

## Poznámky k 31.12.2018

### Čl. I

#### Všeobecné údaje

##### 1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

|                                                                 |                                                                                        |
|-----------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|
| a)                                                              |                                                                                        |
| Názov účtovnej jednotky                                         | Základná škola s materskou školou                                                      |
| Sídlo účtovnej jednotky                                         | 072 16 Hatalov 183                                                                     |
| IČO                                                             | 42098726                                                                               |
| Dátum zriadenia                                                 | 1.1.2018                                                                               |
| Spôsob zriadenia                                                | Rozhodnutím zriaďovateľa v súlade so zákonom o rozpočtových pravidlách verejnej správy |
| Názov zriaďovateľa                                              | Obec Hatalov                                                                           |
| Sídlo zriaďovateľa                                              | 072 16 Hatalov 185                                                                     |
| b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky                 | <input checked="" type="checkbox"/> riadna<br><input type="checkbox"/> mimoriadna      |
| c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku           | <input checked="" type="checkbox"/> áno<br><input type="checkbox"/> nie                |
| d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy | <input checked="" type="checkbox"/> áno<br><input type="checkbox"/> nie                |

##### 2. Opis činnosti účtovnej jednotky

|                                  |                   |
|----------------------------------|-------------------|
| Hlavná činnosť účtovnej jednotky | Základné školstvo |
|----------------------------------|-------------------|

##### 3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

|                                                                                                                                |                                  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|
| Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)<br>Funkcia                                                                             | Mgr. Viera Pauliková, riaditeľka |
| Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia                                                                           | 8                                |
| Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho:<br>- počet vedúcich zamestnancov | 8<br>2                           |

##### Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:

- pedagogický úsek
- hospodársky úsek
- úsek školského stravovania

### Čl. II

#### Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti ☒ áno ☐ nie

##### 2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad



Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu ☐ áno ☒ nie

### 3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov

| Položky                                                                    | Spôsob oceňovania                                                                                                                                            |
|----------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný                                    | obstarávacou cenou                                                                                                                                           |
| b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou                  | vlastnými nákladmi                                                                                                                                           |
| c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný                                      | obstarávacou cenou                                                                                                                                           |
| d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou                    | vlastnými nákladmi                                                                                                                                           |
| e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne | reálnou hodnotou                                                                                                                                             |
| f) dlhodobý finančný majetok                                               | obstarávacou cenou                                                                                                                                           |
| g) zásoby nakupované                                                       | obstarávacou cenou                                                                                                                                           |
| h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou                                     | vlastnými nákladmi                                                                                                                                           |
| i) zásoby získané bezodplatne                                              | reálnou hodnotou                                                                                                                                             |
| j) pohľadávky                                                              | menovitou hodnotou                                                                                                                                           |
| k) krátkodobý finančný majetok                                             | menovitou hodnotou                                                                                                                                           |
| l) časové rozlíšenie na strane aktív                                       | náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím. |
| m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov rezervy                   | menovitou hodnotou<br>oceňujú sa v očakávanej výške záväzku                                                                                                  |
| n) časové rozlíšenie na strane pasív                                       | výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím. |
| o) deriváty pri nadobudnutí                                                | reálnou hodnotou                                                                                                                                             |
| p) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi                                 | reálnou hodnotou                                                                                                                                             |

### 4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca, v ktorom bol majetok zaradený do používania.

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor.

Škola odpisuje budovu (v správe) v odpisovej skupine 5, ročná odpisová sadzba 2,5 %

Drobný hmotný majetok do 996,- EUR sa účtuje priamo do spotreby.

Drobný hmotný majetok od 996,- EUR do 1700,- EUR, ktorý podľa vnútorného predpisu nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby.

### 5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka v roku 2018 netvorila opravné položky k majetku a k pohľadávkam.



## 6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

### Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami

### Kapitálový transfer

- nebol poskytnutý.

## 7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Škola nemá založený devízový účet a taktiež nevlastní hotovosť v cudzej mene.

## Čl. III

### Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

#### A Neobežný majetok

##### 1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

###### a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

V roku 2018 nebol vykázaný prírastok a úbytok majetku na účte 021.

Účtovná jednotka v roku 2018 netvorila opravnú položku k majetku.

#### B Obežný majetok

##### 1. Zásoby

###### a) Bez významnej tvorby zásob a opravnej položky k zásobám

##### 2. Pohľadávky

- a) **bez významných pohľadávok** , zostatok pohľadávok 39,13 € , jedná sa o pohľadávky školskej jedálne splatné v januári 2019

##### 3. Finančný majetok

###### a) opis významných zložiek **krátkodobého finančného majetku**

| Krátkodobý finančný majetok | Zostatok k 31.12.2018 | Zostatok k 31.12.2017 |
|-----------------------------|-----------------------|-----------------------|
| Účet SF                     | 988,63                | 415,55                |
| Depozitný účet              | 9413,40               | 5787,24               |

##### 4. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia **nákladov budúcich období a príjmov budúcich období**

| Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia | Zostatok k 31.12.2018 | Zostatok k 31.12.2017 |
|-----------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------|
| Náklady budúcich období spolu z toho:                     | 61,69                 | 39,89                 |
| - Predplatné časopisov, virtuálna knižnica                | 61,69                 | 39,89                 |
| Príjmy budúcich období spolu z toho:                      | 61,69                 | 39,89                 |
| - Predplatné časopisov, virtuálna knižnica                | 61,69                 | 39,89                 |

**Čl. IV**  
**Informácie o údajoch na strane pasív súvahy**

**A Vlastné imanie - tabuľka č.5**

Nevysporiadaný výsledok hospodárenia z minulých rokov + zaúčtovaný úbytok a výsledok hospodárenia za rok 2018.

**B Záväzky**

**1. Záväzky podľa doby splatnosti**

a) záväzky podľa doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

uvedenú sumu tvoria mzdy za mesiac december 2018, odvody do zdravotných poisťovní a sociálnej poisťovne, daň zo závislej činnosti za december 2018, nevyfakturované dodávky potravín, zostatok sociálneho fondu.

Záväzky splatné v januári 2019, okrem sociálneho fondu.

| Záväzky                       | Zostatok<br>k 31.12.2018 | Zostatok<br>k 31.12.2017 |
|-------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| <b>Dlhodobé záväzky :</b>     |                          |                          |
| - záväzky zo sociálneho fondu | 988,63                   | 471,54                   |
| <b>Krátkodobé záväzky :</b>   |                          |                          |
| - záväzky voči zamestnancom   | 5268,82                  | 5066,96                  |
| - záväzky voči poisťovniam    | 3522,12                  | 3434,80                  |
| - záväzky voči daňovému úradu | 740,02                   | 683,81                   |

**Čl. V**  
**Informácie o výnosoch a nákladoch**

**1. Výnosy - opis a výška významných položiek výnosov**

| Opis /číslo účtu a názov/                                                                                  | Suma k 31.12.2018 | Suma k 31.12.2017 |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|
| <b>a) tržby za vlastné výkony a tovar</b>                                                                  |                   |                   |
| 602 - Tržby z predaja služieb z toho:                                                                      | 9957,11           | 10384,53          |
| - školné                                                                                                   | 1197,00           | 1052,00           |
| - strava                                                                                                   | 6666,07           | 7278,98           |
| - réžia šj                                                                                                 | 1624,06           | 2053,55           |
| <b>b) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC</b> |                   |                   |
| 691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC :                                                   | 69989,24          | 52699,97          |
| - bežný transfer na školský klub, školskú jedáleň, materskú školu                                          |                   |                   |
| 692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC :                                              |                   |                   |
| - odpisy majetku v správe                                                                                  | 7416,00           | 7416,00           |
| 693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR :                                                       | 86925,15          | 84531,30          |
| - bežný transfer na základnú školu                                                                         | 86223,85          | 84531,30          |
| - dotácia hmotná núdza                                                                                     | 701,30            |                   |
| <b>c) ostatné výnosy</b>                                                                                   |                   |                   |
| 648 - Ostatné výnosy :                                                                                     |                   |                   |
| - Preplatok energie , RZZP                                                                                 | 216,51            | 517,42            |

Celková výška výnosov k 31.12.2018 bola vykázaná vo výške 174 504,36 €, čo predstavuje nárast výnosov oproti roku 2017, keď bola celková výška výnosov vykázaná vo výške 155 549,96 €.



Najväčší podiel na výnosoch tvorili výnosy:

- výnosy z bežných transferov zo ŠR, subjektov verejnej správy vo výške 86 925,15 €
- výnosy z bežných transferov od zriaďovateľa vo výške 69 989,24 €.
- výnosy z kapitálových transferov od zriaďovateľa vo výške 7 416,- €

## 2. Náklady - opis a výška významných položiek nákladov

| Opis /číslo účtu a názov/                                  | Suma k 31.12.2018 | Suma k 31.12.2017 |
|------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|
| <b>a) spotrebované nákupy</b>                              |                   |                   |
| 501 - Spotreba materiálu :                                 |                   |                   |
| - Školské pomôcky                                          | 315,60            | 3375,86           |
| - Altánok, notebook                                        | 2088,89           | 1622,00           |
| - potraviny                                                | 6861,22           | 7285,87           |
| 502 - Spotreba energie :                                   |                   |                   |
| - elektrická energia                                       | 1538,74           | 1751,62           |
| - voda                                                     | 227,54            | 253,09            |
| - plyn                                                     | 7571,30           | 8399,79           |
| <b>b) služby</b>                                           |                   |                   |
| 511 - Opravy a udržiavanie :                               |                   |                   |
| - oprava budovy-strechy                                    | 4811,24           | 2508              |
| 518 - Ostatné služby :                                     |                   |                   |
| - telekomunikačné služby                                   | 357,22            | 419,50            |
| - školenia, semináre, porady                               | 482,00            | 116,00            |
| - zabezpečenie chodu ŠJ, účtovnícke služby, revízie        | 4677,82           | 3825,38           |
| - internetové služby, virtuál.knižnica, ASC agenda         | 599,30            | 237,40            |
| <b>c) osobné náklady</b>                                   |                   |                   |
| 521 - Mzdové náklady                                       | 86169,21          | 80566,89          |
| 524 - Záonné sociálne náklady                              | 30078,51          | 28107,61          |
| 525 - Ostatné sociálne náklady                             | 1011,13           | 988,70            |
| 527 - Záonné sociálne náklady                              | 2341,37           | 2298,55           |
| <b>d) odpisy, rezervy a opravné položky</b>                |                   |                   |
| 551 - Odpisy DNM a DHM                                     | 7416,00           | 7416,00           |
| <b>e) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov</b> |                   |                   |
| 588 - Náklady z odvodu príjmov                             | 10901,50          | 3118,24           |
| <b>f) ostatné náklady</b>                                  |                   |                   |
| 548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť z toho:       |                   |                   |
| - hmotná núdza                                             | 701,30            | 1116,85           |
| - Škola v prírode                                          | 1571,28           |                   |

Celková výška nákladov k 31.12.2018 bola vykázaná vo výške 171 600,21 €, čo predstavuje nárast nákladov oproti roku 2017, keď bola celková výška nákladov vykázaná vo výške 156 422,65 €.

Najväčší podiel na nákladoch tvorili náklady:

- mzdové náklady vo výške 86169,21. €
- sociálne náklady vo výške 30078,51 €
- spotreba materiálu za potraviny vo výške 6861,22 €
- náklady za energie výške 9499,58 €
- náklady z odvodu príjmov vo výške 10901,50 €

## **Čl. VI**

### **Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu**

**Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14**

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet bol schválený Obecným zastupiteľstvom v Hatalove a bol vyčerpaný v plnej výške.

## **Čl. VII**

### **Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky**

Po 31. decembri 2018 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2018.