

Poznámky k 31.12.2018

Čl. I

Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Zariadenie pre seniorov – Domov dôchodcov Bojnice
Sídlo účtovnej jednotky	J. Kráľa 574/17, 972 01 Bojnice
IČO	42143900
Dátum zriadenia	1.7.2009
Spôsob zriadenia	Zriaďovacia listina – rozhodnutím zriaďovateľa v súlade so zákonom o rozpočtových pravidlách verejnej správy
Názov zriaďovateľa	Mesto Bojnice
Sídlo zriaďovateľa	Sládkovičova 1/176, 972 01 Bojnice
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	☒ riadna ☐ mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	☒ áno ☐ nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	☒ áno ☐ nie

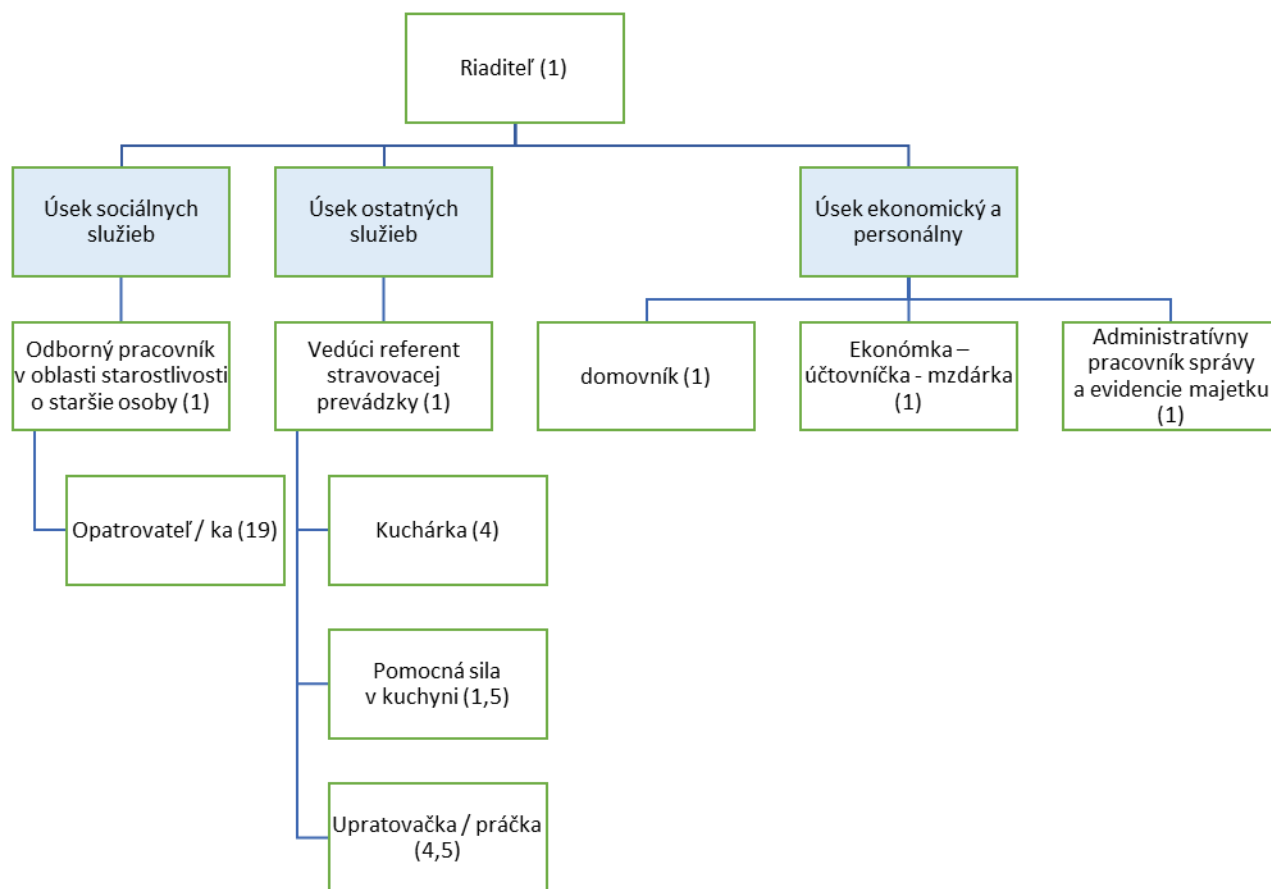
2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Zariadenie pre seniorov – Domov dôchodcov Bojnice (ďalej ZPS) poskytuje celoročnú ústavnú sociálnu starostlivosť, t.j. bývanie, stravovanie, zaopatrenie, predovšetkým starým občanom, ktorí dosiahli vek rozhodný pre priznanie starobného dôchodku a ktorí pre trvalé zmeny zdravotného stavu potrebujú komplexnú starostlivosť, ktorú im nemôžu zabezpečiť členovia ich rodiny ani opatrovateľská služba alebo iné služby sociálnej starostlivosti. ZPS je určené tiež pre starých občanov, ktorí toto umiestnenie nevyhnutne potrebujú z iných vážnych dôvodov.
----------------------------------	---

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Ing. Mgr. Iveta Grolmusová
Funkcia	riaditeľka
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	35,3
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho:	33
- počet vedúcich zamestnancov	3

Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:



Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti ☒ áno ☐ nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu ☐ áno ☒ nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou

Zariadenie pre seniorov – Domov dôchodcov Bojnice, J. Kráľa 574/17, 972 01 Bojnice
 Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2018

Položky	Spôsob oceňovania
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov	menovitou hodnotou
n) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
o) deriváty pri nadobudnutí	obstarávacou cenou
p) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi	reálnou hodnotou

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Dlhodobý hmotný majetok a dlhodobý nehmotný majetok sa odpisuje počas predpokladanej doby používania zodpovedajúcej spotrebe budúcich ekonomických úžitkov z majetku. Odpisovať sa začína odo dňa jeho zaradenia do používania

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Ak sa v priebehu používania majetku zistí, že doba odpisovania nezodpovedá opotrebeniu majetku, upravia sa odpisy majetku a doba odpisovania od 1.1. nasledujúceho roka.

Ak účtovná jednotka nemôže zaradiť majetok do 1. - 6. odpisovej skupiny, individuálne prehodnotí odpisový plán konkrétneho majetku podľa špecifických podmienok používania.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Doba odpisovania v rokoch	Ročná odpisová sadzba
1	4	1/4
2	6	1/6
3	8	1/8
4	12	1/12
5	20	1/20
6	40	1/40

Drobný nehmotný majetok do 2.400 €, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok do 1.700 €, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k

- | | | |
|-------------------------------------|---|---|
| - odpisovanému dlhodobému majetku | ☐ áno | ☒ nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | ☐ áno | ☒ nie |
| - nedokončeným investíciám | ☐ áno | ☒ nie |
| - dlhodobému finančnému majetku | ☐ áno | ☒ nie |
| - zásobám | ☐ áno | ☒ nie |
| - pohľadávkam | ☒ áno | ☐ nie |

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k pohľadávkam v rámci hlavnej činnosti, pri ktorých je riziko, že ich dlžník úplne alebo čiastočne nezaplatí, ak od splatnosti pohľadávky uplynula príslušná doba.

Opravné položky k pohľadávkam sa tvoria nasledovne:

- splatnosť pohľadávky menej ako 12 mesiacov: OP = nulová
- splatnosť pohľadávky viac ako 12 mesiacov: OP = 100% zo zostatku pohľadávky

Opravné položky nemajú aktívny zostatok.

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov pri poskytnutí transferu

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok.
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi účtovanými v organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti obce/mesta.

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Zariadenie pre seniorov – Domov dôchodcov Bojnice, J. Kráľa 574/17, 972 01 Bojnice
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2018

Údaje o stave a pohybe na účtoch dlhodobého majetku sú uvedené v Tabuľke č. 1 tabuľkovej časti poznámok.

Pohyby na účte 022 predstavujú odpisy, resp. opravu odpisov - sporák kombi a umývačka riadu, ktoré má ZPS v majetku.

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Druh poisteného majetku	Spôsob poistenia	Výška poistenia
motorové vozidlo mesta Bojnice v správe Zariadenia pre seniorov	havarijné poistenie, poistné plnenie na sumu 13.770 eur	200,77 eur
poistenie všeobecnej zodpovednosti za škodu	poistné plnenie 7.000 eur	76,96 eur

c) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Pozemky	
Budovy, stavby	
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	6.233,39 eur
Dopravné prostriedky	

B Obežný majetok

1. Zásoby

Položka zásob – číslo a názov účtu	Riadok súvahy	Hodnota zásob brutto k 31.12.2017	Hodnota zásob brutto k 31.12.2018
Kancelársky materiál – účet 112.1	35	228,92	1.990,99
Čistiace potreby – účet 112.2	35	687,66	1.464,16
Potraviny v kuchyni – účet 112.3	35	3.755,03	3.557,72
Pohonné hmoty – účet 112.4,5	35	107,37	106,25
Spolu	x	4.778,98	7.119,12

2. Pohľadávky

a) opis významných pohľadávok podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávka	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok brutto k 31.12.2018	Hodnota pohľadávok netto k 31.12.2018	Opis
Pohľadávky z nedaňových príjmov RO	068	14.900,36	5.114,63	Pohľadávky za pobyt štyroch neplatiacich klientov
Pohľadávky voči zamestnancom	070	523,50	523,50	Pohľadávky za stravu zamestnancov a exekučná zrážka
Iné pohľadávky	081	138,26	138,26	Pohľadávky za štedrú večeru poskytnutú osamelým občanom Bojníc
Spolu	x	15.562,12	5.776,39	x

b) vývoj opravnej položky k pohľadávkam

Vývoj opravnej položky k pohľadávkam je uvedený v Tabuľke č. 3 tabuľkovej časti poznámok.

Zariadenie pre seniorov – Domov dôchodcov Bojnice, J. Kráľa 574/17, 972 01 Bojnice

Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2018

Celkovo evidujeme 160 pohľadávok, z toho 156 pohľadávok sú pohľadávky voči štyrom neplatiacim klientom za pobyt v zariadení. S výnimkou štyroch pohľadávok sa jedná o pohľadávky po LS, ku ktorým boli vytvorené opravné položky v súlade s platnou internou normou.

c) pohľadávky podľa **doby splatnosti** (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

Štruktúra pohľadávok podľa doby splatnosti ako aj opis pohľadávok podľa zostatkovej doby splatnosti k 31. 12. bežného účtovného obdobia a k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia sa uvádza v Tabuľke č. 4 tabuľkovej časti poznámok.

Pohľadávky	Zostatok k 31.12.2017	Zostatok k 31.12.2018	Z toho pohľadávky po lehote splatnosti suma, popis
Krátkodobé pohľadávky z toho:	11.770,27	15.562,22	
- pohľadávky za pobyt	11.259,03	14.900,36	14.900,36 eur za pobyt
- pohľadávky voči zamestnancom za stravu a PHM	394,01	523,50	
- pohľadávka za štedrú večeru poskytnutú osamelým občanom Bojníc	117,23	138,36	

d) pohľadávky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

Pohľadávky	Zostatok k 31.12.2018	Zostatok k 31.12.2017
Pohľadávky z toho:		
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka z toho:	5.114,63	3.271,44
- klient H	1.825,99	1.343,66
- klient L	302,26	327,52
- klient F	2.067,19	1.275,59
- klient M	919,19	324,67
b) so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov z toho:	8.485,30	7.624,29
- klient H	6.361,50	6.485,67
- klient L	1.059,72	732,20
- klient F	1.064,08	406,42
c) so zostatkovou dobou splatnosti nad 5 rokov z toho:	1.300,43	363,30
- klient H	1.300,43	363,30

3. Finančný majetoka) opis významných zložiek **krátkodobého finančného majetku**

Krátkodobý finančný majetok	Riadok súvahy	Zostatok k 31.12.2017	Zostatok k 31.12.2018
Pokladnica	086	0,00	0,00
Ceniny	087	0,00	334,80
Bankové účty	088	34.141,07	32.338,16
Výdavkový rozpočtový účet	090	0,00	0,00
Príjmový rozpočtový účet	091	0,00	0,00
Spolu		34.141,07	32.672,96

Na bankových účtoch eviduje ZPS k 31.12.2018 celkom

32.338,16 EUR

z toho:

Depozitný účet

31.287,83 EUR

Účet sociálneho fondu

1.050,33 EUR

4. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia **nákladov budúcich období**

<i>Opis významných položiek časového rozlíšenia</i>	Zostatok k 31.12.2017	Zostatok k 31.12.2018
Náklady budúcich období spolu z toho:	307,83	493,91
- poistné	132,61	324,02
- údržba WinPAM, WinIBEU	125,47	160,33
- predplatné káblovej TV, domény	49,75	9,56

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Prehľad o pohybe vlastného imania v členení podľa jednotlivých položiek súvahy je uvedený v Tabuľke č. 5 tabuľkovej časti poznámok.

B Záväzky

1. Záväzky podľa doby splatnosti

Štruktúra záväzkov podľa doby splatnosti ako aj opis záväzkov podľa zostatkovej doby splatnosti k 31. 12. bežného účtovného obdobia a k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia sa uvádza v Tabuľke č. 8 tabuľkovej časti poznámok.

Záväzky	Zostatok k 31.12.2017	Zostatok k 31.12.2018
Dlhodobé záväzky z toho:	2.473,66	1.050,33
- záväzky zo sociálneho fondu	2.473,66	1.050,33
Krátkodobé záväzky z toho:	37.891,39	32.989,18
- záväzky voči dodávateľom	6.127,87	1.523,21
- záväzky voči zamestnancom	18.626,65	18.071,85
- záväzky voči poisťovníam	11.211,36	11.186,17
- záväzky voči daňovému úradu	1.829,40	2.029,81
- ostatné záväzky	96,11	178,14

Všetky záväzky sú v lehote splatnosti, krátkodobé záväzky (z účtov 331, 336, 342, 321, 326) budú vyrovnané v januári 2019, dlhodobé záväzky (SF) do konca roka 2019.

2. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia **výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období**

Časové rozlíšenie pasívne	Riadok súvahy	Zostatok k 31.12.2017	Zostatok k 31.12.2018	Opis významných položiek časového rozlíšenia
Výdavky budúcich období	181	708,18	363,66	Poplatok za odvoz odpadu 10-12/2018
Výnosy budúcich období	182	1.003,39	250,00	majetok nakúpený z mimorozp. prostr. aj odpisovaný
Spolu	x	1.711,57	613,66	x

Čl. V Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2017	Suma k 31.12.2018
a) tržby za vlastné výkony a tovar	297.309,84	294.028,84
602 - Tržby z predaja služieb		
- strava (klienti, zamestnanci, dôchodcovia mesta)	117.705,10	113.064,45
- pobyt klientov	174.668,74	176.000,89
- donáška obedov	4.936,00	4.963,50
b) zmena stavu vnútroorganizačných zásob		
c) aktívacia		
d) daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov		
e) finančné výnosy	4,15	
662 - Úroky	4,15	
f) mimoriadne výnosy		
g) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC	488.920,82	534.314,22
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC	332.481,34	345.159,83
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR	154.891,48	184.901,00
- bežný transfer na financovanie prevádzky		
694 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo ŠR	848,00	753,39
- zúčtovanie kapitálového transferu zo ŠR		
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	700,00	3.500,00
h) ostatné výnosy	883,08	6.758,62
i) zúčtovanie rezerv, opravných položiek, časového rozlíšenia	130,78	937,12

Celková výška výnosov k 31.12.2018 bola vykázaná vo výške 836.038,80 eur, čo predstavuje nárast výnosov oproti roku 2017, keď bola celková výška výnosov vykázaná vo výške 787.248,67 eur.

Nárast výnosov bol spôsobený zvýšenými výnosmi zo ŠR o cca 30.000 eur.

Najväčší podiel na výnosoch tvorili výnosy:

- tržby z predaja služieb (za služby a stravu poskytovanú klientom a externým dôchodcom) vo výške 294.028,84 eur (účet 602),
- výnosy z bežných transferov od zriaďovateľa vo výške 345.159,83 eur (účet 691),
- výnosy z bežných transferov zo ŠR, subjektov verejnej správy vo výške 184.901 eur (účet 693).

2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2017	Suma k 31.12.2018
a) spotrebované nákupy	123.126,14	132.254,61
501 - Spotreba materiálu	87.890,48	102.031,92
502 - Spotreba energie	35.235,66	30.222,69
- elektrická energia	8.918,38	9.966,00
- voda	2.317,28	2.556,69
- plyn	24.000,00	17.700,00
b) služby	12.277,50	17.767,14
511 - Opravy a udržiavanie	1.523,78	3.987,84
- opravy ostatné – hav. stav v kuchyni		2.248,34
- oprava automobilov	959,98	396,56
- opravy ostatných spotrebičov	563,80	1.392,00
512 - Cestovné	131,60	449,70
513 - Náklady na reprezentáciu		71,22
518 - Ostatné služby	10.622,12	13.258,38
- licencie a licenčné poplatky CYGNUS	2.716,11	2.521,95
- stočné	2.613,81	2.912,46
- poštovné a telekomunikačné služby, internet	1.567,43	1.400,06

Zariadenie pre seniorov – Domov dôchodcov Bojnice, J. Kráľa 574/17, 972 01 Bojnice

Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2018

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2017	Suma k 31.12.2018
- všeobecné služby – BOZPO, dezinfekcia a pod.	3.322,77	5.713,91
- školenia		710,00
c) osobné náklady	352.812,24	373.072,81
521 - Mzdové náklady	257.476,55	268.233,34
524 - Záonné sociálne náklady	88.389,74	94.445,21
527 - Záonné sociálne náklady	6.945,95	10.394,26
d) dane a poplatky	1.425,93	1.468,81
532 - Daň z nehnuteľností	0,00	0,00
538 - Ostatné dane a poplatky	1.425,93	1.468,81
e) odpisy, rezervy a opravné položky	2.801,75	3.488,65
551 - Odpisy DNM a DHM	848,00	753,39
558 - Tvorba ostatných opravných položiek	1.953,75	2.735,26
- k daňovým pohľadávkam	0,00	0,00
- k nedaňovým pohľadávkam	1.953,75	2.735,26
f) finančné náklady	836,25	919,09
568 - Ostatné finančné náklady	836,25	919,09
- poistenie dopravných prostriedkov	395,46	397,05
- poplatky banke	363,62	445,08
g) mimoriadne náklady	0,00	0,00
h) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov	296.583,54	299.188,91
588 - Náklady z odvodu príjmov	295.265,85	296.809,54
- predpis odvodu príjmov RO		
589 - Náklady z budúceho odvodu príjmov	1.317,69	2.379,37
- predpis budúceho odvodu príjmov RO		
i) ostatné náklady	1.045,22	0,09
545 – Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania	1.045,00	0,00
546 – Odpis pohľadávky	0,00	0,00
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	0,22	0,09
- halierové vyrovnanie	0,22	0,09
j) dane z príjmov	0,59	0,00
591 - Splatná daň z príjmov	0,59	0,00

Celková výška nákladov k 31.12.2018 bola vykázaná vo výške 828.160,11 eur, čo predstavuje nárast nákladov oproti roku 2017, keď bola celková výška nákladov vykázaná vo výške 790.908,57 eur.

Nárast nákladov bol spôsobený zvýšeným nákupom zariadenia postele z dotácie MPSVaR, nárastom mzdových nákladov v súvislosti s novelou ZP – príplatky za soboty, nedele a prácu v noci.

Najväčší podiel na nákladoch tvorili náklady:

- mzdové náklady vo výške 268.233,34 eur
- sociálne náklady vo výške 94.445,21 eur
- spotreba materiálu vo výške 102.031,92 eur
- energie vo výške 30.222,69 eur
- náklady z odvodu príjmov RO vo výške 299.188,91 eur (účet 588, 589)

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Ďalšie informácie - informácie o významných položkách

Druh položky	Hodnota k 31.12.2017	Hodnota k 31.12.2018	Účet
Majetok prijatý do úschovy (prostriedky klientov)	14.740,85	10.446,77	771
DDHM, DDNM vlastný	120.979,28	125.898,63	771
Iné			

Čl. VII

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-13

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený mestským zastupiteľstvom nasledovne:

- prvá zmena schválená dňa 27.6.2018 uznesením č. 157/2018 - navýšenie BV o 5.280 eur
- druhá zmena schválená dňa 28.8.2018 uznesením č. 186/2018 – navýšenie BV o 21.770 eur, navýšenie príjmov o 1.060 eur
- tretia zmena schválená dňa 12.12.2018 uznesením č. 304/2018 – navýšenie BV a príjmov o 17.000 eur

a) Príjmy rozpočtu

Prehľad príjmov rozpočtu je uvedený v Tabuľke č. 12 tabuľkovej časti poznámok.

K najvýznamnejším položkám príjmov patria príjmy za služby poskytované klientom v zariadení a príjmy za stravu.

b) Výdavky rozpočtu

Prehľad výdavkov rozpočtu je uvedený v Tabuľke č. 13 tabuľkovej časti poznámok.

K najvýznamnejším položkám výdavkov patria - Mzdy a odvody – 361.940 eur, potraviny – 83.966 eur, energie – 26.860 eur, všeobecný materiál – 11.920 eur, vodné a stočné – 4.150 eur, všeobecné služby – 5.236 eur, údržba – 3.640 eur, softvér – Cygnus – 2.280 eur, stravovanie – 2.922 eur, prídely do SF – 2.517 eur.

Čl. VIII

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2018 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2018.