

Poznámky k 31.12.2018

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Základná škola s materskou školou Snežnica
Sídlo účtovnej jednotky	Snežnica 218, 023 32 Snežnica
IČO	42220939
Dátum zriadenia	01.09.2012
Spôsob zriadenia	Rozhodnutím zriaďovateľa v súlade so zákonom o rozpočtových pravidlách verejnej správy
Názov zriaďovateľa	Obec Snežnica
Sídlo zriaďovateľa	Snežnica 17, 023 32 Snežnica
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	☒ riadna ☐ mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	☒ áno ☐ nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	☒ áno ☐ nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Zabezpečenie výchovy a vzdelávania detí v predškolskom veku a zabezpečenie povinnej školskej dochádzky žiakov 1. až 9. ročníka v zmysle príslušných právnych predpisov
----------------------------------	--

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	PaedDr. Jana Chovancová riaditeľka školy
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	-
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	29,4
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho: - počet vedúcich zamestnancov	30 4
Informácie o organizáciách zriadených a založených účtovnou jednotkou:	
- rozpočtové organizácie zriadené účtovnou jednotkou	0
- príspevkové organizácie zriadené účtovnou jednotkou	0
- neziskové organizácie založené/zriadené účtovnou jednotkou	0
- právnické osoby založené účtovnou jednotkou	0

- cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach	0
---	---

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti ☒ áno ☐ nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu ☒ áno ☐ nie

Ak áno:

Druh zmeny	Dôvod zmeny	Vplyv zmeny na hodnotu majetku, záväzkov, vlastného imania a výsledku hospodárenia	Peňažné vyjadrenie
Prehodnotenie odpisového plánu	Predpoklad využívania nehmuteľného majetku dlhšiu dobu než doba predchádzajúceho odpisovania	Zníženie nákladovej položky ročných odpisov	-1 722,00 €/rok

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov rezervy	menovitou hodnotou oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
n) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

o) deriváty pri nadobudnutí	reálnou hodnotou
p) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi	reálnou hodnotou

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok sa odpisuje nepriamo prostredníctvom účtovných odpisov. Zostatková cena sa zisťuje pomocou oprávok k dlhodobému nehmotnému a dlhodobému hmotnému majetku.

Dlhodobý hmotný majetok a dlhodobý nehmotný majetok sa odpisuje počas predpokladanej doby používania zodpovedajúcej spotrebe budúcich ekonomických úžitkov z majetku.

Účtovné odpisy **zaokrúhlené podľa odpisového plánu na eurá hore** sa účtujú v prospech účtov účtovných skupín 07 - Oprávky k dlhodobému nehmotnému majetku alebo 08 - Oprávky k dlhodobému hmotnému majetku a na ťarchu účtu 551 - Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku.

Pri tvorbe odpisového plánu sa zohľadňuje doba použiteľnosti pričom sa predovšetkým zohľadňuje

- a) očakávané použitie majetku a intenzita jeho využitia,
- b) očakávané fyzické opotrebovanie majetku,
- c) technické a morálne zastaranie,
- d) zákonné alebo iné obmedzenia na používanie majetku.

Ak sa zmenia podmienky používania majetku, prehodnotí sa odpisový plán a upraví sa zostatková doba odpisovania alebo sadzby odpisovania.

Neodpisujú sa pozemky, predmety z drahých kovov, umelecké diela a zbierky, ktoré nie sú súčasťou stavieb a budov a predmety kultúrnej hodnoty a iný majetok vymedzený osobitnými predpismi

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené vnútorným predpisom:

Odpisová skupina	Doba odpisovania v rokoch	Ročný odpis
1	4	1/4
2	6	1/6
3	12	1/12
4	20	1/20
5	40	1/40
6	60	1/60

Drobný nehmotný majetok od 35 Eur do 1000 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby. Drobný hmotný majetok od 100 Eur do 1000 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje do nákladov na účet 501 – Spotreba materiálu a sleduje sa na podsúvahovom účte 77x.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka podľa vnútorného predpisu tvorila opravné položky k:

- | | | |
|-------------------------------------|------------------------------|---|
| - odpisovanému dlhodobému majetku | ☐ áno | ☒ nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | ☐ áno | ☒ nie |
| - nedokončeným investíciám | ☐ áno | ☒ nie |
| - dlhodobému finančnému majetku | ☐ áno | ☒ nie |
| - zásobám | ☐ áno | ☒ nie |
| - pohľadávkam | ☐ áno | ☒ nie |

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov pri poskytnutí transferu

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok.
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi účtovanými v organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti obce/mesta.

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Textová časť k tabuľke č.1

V tabuľke č.1 je vykázaný prírastok na účte 021 Stavby v sume 306 178,54 €, ktorý vznikol zverením majetku (nastavba materskej školy) do správy na základe protokolu o zverení do správy zo dňa 01.10.2018.

Základná škola s materskou školou Snežnica 218
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2018

Na účte Drobný DNM je vykázaný úbytok v sume 4881,22 €, ktorý vznikol preúčtovaním nesprávne zaradeného majetku na podsúvahový účet 775, nakoľko išlo o drobný majetok, ktorého ceny jednotlivých zložiek nepresiahli výšku 1000 €.

b) **spôsob a výška poistenia** dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Druh poisteného majetku	Spôsob poistenia, hodnota poisteného majetku	Výška poistenia
Budovy ZŠ a MŠ + telocvičňa	Živelné pohromy a vandalizmus	613,30 €

c) **opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky**

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	2558,05 €
Majetok v správe účtovnej jednotky /RO,PO/	
Pozemky	123,03€
Budovy, stavby	724262,74 €

B Obežný majetok

1. Zásoby

Účtovná jednotka eviduje k 31.12.2018 zásoby nespotrebovaného materiálu (potravín) v sklade školskej jedálne vo výške 536,40 €. Účtovná jednotka sa rozhodla, že k zásobám predmetného nespotrebovaného materiálu vzhľadom na jeho minimálnu zásobu a rýchlu obrátkovosť nebude tvoriť opravné položky a tieto zásoby nebudú ani predmetom poistenia.

2. Pohľadávky

a) **opis významných pohľadávok** podľa jednotlivých položiek súvahy

Odporúčam popísať konkrétnu pohľadávku, ktorú účtovná jednotka považuje za významnú z hľadiska charakteru pohľadávok.

Pohľadávky	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok brutto	Hodnota pohľadávok netto	Opis
Ostatné pohľadávky	065	1144,44	1144,44	Pohľadávka voči SPP-preplatok plynu
Ostatné pohľadávky	065	63,90	63,90	Pohľadávka voči rodičom z nezaplateného školného a stravného

Účtovná jednotka počas roku 2018 netvorila opravné položky k pohľadávkam.

3. Finančný majetok

a) **opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku**

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2018	Zostatok k 31.12.2017
Bankový účet depozitného účtu	40 060,46	32 329,96 €
Bankový účet sociálneho fondu	845,95 €	292,85 €
Bankový účet školskej jedálne	526,68 €	1084,71 €
Stravné lístky	118,80	0

4. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia **nákladov budúcich období a príjmov budúcich období**

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2018	Zostatok k 31.12.2017
Náklady budúcich období spolu z toho:		
Poistné-poistenie majetku	486,39 €	0
Predplatné – aSc agenda, virtuálna knižnica, Direktor, Komenský	824,61 €	740,50 €
Predpis odvodu budúcich príjmov-poplatok MŠ, ŠKD	156,00 €	0

Čl. IV Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Názov položky	Zostatok k 31.12.2017	Zvýšenie	Zníženie	Presun	Zostatok k 31.12.2018	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
Nevysporiadaný VH minulých rokov	-601,11	10,26		-88,81	-679,66	Zaučtovanie VH za rok 2017 Oprava stavu účtu SF podľa skutočného stavu

B Záväzky

1. Rezervy - tabuľka č.6-7

Predpokladaný rok použitia rezerv a opis významných položiek rezerv

Názov položky / Suma	Predpokladaný rok použitia
Účtovná jednotka vytvorila rezervu na zamestnanecké úžitky – konkrétne na odchodné vo výške dvoch funkčných školníčky, upratovačky a učiteľky materskej školy, ktoré v roku 2019 dosiahnu vek odchodu do dôchodku v celkovej sume 5909,00 €	2019

2. Záväzky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Účtovná jednotka neeviduje žiadne záväzky po lehote splatnosti.

Záväzky	Zostatok k 31.12.2018	Zostatok k 31.12.2017
Dlhodobé záväzky z toho:		
- záväzky zo sociálneho fondu	845,95	159,71
Krátkodobé záväzky z toho:		
- záväzky voči dodávateľom	2187,88	1703,46
- záväzky voči zamestnancom	23372,61	18229,24
- záväzky voči poisťovniam	12889,71	11872,12
- záväzky voči daňovému úradu	3798,14	2245,64
- záväzky voči štátnemu rozpočtu	0	0
- záväzky voči správníkom ŠJ a rodičom detí MŠ, ŠKD (preplatky)	1003,65	926,83
- ostatné záväzky	48,16	427,98

b) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Záväzky vykázané v tabuľke sú krátkodobého charakteru splatné v januári 2019.

c) popis významných položiek záväzkov

Záväzok	Hodnota záväzku k 31.12.2018	Hodnota záväzku k 31.12.2017	Opis
Prijaté preddavky na stravu	1003,80	926,83	Preplatky na stravnom žiakov školskej jedálne a poplatkoch za MŠ a ŠKD
Zamestnanci	23372,61	18229,24	Mzdy a platy zamestnancov za december
Záväzky voči Sociálnej poisťovni a zdravotným poisťovniam	12889,71	11872,12	Odvody z miezd za december
Záväzok voči daňovému úradu	3798,14	2245,64	Daň z príjmu FO za december-zrazená

3. Bankové úvery a ostatné prijaté návratné finančné výpomoci

a) dlhodobé bankové úvery a krátkodobé bankové úvery - tabuľka č.9

Účtovná jednotka v roku 2018 nečerpala žiadne návratné finančné výpomoci.

4. Časové rozlíšenie

a) opis významných položiek časového rozlíšenia **výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období**

Opis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2018	Zostatok k 31.12.2017
Výdavky budúcich období spolu z toho:		
-		
Výnosy budúcich období spolu z toho:	1382,45	1511,39
- Zúčtovanie transferu do výnosov – predplatné-AsC,virt.knižnica	674,72	747,86
-poistenie	486,39	763,03
-poplatok MŠ, ŠKD na 2019	156,00	0
-nespotrebované stravné lístky	65,34	0

Čl. V

Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - opis a výška významných položiek výnosov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2018	Suma k 31.12.2017
a) tržby za vlastné výkony a tovar	32 504,73	34656,75
602 - Tržby z predaja služieb	32 504,73	34656,75
- školné	3937,00	4675,81
- strava	22 690,93	23118,19
- réžia ŠJ	5876,80	5222,75
- nájomné	0	1640,00
b) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC	494 073,53	429 817,37
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC	156 937,77	148 852,16
- bežný transfer na školský klub	21 489,54	19 613,44
- bežný transfer na školskú jedáleň	29 783,14	35 180,78
- bežný transfer na materskú školu	92 708,59	87 595,64
- na 50. výročie založenia ZŠ	300,00	526,81
- bežný transfer – použitie vlastných príjmov	12 656,50	6 071,49
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC	4 800,00	5 673,00
- zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa	4 800,00	5 673,00
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR	331 832,50	273 997,90
- bežný transfer na osobné a prevádzkové náklady	315 845,81	263 304,04
- bežný transfer na vzdelávacie poukazy	2 669,39	3 385,70
- bežný transfer na výchovu a vzdelávanie 5-ročných detí v MŠ	2 571,26	2 450,76
- bežný transfer na lyžiarsky výcvik, učebnice, stravu detí hm.n....	3 505,40	3 950,40
- bežný transfer na odchodné	2 295,00	907,00
- bežný transfer na asistenta učiteľa	4 945,64	0
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	503,26	1 294,31
- bežný transfer od rodičov na dofinancovanie lyžiarskeho výcviku	342,00	1 100,30
- bežný transfer na školské ovocie	161,26	194,01
c) ostatné výnosy	3 342,05	2 080,23
648 - Ostatné výnosy	3 342,05	2 080,23
- Ročné zúčtovanie zdravotného poistenia, preplatky soc.poistenia	1 583,05	2 080,23
- Nájomné z prenájmu budovy ZŠ a telocvične	1 759,00	

Celková výška výnosov k 31.12.2018 bola vykázaná vo výške 529 920,31 €, čo predstavuje nárast výnosov oproti roku 2017, keď bola celková výška výnosov vykázaná vo výške 529 920,31 €.

Nárast výnosov bol spôsobený najmä čerpaním nevyčerpaných prostriedkov z roku 2017 v roku 2018.

Najväčší podiel na výnosoch tvorili výnosy:

- výnosy z bežných transferov zo ŠR, subjektov verejnej správy vo výške 331 832,50 € (účet 693)
- výnosy z bežných transferov od zriaďovateľa vo výške 156 937,77 € (účet 691)
- výnosy za vlastné výkony (školné, stravné, réžia ŠJ) vo výške 32 504,73 € (účet 602)

Základná škola s materskou školou Snežnica 218
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2018

2. Náklady - opis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2018	Suma k 31.12.2017
a) spotrebované nákupy	74 483,43	59 157,05
501 - Spotreba materiálu	54 584,34	35 393,35
- Bežný materiál	31 893,41	
- potraviny	22 690,93	
502 - Spotreba energie	19 899,09	23 763,70
- elektrická energia	3588,23	3 845,19
- voda	415,30	422,40
- plyn	15 895,56	19 496,11
b) služby	23 055,28	10 106,08
511 - Opravy a udržiavanie	5455,24	738,02
- Interiérového vybavenia	476,00	0,00
- Oprava budov	2 380,96	0,00
- Oprava strojov, prístrojov, zariadení, techniky, náradia	2 856,96	738,02
512 - Cestovné	111,92	96,18
518 - Ostatné služby	17 488,12	9 271,88
- Kurzy a semináre, zamestnanci a žiaci	2 106,90	1 008,61
- Poštové a telekomunikačné služby	944,36	903,00
- Revízie, odborné prehliadky	578,00	1 525,15
- Preprava, ubytovanie a strava žiakov na lyžiarskom výcviku,...	3 042,00	3 834,40
- Spracovanie miezd a účtovníctva	7 669,53	0,00
- ostatné	3 147,33	2 000,72
c) osobné náklady	409 780,10	377 591,18
521 - Mzdové náklady	289 093,34	270 973,44
524 - Záonné sociálne náklady	100 008,79	93 871,67
525 - Ostatné sociálne náklady	4 011,15	3 554,76
527 - Záonné sociálne náklady	16 666,82	9 191,31
d) dane a poplatky	334,61	100,00
538 - Ostatné dane a poplatky	334,61	100,00
- Poplatok za odvoz komunálneho odpadu	334,61	100,00
e) finančné náklady	1 704,04	1 031,50
568 - Ostatné finančné náklady	1 704,04	1 031,50
- poisťné	855,18	265,96
- bankové poplatky	848,86	765,54
f) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov	13 460,21	12 530,53
588 - Náklady z odvodu príjmov	12 279,77	12 530,53
- predpis odvodu príjmov RO	12 279,77	12 530,53
589 - Náklady z budúceho odvodu príjmov	1 180,44	0,00
g) ostatné náklady	1 156,26	454,04
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	1 156,26	
- strava pre deti v hmotnej núdzi	542,96	454,04
- poistenie budovy ZŠ a MŠ	613,30	0,00

Celková výška nákladov k 31.12.2018 bola vykázaná vo výške 534 682,97 €, čo predstavuje nárast nákladov oproti roku 2017, keď bola celková výška nákladov vykázaná vo výške 466 643,38 €.

Nárast nákladov bol spôsobený najmä čerpaním nevyčerpaných prostriedkov z roku 2017 na nákup a opravy interiérového vybavenia a materiálu. Navýšenie celkových nákladov taktiež zapríčinil nárast tarifných plátov zamestnancov školy podľa zákona.

Najväčší podiel na nákladoch tvorili náklady:

- mzdové náklady vo výške 289 093,34 €
- sociálne náklady vo výške 100 008,79 €
- náklady na nákup materiálu vo výške 54 584,34 €
- náklady na energie vo výške 19 899,09 €
- náklady na služby vo výške 23 055,28 €

Čl. VI
Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

Významné položky	Hodnota	Účet
Drobný hmotný majetok v používaní	93 638,45	771
Metodický materiál VÚDPaP z ESF	4 881,22	775

Čl. VII
Informácie o iných aktívach a iných pasívach

Účtovná jednotka v roku 2018 nevykázala žiadne iné aktíva a pasíva.

Čl. VIII
**Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch
účtovnej jednotky a spriaznených osôb**

Účtovná jednotka nemá účtovné či iné ekonomické vzťahy s organizáciami, ktoré môžu byť označované ako spriaznené osoby účtovnej jednotky.

Čl. IX
Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet Základnej školy s materskou školou Snežnica 218 bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 15.12.2017 uznesením č. 154.

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 23.02.2018 uznesením č. 172,
- druhá zmena schválená dňa 19.03.2018 uznesením č. 180,
- tretia zmena schválená dňa 22.06.2018 uznesením č. 183,
- štvrtá zmena schválená dňa 18.10.2018 uznesením č. 210
- piata zmena schválená dňa 14.12.2018 uznesením č. 16.

Čl. X
**Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka
do dňa zostavenia účtovnej závierky**

Po 31. decembri 2018 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2018.