

POZNÁMKY

individuálnej účtovnej závierky

mikro účtovnej jednotky

zostavenej k 3 1 . 1 2 . 2 0 1 8

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píše zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Ć Č D É F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo	Účtovná závierka	Účtovná závierka	Mesiac	Rok
2 0 2 3 5 8 9 8 8 7	☒ riadna	☐ zostavená	Za obdobie	od 0 1 2 0 1 8
IČO	☐ mimoriadna	☒ schválená	do 1 2 2 0 1 8	
4 6 7 7 9 4 3 4	☐ priebežná	(vyznačí sa x)		
SK NACE	☒ v eurocentoch		Bezprostredne predchádzajúce obdobie	od 0 1 2 0 1 7
7 0 . 2 2 . 0	☐ v celých eurách	(vyznačí sa x)	do 1 2 2 0 1 7	

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

P R O m s . r . o .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica	Číslo
G e r c e n o v a	3 6 3 3 / 6
PSČ	Obec
8 5 1 0 1	B r a t i s l a v a
Číslo telefónu	Číslo faxu
0 /	0 /
E-mailová adresa	

Zostavené dňa:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:	Podpisový záznam člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou:
2 1 . 0 3 . 2 0 1 9			
Schválené dňa:			
2 1 . 0 3 . 2 0 1 9			

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

2. Informácie o konsolidovanom celku

3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov.....

4. Informácie o prijatých postupoch

Účtovná jednotka predpokladá nepretržité pokračovanie vo svojej činnosti.

Pohľadávky a záväzky boli oceňované menovitou hodnotou.

Spoločnosť má v majetku počítačovú zostavu. Je zaradená v 1.odpisovej skupine a odpisuje sa rovnomerne.

5. Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát