlučného práva alebo osobitného práva, ktorým sa udelilo právo poskytovať služby vo verejnom záujme (uvádza sa aj náhrada za túto činnosť v akejkoľvek forme):

Družstvo nemá udelené výlučné právo alebo osobitné právo udelené poskytovať služby vo verejnom záujme.

V Dobšinej 26.3.2018