

Poznámky k individuálnej účtovnej závierke za rok 2018

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

Názov účtovnej jednotky	Detský domov Harmónia
Sídlo účtovnej jednotky	Stavbárska 6, 821 07 Bratislava
IČO	00163261
Dátum zriadenia	01.01. 2011
Spôsob zriadenia	Rozhodnutie zriadovateľa
Názov zriaďovateľa	Ústredie práce, sociálnych vecí a rodiny
Sídlo zriaďovateľa	Spitálska 8, 821 67 Bratislava
Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	Riadna účtovná závierka
Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku Kapitoly 22 – Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Detský domov poskytuje starostlivosť v rodinách na profesionálne vykonávanie náhradnej starostlivosti, ktoré poskytujú deťom starostlivosť a výchovu vo vlastnom rodinnom prostredí a v sieti samostatných skupín v samostatných rodinných domoch.

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca	Mgr. Beata Molnárová
Funkcia štatutárneho zástupcu	riaditeľ
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	49,10
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka	49
z toho počet vedúcich zamestnancov	4

Detský domov HARMÓNIA, ul. Stavbárska č. 6, 821 07 Bratislava

Schéma organizačnej štruktúry

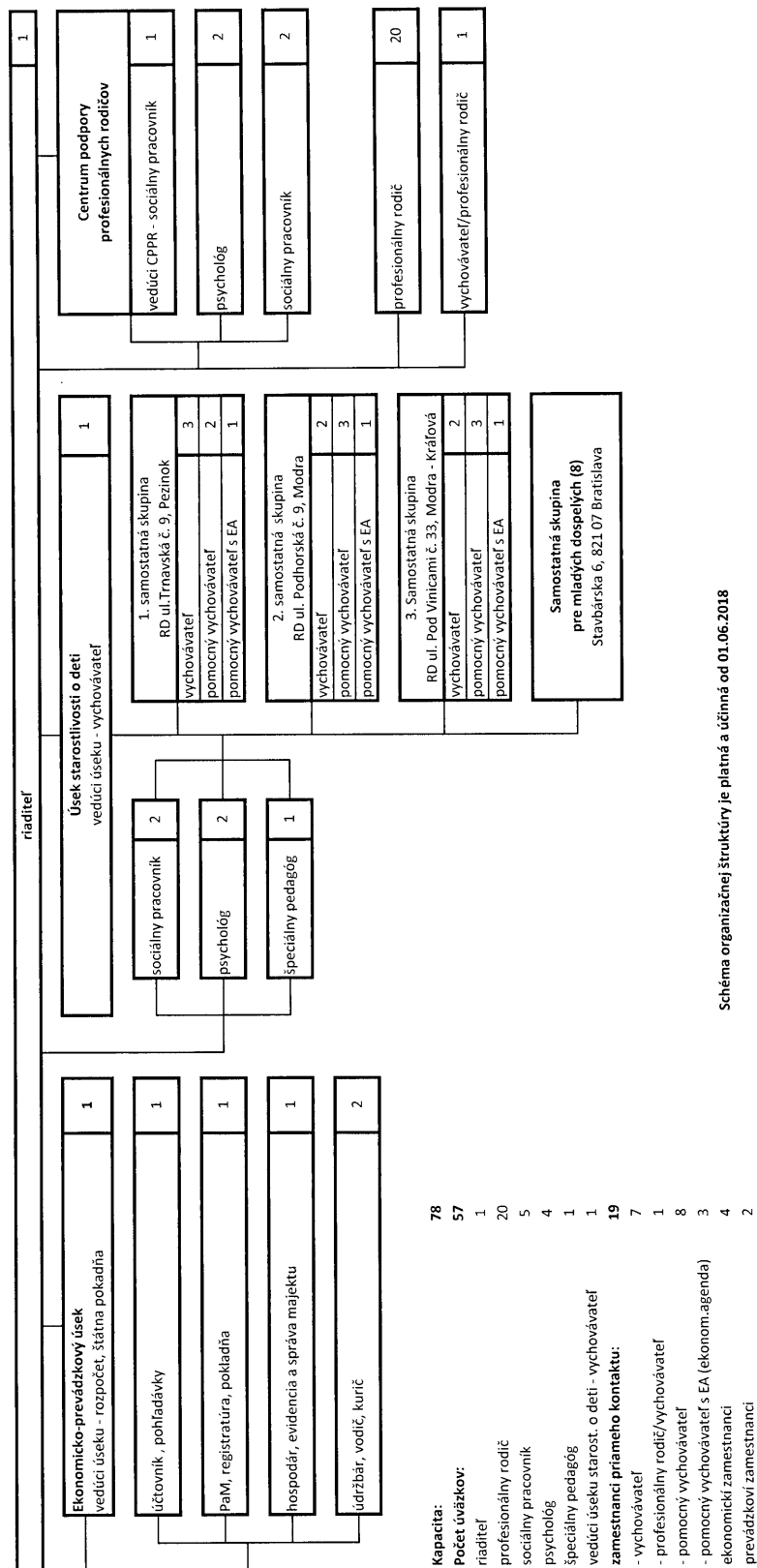


Schéma organizačnej štruktúry je platná a účinná od 01.06.2018

V Bratislave schválil dňa: 29.5.2018

Ing. Štefan Šulek
 námestník sekcie sociálnych vecí a rodiny
 Ústredie práce, sociálnych vecí a rodiny

V Bratislave predkladá dňa: 24.5.2018

Mgr. Beáta Molnárová
 riaditeľka detského domova

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti

Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti	áno	x
	nie	

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu	áno	
	nie	x

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný

Dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou sa oceňuje obstarávacou cenou, ktorá zahrňuje cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním. Súčasťou obstarávacej ceny dlhodobého nehmotného majetku nie sú úroky z úverov. Zľava z ceny, ktorú poskytol dodávateľ k majetku sa účtuje ako zníženie nákladov na predaný alebo spotrebovaný majetok.

b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou

Dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou sa oceňuje vlastnými nákladmi. Za vlastné náklady sa považujú všetky priame náklady vynaložené na výrobu alebo inú činnosť a všetky nepriame náklady vzťahujúce sa na výrobu alebo inú činnosť.

c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný

Dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou sa oceňuje obstarávacou cenou, ktorá zahrňuje cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním. Súčasťou obstarávacej ceny dlhodobého hmotného majetku nie sú úroky z úverov. Zľava z ceny, ktorú poskytol dodávateľ k majetku sa účtuje ako zníženie nákladov na predaný alebo spotrebovaný majetok.

d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou

Dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou sa oceňuje vlastnými nákladmi. Za vlastné náklady sa považujú všetky priame náklady vynaložené na výrobu alebo inú činnosť a všetky nepriame náklady vzťahujúce sa na výrobu alebo inú činnosť.

e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne

Dlhodobý majetok nadobudnutý bezodplatným prevodom pri splynutí, zlúčení, rozdelení alebo pri prevode správy sa oceňuje cenou, v ktorej sa doteraz viedol v účtovníctve. Ak cenu nie je možné zistiť, oceňuje sa reálnou hodnotou podľa § 27 ods. 2 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v z. n. p.. Dlhodobý nehmotný a hmotný majetok obstaraný iným spôsobom (napr. bezodplatne nadobudnutý majetok, delimitovaný, novo zistený majetok pri inventarizácii) sa oceňuje reálnou hodnotou podľa § 27 ods. 2 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v z. n. p.

f) zásoby nakupované

Zásoby nakupované sa oceňujú obstarávacou cenou, ktorá zahrňuje cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním. Účtovanie obstarania a úbytku zásob sa vykonáva spôsobom B.

g) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou

Zásoby vytvorené vlastnou činnosťou sa oceňujú vlastnými nákladmi.

h) zásoby získané bezodplatne

Zásoby získané darovaním alebo delimitáciou sa oceňujú reálnou hodnotou podľa § 27 ods. 2 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v z. n. p.. Toto ocenenie sa upravuje o zníženie hodnoty zásob.

i) pohľadávky

Pohľadávky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou. Pohľadávky pri odplatnom nadobudnutí alebo pohľadávky nadobudnuté vkladom do základného imania sa oceňujú obstarávacou cenou, t.j. vrátane nákladov súvisiacich s obstaraním.

j) krátkodobý finančný majetok

Peňažné prostriedky a ceniny sa oceňujú menovitou hodnotou.

k) časové rozlíšenie na strane aktív

Náklady budúcich období a príjmy budúcich období sú vykázané vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

l) záväzky vrátane rezerv

Záväzky sa pri ich vzniku oceňujú menovitou hodnotou a pri ich prevzatí sa oceňujú obstarávacou cenou. Ak sa pri inventarizácii zistí, že suma záväzkov je iná ako ich výška v účtovníctve, uvedú sa záväzky v účtovníctve a v účtovnej závierke v tomto zistenom ocenení.

Rezervy sú záväzky s neurčitým časovým vymedzením alebo výškou a oceňujú sa v očakávanej výške záväzku. V účtovnej jednotke sa rezervy netvorili.

m) časové rozlíšenie na strane pasív

Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sú vykázané vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok odpisovaný sa odpisuje podľa odpisového plánu, ktorý bol zostavený v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v z. n. p. na základe predpokladanej doby jeho používania a predpokladaného priebehu jeho morálneho a fyzického opotrebenia. Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby boli stanovené nasledovne:

Odpisová skupina	Počet rokov odpisovania	Ročný odpis
1 Stroje, prístroje, zariadenia, software, ostatný nehmotný majetok, výpočtová technika	4 – 8 rokov	1/4 – 1/8
2 dopravné prostriedky	4 – 15 rokov	1/4 – 1/15
3 motorové vozidlá na špeciálne účely, zdvíhacie zariadenia	6 – 10 rokov	1/6 – 1/10
4 Zariadenia – inventár, elektrické zariadenia (klimatizačné, chladiarenské, mraziarenské, rozvodové skrine, čerpadlá)	12 – 18 rokov	1/12 – 1/18
5 rekonštrukcie budov	20 – 50 rokov	1/20 – 1/50
6 budovy	20 – 100 rokov	1/20 – 1/100

Účtovné odpisy boli zaokrúhľované na celé eurá.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku

Hodnota obstarávaného dlhodobého majetku, ktorý sa používa, sa trvalo zníži o oprávky, ktoré zodpovedajú výške opotrebenia majetku.

O opravných položkách sa účtuje v prípade prechodného zníženia hodnoty majetku ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka. Opravná položka sa vytvára napr. k pohľadávkam po splatnosti a nedobytným pohľadávkam, kde existuje riziko nevymožiteľnosti pohľadávok. Účtovná jednotka účtuje o ostatných opravných položkách v zmysle internej normy č. IN-001/2016

Jednotné kritériá tvorby opravných položiek (OP) za rok 2018:

Splatnosť pohľadávky menej ako 12 mesiacov : OP = nulová

Splatnosť pohľadávky viac ako 12 mesiacov a menej ako 36 mesiacov : OP = 70% zo zostatku pohľadávky

Splatnosť pohľadávky viac ako 36 mesiacov : OP = 100%

6. Zásady pre vykazovanie transferov

Dotácie, príspevky, rozpočtové bežné výdavky, kapitálové výdavky, grant a iné finančné operácie sa účtujú ako transfery, bežné transfery alebo kapitálové transfery v súlade s § 19 Opatrenia Ministerstva financií Slovenskej republiky z 8. augusta 2007 č. MF/16786/2007-31, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o postupoch účtovania a rámcovej účtovej osnove pre rozpočtové organizácie, príspevkové organizácie, štátne fondy, obce a vyššie územné celky v z. n. p. Zásady pre vykazovanie transferov sa riadia Metodickým usmernením Ministerstva financií Slovenskej republiky pre kapitoly štátneho rozpočtu v oblasti účtovania a vykazovania transferov.

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa prepočítavajú na slovenskú menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu alebo v iný deň, ak to ustanovuje osobitný predpis, resp. v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za menu euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená. Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti sa použije prepočet cudzej meny na eurá cena zistená váženým aritmetickým priemerom. Na ocenenie pohľadávky a záväzkov v cudzej mene spojených s účtovaním poskytnutého alebo prijatého preddavku v cudzej mene sa použije kurz v čase prijatia alebo poskytnutia preddavku.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A) Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok, dlhodobý hmotný majetok a dlhodobý finančný majetok

Údaje o stave a pohybe na účtoch dlhodobého majetku sú uvedené v Tabuľke č. 1 tabuľkovej časti poznámok.

Ostatný dlhodobý majetok - obstarávacia cena prírastky 7 105,67 € – technické zhodnotenie budovy vo výpožičke – kapitálový výdavok.

Spôsob a výška poistenia dlhodobého majetku

Druh dlhodobého majetku	Spôsob poistenia			Výška poistenia
	názov poisťovne	druh rizík	suma ročného poistného	
Dopr. prostr.	Kooperatíva	Zákonné poistenie vozidiel	585,37	Neurčená
Spolu			585,37	

B) Obežný majetok

1. Zásoby

Položka zásob – číslo a názov účtu	Riadok súvahy	Hodnota zásob brutto k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Hodnota opravnej položky k zásobám k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky	Zníženie opravnej položky	Zrušenie opravnej položky	Hodnota opravnej položky k zásobám k 31.12. bežného účtovného obdobia	Opis dôvodov tvorby, zníženia, zrušenia opravnej položky k zásobám	Hodnota zásob brutto k 31.12. bežného účtovného obdobia	Hodnota zásob netto k 31.12. bežného účtovného obdobia
a	b	1	2	3	4	5	6	7	8	9
PHM	35	203,51							203,30	203,30
Spolu	x	203,51							203,30	203,30

Opravné položky k zásobám sa nevytvárali.

2. Pohľadávky

a) Významné pohľadávky podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávka – číslo a názov účtu	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok	Opis
a	1	2	3
výživné	66	68 374,68	Pohľadávky na výživnom od biologických rodičov detí po lehote splatnosti
	81	1 824,48	
Spolu	x	70 199,16	

b) Opravné položky k pohľadávkam

Pohľadávka – číslo a názov účtu	Riadok súvahy	Hodnota opravnej položky k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky	Zníženie opravnej položky	Zrušenie opravnej položky	Hodnota opravnej položky k 31.12. bežného účtovného obdobia	Opis dôvodov tvorby, zníženia, zrušenia opravnej položky k pohľadávkam
a	b	1	2	3	4	5	6
Z nedaň.rozpočt.príjmov	66	43 424,56	13 309,13	14 553,02	2 059,05	40 121,62	Nízka miera vymožiteľnosti
Iné pohľadávky	81	350,34	280,28	350,34		280,28	Nízka miera vymožiteľnosti
Spolu	x	43 774,90	13 589,41	14 903,36	2 059,05	40 401,90	

Vývoj opravnej položky k pohľadávkam je taktiež uvedený v Tabuľke č. 3 tabuľkovej časti poznámok.

c) Pohľadávky podľa doby splatnosti

Štruktúra pohľadávok podľa doby splatnosti ako aj opis pohľadávok podľa zostatkovej doby splatnosti k 31. 12. bežného účtovného obdobia a k 31. 12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia sa uvádza v Tabuľke č. 4 tabuľkovej časti poznámok.

Pohľadávky za rok 2018 sú v tejto štruktúre:

Do jedného roka

Účet 378 8xx splátkový kalendár krátkodobá časť 1 464,20 €

Od jedného do piatich rokov

Účet 378 8xx splátkový kalendár dlhodobá časť 245,22 €

Po lehote splatnosti

Účet 316 701 a 316 702: pohľadávky za výživné 65 759,22 €

Účet 378 8xx splátkový kalendár 360,28 €

Účet 316 703: pohľadávky za nesprávne vyplatené odstupné 1 698,46 €

Účet 316 705: pohľadávky za manká a škody 50,00 €

Účet 316 709: prijaté dobropisy a preplatky z min.r.
 Účet 335 301: stravovanie zamestnancov

867,00 €
 40,12 €

3. Finančný majetok

Krátkodobý finančný majetok	Riadok súvahy	Zostatok k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Zostatok k 31.12. bežného účtovného obdobia
a	b	1	2	3	4
Bankové účty	88	85 564,74	111 938,00	98 887,29	98 615,45
Spolu	x	85 564,74	111 938,00	98 887,29	98 615,45

4. Časové rozlíšenie aktív

Časové rozlíšenie aktívne	Riadok súvahy	Zostatok k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Zostatok k 31.12. bežného účtovného obdobia	Opis významných položiek časového rozlíšenia
a	b	1	2	3	4	5
Náklady budúcich období	111	612,72	672,60	612,72	672,60	Poistné MV, web stránka, sat. televízia, výživné platené vopred
Spolu	x	612,72	672,60	612,72	672,60	x

ČI. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A) Vlastné imanie

Prehľad o pohybe vlastného imania v členení podľa jednotlivých položiek súvahy je uvedený v Tabuľke č.5 tabuľkovej časti poznámok.

- Preúčtovanie HV	9 805,99 €
- Doúčtovanie pokuty od daňového úradu za rok 2017	120,00 €

B) Záväzky

1. Rezervy

a) Dlhodobé rezervy

Účtovná jednotka nevytvára dlhodobé rezervy.

b) Krátkodobé rezervy

Účtovná jednotka nevytvára krátkodobé rezervy.

2. Záväzky podľa doby splatnosti

Štruktúra záväzkov podľa doby splatnosti ako aj opis záväzkov podľa zostatkovej doby splatnosti k 31. 12. bežného účtovného obdobia a k 31. 12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia sa uvádza v Tabuľke č. 8 tabuľkovej časti poznámok.

Závazky podľa doby splatnosti	Zostatok k 31.12. bežného účtovného obdobia	Zostatok k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účt. obdobia
Závazky v lehote splatnosti z toho:	101 112,70	84 133,49
Záv. so zost. dobou splatnosti do 1 roka vr.	98 122,11	82 648,26
Záv. so zost. dobou splatnosti do 5 rokov vr.	2 990,59	1 485,23
Záv. so zost. dobou splatnosti dlhšou ako 5 rokov	0	0
Závazky po lehote splatnosti	0	0
Spolu	101 112,70	84 133,49

Záv. so zost. dobou splatnosti do 1 roka vrátane: dodávateľa
 nevyfakturované dodávky – známa výška
 mzdy 12/2018 - zamestnanci, sociálna poisťovňa, zdravotné poisťovne,
 daňový úrad, odborový príspevok

Záv. so zost. dobou splatnosti do 5 rokov vrátane: sociálny fond

3. Časové rozlíšenie pasív

Časové rozlíšenie pasívne	Riadok súvahy	Zostatok k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Zostatok k 31.12. bežného účtovného obdobia	Opis významných položiek časového rozlíšenia
a	b	1	2	3	4	5
Výnosy bud. období	182	9 227,11	1 785,21	6 726,31	4 286,01	
Spolu	x	9 227,11	1 785,21	6 726,31	4 286,01	x

Závazky z prijatých kapitálových transferov zaúčtovaných na účte 384:

Názov položky	Výnosy budúcich období
a	384
Zostatok k 31. 12 bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	9 227,11
Zvýšenie záväzku v bežnom účtovnom období	1 785,21
z toho:	
Prijatý kapitálový transfer	
Zrušenie opravnej položky k majetku nadobudnutého z transferu	
Prevod správy majetku - prijatie	
Inventarizačný prebytok a dlhodobý majetok nadobudnutý bezodplatne	
Iné zvýšenie	1 785,21
Zníženie záväzku v bežnom účtovnom období	6 726,31
z toho:	
Odpis dlhodobého majetku, vytvorenie opravnej položky k dlhodobému majetku, vyradenie dlhodobého majetku	396,00
Prevod správy majetku - odovzdanie	
Iné zníženie	6 330,31
Zostatok k 31. 12. bežného účtovného obdobia	4 286,01

Čl. V

Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy

Druh výnosov	Popis (číslo účtu a názov)	Suma v €
Tržby za vlastné výkony a tovar		
Zmena stavu vnútroorganizačných zásob		
Aktivácia		
Finančné výnosy		
Mimoriadne výnosy		
Výnosy z transferov	681 Výn.z bež.transf., 682 Výn.z kapit.transf. 687 výn.z bežných transf. mimo VS, 688 výn.z kap.transf.mimo VS	1 105 553,64
Ostatné výnosy	648 Ost.výnosy, 658 Zúčt.oprav.položiek	45 241,18
Spolu	x	1 150 794,82

Popis a výška významných položiek výnosov:

a) Výnosy z transferov:	výnosy z bežných transferov ŠR vo výške	1 069 863,15 €
	z kapitálových transf.(odpisy) ŠR vo výške	24 408,00 €
	výnosy z bežných transferov mimo VS	10 886,49 €
	výnosy z kap. transferov mimo VS	396,00 €
b) Ostatné výnosy:	predpis výživného	21 907,20 €
	predpis nájomného	4 783,20 €
	dobropisy	484,48 €
	rozpustenie opravných položiek	16 962,41 €

2. Náklady

Druh nákladov	Popis (číslo účtu a názov)	Suma v €
Spotrebované nákupy	501 Všeob. materiál, 502 Energie	89 562,76
Služby	511 Opravy, 512 Cestovné ,518 Ostatné služby, 513 Náklady na občerstvenie	44 468,44
Osobné náklady	521 Mzdy, 524 Zák. soc. poisť., 527 Zák. soc. náklady, 525 DDP	842 731,71
Dane a poplatky	532 Daň z nehnut., 538 Ostatné dane a popl.	3 115,46
Odpisy, rezervy a opravné položky	551 Odpisy, 558 Tvorba OP	47 129,41
Finančné náklady	568 Ostatné finančné náklady	633,47
Mimoriadne náklady		
Náklady na transfery a náklady z odvodu príjmov	588 Nákl. z odv. príjmov, 589 Nákl. z budúc. odv. príjmov	4 810,38
Ostatné náklady	546 Odpis pohl.-trvalé upustenie, 548 Náklady chovancov	126 282,92
Spolu	x	1 158 734,55

a) Spotrebované nákupy:

drobný hmotný majetok	28 187,19 €
spotreba potravín	19 022,32 €
všeobecný materiál	27 411,82 €
spotreba energie, plyn, voda	14 941,43 €

b) Služby:

oprava, údržba	15 257,20 €
cestovné	2 146,37 €
ostatné služby	27 064,87 €

c) Osobné náklady:

	mzdy	592 856,74 €
	zdravotné a soc. poistenie, DDS	214 361,00 €
	príspevok na stravovanie zamestnancov	21 948,30 €
	prídely do SF	6 382,76 €
	odstupné	5 298,00 €
d) Dane a poplatky:		3 115,46 €
e) Odpisy, rezervy a opravné položky:		
	odpisy HM	33 540,00 €
	opravná pol. k pohľad.	13 589,41 €
f) Finančné náklady		
g) Mimoriadne náklady		
h) Náklady na transfery:		
	z odvodu príjmov	9 608,95 €
	z budúceho odvodu príjmov	- 4 798,57 €
i) Ostatné náklady:		
	odpis pohľ. pri trvalom upustení	26 761,48 €
	náklady chovancov	99 521,44 €

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Informácie o položkách prenajatého majetku, majetku prijatého do úschovy a o odpísaných pohľadávkach

Druh položky	Hodnota	Účet
a	1	2
Majetok prijatý do úschovy	81 117,01	751 112
Odpísané pohľadávky	26 761,48	751 404
Spolu	107 878,49	751

751 112 - evidencia vkladných knížiek chovancov

751 404 – trvalé upustenie od vymáhania pohľadávok

Čl. VII

Informácie o iných aktívach a iných pasívach

1. Iné aktíva a iné pasíva

Informácie o iných aktívach a iných pasívach sú uvedené v Tabuľke č. 10

Jedná sa o záväzky z existujúcich súdnych sporov. Bývalá zamestnankyňa podala na súd obžalobu o určenie neplatnosti skončenia pracovného pomeru, ktorý jej bol ukončený z dôvodu porušenia pracovnej disciplíny. Žalobkyňa žiada priznať ušlú mzdu. Predpokladaná suma je 29 027,52 €.

Čl. VIII

Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

V priebehu účtovného obdobia 2018 nevznikli žiadne obchodné vzťahy medzi účtovnou jednotkou a spriaznenými osobami.

Čl. IX

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

a) Príjmy rozpočtu

Prehľad príjmov rozpočtu je uvedený v Tabuľke č. 12 tabuľkovej časti poznámok.

Rok 2018

Príjmom rozpočtu boli: - poplatky za chovancov v zariadení v čiastke 8 411,30 €
- príjmy z prenájmu priestorov v čiastke 4 879,44 €
- príjmy z dobropisov v čiastke 484,48 €

Rok 2017

Príjmom rozpočtu boli: - poplatky za chovancov v zariadení v čiastke 11 014,89 €
- príjmy z prenájmu priestorov v čiastke 4 833,20 €
- príjmy z dobropisov v čiastke 2 718,06 €
- Tuzemské granty a transfery (kód zdroja 72 - mimorozpočtové zdroje)
v čiastke 13 977,90 € boli použité na aktivity chovancov.

b) Výdavky rozpočtu

Prehľad výdavkov rozpočtu je uvedený v Tabuľke č. 13 tabuľkovej časti poznámok.

Najvýznamnejším výdavkom v rozpočte bol výdavok na mzdy a odvody z miezd pre zamestnancov detského domova Harmónia v celkovej čiastke 795 119,52 €, čo predstavuje výdavok vo výške 73,83 %. Tovary a služby predstavovali v roku 2018 výdavok z rozpočtu vo výške 186 105,24 € , čo predstavuje v percentuálnom vyjadrení 17,28 % z celkových výdavkov.

c) Finančné operácie

Informácie o finančných operáciách s finančnými aktívami za bežné účtovné obdobie a bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie sú uvedené v Tabuľke č. 14 tabuľkovej časti poznámok.

V roku 2018 bol zostatok prostriedkov finančných aktív vo výške 92 278,46 € a to:

Účet sociálneho fondu	2 990,59 €
Depozitný účet	89 287,87 €

Čl. X.

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2018 nenastali také skutočnosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v individuálnej účtovnej závierke za rok 2018.