

Správa o hospodárení za rok 2018 (Poznámky k 31.12.2018)

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky a informácie o činnosti účtovnej jednotky

Názov účtovnej jednotky	Materská škola
Sídlo účtovnej jednotky	Tbiliská 2, 831 06 Bratislava
Dátum založenia/zriadenia	1.4.2002, súčasťou je aj ZŠS
Spôsob založenia/zriadenia	rozpočtová organizácia zriadená obcou
Názov zriaďovateľa	Mestská časť Bratislava - Rača
Sídlo zriaďovateľa	Kubačova 21, 831 06 Bratislava
IČO	31810420
DIČ	2021636287
Hlavná činnosť účtovnej jednotky	predprimárne vzdelávanie
Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	Riadna

2. Informácie o vedúcich predstaviteľoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny orgán /meno a priezvisko/	Mgr. Zuzana Krečmerová Sallemová – riaditeľka školy		
Zástupca štatutárneho orgánu /meno a priezvisko/	Viera Pátková – zástupkyňa Ivana Špilárová – vedúca ZŠS		
Priemerný počet zamestnancov a počet riadiacich počas účtovného obdobia	zamestnanci	počet	riadiaci
	MŠ	13,5	2
	ZŠS	5	1
	SPOLU:	18,7	3
Organizačné členenie účtovnej jednotky	vid'. Príloha		

3. Informácie o počte žiakov a tried k 15.9.2018

Počet detí	115
Počet tried	5

4. Informácie o počte stravníkov v zariadení školského stravovania

Počet detí	115
Zamestnanci MŠ	13
Zamestnanci ZŠS	5
Zamestnanci spolu:	18

V zariadení školského stravovania sa počas roka 2017 okrem detí a zamestnancov MŠ a ZŠS stravovali aj deti a zamestnanci z detských jaslí:

Názov organizácie	Počet stravníkov
Detské jasle	20

5. Projekty, dotácie, sponzorské dary a iné

Materská škola aj v roku 2018 spolupracovala s PdF UK pri praxi študentov.

6. Spolupráca so Združením rodičov

Spolupráca so RZ bola v roku 2018 na veľmi dobrej úrovni. Rodičia finančne i materiálne podporovali činnosť MŠ a aktívne sa zúčastňovali na podujatiach organizovaných MŠ. V roku 2018 získalo SRRZ – RZ pri Materskej škole dotáciu z mestskej časti Bratislava Rača v sume 900€ na vybavenie triedy interaktívnou tabuľou.

Prehľad najväčších investícií z prostriedkov ZR:

Účel ich použitia	Výška finančných prostriedkov
Knihy, metod. príručky, odborné časopisy	450,-
Školské potreby, výtvarný materiál	2550,-
Hračky, UOP	3120,-
Kryty na radiátory	1520,-
Klimatizáciu do jednej triedy	1734,50
Kultúra a enviro program	2450,-
Interaktívna tabuľa	947,-
Preliezky na školskú záhradu	6600,-

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti.

2. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

a) **Dlhodobý nehmotný a dlhodobý hmotný majetok**

Dlhodobý majetok nakupovaný sa oceňuje obstarávacou cenou.

Obstarávacia cena zahŕňa cenu, za ktorú sa majetok obstaral a náklady súvisiace s jeho obstaraním. Vyskytujúce sa náklady súvisiace s obstaraním v účtovnej jednotke:

- dopravné
- montáž

Dlhodobý majetok získaný darovaním alebo delimitáciou sa oceňuje reálnou hodnotou.

b) **Dlhodobý finančný majetok** sa oceňuje obstarávacou cenou.

c) **Pohľadávky** pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou

d) **Peňažné prostriedky a ceniny** sa oceňujú ich menovitou hodnotou

e) **Náklady budúcich období a príjmy budúcich období**

Od roku 2008 sa pri účtovaní nákladov a výnosov uplatňuje zásada časového rozlíšenia. Náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

f) **Závazky** pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou

g) **Rezervy** sú záväzky s neistým časovým vymedzením alebo výškou. Tvorja sa na základe zásady opatrnosti t.z. tvoria sa na krytie známych rizík alebo strát. Oceňujú sa v očakávanej výške záväzku. Tvorba rezerv sa uplatňuje od roku 2008.

h) **Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období**

Od roku 2008 sa pri účtovaní nákladov a výnosov uplatňuje zásada časového rozlíšenia. Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

i) **Majetok obstaraný z transferov** sa oceňuje obstarávacou cenou.

j) **Cudzia mena**

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa prepočítavajú na slovenskú menu kurzom vyhláseným Národnou bankou Slovenska platným ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu, ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a k inému dňu, ak to ustanovuje osobitný predpis. V účtovnej závierke sú vykázané s prepočtom podľa kurzu platného ku dňu, ku ktorému sa zostavuje. Od roku 2008 sa kurzové straty účtujú do nákladov a kurzové zisky do výnosov.

k) Účtovná jednotka **nie** je platiteľom dane z pridanej hodnoty. V prípadoch, keď dodávatelia sú platiteľmi DPH, fakturovaná DPH je súčasťou ocenenia dlhodobého majetku, zásob, nákladov.

3. Podstata odpisovania dlhodobého nehmotného a dlhodobého hmotného majetku

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína odo dňa jeho zaradenia do používania. Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé € smerom nahor. Metóda odpisovania sa používa rovnomerná. V roku 2017 boli prepočítané odpisy v zmysle Metodického usmernenia č.MF/016078/2017-352 z 09.11.2017 a zistený rozdiel bol zaúčtovaný účtovným zápisom 081/428.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Doba odpisovania v rokoch	Ročná odpisová sadzba
1	4	1/4
2	6	1/6
3	8	1/8
4	12	1/12
5	20	1/20
6	40	1/40

Drobný hmotný majetok od 0,- € do 1.700,- €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje na účet 501 – Spotreba materiálu.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok – tabuľka č.1
2. Pohľadávky – tabuľka č.4
3. Opis a hodnota majetku, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo

Majetok, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma v EUR
Pozemky	461.013,74
Budovy, stavby	634.043,94
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	27.509,14

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie – tabuľka č.5

B Záväzky

1. Rezervy – tabuľka č.7
2. Záväzky – tabuľka č. 8

Čl. V

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

Druh položky	Opis položky	Hodnota	Účet
MŠ	DDHM	45.651,54	771 111 01
	OTE	2.932,06	771 111 02
	UP	4.853,17	771 111 05
	Učiteľská knižnica	2.134,63	771 111 08
	Detská knižnica	711,47	771 111 09
	Odevy	4.291,90	771 111 11
ZŠS	DDHM	28.846,72	771 8 1 01
	OTE nad 100,-	1.621,72	771 8 1 02
	OTE do 100,-	2.632,66	771 8 1 03
	Odevy	408,84	771 8 1 11
	Plášte a obrusy	211,20	771 8 1 12
Majetok v používaní	Majetok v používaní - spolu	94.295,91	771

Čl. VI

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený ako súčasť rozpočtu MČ Bratislava - Rača mestským zastupiteľstvom 12.12.2017 uznesením číslo UZN 371/12/12/17/P.

Rozpočet v €	Pôvodný	Skutočnosť
Prenesené kompetencie	7.286,-	6.724,-
Originálne kompetencie	268.326,-	267.533,-
Materská škola	224.571,-	218.044,-
Zariadenie školského stravovania	43.755,-	49.489,-
Vlastné príjmy	33.700,-	34.767,-
Materská škola	26.700,-	27.897,-
ZŠS – réžia	7.000,-	6.870,-
ZŠS – stravné	58.000,-	26.321,-
MŠ – iné uzdroje	0,-	631,-
C E L K O M:	367.312,-	335.976,-

- Prenesené kompetencie

Finančné prostriedky z prenesených kompetencií boli použité na zakúpenie kníh, učebných a didaktických pomôcok, na výtvarný a všeobecný materiál, na prepravu predškolákov do a zo školy v prírode a na odmenu zamestnancom, ktorí sa podieľali na výchove a vzdelávaní detí, ktoré majú jeden rok pred plnením povinnej školskej dochádzky.

- Originálne kompetencie

Rozpočet originálnych kompetencií pokrýval všetky náklady spojené s činnosťou materskej školy. Pôvodne sa v ňom počítalo s navýšením miezd pre pedagogických zamestnancov od 1.9.2018, ku ktorému nedošlo. Okrem úhrad za mzdy, odvody, faktúr za energie, najnutnejší materiál a služby boli tieto finančné prostriedky použité aj na opravu starej vzduchotechniky, nákup nutného interiérového vybavenia, chladničky a drobného materiálu do ZŠS.

- Vlastné príjmy

Počas celého roka 2018 boli finančné prostriedky z príjmového účtu presúvané na účet MČ a odtiaľ prichádzali na výdavkový účet. Tieto financie boli použité na pokrytie nákladov spojených s činnosťou organizácie a zakúpenie nových kobercov a krytou na radiátory.

- Výdavky

Prílohou Správy o hospodárení za rok 2018 je počítačová zostava Čerpanie rozpočtu k 31.12.2018, v ktorej sú špecifikované jednotlivé výdavky a tabuľky č.12 a 13.

Čl. VII Iné skutočnosti

Aj v roku 2018 bola spolupráca so zriaďovateľom na veľmi dobrej úrovni. MČ Bratislava-Rača zakúpila do ZŠS novú škrabku na zemiaky a financovala tiež výmenu PVC v triedach a inštaláciu zámkovej dlažby na chodníky. Z rozpočtu sme zakúpili do ZŠS varnú plynovú stoličku, dve chladničky a drobné kuchynské vybavenie. Odstránila sa pôvodná vzduchotechnika a zabezpečilo sa kvalitnejšie odsávanie digestorov. Zakúpili sa nové matrace do jednej triedy, kryty na radiátory, pracovný nábytok, odbornú literatúru a UP. V oblasti výchovy a vzdelávania úspešne realizujeme Školský vzdelávací program „Šťastné úsmevy“. Pozornosť venujeme environmentálnej výchove - projekt Mravčekovia, Koliesko, „Zahrajme sa na divadlo“, spolupráca s ekocentrom Daphne, environmentálne programy Zvieratka v MŠ. V spolupráci s rodičmi sme zorganizovali veľa zaujímavých kultúrno-spoločenských podujatí – koncerty, divadelné a hudobné predstavenia, zber starého papiera a plastových fliaš, tvorivé dielne, besiedky, rozlúčka s predškolákmi, kurz plávania, korčuľovania, karneval, výlet, školu v prírode, ap. Pozitívne hodnotíme spoluprácu s račianskymi základnými školami, so zriaďovateľom a inými inštitúciami zaoberajúcimi sa edukáciou.

V roku 2019 naša MŠ nutne potrebuje:

- zabezpečiť dopadové plochy pri hracích prvkoch, zakúpiť nové hracie prvky,
- zabezpečiť plachty na pieskoviská,
- odstrániť mokvanie v stene medzi triedou a umývarkou, zapucovať a vymalovať stenu,
- vymeniť podlahovú krytinu v poslednej triede – skontrolovať spodnú vodu a vlhnutie,
- opraviť plot, natiahnúť pletivo na opltenie,
- vybudovať veľkú bránu pre vstup kosiacej techniky do areálu záhrady,
- osadiť smetné koše pred areálom Materskej školy na smetie aj pre psičkárov,
- doriešiť využitie a použitie hydrantov (polievanie pieskovísk v letných mesiacoch) v školskej záhrade, vybudovať hmlovisko,
- zakúpiť väčší konvektomat,

V Bratislave, dňa 22.02.2018

MATERSKÁ ŠKOLA
Tbiliská ul. 2
831 06 Bratislava



Lýdia Csomorová
ekonomka školy



Mgr. Zuzana Krečmerová Sallemová
riaditeľka školy

Organizačné členenie

Pedagogický úsek

Riaditeľ- štatutár materskej školy

Zástupca riaditeľa

Učiteľky

Hospodársko-správny úsek

Školníčka

Upratovačky

Práčka

Úsek školského stravovania

Vedúca zariadenia školského zariadenia

Vedúca kuchárka

Pomocné kuchárky

