

1. Všeobecné údaje**Názov Spoločnosti a jej sídlo**

ELOMI s.r.o., Komárovce 84, 073 01 Sobrance

Informácie o konsolidovanom celkuSpoločnosť **nie je** súčasťou konsolidovaného celku inej obchodnej spoločnosti.

Obchodné meno a sídlo konsolidujúcej ÚJ, ktorá zostavuje konsolidovanú ÚZ za všetky skupiny ÚJ, pre ktorú je Spoločnosť konsolidovanou ÚJ:

Obchodné meno a sídlo bezprostredne konsolidujúcej ÚJ, ktorá zostavuje konsolidovanú ÚZ za skupinu ÚJ, ktorej je Spoločnosť súčasťou:

Je materská spoločnosť oslobodená od povinnosti zostaviť konsolidovanú ÚZ ?

nie**Spoločnosť nemá materskú ani dcérsku spoločnosť.****Údaje o počte zamestnancov:**

Názov položky	
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	0

K všeobecným údajom Spoločnosť uvádza doplňujúce informácie:

2. Informácie o prijatých postupoch

- Východiská pre zostavenie účtovnej závierky, vplyv zmeny účtovných zásad na hodnotu majetku, záväzkov, vlastného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky

Účtovná závierka **bola** zostavená za predpokladu nepretržitého trvania Spoločnosti.

Účtovné metódy a všeobecné účtovné zásady **boli** účtovnou jednotkou konzistentne aplikované.

Druh zmeny účtovných zásad alebo metód	Dôvod zmeny	Hodnota vplyvu na výsledok hospodárenia alebo na vlastné imanie
zmena štruktúry položiek súvahy a výsledovky	zmena zákona	bez vplyvu na hospodársky výsledok a vlastné imanie

- Ocenenie, odpisové plány DNM a DHM (obstaraného kúpou, vlastnou činnosťou, inak)

Dlhodobý majetok nakupovaný sa oceňuje obstarávacou cenou, ktorá zahŕňa cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním (clo, prepravu, montáž, poistné a pod.).

Dlhodobý majetok vytvorený vlastnou činnosťou sa oceňuje vlastnými nákladmi. Vlastnými nákladmi sú všetky priame náklady vynaložené na výrobu alebo inú činnosť a nepriame náklady, ktoré sa vzťahujú na výrobu alebo inú činnosť.

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku sú stanovené vychádzajúc z predpokladanej doby jeho používania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca uvedenia dlhodobého majetku do používania. Drobný dlhodobý nehmotný majetok, ktorého obstarávací cena (resp. vlastné náklady) je 2400 EUR a nižšia, sa odpisuje jednorazovo pri uvedení do používania.

Predpokladaná doba používania, metóda odpisovania a odpisová sadzba sú uvedené v tabuľke:

druh majetku	Predpokladaná doba používania v rokoch	Metóda odpisovania	Sadzba ročného odpisu

Odpisy dlhodobého hmotného majetku sú stanovené vychádzajúc z predpokladanej doby jeho používania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca uvedenia dlhodobého majetku do používania. Drobný dlhodobý hmotný majetok, ktorého obstarávacía cena (resp. vlastné náklady) je 1700 EUR a nižšia, sa odpisuje jednorazovo pri uvedení do používania.

Predpokladaná doba používania, metóda odpisovania a odpisová sadzba sú uvedené v tabuľke:

druh majetku	Predpokladaná doba používania v rokoch	Metóda odpisovania	Sadzba ročného odpisu

• Ocenenie DFM (cenných papierov, obchodných podielov)

Účtovná jednotka v bežnom účtovnom období neúčtovala o DFM.

• Ocenenie zásob (obstaraných kúpou, vlastnou činnosťou, inak)

Účtovná jednotka neúčtovala o zásobách

• Ocenenie pohľadávok

Pohľadávky pri ich vzniku sa oceňujú ich menovitou hodnotou; postúpené pohľadávky a pohľadávky nadobudnuté vkladom do základného imania sa oceňujú obstarávacou cenou vrátane nákladov súvisiacich s obstaraním.

• Ocenenie krátkodobého finančného majetku (peňažných prostriedkov, cenín, CP na obchodovanie)

Peňažné prostriedky a ceniny sa oceňujú ich menovitou hodnotou.

Zníženie ich hodnoty sa vyjadruje opravnou položkou.

• Ocenenie záväzkov vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov

Záväzky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou. Záväzky pri ich prevzatí sa oceňujú obstarávacou cenou. Ak sa pri inventarizácii zistí, že suma záväzkov je iná ako ich výška v účtovníctve, uvedú sa záväzky v účtovníctve a v účtovnej závierke v tomto zistenom ocenení.

Rezervy sú záväzky s neurčitým časovým vymedzením alebo výškou; tvoria sa na krytie známych rizík alebo strát z podnikania. Oceňujú sa v očakávanej výške záväzku.

• Ocenenie derivátov

Účtovná jednotka v bežnom účtovnom období neúčtovala o derivátoch.

• Ocenenie majetku a záväzkov zabezpečených derivátmi

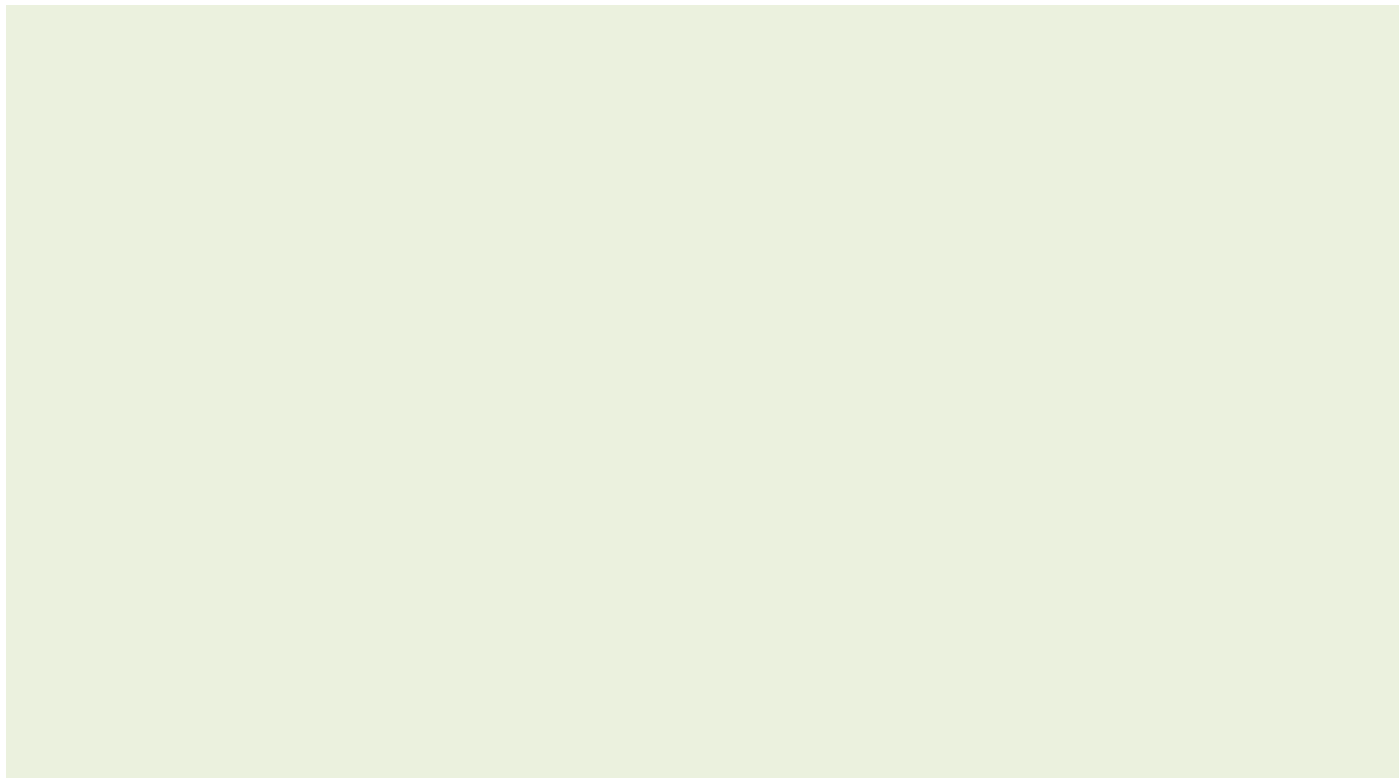
• Informácie o poskytnutých dotáciách a ich ocenení

Účtovná jednotka v bežnom účtovnom období neúčtovala a nedostala žiadne dotácie

• Informácie o opravách významných chýb minulých účtovných období

V bežnom účtovnom období Spoločnosť **nevykonala** významné opravy chýb minulých účtovných období.

Popis opravy chyby minulého účtovného obdobia	Hodnota vplyvu na nerozdeľný zisk / neuhradenú stratu minulých rokov

3. Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát.**Závazky**Spoločnosť **neviduje** záväzky.

Štruktúra záväzkov podľa zostatkovej doby splatnosti je uvedená v tabuľke:

Názov položky	Bežné účtovné obdobie
	2 018
Dlhodobé záväzky spolu	0
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti nad päť rokov	
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti jeden až päť rokov	

Spoločnosť **nemá** záväzky zabezpečené záložným právom alebo inou formou zabezpečenia.

Opis predmetu záložného práva		
	Hodnota predmetu záložného práva	Hodnota záväzku
Záväzky kryté záložným právom alebo inou formou zabezpečenia		
Hodnota záväzkov na ktoré sa zriadilo záložné právo	X	

Informácie o položkách nákladov a výnosov, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskytSpoločnosť **neúčtovala** o položkách nákladov a výnosov, ktoré mali výnimočný rozsah alebo výskyt.

K týmto položkám Spoločnosť uvádza nasledujúce údaje:

Položky nákladov a výnosov, ktoré mali výnimočný rozsah alebo výskyt sú uvedené v tabuľke:

položka majúca výnimočný rozsah alebo výskyt	druh položky	suma výnimočnej položky
tržby z predaja tovaru	výnos	0
náklady na obst. Predaného tovaru	náklad	0
služby	náklad	
ostatné náklady na hosp. činnosť	náklad	0
ostatné náklady na finančnú činnosť	náklad	
rozdiel medzi N a V		0

Informácie o vlastných akciách

Spoločnosť **neviduje** vlastné akcie.

Informácie o povinnostiach účtovnej jednotky

Spoločnosť **neviduje** finančné povinnosti, ktoré sa nevykazujú v súvahe.



Informácie o jednotlivých finančných povinnostiach, ktoré sa nevykazujú v súvahe, ale sú významné na posúdenie finančnej situácie Spoločnosti sú uvedené v tabuľke:

Názov položky finančnej povinnosti	celková suma finančnej povinnosti
z operatívneho prenájmu	
zo zmlúv na poskytnutie pôžičky alebo úveru	
z licenčných zmlúv	
z koncesionárskych zmlúv /suma poplatku za zostávajúce obdobie/	

Spoločnosť **neviduje** podmienené záväzky.

Druh podmieneného záväzku	Hodnota		
	celkom	voči dcérskej ÚJ	voči ÚJ s podstatným vplyvom
Zo súdnych rozhodnutí			
Z poskytnutých záruk			
Zo všeobecne záväzných predpisov			
Zo zmluvy o podriadenom záväzku			
Z ručenia			

Spoločnosť k významným finančným povinnostiam a podmieneným záväzkom uvádza ďalšie informácie:

Spoločnosť **neposkytla** účasť na dochodkových programoch pre zamestnancov.

K významným povinnostiam vyplývajúcim z dôchodkových programov Spoločnosť uvádza:

Informácie o orgánoch účtovnej jednotky

Spoločnosť **neposkytla** členom orgánov ÚJ záruky, zabezpečenia, pôžičky, plnenia na súkromné účely.

Prehľad o príjmoch a výhodách členov štatutárnych, dozorných a iných orgánov v tabuľke:

Druh príjmu, výhody	Hodnota príjmu, výhody členov orgánov		
	štatutárnych	dozorných	iných
Poskytnuté záruky a iné zabezpečenia			
Hlavné podmienky poskytnutých záruk:			

Poskytnuté pôžičky ku dňu:	31.12.	0	0
celková suma poskytnutých pôžičiek (+)			
celková suma splatených pôžičiek (-)			
celková suma odpustených/odpísaných pôžičiek (-)			
Hlavné podmienky poskytnutých pôžičiek:			
úroky:			
výška pôžičky:			
deň poskytnutia:			
deň splatnosti:			
splátky:			
Suma plnenia (finančného alebo iného) na súkromné účely			

Informácie o udelení výlučného práva alebo osobitného práva

Spoločnosti **nie je** udelené výlučné právo alebo osobitné právo ktorým jej bolo udelené právo poskytovať služby vo verejnom záujme, pričom prijíma náhradu za túto činnosť v akejkoľvek forme.

Všetky formy prijatej náhrady:

Účtovné zásady pri priradovaní nákladov a výnosov:

Všetky druhy činností Spoločnosti: