

Poznámky k 31.12.2018

Čl. I

Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Miestne kultúrne stredisko Terchová
Sídlo účtovnej jednotky	Terchová
IČO	00364886
Dátum zriadenia	29.03.1982
Spôsob zriadenia	na základe zriaďovacej listiny
Názov zriaďovateľa	Obec Terchová
Sídlo zriaďovateľa	Terchová
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	☒ riadna ☐ mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	☒ áno ☐ nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	☒ áno ☐ nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Činnosť kultúrnych a umeleckých zariadení
----------------------------------	---

Miestne kultúrne stredisko Terchová pôsobí ako príspevková organizácia Obecného úradu v Terchovej. Svojou bohatou činnosťou udržiava kultúrnu jedinečnosť tohto regiónu, ktorý vzhľadom na svoje prírodné krásy má medzinárodný význam. Zabezpečuje umeleckú, folklórnu, propagačnú a inú kultúrnu činnosť v Terchovej, ale reprezentuje Terchovú aj na území Slovenska a v zahraničí. Zabezpečuje tiež prevádzku Obecnej knižnice, zastrešuje mnoho folklórnych kolektívov, ale aj kolektívy iných umeleckých žánrov, podieľa sa na filmových dokumentoch atď. Okrem podujatí pre miestnych obyvateľov organizuje podujatia s celoslovenským i medzinárodným rozmerom.

Kultúrno-spoločenské podujatia v roku 2018

Preteky gazdovských koní (17. ročník)
(areál pod sochou J. Jánošíka Terchová)

10. február

Veľkonočný koncert (14. roč.)
venovaný pamiatke na pápeža Jána Pavla II.
(kostol sv. Cyrila a Metoda)

8. apríl

Deň matiek a uvítanie detí do života

máj

Cyrilometodské dni (29.ročník)
(obec Terchová)

3. – 5. júl

Medzinárodný folklórny festival
JÁNOŠÍKOVE DNI (56. ročník)
(obec Terchová)

2. - 5. august

Úcta k starším
(RIC TERCHOVEC - Terchová)

28. október

Sv. omša na symbolickom cintoríne vo Vrátnej
(Vrátna)

2. október

Oslavy svätého Martina
(Kostol sv. Cyrila a Metoda a KD A. Hlinku Terchová)

11. november

Stretnutie s Mikulášom
(v obci Terchová)

6. december

Jasličková pobožnosť (44. ročník)
(Kostol sv. Cyrila a Metoda Terchová)

25. december

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Rudolf Patrnčiak, riaditeľ
Funkcia	
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	2
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho:	3
- počet vedúcich zamestnancov	1
Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:	

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti ☒ áno ☐ nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu ☐ áno ☒ nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov, rezervy	menovitou hodnotou oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
n) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
o) deriváty pri nadobudnutí	reálnou hodnotou
p) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi	reálnou hodnotou

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína:

☒ odo dňa jeho zaradenia do používania

☐ prvým dňom mesiaca nasledujúceho po uvedení dlhodobého majetku do používania

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Metóda odpisovania sa používa lineárna. Účtovná jednotka zaraďuje majetok do odpisových skupín v zmysle zákona č.595/2003 Z.z. o dani z príjmov v z.n.p. Ak účtovná jednotka nemôže zaradiť majetok do 1. - 4. odpisovej skupiny, individuálne prehodnotí odpisový plán konkrétneho majetku podľa špecifických podmienok používania.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	25
2	6	16,66
3	12	8,33
4	20	5,00
5	30	3,33

Dlhodobý nehmotný majetok je majetok ocenený vyššie ako 2 400,- €

Ako dlhodobý hmotný majetok sa účtujú hnuťelné veci s dobou použiteľnosti dlhšou ako jeden rok ktorých ocenenie je vyššie ako 1 700,- €.

Ako dlhodobý majetok sa neúčtujú:

- drobný nehmotný majetok od 1,- € do 2 399,99 € - účtuje sa do nákladov na účet 518 – Ostatné služby
- drobný hmotný majetok od 1,00 € do 1 699,99 € sa účtuje na účet 501 – Spotreba materiálu

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k

- | | | |
|-------------------------------------|------------------------------|---|
| - odpisovanému dlhodobému majetku | ☐ áno | ☒ nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | ☐ áno | ☒ nie |
| - nedokončeným investíciám | ☐ áno | ☒ nie |
| - dlhodobému finančnému majetku | ☐ áno | ☒ nie |
| - zásobám | ☐ áno | ☒ nie |
| - pohľadávkam | ☐ áno | ☒ nie |

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov pri poskytnutí transferu

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok.
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi účtovanými v organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti obce/mesta.

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Textová časť k tabuľke č.1	počítač a monitor	874,14
	klávesový nástroj	892,58
	pódium	4 377,69
	klavír	2 058,00

b) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Pozemky	
Budovy, stavby	
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	8 202,41
Dopravné prostriedky	
Oprávky	
Majetok v správe účtovnej jednotky /RO,PO/	1 757,-

2.Dlhodobý finančný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého finančného majetku - tabuľka č.1

Textová časť k tabuľke č.1

oprávky k dlhodobému majetku v roku 2017 vo výške 793,- €
oprávky k dlhodobému majetku v roku 2018 vo výške 964,- €

B Obežný majetok

1. Zásoby

a) vývoj **opravnej položky** k zásobám - **tabuľka č.2**

Textová časť k tabuľke **č.2: žiadna**

Textová časť k tabuľke **č. 3:**

a) **vývoj opravnej položky** k pohľadávkam - **tabuľka č.3**

Textová časť k tabuľke č.3 **opravné položky k pohľadávkam sme v roku 2018 netvorili**

2. Pohľadávky – tabuľka č. 4

b) **opis významných pohľadávok** podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávky	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok	Opis
odberatelia	061	894,93	

c) pohľadávky podľa **doby splatnosti** (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

Textová časť k tabuľke č.4

všetky pohľadávky sú v lehote splatnosti, sú to odberateľské faktúry

3. Finančný majetok

a) opis významných zložiek **krátkodobého finančného majetku**

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2017
Stav pokladne	40,19
Bankové účty	6 052,01

4. Poskytnuté návratné finančné výpomoci (riadky 098 a 104 súvahy): **0**

5. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia **nákladov budúcich období** a **příjmov budúcich období**

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2018
Náklady budúcich období spolu z toho:	0
Příjmy budúcich období spolu z toho:	0

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Názov položky	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
---------------	--

Miestne kultúrne stredisko Terchová
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2018

Rezervný fond účet 421	6 094,68 Bez zmeny
Hospodársky výsledok za rok 2018	3 627,84

B Závazky

1. Rezervy - tabuľka č.6-7

Predpokladaný rok použitia rezerv a opis významných položiek rezerv

Názov položky	Predpokladaný rok použitia
Rezervy na rok 2018 sme netvorili	

2. Závazky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8 : záväzky sú len mzdy, odvody, daň za december, ktoré sa vyplácajú v januári a dodávatelia účet 321, to sú krátkodobé záväzky vo výške 7 255,14 € a dlhodobý záväzok – sociálny fond vo výške 1 459,91 € .

b) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č. všetko v lehote splatnosti

c) **popis významných položiek záväzkov**

Záväzok	Hodnota záväzku	Opis
Účet 472	1 459,91	Sociálny fond
Účet 321	2 588,75	dodávatelia
Účet 325	1 911,00	Nevyplatené honoráre z roku 2018
Účet 331	864,08	Mzdy za mesiac december 2018
Účet 336	1 527,37	Soc. a zdravotné poistenie zo mzdy za december 2018
Účet 342	363,94	Daň zo mzdy za december 2018
	8 715,05	

3. Bankové úvery a ostatné prijaté návratné finančné výpomoci

a) dlhodobé bankové úvery a krátkodobé bankové úvery - **tabuľka č.9**

Textová časť k tabuľke č.9 **žiadne**

4. Časové rozlíšenie

a) popis významných položiek časového rozlíšenia **výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období**

Popis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2018
Výdavky budúcich období spolu z toho:	0
Výnosy budúcich období spolu z toho:	0

b) informácia o **prijatých kapitálových transferoch** zaúčtovaných na účte 384

Kapitálový transfer	Zúčtovanie do výnosov budúcich období
---------------------	---------------------------------------

	0

Čl. V Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Tržby a výrobné náklady príspevkových organizácií

Číslo účtu	Tržby a výrobné náklady príspevkových organizácií	Číslo riadku	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a	b	c	1	2
601	Tržby za vlastné výrobky	01		
602	Tržby z predaja služieb	02	28 535,43	38 567,72
604	Tržby za tovar	03		
504	Predaný tovar	04		
	Tržby celkom /01+02+03-04/	05	28 535,43	38 567,72
501	Spotreba materiálu	06	4 050,50	3 976,66
502	Spotreba energie	07		
503	Spotreba ostatných neskladovateľných dodávok	08		
511	Oprava a udržiavanie	09		
512	Cestovné	10	7,05	7,22
513	Náklady na reprezentáciu	11		
518	Ostatné služby	12	127 340,84	114 508,43
521	Mzdové náklady	13	22 422,75	22 803,48
524	Zákonné sociálne poistenie	14	7 566,04	7 764,32
525	Ostatné sociálne poistenie	15		
527	Zákonné sociálne náklady	16	1 370,21	1 322,99
528	Ostatné sociálne náklady	17		
531	Daň z motorových vozidiel	18		
532	Daň z nehnuteľností	19		
538	Ostatné dane a poplatky	20	56,88	56,88
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	21	964,00	732
	Výrobné náklady celkom /r.06 až r.21/	22	163 778,27	151 171,98

Textová časť :

Príspevková organizácia spĺňa podmienky podľa § 21 ods. 2 zákona č.523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov

☒ áno ☐ nie

Čl. VI Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

Čl. VII Informácie o iných aktívach a iných pasívach

1. Ostatné finančné povinnosti - tabuľka č.10	0
tabuľka č.11	0

Čl. VIII

Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

Čl. IX

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet obce/rozpočtovej organizácie/príspevkovej organizácie bol schválený obecným/mestským zastupiteľstvom dňa 15. 12. 2017 uznesením č. 10/2017.

Čl. X

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2018 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2018.



Patrňciak Rudolf
riaditeľ MKS Terchová

V Terchovej, 20. marca 2018