

POZNÁMKY

individuálnej účtovnej závierky

mikro účtovnej jednotky

zostavenej k 3 1 . 1 2 . 2 0 1 8

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píšú zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Ć D É F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo 2 0 2 2 6 5 2 9 0 7	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna <input type="checkbox"/> priebežná <input type="checkbox"/> v eurocentoch <input checked="" type="checkbox"/> v celých eurách (vyznačí sa x)	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> zostavená <input type="checkbox"/> schválená (vyznačí sa x)	Mesiac Rok od 0 1 2 0 1 8 do 1 2 2 0 1 8
IČO 4 4 2 9 5 3 9 1			Za obdobie
SK NACE 4 1 . 2 0 . 9			Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 2 0 do 2 0

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

K - S T A V I N G S . R . O .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica D O M A N I Ž A	Číslo 1 9 4
PSC 0 1 8 1 6	Obec D O M A N I Ž A
Číslo telefónu 0 /	Číslo faxu 0 /
E-mailová adresa	

Zostavené dňa: 3 0 . 0 3 . 2 0 1 9	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:	Podpisový záznam člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou:
Schválené dňa: 3 0 . 0 3 . 2 0 1 9			

Záznamy daňového úradu

--	--

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

2. Informácie o konsolidovanom celku

Spoločnosť nemá povinnosť zostavovať konsolidovanú účtovnú závierku.

3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov.....2.....

Počet zamestnancov ku dňu zostavenia účtovnej závierky: 2.

Počet vedúcich zamestnancov:1

4. Informácie o prijatých postupoch

Účtovná jednotka vychádza pre vedení svojho účtovne kontinuálne naákona z ustanovení zo zákona o účtovníctve a z ustanovení opatrenia MFSR, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o postupoch účtovania pre podnikateľov účtujúcich v sústave podvojného účtovníctva.

Ročná závierka 2018 nadvazuje kontinuálne na svoje účtovníctvo r. 2017.

Spoločnosť nezmenila účtovné zásady ani účtovné postupy.

Účtovná závierka bola zostavená za predpokladu nepretržitého trvania spoločnosti.

Sposob oceňovania jednotlivých zložiek majetku a záväzkov:”

- oceňovanie zásob - obstaraných kúpou - účtovná jednotka oceňovala obstarávacou cenou, ktorá zahrňuje cenu obstarania a náklad súvisiace s obstaraním.

- oceňovanie pohľadavok - pohľadavky sa pri ich vzniku oceňovali nominálnou hodnotou,

- oceňovanie krátkodobého finančného majetku - nominálnou hodnotou

- oceňovanie záväzkov - nominálnou hodnotou

5. Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

Strana aktív súvahy:

Na strane aktív spoločnosti majú takmer významné postavenie pohľadavky z obchodného styku vo výške 10760 Eur a finančný majetok 10469 Eur z toho zostatok na bankovom účte 221 - 9211 Eur.

Strana pasív súvahy:

Na strane pasív najvyššiu váhu má základné imanie 6638 Eur.

Nerozdelený zisk z minulých rokov 7444 Eur.

Krátkodobé záväzky z obchodného styku 5689 Eur.

Výnosy účtovnej jednotky:

V rámci výnosov spoločnosti majú výhradné postavenie Tržby z predaja služieb 23894 Eur. Spoločnosť dodávala tovar a realizovala stavebnú činnosť takmer 100% voči tuzemským odberateľom.

Výnosy z predaja tovaru - stavebného predstavovali 20837 Eur.

Náklady účtovnej jednotky:

Na zúčtovných nákladoch spoločnosti sa najväčšou mierou podieľajú náklady účtované do spotreby materiálu 14321 Eur.