

POZNÁMKY

individuálnej účtovnej závierky

mikro účtovnej jednotky

zostavenej k 0 5 . 0 2 . 2 0 1 9

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píše zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Ć Č D É F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo	Účtovná závierka	Účtovná závierka	Mesiac	Rok
2 0 2 1 6 6 7 3 1 8	☐ riadna	X zostavená	od	0 1 2 0 1 9
IČO	X mimoriadna	☐ schválená	do	0 5 2 0 1 9
3 6 2 4 9 4 4 1	☐ priebežná	(vyznačí sa x)		
SK NACE	X v eurocentoch		od	0 1 2 0 1 8
4 7 . 6 4 . 0	☐ v celých eurách	(vyznačí sa x)	do	1 2 2 0 1 8
			Bezprostredne predchádzajúce obdobie	

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

Š P O R T P L U S , s . r . o . v l i k v i d á c i i

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica	Číslo
M . R . Š t e f á n i k a	2 5
PSČ	Obec
9 2 0 0 1	H l o h o v e c
Číslo telefónu	Číslo faxu
0 /	0 /
E-mailová adresa	

Zostavené dňa:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:	Podpisový záznam člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou:
0 6 . 0 2 . 2 0 1 9			
Schválené dňa:			
. . 2 0			

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

2. Informácie o konsolidovanom celku

Spoločnosť nevykonávala žiadnu hospodársku činnosť

3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov.....

4. Informácie o prijatých postupoch

5. Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát