

**Poznámky k 31.12.2018****Čl. I****Všeobecné údaje****1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky**

|                                                                 |                                                                                                       |
|-----------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| a)                                                              |                                                                                                       |
| Názov účtovnej jednotky                                         | Základná škola s materskou školou Pavla Ušáka Olivu                                                   |
| Sídlo účtovnej jednotky                                         | Kátlovce 195, 919 55 Kátlovce                                                                         |
| IČO                                                             | 37836544                                                                                              |
| Dátum zriadenia                                                 | 01.01.2002                                                                                            |
| Spôsob zriadenia                                                | Rozhodnutím zriaďovateľa v súlade so zákonom o rozpočtových pravidlách verejnej správy - delimitáciou |
| Názov zriaďovateľa                                              | Obec Kátlovce                                                                                         |
| Sídlo zriaďovateľa                                              | Kátlovce 1, 919 55 Kátlovce                                                                           |
| b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky                 | <input checked="" type="checkbox"/> riadna<br><input type="checkbox"/> mimoriadna                     |
| c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku           | <input checked="" type="checkbox"/> áno<br><input type="checkbox"/> nie                               |
| d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy | <input checked="" type="checkbox"/> áno<br><input type="checkbox"/> nie                               |

**2. Opis činnosti účtovnej jednotky**

|                                  |          |
|----------------------------------|----------|
| Hlavná činnosť účtovnej jednotky | školstvo |
|----------------------------------|----------|

**3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky**

|                                                                                               |                                          |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|
| Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)                                                       | Mgr. Elena Kátlovská                     |
| Funkcia                                                                                       | riaditeľka školy                         |
| Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)                                                       | Mgr. Marta Líšková                       |
| Funkcia                                                                                       | Zástupca riad. školy, zástupca štatutára |
| Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia                                          | 25                                       |
| Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho: | 25                                       |
| - počet vedúcich zamestnancov                                                                 | 4                                        |
| Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:                                                      |                                          |
| - rozpočtové organizácie zriadené účtovnou jednotkou (názov, sídlo)                           |                                          |
| - príspevkové organizácie zriadené účtovnou jednotkou (názov, sídlo)                          |                                          |
| - neziskové organizácie založené/zriadené účtovnou jednotkou (názov, sídlo)                   |                                          |
| - právnické osoby založené účtovnou jednotkou (názov, sídlo)                                  |                                          |

## Čl. II

## Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti ☒ áno ☐ nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu ☒ áno ☐ nie

Ak áno:

| Druh zmeny                                                         | Dôvod zmeny                                                  | Vplyv zmeny na hodnotu majetku, záväzkov, vlastného imania a výsledku hospodárenia | Peňažné vyjadrenie |
|--------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| Zmena spôsobu odpisovania dlhodobého nehmotného a hmotného majetku | Zvýšenie počtu odpisových skupín zo 4 na 6 odpisových skupín |                                                                                    |                    |

## 3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

| Položky                                                                    | Spôsob oceňovania                                                                                                                                            |
|----------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný                                    | obstarávacou cenou                                                                                                                                           |
| b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou                  | vlastnými nákladmi                                                                                                                                           |
| c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný                                      | obstarávacou cenou                                                                                                                                           |
| d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou                    | vlastnými nákladmi                                                                                                                                           |
| e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne | reálnou hodnotou                                                                                                                                             |
| f) dlhodobý finančný majetok                                               | obstarávacou cenou                                                                                                                                           |
| g) zásoby nakupované                                                       | obstarávacou cenou                                                                                                                                           |
| h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou                                     | vlastnými nákladmi                                                                                                                                           |
| i) zásoby získané bezodplatne                                              | reálnou hodnotou                                                                                                                                             |
| j) pohľadávky                                                              | menovitou hodnotou                                                                                                                                           |
| k) krátkodobý finančný majetok                                             | menovitou hodnotou                                                                                                                                           |
| l) časové rozlíšenie na strane aktív                                       | náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím. |
| m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov                           | menovitou hodnotou                                                                                                                                           |
| n) rezervy                                                                 | oceňujú sa v očakávanej výške záväzku                                                                                                                        |
| o) časové rozlíšenie na strane pasív                                       | výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím. |
| p) deriváty pri nadobudnutí                                                | obstarávacou cenou                                                                                                                                           |

**4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov**

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína odo dňa jeho zaradenia do používania.

Účtovné odpisy sú v rámci roka zaokrúhlené na celé eurá. Metóda odpisovania sa používa lineárna. Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

| Odpisová skupina | Predpokladaná doba používania v rokoch | Ročná odpisová sadzba v % |
|------------------|----------------------------------------|---------------------------|
| 1                | 4                                      | 25,00                     |
| 2                | 6                                      | 16,67                     |
| 3                | 8                                      | 12,50                     |
| 4                | 12                                     | 8,33                      |
| 5                | 20                                     | 5,00                      |
| 6                | 40                                     | 2,50                      |

Drobný nehmotný majetok od 1,- € do 2400,- €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom, sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 1,- € do 1700,- €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom, sa účtuje ako zásoby.

**5. Zásady pre vykazovanie transferov**

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

**Bežný transfer**

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa účtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov pri poskytnutí transferu

**Kapitálový transfer**

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku)
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

**Čl. III****Informácie o údajoch na strane aktív súvahy****A Neobežný majetok****1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok****a) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku**

| Druh poisteného majetku | Spôsob poistenia         | Výška poistenia |
|-------------------------|--------------------------|-----------------|
| Poistenie majetku školy | Generali poisťovňa, a.s. | 580,62 €        |

**b) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky**

| Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo | Suma       |
|----------------------------------------------------------|------------|
| Pozemky                                                  | 3 233,75   |
| Budovy, stavby                                           | 943 756,64 |
| Stroje, prístroje, zariadenia, inventár                  | 5 870,36   |

**Čl. IV****Informácie o údajoch na strane pasív súvahy****A Vlastné imanie - tabuľka č.5****B Závazky****1. Závazky podľa doby splatnosti**a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

- dlhodobé – záväzky zo SF – nevyčerpaný SF v roku 2018
- krátkodobé – záväzky voči dodávateľom ( fa za 12/2018, uhradené v roku 2018)
- záväzky voči zamestnancom (mzdy za 12/2018 odvodené na depozit)
- záväzky voči sociálnej poisťovni, zdravotným poisťovniam a daňovému úradu, zrážky z miezd
- prijaté preddavky na ŠJ

b) **významné záväzky** podľa jednotlivých položiek súvahy

| <b>Závazok</b>              | <b>Riadok súvahy</b> | <b>Hodnota záväzku</b> | <b>Opis</b>                        |
|-----------------------------|----------------------|------------------------|------------------------------------|
| Záväzky zo sociálneho fondu | 144                  | 707,43                 | Zostatok SF k 31.12.2018           |
| Záväzky voči dodávateľom    | 152                  | 2 046,93               | Faktúry za r. 2018 došlé v r. 2018 |
| Záväzky voči zamestnancom   | 160,163,165,167      | 29 700,74              | Mzdy a poistné, zrážky 12/2018     |

**2. Časové rozlíšenie**a) významné položky časového rozlíšenia **výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období** podľa jednotlivých položiek súvahy

| Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia     | Riadok súvahy | Zostatok k 31.12.2018 | Zostatok k 31.12.2017 |
|---------------------------------------------------------------|---------------|-----------------------|-----------------------|
| Výnosy budúcich období –licencie na web, predplatné časopisov | 182           | 846,94                | 818,02                |

**Čl. V****Informácie o výnosoch a nákladoch****1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov**

| <b>Č.úctu</b> | <b>Názov účtu</b>                                                                         | <b>Suma k 31.12.2018</b> | <b>Suma k 31.12.2017</b> |
|---------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| <b>60</b>     | <b>Tržby za vlastné výkony a tovar</b>                                                    | <b>27 347,91</b>         | <b>25 836,63</b>         |
| 602           | Tržby z predaja služieb - školné                                                          | 4 206,00                 | 3 221,00                 |
|               | Tržby z predaja služieb - réžia                                                           | 1 697,26                 | 1395,55                  |
|               | Tržby z predaja služieb – zber papiera                                                    | 1 054,80                 | 1 392,40                 |
|               | Tržby z predaja služieb - strava                                                          | 20 389,85                | 19 830,68                |
| <b>69</b>     | <b>Výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a ich zriadených RO a PO</b> | <b>407 342,01</b>        | <b>436 299,20</b>        |
| 691           | Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce a VÚC                                         | 157 363,88               | 127 693,62               |
| 692           | Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce a VÚC                                    | 19 644,00                | 21 642,00                |
| 693           | Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR                                              | 298 072,08               | 286 520,68               |
| 697           | Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo ŠR                                         | 335,67                   | 442,90                   |

**2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov**

| Č.účtu    | Názov účtu                                                    | Suma k 31.12.2018 | Suma k 31.12.2017 |
|-----------|---------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|
| <b>50</b> | <b>Spotrebované nákupy</b>                                    | <b>48 859,58</b>  | <b>55 500,60</b>  |
| 501       | Spotreba materiálu                                            | 34 069,32         | 40 550,62         |
| 502       | Spotreba energie – elektrická energia                         | 5 828,04          | 5 094,12          |
| 502       | Spotreba energie – plyn                                       | 7 995,39          | 9 320,30          |
| 502       | Spotreba energie – voda                                       | 966,83            | 535,56            |
| <b>51</b> | <b>Služby</b>                                                 | <b>6 145,77</b>   | <b>11 533,07</b>  |
| 518       | Ostatné služby – revízie zariadení                            | 538,00            | 164,20            |
| 518       | Ostatné služby – BOZP a PO                                    | 635,80            | 684,00            |
| 518       | Ostatné služby – služby kuriča OcÚ                            | 2 915,92          | 2 915,92          |
| 518       | Ostatné služby – licencie programov, čistenie komínov, potlač | 2 056,05          | 7 768,95          |
| <b>52</b> | <b>Osobné náklady</b>                                         | <b>333 090,36</b> | <b>362 653,32</b> |
| 521       | Mzdové náklady                                                | 287 580,05        | 266 603,04        |
| 524       | Zákonné sociálne poistenie                                    | 100 898,23        | 93 661,21         |
| 527       | Zákonné sociálne náklady – tvorba sociálneho fondu            | 2 494,19          | 2 389,07          |
| <b>55</b> | <b>Odpisy, rezervy, opravné položky</b>                       | <b>19 644,00</b>  | <b>21 642,00</b>  |
| 551       | Odpisy DHM a DNM – vlastné zdroje                             | 3 864,00          | 4 342,20          |
| 551       | Odpisy DHM a DNM – EÚ zdroje                                  | 14 112,00         | 15 475,20         |
| 551       | Odpisy DHM a DNM – ŠR zdroje                                  | 1 668,00          | 1 824,60          |
| <b>58</b> | <b>Náklady na transfery a náklady z odvodu príjmov</b>        | <b>28 014,24</b>  | <b>6 008,95</b>   |
| 588       | Náklady z odvodu príjmov – školné MŠ, ŠKD                     | 4 206,00          | 3 221,00          |
| 588       | Náklady z odvodu príjmov – režijné náklady na strav.zamestn.  | 1 697,26          | 1 395,55          |
| 588       | Náklady z odvodu príjmov – zber papiera                       | 1 054,80          | 1 392,40          |
| 588       | Náklady z odvodu príjmov – stravné v ŠJ                       | 21 056,18         | 0,00              |

**Čl. VI****Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch****1. Majetok - popis významných položiek majetku**

| Popis významných položiek majetku a záväzkov | Hodnota majetku | Forma zabezpečenia |
|----------------------------------------------|-----------------|--------------------|
| 771 – DHM, NDM                               | 180 659,03      | 180 659,03         |

**Čl. VII****Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu****Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14**

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet obce na rok 2018 bol schválený uznesením obecného zastupiteľstva č. 7/2017 zo dňa 13.12.2017.

Zmeny rozpočtu:

- |                                  |                                 |
|----------------------------------|---------------------------------|
| 1. zmena rozpočtu dňa 15.02.2018 | uznesením č. RO 2/2018          |
| 2. zmena rozpočtu dňa 12.04.2018 | uznesením č. RO 3/2018          |
| 3. zmena rozpočtu dňa 13.06.2018 | uznesením č. RO 4, 5/2018       |
| 4. zmena rozpočtu dňa 17.08.2018 | uznesením č. RO 6, 7/2018       |
| 5. zmena rozpočtu dňa 24.09.2018 | uznesením č. RO 8, 9/2018       |
| 6. zmena rozpočtu dňa 21.11.2018 | uznesením č. RO 10/2018         |
| 7. zmena rozpočtu dňa 13.12.2018 | uznesením č. RO 11, 12, 13/2018 |

**Čl. VII.**

**Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka  
do dňa zostavenia účtovnej závierky**

Po 31. decembri 2018 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2018.

Vypracovala: Martina Mancová