

Čl.1. Všeobecné informácie o účtovnej jednotke:

a) Základné informácie o účtovnej jednotke (Tabuľka 1):

Tabuľka 1

Obchodné meno:	ProPaint, s.r.o.
Sídlo:	Ľanová 12, 821 01 Bratislava
Dátum založenia:	14.7.2010
Dátum vzniku:	28.8.2010

b) Opis hospodárskej činnosti účtovnej jednotky:

*Predmet činnosti :**kúpa tovaru na účely jeho predaja konečnému spotrebiteľovi
(maloobchod) alebo iným prevádzkovateľom živnosti
(veľkoobchod)**dokončovacie stavebné práce pri realizácii exteriérov a
interiérov**administratívne služby**Murárstvo**Prípravné práce k realizácii stavby**Uskutočňovanie stavieb a ich zmien**Sprostredkovateľská činnosť v oblasti obchodu**Sprostredkovateľská činnosť v oblasti výroby*

c) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky:

Účtovná závierka obchodnej spoločnosti zostavená k 31. decembru 2018 je zostavená ako riadna účtovná závierka podľa § 17 ods. 6 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.

d) Dátum schválenia účtovnej závierky za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie príslušným orgánom účtovnej jednotky:

Účtovná závierka obchodnej spoločnosti k 31. 12. 2017 bola schválená valným zhromaždením obchodnej spoločnosti dňa 25.03.2018..

e) Údaje o skupine účtovných jednotiek :

Účtovná jednotka nie je súčasťou iných účtovných jednotie.

f) Informácie o počte zamestnancov :

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	5,2	3,83
Stav zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, z toho:	8	4
počet vedúcich zamestnancov	1	1

ČI.2. Informácie o orgánoch spoločnosti

Informácie o orgánoch účtovnej jednotky, a to:

- a) výške jednotlivých druhov záruk alebo iných zabezpečení poskytnutých pre členov štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky, a to v členení za jednotlivé orgány

Účtovná jednotka neposkytla v roku 2018 takéto záruky alebo iné zabezpečenia.

- b) pôžičkách poskytnutých členom štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky, a to o
1. celkovej sume poskytnutých pôžičiek k poslednému dňu účtovného obdobia v členení za jednotlivé orgány,
 2. celkovej sume splatených pôžičiek k poslednému dňu účtovného obdobia v členení za jednotlivé orgány,
 3. celkovej sume odpustených pôžičiek a odpísaných pôžičiek k poslednému dňu účtovného obdobia v členení za jednotlivé orgány

Účtovná jednotka neposkytla v roku 2018 takéto pôžičky.

- c) hlavných podmienkach, na základe ktorých boli osobám uvedeným v písmene a) záruky alebo iné zabezpečenie a pôžičky poskytnuté; pri pôžičkách sa uvádzajú úrokové sadzby,

Neboli poskytnuté.

- d) celkovej sume použitých finančných prostriedkov alebo iného plnenia na súkromné účely členmi štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky, ktoré je potrebné vyúčtovať.

Účtovná jednotka neposkytla v roku 2018 takéto prostriedky.

ČI.3. Informácie o prijatých postupoch:

- a) Splnenie predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti:

Účtovná závierka bola zostavená ako riadna, za predpokladu nepretržitého pokračovania činnosti bez akýchkoľvek dopadov z neistôt uvedených nižšie.

b). Informácie o použitých účtovných zásadách a účtovných metódach:

Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód, s uvedením dôvodu ich uplatnenia a ich vplyvu na hodnotu majetku, záväzkov, vlastného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky:

V účtovnej jednotke došlo k zmenám účtovných zásad počas účtovného obdobia len z dôvodu zmien vyplývajúcich z postupov účtovania.

K zmenám v spôsoboch oceňovania, odpisovania, usporiadania a obsahového vymedzenia položiek účtovnej závierky oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu nedošlo.

c) Informácia o charaktere a účele transakcií, ktoré sa neuvádzajú v súvahe, pričom sa uvádza finančný vplyv týchto transakcií na účtovnú jednotku, ak sú riziká alebo prínosy vyplývajúce z týchto transakcií významné a ak uvedenie týchto rizík alebo prínosov je potrebné na účely posúdenia finančnej situácie účtovnej jednotky.

Účtovná jednotka neeviduje takéto transakcie.

d) Spôsob oceňovania jednotlivých zložiek majetku a záväzkov v členení na:

a. Dlhodobý nehmotný majetok:

Účtovná jednotka nevlastní a teda neeviduje dlhodobý nehmotný majetok.

Dlhodobý hmotný majetok:

Účtovná jednotka eviduje hmotný majetok nakupovaný.

Dlhodobý hmotný majetok nakupovaný sa oceňuje obstarávacou cenou, ktorá zahŕňa cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním (clo, prepravu, montáž, poistné a pod.) Súčasťou obstarávacej ceny dlhodobého hmotného majetku sú úroky z úverov súvisiacich s obstaraním majetku, ktoré vznikli do momentu zaradenia majetku do užívania.

Do dlhodobého hmotného majetku patrí majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo.

Dlhodobý finančný majetok:

Účtovná jednotka neeviduje dlhodobý finančný majetok.

b. Zásoby obstarané kúpou:

Zásoby sa oceňujú :

obstarávacou cenou – pri nákupe zásob

Súčasťou obstarávacích nákladov sú aj vedľajšie obstarávacie náklady súvisiace s obstaraním (prepravné, poštovné, balné, clo, ostatné služby,...). Úroky z úverov nie sú súčasťou obstarávacej ceny.

Účtovná jednotka neeviduje k 31.12.2018 zásoby na sklade.

Materiál, ktorý účtovná jednotka nakupuje v priebehu roka na konkrétnu zákazku za účelom poskytnutia svojich služieb, je zúčtovaný priamo do spotreby.

Účtovná jednotka zásoby účtuje spôsobom B okrem účtovania spotreby PHM.

PHM je zúčtovaná v priebehu roka na príslušné účty 335 xx. Na konci roka sa v zmysle zákona o dani z príjmov a podľa najazdených km preúčtuje PHM do spotreby.

Za neskladovateľné zásoby účtovná jednotka považuje zásoby, ktoré sa účtujú priamo do spotreby, nesúvisia priamo s konkrétnou akciou, ale sú nevyhnutné z hľadiska prevádzkových potrieb. Ide predovšetkým o nasledovné zásoby:

náhradné diely na stroje, prístroje, zariadenia alebo na dopravné prostriedky, ktoré sú nevyhnutné na ich opravu alebo údržbu, pracovné náradia,

kancelárske potreby, hygienický čistiaci materiál, knihy, odborné časopisy, noviny a iné publikácie, vrátane novín a periodík

ochranné pracovné pomôcky (ochranný odev, obuv a iné pomôcky),

Zásoby vytvorené vlastnou činnosťou:

Účtovná jednotka neeviduje zásoby vytvorené vlastnou činnosťou.

c. Pohľadávky:

Pohľadávky sú ocenené menovitou hodnotou. Postúpené pohľadávky sa oceňujú obstarávacou cenou vrátane nákladov súvisiacich s obstaraním. Zníženie ocenenia pohľadávok prostredníctvom tvorby opravných položiek sa tvorí k pochybným pohľadávkam, nevymožiteľným pohľadávkam.

Pohľadávky s dobou splatnosti od dňa, ktorému sa zostavuje účtovná závierka viac ako 12 mesiacov sú dlhodobé a pohľadávky s dobou splatnosti odo dňa ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka menej ako 12 mesiacov sa vykazujú ako krátkodobé.

Ak je zostatková doba splatnosti pohľadávky dlhšia ako dva roky, vytvára sa opravná položka, ktorá predstavuje rozdiel medzi menovitou a súčasnou hodnotou pohľadávky.

Opravná položka na pohľadávky z obchodného styku sa vytvára vtedy, ak existuje objektívny dôkaz, že obchodná spoločnosť nebude schopná zinkasovať všetky dlžné čiastky podľa pôvodných podmienok pohľadávok. Významné finančné problémy dlžníka, pravdepodobnosť, že dlžník vstúpi do konkurzu, platobná neschopnosť alebo omeškanie platieb sa považujú za indikátory toho, že pohľadávka z obchodného styku je znehodnotená. Výška opravnej položky predstavuje rozdiel medzi účtovnou hodnotou daného majetku a hodnotou predpokladaných budúcich peňažných tokov.

Účtovná jednotka eviduje k 31.12. krátkodobé pohľadávky vo výške 343 585 Eur dlhodobé pohľadávky vo výške 117 342 Eur .

d. Krátkodobý finančný majetok:

Peňažné prostriedky a ceniny sa oceňujú ich menovitou hodnotou.

e. Závazky, vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov:

Závazky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou. Závazky pri ich prevzatí sa oceňujú obstarávacou cenou.

Účtovná jednotka eviduje záväzky k 31.12.2018 vo výške 198 493 EUR, z toho dlhodobé záväzky predstavujú 1 283 EUR.

f. Deriváty:

Účtovná jednotka neeviduje deriváty.

2) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku :

Účtovná jednotka odpisuje hmotný majetok metódou rovnomerného odpisovania.

Tabuľka

Investičný majetok	predpokladaná	metóda odpisovania	Ročná sadzba v %	odpi
	doba používania v rokoch			
Stavby	20	lineárna	5	
Stroje, prístroje a zariadenia	4 až 12	lineárna	8,3 až 25	
Dopravné prostriedky	4 až 6	lineárna	16,67 až 25	

Odpisy dlhodobého hmotného majetku sú stanovené podľa predpokladanej doby jeho používania a predpokladaného priebehu jeho opotrebovania. Odpisovať sa začne v mesiaci zaradenia dlhodobého hmotného majetku do používania. O dlhodobom hmotnom majetku, ktorého obstarávací cena v ocenení rovnom alebo nižšom ako 1700 eur a zároveň s dobou použiteľnosti dlhšou ako jeden rok, sa účtuje ako o zásobách. Zároveň sa vedie evidencia tohto majetku ako drobného hmotného. Pozemky, umelecké diela a zbierky sa neodpisujú.

Odhadovaná doba životnosti a odpisový plán sú prehodnotené na konci každého účtovného obdobia.

V prípade zníženia úžitkovej hodnoty dlhodobého majetku zisteného pri inventarizácii, pokiaľ je zistená úžitková hodnota dlhodobého majetku výrazne nižšia ako jeho ocenenie v účtovníctve po odpočítaní oprávok, je k dlhodobému majetku vytvorená opravná položka na úroveň jeho zistenej úžitkovej hodnoty.

Technické zhodnotenie dlhodobého hmotného majetku nie je technickým zhodnotením, ak neprevyšuje v úhrne za účtovné obdobie sumu 1700 eur.

4) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód, s uvedením dôvodu ich uplatnenia a ich vplyvu na hodnotu majetku, záväzkov, vlastného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky:

V účtovnej jednotke nedošlo v roku 2015 k zmenám v spôsoboch oceňovania, odpisovania, usporiadania a obsahového vymedzenia položiek účtovnej závierky oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu.

5) Informácie o dotáciách:

Účtovná jednotka neviduje dotácie.

6) Informácie o účtovaní významných opráv chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období:

Účtovná jednotka neúčtovala takéto prípady.

ČI. IV Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

1) K dlhodobému nehmotnému majetku, ktorým je goodwill alebo záporný goodwill sa uvádza dôvod jeho vzniku, spôsob výpočtu a prehodnotenie opodstatnenosti jeho výšky a odpisu jeho hodnoty.

Účtovná jednotka neviduje dlhodobý nehmotný majetok

2) Informácie o významných položkách derivátov, majetku a záväzkoch zabezpečených derivátmi, pričom sa uvádza forma zabezpečenia a zmena reálnej hodnoty v priebehu účtovného obdobia. Pre každý druh derivátov sa uvádza informácia o rozsahu a povahe týchto derivátov vrátane významných podmienok, ktoré môžu ovplyvniť sumu, načasovanie a mieru istoty budúcich peňažných tokov a v tabuľkovej forme informácia zobrazujúca pohyby v oceňovacích rozdieloch z ocenenia reálnou hodnotou počas účtovného obdobia.

Účtovná jednotka neviduje deriváty.

Účtovná jednotka neviduje majetok a záväzky zabezpečené derivátmi..

3) Informácie o záväzkoch, a to o

a) celkovej sume záväzkov so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov.

Výška záväzkov po lehote splatnosti a štruktúra záväzkov do lehoty splatnosti podľa zostatkovej doby splatnosti

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Dlhodobé záväzky spolu	1 283	2 135
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti nad päť rokov		0
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti jeden rok až päť rokov	1 283	2 135
Krátkodobé záväzky spolu	165 468	237 995
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane	96 022	146 115
Záväzky po lehote splatnosti	69 446	91 880

b) celkovej sume zabezpečených záväzkov, opise a spôsoboch zabezpečenia záväzkov

Účtovná jednotka neviduje nasledovné záložné práva :

4) Informácie o vlastných akciách, a to o

a) dôvode nadobudnutia vlastných akcií počas účtovného obdobia,

b) informáciách, ktorými sú

1. počet a menovitá hodnota nadobudnutých vlastných akcií počas účtovného obdobia a počet a menovitá hodnota prevedených vlastných akcií počas účtovného obdobia, pričom sa uvádza percentuálna hodnota týchto vlastných akcií na upísanom základnom imaní,

2. počet a protihodnota, za ktorú sa vlastné akcie počas účtovného obdobia nadobudli a počet a hodnota, za ktorú sa vlastné akcie počas účtovného obdobia previedli na inú osobu,

c) počte, menovitej hodnote a protihodnote, za ktorú sa vlastné akcie nadobudli a ktoré účtovná jednotka má v držbe k poslednému dňu účtovného obdobia; uvádza sa aj ich percentuálny podiel na upísanom základnom imaní.

Účtovná jednotka neviduje vlastné akcie,.

5) Informácia o sume a dôvodoch vzniku jednotlivých položiek nákladov alebo výnosov, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt, napríklad výnosy z predaja podniku alebo časti podniku, náklady z dôvodu predaja podniku alebo časti podniku, škody z dôvodu živelných pohrôm.

Účtovná jednotka neviduje náklady a výnosy , ktoré by mali výnimočný rozsah alebo výskyt.

Čl. V Informácie o iných aktívach a iných pasívach

1) K iným aktívam a iným pasívam sa uvádzajú tieto informácie:

a) opis a hodnota podmieneného majetku, ktorým sa rozumie možný majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky; takýmto majetkom sú napríklad práva zo servisných zmlúv, poisťných zmlúv, koncesionárskych zmlúv, licenčných zmlúv,

Účtovná jednotka nemá podmienený majetok.

b) opis a hodnota podmienených záväzkov vyplývajúcich napríklad zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia; takýmito podmienenými záväzkami sú

1. možná povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky, alebo

2. povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť.

Vzhľadom na to, že viaceré oblasti slovenského daňového práva doteraz neboli dostatočne overené praxou, existuje neistota v tom, ako ich budú daňové orgány aplikovať. Mieru tejto neistoty nie je možné kvantifikovať a zanikne až potom, keď budú k dispozícii právne precedensy, prípadne oficiálne interpretácie príslušných orgánov.

V zmysle Zákona o správe daní a poplatkov a ostatných zákonov z oblasti daňového práva môžu byť v spoločnosti vykonané kontroly daňových priznaní spätne. V dôsledku toho sú k 31.12.2018 daňové priznania spoločnosti za minulé roky otvorené a môžu sa stať predmetom kontroly. K závierkovému dňu spoločnosť nevie stanoviť dopad prípadných kontrol na finančné povinnosti spoločnosti.

2) V poznámkach sa uvádzajú významné položky ostatných finančných povinností, ktoré sa nevykazujú v účtovných výkazoch, napríklad zákonná povinnosť alebo zmluvná povinnosť odobrať určité množstvo produktu, uskutočniť investície a veľké opravy.

Účtovná jednotka nemá takéto povinnosti.

3) Ku skutočnostiam sledovaným na podsúvahových účtoch sa v poznámkach uvádzajú informácie o významných položkách prenajatého majetku, majetku prijatého do úschovy, o pohľadávkach a záväzkoch z opcí, odpísaných pohľadávkach a podobne.

Účtovná jednotka nemá takéto významné položky.

Čl. VI Udalosti, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka

Uvádzajú sa informácie o charaktere a finančnom vplyve významných udalostí, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky a ktoré nie sú zohľadnené v súvahe alebo v výkaze ziskov a strát, napríklad informácie o

a) poklese alebo zvýšení trhovej ceny finančného majetku ako dôsledku udalostí, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky, s uvedením dôvodu týchto zmien,

Pokles alebo zvýšenie trhovej ceny finančného majetku nenastal.

- b) dôvodoch pre zmenu výšky rezerv a opravných položiek, ktoré nastali v dôsledku udalostí po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky,

Nenastali dôvody pre zmenu výšky rezerv a opravných položiek medzi dňom, ku ktorému sa účtovná závierka zostavuje a dňom jej zostavenia a ktoré sa týkajú ich stavu ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.

- c) zmene spoločníkov účtovnej jednotky,

Nenastala zmena spoločníkov účtovnej jednotky.

- d) prijatí rozhodnutia o predaji účtovnej jednotky alebo jej časti,

Neboli prijaté rozhodnutia o predaji účtovnej jednotky alebo jej časti.

- e) zmenách významných položiek dlhodobého finančného majetku,

Neevidujeme zmeny významných položiek dlhodobého finančného majetku.

- f) začatí alebo ukončení činnosti časti účtovnej jednotky, napríklad odštepného závodu, organizačnej zložky, prevádzkarne,

Nedošlo k začatiu alebo ukončeniu činnosti časti účtovnej jednotky.

- g) vydaných dlhopisoch a iných cenných papieroch,

Neboli vydané

- h) zlúčení, splnutí, rozdelení a zmene právnej formy účtovnej jednotky,

Nedošlo k zlúčeniu, splnutiu, rozdeleniu a zmene právnej formy.

- i) mimoriadnych udalostiach, ak majú vplyv na hospodárenie účtovnej jednotky, napríklad o živelné pohrome,

Nenastali mimoriadne udalosti.

- j) získaní alebo odobratí licencií alebo iných povolení významných pre činnosť účtovnej jednotky a podobne.

Nenastalo .

ČI. VII Ostatné informácie

1) V poznámkach sa uvádza informácia o udelení výlučného práva alebo osobitného práva, ktorým sa udelilo právo poskytovať služby vo verejnom záujme, pričom sa uvádza náhrada za túto činnosť v akejkoľvek forme, a ak sa zároveň vykonávajú aj iné činnosti, uvádzajú sa aj informácie o

- a) všetkých formách prijatej náhrady
- b) účtovných zásadách použitých pri pridelovaní nákladov a výnosov,
- c) všetkých druhoch činností účtovnej jednotky.

Účtovná jednotka nemá udelené takéto výlučné alebo osobitné právo.