

## Čl. I. Všeobecné údaje

- (1) Údaje o zakladateľovi alebo zriaďovateľovi účtovnej jednotky:

|                                                               |                                                                                                                            |                                                                         |
|---------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|
| Údaje o zakladateľovi alebo zriaďovateľovi účtovnej jednotky: | Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby, ktorá je zakladateľom alebo zriaďovateľom účtovnej jednotky | jej trvalý pobyt alebo sídlo                                            |
|                                                               | Mgr. Miroslava Biznárová<br>Mgr. Mária Števková                                                                            | Hrušková 25, 831 06 Bratislava<br>Slávičie údolie 10, 811 02 Bratislava |
| Dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky             | 24.9.2003                                                                                                                  |                                                                         |

- (2) Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky; uvádzajú sa mená a priezviská členov štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky.

Orgány neziskovej organizácie tvorí: správna rada, riaditeľ a revízor:

|                                                       |                                               |
|-------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|
| <b>Štatutárne orgány:</b><br>riaditeľ<br>správna rada | Mgr. Miroslava Biznárová - riaditeľka         |
|                                                       | Mgr. Margita Galová – členka správnej rady    |
|                                                       | Mgr. Eliška Sadíleková – členka správnej rady |
|                                                       | Mgr. Ľubica Kepštová – členka správnej rady   |
| <b>Kontrolný orgán:</b><br>Revízor                    | Ing. Peter Abrahám - revízor                  |

- (3) Opis činnosti, na účel ktorej bola účtovná jednotka zriadená a opis druhu podnikateľskej činnosti, ak ju účtovná jednotka vykonáva.

|                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Hlavná činnosť:</b> | Tvorba, rozvoj, ochrana, obnova, prezentácia duchovných a kultúrnych hodnôt.<br>Nezisková organizácia poskytuje služby v oblasti využitia voľného času detí v nadväznosti na pedagogický proces pre materské školy, pre prvý stupeň ZŠ, pre domy detí a iné detské kolektívy.<br>Nezisková organizácia poskytuje poradenskú službu pre rodičov, učiteľov, pedagogických pracovníkov, knihovníkov ako i ďalšie služby zamerané na organizovanie seminárov, výstav, konferencií, besied, ako aj služby zamerané na vydateľskú činnosť, na podporu čítania a vzťahu detí ku knižnej literatúre. |
|------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

- (4) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov, a z toho počet vedúcich zamestnancov účtovnej jednotky za účtovné obdobie, za ktoré sa zostavuje účtovná závierka (ďalej len „bežné účtovné obdobie“) a za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie. Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou a počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia.

**Tabuľka k čl. I ods. 4 o počte zamestnancov a dobrovoľníkov:**

|                                                                                                          | Bežné účtovné obdobie | Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|----------------------------------------------|
| Priemerný prepočítaný počet zamestnancov                                                                 | 0                     | 0                                            |
| z toho počet vedúcich zamestnancov                                                                       |                       |                                              |
| Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou                                                         |                       |                                              |
| Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia |                       |                                              |

- (5) Informácia o organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky – nie je náplň.

- (6) Údaje podľa čl. I, III a IV sa uvádzajú v textovej podobe a tabuľkovej podobe.

## Čl. II Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

- (1) Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.

☒ ÁNO☐ NIE

- (2) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky.

| Druh zmeny                                          | Dôvod | Vplyv na hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia |
|-----------------------------------------------------|-------|-------------------------------------------------------------------------------|
| V priebehu účtovného obdobia nenastali žiadne zmeny | X     | X                                                                             |

- (3) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov v členení na

| Majetok a záväzky                                                       | Spôsob oceňovania  |
|-------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| a) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou                            | x                  |
| b) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou               | x                  |
| c) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný iným spôsobom                    | x                  |
| d) dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou                              | x                  |
| e) dlhodobý hmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou                 | x                  |
| f) dlhodobý hmotný majetok obstaraný iným spôsobom                      | x                  |
| g) dlhodobý finančný majetok                                            | x                  |
| h) zásoby obstarané kúpou                                               | x                  |
| i) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou                                  | x                  |
| j) zásoby obstarané iným spôsobom                                       | x                  |
| k) pohľadávky                                                           | menovitou hodnotou |
| l) krátkodobý finančný majetok                                          | menovitou hodnotou |
| m) časové rozlíšenie na strane aktív súvahy                             | menovitou hodnotou |
| n) záväzky, vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov                | menovitou hodnotou |
| o) časové rozlíšenie na strane pasív súvahy                             | menovitou hodnotou |
| p) deriváty                                                             | x                  |
| q) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi                              | x                  |
| r) prenájatý majetok a majetok obstaraný na základe finančného prenájmu | x                  |

- (4) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, pričom sa uvádza doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení účtovných odpisov – netýka sa.
- (5) Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku – v priebehu účtovného obdobia 2017 nedošlo k zníženiu hodnoty majetku.
- (6)

### Čl. III

#### Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v súvahe

- (1) Údaje o dlhodobom nehmotnom majetku a dlhodobom hmotnom majetku za bežné účtovné obdobie:
- prehľad o dlhodobom majetku podľa položiek tohto majetku v členení podľa položiek súvahy; uvádza sa stav dlhodobého majetku v prvotnom ocenení na začiatku bežného účtovného obdobia, prírastky, úbytky a presuny tohto majetku a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,
  - prehľad oprávok a opravných položiek k dlhodobému majetku podľa jednotlivých položiek tohto majetku v členení podľa položiek súvahy; uvádza sa stav oprávok a opravných položiek k dlhodobému majetku na začiatku bežného účtovného obdobia, ich prírastky a úbytky počas bežného účtovného obdobia a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,
  - prehľad o zostatkových cenách dlhodobého majetku na začiatku bežného účtovného obdobia a na konci bežného účtovného obdobia.

**Tabuľka k čl. III ods. 1 o stave a pohybe dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku – netýka sa.**

##### Tabuľka č. 1

NEZISKOVÁ ORGANIZÁCIA OSMIJANKO v roku 2018 neobstarala, ani vyradila žiadny nehmotný majetok.

##### Tabuľka č. 2

NEZISKOVÁ ORGANIZÁCIA OSMIJANKO v roku 2018 neobstarala, ani nevyradila žiadny dlhodobý hmotný majetok.

Prehľad dlhodobého majetku, na ktorý je zriadené záložné právo a dlhodobého majetku, pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať – nie je náplň.

(2) Údaje o spôsobe a výške poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku – netýka sa.

NEZISKOVÁ ORGANIZÁCIA OSMIJANKO nemá uzatvorené zmluvy o poistení majetku.

(3) Údaje o štruktúre dlhodobého finančného majetku za bežné účtovné obdobie a jeho umiestnenie v členení podľa položiek súvahy a o zmenách, ktoré sa uskutočnili v priebehu bežného účtovného obdobia v jednotlivých položkách dlhodobého finančného majetku.

**Tabuľka k čl. III ods. 4 o zmenách jednotlivých položiek dlhodobého finančného majetku – nie je náplň.**

**Tabuľka k čl. III ods. 4 o štruktúre dlhodobého finančného majetku – nie je náplň.**

(4) Informácia o výške tvorby, zníženia a zúčtovania opravných položiek k dlhodobému finančnému majetku a opis dôvodu ich tvorby, zníženia a zúčtovania – nie je náplň.

(5) Prehľad o významných položkách krátkodobého finančného majetku a o ocenení krátkodobého finančného majetku reálnou hodnotou ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, pričom sa uvádza vplyv takehoto ocenenia na výsledok hospodárenia účtovnej jednotky.

**Tabuľka k čl. III ods. 6 o položkách krátkodobého finančného majetku**

**Tabuľka č. 1**

| Krátkodobý finančný majetok                          | Stav na konci bežného účtovného obdobia | Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia |
|------------------------------------------------------|-----------------------------------------|----------------------------------------------------------------|
| Pokladnica                                           | 1 149                                   | 871                                                            |
| Ceniny                                               | 0                                       | 0                                                              |
| Bežné bankové účty                                   | 3 301                                   | 3 083                                                          |
| Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok | 0                                       | 0                                                              |
| Peniaze na ceste                                     | 0                                       | 0                                                              |
| <b>Spolu</b>                                         | <b>4 450</b>                            | <b>3 954</b>                                                   |

**Tabuľka č. 2 – nie je náplň.**

**Tabuľka č. 3 – nie je náplň.**

(6) Prehľad opravných položiek k zásobám, pričom sa uvádza ich stav na začiatku bežného účtovného obdobia, tvorba, zníženie alebo zúčtovanie opravných položiek počas bežného účtovného obdobia a stav na konci bežného účtovného obdobia, ako aj dôvod tvorby, zníženia alebo zúčtovania opravných položiek k zásobám.

**(7) Tabuľka k čl. III ods. 7 o vývoji opravných položiek k zásobám – nie je náplň.**

(8) Opis významných pohľadávok v nadväznosti na položky súvahy a v členení na pohľadávky za hlavnú činnosť a podnikateľskú činnosť.

| Významné pohľadávky                         | Opis                                            | Suma       |
|---------------------------------------------|-------------------------------------------------|------------|
| <b>Pohľadávky za hlavnú činnosť:</b>        |                                                 |            |
| Pohľadávky z odberateľských faktúr          | Pohľadávky z neuhradených odberateľských faktúr | 535        |
| Poskytnuté preddavky                        | Poskytnuté prevádzkové preddavky                | 0          |
| Ostatné pohľadávky                          | Ostatné pohľadávky                              | 0          |
| <b>Spolu pohľadávky za hlavnú činnosť:</b>  |                                                 | <b>535</b> |
| <b>Pohľadávky za podnikateľskú činnosť:</b> |                                                 |            |
| Ostatné pohľadávky                          | Žiadne                                          | 0          |

(9) Prehľad opravných položiek k pohľadávkam, pričom sa uvádza ich stav na začiatku bežného účtovného obdobia, tvorba, zníženie alebo zúčtovanie opravných položiek počas bežného účtovného obdobia a stav na konci bežného účtovného obdobia, ako aj dôvod tvorby, zníženia alebo zúčtovania opravných položiek k pohľadávkam.

**Tabuľka k čl. III ods. 9 o vývoji opravných položiek k pohľadávkam**

| Druh pohľadávok               | Stav na začiatku bežného účtovného obdobia | Tvorba opravnej položky (zvýšenie) | Zníženie opravnej položky | Zúčtovanie opravnej položky | Stav na konci bežného účtovného obdobia |
|-------------------------------|--------------------------------------------|------------------------------------|---------------------------|-----------------------------|-----------------------------------------|
| Pohľadávky z obchodného styku |                                            |                                    |                           |                             |                                         |
| Ostatné pohľadávky            | 0                                          | 0                                  | 0                         |                             | 0                                       |
| Iné pohľadávky                |                                            |                                    |                           |                             |                                         |
| <b>Pohľadávky spolu</b>       | <b>0</b>                                   | <b>0</b>                           | <b>0</b>                  |                             | <b>0</b>                                |

(10) Prehľad pohľadáv do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti.

**Tabuľka k čl. III ods. 10 o pohľadávkach do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti**

|                                 | Stav na konci             |                                                  |
|---------------------------------|---------------------------|--------------------------------------------------|
|                                 | bežného účtovného obdobia | bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia |
| Pohľadávky do lehoty splatnosti | 535                       | 648                                              |
| Pohľadávky po lehote splatnosti | 0                         | 0                                                |
| <b>Pohľadávky spolu</b>         | <b>535</b>                | <b>648</b>                                       |

NEZISKOVÁ ORGANIZÁCIA OSMIJANKO eviduje k 31.12.2018 krátkodobé pohľadávky v celkovej výške 535 €, z toho pohľadávky z obchodného styku vo výške 535 €.

(11) Prehľad významných položiek časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období.

| Významné položky časového rozlíšenia nákladov | Opis                    | Suma |
|-----------------------------------------------|-------------------------|------|
| • časové rozlíšenie nákladov                  | Náklady budúcich období | 0    |
| • príjmy budúcich období                      | Príjmy budúcich období  | 0    |

(12) Opis a výška zmien vlastných zdrojov krytia neobežného majetku a obežného majetku podľa položiek súvahy za bežné účtovné obdobie, a to

- opis základného imania, nadačného imania v nadáciách, výška vkladov zakladateľov alebo zriaďovateľov, prioritný majetok v neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby, prevody zdrojov z fondov účtovnej jednotky a podobne; za jednotlivé položky sa uvádza stav na začiatku bežného účtovného obdobia, jednotlivé prírastky, úbytky, presuny a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,
- opis jednotlivých druhov fondov, ktoré tvorí účtovná jednotka, stav na začiatku bežného účtovného obdobia, prírastky, úbytky, presuny a zostatok na konci bežného účtovného obdobia.

**Tabuľka k čl. III ods. 12 o zmenách vlastných zdrojov krytia neobežného majetku a obežného majetku**

|                                                     | Stav na začiatku bežného účtovného obdobia | Prírastky (+) | Úbytky (-)  | Presuny (+, -) | Stav na konci bežného účtovného obdobia |
|-----------------------------------------------------|--------------------------------------------|---------------|-------------|----------------|-----------------------------------------|
| <b>Imanie a fondy</b>                               |                                            |               |             |                |                                         |
| Základné imanie                                     | 5 692                                      |               |             |                | 5 692                                   |
| z toho:                                             |                                            |               |             |                |                                         |
| • nadačné imanie v nadácii                          |                                            |               |             |                |                                         |
| • vklady zakladateľov                               | 199                                        |               |             |                | 199                                     |
| • prioritný majetok                                 |                                            |               |             |                |                                         |
| Fondy tvorené podľa osobitného predpisu             |                                            |               |             |                |                                         |
| Fond reprodukcie                                    |                                            |               |             |                |                                         |
| Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov |                                            |               |             |                |                                         |
| <b>Fondy zo zisku</b>                               |                                            |               |             |                |                                         |
| Rezervný fond                                       |                                            |               |             |                |                                         |
| Fondy tvorené zo zisku                              |                                            |               |             |                |                                         |
| Ostatné fondy                                       |                                            |               |             |                |                                         |
| Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov |                                            |               |             |                |                                         |
| Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie            | -639                                       | -563          | -639        |                | -563                                    |
| <b>Spolu</b>                                        | <b>5 053</b>                               | <b>-563</b>   | <b>-639</b> | <b>0</b>       | <b>5 129</b>                            |

(13) Informácia o rozdelení účtovného zisku alebo vysporiadaní účtovnej straty vykázanej v minulých účtovných obdobiach.

**Tabuľka k čl. III ods. 13 o rozdelení účtovného zisku alebo vysporiadaní účtovnej straty**

| Názov položky                                                   | Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie |
|-----------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|
| <b>Účtovný zisk</b>                                             |                                              |
| <b>Rozdelenie účtovného zisku</b>                               |                                              |
| Prídel do základného imania                                     |                                              |
| Prídel do fondu tvoreného podľa osobitného predpisu             |                                              |
| Prídel do fondu reprodukcie                                     |                                              |
| Prídel do rezervného fondu                                      |                                              |
| Prídel do fondu tvoreného zo zisku                              |                                              |
| Prídel do ostatných fondov                                      |                                              |
| Úhrada straty minulých období                                   |                                              |
| Prevod do sociálneho fondu                                      |                                              |
| Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov |                                              |
| Iné                                                             |                                              |
| <b>Účtovná strata</b>                                           | 639                                          |
| <b>Vysporiadanie účtovnej straty</b>                            |                                              |
| Zo základného imania                                            |                                              |
| Z rezervného fondu                                              |                                              |
| Z fondu tvoreného zo zisku                                      |                                              |
| Z ostatných fondov                                              |                                              |
| Z nerozdeleného zisku minulých rokov                            |                                              |
| Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov | 639                                          |
| Iné                                                             |                                              |

NEZISKOVÁ ORGANIZÁCIA OSMIJANKO k 1.1.2017 prešla z jednoduchého na podvojnú účtovníctvo, v tejto súvislosti v súlade s Opatrením MF SR, ktorým sa určuje postup účtovania pri prechode zo sústavy jednoduchého účtovníctva na podvojnú účtovníctvo zaúčtovala na účet 411 – základné imanie kladný rozdiel medzi súčtom syntetických účtov na strane aktív a súčtom syntetických účtov na strane pasív vo výške 5 692€.

(14) Opis a výška cudzích zdrojov, a to

- a) údaje o jednotlivých druhoch rezerv, ktoré tvorí účtovná jednotka; uvádza sa stav rezerv na začiatku bežného účtovného obdobia, ich tvorba, zníženie, použitie alebo zrušenie počas bežného účtovného obdobia a zostatok rezervy na konci bežného účtovného obdobia, pričom sa uvedie predpokladaný rok použitia rezervy

**Tabuľka k čl. III ods. 14 písm. a) o tvorbe a použití rezerv**

| Druh rezervy                                   | Stav na začiatku bežného účtovného obdobia | Tvorba rezerv | Použitie rezerv | Zrušenie alebo zníženie rezerv | Stav na konci bežného účtovného obdobia |
|------------------------------------------------|--------------------------------------------|---------------|-----------------|--------------------------------|-----------------------------------------|
| Jednotlivé druhy krátkodobých zákonných rezerv |                                            |               |                 |                                |                                         |
| Jednotlivé druhy dlhodobých zákonných rezerv   |                                            |               |                 |                                |                                         |
| <b>Zákonné rezervy spolu</b>                   |                                            |               |                 |                                |                                         |
| Jednotlivé druhy krátkodobých ostatných rezerv |                                            |               |                 |                                |                                         |
| - rezerva na mzdové náklady                    |                                            |               |                 |                                |                                         |
| - rezerva na auditorské služby                 |                                            |               |                 |                                |                                         |
| - rezerva na ostatné služby                    |                                            |               |                 |                                |                                         |
| Jednotlivé druhy dlhodobých ostatných rezerv   |                                            |               |                 |                                |                                         |
| <b>Ostatné rezervy spolu</b>                   |                                            |               |                 |                                |                                         |
| <b>Rezervy spolu</b>                           |                                            |               |                 |                                |                                         |

- b) údaje o významných položkách na účtoch 325 - Ostatné záväzky a 379 – Iné záväzky; uvádza sa začiatkový stav, prírastky, úbytky a konečný zostatok podľa jednotlivých druhov záväzkov,

| Významné položky ostatných a iných záväzkov | Začiatkový stav | Prírastky | Úbytky | Konečný zostatok |
|---------------------------------------------|-----------------|-----------|--------|------------------|
| Ostatné záväzky                             | 0               | 0         | 0      | 0                |
| Iné záväzky                                 | 11              | 0         | 11     | 0                |

- c) prehľad o výške záväzkov do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti,

|                              | Stav na konci             |                                                  |
|------------------------------|---------------------------|--------------------------------------------------|
|                              | bežného účtovného obdobia | bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia |
| Záväzky do lehoty splatnosti | 0                         | 11                                               |
| Záväzky po lehote splatnosti | 0                         | 0                                                |
| <b>Záväzky spolu</b>         | <b>0</b>                  | <b>11</b>                                        |

- d) prehľad o výške záväzkov podľa zostatkovej doby splatnosti v členení podľa položiek súvahy
- do jedného roka vrátane,
  - od jedného roka do piatich rokov vrátane,
  - viac ako päť rokov

**Tabuľka k čl. III ods. 14 písm. c) a d) o záväzkoch**

| Druh záväzkov                                                                | Stav na konci             |                                                  |
|------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|--------------------------------------------------|
|                                                                              | bežného účtovného obdobia | bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia |
| Záväzky po lehote splatnosti                                                 |                           |                                                  |
| Záväzky do lehoty splatnosti so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka | 0                         | 45                                               |
| <b>Krátkodobé záväzky spolu</b>                                              | <b>0</b>                  | <b>45</b>                                        |
| Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane  |                           |                                                  |
| Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti viac ako päť rokov                   |                           |                                                  |
| <b>Dlhodobé záväzky spolu</b>                                                |                           |                                                  |
| <b>Krátkodobé a dlhodobé záväzky spolu</b>                                   | <b>0</b>                  | <b>45</b>                                        |

- e) prehľad o záväzkoch zo sociálneho fondu; uvádza sa začiatkový stav, tvorba a čerpanie sociálneho fondu počas účtovného obdobia a zostatok na konci účtovného obdobia,

**Tabuľka k čl. III ods. 14 písm. e) o vývoji sociálneho fondu – nie je náplň.**

- f) prehľad o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach s uvedením meny, v ktorej boli poskytnuté, druhu, hodnoty v cudzej mene a hodnoty v eurách ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, výšky úroku, splatnosti a formy zabezpečenia,

**Tabuľka k čl. III ods. 14 písm. f) o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach – nie je náplň.**

- g) prehľad o významných položkách časového rozlíšenia výdavkov budúcich období – nie je náplň.

- (15) Prehľad o významných položkách výnosov budúcich období v členení najmä na
- zostatkovú hodnotu bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku,
  - zostatkovú hodnotu dlhodobého majetku obstaraného z dotácie,
  - zostatok nepoužitej dotácie alebo grantu,
  - zostatok nepoužitej časti podielu zaplatenej dane,
  - zostatkovú hodnotu dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane.

**Tabuľka k čl. III ods. 15 o významných položkách výnosov budúcich období**

| Položky výnosov budúcich období z dôvodu                         | Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia | Prírastky | Úbytky | Stav na konci bežného účtovného obdobia |
|------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|-----------|--------|-----------------------------------------|
| bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku                     |                                                                |           |        |                                         |
| dlhodobého majetku obstaraného z dotácie                         |                                                                |           |        |                                         |
| dlhodobého majetku obstaraného z finančného daru                 |                                                                |           |        |                                         |
| dotácie zo štátneho rozpočtu alebo z prostriedkov Európskej únie |                                                                |           |        |                                         |
| dotácie z rozpočtu obce alebo z rozpočtu vyššieho územného celku |                                                                |           |        |                                         |
| Grantu                                                           |                                                                |           |        |                                         |
| podielu zaplatenej dane                                          |                                                                |           |        |                                         |
| dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane         |                                                                |           |        |                                         |
| Prijaté príspevky od iných organizácií pre budúce obdobie        | 0                                                              |           |        | 0                                       |
| Príjem nájomného budúceho obdobia                                |                                                                |           |        |                                         |
| <b>SPOLU</b>                                                     | <b>0</b>                                                       |           |        | <b>0</b>                                |

(16) Údaje o majetku prenájomom formou finančného prenájmu – nie je náplň.

#### Čl. IV

#### Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát

(1) Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar s uvedením ich opisu a vyčíslením hodnoty tržieb podľa jednotlivých hlavných druhov výrobkov, služieb hlavnej činnosti a podnikateľskej činnosti účtovnej jednotky.

| Opis tržieb za vlastné výkony a tovar        | Hlavná činnosť | Podnikateľská činnosť |
|----------------------------------------------|----------------|-----------------------|
| Poplatky za súťažné zošity, knihy            | 6 072          |                       |
| Príjem za workshopy, besedy a ostatné služby | 8 148          |                       |
| Príjem z reklamy                             |                | 300                   |

(2) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek prijatých darov, osobitných výnosov, zákonných poplatkov a iných ostatných výnosov.

| Opis významných položiek prijatých darov, osobitných výnosov, zákonných poplatkov a iných ostatných výnosov | Suma   |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| Predpis členských príspevkov                                                                                |        |
| Prijaté príspevky od iných organizácií                                                                      | 20 000 |
| Prijatý dar                                                                                                 |        |
| Prijaté 2% dane                                                                                             | 232    |
| Iné ostatné výnosy                                                                                          |        |

(3) Prehľad dotácií a grantov, ktoré účtovná jednotka prijala v priebehu bežného účtovného obdobia – nie je náplň.

(4) Opis a suma významných položiek finančných výnosov; uvádza sa aj celková suma kurzových ziskov, pričom osobitne sa uvádza hodnota kurzových ziskov účtovaná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.

| Opis významných položiek finančných výnosov         | Suma |
|-----------------------------------------------------|------|
| • celková hodnota kurzových ziskov                  |      |
| • hodnota kurzových ziskov ku dňu účtovnej závierky |      |
| • prijaté úroky z bankových vkladov                 |      |
| • ostatné                                           |      |

(5) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek nákladov, nákladov na ostatné služby, osobitných nákladov a iných ostatných nákladov.

| Opis významných nákladov, nákladov na ostatné služby, osobitné náklady a iné ostatné náklady | Suma   |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| Spotreba materiálu                                                                           | 3 098  |
| Spotreba energií                                                                             | 0      |
| Opravy a udržiavanie                                                                         | 0      |
| Cestovné                                                                                     | 3 172  |
| Náklady na reprezentáciu                                                                     | 75     |
| Ostatné služby súvisiace s projektom                                                         | 19 343 |
| Mzdové náklady                                                                               | 6 934  |
| Zákonné sociálne poistenie                                                                   | 2 087  |
| Zákonné sociálne náklady                                                                     | 0      |
| Odpisy dlhodobého hmotného a nehmotného majetku                                              | 0      |

(6) Prehľad o účele a výške použitia podielu zaplatenej dane za bežné účtovné obdobie – nie je náplň.

(7) Opis a suma významných položiek finančných nákladov; uvádza sa aj celková suma kurzových strát, pričom osobitne sa uvádza hodnota kurzových strát účtovaná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.

| Opis významných položiek finančných nákladov       | Suma |
|----------------------------------------------------|------|
| • celková hodnota kurzových strát                  |      |
| • hodnota kurzových strát ku dňu účtovnej závierky |      |
| • ostatné                                          | 126  |

(8) V účtovnej jednotke, ktorá má povinnosť overenia účtovnej závierky audítorom, sa uvedie vymedzenie a suma nákladov za účtovné obdobie v členení na náklady za

- overenie účtovnej závierky,
- uistovacie audítorské služby s výnimkou overenia účtovnej závierky,
- súvisiace audítorské služby,
- daňové poradenstvo,
- ostatné neaudítorské služby.

**Tabuľka k čl. IV ods. 8 o nákladoch vynaložených v súvislosti s audítom účtovnej závierky**

| Jednotlivé druhy nákladov za                                       | Suma |
|--------------------------------------------------------------------|------|
| overenie účtovnej závierky                                         |      |
| uistovacie audítorské služby s výnimkou overenia účtovnej závierky |      |
| súvisiace audítorské služby                                        |      |
| daňové poradenstvo                                                 |      |
| ostatné neaudítorské služby                                        |      |
| <b>Spolu</b>                                                       |      |

**Čl. V**

**Opis údajov na podsúvahových účtoch**

Významné položky prenajatého majetku, majetku prijatého do úschovy, odpísané pohľadávky a prípadné ďalšie položky.

| Významné položky                                                                  | Hodnota majetku |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| NEZISKOVÁ ORGANIZÁCIA OSMIJANKO neeviduje na podsúvahových účtoch žiaden majetok. |                 |

## Čl. VI Ďalšie informácie

- (1) Opis a hodnota iných aktív, ktorými sa rozumie možný majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky; týmito inými aktívami sú napríklad práva zo servisných zmlúv, poisťných zmlúv, koncesionárskych zmlúv, licenčných zmlúv, práva z investovania prostriedkov získaných oslobodením od dane z príjmov.

| Opis iných aktív                                                                        | Hodnota |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|---------|
| NEZISKOVÁ ORGANIZÁCIA OSMIJANKO neočakáva prírastok aktív v dôsledku minulých udalostí. |         |

- (2) Opis a hodnota iných pasív vyplývajúcich zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia; takýmito inými pasívami sú:
- možná povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky, alebo
  - povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť.

| Opis iných pasív                                                                                                                                      | Hodnota |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|
| NEZISKOVÁ ORGANIZÁCIA OSMIJANKO nie je účastníkom žiadnych prebiehajúcich súdnych sporov, nie je ručiteľom za iné subjekty, neposkytla žiadne záruky. |         |

- (3) Opis významných položiek ostatných finančných povinností, ktoré sa nesledujú v účtovníctve a neuvádzajú sa v súvahe; pri každej položke sa uvádza jej opis, výška a údaj, či sa týka spriaznených osôb, a to
- povinnosť z devízových termínovaných obchodov a iných finančných derivátov,
  - povinnosť z opčných obchodov,
  - zákonná povinnosť alebo zmluvná povinnosť odobrať určité produkty alebo služby, napríklad z dodávateľských alebo odberateľských zmlúv,
  - povinnosť z leasingových, nájomných, servisných, poisťných, koncesionárskych, licenčných zmlúv a podobných zmlúv,
  - iné povinnosti.

| Opis významných položiek ostatných finančných povinností | Výška | Spriaznené osoby |
|----------------------------------------------------------|-------|------------------|
|                                                          |       |                  |

- (4) Prehľad nehnuteľných kultúrnych pamiatok, ktoré sú v správe alebo vo vlastníctve účtovnej jednotky – nie je náplň.
- (5) Informácie o významných skutočnostiach, ktoré nastali medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia.