

POZNÁMKY K MIKRO ÚČTOVNEJ ZÁVIERKE ZA ROK 2018

zostavené podľa Opatrenia Ministerstva financií SR č. MF/15464/2013-74, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o usporiadaní, označovaní a obsahovom vymedzení položiek individuálnej účtovnej závierky a rozsahu údajov určených z individuálnej účtovnej závierky na zverejnenie pre mikro účtovné jednotky v znení neskorších predpisov (novela č.MF/18008/2014-74 – FS č.10/2014; novela č.MF/14775/2017-74 – FS č.17/2017)

Článok I
Všeobecné údaje

1. Identifikácia účtovnej jednotky:

Obchodné meno	ZUPR s .r. o.
Sídlo	Rovniankova 15, 851 02 Bratislava, SR
Právna forma	spoločnosť s ručením obmedzeným
Subjekt verejného záujmu	Spoločnosť ZUPR s. r. o. nie je subjektom verejného záujmu
Účtovné obdobie:	kalendárny rok 2018

2. Údaje o konsolidovanom celku:

spoločnosť nie je súčasťou konsolidovaného celku a nie je neobmedzene ručiacim spoločníkom v iných účtovných jednotkách.

3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov:

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	1	0

Článok II
Informácie o prijatých postupoch

1. Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti:

účtovná závierka spoločnosti k 31.12.2018 bola zostavená ako riadna účtovná závierka v súlade so zákonom o účtovníctve za kalendárny rok 2018 s predpokladom nepretržitého pokračovania činnosti spoločnosti s dodržaním časovej a vecnej súvislosti účtovných prípadov s účtovných obdobím a s dodržaním účtovných zásad a metód vopred stanovených.

2. Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov, a to:

Názov položky	Spôsob oceňovania
Dlhodobý hmotný majetok	Obstarávacia cena
Zásoby obstarané kúpou	Obstarávacia cena
Pohľadávky vlastné	Menovitá hodnota
Krátkodobý finančný majetok	Obstarávacia cena
Záväzky vlastné	Menovitá hodnota
Pôžičky a úvery	Menovitá hodnota

3. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a

dlhodobého nehmotného majetku, pričom sa uvádza doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení odpisov:

dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou sa oceňuje obstarávacou cenou, ktorá zahŕňa cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním (clo, prepravu, montáž, poistné a pod.). V prvom roku odpisovania majetku sa uplatnila len pomerná časť z ročného odpisu. Dlhodobý hmotný majetok sa odpisuje dňom mesiaca uvedenia majetku do používania metódou rovnomerného odpisovania podľa odpisového plánu, ktorý spoločnosť zostavila na základe predpokladanej doby jeho používania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia.

Dlhodobý hmotný majetok ktorého ocenenie je do 1.700,00 € vrátane, sa účtuje priamo do nákladov spoločnosti. Majetok sa eviduje v operatívnej evidencii.

Predpokladaná doba používania, metóda odpisovania a odpisová sadzba sú uvedené v nasledujúcej tabuľke:

Dlhodobý hmotný majetok

Popis majetku Dlhodobý hmotný majetok - odpisy	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročný odpis	Metóda odpisovania
Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí – motorové vozidlo	4	1/4	rovnomerná
Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí – nábytok	6	1/6	rovnomerná
Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí – Vzduchotechnika	12	1/12	rovnomerná
Drobný DHM do 1.700 €	rôzna		jednorazový odpis

Dlhodobý nehmotný majetok

Spoločnosť nevlasťní.

4. Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky:

účtovné metódy a zásady boli aplikované v rámci platného zákona o účtovníctve počas celého účtovného obdobia. Spoločnosť pri účtovaní časového rozlíšenia postupovala podľa § 56 ods. 14 PÚ. Účtovné prípady medzi dvoma účtovnými obdobiami (poplatky za služby, poistné apod.) časovo nerozlišovala. Ostatné náklady na služby – predĺženie záruky do roku 2020 Spoločnosť časovo rozlíšila.

5. Informácie o dotáciách a ich oceňovanie v účtovníctve:

spoločnosť nečerpala a nežiadala dotácie – uvedený bod je bez obsahovej náplne.

6. Informácie o účtovaní významných opráv chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období s uvedením vplyvu na nerozdelený zisk minulých rokov alebo neuhradenú stratu minulých rokov; súčasne sa môže uviesť aj účtovanie nevýznamných chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období s uvedením vplyvu na výsledok hospodárenia bežného účtovného obdobia:

významné opravy chýb minulých účtovných období, ktoré by mali vplyv na nerozdelený zisk resp. neuhradenú stratu minulých účtovných období spoločnosť nevykonala.

Článok III

Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

1. Informácia o sume a dôvodoch vzniku jednotlivých položiek **nákladov alebo výnosov**, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt, napríklad výnosy z predaja podniku alebo časti podniku, náklady z dôvodu predaja podniku alebo časti podniku, škody z dôvodu živelných pohrôm: Výnosy z odpísania záväzkov na základe dohody s veriteľom.

2. Informácie o záväzkoch, a to:

- celkovej sume záväzkov so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov: bez obsahovej náplne

Sociálny fond

Sociálny fond tvorí Spoločnosť v súlade so zákonom o sociálnom fonde povinne vo výške 0,6 % z hrubých miezd zamestnancov v pracovnom pomere na farchu nákladov. Sociálny fond nebol k 31.12.2018 čerpaný.

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Začiatkový stav sociálneho fondu	0	
Tvorba sociálneho fondu	86,52	
Tvorba sociálneho fondu zo zisku		
Ostatná tvorba sociálneho fondu		
Tvorba sociálneho fondu spolu	86,52	
Čerpanie sociálneho fondu	0	
Konečný zostatok sociálneho fondu	86,52	

- celkovej sume zabezpečených záväzkov, opis a spôsoby zabezpečenia záväzkov:

a) zmluva o spotrebnom úvere na obstaranie osobného motorového vozidla. Záväzok je zabezpečený formou zriadeného záložného práva.

b) zmluva o splátkovom a kontokorentnom úvere na financovanie prevádzkových potrieb. Na zabezpečenie pohľadávok uzatvoril dlžník s veriteľom Dohody o ručení.

Druh formy zabezpečenia záväzku	Hodnota záväzku zabezpečená	
	záložným právom	Inou formou zabezpečenia
Záložné právo na dlhodobý HM	16 243,92	0
Dohody o ručení		10 000
Celková suma zabezpečených záväzkov:	16 243,92	10 000

3. Informácie o vlastných akciách, a to najmä – dôvod nadobudnutia vlastných akcií, počet a menovitá hodnota nadobudnutých vlastných akcií a počet a menovitá hodnota prevedených vlastných akcií, pričom sa uvádza percentuálna hodnota týchto vlastných akcií na upísanom základnom imaní. Počet a hodnota, za ktorú sa vlastné akcie počas účtovného obdobia nadobudli a počet a hodnota, za ktorú sa vlastné akcie počas účtovného obdobia previedli na inú osobu. Počet a menovitá hodnota a hodnote, za ktorú sa vlastné akcie nadobudli a ktoré účtovná jednotka má v držbe k poslednému dňu účtovného obdobia; uvádza sa aj ich percentuálny podiel na upísanom základnom imaní: bez obsahovej náplne

4. Informácia, či účtovná jednotka tvorila kapitálový fond z príspevkov podľa § 123 ods. 2 a § 217 a Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov:

spoločnosť vytvorila kapitálový fond z príspevkov spoločníka na základe Rozhodnutia jediného spoločníka v súlade s novým úplným znením Zakladateľskej listiny.

5. Informácie o orgánoch účtovnej jednotky, a to:

a) výške jednotlivých druhov záruk alebo iných zabezpečení poskytnutých pre členov štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky, a to v členení za jednotlivé orgány: bez obsahovej náplne

b) pôžičkách poskytnutých členom štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky a to - celková suma poskytnutých pôžičiek k poslednému dňu účtovného obdobia v členení za jednotlivé orgány a celková suma splatených pôžičiek k poslednému dňu účtovného obdobia v členení za jednotlivé orgány a celková suma odpustených pôžičiek a odpísaných pôžičiek k poslednému dňu účtovného obdobia v členení za jednotlivé orgány: bez obsahovej náplne

c) hlavných podmienkach, na základe ktorých im boli záruky alebo iné zabezpečenie a pôžičky poskytnuté; pri pôžičkách sa uvádzajú úrokové sadzby: bez obsahovej náplne

d) celkovej sume použitých finančných prostriedkov alebo iného plnenia na súkromné účely členmi štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky, ktoré je potrebné vyúčtovať: bez obsahovej náplne

6. Informácie o povinnostiach účtovnej jednotky, a to:

a) celkovej sume finančných povinností, ktoré sa nevykazujú v súvahe, ale sú významné na posúdenie finančnej situácie účtovnej jednotky, napríklad povinnosti nájomcu vyplývajúce z operatívneho prenájmu, z uzatvorených zmlúv na poskytnutie úveru alebo pôžičky, ktoré ešte neboli poskytnuté, finančné povinnosti vyplývajúce z licenčných a koncesionárskych zmlúv s uvedením sumy poplatku za celé zostávajúce obdobie platnosti zmluvy: bez obsahovej náplne

b) celkovej sume významných podmienených záväzkov, ktorými sa rozumie možná povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky, alebo existujúca povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť: bez obsahovej náplne

c) opise významných finančných povinností a významných podmienených záväzkov:

d) celkovej sume významných finančných povinností a významných podmienených záväzkoch voči dcérskej účtovnej jednotke a účtovnej jednotke s podstatným vplyvom: bez obsahovej náplne

e) opise významných povinností účtovnej jednotky vyplývajúcich z dôchodkových programov pre zamestnancov: bez obsahovej náplne

7. Informácie o udelení výlučného práva alebo osobitného práva, ktorým sa udelilo právo poskytovať **služby vo verejnom záujme**, pričom sa uvádza náhrada za túto činnosť v akejkoľvek forme, a ak sa zároveň vykonávajú aj iné činnosti, uvádzajú sa aj informácie o všetkých formách prijatej náhrady, účtovných zásadách použitých pri pridelovaní nákladov a výnosov, všetkých druhoch činnosti účtovnej jednotky: bez obsahovej náplne